

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ОРЕНБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ДВ.01.01 РУССКИЙ ЯЗЫК И КУЛЬТУРА РЕЧИ

Направление подготовки (специальность): 10.03.01 Информационная безопасность

Профиль подготовки (специализация): 10.03.01 Безопасность автоматизированных систем (по отрасли или в сфере профессиональной деятельности)

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: очная

1. Цели освоения дисциплины

формирование современной языковой личности, овладение теоретическими знаниями о структуре русского языка и особенностях его функционирования, развитие навыков порождения высказывания в соответствии с коммуникативным, нормативным и этическим аспектами культуры речи.

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина Б1.В.ДВ.01.01 Русский язык и культура речи относится к части, формируемой участниками образовательных отношений учебного плана. Требования к предшествующим знаниям представлены в таблице 2.1. Перечень дисциплин, для которых дисциплина «Русский язык и культура речи» является основополагающей, представлен в таблице 2.2.

Таблица 2.1 – Требования к пререквизитам дисциплины

| Компетенция | Дисциплина |
|-------------|------------|
| - | - |

Таблица 2.2 – Требования к постреквизитам дисциплины

| Компетенция | Дисциплина |
|-------------|---|
| УК-1 | Политология Правоведение Учебная ознакомительная практика Основы управленческой деятельности Физика Аппаратные средства вычислительной техники Математическая статистика Основы научных исследований Теория вероятностей и математическая статистика Теория функции комплексного переменного Электротехника Моделирование систем Электроника и схемотехника Этноконфессиональные ценности Основы управления информационной безопасностью Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы (работа бакалавра) |

| | |
|------|---|
| УК-2 | <p>Компьютерная графика Математический анализ Политология Правоведение Прикладные компьютерные программы Учебная ознакомительная практика Дискретная математика Первая помощь Физика Аппаратные средства вычислительной техники Математическая статистика Метрология, стандартизация и сертификация Основы научных исследований Теория вероятностей и математическая статистика SQL-программирование Дифференциальные уравнения Инженерная графика Операционная система FreeBSD Основы радиотехники Системы реального времени Теория функции комплексного переменного Электротехника WEB- технологии Маркетинг Моделирование систем Программно-аппаратные средства защиты информации Электроника и схемотехника 3D-моделирование Этноконфессиональные ценности Защита информации от утечки по техническим каналам Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы (работа бакалавра)</p> |
| УК-3 | <p>Математический анализ Учебная ознакомительная практика Дискретная математика Первая помощь Математическая статистика Основы научных исследований Теория вероятностей и математическая статистика Дифференциальные уравнения Инженерная графика Теория функции комплексного переменного 3D-моделирование Этноконфессиональные ценности Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы (работа бакалавра)</p> |
| УК-6 | <p>Учебная ознакомительная практика Философия Основы научных исследований Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы (работа бакалавра)</p> |

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Таблица 3.1 – Взаимосвязь планируемых результатов обучения по дисциплине и планируемых результатов освоения образовательной программы

| Код и наименование компетенции | Код и наименование индикатора достижения компетенции | Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) |
|--|---|--|
| <p>УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач</p> | <p>УК-1.1 Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие, осуществляет декомпозицию задачи</p> | <p><i>Знать:</i> понятие целей и задач общения. <i>Уметь:</i> анализировать цели и задачи общения. <i>Владеть:</i> навыками коммуникации с учётом целей и задач общения.</p> |
| | <p>УК-1.2 Находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задач</p> | <p><i>Знать:</i> способы поиска информации. <i>Уметь:</i> анализировать найденную информацию. <i>Владеть:</i> навыками применения найденной информации для решения поставленной задачи.</p> |
| | <p>УК-1.3 Рассматривает возможные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки</p> | <p><i>Знать:</i> способы решения задач общения. <i>Уметь:</i> анализировать найденные решения с точки зрения их достоинств и недостатков. <i>Владеть:</i> навыками выбора возможного решения каждой конкретной задачи общения.</p> |

| | | |
|--|---|--|
| <p>УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач</p> | <p>УК-1.4 Грамотно, логично, аргументированно формирует собственные суждения и оценки. Отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок и т.д. в рассуждениях других участников деятельности</p> | <p><i>Знать:</i> понятие коммуникативных качеств речи. <i>Уметь:</i> грамотно, логично и аргументированно формировать собственные суждения и оценки. <i>Владеть:</i> навыками грамотно, логично и аргументированно излагать свою позицию в каждой конкретной ситуации общения.</p> |
| | <p>УК-1.5 Определяет и оценивает последствия возможных решений задачи</p> | <p><i>Знать:</i> способы оценки возможных последствий решения задачи общения. <i>Уметь:</i> определять последствия возможных задач общения. <i>Владеть:</i> навыками оценки и выбора решения определенной задачи общения.</p> |
| <p>УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</p> | <p>УК-2.1 Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение. Определяет ожидаемые результаты решения выделенных задач</p> | <p><i>Знать:</i> понятия устной и письменной форм речи, типов и стилей текста. <i>Уметь:</i> формулировать цели и задачи проекта, обеспечивающие ее достижение. <i>Владеть:</i> навыками определения ожидаемых результатов проекта в соответствии с поставленными целями и задачами.</p> |

| | | |
|--|--|---|
| <p>УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</p> | <p>УК-2.2 Проектирует решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений</p> | <p><i>Знать:</i> нормы современного русского литературного языка; способы решения поставленных задач. <i>Уметь:</i> прогнозировать решение конкретной задачи проекта, выбирать оптимальный способ их решения. <i>Владеть:</i> навыками выбора оптимального способа решения поставленной коммуникативной задачи, исходя из действующих норм.</p> |
| | <p>УК-2.3 Решает конкретные задачи проекта заявленного качества и за установленное время</p> | <p><i>Знать:</i> способы решения конкретных задач проекта. <i>Уметь:</i> выбирать оптимальный способ решения конкретной задачи проекта. <i>Владеть:</i> навыками решения конкретных задач проекта с учетом отведенного на это времени.</p> |
| | <p>УК-2.4 Публично представляет результаты решения конкретной задачи проекта</p> | <p><i>Знать:</i> понятия устной и письменной форм речи, типов и стилей текста. <i>Уметь:</i> формулировать результаты решения конкретных задач проекта. <i>Владеть:</i> навыками представления результатов проекта в устной и письменной формах</p> |
| <p>УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде</p> | <p>УК-3.1 Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет свою роль в команде</p> | <p><i>Знать:</i> понятие социальной и коммуникативной роли. <i>Уметь:</i> определять свою социальную и коммуникативную роль в команде. <i>Владеть:</i> навыками эффективного общения в команде с учетом выбранной коммуникативной роли.</p> |

| | | |
|---|--|---|
| <p>УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде</p> | <p>УК-3.2 Понимает особенности поведения выделенных групп людей, с которыми работает/взаимодействует, учитывает их в своей деятельности (выбор категорий групп людей осуществляется образовательной организацией в зависимости от целей подготовки – по возрастным особенностям, поэтническому или религиозному признаку, социально незащищенные слои населения и т.п.).</p> | <p><i>Знать:</i> особенности поведения выделенных групп людей и взаимодействия с ними. <i>Уметь:</i> учитывать особенности поведения выделенных групп людей при взаимодействии с ними в своей деятельности. <i>Владеть:</i> навыками общения с людьми различных категорий групп людей, с которыми работает/взаимодействует.</p> |
| | <p>УК-3.3 Эффективно взаимодействует с другими членами команды, в т.ч. участвует в обмене информацией, знаниями и опытом, и презентации результатов работы команды</p> | <p><i>Знать:</i> функции общения с точки зрения целей. <i>Уметь:</i> соотносить ситуации общения и цель общения-предполагаемый будущий результат. <i>Владеть:</i> навыками эффективного достижения результата общения в соответствии с поставленной целью.</p> |
| | <p>УК-3.4 Предвидит результаты (последствия) личных действий и планирует последовательность шагов для достижения заданного результата.</p> | <p><i>Знать:</i> нормы и традиции речевого этикета; особенности речевого этикета в профессиональной деятельности. <i>Уметь:</i> определять цели и задачи общения; планировать речевую деятельность при общении в коллективе. <i>Владеть:</i> навыками объективной оценки коммуникативных и социальных ролей общающихся; навыками межличностного взаимодействия.</p> |

| | | |
|---|---|---|
| <p>УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни</p> | <p>УК-6.1 Применяет знание о своих ресурсах и их пределах (личностных, ситуативных, временных и т.д.) для успешного выполнения порученной работы.</p> | <p><i>Знать:</i> понятие речевой деятельности и ее видов. <i>Уметь:</i> определять свои способности к речевой деятельности. <i>Владеть:</i> навыками применения знаний о своих способностях с целью успешного выполнения полученной работы.</p> |
| | <p>УК-6.2 Понимает важность планирования перспективных целей собственной деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка</p> | <p><i>Знать:</i> фазы речевой деятельности; фазу планирования. <i>Уметь:</i> планировать речевую деятельность. <i>Владеть:</i> навыками планирования речевой деятельности с учетом условий и задач общения.</p> |
| | <p>УК-6.3 Реализует намеченные цели деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда</p> | <p><i>Знать:</i> фазы речевой деятельности; фазу реализации. <i>Уметь:</i> выбирать способы реализации речевой деятельности. <i>Владеть:</i> навыками реализации речевой деятельности с учетом условий и задач общения.</p> |
| | <p>УК-6.4 Критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач, а также относительно полученного результата</p> | <p><i>Знать:</i> фазы речевой деятельности; фазу контроля. <i>Уметь:</i> выбирать способы контроля результатов речевой деятельности. <i>Владеть:</i> навыками сопоставления результатов и задач общения.</p> |

| | | |
|--|---|---|
| УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни | УК-6.5 Демонстрирует интерес к учебе и использует предоставляемые возможности для приобретения новых знаний и навыков | <p><i>Знать:</i> способы поиска информации и получения новых знаний и навыков.</p> <p><i>Уметь:</i> критически оценивать и анализировать полученную информацию, знания, навыки.</p> <p><i>Владеть:</i> навыками демонстрации полученных знаний, умений и навыков.</p> |
|--|---|---|

4. Объем дисциплины

Объем дисциплины Б1.В.ДВ.01.01 Русский язык и культура речи составляет 2 зачетных(ые) единиц(ы) (ЗЕ), (72 академических часов), распределение объёма дисциплины на контактную работу обучающихся с преподавателем (КР) и на самостоятельную работу обучающихся (СР) по видам учебных занятий и по периодам обучения представлено в таблице 4.1.

Таблица 4.1 – Распределение объема дисциплины по видам учебных занятий и по периодам обучения, академические часы

| Вид учебной работы | Итого КР | Итого СР | Семестр №1 | |
|--|----------|----------|------------|----|
| | | | КР | СР |
| Лекции (Л) | 18 | | 18 | |
| Лабораторные работы (ЛР) | | | | |
| Практические занятия (ПЗ) | 16 | | 16 | |
| Семинары(С) | | | | |
| Курсовое проектирование (КП) | | | | |
| Самостоятельная работа | | 36 | | 36 |
| Промежуточная аттестация | 2 | | 2 | |
| Наименование вида промежуточной аттестации | х | х | Зачёт | |
| Всего | 36 | 36 | 36 | 36 |

5. Структура и содержание дисциплины

Структура и содержание дисциплины представлены в таблице 5.1.

Таблица 5.1 – Структура и содержание дисциплины

| Наименование тем | Семестр | Объем работы по видам учебных занятий, академические часы | | | | | | | | Коды формируемых компетенций, код индикатора достижения компетенции | |
|--|---------|---|---------------------|----------------------|----------|-------------------------|--|-----------------------------------|-----------------------|---|--|
| | | лекции | Лабораторная работа | Практические занятия | семинары | Курсовое проектирование | индивидуальные домашние задания (контрольные работы) | Самостоятельное изучение вопросов | подготовка к занятиям | | Промежуточная аттестация |
| Тема 1. Русский язык и культура речи как наука и учебная дисциплина | 1 | 2 | | 2 | | | | 2 | 2 | | УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3, УК-1.4, УК-1.5, УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3, УК-2.4, УК-3.1, УК-3.2, УК-3.3, УК-3.4, УК-6.1, УК-6.2, УК-6.3, УК-6.4, УК-6.5 |
| Тема 2. Язык и речь. Основные понятия | 1 | 2 | | 2 | | | 1 | 2 | 2 | | УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3, УК-1.4, УК-1.5, УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3, УК-2.4, УК-3.1, УК-3.2, УК-3.3, УК-3.4, УК-6.1, УК-6.2, УК-6.3, УК-6.4, УК-6.5 |
| Тема 3. Функциональные стили современного русского языка. Общая характеристика | 1 | 2 | | 2 | | | 1 | 2 | 2 | | УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3, УК-1.4, УК-1.5, УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3, УК-2.4, УК-3.1, УК-3.2, УК-3.3, УК-3.4, УК-6.1, УК-6.2, УК-6.3, УК-6.4, УК-6.5 |

| | | | | | | | | | | | |
|--|---|----|--|----|--|--|---|----|----|---|--|
| Тема 4. Оформление официальных документов | 1 | 2 | | 2 | | | | 2 | 2 | | УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3, УК-1.4, УК-1.5, УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3, УК-2.4, УК-3.1, УК-3.2, УК-3.3, УК-3.4, УК-6.1, УК-6.2, УК-6.3, УК-6.4, УК-6.5 |
| Тема 5. Коммуникативные качества речи | 1 | 2 | | 2 | | | 1 | 2 | 2 | | УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3, УК-1.4, УК-1.5, УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3, УК-2.4, УК-3.1, УК-3.2, УК-3.3, УК-3.4, УК-6.1, УК-6.2, УК-6.3, УК-6.4, УК-6.5 |
| Тема 6. Нормы литературного языка | 1 | 4 | | 2 | | | | 2 | 2 | | УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3, УК-1.4, УК-1.5, УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3, УК-2.4, УК-3.1, УК-3.2, УК-3.3, УК-3.4, УК-6.1, УК-6.2, УК-6.3, УК-6.4, УК-6.5 |
| Тема 7. Особенности устной публичной речи | 1 | 2 | | 2 | | | 1 | 2 | 2 | | УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3, УК-1.4, УК-1.5, УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3, УК-2.4, УК-3.1, УК-3.2, УК-3.3, УК-3.4, УК-6.1, УК-6.2, УК-6.3, УК-6.4, УК-6.5 |
| Тема 8. Речевой этикет и культура речевого поведения | 1 | 2 | | 2 | | | | 2 | 2 | | УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3, УК-1.4, УК-1.5, УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3, УК-2.4, УК-3.1, УК-3.2, УК-3.3, УК-3.4, УК-6.1, УК-6.2, УК-6.3, УК-6.4, УК-6.5 |
| Контактная работа | 1 | 18 | | 16 | | | | | | 2 | x |
| Самостоятельная работа | 1 | | | | | | 4 | 16 | 16 | | x |
| Объем дисциплины в семестре | 1 | 18 | | 16 | | | 4 | 16 | 16 | 2 | x |
| Всего по дисциплине | | 18 | | 16 | | | 4 | 16 | 16 | 2 | |

5.2. Темы курсовых работ (проектов)

Не предусмотрены учебным планом

5.3. Темы индивидуальных домашних заданий (контрольных работ)

Индивидуальные домашние задания (ИДЗ):

1. ИДЗ-1 (Язык и речь. Основные понятия). Вспомните как можно больше пословиц, поговорок, фразеологизмов со словом «слово».
2. ИДЗ-2 (Функциональные стили современного русского языка. Общая характеристика). Выберите предмет речи и составьте небольшой текст о нём в различных функциональных стилях (научном, официально-деловом, публицистическом, разговорном, художественном).
3. ИДЗ-3 (Коммуникативные качества речи). Составьте небольшой текст, целенаправленно нарушая такие коммуникативные качества речи: а) логичность, б) богатство; в) доступность, ясность и понятность.
4. ИДЗ-4 (Особенности устной публичной речи). Подготовьте речь определенного характера (на выбор): агитационную, военно-патриотическую, дипломатическую и т.д.

Контрольные вопросы:

1. Национальный язык. Компоненты национального языка
2. Современный русский литературный язык
3. Лексика русского литературного языка
4. Культура речи как составная часть общей культуры человека. Нормативные, коммуникативные, этические аспекты устной и письменной речи
5. Язык и речь. Основные функции
6. Понятие речевой деятельности. Виды речевой деятельности (говорение, чтение, слушание, письмо)
7. Основные единицы общения (речевое событие, речевая ситуация, речевое взаимодействие). Речевой паспорт
8. Коммуникативная культура. Коммуникативная компетенция
9. Понятие функционального стиля. Книжные и разговорный стили
10. Стилистические средства: лексика, грамматика, синтаксис, функционально-стилистический состав речи
11. Характеристика функциональных стилей:
 - а) научный: речевые нормы учебной и научной сфер деятельности;
 - б) официально-деловой: сфера функционирования, видовое разнообразие, языковые черты; оформление деловых бумаг;
 - в) публицистический: жанровая дифференциация, отбор языковых средств в публицистическом стиле,
 - г) разговорный: условия функционирования разговорной речи и роль внеязыковых факторов,
 - д) художественный.
12. Задачи делового общения и требования к языку документов
13. Правила сокращения в документах и реквизиты документов
14. Типы документов
15. Виды деловой корреспонденции
16. Коммуникативные качества речи
17. Точность и логичность речи
18. Чистота речи
19. Выразительность и богатство речи
20. Уместность речи
21. Правильность речи. Понятие нормы, кодификация
22. Виды литературных норм (орфоэпическая, орфографическая, лексическая, морфологическая, синтаксическая, стилистическая)
23. Понятие ораторского искусства, или устной публичной речи

24. Роды и виды ораторского искусства
25. Алгоритм подготовки речи
26. Оратор и его аудитория
27. Словесное оформление публичного выступления. Дикция и техника речи
28. Невербальные средства коммуникации
29. Этические аспекты устной и письменной речи
30. Речевой этикет
31. Формулы вежливости
32. Этика делового общения

5.4 Вопросы для самостоятельного изучения по очной форме обучения

| № п.п. | Наименования темы | Наименование вопросов | Объем, академические часы |
|--------|--|---|---------------------------|
| 1 | Русский язык и культура речи как наука и учебная дисциплина | 1. Социальные функции современного русского языка 2. Характеристика носителей литературного языка 3. Жаргоны и просторечие как ненормативная форма существования национального языка | 2 |
| 2 | Язык и речь. Основные понятия | 1. Проблема происхождения языка 2. Происхождение славянской письменности 3. Языковая картина мира | 2 |
| 3 | Функциональные стили современного русского языка. Общая характеристика | 1. Возникновение и развитие научного стиля 2. Конспект и его разновидности. 3. Жанровое разнообразие публицистического стиля 4. Индивидуальность автора как неотъемлемая черта художественного стиля. Выразительные средства языка | 2 |
| 4 | Оформление официальных документов | 1. Биография и автобиография как разновидности делового повествования 2. Анкета и резюме в деловом общении | 2 |
| 5 | Коммуникативные качества речи | 1. Роль фразеологизмов в формировании богатства речи 2. Нарушения точности и логичности речи: наиболее частые ошибки | 2 |

| | | | |
|-------|--|---|----|
| 6 | Нормы литературного языка | 1. Роль языковой нормы в становлении и функционировании литературного языка 2. Видоизменения звуков в потоке речи 3. Стилистические ресурсы русского языка. Стилистические ошибки. Виды стилистических ошибок | 2 |
| 7 | Особенности устной публичной речи | 1. Основы судебного красноречия 2. Искусство спора 3. Чёрная риторика и её назначение | 2 |
| 8 | Речевой этикет и культура речевого поведения | 1. Этика и эстетика речи. Нравственность речи 2. Речевой этикет в профессиональной деятельности юриста (экономиста, менеджера и т.д.) 3. Этикет общения по телефону | 2 |
| Всего | | | 16 |

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1 Основная учебная литература, необходимая для освоения дисциплины

1. Русский язык и культура речи: учебник для вузов / Т.И. Сурикова, Н.И. Клушина, И.В. Анненкова, Г.Я. Солганик; под ред. Г.Я. Солганика. — М.: Юрайт, 2021. — 239 с. (ЭБС Юрайт)

6.2 Дополнительная учебная литература, необходимая для освоения дисциплины

1. Русский язык и культура речи. Семнадцать практических занятий: учеб. пособ. для вузов / Е.В. Гананольская [и др.]; под ред. Е.В. Гананольской, Т.Ю. Волошиновой. — 2-е изд., испр. и доп. — М.: Юрайт, 2021. — 304 с. (ЭБС Юрайт)

6.3 Методические материалы для обучающихся по освоению дисциплины

Методические материалы включают:

- тематическое содержание дисциплины;
- методические рекомендации по выполнению индивидуальных домашних заданий.

7. Требования к материально-техническому и учебно-методическому содержанию дисциплины

7.1 Учебные аудитории для проведения учебных занятий по дисциплине

Занятия лекционного типа проводятся в учебной аудитории для проведения занятий лекционного типа с набором демонстрационного оборудования, обеспечивающие тематические иллюстрации, укомплектованной специализированной мебелью и техническими средствами обучения.

Занятия семинарского типа проводятся в учебных аудиториях для проведения занятий семинарского типа, укомплектованных специализированной мебелью и техническими средствами обучения.

Консультации по дисциплине проводятся в учебных аудиториях для групповых и индивидуальных консультаций, укомплектованных специализированной мебелью и техническими средствами обучения.

Текущий контроль и промежуточная аттестация проводится в учебных аудиториях для текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованных специализированной мебелью и техническими средствами обучения.

Самостоятельная работа студентов проводится в помещениях для самостоятельной работы, укомплектованном специализированной мебелью и техническими средствами обучения. Учебное оборудование хранится и обслуживается в помещениях для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

7.2 Перечень оборудования и технических средств обучения по дисциплине

1. Доска
2. Оборудование мультимедиа (проектор, демонстрационный экран, ноутбук, колонки).

7.3 Комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства

1. MS Office

7.4 Современные профессиональные базы данных и информационно-справочные системы

-

Оценочные материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине представлены в Приложении 6.

Программа разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 10.03.01 Информационная безопасность (приказ Минобрнауки России от 17.11.2020 г. № 1427)

Разработал(и):

Доцент, к.п.н.  Космович А.А.

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры Истории и философии, протокол № 1а от 30.08.2021 г.

И.о. зав. кафедрой, к.соц.п.  Спасенкова С.В.

Программа рассмотрена и утверждена на заседании учебно-методической комиссии Института управления рисками и комплексной безопасности, протокол № 1 от 31.08.2021 г.

Директор Института управления рисками и комплексной безопасности,

к.т.н.  Яковлева Е.В.