

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ОРЕНБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.В.01 Технология успешного трудоустройства

**Направление подготовки (специальность) 05.03.06 Экология и
природопользование**

Профиль подготовки (специализация) «Экология»

Квалификация выпускника бакалавр

Форма обучения очная

1. Цели освоения дисциплины

Целями освоения дисциплины «Технология успешного трудоустройства» являются:

- формирование у студентов ключевых компетенций профессионального самоопределения на рынке труда;
- формирование активной жизненной позиции, ответственности за свое будущее;
- выработка практических навыков принятия решений при трудоустройстве;
- развитие потребностей к различным видам социально-экономической деятельности.

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Технология успешного трудоустройства» относится к *вариативной* части. Требования к предшествующим знаниям представлены в таблице 2.1. Перечень дисциплин, для которых дисциплина «Технология успешного трудоустройства» является основополагающей, представлен в табл. 2.2.

Таблица 2.1. Требования к пререквизитам дисциплины

Компетенция	Дисциплина
ОК-6	Философия, Социология, Психология и педагогика, Культурология, Политология
ПК-12	Культурология, Русский язык и культура речи, Риторика
ПК-13	Экологический мониторинг

Таблица 2.2. Требования к постреквизитам дисциплины

Компетенция	Дисциплина
ОК-6	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты (работа бакалавра)
ПК-12	Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты (работа бакалавра)
ПК-13	Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты (работа бакалавра)

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Таблица 3.1 – Взаимосвязь планируемых результатов обучения по дисциплине и планируемых результатов освоения образовательной программы

Индекс и содержание компетенции	Знания	Умения	Навыки и (или) опыт деятельности
ОК - 6 способностью работать в коллективе, толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	Этап 1: основные направления, проблемы, теории и методы социальной психологии.	Этап 1: логически мыслить, вести научные дискуссии.	Этап 1: представлениями о возможностях рынка, правилами написания резюме и сопроводительных писем, ведения телефонных и реальных переговоров с работодателем.

	Этап 2: движущие силы и закономерности психического развития человека.	Этап 2: работать с разноплановыми источниками.	Этап 2: приемами ведения дискуссии и полемики.
ПК – 12 владением навыками работы в административных органах управления предприятий, фирм и других организаций; проведения экологической политики на предприятиях	Этап 1: место человека в социальном процессе, социальной организации общества.	Этап 1: осуществлять эффективный поиск информации в различных источниках.	Этап 1: навыками анализа различных источников информации.
	Этап 2: основные этапы и ключевые понятия социальной психологии, историю становления психологии как науки с древности до наших дней.	Этап 2: получать, обрабатывать и сохранять информацию.	Этап 2: приемами ведения дискуссии и полемики.
ПК - 13 владением навыками планирования и организации полевых и камеральных работ, а также участия в работе органов управления	Этап 1: формирование активной жизненной позиции, ответственности за свое будущее.	Этап 1: преобразовывать информацию в знание, осмысливать процессы, события и психологические явления в их динамике и взаимосвязи, руководствуясь принципами научной объективности.	Этап 1: навыками анализа различных источников информации.
	Этап 2: движущие силы и закономерности психического развития человека.	Этап 2: извлекать уроки и проводить психологический анализ событий и на их основе принимать осознанные решения.	Этап 2: владеть приемами психологического анализа событий и на их основе принимать осознанные решения.

4. Объем дисциплины

Объем дисциплины «Технология успешного трудоустройства» составляет 2 зачетных единиц (72 академических часа), распределение объема дисциплины на контактную работу обучающихся с преподавателем (КР) и на самостоятельную работу

обучающихся (СР) по видам учебных занятий и по периодам обучения представлено в таблице 4.1.

Таблица 4.1. Распределение трудоемкости дисциплины по видам работ и по семестрам

№ п/п	Вид учебных занятий	Итого КР	Итого СР	Семестр № 6	
				КР	СР
1	2	3	4	5	6
1	Лекции (Л)	16		16	
2	Лабораторные работы (ЛР)				
3	Практические занятия (ПЗ)	16		16	
4	Семинары (С)				
5	Курсовое проектирование (КП)				
6	Рефераты (Р)				
7	Эссе (Э)				
8	Индивидуальные домашние задания (ИДЗ)				
9	Самостоятельное изучение вопросов (СИБ)		18		18
10	Подготовка к занятиям (ПкЗ)		20		20
11	Промежуточная аттестация	2		2	
12	Наименование вида промежуточной аттестации	х	Х	Зачет	
13	Всего	34	38	34	38

5. Структура и содержание дисциплины

Структура дисциплины представлена в таблице 5.1

Таблица 5.1. Структура дисциплины

№ п/п	Наименования разделов и тем	Семестр	Объем работы по видам учебных занятий, академические часы										Коды формируемых компетенций
			Лекции	лабораторная работа	практические занятия	семинары	курсовое проектирование	рефераты (эссе)	индивидуальные домашние задания	самостоятельное изучение вопросов	подготовка к занятиям	промежуточная аттестация	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1.	Раздел 1. Рынок труда.	6	4		4					6	6		ОК-6, ПК-12, ПК-13
1.1.	Тема 1. Рынок труда и его категории	6	1		1					2	2		ОК-6, ПК-12, ПК-13
1.2	Тема 2. Технология эффективного трудоустройства	6	1		1					2	2		ОК-6, ПК-12, ПК-13
1.3	Тема 3. Рынок труда для студентов и выпускников	6	2		2					2	2		ОК-6, ПК-12, ПК-13
2.	Раздел 2. Отбор кандидатов	6	6		6					6	6		ОК-6, ПК-12, ПК-13
2.1.	Тема 4. Формы первичного отбора кандидатов	6	2		2					2	2		ОК-6, ПК-12, ПК-13
2.2.	Тема 5. Составление деловых писем и резюме	6	2		2					2	2		ОК-6, ПК-12, ПК-13
2.3	Тема 6. Анкетирование, тестирование и их возможности	6	2		2					2	2		ОК-6, ПК-12, ПК-13

3.	Раздел 3. Переговоры при трудоустройстве	6	4		4					4	4		ОК-6, ПК-12, ПК-13
3.1.	Тема 7. Эффективные телефонные переговоры	6	2		2					2	2		ОК-6, ПК-12, ПК-13
3.2.	Тема 8. Собеседование при приеме на работу	6	2		2					2	2		ОК-6, ПК-12, ПК-13
4.	Раздел 4. Портфолио	6	2		2					2	4		ОК-6, ПК-12, ПК-13
4.1.	Тема 9. Карьерное портфолио студента ВУЗа	6	2		2					2	4		ОК-6, ПК-12, ПК-13
5.	Контактная работа	6	16		16							2	х
6.	Самостоятельная работа	6								18	20		х
7.	Объем дисциплины в семестре	6								18	20		х
8.	Всего по дисциплине	X	16		16					18	20	2	X

5.2.1 – Темы лекций

№ п.п.	Наименование темы лекции	Объем, академические часы
Л-1-2	Рынок труда и его категории. Технология эффективного трудоустройства	2
Л-3	Рынок труда для студентов и выпускников	2
Л-4	Формы первичного отбора кандидатов	2
Л-5	Составление деловых писем и резюме	2
Л-6	Анкетирование, тестирование и их возможности.	2
Л-7	Эффективные телефонные переговоры.	2
Л-8	Собеседование при приеме на работу	2
Л-9	Карьерное портфолио студента ВУЗа	2
Итого по дисциплине		Σ16

5.2.2 – Темы лабораторных работ - не предусмотрены

5.2.3 – Темы практических занятий

№ п.п.	Наименование темы лабораторной работы	Объем, академические часы
ПЗ-1-2	Рынок труда и его категории. Технология эффективного трудоустройства	2
ПЗ -3	Рынок труда для студентов и выпускников	2
ПЗ -4	Формы первичного отбора кандидатов	2
ПЗ -5	Составление деловых писем и резюме	2
ПЗ -6	Анкетирование, тестирование и их возможности.	2
ПЗ -7	Эффективные телефонные переговоры.	2
ПЗ -8	Собеседование при приеме на работу	2
ПЗ -9	Карьерное портфолио студента ВУЗа	2
Итого по дисциплине		Σ16

5.2.4 – Темы семинарских занятий - не предусмотрены

5.2.5 Темы курсовых работ (проектов) – не предусмотрены

5.2.6 Темы рефератов - не предусмотрены

5.2.7 Темы эссе - не предусмотрены

5.2.8 Темы индивидуальных домашних заданий - не предусмотрены

5.2.9 Вопросы для самостоятельного изучения

№ п.п.	Наименования темы	Наименование вопроса	Объем, академические часы
1.	Рынок труда и его категории.	1 Возможности рынка труда на современном этапе. 2. Отличие Российского рынка труда от зарубежных	2
2.	Технология эффективного трудоустройства	1. Современные социально-психологические исследования в России в области трудоустройства.	2
3.	Рынок труда для студентов и выпускников	1. Юридические аспекты испытательного срока. 2. Этические аспекты прямого	2

		обращения к работодателю 3. Оренбургские кадровые агентства.	
4.	Формы первичного отбора кандидатов	1. Зарубежные ярмарки вакансий. 2. Особенности стажировок за рубежом	2
5.	Составление деловых писем и резюме	1. Эффект первого впечатления (плюсы и минусы).	2
6.	Анкетирование, тестирование и их возможности.	1. Психологические трудности беседы в процессе общения. 2. Манипуляция в общении.	2
7.	Эффективные телефонные переговоры.	1. Невербальные компоненты коммуникации. 2. Восприятие и понимание человека человеком	2
8.	Собеседование при приеме на работу	1. Психология достижения успеха в переговорах.	2
9.	Карьерное портфолио студента ВУЗа	1. Внешний вид, как фактор, влияющий на успешность трудоустройства. 2. Каковы составляющие карьерного портфолио?	2
Итого по дисциплине			∑18

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1 Основная литература, необходимая для освоения дисциплины

1. Орловский Ю.П. Трудовое право. В2т. Том 1. Общая часть. [Электронный ресурс]: учебник для бакалавриата и магистратуры/ Орловский Ю.П.- 2-е изд., перераб. и доп. - Электрон. текстовые данные.— М.: Издательство Юрайт, 2017. – 285 с. ISBN 978-5-534-03590-2, ISBN 978-5-534-03591-9 .— ЭБС «ЮРАЙТ»

6.2 Дополнительная литература, необходимая для освоения дисциплины

1. Брайан Трейси Технология достижений [Электронный ресурс]: турбокоучинг по Брайану Трейси/ Брайан Трейси, Кэмпбелл Фрейзер— Электрон. текстовые данные.— М.: Альпина Паблишер, 2016.— 219 с.— ЭБС «IPRbooks»

6.3 Методические материалы для обучающихся по освоению дисциплины

Электронное учебное пособие включающее:

- конспект лекций;
- методические материалы по выполнению практических (семинарских) работ.

6.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Электронное учебное пособие включающее:

- методические рекомендации для студентов по самостоятельной работе;
- методические рекомендации по подготовке к занятиям.

6.5 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

1. Open Office
2. JoliTest (JTRun, JTEditor, TestRun)

6.6 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. <http://e.lanbook.com/> - ЭБС
2. <http://rucont.ru/> - ЭБС
3. <http://elibrary.ru/defaultx.asp> - ЭБС
4. <http://www.exponenta.ru/> - образовательный математический сайт.
5. <http://www.rsl.ru> Российская государственная библиотека (РГБ)
6. <http://www.edu.ru/> - федеральный портал российского образования. Нормативные материалы по образованию, учебно-методические материалы и ресурсы по всем направлениям, специальностям.

7. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Таблица 7.1 – Материально-техническое обеспечение лабораторных работ (не предусмотрено)

Занятия лекционного типа проводятся в учебной аудитории для проведения занятий лекционного типа с набором демонстрационного оборудования, обеспечивающие тематические иллюстрации, укомплектованной специализированной мебелью и техническими средствами обучения.

Занятия семинарского типа проводятся в учебных аудиториях для проведения занятий семинарского типа, укомплектованных специализированной мебелью и техническими средствами обучения.

Консультации по дисциплине проводятся в учебных аудиториях для групповых и индивидуальных консультаций, укомплектованных специализированной мебелью и техническими средствами обучения.

Текущий контроль и промежуточная аттестация проводится в учебных аудиториях для текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованных специализированной мебелью и техническими средствами обучения.

Самостоятельная работа студентов проводится в помещениях для самостоятельной работы, укомплектованном специализированной мебелью и техническими средствами обучения. Учебное оборудование хранится и обслуживается в помещениях для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

Оценочные материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине представлен в Приложении 6.

Программа разработана в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 05.03.06 «Экология и природопользование».

Разработала: _____

В.Н. Куракина