МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ОРЕНБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

ФТД.2 Информационные технологии в научно-исследовательской работе

Направление подготовки 36.06.01 ветеринария и зоотехния

Направленность программы Частная зоотехния, технология производства продукции животноводства

Квалификация (степень) Исследователь. Преподаватель-исследователь

1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.

ОПК-3 Владение культурой научного исследования, в том числе с использованием новейших информационно-коммуникационных технологий

Знать:

1 этап: знать сущность и значение информации и информационных технологий в развитии современного общества.

2 этап: знать основы работы с корпоративными информационными системами и информационно-коммуникационными технологиями при решении стандартных задач профессиональной деятельности.

Уметь:

1 этап: уметь собирать, анализировать и интерпретировать необходимую информацию, содержащуюся в различных информационных источниках;

2 этап: уметь использовать возможности информационно-коммуникационных технологий для решения профессиональных задач.

Владеть:

1 этап: владеть навыками работы с компьютером как средством создания, извлечения и управления информацией различного вида;

2 этап: владеть навыками работы с информационно-коммуникационными технологиями для решения стандартных задач профессиональной деятельности.

2. Показатели и критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования.

Таблица 1 - Показатели и критерии оценивания компетенций на 1 этапе

Наименование компетенции	**Критерии сформированности компетенции**	**Показатели**	**Способы оценки**
1	2	3	4
ОПК-3 Владение культурой научного исследования, в том числе с использованием новейших информационно-коммуникационных технологий	Владеет культурой научного исследования, в том числе с использованием новейших информационно-коммуникационных технологий	знать: - знать сущность и значение информации и информационных технологий в развитии современного общества. уметь: - уметь собирать, анализировать и интерпретировать необходимую информацию, содержащуюся в различных информационных источниках; владеть: - владеть навыками работы с компьютером как средством создания, извлечения и управления информацией различного вида.	компьютерное тестирование

Таблица 2 - Показатели и критерии оценивания компетенций на 2 этапе

Наименование компетенции	**Критерии сформированности компетенции**	**Показатели**	**Способы оценки**
1	2	3	4
ОПК-3	Владеет культурой научного исследования, в том числе с использованием новейших информационно-коммуникационных технологий	знать: - знать основы работы с корпоративными информационными системами и информационно-коммуникационными технологиями при решении стандартных задач профессиональной деятельности; уметь: - уметь использовать возможности информационно-коммуникационных технологий для решения профессиональных задач; владеть: - владеть навыками работы с информационно-коммуникационными технологиями для решения стандартных задач профессиональной деятельности.	компьютерное тестирование

3. Шкала оценивания.

Университет использует систему оценок соответствующего государственным регламентам в сфере образования и позволяющую обеспечивать интеграцию в международное образовательное пространство. Система оценок и описание систем оценок представлены в таблицах 3 и 4.

Система оценок. Таблица 3.

Диапазон оценки, в баллах	**Экзамен**		**Зачет**
	европейская шкала (ECTS)	традиционная шкала	
[95;100]	**A** – (5+)	отлично – (5)	зачтено
[85;95)	**B** – (5)		
[70,85)	**C** – (4)	хорошо – (4)	
[60;70)	**D** – (3+)	удовлетворительно – (3)	
[50;60)	**E** – (3)		незачтено
[33,3;50)	**FX** – (2+)	неудовлетворительно – (2)	
[0;33,3)	**F** – (2)		

Описание системы оценок. Таблица 4.

ECTS	Описание оценок	Традиционная шкала
A	**Превосходно** – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному.	**отлично (зачтено)**
B	**Отлично** – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения большинства из них оценено числом баллов, близким к максимальному.	
C	**Хорошо** – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы недостаточно, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения ни одного из них не оценено максимальным числом баллов, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.	**хорошо (зачтено)**
D	**Удовлетворительно** – теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий, возможно, содержат ошибки.	**удовлетворительно (зачтено)**
E	**Посредственно** – теоретическое содержание курса освоено частично, некоторые практические навыки работы не сформированы, многие предусмотренные программой обучения учебные задания не выполнены, либо качество выполнения некоторых из них оценено числом баллов, близким к минимальному	**удовлетворительно (незачтено)**
FX	**Условно неудовлетворительно** – теоретическое содержание курса освоено частично, необходимые практические навыки работы не сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий не выполнено, либо качество их выполнения оценено	**неудовлетворительно (незачтено)**

	числом баллов, близким к минимальному; при дополнительной самостоятельной работе над материалом курса возможно повышение качества выполнения учебных заданий.	
F	**Безусловно неудовлетворительно** – теоретическое содержание курса не освоено, необходимые практические навыки работы не сформированы, все выполненные учебные задания содержат грубые ошибки, дополнительная самостоятельная работа над материалом курса не приведет к какому-либо значимому повышению качества выполнения учебных заданий.	

4. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.

Таблица 5 - ОПК-3: Владение культурой научного исследования, в том числе с использованием новейших информационно-коммуникационных технологий
Этап 1

Наименование знаний, умений, навыков и (или) опыта дея-	Формулировка типового контрольного задания или иного материала, необходимого для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

тельности	
Знать: - знать сущность и значение информации и информационных технологий в развитии современного общества;	1. Информация, сопровождающая процессы производства, распределения, обмена и потребления материальных благ и услуг, называется _____ ОТВЕТ: экономическая ОТВЕТ: экономической 2. Производство информации для ее анализа человеком и принятия на этой основе решения по выполнению какого-либо действия – это: а) процесс информационной технологии + б) цель информационной технологии в) процесс технологии материального производства г) цель технологии материального производства 3. Правильный хронологический порядок проблем, возникавших на пути информатизации общества: 4 а) организация защиты и безопасности информации 1 б) обработка больших объемов данных в условиях ограниченных возможностей аппаратных средств 2 в) отставание уровня развития программного обеспечения от уровня развития аппаратных средств 3 г) максимальное удовлетворение информационных потребностей пользователя
Уметь: - уметь собирать, анализировать и интерпретировать необходимую информацию, содержащуюся в различных информационных источниках	4. Результаты поиска показаны в порядке релевантности, это значит: +а) сортировка найденных данных по степени соответствия запросу б) сортировка найденных данных по алфавиту в) сортировка по смысловой значимости данных г) сортировка найденных данных по популярности д) сортировка найденных данных по дате индексации в базе 5. Для организации поиска информации, ведения словарей используется _____ система классификации ОТВЕТ: дескрипторная 6. Покупатели магазина пользуются скидками в 10%, если покупка состоит более чем из пяти наименований товаров или стоимость покупки превышает 100 рублей. В ячейки B2 и C2 занесены соответственно количество товаров и стоимость покупки для одного покупателя. Выбрать формулу, которая будет вычислять стоимость покупки с учётом скидки. а) =ЕСЛИ(И(B2>5;C2>100);C2-0,1*C2;C2) б) =ЕСЛИ(ИЛИ(B2>5;C2>100);C2+0,1*C2;C2) в) =ЕСЛИ(ИЛИ(B2>5;C2>100);0,1*C2;C2) г) =ЕСЛИ(ИЛИ(B2>5;C2>100);(C2-10*C2)/100;C2) + д) =ЕСЛИ(ИЛИ(B2>5;C2>100);C2-0,1*C2;C2)
Навыки:	7. Устройства, обеспечивающие техническую реализацию офис-

- владеть навыками работы с компьютером как средством создания, извлечения и управления информацией различного вида.

ных процедур обработки данных – это:
а) информационные средства электронного офиса
б) программные средства электронного офиса
в) финансовые средства электронного офиса
г) виртуальные средства электронного офиса
+д) аппаратные средства электронного офиса

8. Районный отдел трудоустройства осуществляет обучение людей, которые по каким-либо причинам ищут работу. Обучение ведется по двум направлениям: начальное обучение (1-я группа) и повышение квалификации (2-я группа). Особое внимание уделяется слушателям, входящим «в группу риска». Это люди, которым «за 40», и они или не имеют в настоящее время работы, или пришли в группу начального обучения.

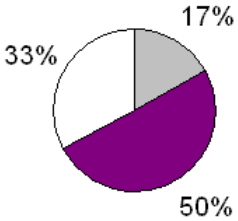
№	Ф.И.О.	Возраст	Работа	Группа
1.	Серегин Н.М.	41	ЛПТП	2
2.	Михайлова Т.В.	46	Школа № 53	1
3.	Титов В.М.	28	-	2
4.	Анненкова О.П	47	-	2
5.	Кузьмина Е.А.	53	ТТП № 4	1
6.	Петров С.В.	58	-	1
7.	Иванова Л.П.	36	-	2

Какие записи базы данных соответствуют «благополучным» слушателям, не входящим в «группу риска»?
а) 1, 3, 5, 7
б) 2, 3, 7
+в) 1, 3, 7
г) 1, 2, 3, 7
д) 3, 4, 7

9. Дан фрагмент электронной таблицы:

	A	B	C
1	450	125	37
2	30	420	390
3	170	500	330

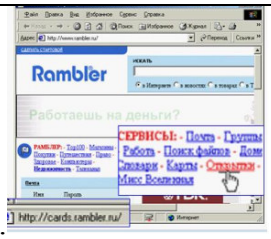
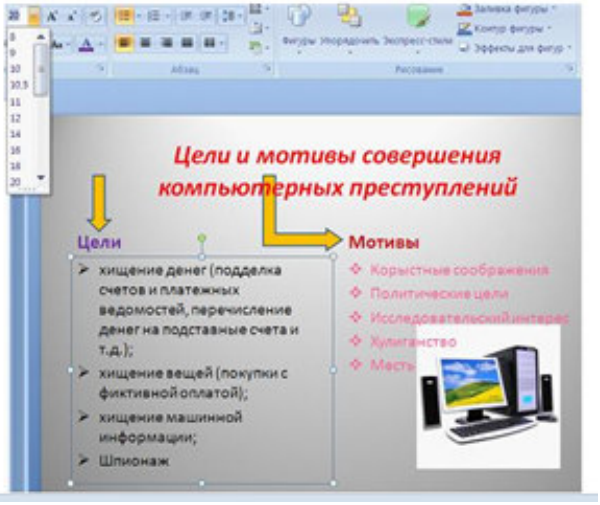
. Определить диапазон(ы) ячеек, по значениям которых была построена диаграмма.

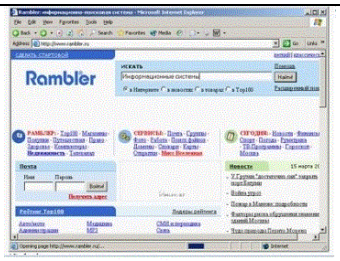


а) A1:C1 и A3:C3
+б) A3:C3
в) A1:C1
г) C1:C3
д) A1:C3

Таблица 6 - ОПК-3: Владение культурой научного исследования, в том числе с использованием новейших информационно-коммуникационных технологий Этап 2

Наименование знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности	Формулировка типового контрольного задания или иного материала, необходимого для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности
Знать: - знать основы работы с корпоративными информационными системами и информационно-коммуникационными технологиями при решении стандартных задач профессиональной деятельности.;	1. Информационные системы, предназначенные для автоматизации функций организации, охватывающие весь цикл работ от проектирования, до сбыта продукции, называют: а) экспертные системы б) информационно-поисковые системы в) советующие ИС +г) корпоративные ИС д) модельные ИС 2. Компьютерные телекоммуникации – это … а) соединение несколько компьютеров в единую сеть б) перенесение информации с одного компьютера на другой с помощью дискет +в) дистанционная передача данных с одного компьютера на другой г) обмен информацией между пользователями о состоянии работы компьютера 3. К корпоративным информационным системам относятся +а) 1С-Предприятие б) PIC Holding +в) BAAN г) Project Expert д) Microsoft Project +е) Галактика
Уметь: - уметь использовать возможности информационно-коммуникационных технологий для решения профессиональных задач	4. Обеспечивает обмен сообщениями между сотрудниками независимо от их размещения в одном или нескольких зданиях - это: а) универсальный почтовый ящик +б) электронная почта в) средства группового планирования г) управление деловыми процессами д) управление заданиями 5. Задан адрес электронной почты в сети Интернет: user_name@mtu-net.ru. «Имя» компьютера, на котором хранится почта: а) mtu-net +б) mtu-net.ru в) user_name@mtu-net.ru г) User_name 6. Однократный щелчок левой кнопкой мыши по гиперссылке «Открытки» в изображенном на рисунке окне Internet Explorer

	 приведет к … а) переходу к ресурсу www.rambler.ru б) поиску документов по ключевым словам +в) переходу к ресурсу cards.rambler.ru/ г) доставке электронной почты
Навыки: - владеть навыками работы с информационно-коммуникационными технологиями для решения стандартных задач профессиональной деятельности;	7. На рисунке представлен момент работы с презентацией в MS PowerPoint. В настоящее время пользователь собирается  … а) изменить размер шрифта всех текстовых фрагментов б) изменить размеры выделенного объекта в) вставить номер текущего слайда +г) изменить размер шрифта выделенного текстового фрагмента 8. Универсальный почтовый ящик – это: а) позволяет отслеживать личные и плановые встречи, собрания, другие производственные мероприятия б) дает возможность послать задание группе сотрудников для поочередного прочтения и выполнения +в) собирает, фильтрует, сортирует, накапливает в иерархических папках поступающие сообщения электронной почты г) управление деловыми процессами д) обеспечивает обмен сообщениями между сотрудниками независимо от их размещения в одном или нескольких зданиях 9. Для поиска Web-документов по ключевым словам необходимо в

	окне приложения  а) нажать кнопку «Переход» («Go») на панели инструментов +б) нажать кнопку «Найти» в) выбрать любое подчеркнутое ключевое слово из предлагаемого списка г) набрать ключевые слова в адресной строке окна браузера

5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

В процессе изучения дисциплины предусмотрены следующие формы контроля: текущий, промежуточный контроль (*зачет, экзамен*), контроль самостоятельной работы студентов.

Текущий контроль успеваемости обучающихся осуществляется по всем видам контактной и самостоятельной работы, предусмотренным рабочей программой дисциплины. Текущий контроль успеваемости осуществляется преподавателем, ведущим аудиторные занятия.

Текущий контроль успеваемости может проводиться в следующих формах:

- устная (устный опрос, защита письменной работы, доклад по результатам самостоятельной работы и т.д.);
- письменная (письменный опрос, выполнение, расчетно-проектировочной и расчетно-графической работ и т.д.);
- тестовая (устное, письменное, компьютерное тестирование).

Результаты текущего контроля успеваемости фиксируются в журнале занятий с соблюдением требований по его ведению.

Промежуточная аттестация – это элемент образовательного процесса, призванный определить соответствие уровня и качества знаний, умений и навыков обучающихся, установленным требованиям согласно рабочей программе дисциплины. Промежуточная аттестация осуществляется по результатам текущего контроля.

Конкретный вид промежуточной аттестации по дисциплине определяется рабочим учебным планом и рабочей программой дисциплины.

Зачет, как правило, предполагает проверку усвоения учебного материала практические и семинарских занятий, выполнения лабораторных, расчетно-проектировочных и расчетно-графических работ, курсовых проектов (работ), а также проверку результатов учебной, производственной или преддипломной практик. В отдельных случаях зачеты могут устанавливаться по лекционным курсам, преимущественно описательного характера или тесно связанным с производственной практикой, или имеющим курсовые проекты и работы.

Экзамен, как правило, предполагает проверку учебных достижений обучаемы по всей программе дисциплины и преследует цель оценить полученные теоретические знания, навыки самостоятельной работы, развитие творческого мышления, умения синтезировать полученные знания и их практического применения.

6. Материалы для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

Полный комплект оценочных средств для оценки знаний, умений и навыков находится у ведущего преподавателя.