

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ОРЕНБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**  
Б1.В.ДВ.12.02\_Основы менеджмента

**Направление подготовки (специальность)**

09.03.01 Информатика и вычислительная техника

**Профиль подготовки (специализация)**

“Автоматизированные системы обработки информации и управления”

**Квалификация (степень) выпускника** бакалавр

**Форма обучения** очная

## 1. Цели освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины Б1.В.ДВ.12.02 «Основы менеджмента» является:

– обеспечение студентов теоретическими знаниями и практическими навыками получения, обобщения и использования управленческой информации при разработке управленческих решений и планов.

## 2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Б1.В.ДВ.12.02 Основы менеджмента» относится к *вариативной* части. Требования к предшествующим знаниям представлены в таблице 2.1. Перечень дисциплин, для которых дисциплина «Б1.В.ДВ.12.02 Основы менеджмента» является основополагающей, представлен в табл. 2.2.

**Таблица 2.1 – Требования к пререквизитам дисциплины**

Компетенция	Дисциплина
ОК-3	Экономика
	Организация и планирование производства
ПК-2	Основы теории управления

**Таблица 2.2 – Требования к постреквизитам дисциплины**

Компетенция	Дисциплина
ОК-3	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты (работа бакалавра)
ПК-2	Производственная (преддипломная) технологическая практика

**3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

**Таблица 3.1 – Взаимосвязь планируемых результатов обучения по дисциплине и планируемых результатов освоения образовательной программы**

Индекс и содержание компетенции	Знания	Умения	Навыки и (или) опыт деятельности
ОК-3 способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	<p>Этап 1: основные организационные структуры управления организациями</p> <p>Этап 2: дополнительные организационные структуры управления организациями</p>	<p>Этап 1: использовать принципы и методы оптимизации организационного развития</p> <p>Этап 2: уметь своевременно выявлять внутриорганизационные конфликты и разрабатывать пути их преодоления</p>	<p>Этап 1: методами реализации основных управленческих функций (принятие решений, организация)</p> <p>Этап 2: методами реализации основных управленческих функций (мотивирование и контроль)</p>
ПК-2 способность разрабатывать компоненты аппаратно-программных комплексов и баз данных, используя современные инструментальные средства и технологии программирования	<p>Этап 1: основные методы управления организацией при разработке компонентов аппаратно-программных комплексов</p> <p>Этап 2: дополнительные методы управления организацией при разработке баз данных</p>	<p>Этап 1: применять методы управления коллективом при разработке компонентов аппаратно-программных комплексов</p> <p>Этап 2: применять современные инструментальные средства и технологии программирования для оптимизации организационного развития</p>	<p>Этап 1: навыки принятия решений с помощью современных инструментальных средств</p> <p>Этап 2: навыки применения мотивирования и контроля при разработке компонентов аппаратно-программных комплексов и баз данных</p>

#### 4. Объем дисциплины

Объем дисциплины «Б1.В.ДВ.12.02 Основы менеджмента» составляет 3 зачетных единицы (108 академических часа), распределение объема дисциплины на контактную работу обучающихся с преподавателем (КР) и на самостоятельную работу обучающихся (СР) по видам учебных занятий и по периодам обучения представлено в таблице 4.1.

**Таблица 4.1 – Распределение объема дисциплины по видам учебных занятий и по периодам обучения, академические часы**

№ п/п	Вид учебных занятий	Итого КР	Итого СР	Семестр № 8	
				КР	СР
1	2	3	4	5	6
1	Лекции (Л)	16		16	
2	Лабораторные работы (ЛР)				
3	Практические занятия (ПЗ)	30		30	
4	Семинары(С)				
5	Курсовое проектирование (КП)				
6	Рефераты (Р)				
7	Эссе (Э)				
8	Индивидуальные домашние задания (ИДЗ)				
9	Самостоятельное изучение вопросов (СИБ)		32		32
10	Подготовка к занятиям (ПкЗ)		28		28
11	Промежуточная аттестация	2		2	
12	Наименование вида промежуточной аттестации	х	х	зачет	
13	Всего	48	60	48	60

## 5. Структура и содержание дисциплины

Структура дисциплины представлена в таблице 5.1.

**Таблица 5.1 – Структура дисциплины**

№ п/п	Наименования разделов и тем	Семестр	Объем работы по видам учебных занятий, академические часы										Коды формируемых компетенций
			лекции	лабораторная работа	практические занятия	семинары	курсовое проектирование	рефераты (эссе)	индивидуальные домашние задания	самостоятельное изучение вопросов	подготовка к занятиям	промежуточная аттестация	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1.	<b>Раздел 1 Общие положения</b>	8	2		4					4	8		ОК-3 ПК-2
1.1.	<b>Тема 1</b> Общие теоретико-методологические основы управления социально-экономическими системами	8	2		4					4	8		ОК-3 ПК-2
2.	<b>Раздел 2 Организационные структуры управления социально-экономическими системами</b>	8	14		26					28	20		ОК-3 ПК-2
2.1.	<b>Тема 2</b> Системный подход к построению и анализу структуры управления	8	6		12					10	8		ОК-3 ПК-2

№ п/п	Наименования разделов и тем	Семестр	Объем работы по видам учебных занятий, академические часы										Коды формируемых компетенций
			лекции	лабораторная работа	практические занятия	семинары	курсовое проектирование	рефераты (эссе)	индивидуальные домашние задания	самостоятельное изучение вопросов	подготовка к занятиям	промежуточная аттестация	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
	организации												
2.2	<b>Тема 3</b> Природа и состав функций менеджмента	8	6		10					10	8		ОК-3 ПК-2
2.3.	<b>Тема 4</b> Формальные и неформальные структуры организации, власть, стили и эффективность управления	8	2		4					8	4		ОК-3 ПК-2
3.	<b>Контактная работа</b>	8	<b>16</b>		<b>30</b>							<b>2</b>	
4.	<b>Самостоятельная работа</b>	8								<b>32</b>	<b>28</b>		
5.	<b>Объем дисциплины в семестре</b>	<b>8</b>	<b>16</b>		<b>30</b>					<b>32</b>	<b>28</b>	<b>2</b>	
6.	<b>Всего по дисциплине</b>	<b>8</b>	<b>16</b>		<b>30</b>					<b>32</b>	<b>28</b>	<b>2</b>	

## 5.2. Содержание дисциплины

### 5.2.1 – Темы лекций

№ п.п.	Наименование темы лекции	Объем, академические часы
Л-1	Общие теоретико-методологические основы управления социально-экономическими системами	2
Л-2, 3, 4	Системный подход к построению и анализу структуры управления организации	6
Л-5, 6, 7	Природа и состав функций менеджмента	6
Л-8	Формальные и неформальные структуры организации, власть, стили и эффективность управления	2
Итого по дисциплине		<b>16</b>

### 5.2.2 – Темы лабораторных работ (не предусмотрены учебным планом)

### 5.2.3 – Темы практических занятий

№ п.п.	Наименование темы занятия	Объем, академические часы
ПЗ-1, 2	Общие теоретико-методологические основы управления социально-экономическими системами	4
ПЗ-3, 4, 5, 6, 7, 8	Системный подход к построению и анализу структуры управления организации	12
ПЗ-9, 10, 11, 12, 13	Природа и состав функций менеджмента	10
ПЗ-14, 15	Формальные и неформальные структуры организации, власть, стили и эффективность управления	4
Итого по дисциплине		<b>30</b>

### 5.2.4 – Темы семинарских занятий (не предусмотрены учебным планом)

### 5.2.5 Темы курсовых работ (проектов) (не предусмотрены учебным планом)

### 5.2.6 Темы рефератов (не предусмотрены)

### 5.2.7 Темы эссе (не предусмотрены)

### 5.2.8 Темы индивидуальных домашних заданий (не предусмотрены)

### 5.2.9 – Вопросы для самостоятельного изучения

№ п.п.	Наименования темы	Наименование вопросов	Объем, академические часы
1.	Общие теоретико-методологические основы управления социально-экономическими системами.	Научные школы социальной направленности менеджмента	4
2.	Системный подход к построению и анализу структуры управления организации.	Факторы, определяющие структуры и формы управления.	10
3.	Природа и состав функций менеджмента.	Характеристика трех основных групп функций менеджмента	10
4	Формальные и неформальные структуры организации, власть, стили и эффективность управления.	Примеры неформальной структуры организации	8
Итого по дисциплине			<b>32</b>

## **6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины**

### **6.1 Основная учебная литература, необходимая для освоения дисциплины**

1. Основы менеджмента [Электронный ресурс]: курс лекций/ Ю.Н. Кулаков [и др.]— Электрон. текстовые данные.— М.: Московский государственный строительный университет, ЭБС АСВ, 2014.— 120 с.

### **6.2 Дополнительная учебная литература, необходимая для освоения дисциплины**

1. Попович А.М. Основы менеджмента [Электронный ресурс] : учебное пособие / А.М. Попович, И.П. Попович, С.А. Люфт. — Электрон. текстовые данные. — Омск: Омский государственный университет им. Ф.М. Достоевского, 2015. — 508 с.

### **6.3 Методические материалы для обучающихся по освоению дисциплины**

Электронное учебное пособие включающее:

- конспект лекций;
- методические указания по выполнению практических работ.

### **6.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине**

Электронное учебное пособие включающее:

- методические рекомендации по самостоятельному изучению вопросов;
- методические рекомендации по подготовке к занятиям.

### **6.5 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

1. Open Office

### **6.6 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины**

1. <http://www.iprbookshop.ru/> - ЭБС

## **7. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

Занятия лекционного типа проводятся в аудитории, оборудованной мультимедиа-проектором, компьютером, учебной доской.

Занятия семинарского типа (практические занятия) проводятся в аудиториях, оборудованных учебной доской, рабочим местом преподавателя (стол, стул), а также посадочными местами для обучающихся, число которых соответствует численности обучающихся в группе.

Текущий контроль и промежуточная аттестация проводится в учебных аудиториях для текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованных специализированной мебелью и техническими средствами обучения.

Самостоятельная работа студентов проводится в помещениях для самостоятельной работы, укомплектованном специализированной мебелью и техническими средствами обучения. Учебное оборудование хранится и обслуживается в помещениях для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине представлен в Приложении 1.

Программа разработана в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 09.03.01 Информатика и вычислительная техника.

Разработал(и):



*О.А. Капустина*