

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ОРЕНБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

**Б2.2 Практика по получению профессиональных умений и опыта
профессиональной деятельности**

Направление подготовки: 46.06.01 Исторические науки и археология (уровень подготовки кадров высшей квалификации по программе подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре)

Направленность программы: "Отечественная история"

Квалификация (степень) выпускника Исследователь. Преподаватель - исследователь.

Форма обучения очная

1 АННОТАЦИЯ

1.1 Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

(далее по тексту – практика) входит в состав практики основной образовательной программы высшего образования (далее по тексту ОПОП ВО) и учебного плана подготовки аспирантов по направлению подготовки 46.06.01 Исторические науки и археология (уровень подготовки кадров высшей квалификации по программе подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре), направленность программы: «Отечественная история».

1.2 Практика проходит на 2 курсе и состоит из тесно взаимосвязанных этапов, представляющих выполнение практических заданий в рамках предметной области исследования.

2 ВИД ПРАКТИКИ, СПОСОБЫ И ФОРМЫ ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ

2.1 Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности проводится по индивидуальной форме обучения.

2.2 Способ и форма проведения практики: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности. Практика относится к производственной практике и направлена на повышение качества подготовки аспирантов направления подготовки 46.06.01 Исторические науки и археология (уровень подготовки кадров высшей квалификации по программе подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре), направленность программы: «Отечественная история» через освоение основ профессионально-практической деятельности, приобретение обучающимися практических навыков и формирование компетенций, а также опыта самостоятельной профессиональной деятельности.

Форма проведения практики:

- производственная (технологическая)

Способ проведения практики:

- стационарная.

Способ организации проведения практики:

- дискретно по периоду проведения – путем чередования в календарном учебном графике периодов учебного времени для проведения практик с периодами учебного времени для проведения теоретических занятий.

3 ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

3.1 Взаимосвязь планируемых результатов обучения при прохождении практики (знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности) и планируемых результатов освоения образовательной программы (компетенций обучающегося) представлена в таблице 1.

Таблица 3.1. Взаимосвязь планируемых результатов обучения при прохождении практики и планируемых результатов освоения образовательной программы

Индекс и содержание компетенции	Знания	Умения	Навыки и (или) опыт деятельности
Способность самостоятельно осуществлять научно-исследовательскую деятельность в соответствующей профессиональной	1 этап: знать особенности представления результатов научной деятельности в устной и письменной форме 2 этап: знать техноло-	1 этап: следовать нормам, принятым в научном общении при работе в исследовательских коллективах с целью решения научных и научно-образовательных	1 этап: владеть навыками анализа основных мировоззренческих и методологических проблем, в.т.ч. междисципли-

области с использованием современных методов исследования и информационно-коммуникационных технологий (ОПК-1)	гии оценки результатов коллективной деятельности по решению научных и научно-образовательных задач	задач 2 этап: осуществлять личностный выбор в процессе работы в исследовательских коллективах, оценивать последствия принятого решения и нести за него ответственность перед собой, коллегами и обществом	ли-нарного характера, возникающих при работе по решению научных и научно-образовательных задач в исследовательских коллективах 2 этап: различными типами коммуникаций при осуществлении работы в коллективах по решению научных и научно-образовательных задач
Способность планировать и решать задачи собственного профессионального личностного развития (УК-5)	1 этап: знать содержание процесса целеполагания профессионального и личностного развития, его особенности и способы реализации при решении профессиональных задач, исходя из этапов карьерного роста и требований рынка труда. 2 этап: Современные методы научных исследований.	1 этап: формулировать цели личностного и профессионального развития и условия их достижения, исходя из тенденций развития области профессиональной деятельности, этапов профессионального роста, индивидуально-личностных особенностей. 2 этап: осуществлять личностный выбор в различных профессиональных и морально-ценностных ситуациях, оценивать последствия принятого решения и нести за него ответственность перед собой и обществом.	1 этап: владеть приемами и технологиями целеполагания, целереализации и оценки результатов деятельности по решению профессиональных задач. 2 этап: способами выявления и оценки индивидуально-личностных, профессионально-значимых качеств и путями достижения более высокого уровня их развития.

4 МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Требования к предшествующим знаниям представлены в таблице 2.1. Перечень дисциплин, для которых практика «Научно-исследовательская практика» является основополагающей, представлен в табл. 2.2.

Таблица 2.1. Требования к пререквизитам практики

Практика	Раздел
педагогическая практика	Все разделы

Таблица 2.2 – Требования к постреквизитам практики

Практика	Раздел
Подготовка научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук	Все разделы

5 ОБЪЕМ, ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

5.1 Время проведения практики согласно - календарного учебного графика.

5.2 Продолжительность практики составляет 4 недели.

5.3 Общая трудоёмкость учебной/производственной практики составляет 6 зачетных единиц.

Распределение по разделам/этапам практики, видам работ, форм текущего контроля с указанием номера осваиваемой компетенции в соответствии с ОПОП приведено в таблице 4.

Таблица 4. Распределение по разделам/этапам практики, видам работ, форм текущего контроля

Разделы (этапы) практики	Трудоёмкость					Результаты	
	Зач. Ед.	Часов**			Кол- во дней	Форма текущего контроля	№ осваиваемой компетенции по ОПОП
		Всего	Практи- ческой работы	Самосто- ятельной работы			
Общая трудоемкость по Учеб- ному плану	6	216		216	28	Дневник Отчет	ОПК-1, УК-5
1. <i>Подготовительный этап.</i> Инструктаж и установочная конференция. Определение проблематики, постановка цели, задач, степени изученности области исследования применительно объекта прохождения практики, определение научно-теоретической и практической значимости этапа.	1,0	36		36	6	Оценка ру- ководителя практики	ОПК-1, УК-5
2. <i>Технологический этап.</i> Сбор эмпирических данных, их обработка, систематизация и обобщение данных, анализ, оценка, аудит и интерпретация полученных результатов	3,0	108		108	12	Оценка ру- ководителя практики	ОПК-1, УК-5
3. <i>Заключительный этап.</i> Подготовка и защита отчета по практике	2,0	72		72	10	Оценка ру- ководителя практики	ОПК-1, УК-5
Вид контроля	зачет						

5.3 Самостоятельная работа студентов на практике.

5.3.1 Примерный перечень вариантов индивидуальных заданий:

В период прохождения практики аспирант выполняет работу на следующих участках:

- а) ознакомление с литературой по теме научно-квалификационной работе;
- б) сбор материала к научно-квалификационной работе.

6. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

6.1 По окончании практики обучающийся должен предоставить на кафедру следующие документы не позднее 7 календарных дней с даты начала занятий или окончания практики:

- заполненный дневник с отзывом (оценкой работы практиканта администрацией и старшим специалистом предприятия). Дневник должен быть заверен подписью ответственного лица и круглой печатью организации;
- отчет по практике. Отчет по практике подписывается обучающимся, проверяется и визируется руководителем практики. Защита отчетов производится в соответствии с установленным графиком защиты отчетов, но не позднее трех месяцев с начала учебного процесса. Нарушение сроков прохождения практики и сроков защиты считается невыполнением учебного плана. По результатам защиты отчетов, а также отзыва с места прохождения практики обучающимся выставляется оценка по практике;
- индивидуальное задание.

7 ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ

7.1 Форма аттестации практики зачет.

7.2 Зачет получает аспирант, прошедший практику, представивший рабочий дневник, отчет по практике, характеристику с места прохождения практики и успешно защитивший отчет по практике.

7.3 Описание системы оценок.

7.3.1 По результатам прохождения практики начисляется максимум 100 баллов.

7.3.2 Критерии балльно-рейтинговой оценки результатов прохождения обучающимися практики формируются на кафедре, за которой закреплена практика. Перечень критериев зависит от специфики практики.

Основные критерии:

- полнота представленного материала, выполнение индивидуального задания, соответствующие программе практики – до 50 баллов;
- своевременное представление отчета, качество оформления – до 20 баллов;
- защита отчета, качество ответов на вопросы – до 30 баллов.

Форма фиксации с возможным вариантом критериев представлена в таблице 5.

Таблица 5. Структура формирования балльно-рейтинговой оценки результатов прохождения обучающимися практики.

№	Критерии оценок	Баллы
1	полнота представленного материала, выполнение индивидуального задания	25
2	соответствие представленных результатов программе практики	25
3	своевременное представление отчета	10
4	качество оформления отчета	10
5	доклад по отчету	20
6	качество ответов на дополнительные вопросы	10
	ИТОГО	100

7.3.3 Структура формирования балльно-рейтинговой оценки прохождения обучающимися практики определяется ведущим преподавателем, рассматривается и одобряется на заседании кафедры, утверждается в установленном порядке в составе программы практики.

7.3.4 Система оценок представлена в таблице 6.

Таблица 6. Система оценок

Диапазон оценки в баллах	европейская шкала (ECTS)	традиционная шкала	Зачет
[95; 100]	A - (5+)	отлично – (5)	зачтено
[85; 95)	B - (5)		
[70; 85)	C – (4)		
[60; 70)	D – (3+)	хорошо – (4)	
[50; 60)	E – (3)		
[33,3; 50)	FX – (2+)	удовлетворительно – (3)	незачтено
[0; 33,3)	F – (2)		
		неудовлетворительно – (2)	

7.3.5 Прохождение всех этапов практики (выполнение всех видов работ) является обязательным. Набрав высокий балл за один из этапов практики, обучающийся не освобождается от прохождения других этапов.

7.3.6 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике.

Вопросы для собеседования по итогам научно-исследовательской практики

1. Раскройте актуальность изучаемой проблемы (темы диссертационной работы)
2. Определите предмет исследования в диссертационной работе
3. Определите объект исследования в выпускной квалификационной работе
4. Охарактеризуйте сферу и виды деятельности объекта исследования
5. Дайте общий обзор нормативно-правовых актов, регулирующих вопросы в плоскости темы исследования
6. Дайте краткий обзор литературы, используемой Вами и содержащей вопросы в плоскости темы исследования
7. Какие методы исследования используются в ходе написания диссертации.
8. К каким общим и конкретным выводам Вы пришли в период прохождения преддипломной практики
9. Какие использовали методы получения и обработки эмпирического материала
10. Как организована СВК в организации (-ях) – объекте диссертации.
11. С какими проблемам столкнулись в ходе прохождения практики.

8 ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

8.1.1 Основная литература

1. Кириллов, В.В. История России: учеб. пособие для бакалавров [Текст] / В.В. Кириллов. – 5-е изд., испр. и доп. – М.: Юрайт, 2013. – 663 с.
2. Ольштынский, Л.И. Курс истории для бакалавров. Общие закономерности и особенности развития России в мировом историческом процессе. Уроки истории (Элект. ресурс): учеб. пособие / Л.И. Ольштынский. – М.: Логос, 2012. – 406 с. // knigafund.ru (ЭБС «Книгафонд»).

8.1.2 Дополнительная литература и Интернет-ресурсы

1. Голицын, И.С. Всеобщая военная история средних времен [Электронный ресурс]: монография / И.С. Голицын. – [Электрон. дан.] – СПб.: Лань, 2013. – 317 с. // http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=10049.

2. Грановский, Т.Н. Лекции по истории средневековья [Электронный ресурс] : монография / Т.Н. Грановский. [Электрон. дан.] – СПб.: Лань, 2013.– 423 с. // http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=10339.

3. Электронно-библиотечная системы «Книгафонд»: <http://www.knigafund.ru>.

8.1.3 Методические указания и материалы по практике, в т.ч. методические материалы, в которых содержится форма отчетности по практике

1. Программа научно-производственной практики

9. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ

9.1. Программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Open Office

10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Для организации самостоятельной работы аспирантов предназначен библиотечный фонд, электронные библиотечные системы и компьютерные классы университета

Разработал:
профессор

Федорова А.В.