

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ОРЕНБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.В.01. Правоведение

Направление подготовки (специальность)

09.03.01 Информатика и вычислительная техника

Профиль подготовки (специализация)

“Автоматизированные системы обработки информации и управления”

Квалификация (степень) выпускника бакалавр

Форма обучения заочная

1. Цели освоения дисциплины

Целями освоения дисциплины «Б1.В.01 Правоведение» являются:

- заложить теоретические основы правовых знаний;
- способствовать осмыслению права как одного из важнейших регуляторов общественных отношений;
 - познакомить студентов с ключевыми принципами правового регулирования, определяющими содержание норм российского права;
 - сформировать базовый понятийный аппарат, необходимый для дальнейшего восприятия ряда частных отраслевых дисциплин и углубления теоретических знаний о праве;
 - развивать умение ориентироваться в системе российского законодательства, самостоятельно подбирать нормативно-правовые акты применительно к конкретной практической ситуации;
 - формировать правокультурного специалиста.

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Б1.В.01 Правоведение» относится к *вариативной* части. Требования к предшествующим знаниям представлены в таблице 2.1. Перечень дисциплин, для которых дисциплина «Б1.В.01 Правоведение» является основополагающей, представлен в таблице 2.2.

Таблица 2.1 – Требования к пререквизитам дисциплины

Компетенция	Дисциплина
ОК-4	Информационное право и защита интеллектуальной собственности
ПК-4	Политология

Таблица 2.2 – Требования к постреквизитам дисциплины

Компетенция	Дисциплина
ОК-4	Основы информационной безопасности

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Таблица 3.1 – Взаимосвязь планируемых результатов обучения по дисциплине и планируемых результатов освоения образовательной программы

Индекс и содержание компетенции	Знания	Умения	Навыки и (или) опыт деятельности
ОК-4 способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности	Этап 1. Основные нормативно-правовые документы, источники получения информации о нормативно-правовых	Этап 1. Ориентироваться в системе законодательства и нормативных правовых актов Этап 2. Использовать правовые нормы в	Этап 1. Навыками публичной речи, аргументации, ведения дискуссии с использованием документов действующего законодательства Этап 2. Владеть

	документах Этап 2. Знать содержания нормативно- правовых актов.	различных сферах деятельности.	навыками произнесения публичной речи, аргументации и ведения дискуссии.
ПК-4 способностью готовить конспекты и проводить занятия по обучению работников применению программно- методических комплексов, используемых на предприятии	Этап 1: сущность и содержание основных отраслей российского права; Этап 2: практические свойства применения правовых норм.	Этап 1: работать с информацией, собирать информацию из различных источников, критически воспринимать информацию; Этап 2: давать правовую оценку информации, используемой в профессиональной деятельности.	Этап 1 навыками самостоятельного овладения новыми знаниями по правовым вопросам, в том числе с использованием современных информационных технологий Этап 2: приемами ведения дискуссии и полемики в области права.

4. Объем дисциплины

Объем дисциплины «Б1.В 01. Правоведение» составляет 3 зачетные единицы (108 академических часа), распределение объема дисциплины на контактную работу обучающихся с преподавателем (КР) и на самостоятельную работу обучающихся (СР) по видам учебных занятий и по периодам обучения представлено в таблице 4.1.

Таблица 4.1 – Распределение объема дисциплины по видам учебных занятий и по периодам обучения, академические часы

№ п/п	Вид учебных занятий	Итого КР	Итого СР	Семестр №5	
				КР	СР
1	2	3	4	5	6
1	Лекции (Л)	2		2	
2	Лабораторные работы (ЛР)				
3	Практические занятия (ПЗ)	6		6	
4	Семинары(С)				
5	Курсовое проектирование (КП)				
6	Рефераты (Р)				
7	Эссе (Э)				
8	Индивидуальные домашние задания (ИДЗ)		20		20
9	Самостоятельное изучение вопросов (СИБ)		54		54
10	Подготовка к занятиям (ПкЗ)		24		24
11	Промежуточная аттестация	2		2	
12	Наименование вида промежуточной аттестации			зачет	
13	Всего	10	98	10	98

5. Структура и содержание дисциплины

Структура дисциплины представлена в таблице 5.1.

Таблица 5.1 – Структура дисциплины

№ п/п	Наименования разделов и тем	Семестр	Объем работы по видам учебных занятий, академические часы										Коды формируемых компетенций
			лекции	лабораторная работа	практические занятия	семинары	курсовое проектирование	рефераты (эссе)	индивидуальные домашние задания	самостоятельное изучение вопросов	подготовка к занятиям	промежуточная аттестация	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1.	Раздел 1 Теория государства и права. Основы конституционного права.	5	2		4				5	8	16		ОК-4, ПК-4
1.1.	Тема 1 Общие положения теории государства	5	2		2				5		8		ОК-4, ПК-4
1.2.	Тема 2 Общие положения теории права	5			2						8		ОК-4, ПК-4
1.3.	Тема 3 Основы конституционного права	5								8			ОК-4, ПК-4
2.	Раздел 2 Основы гражданского права	5							5	16			ОК-4, ПК-4
2.1.	Тема 4 Основы гражданского права	5							5	8			ОК-4, ПК-4
2.2.	Тема 5 Обязательственное право	5								8			ОК-4, ПК-4
3.	Раздел 3 Основы семейного и трудового права	5							5	16			ОК-4, ПК-4
3.1.	Тема 6	5							5	8			ОК-4,

№ п/п	Наименования разделов и тем	Семестр	Объем работы по видам учебных занятий, академические часы										Коды формируемых компетенций
			лекции	лабораторная работа	практические занятия	семинары	курсовое проектирование	рефераты (эссе)	индивидуальные домашние задания	самостоятельное изучение вопросов	подготовка к занятиям	промежуточная аттестация	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
	Основы семейного права												ПК-4
3.2.	Тема 7 Основы положения трудового права	5								8			ОК-4, ПК-4
4.	Раздел 4 Основы административного и уголовного права	5			2				5	14	8		ОК-4, ПК-4
4.1.	Тема 8 Основы административного права	5							5	7			ОК-4, ПК-4
4.2.	Тема 9 Основы уголовного права	5								7			ОК-4, ПК-4
4.3.	Тема 10 Правовые основы будущей профессиональной деятельности	5			2						8		ОК-4, ПК-4
5.	Контактная работа	5	2		6							2	
6.	Самостоятельная работа	5							20	54	24		
7.	Объем дисциплины в семестре	5	2		6				20	54	24	2	
8.	Всего по дисциплине		2		6				20	54	24	2	

5.2. Содержание дисциплины

5.2.1 – Темы лекций

№ п.п.	Наименование темы лекции	Объем, академические часы
Л-1	Общие положения теории государства	2
Итого по дисциплине		2

5.2.2 – Темы лабораторных работ (не предусмотрены учебным планом)

5.2.3 – Темы практических занятий

№ п.п.	Наименование темы занятия	Объем, академические часы
ПЗ-1	Общие положения теории государства	2
ПЗ-2	Общие положения теории права	2
ПЗ-3	Правовые основы будущей профессиональной деятельности	2
Итого по дисциплине		6

5.2.4 – Темы семинарских занятий (не предусмотрены учебным планом)

5.2.5 Темы курсовых работ (проектов) (не предусмотрены учебным планом)

5.2.6 Темы рефератов (не предусмотрены)

5.2.7 Темы эссе (не предусмотрены)

5.2.8 Темы индивидуальных домашних заданий

Индивидуальное домашнее задание 1 (ИДЗ-1): дать толкование понятиям: монархия, республика, суверенитет, нормы морали, закон, нормативно-правовой акт, нормы традиции, подзаконный акт, правовой обычай, юридический прецедент.

Индивидуальное домашнее задание 2 (ИДЗ-2): составить гражданско-правовой договор (по выбору студента).

Индивидуальное домашнее задание 3 (ИДЗ-3): составить схему «Наследование по закону».

Индивидуальное домашнее задание 4 (ИДЗ-4): решить ситуационную юридическую задачу: Петухов решил ограбить магазин бытовой техники. Пообещав младшему брату подарить мопед, вовлек его в совершение преступления. На момент совершения преступления младший брат Петухова достиг 14 лет. Как должно квалифицироваться деяние братьев Петуховых и каков его юридический состав? Какие виды наказаний за совершение преступлений предусмотрены уголовным законодательством РФ? Какое наказание должно быть вынесено им судом?

5.2.9. Вопросы для самостоятельного изучения

№ п.п.	Наименования темы	Наименование вопроса	Объем, академические часы
1.	Основы конституционного права	1. Законодательные органы власти республик в составе РФ. 2. Органы исполнительной власти республик в составе РФ.	8
2.	Основы гражданского права	1. Понятие вещного права. 2. Защита права собственности.	8

3.	Обязательственное право	1. Порядок заключения договора.	8
4.	Основы семейного права	1. Установление происхождения детей. 2. Права несовершеннолетних детей.	8
5.	Основы положения трудового права	1. Испытание при приеме на работу. 2. Трудовая книжка. 3. Перевод на другую работу.	8
6.	Основы административного права	1. Административное принуждение. 2. Административное взыскание.	7
7.	Основы уголовного права	1. Стадии совершения преступлений. 2. Соучастие в преступлении.	7
Итого по дисциплине			54

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Основная учебная литература, необходимая для освоения дисциплины

1. Правоведение [Текст] : учеб. с грифом / ред.: О.Е. Кутафин. – 4-е изд. – М. : Юристъ, 2010.

6.2. Дополнительная учебная литература, необходимая для освоения дисциплины

1. Правоведение [Текст] : учеб. с грифом / ред.: Б.И. Пугинский. – 2-е изд. перераб. и доп. – М. : Изд-во Юрайт, Высшее образование, 2010.

6.3. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Электронное учебное пособие включающее:

- конспект лекций;
- методические указания по выполнению практических (семинарских) работ.

6.3. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины и другие материалы к занятиям

Электронное учебное пособие включающее:

- конспект лекций;
- методические указания по выполнению практических работ.

6.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Электронное учебное пособие включающее:

- методические рекомендации по самостоятельному изучению вопросов;
- методические рекомендации по подготовке к занятиям.

6.5. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

1. Open Office

2. JoliTest (JTRun, JTEditor, TestRun)

6.6. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. <https://biblio-online.ru/> - ЭБС

7. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Занятия лекционного типа проводятся в аудитории, оборудованной мультимедиа-проектором, компьютером, учебной доской.

Занятия семинарского (практического) типа проводятся в аудиториях, оборудованных учебной доской, рабочим местом преподавателя (стол, стул), а также посадочными местами для обучающихся, число которых соответствует численности обучающихся в группе.

Текущий контроль и промежуточная аттестация проводится в учебных аудиториях для текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованных специализированной мебелью и техническими средствами обучения.

Самостоятельная работа студентов проводится в помещениях для самостоятельной работы, укомплектованном специализированной мебелью и техническими средствами обучения. Учебное оборудование хранится и обслуживается в помещениях для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине представлены в Приложении 1.

Программа разработана в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 09.03.01 Информатика и вычислительная техника.

Разработал(и):



А.В. Горбовая