

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ОРЕНБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Б2.2 Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

Направление подготовки 38.06.01 Экономика (уровень подготовки кадров высшей квалификации по программе подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре)

Направленность программы: "Бухгалтерский учет, статистика"

Квалификация (степень) выпускника Исследователь. Преподаватель - исследователь.

1 АННОТАЦИЯ

1.1 Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (далее по тексту – практика) входит в состав практики основной образовательной программы высшего образования (далее по тексту ОПОП ВО) и учебного плана подготовки аспирантов по направлению подготовки 38.06.01 Экономика (уровень подготовки кадров высшей квалификации по программе подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре), направленность программы: «Бухгалтерский учет, статистика».

1.2 Практика проходит на 2 курсе и состоит из тесно взаимосвязанных этапов, представляющих выполнение практических заданий в рамках предметной области исследования.

2 ВИД ПРАКТИКИ, СПОСОБЫ И ФОРМЫ ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ

2.1 Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности проводится по индивидуальной форме обучения.

2.2 Способ и форма проведения практики: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности. Практика относится к производственной практике и направлена на повышение качества подготовки аспирантов направления 38.06.01 Экономика (уровень подготовки кадров высшей квалификации по программе подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре), направленность программы: «Бухгалтерский учет, статистика» через освоение основ профессионально-практической деятельности, приобретение обучающимися практических навыков и формирование компетенций, а также опыта самостоятельной профессиональной деятельности.

Форма проведения практики:

- производственная (технологическая)

Способ проведения практики:

- стационарная;

- выездная.

Способ организации проведения практики:

- дискретно по периоду проведения – путем чередования в календарном учебном графике периодов учебного времени для проведения практик с периодами учебного времени для проведения теоретических занятий.

3 ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

3.1 Взаимосвязь планируемых результатов обучения при прохождении практики (знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности) и планируемых результатов освоения образовательной программы (компетенций обучающегося) представлена в таблице 1.

Таблица 3.1. Взаимосвязь планируемых результатов обучения при прохождении практики и планируемых результатов освоения образовательной программы

Индекс и содержание компетенции	Знания	Умения	Навыки и (или) опыт деятельности
УК-3: Готовность участвовать в работе российских и международных исследовательских коллективов по	1 этап: знать особенности представления результатов научной деятельности в устной и письменной форме при работе в	1 этап: следовать нормам, принятым в научном общении при работе в российских и международных исследовательских коллективах с це-	1 этап: владеть навыками анализа основных мировоззренческих и методологических проблем,

<p>решению научных и научно-образовательных задач.</p>	<p>российских и международных исследовательских коллективах</p> <p>2 этап: знать технологии оценки результатов коллективной деятельности по решению научных и научно-образовательных задач, в том числе ведущейся на иностранном языке</p>	<p>лью решения научных и научно-образовательных задач</p> <p>2 этап: осуществлять личностный выбор в процессе работы в российских и международных исследовательских коллективах, оценивать последствия принятого решения и нести за него ответственность перед собой, коллегами и обществом</p>	<p>в.т.ч. междисциплинарного характера, возникающих при работе по решению научных и научно-образовательных задач в российских или международных исследовательских коллективах</p> <p>2 этап: различными типами коммуникаций при осуществлении работы в российских и международных коллективах по решению научных и научно-образовательных задач</p>
<p>УК-5 Способность следовать этическим нормам в профессиональной деятельности,</p>	<p>1 этап: знать содержание процесса целеполагания профессионального и личностного развития, его особенности и способы реализации при решении профессиональных задач, исходя из этапов карьерного роста и требований рынка труда.</p> <p>2 этап: Современные методы научных исследований.</p>	<p>1 этап: формулировать цели личностного и профессионального развития и условия их достижения, исходя из тенденций развития области профессиональной деятельности, этапов профессионального роста, индивидуально-личностных особенностей.</p> <p>2 этап: осуществлять личностный выбор в различных профессиональных и морально-ценостных ситуациях, оценивать последствия принятого решения и нести за него ответственность перед собой и обществом.</p>	<p>1 этап: владеть приемами и технологиями целеполагания, целереализации и оценки результатов деятельности по решению профессиональных задач.</p> <p>2 этап: способами выявления и оценки индивидуально-личностных, профессионально-значимых качеств и путями достижения более высокого уровня их развития.</p>

4 МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Требования к предшествующим знаниям представлены в таблице 2.1. Перечень дисциплин, для которых практика «Научно-исследовательская практика» является основополагающей, представлен в табл. 2.2.

Таблица 2.1. Требования к пререквизитам практики

Практика	Раздел
педагогическая практика	Все разделы

Таблица 2.2 – Требования к постреквизитам практики

Практика	Раздел
Подготовка научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук	Все разделы

5 ОБЪЕМ, ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

5.1 Время проведения практики согласно - календарного учебного графика.

5.2 Продолжительность практики составляет 4 недели.

5.3 Общая трудоёмкость учебной/производственной практики составляет 6 зачетных единиц.

Распределение по разделам/этапам практики, видам работ, форм текущего контроля с указанием номера осваиваемой компетенции в соответствии с ОПОП приведено в таблице 4.

Таблица 4. Распределение по разделам/этапам практики, видам работ, форм текущего контроля

Разделы (этапы) практики	Трудоёмкость					Результаты	
	Зач. Ед.	Часов**			Кол-во дней	Форма текущего контроля	№ осваиваемой компетенции по ОПОП
		Всего	Практической работы	Самостоятельной работы			
Общая трудоемкость по Учебному плану	6	216		216	28	Дневник Отчет	УК-3, УК-5
1. <i>Подготовительный этап.</i> Инструктаж и установочная конференция. Определение актуальной предметной области в учетно-аналитическом обеспечении управления экономическими системами, в которой конкретизируется тема научно-практического исследования. Определение проблематики, постановка цели, задач, степени изученности области исследования применительно объекта прохождения практики, определение научно-теоретической и практической значимости этапа.	1,0	36		36	6	Оценка руководителя практики	УК-3, УК-5
2. <i>Технологический этап.</i> Сбор эмпирических данных, их обработка, экономические расчеты,	3,0	108		108	12	Оценка руководителя практики	УК-3, УК-5

систематизация и обобщение данных, экономический анализ, оценка, аудит и интерпретация полученных результатов							
3. Заключительный этап. Подготовка и защита отчета по практике	2,0	72		72	10	Оценка руководителя практики	УК-3, УК-5
Вид контроля	зачет						

5.3 Самостоятельная работа студентов на практике.

5.3.1 Примерный перечень вариантов индивидуальных заданий:

В период прохождения практики аспирант выполняет работу на следующих участках:

- а) ознакомление с результатами инвентаризации активов и обязательств организации;
- б) ознакомление с порядком заключения и закрытия бухгалтерских счетов;
- в) ознакомление с содержанием годового отчета и процедурами его составления;
- г) анализ производственной и финансовой деятельности организации;
- д) обзор применяемых способов ведения бухгалтерского финансового и управленческого учета, налогового учета, контроля и аудита по теме научно-квалификационной работы;
- е) изучение практики аналитической работы в организации;
- ж) сбор материала к научно-квалификационной работе.

Задание на практику аспиранта включает в себя следующие элементы:

- характеристика состояния экономической системы, анализ финансово-экономических показателей деятельности объекта практики и определение актуальной предметной области в учетно-аналитическом обеспечении управления экономическими системами;
- раскрытие существующей учетно-аналитической и контрольной среды в месте прохождения практики и конкретизация темы научного исследования;
- выявление актуальных противоречий в существующих экономических системах и в нормативно-правовом регулировании бухгалтерского учета, анализа и аудита определение проблематики, постановка цели, задач, степени изученности области исследования применительно к объекту прохождения практики;
- обработка и анализ полученных данных и результатов, выводы об их достоверности, оптимальности и эффективном влиянии на результаты управления экономическими системами;
- теоретическое обоснование проблем и вопросов в области исследования применительно объекта прохождения практики, раскрытие понятийного аппарата и терминологии, сравнительные характеристики имеющейся практики и подходов в отечественной и зарубежной экономике;
- оценка предметной области исследования применительно к объекту прохождения практики. Характеристика состояния экономической системы, анализ финансово-экономических показателей деятельности объекта практики. Раскрытие существующей учетно-аналитической и контрольной среды в месте прохождения практики, обзор применяемой формы бухгалтерского учета и экономического анализа, способов оценок и первичного наблюдения, применяемой системы налогообложения, системы управленческого учета и контроля затрат;
- анализ внедрения на базе практики новых методик и технологий обработки информации для совершенствования действующей учетно-аналитической системы.

Задание 1. Изучите информацию об истории создания предприятия, ассортименте выпускаемой продукции, среде деятельности, особенностях производства, сбыта, информационной инфраструктуре:

- время, цели и условия создания (история организации);
- сфера и масштаб деятельности организации;
- миссия и имидж предприятия;
- особенности организационной структуры (схема взаимосвязей между отделами и подразделениями организации, производства и управлением);
- численность и структура персонала организации;
- организация информационной инфраструктуры организации.

Задание 2. Изучите уставную и отчетную документацию предприятия: устав, учредительный договор, баланс предприятия, отчет о прибылях и убытках, отчет о движении денежных средств, отчет о продажах и др.

Задание 3. Опишите и проанализируйте социально-экономические условия и особенности функционирования организации:

- состояние факторов внешней и внутренней среды и их взаимодействия;
- выводы об угрозах и возможностях, сильных и слабых сторонах в деятельности организации.

Задание 4. Опишите и проанализируйте работу подразделения предприятия (организации), информационные потоки (информационное взаимодействие), в котором проходит практика, изучите его функции и должностные инструкции персонала подразделения.

Задание 5. Систематизируйте полученные данные в соответствии с поставленными задачами и структурой отчета.

6. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

6.1 По окончании практики обучающийся должен предоставить на кафедру следующие документы не позднее 7 календарных дней с даты начала занятий или окончания практики:

- заполненный дневник с отзывом (оценкой работы практиканта администрацией и старшим специалистом предприятия). Дневник должен быть заверен подписью ответственного лица и круглой печатью организации;
- отчет по практике. Отчет по практике подписывается обучающимся, проверяется и визируется руководителем практики. Защита отчетов производится в соответствии с установленным графиком защиты отчетов, но не позднее трех месяцев с начала учебного процесса. Нарушение сроков прохождения практики и сроков защиты считается невыполнением учебного плана. По результатам защиты отчетов, а также отзыва с места прохождения практики обучающимся выставляется оценка по практике;
- индивидуальное задание.

7 ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ

7.1 Форма аттестации практики зачёт.

7.2 Зачет получает аспирант, прошедший практику, представивший рабочий дневник, отчет по практике, характеристику с места прохождения практики и успешно защитивший отчет по практике.

7.3 Описание системы оценок.

7.3.1 По результатам прохождения практики начисляется максимум 100 баллов.

7.3.2 Критерии балльно-рейтинговой оценки результатов прохождения обучающимися практики формируются на кафедре, за которой закреплена практика. Перечень критериев зависит от специфики практики.

Основные критерии:

- полнота представленного материала, выполнение индивидуального задания, соответствующие программе практики – до 50 баллов;
- своевременное представление отчета, качество оформления – до 20 баллов;
- защита отчета, качество ответов на вопросы – до 30 баллов.

Форма фиксации с возможным вариантом критериев представлена в таблице 5.

Таблица 5. Структура формирования балльно-рейтинговой оценки результатов прохождения обучающимися практики.

№	Критерии оценок	Баллы
1	полнота представленного материала, выполнение индивидуального задания	25
2	соответствие представленных результатов программе практики	25
3	своевременное представление отчета	10
4	качество оформления отчета	10
5	доклад по отчету	20
6	качество ответов на дополнительные вопросы	10
	ИТОГО	100

7.3.3 Структура формирования балльно-рейтинговой оценки прохождения обучающимися практики определяется ведущим преподавателем, рассматривается и одобряется на заседании кафедры, утверждается в установленном порядке в составе программы практики.

7.3.4 Система оценок представлена в таблице 6.

Таблица 6. Система оценок

Диапазон оценки в баллах	европейская шкала (ECTS)	традиционная шкала	Зачет
[95; 100]	A - (5+)	отлично – (5)	зачтено
[85; 95)	B - (5)		
[70; 85)	C – (4)		
[60; 70)	D – (3+)	удовлетворительно – (3)	незачтено
[50; 60)	E – (3)		
[33,3; 50)	FX – (2+)		
[0; 33,3)	F – (2)	неудовлетворительно – (2)	

7.3.5 Прохождение всех этапов практики (выполнение всех видов работ) является обязательным. Набрав высокий балл за один из этапов практики, обучающийся не освобождается от прохождения других этапов.

7.3.6 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике.

Вопросы для собеседования по итогам научно-исследовательской практики

1. Раскройте актуальность изучаемой проблемы (темы выпускной квалификационной работы)
2. Определите предмет исследования в диссертационной работе
3. Определите объект исследования в выпускной квалификационной работе
4. Охарактеризуйте сферу и виды деятельности объекта исследования
5. Дайте характеристику основных производственных показателей деятельности
6. Дайте характеристику основных экономических показателей деятельности
7. Дайте характеристику финансовых показателей деятельности и финансового состояния объекта
8. Дайте общий обзор нормативно-правовых актов, регулирующих вопросы в плоскости темы исследования
9. Дайте краткий обзор экономической и специальной литературы, используемой Вами и содержащей вопросы в плоскости темы исследования
10. Какие методы исследования используются в ходе написания ВКР.
11. К каким общим и конкретным выводам Вы пришли в период прохождения преддипломной практики
12. В каком направлении осуществляется разработка предложений по совершенствованию элементов учета, анализа, контроля, аудита
13. Какие использовали методы получения и обработки эмпирического материала
14. Как организована СВК в организации (-ях) – объекте ВКР.

15. С какими проблемами столкнулись в ходе прохождения практики.

8 ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

8.1.1 Основная литература

1. Керимов В.Э. Бухгалтерский учет: учебник. [электронный ресурс] - М.: Издательство Дашков и К, 2014. (ЭБС «Книгафонд»).
2. Поленова С.Н. Стандартизация бухгалтерского учета и отчетности. Зарубежный и российский опыт [электронный ресурс]. - М.: Дашков и К, 2012. – 695 с. (ЭБС «Книгафонд»).
3. Алямкина Е.А., Ларина Т.Н. Практикум по статистике. Учеб. пособие. – М.: Издательство «Омега-Л»; Оренбург: Издательский центр ОГАУ, 2014. – 308 с.

8.1.2 Дополнительная литература и Интернет-ресурсы

1. Бородин В.А. Бухгалтерский учет: учебник для вузов [электронный ресурс]. - М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2012. (ЭБС «Книгафонд»).
2. Розанова Н.М., Зороастрова И.В. Экономический анализ фирмы и рынка: [Электронный ресурс]: учебник - М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2012. – 279 с. (ЭБС «Книгафонд»).
3. Официальный сайт Министерства финансов России: www.mfinfin.ru.
4. Электронно-библиотечная системы «Книгафонд»: <http://www.knigafund.ru>.

8.1.3 Методические указания и материалы по практике, в т.ч. методические материалы, в которых содержится форма отчетности по практике

1. Программа научно-производственной практики

9. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ

9.1. Программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Open Office
2. СПС «Консультант Плюс»

10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Для организации самостоятельной работы аспирантов предназначен библиотечный фонд, электронные библиотечные системы и компьютерные классы университета

Разработал:

Доцент, к.э.н.

Колодина Н.Ф.