

Аннотация к рабочей программе дисциплины

Автор: Космович А.А., доцент

Наименование дисциплины: Б1.В.ДВ.01 Русский язык и культура речи

Цель освоения дисциплины: формирование современной языковой личности, овладение теоретическими знаниями о структуре русского языка и особенностях его функционирования, развитие навыков порождения высказывания в соответствии с коммуникативным, нормативным и этическим аспектами культуры речи.

1. Требования к результатам освоения дисциплины:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)
УК-1: Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.4: Грамотно, логично, аргументированно формирует собственные суждения и оценки. Отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок и т.д. в рассуждениях других участников деятельности	Знать: понятие коммуникативных качеств речи Уметь: грамотно, логично и аргументированно формировать собственные суждения и оценки Владеть: навыками грамотно, логично и аргументированно излагать свою позицию в каждой конкретной ситуации общения
УК-2: Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.4: Публично представляет результаты решения конкретной задачи проекта	Знать: понятия устной и письменной форм речи, типов и стилей текста Уметь: формулировать результаты решения конкретных задач проекта Владеть: навыками представления результатов проекта в устной и письменной формах
УК-4: Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1: Выбирает на государственном и иностранном(-ых) языках коммуникативно приемлемые стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами	Знать: особенности функциональных стилей современного русского языка, в частности официально-делового стиля; языковые и речевые нормы современного русского языка. Уметь: ориентироваться в речевых ситуациях. Владеть: навыками построения устных и письменных высказываний с учетом аспектов

		культуры речи в условиях делового общения.
	УК-4.2: Использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном(-ых) языках	<p>Знать: способы поиска необходимой информации в процессе решения поставленных коммуникативных задач, в том числе с использованием современных информационно-коммуникативных технологий.</p> <p>Уметь: осуществлять поиск необходимой информации в процессе решения поставленных коммуникативных задач, в том числе с использованием современных информационно-коммуникативных технологий.</p> <p>Владеть: навыками анализа и критической оценки найденной информации.</p>
	УК-4.3: Ведет деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном(-ых) языках	<p>Знать: особенности стилистики официальных и неофициальных писем.</p> <p>Уметь: составлять официальные и неофициальные письма с учетом социокультурных различий деловой переписки.</p> <p>Владеть: навыками ведения деловой переписки с учетом речевой ситуации и поставленных коммуникативных задач.</p>
	УК-4.4: Демонстрирует интегративные умения использовать диалогическое общение для сотрудничества в академической коммуникации общения: внимательно слушая и пытаясь понять суть идей других, даже если они противоречат собственным воззрениям; уважая высказывания других как в плане содержания, так и в плане формы; критикуя аргументированно и	<p>Знать: коммуникативные качества речи; особенности диалогического общения; основы академической коммуникации.</p> <p>Уметь: строить устные и письменные высказывания, которые обладают нужными коммуникативными качествами, обеспечивающими эффективность общения и гармоничность взаимодействия участников коммуникации.</p> <p>Владеть: навыками гармоничного взаимодействия между участниками общения с учетом их социокультурных различий и</p>

	конструктивно, не задевая чувств других; адаптируя речь и язык жестов к ситуациям взаимодействия	ситуации общения.
	УК-4.5: Демонстрирует умение выполнять перевод профессиональных текстов с иностранного(-ых) на государственный язык и обратно	<p>Знать: особенности языковой системы русского языка; языковые и речевые нормы современного русского языка.</p> <p>Уметь: строить устные и письменные тексты, соответствующие нормам современного русского языка.</p> <p>Владеть: навыками построения устных и письменных высказываний на государственном языке.</p>

2. Содержание дисциплины:

Тема 1. Русский язык и культура речи как наука и учебная дисциплина

Тема 2. Язык и речь. Основные понятия

Тема 3. Функциональные стили современного русского языка. Общая характеристика

Тема 4. Оформление официальных документов

Тема 5. Коммуникативные качества речи

Тема 6. Нормы литературного языка

Тема 7. Особенности устной публичной речи

Тема 8. Речевой этикет и культура речевого поведения

3. Общая трудоемкость дисциплины: 72/2