

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ОРЕНБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

**Б2.2 Практика по получению профессиональных умений
и опыта профессиональной деятельности**

Направление подготовки 6.06.01 Ветеринария и зоотехния

Направленность программы Диагностика болезней и терапия животных, патология, онкология и морфология животных

Квалификация Исследователь. Преподаватель-исследователь

Нормативный срок обучения 3 года

Форма обучения очная

	СОДЕРЖАНИЕ	Стр.
1. Аннотация.....	3	
2. Цели и задачи практики.....	3	
3. Место практики в структуре ООП подготовки аспиранта.....	3	
4. Направленность практики. Способы и формы проведения практики....	4	
5. Место и время проведения практики.....	4	
6. Компетенции, формируемые в результате прохождения практики.....	4	
7. Структура и содержание практики.....	9	
8. Научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые на практике.....	10	
9. Форма отчетности и промежуточная аттестация по практике.....	11	
10. Обеспечение практики.....	12	
11. Приложения.....	14	

1. Аннотация

- 1.1. Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (далее по тексту – практика) входит в состав в состав практики основной образовательной программы подготовки аспирантов по направлению подготовки 360601 – Ветеринария и зоотехния, по профилю подготовки Диагностика болезней и терапия животных, патология, онкология и морфология животных.
- 1.2. Практика проходит на 2 курсе и состоит из тесно взаимосвязанных этапов, представляющих собой подготовку и выполнение учебно-педагогических заданий, необходимых для выработки профессиональных компетенций преподавателя-исследователя в соответствии с требованиями ФГОС ВО, а также подбор практических материалов, необходимых для выполнения научно-квалификационной работы.
- 1.3. Способы проведения практики – стационарный и выездной. Стационарная практика проводится в структурном подразделении образовательного учреждения, в котором обучающиеся осваивают образовательную программу (кафедра). Выездная практика проводится в том случае, если место ее проведения расположено вне ОГАУ (МТФ и СТФ Покровского сельскохозяйственного колледжа, хутор Степановский, Оренбургского района, Оренбургской области, фермерские хозяйства, птицефабрики)
- 1.4. Форма проведения практики: дискретная
- 1.5. Форма отчетности: письменный отчет
- 1.6. Практика аттестуется в форме защиты отчета о прохождении практики перед специально созданной комиссией.
- 1.7. Форма контроля: зачет.

2. Цели и задачи научно-исследовательской практики

- 2.1. Цели практики:
 - систематизация, расширение и закрепление профессиональных знаний;
 - формирование у аспирантов навыков ведения самостоятельной научной работы;
 - получение и исследование эмпирических данных;
 - анализ законодательства и научной литературы.
- 2.2. Задачи практики:
 - формирование и развитие научно-исследовательской компетентности аспирантов достигается посредством решения следующих задач:
 - формирование умения правильно формулировать задачи исследования в ходе выполнения научно-исследовательской работы в соответствии с её целью, умения инициативно избирать (модифицировать существующие, разрабатывать новые) методы исследования, соответствующие его цели, формировать методику исследования;
 - усвоение навыков выполнения самостоятельного проведения библиографической работы с привлечением современных электронных технологий;
 - применение современных информационных технологий при проведении научных исследований;
 - выработка способности и умения анализировать и представлять полученные в ходе исследования результаты в виде законченных научно-исследовательских разработок (отчёт о научно-исследовательской работе, научные статьи, тезисы докладов научных конференций)

3. Место практики в структуре ОПО подготовки аспиранта

Практика базируется на теоретико-методологических и отраслевых дисциплинах, изучаемых в процессе подготовки аспирантов, среди которых: «Анатомия с основами гистологии, патанатомия», «Методология и история науки», «Исследование систем крови», «Диагностика и терапия болезней животных» и др.

Аспирант должен иметь представление:

- о методах сбора, систематизации и обработки научных данных;

- о методах анализа и исследования эмпирического материала;
- об информационных технологиях в научных исследованиях, программных продуктах, относящихся к профессиональной сфере;

Знать:

- нормативные и научно-практические источники по разрабатываемой теме с целью их использования при прохождении практики и выполнении выпускной квалификационной работы;

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности Б2.2 включена в цикл Б2 «Практика». Требования к предшествующим знаниям представлены в таблице 3.1. Перечень дисциплин, на которые опирается педагогическая практика, представлен в табл. 3.2.

Таблица 3.1. Требования к пререквизитам дисциплины

Компетенция	Дисциплина
ПК-1, ПК-4	Анатомия с основами гистологии, пат. анатомия
ПК-2	Диагностика и терапия животных
ПК-3	Комплексный экзамен
ПК-5	Педагогическая практика
ПК-6	Педагогика и психология в высшей школе

Таблица 3.2. Требования к постреквизитам дисциплины

Компетенция	Дисциплина
ПК- 1, ПК-2,ПК-3	Представление научного доклада
ПК-4, ПК-5	Подготовка научно-квалификационной работы на соискание ученой степени кандидата наук
ОПК-3, ОПК-8	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена

4. Форма отчетности

Результаты научно-исследовательской практики должны быть оформлены в письменном виде (отчет) и представлены для утверждения научному руководителю. Отчет о научно-исследовательской практике аспиранта с визой научного руководителя должен быть представлен на выпускающую кафедру. Образец формы отчета о научно-исследовательской практике аспирантов приводится в Приложении №1. К отчету прилагаются рабочий план (график), индивидуальное задание, рабочий дневник и характеристика.

5. Место и время проведения (продолжительность) научно-исследовательской практики

5.1 Место проведения практики: учреждения, организации, предприятия, виварий ОГАУ.

5.2 Время проведения практики: в соответствии с ежегодным графиком учебного процесса.

6. Компетенции, формируемые в результате прохождения практики

6.1 Практика направлена на формирование следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО и ООП ВО по направлению подготовки 360501 Ветеринария и зоотехния, по

профилю подготовки Диагностика болезней и терапия животных, патология, онкология и морфология животных.

ОПК-3: владение культурой научного исследования, в том числе с использованием новейших информационно-коммуникационных технологий.

ОПК-8: способность к принятию самостоятельных мотивированных решений в нестандартных ситуациях и готовность нести ответственность за их последствия.

ПК-1: уметь правильно пользоваться медико-технической и ветеринарной аппаратурой и инструментарием в лабораторных, диагностических и лечебных целях и владеть техникой обследования животных. Уметь применять основные методы патофизиологической техники для диагностики болезней животных, пользоваться мерами общественной и личной безопасности при исследовании животных

ПК-2: уметь осуществлять профилактику, диагностику и лечение животных при инфекционных и инвазионных болезнях, при отравлениях и радиационных поражениях, владеть методами ветеринарной санитарии и оздоровления хозяйств. Осуществлять комплексную дифференциальную патофизиологическую диагностику заболеваний животных. Пользоваться основными принципами охраны труда и безопасности работы с биологическим материалом.

ПК-3: уметь анализировать закономерности функционирования органов и систем организма, использовать знания морфофункциональных основ и оценки функционального состояния организма животного для своевременной диагностики заболеваний. Ориентироваться в расположении органов, их видовой и возрастной принадлежности разных домашних животных. Идентифицировать структуру тканей и органов животного в состоянии физиологической нормы и отличать от патологии.

ПК-4: уметь проводить вскрытие и профессионально ставить посмертный диагноз, оценивать правильность проведения лечения, методически правильно проводить вскрытие трупов и патоморфологическую диагностику. Владеть техникой патологоанатомического вскрытия трупов различных видов животных.

ПК-5: способность и готовность использовать нормативную документацию, принятую в ветеринарии и здравоохранении (законы РФ, технические регламенты, международные и национальные стандарты, приказы, правила, рекомендации, указания, терминологию, действующие международные классификации и т.д. Применять полученные знания на практике. Использовать нормативную документацию, принятую в ветеринарии и здравоохранении, в своей практической деятельности.

ПК-6: способность и готовность к участию в освоению современных теоретических и экспериментальных методов исследования с целью создания новых перспективных средств, в организации работ по практическому использованию и внедрению результатов исследований: уметь применять инновационные методы научных исследований в ветеринарии и биологии. Проводить вскрытие животных. Владеть врачебным мышлением.

Таблица 4 – Взаимосвязь планируемых результатов обучения по дисциплине и планируемых результатов освоения образовательной программы

Индекс и содержание компетенции	Знания	Умения	Навыки и (или) опыт деятельности
ОПК-3: владение культурой научного исследования, в том числе с использованием новейших информационно-коммуникационных	Этап 1: знание нормативных основ, существующих научных исследований и точек зрения по проблемам темы диссертации;	Этап 1: на основе практического материала уметь выявлять и формулировать проблемы, связанные с темой исследования;	Этап 1: навыки научного исследования нормативного, практического и теоретического материала, формулирования

технологий			предложений по решению проблем исследования;
	Этап 2: знание проблем правового регулирования (правоприменения) организации – базы практики, относящихся к теме диссертации	Этап 2: на основе практического материала уметь предлагать решения по проблемам, связанным с темой исследования.	Этап 2: навыки научного исследования материалов организации базы практики для использования в решении научно-практических задач по теме диссертации.
ОПК-8: способность к принятию самостоятельных мотивированных решений в нестандартных ситуациях и готовность нести ответственность за их последствия	Этап 1: основы организации научно-исследовательской работы; Этап 2: основы проведения научно-исследовательской работы	Этап 1: формулировать задачи, возникшие в ходе научного исследования; Этап 2: решать задачи, возникшие в ходе научного исследования	Этап 1: навыки обработки полученных результатов с учетом действующего законодательства, право-применимой практики и распространенных научных взглядов по теме исследования; Этап 2: навыки анализа и осмысливания полученных результатов с учетом действующего законодательства, право-применимой практики и распространенных научных взглядов по теме исследования
ПК-1: уметь правильно пользоваться медико-технической и ветеринарной аппаратурой и инструментарием в	Этап 1: инструменты и приборы для клинических и лабораторных исследований, проведения	Этап 1: разрабатывать планы оздоровительных и профилактических мероприятий	Этап 1: методами ветеринарной терапии.

<p>лабораторных, диагностических и лечебных целях и владеть техникой обследования животных. Уметь применять основные методы патофизиологической техники для диагностики болезней животных, пользоваться мерами общественной и личной безопасности при исследовании животных</p>	<p>лечебных процедур</p> <p>Этап 2 инструменты и приборы для клинических и лабораторных исследований, проведения профилактических процедур</p>	<p>Этап 2: давать оздоровительным и профилактическим мероприятиям научно-экономическое обоснование</p>	<p>Этап 2: методикой физиотерапии.</p>
<p>ПК-2: уметь осуществлять профилактику, диагностику и лечение животных при инфекционных и инвазионных болезнях, при отравлениях и радиационных поражениях, владеть методами ветеринарной санитарии и оздоровления хозяйств. Осуществлять комплексную дифференциальную патофизиологическую диагностику заболеваний животных. Пользоваться основными принципами охраны труда и безопасности работы с биологическим материалом.</p>	<p>Этап 1: этиологию, патогенез, симптомы и синдромы внутренних незаразных болезней животных;</p> <p>Этап 2: диагностику, лечение и профилактику внутренних незаразных болезней животных</p>	<p>Этап 1: правильно вести журналы по приему и оказанию лечебной помощи больным животным;</p> <p>Этап 2: правильно составлять акты диспансерного обследования животных, истории болезни, другую клиническую документацию, составлять заявки на медикаменты и экономически выгодно их приобретать</p>	<p>Этап 1: методами ветеринарной терапии;</p> <p>Этап 2: методикой физиотерапии</p>
<p>ПК-3: уметь анализировать закономерности функционирования органов и систем организма, использовать знания морфофункциональных основ и оценки функционального состояния организма</p>	<p>Этап 1: инструменты для фиксации животных;</p> <p>Этап 2: инструменты и приборы для</p>	<p>Этап 1: предварительное знакомство с больным животным, регистрация животного и анамнез животного;</p> <p>Этап 2: общее исследования, определение</p>	<p>Этап 1: навыки специальных исследований;</p> <p>Этап 2: методами исследования сердечно-</p>

<p>животного для своевременной диагностики заболеваний.</p> <p>Ориентироваться в расположении органов, их видовой и возрастной принадлежности разных домашних животных.</p> <p>Идентифицировать структуру тканей и органов животного в состоянии физиологической нормы и отличать от патологии.</p>	<p>клинических и лабораторных исследований.</p>	<p>габитуса, исследование видимых слизистых оболочек и лимфатических узлов. Измерение температуры.</p>	<p>сосудистой системы, исследований артерий и вен, функциональные методы исследований, исследование дыхательной, пищеварительной системы, исследования органов мочевой и нервной систем.</p>
<p>ПК-4:</p> <p>уметь проводить вскрытие и профессионально ставить посмертный диагноз, оценивать правильность проведения лечения, методически правильно проводить вскрытие трупов и патоморфологическую диагностику. Владеть техникой патологоанатомического вскрытия трупов различных видов животных.</p>	<p>Этап 1: основы клинико-анатомического анализа и принципы построения патологоанатомического диагноза;</p> <p>Этап 2: методику патологоанатомического вскрытия трупов различных видов животных и основные принципы судебно-ветеринарной экспертизы и арбитражного производства.</p>	<p>Этап 1: проводить вскрытие и профессионально ставить посмертный диагноз, протоколировать его результаты и оформлять заключение о причине смерти животного;</p> <p>Этап 2: оценивать правильность проведенного лечения в порядке судебно-ветеринарной экспертизы и арбитражного производства.</p>	<p>Этап 1: основными принципами охраны труда и безопасности работы с биологическим материалом;</p> <p>Этап 2: комплексной дифференциальной патоморфологической диагностикой заболеваний животных при вскрытии трупов, а также при проведении патогистологических исследований.</p>
<p>ПК-5:</p> <p>способность и готовность использовать нормативную документацию, принятую в ветеринарии и здравоохранении (законы РФ, технические регламенты, международные и национальные</p>	<p>Этап 1: выписывание рецептов и приготовление лекарственных форм;</p> <p>Этап 2: терапевтическую технику.</p>	<p>Этап 1: вести пропаганду достижений науки и передовой практики;</p> <p>Этап 2: правильно ставить диагноз, дифференциальный диагноз, назначать эффективное</p>	<p>Этап 1: чтение и трактовка клинического анализа крови;</p> <p>Этап 2: чтение и трактовка биохимического анализа крови..</p>

<p>стандарты, приказы, правила, рекомендации, указания, терминологию, действующие международные классификации и т.д. Применять полученные знания на практике. Использовать нормативную документацию, принятую в ветеринарии и здравоохранении, в своей практической деятельности.</p>		<p>лечение.</p>	
<p>ПК-6: способность и готовность к участию в освоению современных теоретических и экспериментальных методов исследования с целью создания новых перспективных средств, в организации работ по практическому использованию и внедрению результатов исследований: уметь применять инновационные методы научных исследований в ветеринарии и биологии. Проводить вскрытие животных. Владеть врачебным мышлением.</p>	<p>Этап 1: основ подготавки инструментов и приборов, оборудования для клинических и лабораторных исследований и проведения профилактических процедур;</p> <p>Этап 2: современные экспериментальные методы исследования.</p>	<p>Этап 1: применять инновационные методы научных исследований в ветеринарии и биологии;</p> <p>Этап 2: практически использовать и проводить внедрение результатов исследований.</p>	<p>Этап 1: проведения вскрытия животных;</p> <p>Этап 2: владение врачебным мышлением, для постановки диагноза.</p>

6.2. В результате прохождения данной практики аспирант должен приобрести следующие практические навыки и умения:

Уметь:

- осуществлять анализ, систематизацию и обобщение научных данных по теме исследования;
- анализировать научную и практическую значимость проводимых исследований, теоретическое объяснение новых научных фактов.
- формулировать и решать задачи, возникающие в ходе научно-исследовательской деятельности и требующие углубленных профессиональных знаний в области конституционного и муниципального права;
- выбирать необходимые методы исследований, модифицировать существующие и разрабатывать новые методы, исходя из задач конкретного исследования;

- обрабатывать полученные результаты, анализировать и осмысливать их с учетом действующего законодательства, правоприменительной практики и распространенных научных взглядов по теме исследования;
- вести библиографическую работу с привлечением современных информационных технологий;
- представлять итоги проделанной работы, полученные в результате прохождения практики, в виде рефератов (обзор литературы), статей, оформленных в соответствии с имеющимися требованиями, с привлечением современных средств редактирования и печати;
- владеть методами презентации научных результатов на научных семинарах и конференциях с привлечением современных технических средств.

Иметь опыт в исследовании актуальной научной проблемы, а также подбора необходимых материалов для выполнения научно-квалификационной работы, самостоятельного планирования и проведения научных исследований, требующих широкого образования в соответствующем направлении конституционного и муниципального права;

7. Структура и содержание практики

7.1. Общая трудоёмкость научно-исследовательской практики составляет 216 часов / 6 зачетных единиц.

7.2. Распределение по разделам/этапам практики, видам работ, форм текущего контроля с указанием номера осваиваемой компетенции в соответствии с ООП приведено в таблице 5.

Таблица 5 – Распределение по разделам/этапам практики, видам работ, форм текущего контроля

Разделы (этапы) практики	Зач. Ед.	Трудоёмкость			Кол-во дней	форма текущего контроля	№ осваиваемой компетенции по ООП
		Всего	Часов*	практич. работа			
1	2	3	4	5	6	7	8
Общая трудоемкость по Учебному плану	6	216	108	108	28		
1. Ознакомление с источниками информации базы практики (правовые акты, документа, и т.п.), их отбор в соответствии с целями и задачами исследования	0,5	18	9	9	2	ведение дневника практики	ОПК-3 ОПК-8 ПК-1 ПК-5
2. Фиксация и анализ полученного материала исследования с точки зрения его достоверности, репрезентативности, совместимости с действующим законодательством и распространенными научными	1	36	18	18	4	ведение дневника практики	ОПК-3 ОПК-8 ПК-2 ПК-3 ПК-5

взглядами по теме исследования							
3.Оценка полученных материалов исследования с точки зрения возможности их использования в диссертации	2	72	36	36	10	консультац ии с преподавателями	ОПК-3 ОПК-8 ПК-1 ПК-2 ПК-3 ПК-4 ПК-5 ПК-6
4. Обработка материалов исследования (составление копий, выписок, и т.п.), их систематизация	2	72	36	36	10	ведение дневника практики	ОПК-3 ОПК-8 ПК-1 ПК-2 ПК-3 ПК-4 ПК-5 ПК-6
5. Оформление отчета о практике, дневника практики, характеристики и иных документов, необходимых для представления отчета о прохождении научно-исследовательской практики на проверку научному руководителю	0,5	18	9	9	2	ведение дневника практики	ОПК-3 ОПК-8 ПК-1 ПК-2 ПК-3 ПК-4 ПК-5 ПК-6
Вид контроля	Зачет						

7.3 Самостоятельная работа аспирантов на практике.

7.3.1. Примерный перечень вариантов индивидуальных заданий:

- определите задачи научного исследования, решаемые в ходе практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
- укажите, какие доводы и теоретические положения, первоначально сформулированные вами, были подкреплены (опровергнуты) в ходе практики;
- установите насколько действующее законодательство адекватно сложившейся практике его реализации;
- определите, что мешает правильному восприятию и применению действующего законодательства, исходя из условий его реализации на практике.
- укажите, какие дефекты действующего законодательства нуждаются в устраниении исходя из опыта его применения на практике.

8. Научно - исследовательские и научно - производственные технологии, используемые на научно-исследовательской практике.

1. Использование слайд-презентаций при подготовке доклада на заключительную конференцию. В процессе подготовки доклада может быть использовано следующее программное обеспечение:

- программы, обеспечивающие доступ в сеть Интернет (например, «Google chrome»);
- программы, демонстрации видео материалов (например, проигрыватель «Windows Media Player»);
- программы для демонстрации и создания презентаций (например, «Microsoft PowerPoint»).

9. Промежуточная аттестация по практике

- 9.1. Форма аттестации практики зачет.
- 9.2. Время проведения аттестации в соответствии с утверждённым графиком учебного процесса
- 9.3. Зачет получает аспирант, прошедший практику, представивший соответствующую документацию (рабочий дневник, отчет по практике, отзыв куратора практики (характеристику с места прохождения практики) и успешно защитивший отчет по практике.
- 9.4. Описание системы оценок.
- 9.4.1. Максимальное количество баллов и их распределение между оцениваемыми позициями представлены в таблице 6.

Таблица 6

Оцениваемые позиции								Итого
оформление документов (отчета и дневника)		практическая деятельность			доклад и ответы на вопросы			
своевременность	качество	полнота материала	соответствие материала задачам исследования	степень значимости результата в для диссертации	доклад по отчету	ответы на вопросы		
10	10	20	20	20	10	10	100	

9.4.2. Шкала оценок по каждой оцениваемой позиции представлена в таблице 7.

Таблица 7 – Шкала оценок

Оцениваемые позиции	Традиционная шкала	Незачтено		Зачтено	
		неудовлетв.	удовлетв.	хорошо	отлично
	Баллы	[0; 60)	[60; 70)	[70; 85)	[85; 100]
своевременность		0-5	6-7	8	9-10
качество		0-5	6-7	8	9-10
полнота материала		0-11	12	13-16	17-20
соответствие материала задачам исследования		0-11	12	13-16	17-20
степень значимости результатов для диссертации		0-11	12	13-16	17-20
доклад по отчету		0-5	6-7	8	9-10
ответы на вопросы		0-5	6-7	8	9-10

9.4.3. Ведомость оценок прохождения практики аспирантами

Таблица 8 – Ведомость оценок

№	Ф.И.О	Критерии оценки (в баллах)							Общее кол-во баллов	Оценка
		Полнота представленного материала	Соответствие представленных	Степень значимости представлен	Своевременность	Качество оформления	Доклад по отчету	Качество ответов на		
1										

2										
3										
4										
5										
6										

9.5. Прохождение всех этапов практики (выполнение всех видов работ) является обязательным. Набрав высокий балл за один из этапов практики, аспирант не освобождается от прохождения других этапов.

9.6. Контрольные вопросы и задания для проведения аттестации по итогам практики:

- 1.Какой характер носят полученные вами материалы практики, и могут ли они быть использованы в диссертации;
- 2.Определите, какую роль играют в диссертации, привлеченные вами приложения материалов, полученных на практике;
- 3.Определите, какие умения и навыки приобретены вами в ходе прохождения практики;
- 4.Укажите конкретные предложения по совершенствованию действующего законодательства, включенные в диссертацию, которые обусловлены опытом, полученным в ходе прохождения вами практики;
- 5.Определите, каков коэффициент полезного действия практики с точки зрения ее влияния на содержание диссертации.
- 6.Назовите, какие конкретные формы и методы апробации использовались вами при проверке выдвинутых гипотез;
- 7.Укажите, какие способы получения, обработки, анализа и систематизации эмпирического материала использовались вами в ходе прохождения практики

10. Обеспечение практики

10.1 Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

10.1.2 Основная литература:

1. Васильев Ю.Г. Цитология. Гистология. Эмбриология / Ю.Г. Васильев, Е.И. Трошин, В.В. Яглов; Учебник, - СПб: Изд. «Лань», 2013.–576 с. – ЭБС «Лань».
2. Климов А.Ф. Анатомия домашних животных./ А.Ф. Климов А.И. Акаевский. – СПб.: Изд. «Лань», 2011. – 1040 с. – ЭБС «Лань».
3. Павлидис В.Д. Теоретические основы математической обработки данных эксперимента: учебное пособие / В.Д. Павлидис, М.В. Чкалова. – Оренбург: Изд. центр ОГАУ, 2011. – 100 с.
4. Щербаков Г.Г. Внутренние болезни животных. Учебник. / Г.Г. Щербаков, С.П. Ковалёв, А.В. Яшин, С.В. Винникова. – СПб: Лань, 2018. 496 с. – ЭБС «Лань».

10.1.3 Дополнительная литература:

1. Жаров А.В. Патологическая физиология и патологическая анатомия животных: учебник / А.В. Жаров, Л.Н. Адамушкина, Т.В. Лосева, А.П. Стрельников; под ред. А.В. Жарова. – Санкт-Петербург: Лань, 2018. – 416 с. – ЭБС «Лань».
2. Зеленевский Н.В. Анатомия животных: учебное пособие / Н.В. Зеленевский, К.Н. Зеленевский. – Санкт-Петербург: Лань, 2014. – 848 с. – ЭБС «Лань».
3. Максимов Г.В. Тестовые Основные наследственные заболевания и аномалии у сельскохозяйственных животных: учебное пособие / Г.В. Максимов. – Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2018. – 126с. – ЭБС «IPR BOOKS»
4. Павлидис В.Д. Практикум по теории вероятностей и математической статистике: учебное пособие/ В.Д. Павлидис. – Оренбург: Изд. центр ОГАУ, 2009. – 108 с.
5. Павлидис В.Д. Статистическая обработка данных биологических исследований в электронных таблицах Microsoft Excel (практикум) / В.Д. Павлидис, А.С. Колбинцева. – Оренбург: Изд. центр ОГАУ, 2012. – 105 с.
6. Практикум по анатомии и гистологии с основами цитологии и эмбриологии сельскохозяйственных животных: учебное пособие / В.Ф. Вракин, М.В. Сидорова, В.П.

- Панов, А.Э. Семак. Санкт-Петербург: Лань, 2013. – 384 с. – ЭБС «Лань».
7. Салимов В.А. Практикум по патологической анатомии животных: учеб. пособие / В.А. Салимов. Санкт-Петербург: Лань, 2018. – 256 с. – ЭБС «Лань».
8. Справочник ветеринарного терапевта/ Н.В. Данилевская, А.В. Коробов, С.В. Старчиков, Г.Г. Щербаков; Под ред. А.В. Коробова, Г.Г. Щербакова. – Санкт-Петербург, 2009. – 656 с.
9. Уша Б.В. Клиническая диагностика внутренних незаразных болезней животных / Уша Б.В. – Санкт-Петербург: Квадро, 2016. – 504 с. – ЭБС «IPR BOOKS».

10.1.4 Методические указания и материалы по практике

- Методические указания по организации и прохождению практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
- Методические указания по прохождению практики.

10.1.5 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

1. Open Office

10.1.6 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. ЭБС «Лань»
2. e-Library. Ru

10.2 Материально-техническое обеспечение практики

Учебная практика проводится в учебной аудитории для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованной специализированной мебелью (учебная доска, стол и стул преподавателя, посадочные места для студентов) и набором демонстрационного оборудования с возможностью использования мультимедиа (экран переносной, ноутбук, средства звуковоизделия).

Консультации по практике проводятся в учебных аудиториях для групповых и индивидуальных консультаций, укомплектованных специализированной мебелью и техническими средствами обучения.

Текущий контроль и промежуточная аттестация проводится в учебных аудиториях для текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованных специализированной мебелью и техническими средствами обучения.

Самостоятельная работа аспирантов проводится в помещении для самостоятельной работы, укомплектованном специализированной мебелью (посадочные места для студентов), и техническими средствами обучения и оснащенным компьютерной техникой (персональные компьютеры, учебно-методические пособия, комплекс лицензионного программного обеспечения) с возможностью подключения к сети Интернет (ЭБС "Юрайт", IPRbooks, ООО «Издательство Лань», Национальная электронная библиотека) и доступом в электронную образовательную среду университета.

Учебное оборудование хранится и обслуживается в помещениях для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

Форма титульного листа отчета по практике

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ОРЕНБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

Факультет/институт _____

Кафедра _____

ОТЧЕТ ПО ПРАКТИКЕ

«НАИМЕНОВАНИЕ ПРАКТИКИ»

на базе _____

Руководитель практики *Фамилия И.О.*, должность _____ «__»____ 201_г.
(подпись)

Исполнитель

Аспирант *Фамилия И.О.* курс ___, гр. _____ «__»____ 201_г.
(подпись)

Направление (специальность) _____

Оренбург 201_

СТРУКТУРА ОТЧЁТА, ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ И СОДЕРЖАНИЮ

1. Общие требования к структуре отчета.

1.1. При написании отчёта аспирант должен придерживаться следующих требований:

- четкость и логическая последовательность изложения материала;
- убедительность аргументации;
- краткость и точность формулировок, исключающих возможность неоднозначного толкования;
- конкретность изложения результатов работы;
- обоснованность рекомендаций и предложений.

2. Структура отчета.

2.1. Структурными элементами отчета являются:

- титульный лист;
- аннотация (реферат);
- содержание;
- перечень сокращений, условных обозначений, символов, единиц и терминов (если сокращения используются);
- введение;
- основная часть;
- заключение;
- список использованных источников;
- приложения.

3. Описание элементов структуры отчета.

Отчет представляется в виде пояснительной записи. Описание элементов структуры приведено ниже.

3.1. Титульный лист отчета.

Титульный лист является первым листом отчета. Форма титульного листа отчета приведена в Приложении 2.

3.2. Аннотация (реферат).

Аннотация (реферат) – структурный элемент отчета, дающий краткую характеристику выполненной работы с точки зрения содержания, назначения и результатов практики. Аннотация является вторым листом пояснительной записи отчета.

(Дописать исходя из специфики практики)

3.3. Перечень сокращений и условных обозначений.

Перечень сокращений и условных обозначений – структурный элемент отчета, дающий представление о вводимых автором отчета сокращений и условных обозначений. Элемент является не обязательным и применяется только при наличии в пояснительной записке сокращений и условных обозначений.

3.4. Содержание.

Содержание – структурный элемент отчета, кратко описывающий структуру отчета с номерами и наименованиями разделов, подразделов, а также перечислением всех приложений и указанием соответствующих страниц.

3.5. Введение и заключение. «Введение» и «заключение» – структурные элементы отчета, требования к ним определяются настоящей программой или методическими указаниями к выполнению учебной практики. «Введение» и «Заключение» не включаются в общую нумерацию разделов и размещают на отдельных листах. Слова «Введение» и «Заключение» записывают посередине страницы с первой прописной буквы.

(Дописать содержание этих элементов исходя из специфики практики)

3.6. Основная часть.

Основная часть – структурный элемент отчета, требования к которому определяются заданием к отчету и/или методическими указаниями к выполнению учебной практики.

(Дописать требования, к содержанию основной части исходя из специфики практики)

3.7. Список использованных источников.

3.7.1. Список использованных источников помещается на отдельном нумерованном листе (листах) пояснительной записи, а сами источники записываются и нумеруются в порядке их упоминания в тексте. Источники должны иметь последовательные номера, отделяемые от текста точкой и пробелом. Оформление производится согласно ГОСТ 7.1-84 (см. п. 3.2.2) ГОСТ Р 7.0.5 – 2008 «Библиографическая ссылка». Ссылки (согласно данному ГОСТ, они называются отсылками) на литературные источники приводятся в тексте и в косых скобках в квадратных скобках.

3.7.2. Разрешается использовать два варианта оформления ссылки (отсылок):

- 1) порядковой номер (или – если это продиктовано целесообразностью – порядковый номер источника и номера страниц), например, [3], [18, с. 26];
- 2) имя автора (или название документа), год издания, указание страниц, например, [Карасик, 2002, с. 231], [Интерпретационные характеристики … , 1999, с. 56].

Главное правило: отсылки оформляются единообразно по всему документу: или через указание порядкового номера, или через указание фамилии автора (авторов) или названия произведения.

3.7.3. Если в отсылке содержатся сведения о нескольких источниках, то группы сведений разделяются точкой с запятой: [13; 26], [74, с. 16-17; 82, с. 26] или [Шаховский В.А., 2008; Шейгал С.Н., 2007], [Леотович Е.Ф., 2007, с. 37; Слышкин М.Ю., 2004, с. 35-38].

3.7.4. Если текст цитируется не по первоисточнику, а по другому документу, то в начале отсылки приводят слова «Цит. по:», например, [Цит. по: 132, с. 14] или [Цит. по: Олянич Е.В., 2004, с. 39-40]. Если дается не цитата, а упоминание чьих-то взглядов, мыслей, идей, но все равно с опорой не на первоисточник, то в отсылке приводят слова «Приводится по:», например, [Приводится по: 108] или [Приводится по: Красавский А.С., 2001]. Если необходимы страницы, их также можно указать: [Приводится по: 108, с. 27] или [Приводится по: Красавский А.С., 2001, с. 111].

Во избежание ошибок, следует придерживаться формы библиографических сведений об источнике из официальных печатных изданий.

3.8. Приложение.

3.8.1. Некоторый материал отчета допускается помещать в приложениях. Приложениями могут быть, например, графический материал, таблицы большого формата, описания алгоритмов и программ, решаемых на ЭВМ и т.д. Приложения оформляют как продолжение работы на последующих листах. Каждое приложение должно начинаться с нового листа с указанием наверху посередине страницы слова «Приложение» и его обозначения.

3.9. Требования к оформлению листов текстовой части.

3.9.1. Текстовая часть отчета выполняется на листах формата А4 (210 x 297 мм) без рамки, соблюдением следующих размеров полей:

- левое – не менее 30 мм,
- правое – не менее 10 мм,
- верхнее – не менее 15 мм,
- нижнее – не менее 20 мм.

3.9.2. Страницы текста подлежат обязательной нумерации, которая проводится арабскими цифрами с соблюдением сквозной нумерации по всему тексту. Номер страницы проставляют в правом верхнем углу без точки в конце. Первой страницей считается титульный лист, но номер страницы на нем не проставляется.

3.9.3. При выполнении текстовой части работы на компьютере текст должен быть оформлен в текстовом редакторе *Word for Windows*.

3.9.4. Тип шрифта: *Times New Roman Cyr*. Шрифт основного текста: обычный, размер 14пт. Шрифт заголовков разделов: полужирный, размер 16пт. Шрифт заголовков подразделов: полужирный, размер 14пт. Межсимвольный интервал: обычный. Межстрочный интервал одинарный.

Приложение 2

«УТВЕРЖДАЮ»: _____

«____» _____ 20____ г.

Рабочий план (график)
практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
аспиранта _____ на период

с _____ по_____ 20____ г.

п/п №	Виды деятельности	Срок выполнения	Отметка о выполнени и	Примечан ие

Аспирант _____ (Ф.И.О.)

Научный руководитель
практики _____
(должность, уч. степень, уч. звание, Ф.И.О.)

Руководитель практики
профильной организации _____
(должность, Ф.И.О.)

Приложение 3

Форма характеристики (отзыв куратора базы практики)
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ОРЕНБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ХАРАКТЕРИСТИКА

Аспирант _____
(*Фамилия, имя, отчество аспиранта, курс, направление подготовки*)

проходил(а) практику в _____
(*название организации, отдела*)

В период с «_____» 20__г. по «_____» 20__г.

За время прохождения практики аспирант изучил(а) вопросы _____

Самостоятельно провел(а) следующую работу _____

Аспирант проявил (а) _____

(*отношение к делу: реализация умений и навыков*)

«____» 201__г.

Подпись руководителя организации
М.П.

(Ф.И.О.)

Форма рабочего дневника по практике
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ОРЕНБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

РАБОЧИЙ ДНЕВНИК
201__/201__ учебный год

Факультет/институт _____

(вид практики)

(название направления подготовки)
Курс _____, группа _____

(Фамилия, имя, отчество аспиранта)

Направлен(а) для прохождения практики _____
(название предприятия/организации)

сроком с «___» 201__ г. по «___» 201__ г.

Направлен(а) для прохождения практики _____
(название предприятия/организации)

сроком с «___» 201__ г. по «___» 201__ г.

М.П.

Декан факультета/Директор института _____
(подпись) _____ (Фамилия И.О.)

Прибыл к месту прохождения практики «___» 201__ г. М.П. Руководитель организации _____ (подпись) _____ (Фамилия И.О.)	Выбыл с места прохождения практики «___» 201__ г. М.П. Руководитель организации _____ (подпись) _____ (Фамилия И.О.)
«___» 201__ г. М.П. Руководитель организации _____ (подпись) _____ (Фамилия И.О.)	«___» 201__ г. М.П. Руководитель организации _____ (подпись) _____ (Фамилия И.О.)

Приложение 4 (продолжение)

Приложение 4 (продолжение)

(Фамилия, имя и отчество практиканта; на каких местах работал и сколько времени на каждом, краткое содержание выполненных работ практиканта и степень овладения им производственными навыками, дисциплина, посещаемость работы, общественная работа, пр.).

«___» _____ 201__г.

Подпись руководителя профильной организации _____

M.P.

Подпись руководителя практики профильной организации

Приложение 5

Индивидуальное задание аспиранта

1 Кафедра «Незаразных болезней животных»

2 Программа «Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности».

3 Аспирант _____

№п/п	Наименование заданий	Трудоёмкость, ч	Форма отчёта	Отметка о выполнении и дата	Подпись научного руководителя
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					

Руководитель практики профильной организации _____

Научный руководитель
аспиранта _____

Приложение 6

Методические указания по организации и прохождению практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

Общие положения

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности проводится по окончании второго семестра подготовки после прохождения соответствующих теоретических дисциплин. Ее продолжительность составляет 4 недели в количестве 26 часов соответсвии с учебными планами.

Перед началом практики с аспирантами проводится собеседование, на котором дается вся необходимая информация по прохождению практики.

Для прохождения практики для всех аспирантов назначаются преподаватели – кураторы от кафедры, а также кураторы от базы практики, под руководством которых аспиранты проходят практику.

В подразделениях, где проходит практика, аспирантам выделяются рабочие места для выполнения индивидуальных заданий по программе практики.

В период практики аспиранты подчиняются всем правилам внутреннего распорядка и техники безопасности, установленным в подразделении и на рабочих местах.

По окончании практики аспиранты оформляют всю необходимую документацию в соответствии с требованиями программы практики.

Основные этапы и вопросы практики

Первый этап. Организационные и теоретические предпосылки прохождения практики.

- составление рабочего плана и графика прохождения практики;
- составление и изучение перечня нормативно-правовых источников по теме исследования.
- обобщение и критический анализ трудов отечественных и зарубежных специалистов по теме исследования;
- корректировка целей и конкретных задач исследования с учетом возможностей получения эмпирического материала по месту прохождения практики.

Второй этап. Исследование практики деятельности, органов власти, учреждений, предприятий и организаций в соответствии с темой диссертации:

- описание объекта и предмета исследования;
- сбор и анализ информации о предмете исследования;
- отбор и оценка фактического материала;
- анализ достоверности полученных сведений;
- изучение отдельных аспектов рассматриваемой проблемы;
- сравнение результатов исследования предмета с действующим законодательством, правоприменительной практикой и распространенными научными взглядами по теме исследования;
- дополнительный анализ научной литературы с использованием различных методик доступа к информации: посещение библиотек, работа в Интернете.
- оформление результатов проведенного исследования и их согласование с научным руководителем магистерской диссертации.

Третий, заключительный этап.

Данный этап является последним этапом практики, на котором аспирант обобщает собранный материал в соответствии с программой практики; определяет его достаточность и достоверность.

Ожидаемые результаты от научно-исследовательской практики следующие:

- знание основных положений методологии научного исследования и умение применить их при работе над выбранной темой диссертации;
- умение использовать современные методы сбора, анализа и обработки научной информации;
- умение изложить научные знания по проблеме исследования в виде отчетов, публикаций,

докладов.

По итогам практики аспирант предоставляет на кафедру:

- письменный отчет, отражающий содержание и результаты практики;
- надлежаще оформленный рабочий дневник;
- список изученных в ходе практики материалов по теме магистерской диссертации;
- отзыв (характеристику) куратора (руководителя) базы практики.

Отчет по практике составляется и подписывается аспирантом, визируется куратором (руководителем) базы практики, научным руководителем и руководителем магистерской программы.

Методические указания по прохождению практики.

1. С учетом профиля организации (предприятия), являющейся базой проведения практики, необходимо описать структуру, нормативную основу и сферу деятельности этой организации, имеющей отношение к объекту и предмету диссертационного исследования.

2. Исходя из целей и задач диссертационного исследования, следует определить источники информации, которые могут быть представлены в этой организации по предмету исследования, установить необходимый объем и пределы данной информации.

3. Проводя ознакомление с источниками информации (документы, статистическая и иная отчетность, аналитические обзоры и т.п.), необходимо осуществить их отбор в соответствии с целями, задачами и конкретными проблемами, которые предстоит решить в диссертационной работе, зафиксировать в рабочей тетради наиболее важную и полезную информацию.

4. Полученный и зафиксированный фактический материал необходимо проанализировать и оценить с точки зрения достоверности полученных сведений, их презентабельности или эксклюзивности, совместимости с действующей нормативно-правовой основой, распространенной практикой, научными взглядами по теме исследования.

5. При изучении отдельных аспектов рассматриваемых проблем, важно каким образом полученные фактические данные будут способствовать обоснованию в диссертационной работе ваших новых теоретических и практических выводов.

6. В случае возникновения каких-либо сомнений и неясностей по поводу полученной практической информации следует проконсультироваться с куратором (руководителем) или специалистами организации, являющейся базой практики.

7. При необходимости и с разрешения куратора (руководителя) базы практики для включения в приложение к отчету практики или к магистерской диссертации могут быть представлены копии соответствующих документов, которыми владеет организация – база практики.

8. По окончании практики необходимо оформить всю документацию, в том числе отчет о прохождении практики (приложение 1), отзыв куратора базы практики (характеристику) (приложение 2) и рабочий дневник (приложение 3) в соответствии с требованиями программы практики.

9. Представление отчета о научно-исследовательской практике на кафедру конституционного и муниципального права осуществляется в установленный графиками учебного процесса срок.

Программа разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом подготовки кадров высшей квалификации по программе подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре по направлению подготовки 36.06.01 «Ветеринария и зоотехния», утвержденным приказом Министерства образования и науки от 30 июля 2014 г. № 896.

Разработал



А.П. Жуков