

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО  
ОБРАЗОВАНИЯ  
«ОРЕНБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ  
УНИВЕРСИТЕТ»**

**Факультет среднего профессионального образования**

УТВЕРЖДЕНО  
Председатель учебно-методической  
комиссии факультета СПО, доцент  
\_\_\_\_\_ Завершинская  
М.В.  
«\_\_\_\_» 2016 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ  
ПМ.02 Участие в разработке информационных систем**

**Специальность 09.02. 04 Информационные системы (по отраслям)**

**Форма обучения очная**

**Срок получения СПО по ППССЗ 3 года 10 месяцев**

# **1 ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

## **ПМ 02 УЧАСТИЕ В РАЗРАБОТКЕ ИНФОРМАЦИОННЫХ СИСТЕМ**

### **1.1. Область применения профессионального модуля**

Рабочая программа профессионального модуля является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 09.02.04 Информационные системы (по отраслям) в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): участие в разработке информационных систем и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 2.1.	Участвовать в разработке технического задания
ПК 2.2.	Программировать в соответствии с требованиями технического задания.
ПК 2.3.	Применять методики тестирования разрабатываемых приложений.
ПК 2.4.	Формировать отчетную документацию по результатам работ
ПК 2.5.	Оформлять программную документацию в соответствии с принятыми стандартами
ПК 2.6.	Использовать критерии оценки качества и надежности функционирования информационной системы

### **1.2. Цели и задачи профессионального модуля – требования к результатам освоения модуля**

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

#### **иметь практический опыт:**

- использования инструментальных средств обработки информации;
- участия в разработке технического задания;
- формирования отчетной документации по результатам работ;
- использования стандартов при оформлении программной документации;
- программирования в соответствии с требованиями технического задания;
- использования критериев оценки качества и надежности функционирования информационной системы;
- применения методики тестирования разрабатываемых приложений;
- управления процессом разработки приложений с использованием инструментальных средств;

#### **уметь:**

- осуществлять математическую и информационную постановку задач по обработке информации, использовать алгоритмы обработки информации для различных приложений;

- уметь решать прикладные вопросы интеллектуальных систем с использованием, статических экспертных систем, экспертных систем реального времени;
- использовать языки структурного, объектно-ориентированного программирования и языка сценариев для создания независимых программ, разрабатывать графический интерфейс приложения;
- создавать проект по разработке приложения и формулировать его задачи, выполнять управление проектом с использованием инструментальных средств;

**ЗНАТЬ:**

- основные виды и процедуры обработки информации, модели и методы решения задач обработки информации (генерация отчетов, поддержка принятия решений, анализ данных, искусственный интеллект, обработка изображений);
- сервисно-ориентированные архитектуры, CRM-системы, ERP-системы;
- объектно-ориентированное программирование;
- спецификации языка, создание графического пользовательского интерфейса (GUI), файловый ввод-вывод, создание сетевого сервера и сетевого клиента;
- платформы для создания, исполнения и управления информационной системой;
- основные процессы управления проектом разработки

**1.3. Рекомендуемое количество часов на освоение программы профессионального модуля:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося – 462 часа, включая:  
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 316 часов;  
практические работы - 134 часа; курсовая работа – 30 часов;  
самостоятельной работы обучающегося – 146 часов;

Форма итогового контроля МДК.02.01. – зачет, МДК.02.02. – экзамен

Учебная практика – 72 часа, форма итогового контроля – зачет,

Производственная практика (по профилю специальности) – 144 часа, форма итогового контроля – зачет.

Итоговая аттестация ПМ. 02. – экзамен квалификационный

## **2 РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

Результатом освоения программы профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности «Участие в разработке информационных систем», в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

<b>Код</b>	<b>Наименование результата обучения</b>
ПК 2.1.	Участвовать в разработке технического задания
ПК 2.2.	Программировать в соответствии с требованиями технического задания.
ПК 2.3.	Применять методики тестирования разрабатываемых приложений.
ПК 2.4.	Формировать отчетную документацию по результатам работ.
ПК 2.5.	Оформлять программную документацию в соответствии с принятыми стандартами.
ПК 2.6.	Использовать критерии оценки качества и надежности функционирования информационной системы
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

### 3 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.02 УЧАСТИЕ В РАЗРАБОТКЕ ИНФОРМАЦИОННЫХ СИСТЕМ

#### 3.1 Тематический план профессионального модуля «Участие в разработке информационных систем»

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Всего часов(максимальная нагрузка и практики)	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)				Практика		
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося		Самостоятельная работа обучающегося		Учебная, часов	Производственная (по профилю специальности)	
			Всего, часов	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов	в т.ч., курсовая работа (проект ), часов	Всего, часов			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
ПК 2.1 - ПК 2.6	Раздел 1. Информационные технологии и платформы разработки информационных систем	182	122	72	30	59	87	-	-
ПК 2.1 - ПК 2.6	Раздел 2. Управление проектами	281	194	62				-	-
ПК 2.1 - ПК 2.6	Учебная практика	72						72	-
ПК 2.1 - ПК 2.6	Производственная практика, часов	144		-	-	-	-	-	144
	Всего:	678	316	134	30	146		72	144

### 3.2 Содержание обучения по профессиональному модулю «Участие в разработке информационных систем»

<b>Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем</b>	<b>Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект)</b>	<b>Объем часов</b>	<b>Формируемая компетенция</b>	<b>Уровень освоения</b>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>		<b>4</b>
<b>Раздел ПМ 2. Участие в разработке информационных систем</b>		<b>181</b>		
<b>МДК.02.01 Информационные технологии и платформы разработки информационных систем</b>		<b>122</b>		
<b>Тема 1.1. Архитектура информационных систем</b>	<b>Содержание</b> <p>1. Архитектура ИС. Структуры ИС (физическая, логическая, программная, функциональная) и их взаимосвязь. Подсистемы ИС. Основные концептуальные принципы функционирования и построения.</p> <p>2. Подсистемы обеспечения работоспособности ИС. Информационное, техническое, программное, математическое и другие виды обеспечения. Их характеристика и состав.</p> <b>Практические занятия</b> <p>1. Проведение анализа информационного, технического, программного, математического и иного обеспечения ИС</p>	<b>2</b>	ОК 1 ОК 9. ПК. 2.1	<b>1</b>
<b>Тема 1.2. Аппаратно-программные платформы ИС</b>	<b>Содержание</b> <p>1. Платформы серверов ИС и их аппаратно-программные характеристики. Характеристики аппаратно-программных платформ ИС и их виды. Программное обеспечение ИС и его классификация. Серверное</p>	<b>2</b>	ОК 9.	<b>1</b>

	и клиентское программное обеспечение ИС. Оптимизация выбора программного состава обеспечения ИС.			
	<b>Практические занятия</b>	2		2
	1. Оптимизация выбора состава программного обеспечения ИС для определенной предметной области			
	Оптимизация выбора состава программного обеспечения ИС для определенной предметной области	2		
<b>Тема 1.3. Виды серверного программного обеспечения</b>	<b>Содержание</b>			
	1. Серверное программное обеспечение ИС и его виды. Серверы управления (сетевые операционные системы) и задачи, решаемые с их помощью.	2	OK 1 OK 9.	1
	2. Файловые серверы. Назначение и принципы работы. Серверы терминалов. Серверы печати, почтовые сервера. Принципы функционирования. Веб-серверы их функции. Методы взаимодействия с клиентом. Виды веб-серверов.	2	OK 1 OK 9.	1
	3. Open Source WEB сервер Apache и его характеристики. Характеристики IIS (Internet Information Server от Microsoft). Брандмауэры. Прокси-серверы.	2	OK 1 OK 9.	1
	4. Серверы приложений. Двухзвенная и трехзвенная архитектура клиент-сервер. Общая схема сервера приложений. Интерфейс сервера приложений. Тонкий, толстый клиент. Хранимые процедуры сервера приложений. Серверы безопасности и их функции.	2	OK 1 OK 9.	1
	<b>Практические занятия</b>			2
	1. Установка серверного ПО ИС на аппаратные сервера и его дальнейшее сопровождение. Особенности настройки и сопровождения.	2		2
	2. Особенности установки ПО ИС. Организация работы ПО ИС в локальных сетях.	2		2
	3. Протокол TCP/IP применительно к ИС.	2		2
<b>Тема 1.4. Администрирование серверного программного</b>	<b>Содержание</b>			1
	1. Администрирование серверного программного обеспечения, решаемые задачи и используемые приемы.	2	OK 1 ПК 2.4	

<b>обеспечения</b>				ПК 2.5	
	2.	Стандартные программные пакеты и утилиты администрирования.	2	ОК 1 ПК 2.4 ПК 2.5	
	3.	Специализированные программные пакеты и утилиты администрирования.	2	ОК 1 ПК 2.4 ПК 2.5	
	<b>Практические занятия</b>				
	1.	Установка и настройка DNS, DHCP серверов.	2		2
		Создание домена и настройка ActiveDirectory.	2		2
		Создание и управление объектами пользователь, группа.	2		2
		Управление политики безопасности. Управление профилями пользователей.	2		2
	<b>Содержание</b>				
	1.	Эксплуатация серверного программного обеспечения ЛВС и ее особенности. Управление операционной системой с помощью консоли. Настройка и эксплуатация файлового сервера. Настройка и эксплуатация информационного сервера и серверов безопасности.	2	ПК 2.3 ПК 2.4 ПК 2.5	1
<b>Тема 1.5. Эксплуатация серверного программного обеспечения</b>	<b>Практические занятия</b>				
	1.	Авторизация: обеспечение безопасности и устранение проблем. Изменение типа и области действия группы безопасности. Управления учетными записями групп с помощью средств автоматизации.	2		2
	2.	Введение компьютера в домен ActiveDirectory. Управление учетными записями компьютеров посредством специализированной оснастки. Устранение неполадок с учетными записями компьютеров.	2		
	3.	Настройка системы разрешений файлов NTFS. Контроль доступа к файловой системе. Работа с консолью. Производительность и диспетчер задач.	2		

<b>Тема 1.6. Виды клиентского программного обеспечения</b>	<b>Содержание</b>		2		1
	1.	Виды клиентского программного обеспечения. Взаимодействие серверного и клиентского программного обеспечения. Типовое клиентское программное обеспечение и его характеристики.			
	<b>Практические занятия</b>		2		1
	1.	Разработка Web приложения для взаимодействия клиентского ПО удаленными базами данных. Разработка Web приложения для взаимодействия клиентского ПО удаленными базами данных.			
<b>Тема 1.7. Установка и сопровождение клиентского программного обеспечения</b>	<b>Содержание</b>		2		2
	1.	Порядок установки и сопровождения клиентского программного обеспечения. Использование типового клиентского программного обеспечения. Технология COM.			
	<b>Практические занятия</b>		2		2
	1.	Получение информации об объектах COM из системного реестра и файлов ресурсов. Использование COM серверов пакета Microsoft Office. Создание интерактивных интерфейсов пользователя посредством технологии CGI.			
<b>Тема 1.8. Адаптация клиентского программного обеспечения</b>	<b>Содержание</b>		2		1
	1.	Задачи и возможности адаптации клиентской части программного обеспечения. Адаптация клиентской части ПО для решения поставленной задачи.			
	<b>Практические занятия</b>		2		2
	1.	JavaScript, CGI программирование интерактивных интерфейсов пользователя. JavaScript, CGI программирование интерактивных интерфейсов пользователя.			
<b>Тема 1.9. Средства автоматизации проектирования</b>	<b>Содержание</b>		2		1
	1.	Средства автоматизации проектирования и разработки корпоративных систем, их основные типы и классификация.			

<b>корпоративных систем</b>	Этапы жизненного цикла поддерживаемые ими.			
	<b>Практические занятия</b>			
	1. Изучение и применение средств автоматизации проектирования и разработки корпоративных систем (Rational Rose, Paradigm Plus, SELECT)	2		2
	2. Изучение и применение средств автоматизации проектирования и разработки корпоративных систем (Rational Rose, Paradigm Plus, SELECT)	2		2
<b>Тема 1.10. Особенности платформы Microsoft .NET для разработки корпоративных систем</b>	<b>Содержание</b>	4	OK 6 OK 8.	1
	1. Программная платформа Microsoft.NET; Характеристики, много-профильность платформы, ее использование при производстве промышленных корпоративных систем.			
	<b>Практические занятия</b>	6		2
	1. Использование программной платформы Microsoft.NET при разработке промышленных корпоративных систем.			
<b>Тема 1.11. Создание графического интерфейса пользователя</b>	<b>Содержание</b>	2	OK 3. OK 5 OK 6 OK 7. ПК. 2.2.	1
	1. Разработка графического интерфейса пользователя. Приемы и методы.			
	2. Библиотека классов WindowsForms Объекты библиотеки. Порядок построения форм ввода данных для корпоративных приложений на конкретном примере.	2	OK 3. OK 5 OK 6 OK 7. ПК. 2.2	
	<b>Практические занятия</b>			2
	1. Изучение и работа со средствами построения графического интерфейса пользователя.	2		

	2.	Изучение и работа со средствами построения графического интерфейса пользователя.	2		2
	3.	Разработка форм ввода данных для корпоративных приложений в рамках конкретной задачи.	2		2
<b>Тема 1.12. Создание распределенных приложений по технологии Remoting</b>	<b>Содержание</b>		2		1
	1.	Особенности разработки распределенных приложений корпоративного типа. Технология MicrosoftRemoting.			
	2.	Общая последовательность на примере разработки распределенного высоконадежного и безопасного с использованием технологии MicrosoftRemoting	2	OK 5. OK 6. OK 7. ПК. 2.2 ПК 2.3	1
	<b>Практические занятия</b>		2		2
	1.	Разработка распределенного высоконадежного и безопасного с использованием технологии MicrosoftRemoting			
		Разработка распределенного высоконадежного и безопасного с использованием технологии MicrosoftRemoting	2		2
<b>Тема 1.13. Создание веб - сервисов</b>	<b>Содержание</b>		2		1
	1.	Концепция веб – сервиса. Инструментальные средства Microsoft используемые при создании сервисов.			
	2.	Разработка сервисно - ориентированных корпоративных приложений.	2	OK 4. OK 5. OK 7. OK 8. ПК. 2.2	1
	<b>Практические занятия</b>		2		2
	1.	Реализация веб - сервиса с использованием технологий и инструментальных средств Microsoft			

	2.	Реализация веб - сервиса с использованием технологий и инструментальных средств Microsoft	2		2
<b>Тема 1.14. Создание приложений по технологии WindowsCommunicationsFoundation</b>	<b>Содержание</b>		2		1
	1.	Особенности и проблемы построения корпоративных приложений на основе сервисно - ориентированной архитектуры.		OK 7. OK 8. ПК. 2.2	
	2.	Адаптация общей концепции к технологическим особенностям среды и инструментальных средств Microsoft	2	OK 7. OK 8. ПК. 2.2	1
	<b>Практические занятия</b>				2
	1.	Разработка приложения с использованием технологии WindowsCommunicationsFoundation	2		
	2.	Разработка приложения с использованием технологии WindowsCommunicationsFoundation	2		
	3.	Разработка приложения с использованием технологии WindowsCommunicationsFoundation	2		
	4.	Разработка приложения с использованием технологии WindowsCommunicationsFoundation	2		
	<b>Самостоятельная работа при изучении раздела 1 ПМ.01.</b> Самостоятельная работа включает в себя подготовку отчетов по практическим работам, изучение нормативно-технической документации по эксплуатации ИС.		59		
	<b>Тематика внеаудиторной самостоятельной работы</b> Подготовка рефератов по следующим темам: Средства автоматизированного проектирования и их использование при разработке корпоративных приложений. Управление корпоративной сетью на основе каталога Active Directory. Способы и методы разработки пользовательских интерфейсов MicrosoftRemoting в разработке распределенных приложений. SOAP и обмен сообщениями. Приемники сообщений и контексты исполнения MicrosoftRemoting. Возможности WFC (WindowsCommunicationsFoundation)				
<b>Раздел ПМ 2. Участие в разработке информационных систем</b>			<b>281</b>		

<b>МДК 02.02. Управление проектами</b>		<b>194</b>		
<b>Тема 2.1. Жизненный цикл и организационная структура ИТ - проекта</b>	<b>Содержание</b>	2	OK 1 OK 9.	1
	1. ИТ - проект. Жизненный цикл ИТ - проекта. Организационная структура ИТ - проекта			
	<b>Практические занятия</b>	2		2
	1. Анализ организационной структуры ИТ-проекта			
<b>Тема 2.2. Инициация проекта</b>	<b>Содержание</b>	2	OK 2. OK 7.	1
	1. Адаптация модели жизненного цикла проекта, процедура адаптации модели ЖЦ ИС.			
	2. Разработка технико-экономического обоснования. Формирование бизнес - цели проекта. Разработка устава проекта.	2	ПК. 2.1	
	3. Идентификация и анализ участников проекта. Формирование требований проекта.	2		
	4. Организация и проведение результативного интервью. Использование функции качества	2		
	<b>Практические занятия</b>	2		2
	1. Разработка технико-экономического обоснования. Формирование бизнес-цели проекта. Разработка устава проекта. 2. Идентификация и анализ участников проекта. Формирование требований проекта. Организация и проведение результативного интервью			
<b>Тема 2.3. Управление проектом</b>	<b>Содержание</b>	2	OK 1 OK 2. OK 7. OK 8. ПК. 2.1 ПК. 2.2	1
	1. План управления проектом. Формирование иерархической структуры проекта.			
	2. Построение ИСР. Определение содержания проекта. Критические факторы успеха. Формирование списка работ (операций) проекта.	2	OK 1 OK 2. OK 7. OK 8. ПК. 2.1	1

			ПК. 2.2	
3.	Определение логической последовательности выполнения работ. Оценка трудоемкости и потребности в ресурсах	2	OK 1 OK 2. OK 7. OK 8. ПК. 2.1 ПК. 2.2	1
4.	Определение длительности операций. Исходная информация процесса определения длительности операций.	2	OK 1 OK 2. OK 7. OK 8. ПК. 2.1 ПК. 2.2	1
5.	Результаты процесса оценки длительности операций. Концептуальная оценка стоимости проекта. Формирование сметы. Шаблон сметы проекта.	2	OK 1 OK 2. OK 7. OK 8. ПК. 2.1 ПК. 2.2	1
6.	Проверка качества составления сметы проекта. Разработка базового плана по стоимости проекта	2	OK 1 OK 2. OK 7. OK 8. ПК. 2.1 ПК. 2.2	1
<b>Практические занятия</b>		2		2
1.	Определение содержания проекта. Формирование списка работ (операций) проекта. Определение логической последовательности выполнения работ.			
2.	Оценка трудоемкости и потребности в ресурсах Концептуальная оценка стоимости проекта. Формирование сметы. Проверка качества составления сметы проекта. Разработка базового плана по стоимости проекта	2		2

<b>Тема 2.4. Разработка расписания проекта</b>	<b>Содержание</b>	2 2 2 2 2 2	ОК 7. ПК. 2.1 ПК 2.3  ОК 7. ПК. 2.1 ПК 2.3  ОК 7. ПК. 2.1 ПК 2.3  ОК 7. ПК. 2.1 ПК 2.3  ОК 7. ПК. 2.1 ПК 2.3	1 1 1 1 1 2 2
	1. Исходные данные для разработки расписания. Результаты разработки расписания.			
	2. Технология разработки расписания. Разработка расписания проекта методом критического пути.			
	3. Организация управления расписанием проекта.			
	4. Исходная информация для процесса управления расписанием. Линия исполнения. Построение линии исполнения проекта.			
	5. Диаграмма контрольных событий. Построение диаграммы контрольных событий			
	<b>Практические занятия</b>			
	1. Разработка расписания проекта методом критического пути. Организация управления расписанием проекта.			
	2. Построение линии исполнения проекта Построение диаграммы контрольных событий			
	<b>Содержание</b>			
<b>Тема 2.5. Планирование обеспечения качества в проекте</b>	1. Разработка плана обеспечения качества.	2 2 2 2 2	ПК 2.6 ПК 2.6 ПК 2.6 ПК 2.6	1 1 1 1 2
	2. Регламент по управлению качеством в проекте. Примеры процедур планирования качества.			
	3. Процедура документирования. Процедура согласований документов проекта.			
	4. Процедура утверждения документов. Организация управления качеством			
	<b>Практические занятия</b>			
	1. Разработка плана обеспечения качества Описание выполнения процедуры документирования. Описание выполнения процедуры согласований документов			

	проекта			
	2. Описание выполнения процедуры утверждения документов Организация управления качеством	2		2
<b>Тема 2.6. Планирование рисков проекта</b>	<b>Содержание</b>	2		1
	1. Основные понятия управления рисками.		OK 2. OK 8. ПК 2.3	
	2. Определение уровней вероятности возникновения рисков и их последствий.	2	OK 2. OK 8. ПК 2.3	1
	3. Методики идентификации рисков.	2	OK 2. OK 8. ПК 2.3	1
	4. Организация управления рисками. Пример процедуры управления рисками	2	OK 2. OK 8. ПК 2.3	1
	<b>Практические занятия</b>	2		2
	1. Определение уровней вероятности возникновения рисков и их последствий			
	2. Организация управления рисками	2		2
<b>Тема 2.7. Планирование кадровых ресурсов проекта</b>	<b>Содержание</b>	2		1
	1. Определение ролей проекта.			
	2. Матрица ответственности проекта. Построение матрицы ответственности.	2		1
	3. Закрепление функций и полномочий в проекте. Реестры навыков	2		1
	<b>Практические занятия</b>	2		2
	1. Определение ролей проекта			
	2. Построение матрицы ответственности	2		2
<b>Тема 2.8. Планирование</b>	<b>Содержание</b>	2		1

<b>коммуникаций и управления конфигурацией в проекте</b>	1.	Формирование стратегии коммуникаций. Пример стратегии коммуникации.	2	ОК 5. ПК. 2.2	
	2.	Идентификация объектов управления конфигурацией проекта		ОК 5. ПК. 2.2	
	3.	Процедура создания нового элемента конфигурации. Инфраструктура проекта. Пример требований к инфраструктуре офиса проекта (фрагмент). Пример процедуры создания инфраструктуры проекта.	2	ОК 5. ПК. 2.2	
	4.	Формирование базовой линии конфигурации проекта. Организация управления конфигурацией проекта.	2	ОК 5. ПК. 2.2	
	5.	Организация документирования статуса элементов конфигурации. Пример процедуры обеспечения хранения документов. Пример процедуры рассылки документов. Пример процедуры подготовки документов. Пример процедуры отчетности о деятельности	2	ОК 5. ПК. 2.2	
	<b>Практические занятия</b>		2		2
	1.	Формирование стратегии коммуникаций. Идентификация объектов управления конфигурацией проекта. Процедура создания нового элемента конфигурации. требований к инфраструктуре офиса проекта создания инфраструктуры проекта			
	2.	Формирование базовой линии конфигурации проекта Организация управления конфигурацией проекта Организация документирования статуса элементов конфигурации.	2		2
	3.	Выполнение процедуры обеспечения хранения документов. Выполнение процедуры рассылки документов Выполнение процедуры подготовки документов Выполнение процедуры подготовки отчетности о деятельности	2		2
<b>Тема 2.9. Оценка реализуемости проекта</b>	<b>Содержание</b>		2	ОК 3. ОК 4. ОК 6 ПК. 2.2	1
	1.	Переход к стадии оценки. Анализ достижимости запланированных бизнес-выгод.			
	2.	Оценка реализуемости проектного расписания.	2	ОК 3.	1

			ОК 4. ОК 6 ПК. 2.2	
	3.	Оценка доступности и нагрузки человеческих ресурсов. Оценка организационной готовности	2	ОК 3. ОК 4. ОК 6 ПК. 2.2
	<b>Практические занятия</b>		2	2
	1.	Анализ достижимости запланированных бизнес-выгод. Оценка реализуемости проектного расписания.		
	2.	Оценка доступности и загрузки человеческих ресурсов. Оценка организационной готовности	2	2
<b>Тема 2.10. Идентификация рисков проекта</b>	<b>Содержание</b>		2	1
	1.	Качественный анализ рисков.		
	2.	Количественный анализ рисков. Подтверждение содержания проекта	2	ОК 3. ОК 6 ПК. 2.2
	<b>Практические занятия</b>		2	2
	1.	Качественный анализ рисков		
	2.	Количественный анализ рисков	2	2
<b>Тема 2.11. Управление проектом на фазе проектирования</b>	<b>Содержание</b>		2	1
	1.	Формирование детальных планов стадии проектирования. Уточнение плана управления проектом.		
	2.	Руководство и управление исполнением проекта. Обеспечение качества проекта. Осуществление интегрированного управления изменениями.	2	ОК 3. ПК 2.4 ПК 2.5
	3.	Матрица координации изменений. Запрос на внесение изменений. Журнал изменений проекта. Обеспечение качества проекта на этапе проектирования. Обеспечение целостности элементов конфигурации.	2	ОК 3. ПК 2.4 ПК 2.5
	4.	Обновление реестра рисков на фазе проектирования. Набор команды проекта.	2	ОК 3. ПК 2.4 ПК 2.5

	5.	Описание процесса. Планирование инфраструктуры для команды проекта. Оценка и управление персоналом проекта. Определение уточненных требований проекта. Мониторинг содержания и объема проекта. Управление требованиями проекта. Оценка потребности в обучении пользователей	2	ОК 3. ПК 2.4 ПК 2.5	1
	<b>Практические занятия</b>		2		2
	1.	Формирование детальных планов стадии проектирования. Уточнение плана управления проектом. Построение матрицы координации изменений. Журнал изменений проекта			
	2.	Обеспечение качества проекта на этапе проектирования. Обеспечение целостности элементов конфигурации. Обновление реестра рисков на фазе проектирования. Планирование инфраструктуры для команды проекта. Оценка и управление персоналом проекта	2		2
	3.	Определение уточненных требований проекта. Мониторинг содержания и объема проекта. Управление требованиями проекта. Оценка потребности в обучении пользователей.	2		2
<b>Тема 2.12. Реализация плана коммуникаций и обучение пользователей. Подготовка перехода к следующей фазе</b>	<b>Содержание</b>		2		1
	1.	Информирование участников проекта. Принципы построения информационного сообщения в рамках плана коммуникаций. Правила реализации плана коммуникаций.		ОК 4. ОК 5. ОК 9. ПК 2.4 ПК 2.5	
	2.	Планирование обучения пользователей. Определение ролей. Определение ролей конкретных лиц. Определение курсов. Соотнесение обучающих курсов и ролей. Определение продолжительности курсов. Определение и планирование учебных сеансов.	2	ОК 4. ОК 5. ОК 9. ПК 2.4 ПК 2.5	1
	3.	Управление расписанием проекта. Пример выполнения сжатия расписания. Результаты процесса управления расписанием.	2	ОК 4. ОК 5. ОК 9. ПК 2.4 ПК 2.5	1
<b>Практические занятия</b>					2

	1. Определение курсов обучения пользователей. Соотнесение обучающих курсов и ролей. Определение продолжительности курсов	2		2
	2. Управление расписанием проекта Выполнение процедуры управления стоимостью проекта на основе EVA	2		2
	3. Контроль качества проекта Контроль рисков проекта.	2		2
<b>Тема 2.13. Управление проектом на фазе разработки и внедрения</b>	<b>Содержание</b>	2		1
	1. Детальное планирование стадии разработки и внедрения. Подготовка инфраструктуры для фазы эксплуатации. Подведение итогов контроля качества проекта.		ОК 4. ОК 9. ПК 2.4 ПК 2.5	
	2. Управление рисками настройки и внедрения. Подготовка персонала к завершению проекта. Организация тестирования	2	ОК 4. ОК 9. ПК 2.4 ПК 2.5	1
	3. Реализация цикла тестирования. Тестирование процессов, документов и отчетов.	2	ОК 4. ОК 9. ПК 2.4 ПК 2.5	1
	4. Переход к продуктивной эксплуатации. Завершение проекта (фазы). Пример процедуры приемки результатов проекта. Пример процедуры согласования. Пример процедуры управления открытыми вопросами.	2	ОК 4. ОК 9. ПК 2.4 ПК 2.5	1
	5. Управление открытыми вопросами и проблемами осуществляется на двух уровнях. Порядок работы с открытыми вопросами и проблемами уровня проекта в целом	2	ОК 4. ОК 9. ПК 2.4 ПК 2.5	1
	<b>Практические занятия</b>	2		2
	1. Планирование стадии разработки и внедрения			2
	2. Управление рисками настройки и внедрения	2		2
	3. Организация тестирования.	2		2

	4.	Реализация цикла тестирования. Тестирование процессов, документов и отчетов	2		2
	5.	Выполнение процедуры приемки результатов проекта	2		2
<b>Самостоятельная работа при изучении раздела 2 ПМ. 2</b>			87		
Самостоятельная работа включает в себя подготовку отчетов по практическим работам, изучение нормативно технической документации по разработке ИС.					
<p><b>Тематика внеаудиторной самостоятельной работы</b></p> <p>Подготовка рефератов по следующим темам:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. CRM системы. Решаемый класс задач и методы их решения. Тенденции развития. История развития. Классификация CRM систем.</li> <li>2. ERP системы. Решаемый класс задач и методы их решения. Тенденции развития. История развития.</li> <li>3. Модель SEI CMM (определение уровня зрелости ИТ-компании).</li> <li>4. Системы менеджмента качества в российских ИТ-компаниях</li> <li>5. Методология RUP. Обзор.</li> <li>6. Методология экстремального программирования. Обзор.</li> <li>7. Сравнение технологии RUP и технологии экстремального программирования.</li> <li>8. Методология управления проектами MSF. Обзор.</li> <li>9. ARIS. Обзор методологии.</li> <li>10. Человеческий фактор в ИТ проектах.</li> <li>11. Разновидности ИТ проектов.</li> <li>12. Командообразование в ИТ проектах.</li> <li>13. Мотивация в ИТ проектах.</li> <li>14. Обзор программных средств для управления проектами.</li> <li>15. Реинжиниринг бизнес процессов. Проблемы и решения.</li> <li>16. Информационные системы в логистике.</li> <li>17. ИТ-аутсорсинг. Оценка видов деятельности. Современное состояние. Перспективы.</li> <li>18. ИТ-консалтинг. Оценка видов деятельности. Современное состояние. Перспективы.</li> <li>19. Оценка ИТ проектов. Проблемы и решения.</li> <li>20. Методики ROI и TCO. Обзор.</li> <li>21. Международные организации по управлению проектами. Сертификация менеджеров проектов. Обзор.</li> <li>22. Технология проектного офиса. Основной смысл. Сравнение с классической технологией управления проектами.</li> <li>23. Матричные структуры в организации.</li> </ol>					

24. Стандарт ISO 10006:2003 «Системы менеджмента качества. Руководящие указания по управлению качеством в проектах». Обзор.		
<p style="text-align: center;"><b>Примерная тематика курсовых работ (проектов)</b></p> <p>1. Проектирование локальной вычислительной сети учреждения.      2. Разработка проекта Web-представительства ООО «_____».      3. Разработка проекта портфолио преподавателя.      4. Автоматизация процессов мониторинга управления документооборотом в ГУП «_____».      5. Автоматизация процессов регистрации и коммуникации в среде Internet участников конференций и семинаров предприятия _____.      6. Автоматизация формирования интернет-рекламы для ОАО «_____».      7. Разработка проекта web-представительства с системой управления для ООО «_____».      8. Разработка проекта автоматизированного рабочего места заведующей специальностью «_____».      9. Разработка информационной системы он-лайн продаж.      10. Разработка проекта электронного портала в ЗАО «_____».      11. Разработка проекта автоматизированной системы управления приема заказов на продукцию предприятия.      12. Проектирование локальной вычислительной сети предприятия.      13. Разработка проекта портфолио методиста библиотеки.      14. Разработка портфолио методиста дома культуры.      15. Разработка проекта Web – портала для предприятия.      16. Создание проекта по перевода одноранговой сети на серверную в ООО «_____».      17. Разработка проекта организации бизнеса с использованием сети Интернет.      18. Разработка проекта по использованию информационных технологий в рекламной деятельности предприятия.      19. Создание проекта информационного Web –сайта представительства.      20. Разработка проекта локальной вычислительной сети организации.      21. Проект модернизации локальной вычислительной сети организации      22. Разработка информационной системы медицинского кабинета.      23. Разработка проекта автоматизированного рабочего места секретаря.      24. ИС торгового предприятия.      25. Разработка проекта автоматизированной инвентаризационной книги.      26. Разработка проекта автоматизированного рабочего места библиотекаря.      27. ИС "Кадровое агентство".      28. Разработка автоматизированной информационной системы учета проживающих в общежитии.</p>		

29. Разработка автоматизированной информационной системы «Билетные кассы». 30. Разработка автоматизированной информационной системы складского учета. 31. ИС "Инвентаризационный учет оргтехники и ПК" 32. Разработка проекта электронного магазина. 33. Разработка проекта автоматизированной тестирующей системы (сетевая). 34. Разработка проекта АРМ "Приемная комиссия". 35. Разработка автоматизированной информационной системы «Деловые бумаги». 36. Разработка проекта АРМ «Видеопрокат». 37. Разработка автоматизированной информационной системы электронного документооборота. 38. Разработка автоматизированной информационной системы социального работника.		
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка по курсовой работе (проекту)</b>	30	
<b>Учебная практика итоговая по модулю</b>	216	
<b>Виды работ</b>		
<b>Раздел: Разработка технического задания локально-вычислительной сети</b>		
Составление проектной документации на разработку ЛВС		
Сбор информации		
Формирование отчетной документации по результатам работ		
Разработка технического задания ГОСТ 34.602-89		
Формирование внутренней документации по результатам выполнения работ		
<b>Раздел: Разработка технического задания Базы данных и автоматизированного рабочего места</b>		
Разработка в соответствии с требованиями технического задания		
Сбор информации		
Формирование отчетной документации по результатам работ		
Обновление и техническое сопровождение информационной системы ГОСТ 24.208-80		
Формирование внутренней документации по результатам выполнения		
<b>Раздел: Разработка технического задания Web-сайта</b>		
Сбор информации		
Разработка сайта		
Формирование отчетной документации по результатам работ		
Разработка технического задания		
Формирование внутренней документации по результатам выполнения работ		
<b>Производственная практика итоговая по модулю</b>	144	
<b>Виды работ</b>		

<p>Вводный инструктаж</p> <p>Тема 1. Общие сведения о предприятии (организации) и отделе – месте прохождения практики по профилю специальности</p> <p>Тема 2. Виды обеспечения автоматизированных информационных систем предприятия (организации)</p> <p>Тема 3. Выполнение технического задания: составление технического задания, разработка ИС, тестирование и контрольный расчет задачи, составление руководства пользователя к программе (средства программирования распределенных систем обработки информации).</p> <p>Тема 5.Выполнение технического задания: составление технического задания, разработка ИС, тестирование и контрольный расчет задачи, составление руководства пользователя к программе(разработка и эксплуатация базы данных</p> <p>Тема 4. Выполнение технического задания: составление технического задания, разработка ИС, тестирование и контрольный расчет задачи, составление руководства пользователя к программе(разработка и эксплуатация ЛВС)</p> <p>Оформление дневника и отчета по практике</p>			
<b>Всего</b>	554		

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

- 1 – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
- 2 – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
- 3 – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

## **4 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРИМЕРНОЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

### **4.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация примерной программы модуля предполагает наличие учебного кабинета программирования и баз данных; лабораторий информационных систем, инструментальных средств разработки; полигонов проектирования информационных систем и разработки бизнес-приложений.

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета:

- рабочие места по количеству обучающихся;
- комплект учебно-методической документации;
- наглядные пособия: демонстрационные плакаты, макеты, раздаточный материал.

Технические средства обучения:

- компьютерные и телекоммуникационные: персональный компьютер, локальная сеть с выходом в Интернет;
- аудиовизуальные: мультимедиа проектор.
- MS Project, 7-ZIP, Интернет, Windows 7 Pro

Оборудование лаборатории и рабочих мест лаборатории:

- рабочие места по количеству обучающихся оборудованные персональными компьютерами с необходимым программным обеспечением общего и профессионального назначения;
- принтер;
- сканер;
- проектор;
- комплект учебно-методической документации;
- наглядные пособия: раздаточный материал.

Реализация программы модуля предполагает учебную и производственную практики.

### **4.2 Информационное обеспечение обучения**

#### **Основная литература:**

1.Проектирование информационных систем [электронный курс]: [Текст]/ Грекул В.И., Денищенко Г.Н., Коровкина Н.Л. – М.: Национальный открытый университет «ИНСТИТУТ», 2016. -571с. (электронный ресурс <http://www.book.ru/book/918134>)

#### **Дополнительная литература:**

1. Пресняков В.Ф. Основы управления проектами [электронный курс]: [Текст]/ В.Ф. Пресняков. – М.: НОИ Интуит, 2016. -198с.(электронный ресурс <http://www.book.ru/book/917955>)

2.Крищенко В.А. Поддержка разработки распределенных приложений в Microsoft .NET Framework [электронный курс]: [Текст]/ В.А.Крищенко.-М.: Национальный Открытый Университет "ИНТУИТ",2016. -250с. (электронный ресурс <http://www.book.ru/book/917977/view>)

#### **4.3 Общие требования к организации образовательного процесса**

Освоению данного модуля предшествует изучение дисциплин общего гуманитарного и социально-экономического, математического и общего естественнонаучного цикла, а так же общепрофессиональных дисциплин: «Основы архитектуры, устройство и функционирование ВС», «Основы проектирования БД», «Основы алгоритмизации и программирования», «Метрология, стандартизация, сертификация и техническое документоведение», «Устройство и функционирование ИС».

Реализация компетентностного подхода предусматривает широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (компьютерных симуляций, деловых и ролевых игр, разбор конкретных ситуаций, тренинги) в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

В рамках учебных курсов предусмотрены встречи с представителями российских компаний, государственных и общественных организаций, мастер-классы экспертов и специалистов. В связи с этим освоение данного модуля имеет практическую направленность.

Производственная практика проводится концентрированно. Раздел модуля «Производственная практика (по профилю специальности)» является обязательным и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

Практики могут проводиться в сторонних организациях или на кафедрах и в лабораториях образовательного учреждения, обладающих необходимым кадровым и материально-техническим потенциалом. Аттестация по итогам практики осуществляется на основе отчета о проделанной работе и публичной его защиты.

#### **4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса**

Требования к квалификации педагогических (инженерно-педагогических) кадров, обеспечивающих обучение по междисциплинарному курсу (курсам): - наличие высшего профессионального образования, соответствующего профилю модуля «Эксплуатация и модификация информационных систем» и специальности 230401 Информационные системы (по отраслям).

К педагогической деятельности могут привлекаться ведущие специалисты профильных организаций.

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой: дипломированные специалисты – преподаватели

междисциплинарных курсов и ведущие специалисты профильных организаций.

#### **4.5 Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой**

Дипломированные специалисты – преподаватели междисциплинарных курсов, а также общепрофессиональных дисциплин: «Основы алгоритмизации и программирования», «Эксплуатация информационных систем», «Устройство и функционирование информационной системы».

Требования к квалификации педагогических (инженерно-педагогических) кадров, обеспечивающих обучение по междисциплинарному курсу:

- наличие высшего профессионального образования, соответствующего профилю преподаваемой дисциплины (модуля);
- опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы;
- обязательное прохождение стажировки в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой: инженерно-педагогический состав, дипломированные специалисты – преподаватели междисциплинарных курсов, а также общепрофессиональных дисциплин.

## **5 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)**

Образовательное учреждение обеспечивает организацию и проведение текущего контроля и промежуточной аттестации по модулю.

Текущий контроль проводится преподавателем в процессе обучения.

Обучение по профессиональному модулю завершается итоговой аттестацией по модулю в форме квалификационного экзамена.

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений. Формы и методы текущего и итогового контроля по профессиональному модулю самостоятельно разрабатываются образовательным учреждением и доводятся до сведения обучающихся не позднее начала двух месяцев от начала обучения.

Для текущего и итогового контроля образовательными учреждениями создаются фонды оценочных средств (ФОС), которые включают в себя педагогические контрольно-измерительные материалы, предназначенные для определения соответствия (или несоответствия) индивидуальных образовательных достижений основным показателям результатов подготовки.

<b>Результаты (освоенные профессиональные компетенции)</b>	<b>Основные показатели оценки результата</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки</b>
Участвовать в разработке технического задания	- разрабатывает техническое задание в соответствии с потребностями заказчика; - решение ситуационных задач ориентированных на математическую и информационную постановку задач по обработке информации, использование алгоритмов обработки информации для различных приложений; - выполнение индивидуальных и групповых заданий, направленных на демонстрацию умений решать прикладные вопросы интеллектуальных систем с использованием, статических экспертных систем, экспертных систем реального времени	Защита отчета по лабораторному практикуму Собеседование
Программировать в соответствии с требованиями технического задания	- выполнение заданий по разработке ИС с использованием языков структурного, объектно-	Защита отчета по лабораторному практикуму,

	<p>ориентированного программирования и языка сценариев для создания независимых программ в соответствии с требованиями технического задания;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выполнение заданий по разработке графического интерфейса приложения;</li> <li>- решение ситуационных задач по созданию проекта по разработке приложения и формулирование его задачи;</li> <li>- выполнение заданий по управлению проектом с использованием инструментальных средств;</li> </ul>	контроль самостоятельности и составления документации, оценка содержания портфолио студента
Применять методики тестирования разрабатываемых приложений	<ul style="list-style-type: none"> <li>- решение ситуационных задач по проведение тестирования разрабатываемого приложения в соответствии с требованиями технического задания;</li> </ul>	Электронное тестирование Защита совместного задания  Коллоквиум
Формировать отчетную документацию по результатам работ	<ul style="list-style-type: none"> <li>- выполнение заданий по разработке, оформлению и формированию отчетной документации по результатам работ в соответствии с необходимыми нормативными правилами и стандартами</li> </ul>	Защита отчета по лабораторному практикуму, текущий контроль самостоятельности и составления документации, оценка содержания портфолио студента
Оформлять программную документацию в соответствии с принятыми стандартами	<ul style="list-style-type: none"> <li>- проведение оценки качества и надежности функционирования информационной системы в соответствии с заданными критериями</li> </ul>	Собеседование, Защита расчетной части задания
Итоговая аттестация по модулю - квалификационный экзамен		

<b>Результаты (освоенные общие компетенции)</b>	<b>Основные показатели оценки результата</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки</b>
Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	<p>проявление интереса к будущей профессии через:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- повышение качества обучения по профессиональному модулю;</li> <li>- участие в студенческих олимпиадах, научных конференциях;</li> <li>- участие в органах студенческого самоуправления;</li> <li>- участие в проектной деятельности;</li> <li>- участие в конкурсе «Лучший по профессии».</li> </ul>	Наблюдение; мониторинг, оценка содержания портфолио студента; результаты участия в конкурсах, конференциях (призовые места; свидетельства об участии; звания лауреатов)
Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- обоснование, выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач в области информационных систем;</li> <li>- оценка эффективности и качества выполнения профессиональных задач</li> </ul>	Мониторинг и рейтинг выполнения работ на учебной практике; лабораторных работ по решению профессиональных задач по разработке и модификации информационных систем
Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- способность решения стандартных и нестандартных профессиональных задач в области информационных систем, способность нести за них ответственность;</li> <li>- нахождение оптимальных решений в условиях многокритериальности процессов разработки и обслуживания информационных систем</li> </ul>	Наблюдение и оценка на лабораторных занятиях; при выполнении работ по учебной практике.
Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- получение необходимой информации через ЭУМК по дисциплинам;</li> <li>- поиск необходимой информации с использованием различных источников, включая электронные.</li> </ul>	Тестирование; подготовка рефератов, докладов, эссе.

Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- оформление результатов самостоятельной работы и проектной деятельности с использованием ИКТ.</li> </ul>	Подготовка и защита проектов с использованием ИКТ; наблюдение за навыками работы в глобальных и локальных информационных сетях.
Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- разработка проектов в командах;</li> <li>- участие во внеаудиторной деятельности по специальности</li> <li>- взаимодействие с обучающимися, преподавателями и руководителями практик в ходе обучения и практики;</li> <li>- умение работать в группе;</li> <li>- наличие лидерских качеств;</li> <li>- участие в студенческом самоуправлении;</li> <li>- участие в спортивно - и культурно-массовых мероприятиях</li> </ul>	Защита проектов командой; наблюдение и оценка роли обучающихся в группе.
Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- проявление ответственности за работу подчиненных, результат выполнения заданий.</li> <li>проявление лидерских качеств</li> <li>- производить контроль качества выполненной работы и нести ответственность в рамках профессиональной компетентности;</li> <li>- проявление ответственности за работу подчиненных, результат выполнения заданий;</li> <li>- самоанализ и коррекция результатов собственной работы.</li> </ul>	Оценка качества и сроков выполнения командных работ; тестирование; анкетирование; наблюдение, мониторинг и интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- самостоятельный, профессионально-ориентированный выбор тематики творческих и проектных работ (курсовых, рефератов, докладов.)</li> <li>- обучение на курсах дополнительной профессиональной подготовки</li> <li>- организация самостоятельных занятий при изучении</li> </ul>	Результаты защиты проектных работ и презентации творческих работ (открытые защиты творческих и проектных работ); сдача квалификационн

	профессионального модуля; - составление резюме;	ых экзаменов и зачетов по программам ДПО; контроль графика выполнения индивидуальной самостоятельной работы обучающегося.
Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	- выполнение практических и лабораторных работ; курсовых, дипломных проектов; рефератов с учетом инноваций в области профессиональной деятельности; - анализ инноваций в области разработки технологических процессов; - использование «элементов реальности» в работах обучающихся (курсовых, рефератах, докладах и т.п.).	Оценка лабораторных работ, презентации докладов и рефератов; учебно-практические конференции; конкурсы профессионального мастерства.
Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).	-соблюдение техники безопасности; - соблюдение корпоративной этики (выполнение правил внутреннего распорядка); - ориентация на воинскую службу с учётом профессиональных знаний.	своевременность постановки на воинский учет; итоги проведения воинских сборов тестирование по ТБ.

Программа разработана в соответствии с ФГОС СПО по специальности 09.02.04 Информационные системы (по отраслям) утвержденный Министерством образования и науки Российской Федерации 14.05.2014 г., приказ № 525 и зарегистрированный в Минюст России 3 июля 2014 .  
№ 32962

Разработала: \_\_\_\_\_

Программа рассмотрена и одобрена на заседании ПЦК общепрофессиональных дисциплин  
протокол № \_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » 2016 г.  
Председатель ПЦК \_\_\_\_\_

Программа рассмотрена и одобрена на заседании учебно-методической комиссии факультета СПО  
протокол № \_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » 2016 г.

Председатель  
учебно-методической комиссии \_\_\_\_\_ М.В. Завершинская