

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ОРЕНБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

**Методические рекомендации для
самостоятельной работы обучающихся по дисциплине**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

ФТД.2 Териология

Направление подготовки: «Экология и природопользование»

Профиль подготовки: экология

Классификация (степень) выпускника: бакалавр

Нормативный срок обучения: 4 года

Форма обучения: очная

СОДЕРЖАНИЕ

1.	Организация самостоятельной работы.....	3
1.1	Организационно-методические данные дисциплины.....	3
2.	Методические рекомендации по подготовке реферата/эссе.....	3
2.1	Реферат содержит.....	3
2.2	Оформление работы.....	4
2.3	Критерии оценки реферата/эссе.....	7
3.	Методические рекомендации по самостоятельному изучению вопросов.....	8
3.1	Отечественные и зарубежные ученые териологии.....	8
3.2	Принципы систематического деления млекопитающих.....	8
3.3	Строение кожного покрова.....	8
3.4	Эволюция хоботных.....	8
3.5	Значение млекопитающих в природе и в жизни человека.....	8
3.6	Общая, функциональная и экологическая морфология млекопитающих.....	8
3.7	Использование некоторых особенностей различных классов.....	8
3.8	ООПТ России и мира.....	8
3.9	Охотничье-промысловая териология в Оренбургской области.....	8
4.	Методические рекомендации по подготовке к занятиям.....	9

1. ОРГАНИЗАЦИЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

1.1. Организационно-методические данные дисциплины

№ п.п.	Наименование темы	Общий объем часов по видам самостоятельной работы (из табл. 5.1 РПД)				
		подготовка курсового проекта (работы)	подготовка реферата/эссе	индивидуальные домашние задания (ИДЗ)	самостоятельное изучение вопросов (СИБ)	подготовка к занятиям (ПкЗ)
1	2	3	4	5	6	7
	Модуль 1. Введение в дисциплину. Систематика и географическое распространение млекопитающих.				3	3
	Модуль 2. Анатомо-морфологическая характеристика млекопитающих. Происхождение и эволюция млекопитающих				3	3
	Модуль 3 Экология млекопитающих				3	4
	Модуль 4. Териофауна Оренбургской области				3	4

2

2. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ПОДГОТОВКЕ РЕФЕРАТА/ЭССЕ

2.1 Реферат содержит:

- титульный лист;
- содержание;
- введение;
- основная часть;
- заключение;
- список использованной литературы;
- приложения.

2.2 Оформление работы.

Реферирование (от лат. *referre* – докладывать, сообщать) широко применяется при организации самостоятельной зачетной работы студентов и учащихся, это творческая работа обучаемого по предмету, в которой на основании краткого письменного изложения и оценки различных источников проводится САМОСТОЯТЕЛЬНОЕ ИССЛЕДОВАНИЕ определенной темы, проблемы.

Реферат – это не простой конспект нескольких книг! Он предполагает самостоятельное изложение проблемы, собственное рассуждение автора на базе содержащихся в литературе сведений.

Изучение разнообразных источников по изучаемому вопросу поможет сохранить объективность, избежать использование непроверенных или недостоверных фактов. Если при анализе нескольких источников выявляется противоречие, возможно логично изложить разные сведения, признать одно мнение спорным, а правоту других попытаться аргументировать и обосновать свою позицию.

Источниками информации являются: научная и художественная литература, энциклопедии, словари, газеты, журналы и т.д.

Подготовка любого реферата начинается с ознакомления и осмысления, а затем поаспектного анализа источника или группы источников, выявления основных сведений, которые должны войти в реферат, второстепенных сведений и избавления от них. Затем в логическое целое синтезируется, обобщается ценная информация в соответствии с целями реферата.

Правила оформления реферата

При оформлении текста реферата следует учитывать, что открывается работа титульным листом, где указывается полное название учебного заведения, название учебного предмета, тема реферата, фамилии автора и преподавателя, место и год написания. На следующей странице, которая нумеруется сверху номером 2, помещается оглавление с точным названием каждой главы и указанием начальных страниц.

Общий объем реферата не должен превышать 15-20 страниц для печатного варианта. При печатании текста реферата абзац должен равняться четырем знакам (1,25 см.).

Поля страницы: левое - 3 см., правое - 1,5 см., нижнее 2 см., верхнее - 2 см. до номера страницы. Текст печатается через 1,5 - 2 интервала. Если текст реферата набирается в текстовом редакторе Microsoft Word, рекомендуется использовать шрифты: Times New Roman Cyr или Arial Cyr, размер шрифта - 14 пт. При работе с другими

текстовыми редакторами шрифт выбирается самостоятельно, исходя из требований - 60 строк на лист (через 2 интервала).

Каждая структурная часть реферата (введение, главная часть, заключение и т.д.) начинается с новой страницы. Расстояние между главой и следующей за ней текстом, а также между главой и параграфом составляет 2 интервала.

После заголовка, располагаемого посередине строки, не ставится точка. Не допускается подчеркивание заголовка и переносы в словах заголовка. Страницы реферата нумеруются в нарастающем порядке. Номера страниц ставятся вверху в середине листа.

Титульный лист реферата включается в общую нумерацию, но номер страницы на нем не проставляется (это не относится к содержанию реферата).

Структура реферата:

Введение

Раздел должен содержать постановку проблемы в рамках выбранной темы и обоснование выбора проблемы и темы.

Во введении дается краткая характеристика изучаемой темы, обосновывается ее АКТУАЛЬНОСТЬ, ЛИЧНАЯ ЗАИНТЕРЕСОВАННОСТЬ АВТОРА В ЕЕ ИССЛЕДОВАНИИ, отмечается ПРАКТИЧЕСКАЯ ЗНАЧИМОСТЬ изучения данного вопроса, где это может быть использовано. Здесь же называются и КОНКРЕТНЫЕ ЗАДАЧИ, которые предстоит решить в соответствии с поставленной целью. При их формулировании используются, например, такие глаголы: изучить... выявить... установить... и т.п. Объем введения составляет примерно 1/10 от общего объема работы.

Введение – ответственная часть работы, своеобразная ее визитная карточка. Но полный текст введения лучше написать ПОСЛЕ ОКОНЧАНИЯ РАБОТЫ НАД ОСНОВНОЙ ЧАСТЬЮ, когда будут точно видны результаты реферирования.

Основная часть

В данном разделе должна быть раскрыта тема.

В основной части, как правило, разделенной на главы, необходимо раскрыть все пункты составленного плана, связно изложить накопленный и проанализированный материал. Излагается СУТЬ ПРОБЛЕМЫ, РАЗЛИЧНЫЕ ТОЧКИ ЗРЕНИЯ НА НЕЕ, СОБСТВЕННАЯ ПОЗИЦИЯ АВТОРА реферата. Важно добиться того, чтобы основная идея, выдвинутая во введении, пронизывала всю работу, а весь материал был нацелен на раскрытие главных задач. Каждый раздел основной части должен открываться определенной задачей и заканчиваться краткими выводами.

Заключение

В заключении подводятся итоги по всей работе, суммируются выводы, содержащие **ЯСНЫЕ ОТВЕТЫ НА ПОСТАВЛЕННЫЕ В ЦЕЛИ ИССЛЕДОВАНИЯ ВОПРОСЫ**, делаются **СОБСТВЕННЫЕ ОБОБЩЕНИЯ** (иногда с учетом различных точек зрения на изложенную проблему), отмечается то новое, что получено в результате работы над данной темой. Заключение по объему не должно превышать введение. Следует избегать типичных ошибок: увлечение второстепенным материалом, уходом от проблемы, категоричность и пестрота изложения, бедный или слишком наукообразный язык, неточность цитирования, отсутствие ссылок на источник.

Список литературы

Список использованной литературы завершает работу. В нем фиксируются только те источники, с которыми работал автор реферата. Список составляется в алфавитном порядке по фамилиям авторов или заглавий книг. При наличии нескольких работ одного автора их названия располагаются по годам изданий. Если привлекались отдельные страницы из книги, они указываются. Иностранные источники (изданные на иностранном языке) перечисляются в конце всего списка.

Список используемой для написания реферата литературы составляется по следующему правилу: Порядковый номер литературного источника. Фамилия, инициалы автора. Полное название книги (без кавычек, исключение – если название – цитата). Место (город) издания. Год издания – цифра без буквы «г.». Может быть указано количество страниц или конкретные страницы.

Статья из сборника записывается так: Порядковый номер источника. Фамилия, инициалы автора. Заглавие статьи // Заглавие сборника: Подзаголовок / Редактор. Составитель. Место (город) издания. Год издания.

Статья из журнала или газеты: Порядковый номер источника. Фамилия, инициалы автора. Заглавие статьи // Название журнала. Год выпуска. Номер выпуска. Страницы статьи.

Приложение

Приложение к реферату позволяет повысить уровень работы, более полно раскрыть тему. В состав приложений могут входить: копии документов (с указанием «серокопировано с...» или «перерисовано с...»), графики, таблицы, фотографии и т.д. Приложения могут располагаться в тексте основной части реферата или в конце всей работы. Приложение должно иметь название или пояснительную подпись и вид прилагаемой информации – схема, список, таблица и т.д. Сообщается и источник, откуда взяты материалы, послужившие основой для составления приложения (литературный источник обязательно вносится в список использованной литературы).

Каждое приложение начинается с нового листа, нумеруется, чтобы на него можно было сослаться в тексте с использованием круглых скобок например: (см. приложение 5). Страницы, на которых даны приложения, продолжают общую нумерацию текста, но в общий объем реферата не включаются.

Содержание (оглавление реферата)

Содержание (оглавление) реферата – это перечисление глав реферата с указанием страниц их расположения. Формулировки оглавления должны точно повторять заголовки глав и подглав, параграфов в тексте, быть краткими и понятными.

Страницы реферата должны быть скомпонованы в следующем порядке:

1. Титульный лист
2. Оглавление
3. Введение (обоснование выбранной темы)
4. Основная часть
5. Заключение (выводы)
6. Список использованной литературы
7. Приложения (если таковые имеются)

Реферат должен быть аккуратно оформлен. Приветствуется творческий подход при написании реферата (наличие иллюстраций, приложений и т.д.). Ниже приведены правила оформления реферата.

2.3 Критерии оценки реферата/эссе:

- правильность и аккуратность оформления;
- актуальность темы;
- соответствие содержания работы выбранной теме;
- степень самостоятельности автора при освещении темы;

3. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО САМОСТОЯТЕЛЬНОМУ ИЗУЧЕНИЮ ВОПРОСОВ

3.1 Отечественные и зарубежные ученые териологии

При изучении вопроса необходимо обратить внимание на следующие особенности.

Основные этапы изучения териофауны

3.2 Принципы систематического деления млекопитающих

При изучении вопроса необходимо обратить внимание на следующие особенности.

Морфологические и генетические принципы.

3.3 Строение кожного покрова

При изучении вопроса необходимо обратить внимание на следующие особенности.

Особенности строения и функций кожных желез. Роговые образования.

3.4 Эволюция хоботных

При изучении вопроса необходимо обратить внимание на следующие особенности.

Предковая группа, вымершие виды хоботных.

3.5 Значение млекопитающих в природе и в жизни человека.

При изучении вопроса необходимо обратить внимание на следующие особенности.

Экологическое и хозяйственное значение .

3.6 Общая, функциональная и экологическая морфология млекопитающих.

При изучении вопроса необходимо обратить внимание на следующие особенности.

Особенности приспособлений млекопитающих к различным средам жизни.

3.7 Использование некоторых особенностей различных классов

При изучении вопроса необходимо обратить внимание на следующие особенности.

Хозяйственное использование диких популяций.

3.8 ООПТ России и мира

При изучении вопроса необходимо обратить внимание на следующие особенности.

Основные виды ООПТ России.

3.9 Охотничье-промысловая териология в Оренбургской области

При изучении вопроса необходимо обратить внимание на следующие особенности.

Основные охотвиды и их запасы.

4. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ПОДГОТОВКЕ К ЗАНЯТИЯМ

Семинарское занятие 1 (СЗ-1) Характеристика основных отрядов млекопитающих..

1. Характеристика отряда насекомоядные
2. Характеристика отряда грызуны

Семинарское занятие 2 (СЗ-2) Характеристика основных отрядов млекопитающих.

1. Характеристика отряда зайцеобразные
2. Характеристика отряда хищные

Семинарское занятие 3 (СЗ-3) Характеристика основных отрядов млекопитающих.

1. Характеристика отряда парнокопытные
2. Характеристика отряда непарнокопытные
3. Характеристика отряда

Семинарское занятие 4 (СЗ-4) Характеристика основных отрядов млекопитающих.

1. Характеристика отряда китообразные
2. Характеристика отряда хоботные
3. Характеристика отряда приматы
4. Характеристика отряда рукокрылые.

Семинарское занятие 5 (СЗ-5) Анатомо-морфологическая характеристика класса млекопитающие

1. Строение внешних покровов
2. Строение мускулатуры и скелета

Семинарское занятие 6 (СЗ-6). Характеристика ископаемых таксонов млекопитающих

1. Зверозубые
2. Млекопитающие мелового периода
3. Млекопитающие юрского периода

Семинарское занятие 7 (СЗ-7). Управление популяциями млекопитающих.

1. Охота и промысловые звери
2. одомашнивание млекопитающих
3. Акклиматизация и реакклиматизация.

Семинарское занятие 8 (СЗ-8) Охотничье - промысловая териология в России.

1. Классификация и оценка охотничьих угодий.
2. Количественный учет охотничьих животных.

Семинарское занятие 9 (СЗ-9) Редкие и исчезающие виды млекопитающих

1. Вымершие виды млекопитающих
2. Находящиеся под угрозой исчезновения млекопитающие
3. Редкие виды млекопитающих