

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ОРЕНБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**Б1.В.22 Организация и планирование производства**

**Направление подготовки 09.03.01 Информатика и вычислительная техника**

**Профиль подготовки** Автоматизированные системы обработки информации и управления

**Квалификация (степень) выпускника** бакалавр

**Форма обучения** очная

## **1. Цели освоения дисциплины**

Целью освоения дисциплины «Организация и планирование производства» является: формирование представлений, знаний и умений по организации и планированию производством в рыночных условиях; изучение и обеспечение процессов и явлений в производственной деятельности предприятия; освоение методов, способов, приемов, принципов и подходов к изучению и объяснению экономических процессов и явлений; разработка принципов и методов рационального хозяйствования, научное обоснование организации производственного процесса, планирование и прогнозирование производства.

## **2. Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина «Организация и планирование производства» относится к вариативной части. Требования к предшествующим знаниям представлены в таблице 2.1. Перечень дисциплин, для которых дисциплина «Организация и планирование производства» является основополагающей, представлен в табл. 2.2.

**Таблица 2.1 – Требования к пререквизитам дисциплины**

Дисциплина	Раздел
История	Все разделы

**Таблица 2.2 – Требования к постреквизитам дисциплины**

Дисциплина	Раздел
Экономика	Все разделы
Теоретические основы автоматизированного управления	Все разделы

## **3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

**Таблица 3.1 – Взаимосвязь планируемых результатов обучения по дисциплине и планируемых результатов освоения образовательной программы**

Индекс и содержание компетенции	Знания	Умения	Навыки и (или) опыт деятельности
OK-3: способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	1 этап: об организации и планировании производства как науке, ее предмете и методе; формы, методы и типы организации производства; 2 этап: об основных организационно-правовых формах и формах организации производства; о формировании и организации	1 этап: использовать основные приемы и методы организации и планирования предприятия для решения производственных задач; рассчитывать показатели использования, оснащенности и движения средств производства на предприятии; 2 этап: планировать производственную деятельность на перспективу, используя имеющиеся методики.	1 этап: умением моделирования проблемных ситуаций, связанных с управлением предприятия. 2 этап: владеть основами анализа изучаемых проблем организации и планирования производства.

	использования средств производства;		
ОПК-3: способность разрабатывать бизнес-планы и технические задания на оснащение отделов, лабораторий, офисов компьютерным и сетевым оборудованием	1 этап: об управлении и планировании на предприятии; об организации труда и использовании трудовых ресурсов на предприятии. 2 этап: общую концепцию планирования, выделение стратегического, директивного, текущего и бизнес-планирования.	1 этап: прогнозировать направление развития предприятия под воздействием различных социально-экономических факторов; 2 этап: самостоятельно выполнять несложные технико-экономические расчеты, связанные с анализом и обоснованием рационального производственного процесса.	1 этап: умением аргументировано излагать точку зрения по изучаемым проблемам организации производственного процесса. 2 этап: навыками составления бизнес-планов;

#### 4. Объем дисциплины

Объем дисциплины «Организация и планирование производства» составляет 3 зачетных единицы (108 академических часов), распределение объема дисциплины на контактную работу обучающихся с преподавателем (КР) и на самостоятельную работу обучающихся (СР) по видам учебных занятий и по периодам обучения представлено в таблице 4.1.

**Таблица 4.1 – Распределение объема дисциплины по видам учебных занятий и по периодам обучения, академические часы**

№ п/п	Вид учебных занятий	Итого КР	Итого СР	Семестр №2	
				КР	СР
1	2	3	4	5	6
1	Лекции (Л)	18	-	18	-
2	Лабораторные работы (ЛР)	-	-	-	-
3	Практические занятия (ПЗ)	16	-	16	-
4	Семинары (С)	-	-	-	-
5	Курсовое проектирование (КП)	-	-	-	-
6	Рефераты (Р)	-	-	-	-
7	Эссе (Э)	-	-	-	-
8	Индивидуальные домашние задания (ИДЗ)	-	-	-	-
9	Самостоятельное изучение вопросов (СИВ)	-	36	-	36
10	Подготовка к занятиям (ПкЗ)	-	36	-	36
11	Промежуточная аттестация	2	-	2	-
12	Наименование вида промежуточной аттестации	x	x	зачет	
13	Всего	36	72	36	72

## 5. Структура и содержание дисциплины

Структура дисциплины представлена в таблице 5.1.

**Таблица 5.1 – Структура дисциплины**

№ п/п	Наименования разделов и тем	Семестр	Объем работы по видам учебных занятий, академические часы											Коды формируемых компетенций
			4 лекции	5 лабораторная работа	6 практические занятия	7 семинары	8 курсовое проектирование	9 рефераты (эссе)	10 индивидуальные домашние задания	11 самостоятельное изучение вопросов	12 подготовка к занятиям	13 промежуточная аттестация		
1	2	3												14
1.	<b>Раздел 1</b> Введение в организацию и планирование производства	2	4	x	4	x	x	x	x	8	8	x		OK-3, ОПК-3
1.1.	<b>Тема 1</b> Научные основы организации и планирования производства	2	2	x	2	x	x	x	x	4	4	x		OK-3, ОПК-3
1.2.	<b>Тема 2</b> Организационно-экономические основы предприятия	2	2	x	2	x	x	x	x	4	4	x		OK-3, ОПК-3
2.	<b>Раздел 2</b> Организация производственной деятельности на предприятии	2	6	x	6	x	x	x	x	12	12	x		OK-3, ОПК-3
2.1	<b>Тема 3.</b> Основы производственного процесса. Специализация и концентрация.	2	2	x	2	x	x	x	x	4	4	x		OK-3, ОПК-3
2.2	<b>Тема 4.</b> Формирование и организация	2	2	x	2	x	x	x	x	4	4	x		OK-3, ОПК-3

№ п/п	Наименования разделов и тем	Семестр	Объем работы по видам учебных занятий, академические часы											Коды формируемых компетенций
			лекции	лабораторная работа	практические занятия	семинары	курсовое проектирование	рефераты (эссе)	индивидуальные домашние задания	самостоятельное изучение вопросов	подготовка к занятиям	промежуточная аттестация		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	
	использования средств производства													
2.3.	<b>Тема 5.</b> Организация труда на предприятии	2	2	x	2	x	x	x	x	4	4	x		OK-3, ОПК-3
3.	<b>Раздел 3</b> Основы планирования на предприятии	2	4	x	4	x	x	x	x	8	8	x		OK-3, ОПК-3
3.1	<b>Тема 6.</b> Бизнес-планирование.	2	2	x	2	x	x	x	x	4	4	x		OK-3, ОПК-3
3.2	<b>Тема 7.</b> Организация планирования производства и реализации продукции	2	2	x	2	x	x	x	x	4	4	x		OK-3, ОПК-3
4.	<b>Раздел 4</b> Управление на предприятии	2	4	x	2	x	x	x	x	8	8	x		OK-3, ОПК-3
4.1.	<b>Тема 8.</b> Основы управления предприятием	2	2	x	x	x	x	x	x	4	4	x		OK-3, ОПК-3
4.2.	<b>Тема 9.</b> Управленческие решения. Структура управления предприятием.	2	2	x	2	x	x	x	x	4	4	x		OK-3, ОПК-3
5.	<b>Контактная работа</b>	2	18	x	16	x	x	x	x	x	x	2	x	
6.	<b>Самостоятельная работа</b>	2	-	x	-	x	x	x	x	36	36	x	x	
7.	<b>Объем дисциплины в семестре</b>	2	18	x	16	x	x	x	x	36	36	2	x	
8.	<b>Всего по дисциплине</b>	x	18	x	16	x	x	x	x	36	36	2	x	

## **5.2. Содержание дисциплины**

### **5.2.1 – Темы лекций**

№ п.п.	Наименование темы лекции	Объем, академические часы
Л-1	Научные основы организации и планирования производства	2
Л-2	Организационно-экономические основы предприятия	2
Л-3	Основы производственного процесса. Специализация и концентрация	2
Л-4	Формирование и организация использования средств производства	2
Л-5	Организация труда на предприятии	2
Л-6	Бизнес-планирование	2
Л-7	Организация планирования производства и реализации продукции	2
Л-8	Основы управления предприятием	2
Л-9	Управленческие решения. Структура управления предприятием	2
Итого по дисциплине		18

### **5.2.2 – Темы практических занятий**

№ п.п.	Наименование темы лабораторной работы	Объем, академические часы
ПЗ-1	Научные основы организации и планирования производства	2
ПЗ -2	Организационно-экономические основы предприятия	2
ПЗ -3	Основы производственного процесса. Специализация и концентрация	2
ПЗ -4	Формирование и организация использования средств производства	2
ПЗ -5	Организация труда на предприятии	2
ПЗ -6	Бизнес-планирование	2
ПЗ -7	Организация планирования производства и реализации продукции	2
ПЗ-8	Управленческие решения. Структура управления предприятием	2
Итого по дисциплине		16

### **5.2.3 – Вопросы для самостоятельного изучения**

№ п.п.	Наименования темы	Наименование вопроса	Объем, академические часы
1.	Тема 1 Научные основы организации и планирования производства	1. Организация производства в условиях рыночной экономики 2. Предприятие – основное звено народного хозяйства	4
2	Тема 2 Организационно-экономические основы предприятия	1. Порядок образования и ликвидации предприятия 2. Производственная, экономическая и социальная деятельность предприятия	4
3	Тема 3 Основы производственного процесса. Специализация и концентрация	1.Понятие производственного цикла 2. Типы производства	4
4	Тема 4 Формирование и организация использования средств производства	1. Сырье и его назначение 2. Организация материально-технического обеспечение производства	4
5	Тема 5 Организация труда на предприятии	1. Тарифная система оплаты труда 2. Фонд оплаты труда	4
6	Тема 6 Бизнес-планирование	1. Финансовое планирование 2. Планирование цен	4
7	Тема 7 Организация планирования производства и реализации продукции	1. Показатели плана производства 2. Планирование производственной мощности	4
8	Тема 8 Основы управления предприятием	1. Классификация видов и форм менеджмента 2. Принципы менеджмента	4
9	Тема 9 Управленческие решения. Структура управления предприятием	1. Распределение полномочий 2. Информационное обеспечение системы управления	4
Итого по дисциплине			36

## **6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины**

### **6.1 Основная литература, необходимая для освоения дисциплины**

1. Теория организации. Организация производства: Интегрированное учебное пособие / А.П. Агарков, Р.С. Голов, А.М. Голиков и др.; под общ. ред. проф. А.П. Агаркова. - М.: Издательско-торговая корпорация "Дашков и К°", 2012. - 272с. Имеется в ЭБС "Издательство Лань".

### **6.2 Дополнительная литература, необходимая для освоения дисциплины**

1. Дубровин И.А. Бизнес-планирование на предприятии: Учебник для бакалавров / И.А. Дубровин – М.: Дашков и К, 2013. – 432с.

### **6.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины и другие материалы к занятиям**

Погорелая О.В. Методические указания по дисциплине «Организация и планирование производства» для студентов института управления рисками и комплексной безопасности очной формы обучения / О.В. Погорелая. – Оренбург: «Полиграф Полиграфович», 2015 - 50 с.

### **6.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине**

Методические рекомендации для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине «Организация и планирование производства» [электронный ресурс]

### **6.5 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

1. OpenOffice

### **6.6 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины**

1. ЭБС "Лань": [www.e.lanbook.com/](http://www.e.lanbook.com/)

## **7. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

Занятия лекционного типа проводятся в аудитории, оборудованной мультимедиапроектором, компьютером, учебной доской.

**Таблица 7.1 – Материально-техническое обеспечение практических работ**

Номер ПЗ	Тема практического занятия	Название специализированной лаборатории	Название спецоборудования	Название технических и электронных средств обучения и контроля знаний
1	2	3	4	5
ПЗ-1	Научные основы организации и планирования производства			
ПЗ-2	Организационно-экономические основы предприятия			
ПЗ-3	Основы производственного процесса. Специализация и концентрация			
ПЗ-4	Формирование и организация использования средств производства			
ПЗ-5	Организация труда на предприятии			
ПЗ-6	Бизнес-планирование			
ПЗ-7	Организация планирования производства и реализации продукции			
ПЗ-8	Управленческие решения. Структура управления предприятием			

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине представлен в Приложении 1.

Программа разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 09.03.01 Информатика и вычислительная техника, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 12 января 2016 г. № 5.

Разработал(и): \_\_\_\_\_

*O.B. Погорелая*

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ОРЕНБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

Приложение

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ  
ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ  
АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

**Б1.В.22 Организация и планирование производства**

**Направление подготовки 09.03.01 Информатика и вычислительная техника**

**Профиль подготовки Автоматизированные системы обработки информации и управления**

**Квалификация (степень) выпускника бакалавр**

**1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.**

**ОК-3: способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности**

**Знать:**

- 1 этап: об организации и планировании производства как науке, ее предмете и методе; формы, методы и типы организации производства;
- 2 этап: об основных организационно-правовых формах и формах организации производства; о формировании и организации использования средств производства.

**Уметь:**

- 1 этап: использовать основные приемы и методы организации и планирования предприятия для решения производственных задач; рассчитывать показатели использования, оснащенности и движения средств производства на предприятии;
- 2 этап: планировать производственную деятельность на перспективу, используя имеющиеся методики.

**Владеть:**

- 1 этап: умением моделирования проблемных ситуаций, связанных с управлением предприятия.
- 2 этап: владеть основами анализа изучаемых проблем организации и планирования производства.

**ОПК-3: способность разрабатывать бизнес-планы и технические задания на оснащение отделов, лабораторий, офисов компьютерным и сетевым оборудованием**

**Знать:**

- 1 этап: об управлении и планировании на предприятии; об организации труда и использовании трудовых ресурсов на предприятии.
- 2 этап: общую концепцию планирования, выделение стратегического, директивного, текущего и бизнес-планирования.

**Уметь:**

- 1 этап: прогнозировать направление развития предприятия под воздействием различных социально-экономических факторов;
- 2 этап: самостоятельно выполнять несложные технико-экономические расчеты, связанные с анализом и обоснованием рационального производственного процесса.

**Владеть:**

- 1 этап: умением аргументировано излагать точку зрения по изучаемым проблемам организации производственного процесса.
- 2 этап: навыками составления бизнес-планов.

**2. Показатели и критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования.**

Таблица 1 - Показатели и критерии оценивания компетенций на 1 этапе

<b>Наименование компетенции</b>	<b>Критерии сформированности компетенции</b>	<b>Показатели</b>	<b>Способы оценки</b>
1	2	3	4
ОК-3 способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	способен использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	знать: об организации и планировании производства как науке, ее предмете и методе; формы, методы и типы организации производства; уметь: использовать основные приемы и методы организации и планирования предприятия для решения производственных задач; рассчитывать показатели использования, оснащенности и движения средств производства на предприятии; владеть: умением моделирования проблемных ситуаций, связанных с управлением предприятия.	устный опрос, письменный опрос, контрольная работа
ОПК-3 способность разрабатывать бизнес-планы и технические задания на оснащение отделов, лабораторий, офисов компьютерным и сетевым оборудованием	способен разрабатывать бизнес-планы и технические задания на оснащение отделов, лабораторий, офисов компьютерным и сетевым оборудованием	знать: об управлении и планировании на предприятии; об организации труда и использовании трудовых ресурсов на предприятии. уметь: прогнозировать направление развития предприятия под воздействием различных социально-экономических факторов; владеть: умением аргументировано излагать точку зрения по изучаемым проблемам организации производственного процесса.	устный опрос, доклад по результатам самостоятельной работы,

Таблица 2 - Показатели и критерии оценивания компетенций на 2 этапе

<b>Наименование компетенции</b>	<b>Критерии сформированности</b>	<b>Показатели</b>	<b>Способы оценки</b>
---------------------------------	----------------------------------	-------------------	-----------------------

компетенции			
1	2	3	4
OK-3 способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	способен использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	знать: об основных организационно-правовых формах и формах организации производства; о формировании и организации использования средств производства. уметь: планировать производственную деятельность на перспективу, используя имеющиеся методики. владеть: владеть основами анализа изучаемых проблем организации и планирования производства.	устный опрос, письменный опрос, контрольная работа,
ОПК-3 способность разрабатывать бизнес-планы и технические задания на оснащение отделов, лабораторий, офисов компьютерным и сетевым оборудованием	способен разрабатывать бизнес-планы и технические задания на оснащение отделов, лабораторий, офисов компьютерным и сетевым оборудованием	Знать: общую концепцию планирования, выделение стратегического, директивного, текущего и бизнес-планирования. уметь: самостоятельно выполнять несложные технико-экономические расчеты, связанные с анализом и обоснованием рационального производственного процесса. владеть: навыками составления бизнес-планов.	устный опрос, доклад по результатам самостоятельной работы,

### 3. Шкала оценивания.

Университет использует систему оценок соответствующего государственным регламентам в сфере образования и позволяющую обеспечивать интеграцию в международное образовательное пространство. Система оценок и описание систем оценок представлены в таблицах 2 и 3.

Система оценок. Таблица 2.

Диапазон оценки, в баллах	Экзамен		Зачет
	европейская шкала (ECTS)	традиционная шкала	
[95;100]	A – (5+)	отлично – (5) хорошо – (4) удовлетворительно – (3)	зачтено   
[85;95)	B – (5)		
[70,85)	C – (4)		
[60;70)	D – (3+)		
[50;60)	E – (3)	неудовлетворительно – (2)	незачтено
[33,3;50)	FX – (2+)		
[0;33,3)	F – (2)		

Описание системы оценок. Таблица 3.

ECTS	Описание оценок	Традиционная шкала
A	Превосходно – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, необходимые	отлично (зачет)

	практические навыки работы с освоенным материалом сформированы, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному.	
<b>B</b>	<b>Отлично</b> – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения большинства из них оценено числом баллов, близким к максимальному.	
<b>C</b>	<b>Хорошо</b> – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы недостаточно, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения ни одного из них не оценено максимальным числом баллов, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.	<b>хорошо</b> (зачтено)
<b>D</b>	<b>Удовлетворительно</b> – теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий, возможно, содержат ошибки.	<b>удовлетворительно</b> (зачтено)
<b>E</b>	<b>Посредственно</b> – теоретическое содержание курса освоено частично, некоторые практические навыки работы не сформированы, многие предусмотренные программой обучения учебные задания не выполнены, либо качество выполнения некоторых из них оценено числом баллов, близким к минимальному	<b>удовлетворительно</b> (незачтено)
<b>FX</b>	<b>Условно неудовлетворительно</b> – теоретическое содержание курса освоено частично, необходимые практические навыки работы не сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий не выполнено, либо качество их выполнения оценено числом баллов, близким к минимальному; при дополнительной самостоятельной работе над материалом курса возможно повышение качества выполнения учебных заданий.	<b>неудовлетворительно</b> (незачтено)

<b>F</b>	<b>Безусловно неудовлетворительно</b> – теоретическое содержание курса не освоено, необходимые практические навыки работы не сформированы, все выполненные учебные задания содержат грубые ошибки, дополнительная самостоятельная работа над материалом курса не приведет к какому-либо значимому повышению качества выполнения учебных заданий.	
----------	--	--

**4. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.**

Таблица 5 - ОК-3: способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности Этап 1

Наименование знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности	Формулировка типового контрольного задания или иного материала, необходимого для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности
Знать: об организации и планировании производства как науке, ее предмете и методе; формы, методы и типы организаций производства;	<p>1. Что не относится к элементам производственного процесса:</p> <p>а) живой труд б) орудия труда в) пространство +г) денежные средства</p> <p>2. Организация заработной платы не включает:</p> <p>а) разработка тарифной системы б) определение форм и систем оплаты труда в) формирование фонда оплаты труда +г) уровень безработицы</p>
Уметь: использовать основные приемы и методы организации и планирования предприятия для решения производственных задач; рассчитывать показатели использования, оснащенности и движения средств производства на предприятии;	<p>3. В настоящее время применяются виды оплаты труда:</p> <p>а) ненормированный, бригадный, тарифный +б) бригадный, бестарифный, контрактный в) квалификационный, организационный, тарифный</p> <p>4. Направления экономии материальных ресурсов:</p> <p>а) снижение удельного расхода материалов б) уменьшение массы изделий в) разработка прогрессивных методов расхода сырья +г) все ответы верны</p>
Навыки: умением моделирования проблемных ситуаций, связанных с управлением	<p>5. Организация заработной платы не включает:</p> <p>а) разработка тарифной системы б) определение форм и систем оплаты труда в) формирование фонда оплаты труда +г) уровень безработицы</p>

предприятия.	<p>6. Факторы ресурсосбережения:</p> <p>а) технологические, технические, экономические +б) технические, организационные, социально-экономические в) экологические, экономические, технические</p>
--------------	---

Таблица 6 - ОК-3: способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности Этап 2

Наименование знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности	Формулировка типового контрольного задания или иного материала, необходимого для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности
Знать: об основных организационно-правовых формах и формах организации производства; о формировании и организации использования средств производства.	<p>1. Классификация процесса подготовки производства делится на:</p> <p>а) вид и характер работ; б) процесс выполнения работ; в) качество выполняемых изделий; г) элементы подгрупп работ.</p> <p>2. Что не относится к пространственному и функциональному процессу подготовки производства:</p> <p>а) операции, работы; б) стадии, фазы; в) процессы и задачи; г) инструкции и таблицы.</p>
Уметь: планировать производственную деятельность на перспективу, используя имеющиеся методики.	<p>3. Формирование производственной структуры происходит</p> <p>+а) при создании предприятия б) при ликвидации предприятия в) в условиях рыночной экономики г) в условиях командно-административной экономики д) при банкротстве предприятия</p> <p>4. Организационная структура аппарата управления</p> <p>+ а) форма разделения труда по управлению производством б) необходимое условие существования предприятия в) производственная структура г) основное производство д) вспомогательное производство</p>
Навыки: владеть основами анализа изучаемых проблем организации и планирования производства.	<p>5. Совершенствование основного производства осуществляется в направлении</p> <p>+ а) его специализации б) его концентрации в) его разнообразия г) его типизации д) его развития</p> <p>6. Компонентами производственного процесса являются:</p> <p>а) энергия; +б) информация; в) вода; +г) средства труда; +д) люди;</p>

--	--

Таблица 7 ОПК-3: способность разрабатывать бизнес-планы и технические задания на оснащение отделов, лабораторий, офисов компьютерным и сетевым оборудованием Этап 1

Наименование знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности	Формулировка типового контрольного задания или иного материала, необходимого для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности
Знать: об управлении и планировании на предприятии; об организации труда и использовании трудовых ресурсов на предприятии.	<p>1. Объектом изучения науки «Организация и планирование производства» является:</p> <p>а) рыночные отношения +б) предприятие в) предпринимательство г) производство</p> <p>2. Сдельная форма оплаты труда устанавливается –</p> <p>а) по тарифной ставке или тарифному разряду +б) за количество изготовленной продукции в) за количество отработанного времени</p>
Уметь: прогнозировать направление развития предприятия под воздействием различных социально- экономических факторов;	<p>3. Что не относится к элементам производственного процесса:</p> <p>а) живой труд б) орудия труда в) пространство +г) денежные средства</p> <p>4. Организация заработной платы не включает:</p> <p>а) разработка тарифной системы б) определение форм и систем оплаты труда в) формирование фонда оплаты труда +г) уровень безработицы</p>
Навыки: умением аргументировано излагать точку зрения по изучаемым проблемам организации производственного процесса.	<p>5. В настоящее время применяются виды оплаты труда:</p> <p>а) ненормированный, бригадный, тарифный +б) бригадный, бестарифный, контрактный в) квалификационный, организационный, тарифный</p> <p>6. Направления экономии материальных ресурсов:</p> <p>а) снижение удельного расхода материалов б) уменьшение массы изделий в) разработка прогрессивных методов расхода сырья +г) все ответы верны</p>

Таблица 8 - ОПК-3: способность разрабатывать бизнес-планы и технические задания на оснащение отделов, лабораторий, офисов компьютерным и сетевым оборудованием Этап 2

Наименование знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности	Формулировка типового контрольного задания или иного материала, необходимого для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности
Знать: общую концепцию	1. Четкое распределение планов и обязанностей как работника, так и руководства предприятия – это преимущество

планирования, выделение стратегического, директивного, текущего и бизнес-планирования.	<p>а) беспарифной системы б) ненормированной +в) контрактной</p> <p>2. Факторы ресурсосбережения: а) технологические, технические, экономические +б) технические, организационные, социально-экономические в) экологические, экономические, технические</p>
Уметь: самостоятельно выполнять несложные технико-экономические расчеты, связанные с анализом и обоснованием рационального производственного процесса.	<p>3. Шкала разрядов, каждому из которых присваивается свой коэффициент по оплате труда – это а) тарифная система б) тарифная ставка +в) тарифная сетка</p> <p>4. Определите методы организации производственного процесса: +а) партионные; +б) поточные; +в) единичные; г) научные; д) гибкие.</p>
Навыки: навыками составления бизнес-планов.	<p>5. Компонентами производственного процесса являются: а) энергия; +б) информация; в) вода; +г) средства труда; +д) люди;</p> <p>6. Операции производственного процесса делятся на: +а) ручные; +б) машинные; в) комбинированные; +г) аппаратурные; д) циклические.</p>

## 5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

В процессе изучения дисциплины предусмотрены следующие формы контроля: текущий, промежуточный контроль (зачет), контроль самостоятельной работы студентов.

**Текущий контроль** успеваемости обучающихся осуществляется по всем видам контактной и самостоятельной работы, предусмотренным рабочей программой дисциплины. Текущий контроль успеваемости осуществляется преподавателем, ведущим аудиторные занятия.

Текущий контроль успеваемости может проводиться в следующих формах:

- устная (устный опрос, защита письменной работы, доклад по результатам самостоятельной работы и т.д.);
- письменная (письменный опрос, выполнение, расчетно-проектировочной и расчетно-графической работ и т.д.);
- тестовая (устное, письменное, компьютерное тестирование).

Результаты текущего контроля успеваемости фиксируются в журнале занятий с соблюдением требований по его ведению.

**Промежуточная аттестация** – это элемент образовательного процесса, призванный определить соответствие уровня и качества знаний, умений и навыков обучающихся, установленным требованиям согласно рабочей программе дисциплины. Промежуточная аттестация осуществляется по результатам текущего контроля.

Конкретный вид промежуточной аттестации по дисциплине определяется рабочим учебным планом и рабочей программой дисциплины.

Зачет, как правило, предполагает проверку усвоения учебного материала практические и семинарских занятий, выполнения лабораторных, расчетно-проектировочных и расчетно-графических работ, курсовых проектов (работ), а также проверку результатов учебной, производственной или преддипломной практик. В отдельных случаях зачеты могут устанавливаться по лекционным курсам, преимущественно описательного характера или тесно связанным с производственной практикой, или имеющим курсовые проекты и работы.

Экзамен, как правило, предполагает проверку учебных достижений обучаемы по всей программе дисциплины и преследует цель оценить полученные теоретические знания, навыки самостоятельной работы, развитие творческого мышления, умения синтезировать полученные знания и их практического применения.

## **6. Материалы для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности**

Полный комплект оценочных средств для оценки знаний, умений и навыков находится у ведущего преподавателя.