

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ОРЕНБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Факультет среднего профессионального образования**

Учебно-методическая документация по освоению дисциплины

ОП. 07. Бухгалтерский учет и налогообложение

Специальность 21.02.05 Земельно-имущественные отношения

Форма обучения очная

Оренбург, 2022 г.

Лекция № 1(2 ч.)

Тема: «Налоговый Кодекс РФ. Законодательство о налогах и сборах».

1. Вопросы лекции:

1.1. Экономическая сущность налогов, история развития и становления налогов как экономической категории.

1.2. Налоговый кодекс РФ и нормативные акты, регулирующие отношения организаций и государства в области налогообложения.

1.3. Налоги как инструмент бюджетного регулирования.

2. Литература.

Основная литература:

1. Лыкова, Л. Н. Налоги и налогообложение : учебник для вузов / Л. Н. Лыкова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 357 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14796-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489541>

2. Мурзин, Д. А. Учет и налогообложение на предприятиях малого и среднего бизнеса : учебное пособие для вузов / Д. А. Мурзин, Н. Г. Барышников, Д. Ю. Самыгин. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 261 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14232-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/496652>

Дополнительная литература:

1. Налоги и налогообложение : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Д. Г. Черник [и др.] ; под редакцией Е. А. Кировой. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 483 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-14991-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489632>

2. Сысоева, Г. Ф. Бухгалтерский учет, налогообложение и анализ внешнеэкономической деятельности : учебник для вузов / Г. Ф. Сысоева, И. П. Малецкая, Е. Б. Абдалова ; под редакцией Г. Ф. Сысоевой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 308 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11480-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/468675>

3. Перечень рекомендуемых Интернет-ресурсов:

1. <http://www.book.ru/>

2. www.glavbukh.ru/

3. <http://www.edu.ru> Российское образование Федеральный портал

4. <http://www.buhsoft.ru> Программы для бухгалтерии BUHISOFT Электронный ресурс

5. <http://www.buh.ru> БУХ.1С - Интернет-ресурс для бухгалтера

6. www.buhgalteria.ru Образовательный ресурс по бухгалтерскому учету

7. <http://www.klerk.ru> Электронная библиотека. Статьи бухгалтеру

3. Краткое содержание вопросов.

3.1. Наименование вопроса №1. Экономическая сущность налогов, история развития и становления налогов как экономической категории.

Налоги – это древнейшая экономическая категория, которая формируется вместе с формированием человеческого общества, поэтому на начальных этапах они существуют под другими названиями (жертвоприношения, подати, мзда и т.д.) В денежной форме и как экономическая категория они возникают на определенном этапе развития человеческого общества вместе со становлением и развитием государства. В настоящее время налоги – это безвозмездный регулярный денежный взнос налогоплательщика в бюджет того или иного уровня или внебюджетный фонд и используемый государством на те или иные государственные нужды.

Налоговые доходы классифицируются:

- налоги на товары (работы, услуги), реализуемые на территории Российской Федерации;
- налоги на товары, ввозимые на территорию Российской Федерации;
- налоги на совокупный доход;
- налоги на имущество;
- налоги, сборы и регулярные платежи за пользование природными ресурсами;
- государственная пошлина;
- задолженность и перерасчеты по отмененным налогам, сборам и иным обязательным платежам.

Неналоговые доходы классифицируются:

- 1) доходы от внешнеэкономической деятельности;

- доходы от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности;

- платежи при пользовании природными ресурсами;
- доходы от оказания платных услуг и компенсации затрат государства;
- доходы от продажи материальных и нематериальных активов;
- административные платежи и сборы;
- штрафы, санкции, возмещение ущерба;
- доходы бюджетов бюджетной системы Российской Федерации от возврата остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет;

- возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет;

- прочие неналоговые доходы;

2) безвозмездные поступления:

- безвозмездные поступления от нерезидентов;
- безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

- безвозмездные поступления от государственных (муниципальных) организаций;

- безвозмездные поступления от негосударственных организаций;
- безвозмездные поступления от наднациональных организаций;
- прочие безвозмездные поступления

3.2. Наименование вопроса №2. Налоговый кодекс РФ. Законодательство о налогах и сборах.

С появлением государств налоги начинают носить законодательный характер, то есть, каждое государство в каждое определенное время на своей территории в законодательном порядке устанавливает свои виды налогов.

Налоговая система определяется различными видами налогов и методами их начисления. Свод законов, определяющих виды налогов, правила их начисления и передачи соответствующим государственным органам, составляет налоговое законодательство страны. В каждой стране правительство законодательно устанавливает, какие налоги, в каком размере и в какой форме взимаются в различных отраслях и сферах экономики, а также отдельных категорий граждан.

Основным документом, в котором изложены основы налогообложения в данной стране, является налоговый кодекс. На территории России Налоговый Кодекс, который вступил в действие с 1992 года и действует по сей день с изменениями и дополнениями. Он состоит из двух частей, в которых изложены основы налогообложения на территории России, и перечислены виды и особенности взимания налогов по видам бюджета. 3.5 Наименование вопроса №5.Налоговый Кодекс России. Структура и характеристика его составных частей.

Налоговый кодекс Российской Федерации начал действовать с 1992 года и действует до сих пор с изменениями и дополнениями. Он состоит из 2 частей, 26 глав и 336 статей, в которых рассмотрены основы построения налоговой системы и основные вопросы налогообложения на территории России на текущий год.

Налоговое законодательство Российской Федерации состоит: Структура налогового законодательства Российской Федерации

- Налогового Кодекса и принятых в соответствии с ним федеральных законов;
- федеральных законов Российской Федерации по вопросам налогообложения;
- законов субъектов Российской Федерации по вопросам налогообложения;
- законов субъектов Российской Федерации о территориальных государственных внебюджетных фондах;
- муниципальных правовых актов представительных органов муниципальных образований по вопросам налогообложения;

- иных федеральных законов, законов субъектов Российской Федерации и муниципальных правовых актов представительных органов муниципальных образований, регулирующих налоговые правоотношения

- иных федеральных законов, законов субъектов Российской Федерации и муниципальных правовых актов представительных органов муниципальных образований, регулирующих налоговые правоотношения.

При этом, Президент Российской Федерации издает указы, регулирующие налоговые правоотношения. Указы Президента Российской Федерации не могут противоречить Налоговому Кодексу и федеральным законам.

На основании и во исполнение настоящего Кодекса, федеральных законов, указов Президента Российской Федерации, Правительство Российской Федерации принимает нормативные правовые акты, регулирующие налоговые правоотношения.

Федеральные органы исполнительной власти принимают акты, регулирующие налоговые правоотношения.

Органы государственной власти субъектов Российской Федерации принимают нормативные правовые акты, регулирующие бюджетные правоотношения, в пределах своей компетенции в соответствии с настоящим Кодексом.

Органы местного самоуправления принимают муниципальные правовые акты, регулирующие бюджетные правоотношения, в пределах своей компетенции в соответствии с Бюджетным Кодексом.

При этом необходимо отметить, что налоговое законодательство обладает стабильностью и подвижностью, то есть изменяется вместе с экономическими изменениями в стране.

Действие законов о налогообложении во времени:

1. Закон вступает в силу, как правило, с момента его опубликования.
2. Законы подлежат официальному опубликованию не позднее пяти дней после его подписания в установленном порядке.
3. Решения подлежат официальному опубликованию не позднее 10 дней после его подписания в установленном порядке.

3.3. Наименование вопроса № 3. Налоги как инструмент бюджетного регулирования.

Законодательство о налогах и сборах регулирует взаимоотношения между субъектами налоговых правоотношений (налогоплательщиками и сборщиками налогов), между предприятиями и отраслями экономики страны, между производственной и непроизводственной сферами экономики путем регулирования различных элементов налогов (ставки, льготы, сроки уплаты налогов и т.д.) Налоги составляют основную часть бюджета любой страны.

Совокупность организационно – правовых норм и методов управления налогообложением называется налоговой политикой. Налоговая политика осуществляется через налоговый механизм, который представляет собой совокупность организационно – правовых методов управления налогообложением. Государство придает налоговому механизму юридическую форму и регулирует его путем налогового законодательства.

Налоговая политика страны зависит от общей политики государства на данный момент. Основные направления налоговой политики РФ на ближайший период подготовлены в рамках составления проекта федерального бюджета на очередной финансовый год и двухлетний плановый период являются одним из документов, которые необходимо учитывать в процессе бюджетного проектирования. Помимо решения задач в области бюджетного планирования, основные направления налоговой политики позволяют экономическим агентам определить ориентиры в налоговой сфере, что должно способствовать стабильности и определенности условий ведения экономической деятельности на территории РФ.

Лекция № 2(2 ч.)

Тема 2: «Виды налогов и сборов в РФ. Принципы построения налоговой системы».

1 Вопросы лекции:

1.1. Налоговая система РФ, основные виды налогов и сборов.

1.2. Экономические и социальные показатели налогообложения.

1.3. Принципы и функции налогообложения.

1.4 Принципы построения налоговых систем.

2. Литература.

Основная литература:

2. Лыкова, Л. Н. Налоги и налогообложение : учебник для вузов / Л. Н. Лыкова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 357 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14796-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489541>

2. Мурзин, Д. А. Учет и налогообложение на предприятиях малого и среднего бизнеса : учебное пособие для вузов / Д. А. Мурзин, Н. Г. Барышников, Д. Ю. Самыгин. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 261 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14232-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/496652>

Дополнительная литература:

4. Налоги и налогообложение : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Д. Г. Черник [и др.] ; под редакцией Е. А. Кировой. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 483 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-14991-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489632>

5. Сысоева, Г. Ф. Бухгалтерский учет, налогообложение и анализ внешнеэкономической деятельности : учебник для вузов / Г. Ф. Сысоева, И. П. Малецкая, Е. Б. Абдалова ; под редакцией Г. Ф. Сысоевой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 308 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11480-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/468675>

6. Перечень рекомендуемых Интернет-ресурсов:

8. <http://www.book.ru/>

9. [www.glavbukh.ru /](http://www.glavbukh.ru/)

10.

[http://www](http://www.edu.ru)

[w.edu.ru](http://www.edu.ru) Российское образование Федеральный портал

11. <http://www.buhsoft.ru> Программы для бухгалтерии BUHSOFT
Электронный ресурс

12. <http://www.buh.ru> БУХ.1С - Интернет-ресурс для бухгалтера

13. www.buhgalteria.ru Образовательный ресурс по бухгалтерскому учету

14. <http://www.klerk.ru> Электронная библиотека. Статьи бухгалтеру

3. Краткое содержание вопросов.

3.1. Наименование вопроса №1. Налоговая система РФ, основные виды налогов.

Налоговая система — это совокупность налогов и сборов, взимаемых с плательщиков в порядке и на условиях, определенных Налоговым кодексом Российской Федерации.

Необходимость налоговой системы вытекает из функциональных задач государства. Исторические особенности эволюции государственности определяют каждый новый этап развития налоговой системы. Таким образом, структура и организация налоговой системы страны характеризуют уровень ее государственного и экономического развития.

В РФ в соответствии с НК РФ (ч.1 ст.13) устанавливаются следующие виды налогов и сборов: федеральные, региональные, местные.

Федеральными налогами и сборами признаются налоги и сборы, которые установлены настоящим Кодексом и обязательны к уплате на всей территории РФ, если иное не предусмотрено пунктом 7 ст.12 НК РФ.

Региональными налогами признаются налоги, которые установлены настоящим Кодексом и законами субъектов РФ о налогах и обязательны к уплате на территориях соответствующих субъектов РФ, если иное не предусмотрено пунктом 7 ст. 12 НК РФ.

Местными налогами признаются налоги, которые установлены настоящим Кодексом и нормативно-правовыми актами представительных органов муниципальных образований о налогах и обязательны к уплате на территориях, соответствующих муниципальным образованиям, если иное не предусмотрено настоящим пунктом и пунктом 7 настоящей статьи.

3.2. Наименование вопроса №2. Экономические и социальные показатели налогообложения.

В соответствии с делением экономической науки на макроэкономику и микроэкономику принято выделять обобщенные макроэкономические показатели, характеризующие экономику в целом и ее крупные части, сферы, и

микроэкономические показатели, относящиеся в основном к экономике компаний, корпораций, предприятий, фирм.

В структуре экономических показателей различают абсолютные, называемые также количественными, объемными, и относительные, называемые также качественными. Абсолютные, объемные показатели (в экономике в отличие от физики объемными называют любые показатели, характеризующие количество товаров, продукции, денег) выражены в натуральных или денежных единицах, таких, как штуки, вес, длина, объем, рубли, доллары. Относительные показатели представляют отношение двух показателей одинаковой или разной размерности. В первом случае это безразмерные показатели, характеризующие обычно темп изменения экономической величины или соотношения, пропорции однородных экономических величин, получаемые в результате их сравнения, измеряемые в долевого исчислении либо в процентах. Во втором случае это размерные показатели, характеризующие скорость изменения величины во времени, эффективность использования ресурсов, чувствительность величины по отношению к фактору, обусловившему ее изменение. Например, показатель эффективности автомобильного двигателя может быть измерен массой расходуемого бензина на один километр пути, а показатель отдачи капиталовложений — количеством выпускаемой продукции, приходящимся на один рубль вложений капитала.

3.3. Наименование вопроса №3. Принципы и функции налогообложения. Налоги являются необходимым звеном экономических отношений в обществе с момента возникновения государства. История налогов насчитывает тысячелетие. Они выступили необходимым звеном экономических отношений с момента возникновения государства и разделения общества на классы, когда не рождающиеся социально-государственные механизмы первобытного общества потребовали соответствующего финансирования.

Налоги и налоговая система- это не только источники бюджетных поступлений, но и важнейшие структурные элементы экономики рыночного типа.

Поэтому, в п. 1 ст. 3 НК РФ воспроизведена норма ст. 57 Конституции РФ о том, что «каждое лицо должно уплачивать законно установленные налоги и сборы». Данная норма устанавливает принцип правового характера налоговых взаимоотношений. Важно отметить, что словосочетание «каждое

лицо» объединяет физических лиц (граждан РФ, иностранных граждан и лиц без гражданства), а также юридических лиц. Далее сформулированы принципы всеобщности и равенства прав налогоплательщиков, а также необходимость учета возможностей налогоплательщиков по уплате налогов. Принцип всеобщности налогообложения устанавливает обязанность каждого члена общества участвовать в уплате налогов и исключает предоставление индивидуальных льгот и привилегий при уплате налогов.

Основная функция налогов — фискальная — состоит в том, чтобы обеспечивать государство денежными средствами. Посредством фискальной функции реализуется главное назначение налогов — формирование финансовых ресурсов государства, аккумулируемых в бюджете и внебюджетных фондах. Собранные с помощью налогов средства расходуются государством на содержание административно-управленческого аппарата, безопасность, реализацию внутренней и внешней политики, выплаты по государственному долгу, на социальную сферу и т.д.

Распределительная функция состоит в распределении общественных доходов между различными категориями населения. С помощью налогов происходит передача определенной части налоговых поступлений в пользу менее обеспеченных и не защищенных слоев населения.

Регулирующая функция налогов находит свое проявление в дифференциации условий налогообложения. Взимая налоги, государство всегда влияет на поведение экономических субъектов — физических и юридических лиц. Государство может устанавливать разные условия налогообложения для различных категорий плательщиков, для осуществления одних и тех же видов деятельности на отдельных территориях.

Конкретные условия налогообложения могут либо способствовать, либо препятствовать концентрации производства и капитала, повышать или сдерживать экономическую активность в отдельные периоды.

Налоги влияют на уровень и структуру совокупного спроса, они могут способствовать расширению производства в отдельных отраслях или тормозить его. Размеры налогов часто определяют не только уровень оплаты труда, но и его формы. От налогов зависит соотношение между издержками производства и ценами товаров и услуг.

Контрольная функция налогообложения:

Механизм этой функции проявляется с одной стороны в проверки эффективности хозяйствования в ней, и с другой стороны, в контроле за действительностью проводимой экономической политики государства.

Поощрительная функция налогообложения - позволяет использовать налоговые механизмы для реализации социальной политики государства путем предоставления налоговых льгот за особые заслуги граждан перед обществом.

Экологическая функция налогообложения до последнего времени была мало заметна в российской правовой действительности, поскольку проявлялась лишь в ограниченном числе отдельных норм и институтов законодательства о налогах и сборах и законодательства об охране окружающей среды.

Реализация функций налогов находит своё отражение в задачах налоговой политики государства.

Задачи налоговой политики сводятся к обеспечению государства финансовыми ресурсами; создание условия для регулирования хозяйством страны в целом; сглаживанию возникающего в процессе рыночных отношений не равенства в уровнях доходах населения.

Можно выделить три типа налоговых политик, сложившихся в мировой практике, имеющих свои достоинства и недостатки:

- 1) политика максимальных налогов;
- 2) политика разумных налогов;
- 3) политика социальной направленности.

3.4. Наименование вопроса №4. Принципы построения налоговых систем.

Основными принципами любой системы государственного бюджета и налогов можно назвать следующие:

- единство бюджетной и налоговой системы РФ (ст. 29 БК РФ);
- разграничение доходов и расходов между уровнями РФ (ст. 30 БК РФ);
- полноты отражения доходов и расходов бюджета, бюджетов государственных внебюджетных фондов (ст. 32 БК РФ);
- сбалансированности бюджета (ст. 33 БК РФ);
- эффективности и экономности использования бюджетных средств (ст. 34 БК РФ);
- общего (совокупного) покрытия расходов бюджета (ст. 35 БК РФ);
- гласности (ст. 36 БК РФ);
- достоверности бюджета (ст. 37 БК РФ);
- адресности и целевого характера бюджетных и налоговых средств (ст. 38 БК РФ).

В настоящее время каждая страна выбирает свой тип построения налоговой и бюджетной систем, исходя из исторически сложившихся условий хозяйствования.

Лекция № 3. (2 ч.)

Тема: « Субъекты налоговых правоотношений».

1 Вопросы лекции:

- 1.1. Налогоплательщики - юридические лица, их права и обязанности.
- 1.2. Физические лица как налогоплательщики, их права и обязанности.
- 1.3. Налоговые агенты, сборщики налогов, их права и обязанности.

2. Литература:

Основная литература:

3. Лыкова, Л. Н. Налоги и налогообложение : учебник для вузов / Л. Н. Лыкова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 357 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14796-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489541>

2. Мурзин, Д. А. Учет и налогообложение на предприятиях малого и среднего бизнеса : учебное пособие для вузов / Д. А. Мурзин, Н. Г. Барышников, Д. Ю. Самыгин. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 261 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14232-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/496652>

Дополнительная литература:

7. Налоги и налогообложение : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Д. Г. Черник [и др.] ; под редакцией Е. А. Кировой. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 483 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-14991-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489632>

8. Сысоева, Г. Ф. Бухгалтерский учет, налогообложение и анализ внешнеэкономической деятельности : учебник для вузов / Г. Ф. Сысоева, И. П. Малецкая, Е. Б. Абдалова ; под редакцией Г. Ф. Сысоевой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 308 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11480-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/468675>

9. Перечень рекомендуемых Интернет-ресурсов:

15. <http://www.book.ru/>
16. [www.glavbukh.ru /](http://www.glavbukh.ru/)
17. <http://www.edu.ru> Российское образование Федеральный портал
18. <http://www.buhsoft.ru> Программы для бухгалтерии BUHSOFT
Электронный ресурс
19. <http://www.buh.ru> БУХ.1С - Интернет-ресурс для бухгалтера
20. www.buhgalteria.ru Образовательный ресурс по бухгалтерскому учету
21. <http://www.klerk.ru> Электронная библиотека. Статьи бухгалтеру

3 Краткое содержание вопросов.

3.1. Наименование вопроса №1. Налогоплательщики-юридические лица, их права и обязанности.

Налогоплательщиками и плательщиками сборов признаются организации и их филиалы, на которых в соответствии с настоящим Кодексом возложена обязанность

уплачивать соответственно налоги и (или) сборы. В порядке, предусмотренном настоящим Кодексом, филиалы и иные обособленные подразделения российских организаций исполняют обязанности этих организаций по уплате налогов и сборов по месту нахождения этих филиалов и иных обособленных подразделений.

3.2.Наименование вопроса №2. Физические лица как налогоплательщики, их права и обязанности.

Налогоплательщики - физические лица признаются плательщики налогов и сборов, взаимозависимые лица, безвестно отсутствующие лица, индивидуальные предприниматели без образования юридического лица, обязанные уплачивать законно установленные налоги, вести учет своих доходов и расходов, представлять в налоговые органы документы, необходимые для исчисления и уплаты налогов.

Они имеют право получать бесплатную информацию о порядке исчисления и уплаты налогов и сборов.

3.3.Наименование вопроса №3. Налоговые агенты, их права и обязанности.

Налоговыми агентами признаются лица, на которых в соответствии с настоящим Кодексом возложены обязанности по исчислению, удержанию у налогоплательщика и перечислению в соответствующий бюджет налогов.

Налоговые агенты имеют те же права, что и налогоплательщики, если иное не предусмотрено настоящим Кодексом.

Прием от налогоплательщиков и (или) плательщиков сборов средств в уплату налогов и (или) сборов и перечисление их в бюджет могут осуществляться государственными органами, органами местного самоуправления, другими уполномоченными органами, должностными лицами и организациями – сборщиками налогов и(или) сборов. Права, обязанности и ответственность сборщиков налогов и (или) сборов определяются Налоговым Кодексом, федеральными законами и принятыми в соответствии с ними законодательными актами субъектов РФ и нормативными правовыми актами представительных органов местного самоуправления о налогах и (или) сборах.

Лекция № 4. (2 часа)

Тема: «Объекты налогообложения и их особенности. Порядок исчисления налогов и сборов».

1 Вопросы лекции:

1.1. Виды объектов налогообложения.

1.2. Налоговая база, налоговые ставки и другие элементы налогов

1.3. Порядок исчисления и уплаты налогов.

1.4. Права и обязанности налогоплательщиков, работодателей и налоговых агентов при исчислении и уплате налогов и сборов

2 Литература:

Основная литература:

4. Лыкова, Л. Н. Налоги и налогообложение : учебник для вузов / Л. Н. Лыкова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 357 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14796-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489541>

2. Мурзин, Д. А. Учет и налогообложение на предприятиях малого и среднего бизнеса : учебное пособие для вузов / Д. А. Мурзин, Н. Г. Барышников, Д. Ю. Самыгин. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 261 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14232-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/496652>

Дополнительная литература:

10. Налоги и налогообложение : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Д. Г. Черник [и др.] ; под редакцией Е. А. Кировой. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 483 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-14991-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489632>

11. Сысоева, Г. Ф. Бухгалтерский учет, налогообложение и анализ внешнеэкономической деятельности : учебник для вузов / Г. Ф. Сысоева, И. П. Малецкая, Е. Б. Абдалова ; под редакцией Г. Ф. Сысоевой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 308 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11480-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/468675>

12. Перечень рекомендуемых Интернет-ресурсов:

22. <http://www.book.ru/>
23. [www.glavbukh.ru /](http://www.glavbukh.ru/)
24. <http://www.edu.ru> Российское образование Федеральный портал
25. <http://www.buhsoft.ru> Программы для бухгалтерии BUHISOFT
Электронный ресурс
26. <http://www.buh.ru> БУХ.1С - Интернет-ресурс для бухгалтера
27. www.buhgalteria.ru Образовательный ресурс по бухгалтерскому учету
28. <http://www.klerk.ru> Электронная библиотека. Статьи бухгалтеру

3 Краткое содержание вопросов.

3.1. Наименование вопроса №1. Виды объектов налогообложения.

Объектами налогообложения (гл. 7 ст.38) являются объекты, имеющие имущественные, стоимостные, количественные или физические характеристики:

- имущество;
- прибыль;
- стоимость реализованных товаров;
- иное экономическое основание;

Каждый налог имеет самостоятельный объект.

Имущество – виды объектов гражданских прав, относящихся к имуществу, в соответствии с Гражданским кодексом РФ

Реализация товаров, работ, услуг – передача на возмездной основе (в том числе обмен) права собственности на товары, результатов выполненных работ, оказания услуг одним лицом другому лицу. (гл. 7 ст.39)

Доход – экономическая выгода в денежной, натуральной форме от источников РФ и за пределами РФ (ст.41,42)

Дивиденды – доход, полученный участником от организаций при распределении прибыли, оставшейся после налогообложения по принадлежащим участнику акциям (долям).(ст.43)

Процент - любой заранее заявленный доход, в том числе дисконты, доходы, полученные по денежным вкладам и долговым обязательствам

Объектами налогообложения так же являются:

- О
б
ъ
е
к
т
- Операции с центральным банком;
 - Стоимость отдельных видов товаров
 - Добавленная стоимость продуктов, работ, услуг
 - Пользование природными услугами
 - Игорный бизнес
 - Недра
 - Объекты животного мира и водные биологические ресурсы
 - Транспорт личного пользования
 - Услуги, предоставляемые государственными учреждениями, носящие юридический характер

- Товар, перемещающийся через границу (гл.8 ст.53)

Товар - любое имущество, реализуемое, либо предназначенное для реализации, а также иное имущество, определенное ТК РФ.

Работа – деятельность, результаты которой имеют материальное выражение и могут быть реализованы для удовлетворения потребностей организации или физических лиц.

Услуга - деятельность, результаты которой не имеют материального выражения, реализуются и потребляются в процессе осуществления этой деятельности.

3.2.Наименование вопроса №2. Налоговая база, налоговые ставки и другие элементы налогообложения.

Налоговая база при реализации товаров (работ, услуг) определяется налогоплательщиком в соответствии с настоящей главой в зависимости от особенностей реализации произведенных им или приобретенных на стороне товаров (работ, услуг).

При определении налоговой базы выручка от реализации товаров (работ, услуг), передачи имущественных прав определяется исходя из всех доходов налогоплательщика, связанных с расчетами по оплате указанных товаров(работ,

услуг), имущественных прав, полученных им в денежной и (или) натуральных формах, включая оплату ценными бумагами.

Налогообложение производится по налоговой ставке 0 процентов при реализации:

1) товаров, вывезенных в таможенном режиме экспорта, а также товаров, помещенных под таможенный режим свободной таможенной зоны, при условии представления в налоговые органы документов, предусмотренных статьей 165 настоящего Кодекса;

2) работ (услуг), непосредственно связанных с производством и реализацией товаров, указанных в подпункте 1 настоящего пункта;

3) работ (услуг), непосредственно связанных с перевозкой или транспортировкой товаров, помещенных под таможенный режим международного таможенного транзита;

4) услуг по перевозке пассажиров или пункт назначения пассажиров и багажа расположены за пределами территории РФ, при оформлении перевозок на основании единых международных перевозочных документов.

Другими элементами налогов, в соответствии с НК РФ, являются: налоговый период, налоговые льготы и т.д.

3.3. Наименование вопроса №3. Порядок исчисления и уплаты налогов и сборов.

Порядок исчисления и уплаты налогов и сборов, а также вопросы исполнения обязанностей по уплате налогов изложены в Налоговом Кодексе РФ часть 1, гл. 8-12 ст. 44-50, 58-79.

Обязанность возникает, изменяется и прекращается при наличии оснований установленных Налоговым Кодексом РФ.

Обязанность возлагается на налогоплательщика с момента возникновения обязательств, предусматривающих уплату данного налога сбора.

Обязанность изменяется в соответствии с изменениями, вносимыми при пересмотре Налогового Кодекса, а также изменений и дополнений в соответствии с другими актами законодательства

Обязанность прекращается

1)С уплатой налога;

2)Со смертью налогоплательщика или признанием его умершим

задолженность умершего лица погашается в пределах стоимости наследственного имущества);

3) С ликвидацией организацией после всех расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами

Обязанность по уплате налога (исполнение) осуществляется налогоплательщиком самостоятельно на условиях и в срок установленным Налоговым Кодексом. Налогоплательщик вправе уплатить налоги досрочно (при сезонном производстве)

В случае неуплаты или неполной уплаты налогов в установленный срок, взыскание налога производится бесспорном порядке за счет имущества налогоплательщика с учетом пени и штрафов (ст. 46-48).

Сроки уплаты налогов или сборов и возможность их изменения.

Сроки устанавливаются по каждому налогу и сбору, определяются календарной датой или истечением периода исчисленного годами, кварталами, месяцами, декадами, неделями, днями, а также указанием на событие, которое должно быть совершено.

Изменением срока уплаты признается перенос установленного срока на более поздний; он может производиться под залог имущества, либо при наличии поручительства в форме отсрочки, рассрочки, налогового кредита.

При этом начисляется процент на неуплаченную сумму налога, сбора.

Срок уплаты может быть продлен от 1 до 6 месяцев по одному или нескольким налогам в случае стихийного бедствия, технологической катастрофы, задержки оплаты из бюджета, при сезонном производстве, угрозе банкротства.

Решение об изменении срока могут принимать уполномоченные органы.

3.4.Наименование вопроса №4. Права и обязанности налогоплательщиков, работодателей и налоговых агентов при исчислении и уплате налогов и сборов.

Основная обязанность налогоплательщика — уплачивать законно установленные налоги. Обязанность по уплате налога считается исполненной налогоплательщиком с момента предъявления в банк поручения на уплату соответствующего налога при наличии достаточного остатка на счете налогоплательщика. В случае если налогоплательщик имеет неисполненные требования к счету и не имеет достаточных денежных средств для удовлетворения всех требований, а также в случае отзыва платежного поручения, налог не признается уплаченным. Если обязанность по исчислению и удержанию налога возложена на налогового агента, то обязанность по уплате налога считается выполненной с момента удержания налога налоговым агентом. Неисполнение обязанности по уплате налога в установленный срок является основанием для применения мер принудительного исполнения по уплате налога.

Лекция № 5. (2 часа)

Тема: » Предприятие как основной объект бухгалтерского учета. Учетная политика фирмы».

1 Вопросы лекции:

1.1. Предприятия, организации, учреждения – хозяйствующие субъекты любой экономической системы, их классификация.

1.2. Собственность, её формы.

1.3. Организационно – правовые формы предприятий.

1.4. Учетная политика фирмы.

2. Литература:

Основная литература:

5. Лыкова, Л. Н. Налоги и налогообложение : учебник для вузов / Л. Н. Лыкова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 357 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14796-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489541>

2. Мурзин, Д. А. Учет и налогообложение на предприятиях малого и среднего бизнеса : учебное пособие для вузов / Д. А. Мурзин, Н. Г. Барышников, Д. Ю. Самыгин. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 261 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14232-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/496652>

Дополнительная литература:

13. Налоги и налогообложение : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Д. Г. Черник [и др.] ; под редакцией Е. А. Кировой. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 483 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-14991-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489632>

14. Сысоева, Г. Ф. Бухгалтерский учет, налогообложение и анализ внешнеэкономической деятельности : учебник для вузов / Г. Ф. Сысоева, И. П. Малецкая, Е. Б. Абдалова ; под редакцией Г. Ф. Сысоевой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 308 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11480-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/468675>

15. Перечень рекомендуемых Интернет-ресурсов:

- 29. <http://www.book.ru/>
- 30. [www.glavbukh.ru /](http://www.glavbukh.ru/)
- 31. <http://www.w.edu.ru> Российское образование Федеральный портал
- 32. <http://www.buhsoft.ru> Программы для бухгалтерии BUHISOFT
Электронный ресурс
- 33. <http://www.buh.ru> БУХ.1С - Интернет-ресурс для бухгалтера
- 34. www.buhgalteria.ru Образовательный ресурс по бухгалтерскому учету
- 35. <http://www.klerk.ru> Электронная библиотека. Статьи бухгалтеру

3. Краткое содержание вопросов:

3.1. Наименование вопроса №1. Предприятия, организации, учреждения — хозяйствующие субъекты любой экономической системы, их классификация.

К 20 веку сложились различные экономические системы хозяйствования. Однако, в основе любой экономики лежит человеческий труд, организованный тем или иным образом, т.е. различные фирмы. Экономика в переводе с греческого, означает рациональное ведение хозяйства. И, если на начальных этапах развития преобладал индивидуальный труд, то в настоящее время в экономиках развитых стран ведущее

место занимают различные фирмы, предприятия, учреждения, как первичные звенья хозяйственного комплекса страны. Они подразделяются по различным признакам:

- по размерам - мелкие, средние, крупные;
- по регионам – зарубежные, российские федеральные, региональные, муниципальные, местные;
- по сферам деятельности – производственная и непроизводственная сфера, инфраструктура хозяйственного комплекса страны;
- по отраслям – промышленность, сельское хозяйство, строительство, банковское дело, страхование, торговля и т.д.

В зависимости от сферы деятельности на территории России принято различать фирмы:

- занятые производственной деятельностью – предприятия;
- занятые в непроизводственной сфере (культуре, спорте, медицине и т.д.) – организации;
- государственные – учреждения.

Таким образом, фирма (предприятие), в самом общем виде, - это имущественно обособленная хозяйственная единица, созданная для достижения каких – либо хозяйственных целей.

Форма предприятия – система норм, определяющая отношения между партнерами по предприятию (фирме), с одной стороны, и отношения этой фирмы с другими предприятиями и физическими лицами – с другой.

3.2. Наименование вопроса № 2. Собственность, её формы.

В соответствии с законодательством на территории России выделяется следующие формы собственности:

- государственная – федеральная, региональная, автономных краев и собственность областей;
- муниципальная – собственность городов, районов, собственность административных делений городов и районов;

- частная – индивидуальная собственность, семейная, коллективная, собственность нескольких коллективов;
- собственность общественных организаций – спортивных, культурных, партийных, военных;
- собственность совместных предприятий с иностранными юридическими и физическими лицами.

3.3. Наименование вопроса № 3. Организационно – правовые формы предприятий.

Любая деятельность осуществляется в рамках определенной организационной формы. Выбор формы фирмы зависит от объективных условий - сферы деятельности, наличия денежных средств, плюсами и недостатками самих форм предприятия.

Единоличное владение связано с индивидуальной предпринимательской деятельностью, направленной на получение личного дохода или прибыли. Частное (индивидуальное) предпринимательство осуществляется от своего имени и на свой риск. Единоличное владение составляет около 70% бизнеса. Индивидуальный предприниматель несет полную и неограниченную ответственность за результаты своей деятельности.

Особое место принадлежит товариществам или обществам – коллективным субъектам, осуществляющих хозяйственные операции и определяющих отношения между партнерами на основе системы норм, соглашений, договоров. Товарищества и общества могут быть как юридическими, так и неюридическими лицами, в зависимости от признания (непризнания) за товариществом свойств юридического лица (учреждение по закону, структурная оформленность, самостоятельная имущественная ответственность и т.д.). Наибольшее распространение в настоящее время получили общества на основе объединения капиталов (ООО, ОАО, ЗАО), которое предполагает только сложение капитальных средств, но не деятельности вкладчиков: руководство и оперативное управление фирмой осуществляется специально созданными органами. В экономической практике существуют также общества с неограниченной ответственностью (ОНО), коммандитные общества (КО),

общества с ограниченной ответственностью (ООТ), картели, синдикаты, концерны и т.д.

В зависимости от целей работы фирмы, исходя из достоинств и недостатков, правление выбирает ту или иную организационно – правовую форму работы.

3.4. Наименование вопроса №4. Учетная политика фирмы.

Каждое предприятие (фирма) в соответствии с законодательством РФ (ПБУ – 1/98 «Учетная политика организации») обязаны вести учет всех хозяйственных операций, их результатов и использованных ресурсов в денежной форме на специально разработанных формах отчетности. Регистрация хозяйственных операций в течение определенного периода в определенном порядке в системе бухгалтерских счетов на том или ином предприятии получила название учетной политики, т.е. совокупность способов ведения бухгалтерского учета.

В соответствии с учетной политикой фирма имеет право самостоятельно устанавливать форму ведения бухгалтерского учета, методы бухгалтерского учета, технологию обработки бухгалтерской информации, внутрипроизводственный учет, контроль и отчетность.

Требования к учетной политике предприятия:

- полнота отражения фактов;
- осмотрительность при вложениях и приобретениях;
- приоритет содержания перед формой;
- непротиворечивость синтетического и аналитического учета;
- рациональность ведения учета.

В приказе (распоряжении) о принятой учетной политике утверждается:

- рабочий план счетов бухгалтерского учета, содержащий синтетические и аналитические счета в соответствии с требованиями своевременности и полноты учета и отчетности;

- формы первичных учетных документов для оформления хозяйственных операций, по которым не предусмотрены типовые формы, а также формы документов для внутренней бухгалтерской отчетности;

- порядок проведения инвентаризации и методы оценки видов имущества и обязательств;

- правила документооборота и технология обработки учетной информации;

- порядок контроля за хозяйственными операциями и другие решения.

Способы учета, подлежащие раскрытию в учетной политике предприятия:

- способы погашения стоимости основных средств и нематериальных активов;

- способы оценки оборотных активов;

- способы признания прибыли от реализации;

- способы применения счетов бухгалтерского учета;

- способы инвентаризации и другие.

Учетная политика предприятия включает разделы – организационный, технический, методологический, - и делят учетную политику на два направления: для целей бухгалтерского учета и для целей налогообложения.

Лекция 6. (2 часа.)

Тема: «Учёт труда и заработной платы».

Вопрос лекции:

1. Формы и системы оплаты труда.

2.. Состав фонда заработной платы.

3. Учет личного состава и использования рабочего времени, документы по учету личного состава, труда и его оплаты.

4. Синтетический учет расчетов по оплате труда.

Литература.

Основная литература:

6. Лыкова, Л. Н. Налоги и налогообложение : учебник для вузов / Л. Н. Лыкова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 357 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14796-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489541>

2. Мурзин, Д. А. Учет и налогообложение на предприятиях малого и среднего бизнеса : учебное пособие для вузов / Д. А. Мурзин, Н. Г. Барышников, Д. Ю. Самыгин. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 261 с. — (Высшее

образование). — ISBN 978-5-534-14232-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/496652>

Дополнительная литература:

16. Налоги и налогообложение : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Д. Г. Черник [и др.] ; под редакцией Е. А. Кировой. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 483 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-14991-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489632>

17. Сысоева, Г. Ф. Бухгалтерский учет, налогообложение и анализ внешнеэкономической деятельности : учебник для вузов / Г. Ф. Сысоева, И. П. Малецкая, Е. Б. Абдалова ; под редакцией Г. Ф. Сысоевой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 308 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11480-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/468675>

18. Перечень рекомендуемых Интернет-ресурсов:

36. <http://www.book.ru/>

37. [www.glavbukh.ru /](http://www.glavbukh.ru/)

38. <http://www.w.edu.ru>

Российское образование Федеральный портал

39. <http://www.buhsoft.ru> Программы для бухгалтерии BUHISOFT
Электронный ресурс

40. <http://www.buh.ru> БУХ.1С - Интернет-ресурс для бухгалтера

41. www.buhgalteria.ru Образовательный ресурс по бухгалтерскому учету

42. <http://www.klerk.ru> Электронная библиотека. Статьи бухгалтеру

3. Краткое содержание вопросов.

3.1. Наименование вопроса №1. .Формы и системы оплаты труда.

Под системой оплаты труда понимают способ исчисления размеров вознаграждения, подлежащего выплате работникам фирмы в соответствии с произведенными ими затратами труда или по результатам труда.

В настоящее время выделяют следующие системы оплаты труда:

- тарифная система, при которой используются тарифно – квалификационные справочники, содержащие подробные характеристики основных видов работ и указанием требований, предъявляемых к квалификации исполнителей. Оплата

производится либо за отработанное время по тарифной сетке, либо за объем работ в натуральных единицах;

- бестарифная система ставит индивидуальный заработок в зависимость от результатов работы всего коллектива по коэффициентам трудового участия и квалификационного коэффициента (на малых предприятиях);

- система плавающих окладов используется в обслуживающих отраслях, когда каждый месяц формируются должностные оклады по результатам работы в предыдущий период;

- система оплаты труда на комиссионной основе применяется для временных работников по соглашениям и договорам.

При использовании тарифной системы оплаты труда выделяются две формы оплаты:

- сдельная, когда оплата зависит от объема выполненной работы и расценок за единицу продукции. Различают виды сдельной оплаты – прямая сдельная, сдельно – прогрессивная, сдельно – премиальная и аккордная;

- повременная, при которой согласно тарифной ставке оплачивается работа за единицу времени. Она имеет следующие виды – простая повременная и повременно – премиальная.

В соответствии с Трудовым Кодексом РФ фирма самостоятельно определяет вид, формы и системы оплаты труда, размер премий и иных поощрительных выплат. Максимальный размер выплат не ограничивается, минимальный размер оплаты труда устанавливается государством.

Правила начисления оплаты труда и дополнительных выплат регулируются трудовым законодательством и отраслевыми и ведомственными инструкциями, разработанными на основе трудового законодательства.

Заработная плата работнику устанавливается трудовым договором в соответствии с действующими у данного работодателя системами оплаты труда.

Системы оплаты труда (в том числе тарифные системы оплаты труда) работников устанавливаются коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами в соответствии с федеральными законами и иными

нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации и нормативными правовыми актами органов местного самоуправления.

3. 2. Наименование вопроса № 2. Состав фонда заработной платы.

Основным документом, определяющим состав фонда заработной платы и выплат социального характера, служит Инструкция о составе фонда заработной платы и выплат социального характера (утверждена Постановлением Госкомстата РФ, Минтруда РФ и ЦБ РФ от 24.11.2000г.№116) в соответствии с которой все выплаты персоналу делятся на три части:

- фонд заработной платы включает все суммы оплаты труда работников не зависимо от источников финансирования, стимулирующие и компенсирующие выплаты, натуральную оплату труда;

- выплаты социального характера – это компенсации и социальные льготы, предоставляемые работникам за счет средств фирмы; оплата путевок, страховые платежи, надбавки к пенсиям ит.д.;

- расходы, не относящиеся к фонду заработной платы и выплатам социального характера – дивиденды, командировочные расходы, авторские вознаграждения, повышение квалификации ит.д.

Источником возмещения затрат, включаемых в фонд заработной платы, могут быть чистая прибыль и включение их в себестоимость продукции, т.е. выручка от реализации.

Источником возмещения выплат социального характера, материальной помощи, премий ит.д. является нераспределенная прибыль.

3. Наименование вопроса № 3. Учет личного состава и использования рабочего времени, документы по учету личного состава, труда и его оплаты.

Для учета, отчетности и анализа весь персонал фирмы подразделяется на группы:

- промышленно – производственный персонал (ППП), подразделяющийся на рабочих и служащих (категории: руководители, специалисты, технические исполнители);

- непромышленный персонал.

Весь персонал предприятия характеризуют с точки зрения профессии, специальности и квалификации.

Профессия - определенный вид трудовой деятельности, образовавшийся в процессе общественного разделения труда и требующий специальных знаний и практических навыков.

Специальность определяется дальнейшим разделением труда в пределах профессии.

Квалификация работника определяется уровнем специальных знаний и практических навыков и характеризует степень сложности выполнения им конкретного вида работы.

По сроку использования весь персонал подразделяется на группы:

- постоянный состав, т.е. принятый на работу без указания срока;
- сезонный персонал, т.е. принятый на период сезонных работ;
- временный персонал – поступивший на работу на определенный срок.

В учете и отчетности рассчитываются списочный состав, который фиксирует количество работников на определенную дату, и среднесписочный состав, который определяется за месяц, квартал, год как среднеарифметическая величина.

Для учета личного состава, начисления и выплат заработной платы используют формы первичных учетных документов.

По учету кадров применяют первичные документы форм Т-1—Т-11а, утвержденные указанным выше постановлением Госкомстата:

Приказ (распоряжение) о приеме работника на работу (ф. Т-1) и приказ (распоряжение) о приеме работников на работу (ф. Т-1 а)

Личная карточка работника (ф. Т-2) и личная карточка государственного служащего (ф. Т-2ГС)

Штатное расписание (ф. Т-3)

Учетная карточка научного, научно-педагогического работника (ф. Т-4)

Приказ {распоряжение} о переводе работника на другую работу (ф. Т-5) и приказ {распоряжение} о переводе работников на другую работу (ф. Т-5а)

Приказ {распоряжение} о предоставлении отпуска работнику (ф. № Т-6) и приказ {распоряжение} о предоставлении отпуска работникам (ф. № Т-6а)

График отпусков (ф. Т-7)

Приказ {распоряжение} о прекращении действия трудового договора {контракта} с работником (ф. Т-8) и приказ {распоряжение} о прекращении действия трудового договора {контракта} с работниками (ф. Т-8а)

Приказ (распоряжение) о направлении работника в командировку (ф. Т-9) и приказ (распоряжение) о направлении работников в командировку (ф. Т-9а)

Командировочное удостоверение (ф. Т-10)

Приказ (распоряжение) о поощрении работника (ф. Т-11) и приказ (распоряжение) о поощрении работников (ф. Т-11 а)

Табель учета использования рабочего времени и расчета заработной платы (ф. №Т- 12, № Т- 13).

Бухгалтерия открывает и ведет на каждого работника лицевой счет по ф. №Т- 54- как основной документ аналитического характера, в котором за каждый месяц в отдельности регистрируются сведения о суммах начисленной заработной платы по её видам , поощрений, компенсаций, удержаний, вычетов и суммах выдачи на руки.

3. Наименование вопроса №3. Синтетический учет расчетов с работниками по заработной плате.

Синтетический учет расчетов с работниками по заработной плате, пособиям по временной нетрудоспособности, по беременности и родам и другим выплатам, предусмотренным действующим законодательством, осуществляется на счете 70 «Расчеты с персоналом по оплате труда», по кредиту отражается начисление всех видов выплат, а по дебету – удержания и выдача причитающихся сумм работнику.

Основным регистром для оформления расчетов с работниками по заработной плате служит расчетная ведомость (ф. №Т - 51), предназначенный для аналитического

учета, так как составляется в разрезе каждого табельного номера по отдельным подразделениям фирмы, категориям работников, по видам оплаты и удержаний.

Лекция №7. (4 часа)

Тема: «Учёт собственного капитала».

1. Вопрос лекции:

1. Понятие уставного капитала, пути его формирования.
2. Учет движения уставного капитала.
3. Учет добавочного капитала.

2. Литература.

Основная литература:

7. Лыкова, Л. Н. Налоги и налогообложение : учебник для вузов / Л. Н. Лыкова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 357 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14796-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489541>

2. Мурзин, Д. А. Учет и налогообложение на предприятиях малого и среднего бизнеса : учебное пособие для вузов / Д. А. Мурзин, Н. Г. Барышников, Д. Ю. Самыгин. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 261 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14232-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/496652>

Дополнительная литература:

19. Налоги и налогообложение : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Д. Г. Черник [и др.] ; под редакцией Е. А. Кировой. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 483 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-14991-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489632>

20. Сысоева, Г. Ф. Бухгалтерский учет, налогообложение и анализ внешнеэкономической деятельности : учебник для вузов / Г. Ф. Сысоева, И. П. Малецкая, Е. Б. Абдалова ; под редакцией Г. Ф. Сысоевой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 308 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11480-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/468675>

21. Перечень рекомендуемых Интернет-ресурсов:

- 43. <http://www.book.ru/>
- 44. [www.glavbukh.ru /](http://www.glavbukh.ru/)
- 45. <http://www.edu.ru> Российское образование Федеральный портал
- 46. <http://www.buhsoft.ru> Программы для бухгалтерии BUHISOFT
Электронный ресурс
- 47. <http://www.buh.ru> БУХ.1С - Интернет-ресурс для бухгалтера
- 48. www.buhgalteria.ru Образовательный ресурс по бухгалтерскому учету
- 49. <http://www.klerk.ru> Электронная библиотека. Статьи бухгалтеру

3.. Краткое содержание вопросов:

3.1.Наименование вопроса №1. Понятие уставного капитала, пути его формирования.

Уставный капитал – совокупность денежных вкладов учредителей в имущество фирмы при её создании для обеспечения деятельности в размерах, определенных учредительными документами.

Складочный капитал – совокупность вкладов участников товарищества для осуществления хозяйственной деятельности.

Уставный капитал – совокупность выделенных государством или муниципалитетом основных и оборотных средств фирме (предприятию).

Таким образом, в принципе, все эти понятия собственного капитала могут и применяются как объединенное понятие «уставный капитал».

При создании новых акционерных обществ уставный капитал формируется путем выпуска и продажи ценных бумаг (акций, облигаций) или внесением имущественных долей. В соответствии с законодательством минимальный размер уставного капитала для открытого акционерного общества равен тысячекратному размеру минимальной месячной оплаты труда на дату регистрации, а закрытого акционерного общества – не менее стократного размера. Взнос и его форма каждого акционера в уставный капитал определяется учредительным договором, т.е. оплата акций и вкладов может осуществляться как деньгами, так и товарно – материальными ценностями, ценными бумагами, имуществом или другими правами, имеющими

денежную оценку. Учет уставного капитала осуществляется на пассивном счете 80 «Уставный капитал». Сальдо по счету должно соответствовать размеру уставного капитала, зафиксированному в учредительных документах фирмы.

Аналитический учет уставного капитала обеспечивает формирование информации о типах акции, их видах, стадиях формирования уставного капитала и акционерах. Для этого на фирме возможно открытие субсчетов:

«Обыкновенные акции», «Привилегированные акции», «Подписной капитал», «Оплаченный капитал», «Изъятый капитал» и другие. Расчеты с учредителями по вкладам в уставный капитал осуществляется на счете 75, субсчет 1 «Расчеты по вкладам в уставный (складочный) капитал».

3.2. Наименование вопроса № 2. Учет движения уставного капитала.

Величина уставного капитала в процессе деятельности фирмы может изменяться. Увеличение уставного капитала фирмы может осуществляться при привлечении дополнительных средств от участников (учредителей), при дополнительном приеме участников, конвертации облигаций в акции общества, в случае дополнительной эмиссии (выпуске) акций или увеличения их номинала. При этом в бухгалтерском учете делаются соответствующие записи.

Уменьшение уставного капитала фирмы может быть в следующих случаях:

- выхода участников из состава фирмы;
- доведение размера уставного капитала до величины стоимости активов и погашения за счет него непокрытого убытка;
- снижение размеров вкладов учредителей или номинальной стоимости акций;
- выкуп собственных акций акционерным обществом с их последующим аннулированием.

При это делаются записи на счетах:

Дт 80 «Уставный капитал», Кт 75с1 «Расчеты по вкладам в уставный капитал»

;

Дт 75 с.1, Кт 51 «Расчетные счета», 50 «Касса»; и т.д.

Записи об изменении уставного капитала в бухгалтерском учете могут осуществляться только на основании зарегистрированных изменений в учредительных документах.

К собственному капиталу относится и резервный капитал, создаваемый фирмой, и предназначенный для возмещения убытков от хозяйственной деятельности, погашения облигаций фирмы, для выплаты доходов инвесторам и кредиторам, если на эти цели не хватает прибыли. Фактически, это страховой фонд фирмы, который может формироваться в обязательном или добровольном порядке, если это предусмотрено учредительными документами или учетной политикой фирмы. Как правило, размер резервного капитала должен быть не менее 5% суммы уставного капитала фирмы. Для учета резервного капитала предназначен пассивный фондовый счет 82 «Резервный капитал».

3.3. Наименование вопроса №3. Учет добавочного капитала.

Добавочный капитал не подразделяется на доли, внесенные конкретными участниками, а показывает общую собственность всех участников. Источниками формирования добавочного капитала могут быть:

- прирост стоимости имущества по переоценке;
- эмиссионный доход;
- положительные курсовые разницы, образующиеся при вкладе иностранной валюты в уставный капитал предприятия;
- средства, ассигнованные из бюджета и использованные на финансирование долгосрочных вложений некоммерческих организаций.

Средства добавочного капитала могут быть направлены:

- на погашение уценки стоимости основных средств;
- на увеличение уставного капитала;
- на распределение между учредителями фирмы;
- на погашение убытка, выявленного по результатам работы за год.

Уменьшение добавочного капитала происходит при выбытии объектов основных средств, ранее подвергавшихся дооценке, а сумма дооценки переносится на нераспределенную прибыль.

Учет операций по движению добавочного капитала отражается бухгалтерскими записями на счетах 01 «Основные средства», 83 «Прирост стоимости имущества по переоценке », 02 « Амортизация основных средств», 75 «Расчеты по вкладам в уставный капитал».

Лекция № 8 (2 часа).

Тема: «Учет финансовых результатов и использования прибыли».

1. Вопросы лекции:

1. Структура, состав и учет финансовых результатов работы фирмы.
2. Реформация баланса и учет нераспределенной прибыли.
3. Учет расчетов по налогу на прибыль.

2. Литература.

Основная литература:

8. Лыкова, Л. Н. Налоги и налогообложение : учебник для вузов / Л. Н. Лыкова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 357 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14796-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489541>

2. Мурзин, Д. А. Учет и налогообложение на предприятиях малого и среднего бизнеса : учебное пособие для вузов / Д. А. Мурзин, Н. Г. Барышников, Д. Ю. Самыгин. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 261 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14232-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/496652>

Дополнительная литература:

22. Налоги и налогообложение : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Д. Г. Черник [и др.] ; под редакцией Е. А. Кировой. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 483 с. —

(Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-14991-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489632>

23. Сысоева, Г. Ф. Бухгалтерский учет, налогообложение и анализ внешнеэкономической деятельности : учебник для вузов / Г. Ф. Сысоева, И. П. Малецкая, Е. Б. Абдалова ; под редакцией Г. Ф. Сысоевой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 308 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11480-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/468675>

24. Перечень рекомендуемых Интернет-ресурсов:

- 50. <http://www.book.ru/>
- 51. [www.glavbukh.ru /](http://www.glavbukh.ru/)
- 52. <http://www.edu.ru> Российское образование Федеральный портал
- 53. <http://www.buhsoft.ru> Программы для бухгалтерии BUHISOFT
Электронный ресурс
- 54. <http://www.buh.ru> БУХ.1С - Интернет-ресурс для бухгалтера
- 55. www.buhgalteria.ru Образовательный ресурс по бухгалтерскому учету
- 56. <http://www.klerk.ru> Электронная библиотека. Статьи бухгалтеру

3.Краткое содержание вопросов.

3. 1. Наименование вопроса №1. Структура, состав и учет финансовых результатов работы фирмы.

Основным показателем финансово – хозяйственной деятельности организации является показатель прибыли (убытка), формирующимся в течение календарного года и представляющим собой разницу от сравнения сумм доходов и расходов организации.

Основными нормативными документами, регулирующими порядок формирования финансовых результатов, являются ПБУ 9/99 «Доходы организации» и ПБУ 10/99 «Расходы организации».

Для формирования финансовых результатов работы фирмы действующим Планом счетов предусмотрены следующие счета:

- счет 90 «Продажи» - для учета доходов и расходов от обычных видов деятельности (выручка и себестоимость по лицензируемым видам деятельности, на которые открываются соответствующие субсчета);

- счет 91 «Прочие доходы и расходы» - учитываются доходы и расходы от прочих операций, которые называются ещё операционными. К ним относятся доходы (расходы) от сдачи активов в аренду, проценты и дивиденды по ценным бумагам, прибыль (убыток) от совместной деятельности и т.д. В число прочих доходов (расходов) относятся и внереализационные доходы (расходы) – штрафы, пени, неустойки, курсовые разницы, суммы дооценки активов и прочие. К счету 91 открываются субсчета 91-1 «Прочие доходы», 91-2 «Прочие расходы», 91-9 «Сальдо прочих доходов и расходов». Прочие доходы и расходы ежемесячно списываются со счета 91 на счет 99 «Прибыли и убытки»;

- счет 99 « Прибыли и убытки», где обобщается информация о формировании конечного финансового результата работы фирмы в отчетном году. На этом же счете осуществляется бухгалтерский учет чрезвычайных доходов (расходов), возникшим, как последствия чрезвычайных обстоятельств хозяйственной деятельности (стихийных бедствий, пожара, аварии, национализации и т. д.); причем, доходы отражаются по Кредиту, расходы – по Дебету. Аналитический учет по счету 99 обеспечивает формирование данных для составления Отчета о прибылях и убытках.

3. 3. Наименование вопроса №3 . Реформация баланса и учет нераспределенной прибыли.

ПО окончании отчетного года перед составлением годовой бухгалтерской отчетности счет 99 «Прибыли и убытки» закрывается. При этом заключительной записью декабря сумма чистой прибыли (убытка) отчетного года списывается со счета 99 «Прибыли и убытки» на счет 84 «Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)». Данная операция получили название – реформация баланса. В следующем году на основании решения органа управления фирмой производится распределение данной прибыли (убытка) на выплату дивидендов, отчисление в резервные фонды, на увеличение уставного капитала и т.д.

Аналитический учет по счету 84 организуется так, чтобы обеспечить формирование информации по направлениям использования средств. Для этого открываются субсчета:

- 84 -1 «Прибыль, подлежащая распределению» на дивиденды и в резервный фонд;

- 84- 2 «Нераспределенная прибыль в обращении»;

- 84-3 «Нераспределенная прибыль использованная» на приобретение и создание нового имущества фирмы.

Перед реформацией баланса необходимо закрыть все субсчета к счету 90 «Продажи и счету 91 «Прочие доходы и расходы».

Проведение реформации баланса связано с тем, что с начала каждого года прекращается отражение финансовых результатов прошлого года нарастающим итогом и поэтому счет по учету финансовых результатов должен быть «очищен» от предыдущих записей.

3. Наименование вопроса №3 . Учет расчетов по налогу на прибыль.

Одним из основных видов платежей за счет прибыли предприятия является уплата в бюджет налога на прибыль. В течение года суммы авансовых платежей по налогу на прибыль отражаются по Дебету счета 68 «Расчеты по налогам и сборам» субсчет «Налог на прибыль» и кредиту счета 51 «Расчетные счета».

С 2003 года введено в действие ПБУ 18/ 02 «Учет расчетов по налогу на прибыль, которое регулирует и позволяет отражать в бухгалтерском учете и отчетности различия налога на бухгалтерскую прибыль (убыток) от налога на налогооблагаемую прибыль, отраженную в налоговой декларации по налогу на прибыль. Величина налогооблагаемой и бухгалтерской прибыли различается вследствие несовпадения подходов к признанию доходов и расходов в бухгалтерском и налоговом учете.

Эти разницы в соответствии с ПБУ 18/02 подразделяются:

- постоянные, возникающие в результате превышения фактических бухгалтерских расходов над нормируемыми расходами, принимаемыми для целей налогообложения и т.д. Они приводят к формированию постоянных налоговых обязательств, приводящих к увеличению платежей налога на прибыль;

- временные разницы, возникают вследствие несовпадения моментов признания доходов или расходов в бухгалтерском и налоговом учете, что влечет возникновение отложенных налоговых обязательств (счет 77), ведущих к увеличению налога в последующих отчетных периодах.

Сумма налога, определяемая исходя из бухгалтерской прибыли (убытка), называется условным расходом (доходом) по налогу на прибыль и рассчитывается по формулам:

Условный расход = бух. Прибыль * ставку налога на прибыль (20%);

Условный доход = бух. Убыток * ставку налога на прибыль (20%)

Сумма налога, рассчитанная для целей налогообложения, называется текущим налогом на прибыль (текущим налоговым убытком) и рассчитывается:

Текущий налог = условный расход + постоянные налоговые обязательства + отложенный налоговый актив - отложенные налоговые обязательства.

При отсутствии постоянных и временных разниц, условный расход (доход) по налогу на прибыль будет равен текущему налогу на прибыль (текущему налоговому убытку).

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ОРЕНБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

Факультет среднего профессионального образования

**МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ПОДГОТОВКЕ
К СЕМИНАРСКИМ ЗАНЯТИЯМ ПО ДИСЦИПЛИНЕ
ОП.02 ЭКОНОМИКА ОРГАНИЗАЦИИ**

Специальность 21.02.05 Земельно-имущественные отношения

Форма обучения очная

Оренбург, 2022 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Пояснительная записка	4
2. Методические указания по подготовке к семинарским занятиям по дисциплине «Экономика организации»	5

1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Экономика как наука изучает теоретические основы и практические формы функционирования рыночных структур, и механизмы взаимодействия субъектов экономической деятельности общества.

В условиях рыночной экономики выживает то предприятие, которое наиболее грамотно и компетентно определяет требования рынка, организует производство продукции и предоставление услуг, пользующихся повышенным спросом, использует высокопроизводительную технику, прогрессивную технологию. Поэтому основная задача изучаемой дисциплины состоит в анализе возможных (альтернативных) способов использования ограниченных экономических ресурсов, необходимых для достижения определенных целей, позволяющих выбрать лучшую альтернативу.

Результатом освоения учебной дисциплины «Экономика организации» является подготовка специалистов умеющих рассчитывать основные технико-экономические показатели деятельности организации в соответствии с принятой методологией, а так же оценивать эффективность использования основных ресурсов организации.

Методические указания составлены в помощь студентам. Дисциплина «Экономика организации» входит в цикл общепрофессиональных дисциплин. Дисциплина изучает целый комплекс проблем, позволяя подробно ознакомиться с экономическими аспектами деятельности фирмы, организации, предприятия, получить определенные знания по расчету вычислительных экономических показателей их работы, используемых для оценки социально – экономического назначения рыночной экономики в целом. Методические указания разработаны для реализации требований к минимуму содержания и уровню подготовки будущих выпускников.

По окончании изучения дисциплины:

Студент должен уметь:

- определять организационно-правовые формы организаций;
- планировать деятельность организации;
- определять состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации;
- заполнять первичные документы по экономической деятельности организации;
- рассчитывать по принятой методологии основные технико-экономические показатели деятельности организации;
- находить и использовать необходимую экономическую информацию.

Студент должен знать:

- сущность организации как основного звена экономики отраслей;
- основные принципы построения экономической системы организации;
- управление основными и оборотными средствами и оценку эффективности их использования;
- организацию производственного и технологического процессов;
- состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации, показатели их эффективного использования;
- способы экономии ресурсов, энергосберегающие технологии;
- механизмы ценообразования, формы оплаты труда;
- основные технико-экономические показатели деятельности организации и методику их расчета;
- аспекты развития отрасли, организацию хозяйствующих субъектов в рыночной экономике.

В процессе обучения студентов возникает много проблем с точки зрения усвоения курса. За последнее время появилось много книг и учебных пособий по теоретическим основам экономики. Данные методические указания ознакомят студентов, как правильно разбираться в производственных ситуациях. Целью данных указаний является оказание помощи студентам при изучении дисциплины «Экономика организации».

2. Методические указания по выполнению семинарских занятий по дисциплине «Экономика организации»

Раздел 1. Организация как основное звено рыночной экономики

Семинарское занятие 1.1

Тема: «Групповая дискуссия «Основные организационно-правовые формы коммерческих и некоммерческих организаций»

Студент должен знать:

- сущность и формы предпринимательства;
- характеристику основных видов предприятий, фирм.
- Организационно-правовые формы предприятий.
- Объединения предприятий: концерны, консорциумы, хозяйственные
- ассоциации, международные объединения.
- Государственные предприятия: особенности их функционирования в
- рыночной экономике.
- Арендные предприятия.
- Малые предприятия.
- Совместные (с иностранным капиталом) предприятия.

Под организационно-правовой формой предприятия подразумевают комплекс юридических, правовых, хозяйственных норм, определяющих характер, условия, способы формирования отношений между предприятием и другими, внешними по отношению к нему субъектами хозяйственной деятельности и органами государственной власти. Согласно Гражданскому кодексу РФ различают следующие организационно-правовые формы предприятий:

- хозяйственные товарищества,
- хозяйственные общества,
- производственные кооперативы,
- государственные и муниципальные унитарные предприятия,
- некоммерческие предприятия.

Студентам следует знать отличительные характеристики различных организационно-правовых форм предприятий.

В целях координации деятельности, защиты общих коммерческих интересов и повышения эффективности капитала предприятия могут на договорных началах, добровольно объединяться в концерны, консорциумы, хозяйственные ассоциации и другие виды интеграционных структур.

Студенты должны обратить внимание на то, что государственное предприятие учреждается органом государственной власти. Его имущество образуется за счет бюджетных средств или вкладов других государственных предприятий, полученных доходов. Как унитарное оно не наделено правом собственности на закрепленное за ним имущество.

Арендное предприятие создаётся на основе договора аренды с собственником имущества и трудовым коллективом, взявшим имущество в аренду.

Малое предприятие – это предприятие, ограниченное в размерах выпускаемой продукции, числе занятых работников и т.д. Развитие малых предприятий в российской экономике наблюдается в посреднической сфере и отраслях, не требующих значительных капитальных вложений - торговле, общественном питании, сельском хозяйстве, строительстве гражданских объектов и т.п.

Совместные предприятия создаются на территории РФ на основе объединения имущества отечественных и иностранных фирм. Прибыль и риск, связанные с совместной деятельностью, распределяются, как правило, пропорционально доле средств, вложенных каждым участником. Совместные предприятия возникли в торговле, легкой промышленности, в области туризма, инжиниринга, оказания консультационных и посреднических услуг.

Групповая дискуссия

Организационный момент

Группа студентов делится на 4 группы. Каждая группа выбирает организационно-правовую формы коммерческие или некоммерческие организации, представляет основные признаки организаций, готовятся отвечать на заданные вопросы аналитиков. В процессе дискуссии каждый из участников выполняет определенную роль и строго следует принятым на себя вместе с ролью обязанностям. Роли должны быть следующими:

Ведущий – решает все задачи организации обсуждения вопроса, вовлекает в обсуждение всех членов группы,

Аналитик (критик) – задает вопросы участникам по ходу обсуждения проблемы, подвергает сомнению высказанные предложения, идеи и мысли.

Протоколист (секретарь) – фиксирует все, что относится к решению проблемы, обычно представляет мнение группы для всего класса.

Наблюдатель – оценивает участие каждого члена группы в дискуссии на основе выделенных заранее (учителем) критериев.

Хранитель времени – соблюдает временные рамки обсуждения. В зависимости от формы и целей дискуссии возможны и другие роли. По ходу дискуссии от преподавателя требуется, чтобы его участие не сводилось к иррективным репликам или высказыванию собственных суждений.

Вопросы для самоконтроля

1. Понятие предприятия.
2. Назовите организационно-правовые формы предприятий.
3. Укажите формы государственной поддержки малых предприятий.
4. Сущность хозяйственного риска.

Семинарское занятие 1.2

Тема: «Тренинг по группировке признаков классификации предприятий производственной сферы»

Студент должен иметь представление:

- о юридическом лице;
- структурной перестройке экономики;
- понятие юридического лица, сущность и виды;
- критерии классификации предприятий.

Студентам следует понять, что одним из важных факторов, повышающих эффективность экономической системы рыночного типа, служит конкуренция между субъектами рыночных отношений. Юридическим лицом признается организация, которая имеет в собственности, хозяйственном ведении или оперативном управлении обособленное имущество и отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде. Юридические лица должны иметь самостоятельный баланс или смету. В связи с участием в образовании имущества юридического лица его учредители (участники) могут иметь обязательственные права в отношении этого юридического лица либо вещные права на его имущество.

Юридическое лицо может иметь гражданские права, соответствующие целям деятельности, предусмотренным в его учредительных документах, и нести связанные с этой деятельностью обязанности.

Коммерческие организации, за исключением унитарных предприятий и иных видов организаций, предусмотренных законом, могут иметь гражданские права и

нести гражданские обязанности, необходимые для осуществления любых видов деятельности, не запрещенных законом.

Правоспособность юридического лица возникает в момент его создания и прекращается в момент внесения записи о его исключении из единого государственного реестра юридических лиц.

Право юридического лица осуществлять деятельность, на занятие которой необходимо получение лицензии, возникает с момента получения такой лицензии или в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока ее действия, если иное не установлено законом или иными правовыми актами.

Основными признаками классификации предприятий являются форма собственности (частные, государственные, муниципальные и др.), отраслевая специализация (промышленные, сельскохозяйственные и др.), тип организации производства (с массовым, серийным, единичным производством), мощность производственного потенциала или размер предприятия (малые, средние, крупные) и т.д.

Тип производства — классификационная категория производства, выделяемая по признакам широты номенклатуры, регулярности, стабильности объема выпуска изделий, типа применяемого оборудования, квалификации кадров, трудоемкости операций и длительности производственного цикла.

Типы организации промышленного производства:

1) Единичное производство:

Единичное производство характеризуется широким ассортиментом продукции и малым объемом выпуска одинаковых изделий. Образцы или не повторяются, или повторяются нерегулярно. Рабочие места не имеют глубокой специализации. Единичное производство характеризуется наличием значительного незавершенного производства, отсутствием закрепления операций за рабочими местами, применением уникального оборудования, частой переналадкой оборудования, высокой квалификацией рабочих, значительным удельным весом ручных операций, общей высокой трудоемкостью изделий и длительным циклом их изготовления, высокой себестоимостью выпускаемой продукции. Разнообразная номенклатура делает единичное производство более мобильным и приспособленным к условиям колебания спроса на готовую продукцию.

Единичное производство характерно для станкостроения, судостроения, производства крупных гидротурбин, прокатных станков и другого уникального оборудования.

2) Серийное производство:

Серийное производство характеризуется изготовлением ограниченного ассортимента продукции. Партии (серии) изделий повторяются через

определенные промежутки времени. В зависимости от размера, серии различают мелкосерийное, среднесерийное и крупносерийное производства.

В серийном производстве удастся специализировать отдельные рабочие места для выполнения подобных технологических операций. Уровень себестоимости продукции снижается за счет специализации рабочих мест, широкого применения труда рабочих средней квалификации, эффективного использования оборудования и производственных площадей, уменьшения, по сравнению с единичным производством, расходов на заработную плату.

Продукцией серийного производства является стандартная продукция (машины установившегося типа, металлорежущие станки, насосы, компрессоры, оборудование химической и пищевой промышленности).

3) Массовое производство:

Массовое производство характеризуется изготовлением отдельных видов продукции в больших количествах на узкоспециализированных рабочих местах в течение продолжительного периода. Механизация и автоматизация массового производства позволяют значительно снизить долю ручного труда.

Для массового производства характерны неизменная номенклатура изготавливаемых изделий, специализация рабочих мест на выполнении одной постоянно закрепленной операции, применение специального оборудования, небольшая трудоемкость и длительность производственного процесса, высокая автоматизация и механизация.

Себестоимость продукции массового производства по сравнению с продукцией единичного и серийного производства минимальна. Этот тип производства экономически целесообразен при достаточно большом объеме выпуска продукции.

Тип организации производства формируется в зависимости от преобладания специализации цехов и производственных процессов.

Задание. Охарактеризуйте ресурсы – затраты и ресурсы – результаты предприятия соответствие с приведенным их составом

Вход	Выход	
Предприятие	Предприятие	
Сырье и материалы	Приборы	Готовую продукцию в номенклатуре, ассортименте, количестве, ценовой форме
Комплекующие детали	Инструмент	Отходы производства
Топливо и энергия	Оснастку	Прибыль

Земельные ресурсы	Вычислительные средства	Издержки производства
Здания	Информацию	Платежи разного рода
Сооружения	Производительный инвентарь	Денежные средства
Передаточные устройства	Хозяйственный инвентарь	
Оборудование	Денежные средства	
Транспортные средства	Рабочая сила	

Вопросы для самоконтроля

1. Критерии признания организации юридическим лицом.
2. Перечислить юридических лиц, на имущество которых их учредители имеют право собственности или иное вещное право.

Семинарское занятие 1.3

Тема: «Разбор конкретной ситуации по анализу внешней и внутренней среды организации (на конкретном примере)»

Цель занятия выявить цель и обусловить механизм функционирования предприятия в условиях конкуренции.

Студент должен знать:

Осуществление любого вида предпринимательства связано с риском. Его называют хозяйственным или предпринимательским. Под хозяйственным риском понимают риск, возникающий при любых видах деятельности, связанных с производством продукции (работ, услуг) и реализацией, товарно-денежными и финансовыми операциями, осуществлением социально-экономических и научно-технических проектов. Риск имеет количественную меру.

Разбор конкретной ситуации

Кейс

ООО «Российские колбасы» в течение 4 лет успешно работает на рынке мясных продуктов. За это время компания развилась из полукустарного производства в холдинг, объединяющий несколько цехов и сбытовых площадок, разбросанных по разным районам крупного областного центра и в его пригородах.

До последнего времени компания занимала прочные позиции в своих традиционных нишах, и сейчас выходит на более широкие рынки: после последних приобретений основными

конкурентами предприятие стало считать крупные мясные производства, работающие с крупными оптовыми торговыми базами города и близлежащих областей.

Как и у других отечественных компаний, развитие «Российских колбас» шло чисто предпринимательским способом: мнение генерального директора «давайте попробуем вот это» было главным инструментом стратегического планирования. При этом никаких определенных правил взаимодействия руководителей и сотрудников, правил поведения с клиентами, процедур управления и т. п. до последнего времени не было.

Шаг за шагом компания росла сначала в направлении увеличения объемов выпуска колбас, затем путем приобретения мелких мясных производств компания расширила ассортимент (был налажен выпуск других мясных продуктов высокой степени переработки: колбасы, паштеты, консервы и т. п.). Четкие «правила игры» для распределения собственности и доходов при отношениях между головной и дочерними компаниями были определены с самого начала, поэтому особых проблем при поглощениях не возникало.

Проблемы начались при последующей совместной работе. Головная компания «приводила в порядок» новые приобретения: специалисты головного предприятия модернизировали производство, нанимали необходимых специалистов, обучали персонал, загружали заказами и т. д. После первых нескольких месяцев успешной работы начинались споры о направлениях развития предприятия: руководители «дочек» считали, что все проблемы решены и нужно только наращивать объемы производства, а руководство холдинга полагало необходимым осваивать новые виды продуктов для расширения ассортимента. Эти вопросы решались на совещаниях у генерального директора холдинга, но возникали снова и снова, так как общего понимания деятельности компании не было ни у кого, в том числе у самого директора. В конце концов, это привело к конфликту между руководителями дочерних подразделений и руководством холдинга. Его причиной, как было выяснено, явилось то обстоятельство, что из-за нескольких приобретений в последнее время произошло «размывание» прежней идеи фирмы – выпускать «российские колбасы для российских покупателей».

Решение конфликта потребовало определения перспектив деятельности компании с учетом мнения всех руководителей отдельных производств. Для этого было проведено исследование рынка, которое показало, что со стороны предприятий общественного питания города и области существует неудовлетворенный спрос на качественную мясную продукцию в объеме, как минимум в два раза превышающем производственные возможности холдинга. Это подтвердило предположения о хороших внешних возможностях предприятия и потребовало разработки плана действий.

Вопросы для обсуждения

1. Какие факторы внешней и внутренней среды наиболее существенно влияют на деятельность предприятия? Обосновывайте ответы
2. Какие стратегические цели может поставить руководство предприятия?

Семинарское занятие 1.4

Тема: «Исследование преимуществ и недостатков различных типов производственных структур. Тестирование»

Студент должен знать:

Общую и производственную структуру организации, принципы их организации.
Типы производственной структуры.
Формы и методы организации производства.

Производственный и технологический процесс: понятие, содержание и структура.
Производственный цикл, его структура.

Длительность производственного цикла и пути его сокращения.

Задание. Поясните структуру предприятия в соответствии с приведенной схемой:

Предприятие:

- 1) Подразделения основного производства
- 2) Подразделения обслуживающие, вспомогательные, подсобные и побочные
- 3) Подразделения вспомогательного производства
- 4) Службы и подразделения управления

Чтобы успешно справиться с тестовой работой необходимо знать ответы на вопросы самоконтроля.

Вопросы для самоконтроля

1. Чем отличается общая структура от производственной?
2. В чем принципиальное различие рыночной и плановой системы хозяйствования?
3. Перечислите формы организации промышленного производства.
4. В чем заключается относительная ограниченность ресурсов?
5. В чем состоит основная экономическая проблема?

Раздел 2. Ресурсы организации

Семинарское занятие 2.1

Тема: «Определение амортизации основного капитала. Тестирование Расчет показателей использования основного капитала»

Цель занятия – научиться определять структуру, среднегодовую стоимость основных фондов, рассчитывать амортизацию равномерным и регрессивным способами, оценивать эффективность основных фондов.

Студент должен знать:

- отраслевую структуру и эффективные формы использования основных средств;
- сущность, назначение и состав основных средств;

- классификация и структура промышленно-производственных основных средств;
- оценку основных средств, износа и амортизации;
- пути повышения эффективности использования основных средств в условиях рыночной экономики.

уметь:

- рассчитывать важнейшие показатели использования основных средств;
- показатели эффективного использования основных средств, фондоотдача и
- фондоемкость продукции, фондовооруженность труда;
- Показатели интенсивного и экстенсивного использования оборудования.

При изучении данной темы студенты должны учесть, что основные средства являются частью имущества предприятия и представляют собой денежные средства, инвестированные в основные фонды производственного и непроизводственного назначения. Под основными фондами понимают средства труда, которые служат длительный срок, сохраняют свою натуральную форму и переносят свою стоимость на готовый продукт по частям, по мере износа.

По характеру участия в процессе расширенного воспроизводства выделяют производственные и непроизводственные основные фонды.

Несмотря на экономическую однородность, основные производственные фонды предприятия отличаются целевым назначением и сроком службы. Поэтому предусмотрена их видовая классификация: здания, сооружения, передаточные устройства, машины и оборудование, транспортные средства, инструменты, производственный и хозяйственный инвентарь, прочие основные фонды.

Студентам следует знать отличительные характеристики указанных средств труда.

Соотношение отдельных видов основных фондов в их общем объеме называют производственной структурой основных фондов. На предприятиях различных отраслей промышленности она не одинакова (доля зданий велика в легкой и пищевой промышленности, сооружений – в топливной и т.д.). Оценка основных фондов - это стоимостное выражение фондов, используется в определении степени износа, размера амортизационных отчислений.

Студенты должны различать первоначальную, восстановительную, остаточную и ликвидационную стоимость. Особое внимание следует уделить расчёту среднегодовой стоимости.

Основные фонды подвергаются износу - физическому и моральному.

Физический износ означает утрату основными фондами своей первоначальной потребительской стоимости в процессе эксплуатации и при бездействии. Различают полный и частичный износ. Моральный износ означает, что физически ещё годный объект использовать экономически нецелесообразно. В рыночных условиях учет морального износа приобретает большее значение. Денежное возмещение износа основных производственных фондов путем включения части их стоимости в затраты на производство продукции называют амортизацией.

Студенты должны знать методы расчета величины амортизационных отчислений: равномерный, равномерно ускоренный, ускоренный и др., а также цель включение в состав себестоимости продукции (работ, услуг).

Для характеристики использования основных производственных фондов применяют обобщающие и частные показатели. К обобщающим показателям относят фондоотдачу, фондоемкость, фондовооруженность. Наиболее важный из них – фондоотдача, она характеризует величину стоимости продукции с одного рубля основных производственных фондов.

К частным показателям относят показатели интенсивного и экстенсивного использования основных фондов. Показатели экстенсивного использования характеризуют уровень использования оборудования по времени (например, коэффициент сменности работы оборудования), а показатели интенсивного использования – уровень использования по мощности (например, коэффициент использования полезного объема доменных печей).

В условиях рыночной экономики особое внимание уделяется путям повышения эффективности использования основных фондов: уменьшение количества излишнего оборудования и своевременное вовлечение в производство не установленного оборудования, повышение степени его загрузки в единицу времени и др.

Примеры расчета показателей (в условных цифрах)

Пример 1.

Основные производственные фонды предприятия на начало 2010г. составляли 2825 тысяч рублей. Ввод и выбытие основных фондов в течение года отражены в таблице. На первое число месяца Основные фонды, тыс. рублей ввод\выбытие

Февраль 40,0 6

Май 50,0 4

Август 70,0 8

Ноябрь 10,0 5

Определите среднегодовую и выходящую стоимость основных производственных фондов, а также коэффициенты выбытия и обновления основных фондов.

Решение:

Среднегодовая стоимость основных фондов $ОФ_{ср.г.}$ определяется по формуле:

$$ОФ_{ср.г.} = ОФ_{п.г.} + (\sum ОФ_{вв} * n_1) / 12 - (\sum ОФ_{выб.} * n_2) / 12$$

Среднегодовая стоимость на конец года:

$$ОФ_{вых. (к.г.)} = ОФ_{н.г.} + ОФ_{вв} - ОФ_{выб}$$

Где $ОФ_{вв}$, $ОФ_{выб}$ – стоимость введенных и выбывших основных фондов;

n_1 и n_2 – количество полных месяцев с момента ввода и выбытия основных фондов соответственно;

$ОФ_{нг}$ и $ОФ_{кг}$ – стоимость основных фондов на начало и конец года.

$$1. Ф_{ср.г} = 2825 + ((40 * 11 / 12) + (50 * 8 / 12) + (70 * 5 / 12) + (10 * 2 / 12)) / ((6 * 11 / 12) + (4 * 8 / 12) + (8 * 5 / 12) + (5 * 2 / 12)) = 2913,51 \text{ тыс. руб.}$$

$$2. Ф_{вых(к.г)} = 2825 + (40 + 50 + 70 + 10) - (6 + 4 + 8 + 5) = 2972,0 \text{ тыс. руб.}$$

$$3. К_{обн} = Ф_{вв} / Ф_{к} = (170,0 / 2972,0) * 100\% = 5,7\%$$

$$4. К_{выб} = Ф_{выб} / Ф_{н} = (23 / 2825) * 100\% = 0,8\%.$$

Пример 2.

Стоимость основных производственных фондов на начало планового года составила 176,8 тыс. руб. Предусмотрены ввод в эксплуатацию в феврале 13 оборудования стоимостью 16,0 тыс. руб. и списание в октябре оборудования стоимостью 2,0 тыс. руб. Товарная продукция составит 949,0 тыс. руб., а численность работников промышленно-производственного персонала – 320 чел. Определите показатели эффективного использования основных производственных фондов.

Решение:

$$ОФ_{ср.г.} = 176,8 + (16,0 * 10) / 12 - (2,0 * 2) / 12 = 189,8 \text{ тыс. руб.}$$

2. Фондоотдача основных производственных фондов

$$Ф_о = T_n / Ф_{ср.г}$$

где

T_n - объем товарной продукции, руб.;

$\Phi_{\text{ср.г.}}$ - среднегодовая стоимость основных производственных фондов, руб.

$$\Phi_0 = 949,0 / 189,8 = 5,$$

т.е. 5 руб. товарной продукции получили с одного рубля основных производственных фондов.

3. Фондоемкость продукции

$$\Phi_e = \Phi_{\text{ср.г.}} / T_n \text{ или } \Phi_e = 1 / \Phi_0;$$

$$\Phi_e = 189,8 / 949,0 = 0,2 \text{ или } \Phi_e = 1 / 5 = 0,2,$$

т.е. 0,2 руб. основных производственных фондов затратили на один рубль товарной продукции.

4. Фондовооруженность труда

$$\Phi_v = \Phi_{\text{ср.г.}} / \text{ч},$$

где

ч - численность работников промышленно-производственного персонала, чел.

$$\Phi_v = 189,8 / 320 = 593 \text{ руб./чел.},$$

т.е. 593 руб. основных производственных фондов приходится на одного работника.

Решите приведенные задачи, раскройте экономическое содержание искомых величин:

1. Стоимость основных фондов на начало года 120 млн. руб. В соответствии с планом в марте будет введено в эксплуатацию ОПФ на 10 млн. руб., в ноябре – на 20 млн. руб., в мае намечено выбытие ОПФ 5 млн. руб., в декабре на 18 млн. руб. Определите среднегодовую стоимость ОПФ, коэффициенты обновления и выбытия. Сделайте выводы.

2. Стоимость ОФ предприятия на начало года 150 млн. руб. – В этом же году запланирован ввод в действие ОФ с 1 июля на 30 млн. руб., с 1 августа на 70 млн. руб., с 1 декабря планируется списать оборудования на сумму 50 млн. руб. Определите среднегодовую стоимость ОФ, коэффициенты выбытия и обновления. Дайте пояснения.

3. Основные производственные фонды предприятия на начало года составили 250 млн. руб. Ввод ОФ производился в феврале на сумму 45 млн. грн.,

в мае – на 60 млн. руб., декабре – 10 млн. руб. Определите среднегодовую стоимость ОФ, коэффициенты выбытия и обновления. Дайте пояснения.

4. Определить стоимость выбывших в отчетном году ОФ, а также величину ОФ на конец года, если их стоимость на начало года составила 128 млн. руб., а коэффициент выбытия в отчетном году равен 7%. В отчетном году в течение года было введено ОФ на сумму 20 млн. руб.

5. Рассчитайте норму равномерной амортизации, если стоимость машины 550 тыс. руб., стоимость ее модернизации 70 тыс. руб., стоимость металлолома 10 тыс. руб., срок амортизации 6 лет.

Тесты

1 Укажите, какие из перечисленных ниже элементов относятся к основным фондам:

- а) здания и сооружения;
- б) многолетние насаждения;
- в) производственный и хозяйственный инвентарь;
- г) стоимость земельных участков, находящихся в собственности организации;
- д) незавершенное производство;
- е) драгоценные металлы, камни и другие ценности;
- ж) транспортные средства;
- з) рабочий и продуктивный скот.

2 Укажите, какие из перечисленных ниже элементов относятся к материальному основному капиталу по концепции СНС:

- а) машины и оборудование;
- б) здания и сооружения;
- в) транспортные средства;
- г) затраты на разведку полезных ископаемых;
- д) программное обеспечение ЭВМ;
- е) оригинальные произведения искусства;
- ж) антикварные изделия;
- з) драгоценные металлы;
- и) земля;
- к) незавершенное производство;
- л) незавершенное строительство (осуществляемое для собственного потребления или при наличии договора купли-продажи).

3 В СНС проводится различие между следующими видами активов:

- 1) произведенные и непроизведенных активы;
- 2) материальные и нематериальные активы;
- 3) финансовые и нефинансовые активы.

Укажите, в какой последовательности используются данные группировки в классификации активов в СНС:

- а) 1-2-3;
- б) 3-1-2;
- в) 1-3-2;
- г) 2-3-1;
- д) 2-1-3;
- е) 3-2-1.

4 Выберите показатели, характеризующие использование элементов национального богатства:

- а) фондоотдача;
- б) производительность труда;
- в) материалоемкость;
- г) удельный расход материальных ресурсов;
- д) коэффициент износа основных фондов;
- е) себестоимость единицы продукции;
- ж) фондоемкость продукции;
- з) трудоемкость продукции.

5 Стоимость воспроизводства основных фондов в современных условиях характеризует:

- а) полная восстановительная стоимость;
- б) остаточная восстановительная стоимость;
- в) полная первоначальная стоимость;
- г) остаточная первоначальная стоимость.

6 Какое из приведенных ниже высказываний ложно?

1. По экономическому содержанию понятия «износ» и «амортизация» совпадают.

2. Круг объектов, по которым начисляется износ, уже круга объектов, по которым начисляется амортизация.

- а) первое;
- б) второе;
- в) первое и второе.

7 В составе инвестиций в основной капитал выделяют следующие группы: строительно-монтажные работы; оборудование, инструмент, инвентарь; прочие капитальные работы и затраты. Приведенная группировка характеризует:

- а) технологическую структуру инвестиций в основной капитал;
- б) воспроизводственную структуру инвестиций в основной капитал;
- в) структуру инвестиций в основной капитал по направлению затрат.

8 Среднегодовая стоимость основных производственных фондов в отчетном периоде по сравнению с базисным уменьшилась на 8%. Фондоотдача за этот период снизилась на 3%. Определите, как изменился объем произведенной продукции:

- а) увеличился на 4%;
- б) снизился на 10,8%;
- в) снизился на 11%.

9 Объем продукции в отчетном периоде по сравнению с базисным увеличился на 44% (в сопоставимых ценах). Среднегодовая стоимость основных производственных фондов за этот период возросла в 1,02 раза. Как изменилась фондоотдача?

- а) увеличилась на 2%;
- б) уменьшилась на 2%;
- в) не изменилась.

Вопросы для самоконтроля

1. Понятие основного капитала предприятия.
2. Укажите видовую классификацию основных производственных фондов.
3. Назовите показатели эффективного использования основных производственных фондов.
4. Охарактеризуйте виды износа основных фондов.
5. Приведите формулу расчета среднегодовой стоимости основных фондов.

Семинарское занятие 2.2

Тема: «Определение плановой потребности организации в оборотном капитале, расчет показателей эффективности их использования. Тестирование»

Цель занятия – приобретение навыков по нормированию оборотных средств, планирования и использования оборотных средств.

Студент должен знать:

Состав и структуру оборотных средств и их использование в отрасли оборотные средства, понятие, состав, структура, классификация.

Показатели оборачиваемости.

Пути повышения эффективности использования оборотных средств.

Уметь рассчитывать показатели оборачиваемости оборотных средств.

Методические указания

Оборотные средства промышленного предприятия представляют собой совокупность денежных средств, предназначенных для образования оборотных производственных фондов и фондов обращения. Под составом оборотных средств следует понимать совокупность элементов, их образующих.

Оборотные производственные фонды состоят из производственных запасов, незавершенного производства, полуфабрикатов собственного изготовления, расходов будущих периодов.

Фонды обращения включают готовую продукцию на складе, товары в пути, денежные средства, средства в расчетах с потребителями продукции.

Под структурой оборотных средств понимают соотношение составных элементов в общем объеме оборотных средств, выраженное в процентах. Структура оборотных средств в отраслях промышленности различна (доля производственных запасов велика в легкой промышленности, расходов будущих периодов - в химической, незавершенного производства - в машиностроении и т.д.).

Студентам необходимо знать, что по источникам формирования оборотные средства делятся на собственные и заемные, а по принципу управления - на нормируемые и ненормируемые.

Эффективное использование оборотных средств характеризуют показатели: длительность одного оборота, коэффициент оборачиваемости, коэффициент загрузки оборотных средств и др.

Ускорение оборачиваемости приводит к абсолютному и относительному высвобождению оборотных средств и достигается следующими путями: внедрение экономически обоснованных норм запаса, развитие оптовой торговли материальными ресурсами, использование безотходной и малоотходной технологии, совершенствование системы расчетов за продукцию и др.

Примеры расчета показателей (в условных цифрах)

Пример 1.

Определите потребность в оборотных средствах по основным материалам, если однодневный расход материалов составляет 18,0 тыс. руб., а норма запаса 5 дней.

Решение:

1. Потребность в оборотных средствах по основным материалам

$$\text{Пос} = \text{Рсут} * \text{Нз} ,$$

где 15

Рсут - однодневный расход материалов, руб.;

Нз - норма запаса в днях.

$$\text{Пос} = 18,0 * 5 = 90,0 \text{ тыс. руб.}$$

Пример 2.

Определите потребность в оборотных средствах по незавершенному производству, если однодневный выпуск продукции по себестоимости 36,0 тыс. руб., норма незавершенного производства 3 дня.

Решение:

1.Потребность в оборотных средствах по незавершенному производству

$$\text{Пос} = \text{Рсут} * \text{Нз} , \text{где}$$

Рсут - однодневный выпуск продукции по себестоимости, руб.;

Нз - норма незавершенного производства в днях.

$$\text{Пос} = 36,0 * 3 = 108,0 \text{ тыс. руб.}$$

Пример 3.

Имеются данные о хозяйственной деятельности предприятия за первый

квартал отчетного года: объем реализованной продукции 720,0 тыс. руб., а средние остатки оборотных средств 120,0 тыс. руб. Определите показатели эффективного использования оборотных средств.

Решение:

1.Продолжительность одного оборота оборотных средств

$$\text{Воб} = (\text{Ос} * \text{Тд}) / \text{Рп} \text{ где}$$

Ос - средние остатки оборотных средств, руб.;

Тд - продолжительность рассматриваемого периода в днях (год-360,квартал-90 и месяц-30),

Рп - объем реализованной продукции, руб.

$$\text{Воб} = (120,0 * 90) / 720,0 = 15 \text{ дней, т.е. длительность одного оборота средств составляет 15 дней.}$$

2.Коэффициент оборачиваемости оборотных средств

$$\text{Коб} = \text{Рп} / \text{Ос}$$

$$\text{Коб} = 720,0 / 120,0 = 6,$$

т.е. 6 оборотов совершили оборотные средства за первый квартал либо 6 раз обернулись оборотные средства за первый квартал.

3. Коэффициент загрузки оборотных средств

$$\text{Кз} = \text{Ос} / \text{Рп}$$

$Kз = 120,0 / 720,0 = 0,17$, т.е. на один рубль реализованной продукции затратили 0,17 руб.(17 копеек) оборотных средств.

Решите приведенные задачи, раскройте экономическое содержание искомых величин:

1. На предприятии годовой расход угля на топливо составляет 10 тыс. тонн. Цена 1т. угля 75 грн/т. Средний интервал между поставками 15 дней; страховой запас принят равным двухсуточной потребности предприятия. Нахождение угля в пути – 12 дней, время прохождения документов на отгруженный уголь – 5 дней. Определите норматив оборотных средств на создание нормативного запаса топлива.

2. Определить норматив собственных средств на буровую дробь, если годовой объем дробового бурения по породе IX категории – 5000 пог. м., норма расхода чугуновой дроби на 1 пог. м. скважины 8 кг., стоимость 1 кг. дроби 0,9 грн., интервал между поставками – 60 дней, длительность в пути 10 дней, время прохождения документов – 5 дней.

3. Определите норматив оборотных средств, если норма запаса 15 дней, дневной расход по группе материалов 14 тыс. грн.

4. Определите средний остаток оборотных средств и показатели использования оборотных средств, если предприятием реализовано продукции на 15000 млн. грн, средние остатки оборотных средств составили: 1 кв. – 837 млн. грн.; 2 кв. – 858, 3 млн. грн; 3 кв. – 834 млн. грн; 4 кв. – 807 млн. грн.

5. В 1 квартале реализовано товарной продукции на сумму 20 млн. грн. Средние остатки оборотных средств составили: в январе 1,7; в феврале 1,9; марте 2,2 млн. грн. Определить показатели использования оборотных средств.

6. За отчётный год предприятие реализовало продукции на сумму 20 млн. грн. Средние остатки оборотных средств составили на 1.1 – 11 млн. грн. на 1.4 – 10, на 1.7–8, на 1.10 – 8,5; на 1.1 – 11 млн. грн. Определите показатели использования оборотных средств.

7. Определите показатели использования оборотных средств, если предприятие реализовало продукции на сумму 240 тыс. грн., средние остатки оборотных средств составили: 1 кв. 25 тыс. грн., 2 кв. – 26; 3 кв. – 20, 4 кв. – 30 тыс. грн.

8. Объем реализации продукции за квартал составил 2,2 млрд. грн. Остатки оборотных средств на 1.01. – 100 тыс. грн., на 1.02 – 150 тыс. грн., на 1.03

– 140 тыс. грн. на 1.04 – 200 тыс. грн. Определите показатели использования оборотных средств.

9. Определить сумму высвобожденных оборотных средств, если фактический оборот по реализации за год 480 млн. грн., оборачиваемость в днях плановая 24, фактическая – 22.

10. На основании нижеприведенных данных определите:

- коэффициент оборачиваемости;
- длительность одного оборота;
- загрузку оборотных средств, по предприятиям А и В выпускающим однотипную продукцию.

Сделайте вывод о том, на каком из предприятий оборотные средства используются с наибольшей эффективностью.

Показатели	Предприятие А (тыс. руб.)	Предприятие В (тыс. руб.)
Остатки на 1.01	8920	5100
Остатки на 1.02	7600	6700
Из них на расчетном счете в банке	1200	-
Выручка от реализации за месяц	23000	25000

Тесты

1 Укажите, какие из перечисленных ниже элементов относятся к основным фондам:

- а) здания и сооружения;
- б) многолетние насаждения;
- в) производственный и хозяйственный инвентарь;
- г) стоимость земельных участков, находящихся в собственности организации;
- д) незавершенное производство;
- е) драгоценные металлы, камни и другие ценности;
- ж) транспортные средства;
- з) рабочий и продуктивный скот.

2 Укажите, какие из перечисленных ниже элементов относятся к материальному основному капиталу по концепции СНС:

- а) машины и оборудование;
- б) здания и сооружения;
- в) транспортные средства;
- г) затраты на разведку полезных ископаемых;
- д) программное обеспечение ЭВМ;
- е) оригинальные произведения искусства;

- ж) антикварные изделия;
- з) драгоценные металлы;
- и) земля;
- к) незавершенное производство;
- л) незавершенное строительство (осуществляемое для собственного потребления или при наличии договора купли-продажи).

3 В СНС проводится различие между следующими видами активов:

- 4) произведенные и непроизведенных активы;
- 5) материальные и нематериальные активы;
- 6) финансовые и нефинансовые активы.

Укажите, в какой последовательности используются данные группировки в классификации активов в СНС:

- а) 1-2-3;
- б) 3-1-2;
- в) 1-3-2;
- г) 2-3-1;
- д) 2-1-3;
- е) 3-2-1.

4 Выберите показатели, характеризующие использование элементов национального богатства:

- а) фондоотдача;
- б) производительность труда;
- в) материалоемкость;
- г) удельный расход материальных ресурсов;
- д) коэффициент износа основных фондов;
- е) себестоимость единицы продукции;
- ж) фондоемкость продукции;
- з) трудоемкость продукции.

5 Стоимость воспроизводства основных фондов в современных условиях характеризует:

- а) полная восстановительная стоимость;
- б) остаточная восстановительная стоимость;
- в) полная первоначальная стоимость;
- г) остаточная первоначальная стоимость.

6 Какое из приведенных ниже высказываний ложно?

- 1 По экономическому содержанию понятия «износ» и «амортизация» совпадают.
- 2 Круг объектов, по которым начисляется износ, уже круга объектов, по которым начисляется амортизация.

- а) первое;
- б) второе;
- в) первое и второе.

7 В составе инвестиций в основной капитал выделяют следующие

группы: строительно-монтажные работы; оборудование, инструмент, инвентарь; прочие капитальные работы и затраты. Приведенная группировка характеризует:

- а) технологическую структуру инвестиций в основной капитал;
- б) воспроизводственную структуру инвестиций в основной капитал;
- в) структуру инвестиций в основной капитал по направлению затрат.

8 Среднегодовая стоимость основных производственных фондов в отчетном периоде по сравнению с базисным уменьшилась на 8%. Фондоотдача за этот период снизилась на 3%. Определите, как изменился объем произведенной продукции:

- а) увеличился на 4%;
- б) снизился на 10,8%;
- в) снизился на 11%.

9 Объем продукции в отчетном периоде по сравнению с базисным увеличился на 44% (в сопоставимых ценах). Среднегодовая стоимость основных производственных фондов за этот период возросла в 1,02 раза. Как изменилась фондоотдача?

- а) увеличилась на 2%;
- б) уменьшилась на 2%;
- в) не изменилась.

Вопросы для самоконтроля

1. Понятие оборотных средств промышленного предприятия.
2. Состав оборотных фондов предприятия.
3. Укажите формулу расчета коэффициента оборачиваемости оборотных средств и его экономическое содержание.
4. Понятие структуры оборотных средств.
5. Назовите пути ускорения оборачиваемости оборотных средств.

Семинарское занятие 2.3

Тема: «Анализ количественных и качественных характеристик кадрового состава организации»

Цель занятия – приобретение навыков оценки уровня и динамики производительности труда на предприятии, показателей структуры и динамики движения кадров.

Студент должен знать: структуру трудовых ресурсов предприятия и показатели производительности труда.

Уметь рассчитывать производительность труда, баланс рабочего времени.

Методические указания

Совокупность работников различных профессионально - квалификационных групп, занятых на предприятии и входящих в его списочный состав, составляет трудовые ресурсы (кадры) предприятия.

На промышленном предприятии работающие делятся на промышленно-производственный персонал и персонал непромышленных организаций. В составе промышленно-производственного персонала выделяют рабочих, специалистов и руководителей, служащих, младший обслуживающий персонал, охрану, учеников.

Студентам следует знать отличительные характеристики указанных категорий работников предприятия. Структура кадров предприятия определяется соотношением различных категорий работников в их общей численности и выражается в процентах.

Движение кадров связано с приемом на работу и увольнением, характеризуется показателями: коэффициент приема кадров, коэффициент выбытия кадров, коэффициент текучести кадров, коэффициент стабильности кадров.

Количественная характеристика трудовых ресурсов предприятия измеряется показателями: списочная, явочная, среднесписочная численность работников. Показатель среднесписочной численности работников используется в расчетах производительности труда, средней заработной платы, показателей оборота кадров.

Среднесписочная численность работников за месяц определяется путем суммирования численности работников списочного состава за каждый календарный день месяца и деления полученной суммы на количество календарных дней конкретного месяца.

В балансах рабочего времени отражается общий фонд времени рабочих и его использование.

Студентам надлежит обратить внимание на то, что баланс рабочего времени в человеко-часах дает наиболее полное представление об использовании рабочего времени по сравнению с балансом в человеко-днях, поскольку в нем показывается неиспользованное время не только в течение целых смен, но и внутри смен.

Производительность труда характеризует продуктивность производственной деятельности работников. Различают производительность индивидуального (живого) и общественного труда. Уровень производительности труда выражается выработкой продукции в единицу времени и трудоемкостью изготовления продукции.

Студенты должны усвоить, что методы определения производительности труда зависят от способов измерения выпускаемой продукции: натуральный, стоимостный, трудовой.

Натуральный метод получил широкое распространение внутри предприятия: на рабочих местах, в бригаде, на отдельных участках.

Трудовой метод применим ко всем видам продукции независимо от степени ее готовности.

Стоимостной метод позволяет соизмерить разнородную продукцию с затратами на ее изготовление.

В зависимости от состава затрат различают виды трудоемкости:

технологическую, обслуживания производства, производственную, управления производством, полную.

Связь между показателями выработки и трудоемкости выражают формулы:

$$B = (100 * T) / (100 - T) \quad \text{и} \quad T = (100 * B) / (100 + B), \text{где}$$

B - процент повышения выработки,

T - процент снижения трудоемкости.

Под факторами роста производительности труда понимают всю совокупность движущих сил и причин, определяющих уровень и динамику производительности труда.

Под резервами понимают имеющиеся, но еще не использованные возможности повышения производительности труда. Особое внимание уделяется внутрипроизводственным резервам, связанным со снижением трудоемкости производства, улучшением использования фонда рабочего времени.

Примеры расчета показателей (в условных цифрах)

Пример 1.

Среднесписочная численность работников предприятия за отчетный год составила 420 человек. В течение года уволились по собственному желанию 30 человек, уволено за нарушение трудовой дисциплины 12 человек, поступили в 25 учебных заведения 10 человек, призваны в вооруженные силы 3 человека, ушли на пенсию 5 человек. Определите коэффициент выбытия кадров и коэффициент текучести кадров.

Решение:

1. Коэффициент выбытия кадров с предприятия

$$K_{\text{вк}} = (Ч_{\text{ув}} / Ч) \times 100\%, \text{ где}$$

Ч_{ув} - количество работников, уволенных с предприятия по всем причинам, чел.,

Ч - среднесписочная численность работников, чел.

$$K_{BK} = ((30 + 12 + 10 + 3 + 5) / 420) * 100\% = 14,3\%$$

2. Коэффициент текучести кадров на предприятии

$$K_{TK} = (Чув1 / Ч) * 100\%, \text{ где}$$

Чув1 - количество работников, уволенных по причинам собственного желания и из-за нарушения трудовой дисциплины, чел.

$$K_{TK} = ((30 + 12) / 420) * 100\% = 10,0\%.$$

Пример 2.

За прошлый год добыча угля на шахте составила 600 тыс. т, а среднесписочная численность работников производственного персонала 100 чел. В плановом году намечен рост добычи угля на 5% и сокращение численности работников на 100 чел. Определите изменение производительности труда в плановом году по сравнению с прошлым годом.

Решение:

1. Выработка прошлого года

$$B_6 = Q / Ч, \text{ где:}$$

Q - объем продукции в натуральном выражении, т,

Ч - среднесписочная численность работников, чел.

$$B_6 = 600000 / 1000 = 600 \text{ т на 1 чел.}$$

2. Выработка планового года

$$B_{пл} = 630000 / 900 = 700 \text{ т на 1 чел.}$$

$$(Q_{пл} = 600 * 1,05 = 630 \text{ тыс. т})$$

3. Изменение производительности труда

$$\Delta B = ((B_{пл} - B_6) / B_6) * 100\%,$$

$$\Delta B = ((700 - 600) / 600) * 100\% = +16,7\%,$$

т.е. планируется рост производительности труда на 16,7% по сравнению с прошлым годом.

Решите приведенные задачи, раскройте экономическое содержание искомых величин:

1. В цехе машиностроительного завода три группы станков:

- шлифовальные – 5ед.;

- строгальные – 11 ед.;

- револьверные 15ед.;

Норма времени на обработку единицы изделия в каждой группе оборудования соответственно: 0,5ч.; 1,1ч.; 1,5ч.

Определите производственную мощность цеха, если известно, что режим работы двухсменный, продолжительность смены – 8ч.; регламентированные простои оборудования – 7% от режима фонда времени, число рабочих дней в году 255.

2. Ткацкая фабрика работает в две смены, по 8 часов в смену, количество станков на начало года- 500ед. С 1.04 установлено 60 станков, а с 1.08 выбыло 50 станков. Число рабочих дней в году – 260, плановый процент простоя оборудования – 5%, производительность одного станка – 4м. Ткани в час, план выпуска продукции – 7500 тыс.м.

Рассчитайте производственную мощность фабрики и коэффициент использования мощности.

3. Цех работает в две смены, по 8 часов в смену. Количество однотипных станков в цехе начало года – 100ед., с 1.01 установлено 30 станков, а с 1.05выбыло 6 станков. Число рабочих дней в году – 258, плановый процент простоя оборудования – 6%, производительность одного станка – 5 деталей в час; план выпуска за год – 1700000деталей.

Рассчитайте производственную мощность цеха и коэффициент использования мощности.

4. В цехе три группы станков – А, В, С.

А- 3ед., В – 11ед., С- 10ед.

Норма времени на обработку единицы изделия в каждой группе оборудования соответственно: 0,3ч., 1,1ч., 1,0ч.

Определить производственную мощность цеха, если известно, что режим работы двухсменный, продолжительность смены – 8ч.; регламентированные простои оборудования – 6% от режима фонда времени, число рабочих дней в году – 300.

5. Определите численность рабочих сдельщиков на основе следующих данных: Технологическая трудоемкость производственной программы составляет по плану 3560 тыс.нормо-часов. Реальный фонд рабочего времени в плановом периоде -225 дней. Продолжительность рабочего дня 7,78 часа, планируемый коэффициент выполнения норм 1,2.

6. Определите абсолютное изменение рентабельности продукции по фирме в отчетном году по сравнению с предыдущим по следующим данным:

выручка от реализации продукции в отчетном году составила 920 млн.руб, себестоимость единицы продукции 7,8 тыс.руб, а количество реализованных изделий -90 тыс.шт. Рентабельность продукции прошлого года 26%.

7. Определите производственную мощность фабрики по выпуску ткани и коэффициент ее использования при следующих условиях: ткацкая фабрика работает в две смены, количество ткацких станков на начало года - 400. С 1 марта установлено еще 54 станка, а с 1 июля выбыло 40 станков. Число рабочих дней в году 260, плановый процент простоев на ремонт станка - 5%, производительность одного станка -5м ткани в час, план выпуска продукции за год - 8 млн м ткани.

8. Предприятие работает на прерывном режиме. Рабочие на 40 часовой рабочей неделе. Количество праздников 10 дней, продолжительность отпуска рабочего 30 дней. Определите коэффициент списочного состава.

9.Рассчитайте списочный штат рабочих, если известно: явочный штат 300 чел., праздничных дней 11; общих выходных дней рабочего 104; отпуска – 48; режим работы предприятия – непрерывный. Необходимые данные принять самостоятельно.

10.Рассчитайте списочный штат рабочих, если известно: явочный штат 500 чел., праздничных дней в году – 11; величина отпуска 45 дней, режим работы предприятия прерывный с выходным днем в неделю, для рабочих пятидневка. Недостающие данные Приять самостоятельно. Дать пояснения.

11.Рассчитайте списочный штат рабочих, если явочный штат 80 чел., праздничных дней 11, режим работы предприятия прерывный, для рабочего пятидневка, длительность отпуска рабочего – 30 дней Коэффициент, учитывающий невыхода рабочего по уважительной причине принят равным 4% от рабочего времени.

12.Рассчитайте списочный штат рабочих и производительность труда, если явочный штат 50 чел., праздничных дней в году 11, длительность отпуска 24 дня, режим работы предприятия прерывный, шестидневка. Недостающие данные примите самостоятельно. Месячный объем производства 300 тыс. шт.

13.Рассчитайте производительность труда, если известны следующие данные: явочный штат рабочих 30 чел., праздничных дней в году – 10, выходных дней у рабочего 104, у предприятия – 52, коэффициент, учитывающий невыхода рабочего по уважительной причине, принят равным 4% от рабочего времени, объем продукции за месяц 10 тыс. шт.

14.На предприятии в текущем году удельный вес численности рабочих возрастет с 35 до 40% общего штата. Среднемесячная производительность труда 665 шт. Определить рост производительности труда за счет увеличения численности рабочих.

15. Определить, на сколько процентов уменьшится численность рабочих, если производительность возрастет на 25%.

16. Определить, на сколько процентов возрастет производительность, если работа будет выполнена рабочими, число которых уменьшится на 25%.

17. Звено крепыльщиков, состоящее из двух человек, в течении 25 рабочих дней закрепила 50 пог. м. ствола шахты. Определите среднедневную производительность труда одного крепыльщика.

18. Откатчик в течении 7 часов откатал 14 м³ породы в массиве. Определить часовую производительность труда рабочего.

19. Объем производства в отчетном году 600 тыс. шт. изделий, численность рабочих 760 чел., из них 35% – условно-постоянный штат – Запланировано увеличить объем производства на 12%. Определите, как изменится производительность труда рабочего.

20. Определить заработок старшего техника-геолога за январь месяц, если месячный должностной оклад его 160 грн, рабочих дней в календарном месяце 25, фактически отработал 20.

21. После внедрения ряда мероприятий объем производства возрос на 17%, а численность рабочих увеличилась на 5%. Определите рост производительности труда рабочих за счет внедрения мероприятий.

Вопросы для самоконтроля

1. Понятие производительности труда.
2. Укажите формулу связи выработки и трудоемкости продукции.
3. Назовите показатели движения кадров на предприятии.
4. Укажите цель составления балансов рабочего времени.
5. Охарактеризуйте резервы роста производительности труда.

Семинарское занятие 2.4

Тема: «Определение факторов производительности труда и резервы ее роста. Пути повышения производительности труда»

Студент должен знать:

Расчет производительности труда

Методы нахождения производительности труда

Формы и системы оплаты труда.

Принципы и механизм организации заработной платы на предприятии.

Понятие «мотивации» труда и ее роль в новых условиях хозяйствования.

Тарифная система оплаты труда: ее сущность, состав и содержание.

Рекомендации и пути использования ЕТС (единой тарифной системы заработной платы) в бюджетных и коммерческих структурах. Принцип и практика разработки внутрипроизводственных тарифных систем, «бестарифных вариантов» организации заработной платы и др.

Формы и системы оплаты труда: сдельная и повременная, их разновидности, преимущества и недостатки, области применения.

Основные элементы и принципы механизма организации премирования.

Особенности выбора показателей премирования в условиях рынка.

Зарубежный опыт организации оплаты и мотивации труда стран с развитой рыночной экономикой. Направления использования зарубежного опыта в условиях перехода предприятий к рыночным отношениям хозяйствования.

уметь:

рассчитывать заработную плату категорий работников.

Методические указания

Оплата труда выступает основным инструментом побуждения и непрерывного поддержания интереса работника к высокопроизводительной отдаче своих трудовых усилий. Заработная плата-форма материального вознаграждения за труд.

В основе организации оплаты труда на предприятии положены принципы: дифференциация заработной платы в зависимости от квалификации работника, условий труда, отраслевой и региональной принадлежности предприятия; систематическое повышение реальной заработной платы; превышение темпов роста производительности труда над темпами роста средней заработной платы и др.

Важным моментом в организации оплаты труда является мотивация труда.

Основными формами мотивации (стимулирования) труда выступают заработная плата, система материальных льгот, нематериальные льготы и привилегии, мероприятия, повышающие содержательность труда, создание благоприятной социальной атмосферы и др.

Тарифная система позволяет соизмерить разнообразные виды труда, учитывает их сложность и условия выполнения. Она состоит из тарифных сеток, тарифных ставок, тарифно-квалификационных справочников, районных коэффициентов, доплат и надбавок.

Студентам необходимо знать назначение каждого элемента тарифной системы.

В рыночной экономике тарифы и оклады служат ориентирами. На многих предприятиях в настоящее время используют бестарифную систему оплаты труда,

при которой величина заработной платы каждого работника зависит от квалификационного уровня, коэффициента трудового участия, фактически отработанного времени. Разновидностью бестарифной системы оплаты труда является контрактная система.

На предприятиях используют сдельную и повременную формы оплаты труда.

При сдельной форме заработная плата работникам начисляется по установленным расценкам за каждую единицу изготовленной продукции. Она имеет системы: прямую сдельную, сдельно–премиальную, косвенно-сдельную, сдельно–прогрессивную, аккордную; каждая из них может быть индивидуальной и коллективной.

При повременной форме заработная плата работникам начисляется за количество отработанного времени. Она имеет системы: простую повременную, повременно-премиальную.

Студентам необходимо знать преимущества и недостатки форм оплаты труда и условия их применения.

Основным источником выплаты заработной платы работникам является фонд заработной платы, средства которого формируются за счет себестоимости выпускаемой продукции.

Выплаты премиального характера должны зависеть от выполнения четко установленных показателей премирования (рост объема реализации продукции, рост производительности труда, повышение качества продукции, снижение себестоимости продукции и др.). Перечень показателей не может быть громоздким.

В условиях рынка рождаются новые подходы к оплате труда, поскольку оплачиваются не затраты, а результаты труда - признание рынком продукта труда в качестве товара.

На зарубежных предприятиях используют систему, при которой заработная

плата делится на три части: первая часть выплачивается за выполнение трудовых и должностных обязанностей, вторая часть определяется выслугой лет и факторами стоимости жизни, третья часть конкретна для каждого работника, поскольку определяется достигнутыми им результатами. При установлении новых ставок руководители фирм исходят из их финансового состояния.

Примеры расчета показателей (в условных цифрах)

Пример 1.

Начислите месячную заработную плату оператору котельной, если его часовая тарифная ставка 50 руб., а фактически отработанное время составляет 172 часа.

Решение:

1.Заработная плата по простой повременной системе оплаты труда

$$Зп = Сп * Т$$

Где:

Сп - часовая тарифная ставка повременщика соответствующего разряда, руб.,

Т - фактически отработанное время, ч.

$$Зп = 50 * 172 = 8600 \text{ руб.}$$

Пример 2.

Рабочий изготовил за месяц 240 деталей «А». Расценка за одну деталь 25 руб. Производственный план установлен в количестве 235 деталей. Согласно положению о премировании за выполнение плана выплачивается премия в размере 25% заработка по сдельным расценкам и 3% за каждый процент его перевыполнения. Начислите месячную заработную плату рабочему.

Решение:

1.Заработная плата по прямым сдельным расценкам

$$Зп = Рс * Q,$$

Где:

Рс - сдельная расценка за одну деталь, руб.,

Q - количество изготовленных деталей.

$$Зп = 25 * 240 = 6000 \text{ руб.}$$

2. Премия за выполнение и перевыполнение производственного задания

$$(240 / 235) * 100\% = 102,1\% ,$$

т.е. план перевыполнен на 2,1% и процент премии за перевыполнение задания составит

$$3 * 2,1 = 6,3\%$$

$$\text{Премия} = 6000 * 0,25 + 6000 * 0,063 = 1878 \text{ тыс. руб.}$$

3. Заработная плата по сдельно-премиальной системе оплаты труда

$$Зп = 6000 + 1878 = 7878 \text{ тыс. руб.}$$

Решите приведенные задачи, раскройте экономическое содержание искомых величин:

1. Определить фонд заработной платы на предстоящий год на предприятии методом прямого счета, если:

- на основе штатного расписания определен фонд заработной платы по ставкам и окладам всех работников предприятия – 800700руб.;

- возможная сумма премий с учетом предусмотренных на предприятии условий премирования – 520550руб.;

- выплаты по болезни, производимые за счет отчислений в фонд социального страхования – 100000руб.;

- выплаты для работников не списочного состава – 98000руб.

2. Определить фонд заработной платы на предстоящий год на предприятии методом прямого счета, если:

- на основе штатного расписания определен фонд заработной платы по ставкам и окладам всех работников предприятия – 632700руб.;

- возможная сумма премий с учетом предусмотренных на предприятии условий премирования 240800руб.;

- выплаты по болезни, производимые за счет отчислений в фонд социального страхования – 63000руб.;

- выплаты для работников не списочного состава- 52000руб.

3. Рассчитать систему тарифных ставок для оплаты труда рабочих исходя из того, что на предприятии действуют три группы ставок для различных работ. Первая (высшая) на 21% превышает третью (низшую) и на 8% вторую (среднюю). Для всех трех групп ставок предусматривается их дифференциация между рабочими – сдельщиками и повременщиками в размере 7%. На предприятии действует следующая 6-ти разрядная тарифная сетка.

Таблица 6

Тарифная сетка

Разряд	I	II	III	IV	V	VI
Тарифный коэффициент	1,00	1,30	1,69	1,91	2,16	2,44

На предприятии 40-часовая рабочая неделя со средним фондом рабочего времени за месяц 169,2 часа. Численность рабочих-повременщиков по 3 группы оплаты труда.

Таблица 7

Численность рабочих-повременщиков

Разряд	I	II	III	IV	V	VI
Тарифный	-	2	120	125	100	75

коэффициент						
-------------	--	--	--	--	--	--

Фонд оплаты труда за октябрь текущего года составил 2948,8 тыс. руб. Удельный вес оплаты по тарифу 67,5%. Ожидаемый рост заработной платы по тарифу к концу IV квартала текущего года 12%.

Результаты расчетов представить в виде таблицы

Таблица 8

Группа по оплате труда	Категория рабочих	Разряды					
		I	II	III	IV	V	VI
I	Повременщики						
	Сдельщики						
II	Повременщики						
	Сдельщики						
III	Повременщики						
	Сдельщики						

Вопросы для самопроверки

1. Укажите составные элементы тарифной системы оплаты труда.
2. Охарактеризуйте понятие «мотивация труда».
3. Назовите условия использования сдельной и повременной форм оплаты труда.
4. Укажите сущность бестарифной системы оплаты труда.
5. Охарактеризуйте косвенно-сдельную систему оплаты труда.

Раздел 3. Основные результаты деятельности организации

Семинарское занятие 3.1 (4 часа)

Тема: «Проведение анализа структуры себестоимости продукции и способов ее оптимизации»

Цель занятия – приобретение навыков определения затрат на производство продукции по элементам и статьям расходов и составления калькуляции на производство изделия (оказания услуги).

Студент должен знать:

классификацию затрат себестоимости;
отраслевые особенности структуры себестоимости;
Издержки производства и реализации продукции (себестоимость).
Себестоимость работ и услуг. Классификация затрат себестоимости. Отраслевые особенности структуры себестоимости.
Виды себестоимости продукции: цеховая, производственная, полная.
Методы калькулирования: поперечный, позаказный, нормативный, расчетно-аналитический и др.

Факторы и пути снижения себестоимости.

уметь:

составлять калькуляцию себестоимости.

эффективность новой техники, себестоимость продукции.

Издержки производства и реализации (себестоимость продукции, работ, услуг) представляют собой стоимостную оценку используемых в процессе производства продукции (работ, услуг) природных ресурсов, сырья, материалов, топлива, энергии, основных фондов, трудовых ресурсов, а также других затрат на ее производство и реализацию.

В целях планирования, учета и калькулирования затраты классифицируются по виду производства, продукции, по виду расходов, по месту возникновения затрат и др. В этой классификации наибольший интерес с практической точки зрения представляет деление затрат по статьям калькуляции и элементам затрат.

Согласно отраслевым методическим рекомендациям устанавливается конкретный перечень статей калькуляции.

При калькулировании себестоимости используют методы: поперечный, позаказный, нормативный, расчетно-аналитический и др.

Студентам необходимо разобраться в условиях применения указанных методов и особое внимание уделить нормативному методу, обеспечивающему точное калькулирование себестоимости продукции.

Классификация затрат по экономическим элементам является общепринятой в экономике. Выделяют элементы затрат:

- материальные затраты (за вычетом стоимости возвратных отходов);
- затраты на оплату труда;
- отчисления на социальные нужды;
- амортизация основных фондов;
- прочие затраты.

Состав каждого элемента затрат описан в Положении о составе затрат по производству и реализации продукции (работ, услуг), включаемых в себестоимость продукции (работ, услуг), и о порядке формирования финансовых результатов, учитываемых при налогообложении прибыли.

Под структурой себестоимости понимают удельный вес в процентах каждого элемента, составляющего себестоимость. В зависимости от этого соотношения различают отрасли: материалоемкие, трудоёмкие, фондоёмкие, энергоёмкие и др.

В зарубежной практике используется метод отчисления затрат на производство продукции по сокращенной номенклатуре калькуляционных статей, в затраты включаются только переменные расходы. Снижение себестоимости продукции тесно связано с экономией всех видов ресурсов.

Примеры расчета показателей (в условных цифрах)

Пример

Цех предприятия выпускает два вида изделий, а сумма общепроизводственных расходов составляет 8088 тыс. руб. на плановый год. задание по выпуску продукции :

Изделие 1 2

Программа производства, шт. 5600 7200

Основная заработная плата на одно изделие, руб. 320 500

Определите общепроизводственные расходы, приходящиеся на каждый вид продукции.

Решение:

1. Определяем себестоимость одного изделия:

$$320 * 5600 + 500 * 7200 = 5392 \text{ тыс. руб.}$$

2. Определяем прибыль одного изделия:

$$8088 / 5392 = 1,5$$

3. Общепроизводственные расходы на каждый вид продукции:

$$320 * 5600 * 1,5 = 2688 \text{ тыс. руб.}$$

$$500 * 7200 * 1,5 = 5400 \text{ тыс. руб.}$$

Пример 2.

Имеются данные о составе сметы затрат на производство продукции «А»:

Элементы затрат Сумма, тыс. руб.

Материальные затраты 160

Затраты на оплату труда 200

Отчисления на социальные нужды 77

Амортизация основных фондов 110

Прочие расходы 23

Определите структуру себестоимости продукции «А» и сделайте вывод.

Решение:

1. Общая сумма затрат на производство продукции "А"

$$160 + 200 + 77 + 110 + 23 = 570 \text{ тыс. руб.}$$

2. Удельный вес каждого элемента в общей сумме затрат:

$$\text{материальные затраты} \quad (160 / 570) * 100\% = 28,1\%$$

$$\text{затраты на оплату труда} \quad (200 / 570) * 100\% = 35,1\%$$

$$\text{отчисления на соц. нужды} \quad (77 / 570) * 100\% = 13,5\%$$

$$\text{амортизация} \quad (110 / 570) * 100\% = 19,3\%$$

$$\text{прочие расходы} \quad (23 / 570) * 100\% = 4,0\%$$

Наибольший удельный вес в затратах на производство продукции «А» занимают затраты на оплату труда.

Решите приведенные задачи, раскройте экономическое содержание искомых величин:

1. Определить, чему равна себестоимость продукции, если плановая себестоимость ед. продукции 50 грн., доля расходов по управлению производством в составе заработной платы составляет 20%, доля заработной платы в себестоимости продукции 40%, индекс фактических управленческих расходов 0,9.

2. Плановый годовой объем производства по предприятию 760 тыс. шт. изделий, среднегодовая производительность труда рабочих – 830 шт. Среднемесячная заработная плата рабочих 120 грн. Определите годовой фонд заработной платы рабочих по предприятию и себестоимость по элементу «Оплата труда».

3. Годовой объем производства 700 тыс. шт. Фонд заработной платы 30 тыс. грн., дополнительная зарплата в среднем 20% от основной. Определите себестоимость ед. продукции по элементам «Оплата труда» и «Отчисления на соц. страхование», если размер последних составляет 37% от ФОТ.

4. Как изменится плановая себестоимость ед. продукции и какая станет, если себестоимость предшествующего года 30 грн./шт., доля условно-постоянных расходов в себестоимости 40%, вследствие экономии на условно-постоянных расходах, индекс которых составляет – 85%, а индекс роста производства 106% против плана.

5. Как и насколько изменилась плановая себестоимость ед. продукции, если фактически индекс условно-постоянных расходов составил 107%, индекс роста объема производства 112%, а доля условно-постоянных расходов в себестоимости 35%?

6. Объем производства продукции предусмотрено увеличить с 600 до 700 тыс. шт. В себестоимости продукции переменные затраты составили 30 грн., что составляет 60% всей себестоимости. Определите снижение себестоимости продукции за счет повышения объема производства

7. Объем производства увеличится с 600 до 800 тыс. шт. Себестоимость ед. продукции 65 ден. ед., В том числе 40 ден. ед. постоянные расходы. Вычислите снижение себестоимости за счет повышения объема производства.

8. В отчетном году произведено 1050 тыс. шт. изделий, на плановый год намерено увеличить его до 1200 тыс. шт. Себестоимость в отчетном году была равна 70 грн./шт., в том числе, условно-постоянная часть составила 40%. Определите, какова будет себестоимость продукции в плановом году-

9. Постоянные издержки в себестоимости продукции составляют 40% от общих затрат / 300 грн. за единицу постоянные затраты в общих /.Рассчитать рост объема производства по предприятию, если себестоимость единицы продукции снизилась на 10%.

10. Планом предусмотрен рост производительности труда рабочих на 5%, а среднемесячной заработной платы этой категории рабочих на 3%. Удельный вес последней в себестоимости единицы продукции составляет 60%. Определите планируемое снижение себестоимости продукции.

11. Доля затрат на материалы в себестоимости ед. продукции в отчетном году 8,5%. Планируется снизить расход материалов на 5,5%. Определите снижение себестоимости ед. продукции в плановом году, если её величина в отчетном году составила 45 грн./шт.

12. Определить себестоимость стиральной машины, если затраты на производство составляют:

1. Сырье и материалы -6000руб.;
2. Покупные изделия и полуфабрикаты -2000руб.;
3. Топливо и энергия на технологические цели – 80руб.;
4. Основная заработная плата производственных рабочих -1500руб.;
5. Дополнительная заработная плата производственных рабочих – 300руб.;
6. ЕСН – 26% к основной заработной плате производственных рабочих;
7. Расходы на содержание и эксплуатацию оборудования – 60% к основной заработной плате производственных рабочих;
8. Общепроизводственные расходы – 20% к основной заработной плате производственных рабочих;
9. Общехозяйственные расходы – 1200руб.;
10. Прочие производственные расходы – 700руб.;
11. Потери от брака- 50руб.;
12. Внепроизводственные расходы – 1000руб.;

Вопросы для самоконтроля

1. Понятие себестоимости продукции.
2. Назовите ее виды.
3. Укажите примерный перечень калькуляционных статей.
4. Охарактеризуйте затраты, включаемые в экономический элемент «Прочие расходы».
5. Укажите значение для предприятия снижения затрат по производству и реализации продукции.

Семинарское занятие 3.2

Тема: «Определение стоимостных результатов производства продукции (работ или услуг)»

Цель занятия – определение стоимостных результатов производства продукции (работ или услуг)

Студент должен знать:

- важнейшие показатели деятельности предприятия;
- показатели качества продукции;

уметь:

- рассчитывать стоимость результатов производства товаров и услуг;
- рассчитывать: эффективность новой техники и рентабельности продукции.

Студенты должны усвоить показатели назначения характеризуют свойства продукции, определяющие основные функции, для выполнения которых она предназначена, и обуславливают область её применения.

Показатели экономного использования сырья, материалов, топлива и энергии характеризуют свойства изделия, отражающие его техническое совершенство по уровню или степени потребляемого сырья, материалов, топлива, энергии.

Показатели надёжности напрямую определяют затраты на ремонт и поддержание работоспособности изделий в эксплуатации. Надёжность изделий зависит от условий эксплуатации: влажности, механических нагрузок, температуры, давления и т.д.

Эргономические показатели характеризуют удобство и комфорт потребления (эксплуатации) изделия на этапах функционального процесса взаимодействия человека, изделия и внешней среды.

Эстетические показатели характеризуют информационную выразительность, рациональность формы, целостность композиции, совершенство производственного исполнения.

Показатели технологичности характеризуют свойства продукции, обуславливающие оптимальное распределение затрат, материалов, труда и времени при технологической подготовке производства, изготовлении и эксплуатации продукции.

Показатели транспортабельности характеризуют приспособленность продукции к транспортированию без её использования или потребления.

Показатели стандартизации и унификации характеризуют насыщенность продукции стандартными, унифицированными и оригинальными частями, а также уровень унификации с другими изделиями.

Патентно-правовые показатели характеризуют степень обновления

технических решений, использованных в продукции, их патентную защиту.

Экологические показатели характеризуют уровень вредных воздействий на окружающую среду, возникающих при эксплуатации или потреблении продукта.

Показатели безопасности характеризуют особенности изделия, обеспечивающие безопасность человека, обслуживающего, монтирующего, транспортирующего, эксплуатирующего или потребляющего данную продукцию.

Для определения значимости выбранных для выпускаемых изделий параметров используются экспертные методы.

Пример

Имеются данные о составе сметы затрат на производство продукции «А»:

Элементы затрат Сумма, тыс. руб.

Материальные затраты 160

Затраты на оплату труда 200

Отчисления на социальные нужды 77

Амортизация основных фондов 110

Прочие расходы 23

Определите структуру себестоимости продукции «А» и сделайте вывод.

Решение:

1. Общая сумма затрат на производство продукции "А"

$160 + 200 + 77 + 110 + 23 = 570$ тыс. руб.

2. Удельный вес каждого элемента в общей сумме затрат:

материальные затраты $(160 / 570) * 100\% = 28,1\%$

затраты на оплату труда $(200 / 570) * 100\% = 35,1\%$

отчисления на соц. нужды $(77 / 570) * 100\% = 13,5\%$

амортизация $(110 / 570) * 100\% = 19,3\%$

прочие расходы $(23 / 570) * 100\% = 4,0\%$

Наибольший удельный вес в затратах на производство продукции «А» занимают затраты на оплату труда.

Вопросы для самоконтроля

1. Что представляет собой ассортиментная политика?
2. Как определяется реализованная продукция?
3. Укажите примерный перечень калькуляционных статей.
4. Дайте определение производственной программы.
5. Укажите значение для предприятия снижения затрат по производству и реализации продукции.

Семинарское занятие 3.3

Тема: «Определение внутренних и внешних факторов увеличения прибыли организации. Расчет показателей рентабельности»

Цель занятия – приобретение навыков расчета рентабельности, прибыли, налогов на прибыль.

Студент должен знать:

источники образования прибыли;

виды рентабельности;

Сущность прибыли, ее источники и виды.

Функции и роль прибыли в рыночной экономике.

Распределение и использование прибыли на предприятии.

уметь:

рассчитывать уровень рентабельности.

рассчитывать: эффективность новой техники и рентабельности продукции.

Методические указания

Прибыль предприятия – основной показатель результатов хозяйственной деятельности.

Рентабельность - показатель эффективности работы предприятия. Показатели рентабельности. Расчет уровня рентабельности предприятия и продукции. Пути повышения рентабельности.

Показатель валовой (балансовой) прибыли характеризует общую сумму прибыли предприятия, полученную за определенный период, и отражает конечный финансовый результат его производственно-хозяйственной деятельности.

Студенты должны усвоить процесс формирования прибыли от реализации продукции, прибыли от реализации основных средств и иного имущества (прочей прибыли), прибыли от внереализационных операций, т.е. операций, не связанных с основной деятельностью предприятия.

На промышленном предприятии основную массу прибыли составляет прибыль от реализации продукции. Она рассчитывается как разница между выручкой от реализации продукции в действующих ценах без учета установленных налогов и затратами на ее производство и сбыт.

Налогооблагаемая (расчетная) прибыль формируется из валовой прибыли за вычетом рентных платежей, прибыли, не облагаемой налогом или облагаемой в особом порядке.

Чистая прибыль может быть уменьшена на величину штрафов в бюджет, налогов, расходы по которым покрываются из этого вида прибыли. Из прибыли, остающейся в распоряжении предприятия, формируются резервный фонд, фонд накопления, фонд потребления.

Рентабельность – один из основных показателей эффективности деятельности предприятия. Он характеризует уровень отдачи затрат, вложенных в процесс производства и реализации продукции (работ, услуг).

Рентабельность производства определяется по формуле:

$$У_{\text{рент бал}} = (\text{Пр бал} \times 100\%) / (\text{ОФ} + \text{ОС}) ,$$

Где:

Пр бал- прибыль балансовая, руб.;

ОФ - стоимость основных фондов, руб.;

ОС - стоимость оборотных средств, руб.

Рентабельность продукции рассчитывается по формуле:

$У \text{ рент кп} = (\text{Пр кпх } 100\%) / \text{Скп}$,

Где:

Пркп- прибыль от реализации конкретного вида продукции, руб.;

Скп- себестоимость этой продукции, руб.

Пример 1.

Выручка от реализации продукции составила 719640 руб. без учета действующих налогов, а затраты по ее производству и реализации - 701270 руб.

Прибыль от реализации излишнего имущества составила 4120 руб., а от внереализационных операций-3170 руб.

Определите структуру прибыли предприятия и сделайте вывод.

Решение:

1. Прибыль от реализации продукции

$719640 - 701270 = 18370$ руб.

2.Общая сумма прибыли предприятия

$18370 + 4120 + 3170 = 25660$ руб.

3.Структура прибыли предприятия:

от реализации продукции - $(18370 / 25660) * 100\% = 71,6\%$

от прочей реализации - $(4120 / 25660) * 100\% = 16,1\%$

от внереализационных операций - $(3170 / 25660) * 100\% = 12,3\%$

Наибольший удельный вес в прибыли предприятия занимает прибыль от реализации продукции.

1.Определить себестоимость стиральной машины, если затраты на производство составляют:

Сырье и материалы -6000руб.;

Покупные изделия и полуфабрикаты -2000руб.;

Топливо и энергия на технологические цели – 80руб.;

Основная заработная плата производственных рабочих -1500руб.;

Дополнительная заработная плата производственных рабочих – 300руб.;

Расходы на содержание и эксплуатацию оборудования – 60% к основной заработной плате производственных рабочих;

Общепроизводственные расходы – 20% к основной заработной плате производственных рабочих;

Общехозяйственные расходы – 1200руб.;

Прочие производственные расходы – 700руб.;

Потери от брака- 50руб.;

Внепроизводственные расходы – 1000руб.;

По какой цене будет реализована стиральная машина с завода, если приемлемая для производителя рентабельность 10%, НДС 18%.

2. Сколько прибыли получит предприятие- изготовитель при реализации одного изделия по цене 4711,5руб., если сумма НДС, при ставке 18% составляет 598,2?

Определить цену реализации изделия с оптовой базы, если посредническая надбавка 10%.

3 Себестоимость холодильника составляет 10570руб.

Определить цену холодильника с завода- изготовителя, если приемлемая рентабельность составляет 15%, НДС 18%?

Определить прибыль розничного торгового предприятия, закупившего 10 холодильников и реализовавшего их по цене за единицу товара 16000руб., причем издержки обращения составили 8565,1 руб.

4.Задание:

1. Определить величины налогов на прибыль предприятия в плановом году при амортизации основных фондов:

- равномерной;
- ускоренная на основе остаточной стоимости фондов;

2. Рассчитать и проанализировать плановые показатели рентабельности продукции и производства при амортизации:

- равномерной;
- ускоренная на основе остаточной стоимости;

Начальные данные для расчета:

1. Номенклатуру, объем продукции, что выпускается и цены на ее в плановом году приняты соответственно варианту задания практического занятия 4. Условно принять, что товарная продукция равняется реализованной.

2. В плановом году намечается

- Иметь убыток от подсобного производства в размере 200 тыс. ден. ед./год,
- Получить прибыль от оказанных услуг ОЦ в сумме 100 тыс. ден. ед./год;
- В аренду кооперативу сданы верстаки. Получить плату за них в размере 150 тыс. ден. ед./год.
- Получить дивиденды по акциям других предприятий в размере 180 тыс. ден. ед./год;

3. Ставка налога на прибыль -30%;

4. Себестоимость товарной продукции планового года принять по данным практического задания

5. Среднегодовая стоимость основных производственных фондов принять по данным запятит 1, 6 – Оборотные средства предприятия, что нормируются:

- На начало планового года отвечали нормативу;
- На 1 апреля превышает норматив на 30%
- На 1 июля превышает норматив на 10%
- На 1 октября превышает норматив на 20%
- На конец планового года превышение норматива составляет 40%

7. Норматив оборотных средств в общем по предприятию был рассчитан в ходе выполнения практического занятия 4.

8. В плановом году предприятие за счет собственной прибыли осуществит финансирование НИР по разработке новых продуктов на сумму 100 тыс. ден. ед. и выполнит природоохранные работы на сумму 150 тыс. ден. ед. Кроме того, предприятие тратит 90 тыс. ден. ед. из своей прибыли на поддержку детского сада и жилищного фонда, что находятся на его балансе.

9. Рентабельность в отчетном году была 12%.

Вопросы для самоконтроля

1. Понятие прибыли.
2. Укажите перечень внереализационных доходов.
3. Назовите направления использования фонда накопления.
4. Понятие рентабельности.
5. Укажите формулу расчета рентабельности продукции.
6. Назовите составные элементы товарной продукции

Семинарское занятие 3.4

Тема: «**Обсуждение методов управления финансовыми рисками**»

Студент должен знать:

Понятие и сущность финансовых ресурсов предприятия.

Понятие, функции и принципы, организации финансов предприятий

Финансовые ресурсы предприятий.

Экономическая характеристика структуры финансовых ресурсов предприятия по источникам их формирования. Финансовый механизм и финансовые методы в управлении предприятием.

Финансы – это система денежных отношений, выражающих формирование и использование денежных фондов в процессе их кругооборота.

Финансовые ресурсы предприятия - это денежные средства, имеющиеся в распоряжении предприятия. Финансы предприятий - часть общегосударственной финансовой системы.

Функции финансов организаций:

Распределительная (стимулирующая) - заключается в том, что с их помощью формируются и используются денежные доходы и фонды, имеющиеся в организации. Таким образом, финансы обслуживают воспроизводственный процесс в целом, обеспечивая его непрерывность и оказывая влияние на все его

стадии. Кроме того, правильное распределение денежных средств стимулирует улучшение работы предприятия.

Контрольная. Основу контрольной функции составляет движение финансовых ресурсов в фондовой и нефондовой формах.

Контрольная функция реализуется двояким образом:

- через финансовые показатели в бухгалтерской, статистической и оперативной отчетности;
- через финансовое воздействие.

Принципы организации финансов предприятия:

- самостоятельность в области финансово-хозяйственной деятельности;
- самофинансирование;
- заинтересованность в результатах работы;
- ответственность за эти результаты;
- образование финансовых резервов;
- разделение средств на собственные и заемные;
- первоочередность выполнения обязательств перед бюджетом и государственными внебюджетными фондами;
- финансовый контроль за деятельностью предприятия.

В составе финансовых отношений выделяются следующие группы денежных отношений организаций: с контрагентами – по поводу формирования первичных доходов, образования и использования целевых фондов внутрихозяйственного назначения (уставного капитала, фондов накопления и потребления, поощрительных фондов и др.); с организациями и предприятиями – по поводу распределения финансов; при этом движение финансовых ресурсов осуществляется в не фондовой форме (уплата и получение штрафов при нарушении договорных обязательств, внесение различных паевых взносов, участие в распределении прибыли от совместной деятельности, приобретение ценных бумаг других предпринимательских организаций и государства, получение по ним дивидендов и др.); с потребителями продукции, вступая в контакты с которыми, предприятия самостоятельно выбирают форму и вид договоров, определяют условия выполнения обязательств и порядок установления санкций, формируют цены на свою продукцию и услуги, оценивают обоснованность цен поставщиков.

Перечисленные факторы существенно влияют на конечные финансовые результаты; со страховыми организациями – по поводу различных видов

обязательного и добровольного страхования; с банковской системой – по поводу расчетно-кассового обслуживания в связи с получением и погашением ссуд, уплатой процентов, а также предоставлением банкам во временное пользование свободных денежных средств за определенную плату; с государством – по поводу образования и использования бюджетных и внебюджетных фондов. Эта группа денежных отношений реализуется через внесение в бюджет и внебюджетные фонды различных налогов, сборов, взносов и др.

С другой стороны, осуществляется бюджетное финансирование непроизводственной сферы, целевых программ и др.; с вышестоящими управленческими структурами – "вертикальные" и «горизонтальные» взаимосвязи по поводу внутрикорпоративных перераспределений финансовых ресурсов. Эти группы денежных отношений и составляют в целом содержание финансов.

Свободные денежные средства образуются в процессе хозяйственной деятельности предприятий:

1) Предприятие получает выручку от реализованной продукции постепенно, также частями оно тратит ее на покупку сырья, топлива, материалов. В результате образуются временно свободные денежные средства на счетах предприятий и банков.

2) Предприятие располагает временно свободными денежными ресурсами в виде неиспользованных амортизационных фондов.

3) Временно свободными могут быть денежные ресурсы, предназначенные для заработной платы рабочим и служащим. Зарплата выплачивается, как правило, два раза в месяц, в то время как поступление денег за проданную продукцию происходит чаще.

4) Значительными могут быть временно свободные ресурсы в ходе исполнения бюджета. Поступление денежных средств в бюджет и их расходование не всегда совпадают во времени. В связи с этим на какой-то период образуются свободные остатки денежных средств, которые также могут быть использованы теми, кто в этих ресурсах нуждается.

5) Источником временно свободных ресурсов денежных средств могут стать денежные сбережения населения, образуемые у него в связи с превышением доходов над текущими расходами, либо просто не использованные в течение какого-то времени на текущие потребительские нужды и аккумулированные банками.

Финансовый механизм – это пять взаимосвязанных элементов, способствующих организации, планированию и стимулированию использования финансовых ресурсов: финансовые методы, финансовые рычаги, правовое, нормативное и информационное обеспечение.

Финансовые методы – это способы воздействия финансовых отношений на хозяйственный процесс, которые действуют в двух направлениях:

1) · по линии управления движением финансовых ресурсов;

2) · по линии рыночных отношений, связанных с соизмерением затрат и результатов, материальным стимулированием и ответственностью за эффективное использование денежных средств. Воздействие на рыночные отношения обусловлено тем, что функции финансов в сфере производства и обращения тесно

связаны с коммерческим расчетом – это соизмерение в денежной (стоимостной) форме затрат и результатов финансово-хозяйственной деятельности. Цель применения коммерческого расчета в самом общем виде – получение максимальной прибыли при минимальных затратах, хотя в разные периоды деятельности предприятия цели могут изменяться.

Действие финансовых методов проявляется в образовании и использовании денежных фондов.

Финансовые рычаги – это приемы действия финансовых методов.

Правовое обеспечение функционирования финансового механизма включает законодательные акты, постановления, приказы и другие правовые документы.

Нормативное обеспечение – это инструкции, нормативы, нормы, тарифные ставки, методические указания, разъяснения и др.

Информационное обеспечение – это различная экономическая, коммерческая, финансовая и другая информация. К финансовой информации относятся сведения о финансовой устойчивости и платежеспособности партнеров и конкурентов, ценах, курсах, дивидендах, процентах на товарном, фондовом, валютном рынках, сведения о положении дел на биржевом и внебиржевом рынках, финансовой и коммерческой деятельности хозяйствующих субъектов и др. Владение информацией помогает определять ситуацию на рынках. Информация (например, сведения о поставщиках, покупателях и др.) может являться одним из видов интеллектуальной собственности (ноу-хау) и вноситься в качестве вклада в уставный капитал организации.

Финансовые ресурсы – это денежные средства, имеющиеся в распоряжении предприятия и предназначенные для осуществления текущих затрат и затрат по расширенному воспроизводству, выполнения финансовых обязательств и экономического стимулирования работающих.

Финансовые ресурсы направляются также на содержание и развитие объектов непроизводственной сферы, потребление, накопление, в специальные резервные фонды и др.

Финансовые ресурсы формируются за счет целого ряда источников.

Различают две крупные группы источников на основе права собственности: собственные и чужие денежные средства.

Возможна более детальная классификация: собственные и приравненные к ним средства; ресурсы, мобилизуемые на финансовом рынке; денежные поступления в порядке перераспределения.

К собственным источникам финансирования относятся:

- амортизационные отчисления, направляемые предприятием на простое воспроизводство основных фондов;
- привлеченные средства в результате выпуска и продажи организацией акций;

- отчисление от прибыли, остающиеся в распоряжении организации (чистой прибыли), направляемые на прирост как оборотного, так и основного капитала организации;
- суммы, выплаченные страховыми компаниями и учреждениями в виде возмещения ущерба от стихийных бедствий и т.п.;
- средства, выделяемые вышестоящими холдинговыми, акционерными компаниями, финансово-промышленными группами на безвозвратной основе;
- благотворительные взносы и пр.

К внешним источникам финансирования относятся:

- ассигнование государственных (федерального, субъектов федерации) и местных бюджетов, различных фондов поддержки предпринимательства, предоставляемые на безвозмездной основе;
- иностранные инвестиции, предоставляемые в форме финансового пая или иного материального или нематериального участия в уставном капитале 23 совместных предприятий, а также в форме прямых вложений международных организаций;
- различные формы заемных средств, в том числе кредиты, предоставляемые государством и фондами поддержки предпринимательства на возвратной основе (в том числе на льготных условиях);
- кредиты банков, инвестиционных фондов и компаний.

Привлечение кредитных ресурсов расширяет возможности предприятия, способствует росту отдачи собственного капитала. Это свойство заемного капитала получило название эффекта финансового рычага, проявляющегося в приращении рентабельности собственного капитала, получаемом благодаря использованию кредита, несмотря на его платность.

Плечо рычага – это соотношение между заемными и собственными средствами. Заемный капитал подразделяется на краткосрочный и долгосрочный.

Как правило, заемный капитал сроком до одного года относится к краткосрочному, а свыше года – к долгосрочному.

1. Экономические показатели фирмы за квартал:

товарооборот - 410 тыс. руб.;

средний % торговой надбавки - 22,67%;

уровень издержек обращения - 10,34%;

внереализационные доходы - 3,2 тыс.руб.;
внереализационные расходы – 5,6 тыс. руб.

НДС и налог на прибыль в соответствии с законодательством.

Для приобретения оборудования торговой фирме необходимы средства в сумме 18 тыс.руб.

Рассчитайте балансовую прибыль и проверьте возможность оплаты стоимости оборудования за счет чистой прибыли.

2. При создании предприятия его владелец вложил сумму 200 тыс. руб. Процесс производства осуществляется в здании, которое до организации предприятия он сдавал в аренду. Арендная плата составляла 50 тыс. руб./год. До организации предприятия его учредитель был наемным менеджером с годовой заработной платой 100 тыс. руб.

Деятельность созданного предприятия характеризуется следующими показателями:

Показатели	Значение
Объем производства, ед.	1000
Цена (без НДС), руб./ед.	1000
Среднегодовая стоимость основных средств, тыс. руб.	600
Средние остатки оборотных средств, тыс. руб.	200
Затраты, тыс. руб.:	
материальные	250
по оплате труда наемных работников	150
сумма начисленной амортизации	160
прочие	140
Доходы от реализации излишнего имущества, тыс. руб.	50
Проценты, уплаченные за кредит, тыс. руб.	10
Налоги, уплачиваемые из прибыли, %	24
Ставка по срочным депозитам, %	18

Рассчитайте: прибыль от реализации продукции, прибыль валовую (до налогообложения), чистую прибыль; рентабельность предприятия (производства); рентабельность продукции. Обоснуйте ответ на вопрос о целесообразности создания собственного предприятия (вычислите экономическую прибыль).

Семинарское занятие 3.5

Тема: «Определение инновационной и инвестиционной деятельности организации в современных условиях»

Студент должен знать:

- сущность инновационной политики предприятия;
- классификацию инноваций;
- жизненный цикл инноваций;
- сущность инжиниринговой деятельности;
- сущность реинжинирингового бизнес–процесса;
- сущность финансового инжиниринга;
- методы оценки инвестиционных проектов.

Наиболее эффективными считаются проекты:

1. Наименее рискованный;
2. С большей доходностью;
3. С наименьшим сроком окупаемости.

Величиной, рассчитываемой с целью оценки эффективности финансовых вложений фирмы, является величина полной конечной доходности. (ПКД) Полная конечная доходность рассчитывается как отношение величины совокупного дохода инвестора, который он получил в результате владения ценной бумагой, к величине затрат, которые инвестор произвёл в начале операции инвестирования. Таким образом, ПКД – всегда относительная величина, выраженная в процентах:

$$\text{ПКД} = \frac{Д_{\text{и}}}{З_{\text{и}}} * 100\%,$$

где в числителе – доход инвестора, а в знаменателе - его затраты в начале операции инвестирования.

Одним из самых простых и распространенных методов оценки реальных инвестиций является метод определения срока окупаемости.

Срок окупаемости определяется подсчетом числа лет, в течение которых инвестиции будут погашены за счет получаемого дохода (чистых денежных поступлений) при равномерном распределении денежных поступлений по годам.

$$T = \frac{И}{A+П}$$

T - срок окупаемости, лет;

И – инвестиции, руб.

A - годовая амортизация, руб.

П – годовая чистая прибыль, руб.

Если денежные доходы поступают по годам неравномерно, то срок окупаемости равен периоду времени (числу лет), за который суммарные чистые денежные поступления превысят величину инвестиций.

Данный метод наиболее прост с точки зрения применяемых расчетов и приемлем для ранжирования инвестиционных проектов с разными сроками окупаемости. Однако он имеет и ряд недостатков.

Во-первых, он не делает различия между проектами с одинаковой суммой общих (кумулятивных) денежных доходов, но с разными распределением доходов по годам.

Например: Имеются проекты А и В, дающие одинаковые суммарные чистые денежные поступления в течении первых трех лет:

А -	3000,	5000,	2000 денежных единиц.
В -	2000,	3000,	5000 денежных единиц.

Данные проекты равноценны, хотя очевидно, что проект А, дающий большую сумму доходов в первые два года для предприятия более предпочтителен, так как гарантирует более быстрый возврат денежных средств.

Во-вторых, данный метод не учитывает доходы последующих периодов, т.е. периодов времени после погашения суммы инвестиций.

В целом же, применение этого метода является целесообразным, особенно при быстрых технологических переменах в отрасли или при наличии у предприятия проблем с ликвидностью, когда основным параметром, принимаемым во внимание при оценке и выборе инвестиционных проектов, является, как раз, срок окупаемости инвестиций.

Экономическая эффективность капитальных вложений – это результат внедрения соответствующего мероприятия, который может быть выражен экономией от снижения себестоимости продукции, ростом или приростом прибыли. Общая эффективность капитальных вложений определяется как отношение экономического эффекта к единовременным затратам, обеспечившим этот эффект.

Мировая экономическая практика выработала систему универсальных методов оценки инвестиционных проектов, включающих ряд показателей. Прежде чем мы их рассмотрим, необходимо отметить, что время - есть фактор стоимости при оценке инвестиционных проектов, необходимо исходить из неравноценности денег, относящихся к разным моментам времени. Деньги, поступающие сегодня, даже без учета инфляции, будут ценнее денег, поступивших в будущем. Поэтому, при оценке эффективности инвестиционных проектов применяется процедура дисконтирования.

Дисконтирование – есть приведение разновременных затрат при оценке эффективности инвестиционного проекта к затратам начального или конечного периода на основе использования формулы сложных процентов (с использованием коэффициента дисконтирования):

$$P = \frac{S}{(1+q)^i}$$

Р - исходная сумма;

S – наращенная;

i – число периода

q – ставка процента, выраженная десятичной дробью или норма доходности в высоколиквидном банке.

Сложный процент означает, что процентный доход за каждый последующий период рассчитывается на сумму основного вклада + сумму накопившихся за предыдущий период процентов.

Доходы инвесторов, получаемые в результате реализации инвестиционного проекта, подлежат корректировке на величину упущенной им выгоды, в связи с «замораживанием» денег, отказом от их использования в других сферах. Для того, чтобы отобразить уменьшение абсолютной величины чистого дохода от реализации проекта в результате снижения ценности денег с течением времени, используют коэффициент дисконтирования:

$$\alpha = \frac{1}{(1+q)^i}$$

q – ожидаемая прибыльность инвестиционного проекта, как правило, ее на практике приравнивают к процентной ставке в высоколиквидном банке.

На практике жизненный цикл проекта включает несколько временных интервалов, поэтому расчет показателя внутренней нормы доходности осуществляется по формуле:

$$\sum_{i=0}^T \frac{D_i}{(1+q)^i} - \sum_{i=0}^T \frac{K_i}{(1+q)^i}, \text{ где}$$

D_i - доход предприятия в i -м временном интервале;

K_i - инвестиционные вложения в i -м временном интервале, которые принимаются по проекту с учетом инфляции национальной валюты;

q- показатель внутренней нормы доходности за временной интервал в долях от 1;

i- текущий временной интервал, принимающий значения от 0 до T;

T- длительность жизненного цикла проекта, исчисляемая в принятых временных интервалах.

2) Показатель чистого приведенного дохода (чистой приведенной стоимости) - характеризует все, что получено предпринимателем сверх общих затрат (основных и дополнительных) и определяется по формуле:

$$Ч = \sum_{i=0}^T \frac{D_i}{(1+q)^i} - \sum_{i=0}^T \frac{K_i}{(1+q)^i} > 0$$

Бюджетная эффективность - отражает влияние результатов осуществления проекта на доходы и расходы соответствующего бюджета. Особенно важно вести расчет социально-экономической эффективности инвестиций в рамках конкретного региона, где такой эффект определяется по следующей формуле:

$$\mathcal{E}_p = \Delta \Phi - \Phi_H * \sum I, \text{ где}$$

\mathcal{E}_p - годовой социально-экономический эффект от реализации всех инвестиционных проектов в регионе, вся совокупность которого должна быть больше 0;

$\Delta \Phi$ - годовой прирост ВВП региона;

Φ_n - принятый в регионе норматив эффективности инвестиционных вложений;

ΣI - совокупные инвестиционные вложения в экономику региона в этом же году.

Говорят, что проект целесообразен, если показатель бюджетной эффективности больше 0.

пример: пусть предприниматель вкладывает в проект 100 единиц затрат. Через полгода, он получает свои деньги назад плюс к этому еще 25 единиц дохода. Следовательно, доходность его проекта составила 25 % за шесть месяцев или 50% годовых.

Вопросы для самоконтроля:

1. Суть инноваций и инновационной политики предприятия
2. Какие мероприятия инжиниринга и реинжиниринга на предприятии существуют?
3. Инвестиции: сущность, виды, источники.
4. Назвать методы оценки инвестиционных проектов.

Семинарское занятие 3.6

Тема: «**Определение специфики планирования деятельности предприятия**»

Студент должен знать:

- сущность внутрифирменного планирования;
- структуру бизнес-плана.

Составные элементы, этапы и виды внутрифирменного планирования.

Основные принципы планирования.

Элементы планирования: прогнозирование; постановка задач; корректировка планов.

Этапы планирования: анализ стратегических проблем; прогноз будущих условий деятельности и определение задач; определение путей и средств достижения поставленных задач; выбор оптимальных вариантов развития; контроль за достижением поставленных задач путем сопоставления плановых показателей с фактическими.

Виды планирования: долгосрочное, среднесрочное и краткосрочное.

Бизнес-план как одна из основных форм внутрифирменного планирования.

Структура бизнес-плана: характеристика продукции и услуг; оценка сбыта, анализ конкуренции на рынке; стратегия маркетинга, план производства;

юридический план; оценка риска и страхование; финансовый план (бюджет); стратегия финансирования инвестиций, сводка контрольных показателей.

уметь:

рассчитывать основные показатели бизнес-плана.

Планирование – это одна из важнейших функций и составных частей управления производством, предприятием. Оно представляет собой процесс разработки, построения плана, способа будущих действий, определения направления развития объекта хозяйствования. В ходе составления плана отрабатывается содержание и последовательность шагов, ведущих к намеченной цели, устанавливаются намечаемые конечные результаты.

Элементами планирования являются прогнозирование, постановка задач, корректировка планов.

План отличается от прогноза тем, что он не предположение, а четкое задание. Хозяйственные планы содержат набор показателей, которые должны быть достигнуты в результате осуществления этих планов. В рыночной экономике каждый хозяйствующий субъект сам вырабатывает свой план действий, т.е. имеет место самопланирование.

Студентам следует усвоить последовательность этапов процесса планирования, значение каждого из них.

План развития предприятия включает примерный перечень разделов:

- план производства продукции;
- план развития науки и техники;
- план повышения экономической эффективности производства;
- план капитальных вложений и капитального строительства; план материально-технического обеспечения;
- план по труду и кадрам;
- план по издержкам производства и реализации продукции;
- финансовый план;
- план социального развития коллектива;
- план мероприятий по охране природы и рациональному использованию природных ресурсов.

После разработки разделов производится их взаимная корректировка и увязка. Планы теснейшим образом связаны со временем, поскольку они разрабатываются на определенный период. Результирующие показатели планов

фиксируются на момент времени, соответствующий окончанию планового периода. С этой точки зрения различают краткосрочное, среднесрочное и долгосрочное планирование. Их различие состоит в сроках получения конечного результата, а объект планирования не изменяется. Чем шире интервал планирования, тем выше степень неопределенности показателей плана и сужается количество показателей.

Планирование предпринимательской деятельности основано на бизнес-плане, который рассматривается как форма внутрифирменного планирования. Бизнес-план-это документ, содержащий обоснование основных шагов, которые намечается осуществить для реализации какого-либо коммерческого проекта или создания новой фирмы. Он помогает предпринимателям решить задачи: изучить емкость и перспективы развития будущего рынка сбыта; оценить затраты, необходимые для изготовления и сбыта нужной продукции, соизмерить их с возможными ценами продаж и определить потенциальную прибыльность задуманного дела; обнаружить возможные «подводные камни», подстерегающие новое дело в первые годы его реализации; определить показатели, по которым можно будет регулярно определять состояние своих дел.

Поскольку бизнес-планы разрабатываются применительно к отдельным крупным операциям или распространяются на всю хозяйственную, предпринимательскую деятельность предприятия, они отличаются по структуре и содержанию, степени детализации. В бизнес-плане могут отражаться характеристика продукции и услуг; оценка сбыта, анализ конкуренции на рынке; стратегия маркетинга, план производства; юридический план; оценка риска и страхование; финансовый план (бюджет); стратегия финансирования инвестиций, сводка контрольных показателей.

Бизнес - план составляется на 3-5 лет (для первого года основные показатели в месячной разбивке, для второго - в поквартальной, а далее - в годовой).

Рассчитать стоимостные показатели производственной программы предприятия: объем товарной, валовой, реализованной и чистой продукции исходя из следующих данных:

Показатели	Вариант									
	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9
1. Годовой объем выпуска продукции, шт.:	45000	42700	43200	43700	44100	44600	45500	45900	46350	46800
- изделие А	32000	30400	30700	31000	31400	31700	32300	32600	32960	33300
- изделие Б	73000	69300	70100	70800	71500	72300	73700	74400	75190	76000
- изделие В	10000	9500	9600	9700	9800	9900	10100	10200	10300	10400
- полуфабрикат А	5000	4700	4800	4900	4900	5000	5100	5100	5150	5200
- полуфабрикат										

Б										
2. Отпускная цена (без НДС), руб.:	220	210	212	214	216	218	222	224	226	228
- изделие А	550	520	525	530	540	545	555	560	565	570
- изделие Б	440	415	420	425	430	435	445	450	455	460
- изделие В	110	105	106	107	108	109	111	112	113	114
-	90	85	86	87	88	89	91	92	93	94
полуфабрикат А										
-										
полуфабрикат Б										
3. Работы промышленн ого характера на сторону, тыс.руб.	5800	5510	5568	5626	5684	5742	5858	5916	5974	6032
4. Услуги для своих работников, тыс.руб.	2200	2090	2112	2134	2156	2178	2222	2244	2266	2288
5. Стоимость остатков НЗП, тыс.руб.:										
- на начало года										
- на конец года	520 290	495 270	500 275	505 280	510 285	515 295	525 300	530 305	535 310	540 315
6. Стоимость остатков полуфабрикат ов для внутреннего потребления, тыс.руб.:										
- на начало года										
- на конец года	115 357	109 339	110 343	112 346	113 350	114 353	116 361	117 364	118 368	120 371
7. Стоимость остатков нереализован ной продукции на складе, тыс.руб.:										
- на начало года										
- на конец года	73 64	69 61	70 61	71 62	72 63	73 63	74 65	74 66	75 66	76 67

8. Доля материальных затрат в стоимости товарной продукции, %	40	65	30	75	35	45	60	50	70	55
--	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----

Вопросы для самоконтроля:

1. Цель внутрифирменного планирования.
2. Понятие планирования.
3. Назовите виды планирования в зависимости от временного горизонта.
4. Укажите примерный перечень разделов бизнес-плана.
5. Назовите этапы планирования.

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ОРЕНБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

Факультет среднего профессионального образования

**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ
САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ
ОП.02 ЭКОНОМИКА ОРГАНИЗАЦИИ**

Специальность 21.02.05 «Земельно-имущественные отношения»

Форма обучения очная

Оренбург, 2022 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Организация самостоятельной работы.....	3
1.1. Организационно-методические данные дисциплины.....	3
2. Методические указания по подготовке к занятиям.....	4
2.1 Методические указания для подготовки к семинарское занятиям.....	6
2.2. Методические указания по написанию и оформлению докладов.....	7
2.3. Методические указания по составлению сводной таблицы.....	10
2.4. Методические указания по написанию конспекта по вопросам, выделенных на самостоятельное изучение.....	11
2.5. Методические указания по разработке программы.....	11
2.6. Методические указания по разработке бизнес-плана организации.....	14
3. Методические указания по изучению отдельных вопросов.....	18

3 семестр

1. Организация самостоятельной работы

1.1. Организационно-методические данные дисциплины

№ п. п	Наименование тем	Количество часов по видам самостоятельной работы				
		написание докладов	составление сводной таблицы	вопросы, выделенные на самостоятельное изучение	разработка программы	разработка бизнес-плана
1	2	4	5	6	7	
1	Тема 1.1 Основные организационно-правовые формы организаций		2			
2	Тема 1.3. Организация и ее внешняя среда			2		
3	Тема 1.4 Организация производства			2		
4	Тема 2.1 Производственные ресурсы: основной капитал			2		
5	Тема 2.2. Производственные ресурсы: оборотный капитал организации			2		
6	Тема 2.4 Эффективность использования трудовых ресурсов			2		
7	Тема 3.1 Издержки производства и обращения. Цена в условиях рынка	2				
8	Тема 3.2 Продукция организации и ее конкурентоспособность				2	
9	Тема 3.4 Управление финансами			2		
10	Тема 3.6 Планирование деятельности					
						14

	организации					
	ИТОГО	2	2	12	2	14

2. Методические указания по подготовке к занятиям

Выполнение самостоятельной работы должно способствовать более полному усвоению программного материала.

Методические указания для выполнения самостоятельной работы составлены в соответствии с рабочей программой по дисциплине, предусматривают самостоятельное изучение многих экономических проблем, позволяет ознакомиться с экономическими аспектами деятельности организации, фирмы, отрасли, получить необходимые знания о важнейших показателях работы организации, их смысле, методике расчета.

Цель методических указаний – оказать помощь студентам в работе с учебной и научной литературой, в овладении определенными учебными умениями и навыками к которым относится:

- умение накапливать информацию:
- умение творчески ее перерабатывать:
- умение выдавать новую информацию:
- умение находить на все это время.

Самостоятельная работа студентов является основным способом овладения учебным материалом в свободное от обязательных учебных занятий время.

Самостоятельная работа студентов проводится с целью:

- систематизации и закрепления полученных теоретических знаний и практических умений студентов;
- углубления и расширения теоретических знаний;
- формирования умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию и специальную литературу;
- развития познавательных способностей и активности студентов: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности;
- формирования самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;
- развития исследовательских умений.

В учебном процессе среднего специального учебного заведения выделяют два вида самостоятельной работы:

- аудиторная;
- внеаудиторная.

Для успешного овладения навыками самостоятельной работы студенту обязательно следует научиться работать с учебной литературой. Для чего необходимо знать основные пути к литературным источникам, знать, как их находить в библиотечных фондах, уметь выбрать в них нужную информацию, правильно ее обрабатывать.

Цели самостоятельной внеаудиторной работы студентов:

- закрепление, углубление, расширение и систематизация знаний, самостоятельное овладение новым учебным материалом;
- формирование профессиональных явлений;
- формирование умений и навыков самостоятельного умственного труда;
- мотивирование регулярной целенаправленной работы по освоению специальности;
- развитие самостоятельного мышления;
- формирование убежденности, волевых черт характера, способности к самоорганизации.

Основные виды самостоятельной работы студентов:

1. Первичное овладение знаниями (усвоение нового материала):

- чтение дополнительной литературы;
- составление плана текста, конспектирование прочитанного;
- выписки из текста;
- ознакомление с нормативными документами.

2. Закрепление и систематизация знаний:

- работа с конспектами лекций;
- изучение нормативных документов;
- ответы на контрольные вопросы;
- подготовка к выступлению на занятиях.

3. Применение знаний, формирование умений:

- решение задач по образцу, вариативных задач;
- выполнение ситуационных производственных задач;
- выполнение индивидуальных заданий.

Основные этапы выполнения самостоятельной работы:

1. Изучить содержание задания.
2. Подобрать литературу для получения ответов на задания.
3. Составить план выполнения задания:
 - 3.1. Выбрать вопросы для изучения.
 - 3.2. Определить сроки выполнения задания.
 - 3.3. Согласовать с преподавателями намеченный план
4. Выполнить составленный план.
5. Убедиться, что задание выполнено:
 - 5.1. Оценить в полном ли объеме материал.
 - 5.2. Обдумать собранную информацию, обобщите ее.
 - 5.3. Выяснить дополнительные вопросы, возникшие в ходе

выполнения задания.

- 5.4. Изложить результаты выполнения задания в соответствии с указанием преподавателя.

Студентам необходимо знать, что для каждого этапа выполнения плана самостоятельной работы они могут обращаться за консультацией к преподавателю или руководителю для дальнейшей работы и ее корректировки.

В период изучения дисциплины «Экономика организации» студентами, обучающимися на очной форме обучения, по специальности 21.02.05 «Земельно-имущественные отношения», выполняются следующие виды самостоятельной работы:

- подготовка к практическим занятиям;
- выполнение исследовательских работ (доклад);
- составление сводной таблицы;
- вопросы, выделенные на самостоятельное изучение;
- разработка программы;
- разработка бизнес-планов организации любой организационно-правовой формы.

Рассмотрим основные правила выполнения и требования, предъявляемые к этим работам.

2.1 Методические указания для подготовки к семинарским занятиям

Основная цель проведения практических занятий заключается в закреплении знаний полученных в ходе прослушивания лекционного

материала. Занятие проводится в форме устного опроса студентов по обозначенным вопросам, а также в виде решения практических задач или моделирования практической ситуации. В ходе подготовки к практическим занятиям студенту следует просмотреть материалы лекции, а затем начать изучение учебной литературы. Следует знать, что освещение того или иного вопроса в литературе часто является личным мнением автора, построенного на анализе различных источников, поэтому следует не ограничиваться одним учебником или монографией, а рассмотреть как можно больше материала по интересующей теме.

Обсуждения основных вопросов занятий направлены на освоение научных основ, эффективных методов и приемов решения конкретных практических задач, на развитие способностей к творческому использованию получаемых знаний и навыков.

В ходе самостоятельной работы студенту необходимо отслеживать научные статьи в специализированных изданиях, а также изучать статистические материалы, соответствующей каждой теме.

Студенту рекомендуется следующая схема подготовки к семинарскому занятию:

1. Проработать конспект лекций.
2. Прочитать основную и дополнительную литературу, рекомендованную по изучаемому разделу.
3. Ответить на вопросы плана семинарского занятия.
4. Выполнить домашнее задание.
5. Проработать тестовые задания и задачи.
6. При затруднениях сформулировать вопросы к преподавателю.

При подготовке к практическим занятиям следует руководствоваться указаниями и рекомендациями преподавателя, использовать основную литературу из представленного им списка. Для наиболее глубокого освоения дисциплины рекомендуется изучать литературу, обозначенную как «дополнительная» в представленном списке.

2.2. Методические указания по написанию и оформлению докладов

Доклад – публичное сообщение, представляющее собой развернутое изложение на определенную тему, вид самостоятельной работы, который используется в учебных и внеаудиторных занятиях и способствует формированию навыков исследовательской работы, расширяет познавательные интересы, приучает критически мыслить.

Чтобы выступление было удачным, оно должно хорошо восприниматься на слух, быть интересным для слушателей. При выступлении приветствуется активное использование мультимедийного сопровождения доклада (презентация, видеоролики, аудиозаписи).

Доклады, сдаваемые в письменном виде, могут быть приняты преподавателем в виде зачетных работ.

Этапы подготовки доклада:

1. Определение цели доклада (информировать, объяснить, обсудить что-то (проблему, решение, ситуацию и т.п.).

2. Подбор для доклада необходимого материала из литературных источников.

3. Составление плана доклада, распределение собранного материала в необходимой логической последовательности.

4. Композиционное оформление доклада в виде машинописного текста и электронной презентации.

5. Заучивание, запоминание текста машинописного доклада.

Общая структура доклада включает три части: вступление, основную часть и заключение.

Основная часть состоит из нескольких разделов, постепенно раскрывающих тему. Возможно использование иллюстрации (графики, диаграммы, фотографии, карты, рисунки).

Если необходимо, для обоснования темы используется ссылка на источники с доказательствами, взятыми из литературы (цитирование авторов, указание цифр, фактов, определений).

Изложение материала должно быть связным, последовательным, доказательным. Способ изложения материала, для выступления, должен носить конспективный или тезисный характер.

В заключении подводятся итоги, формулируются главные выводы, подчеркивается значение рассмотренной проблемы, предлагаются самые важные практические рекомендации.

Требования к оформлению доклада. Объем машинописного текста доклада должен быть рассчитан на произнесение доклада в течение 7 -10 минут (3-5 машинописных листа текста с докладом). Поэтому при подборе необходимого материала для доклада отбирается самое главное. В докладе должны быть кратко отражены главные моменты из введения, основной части и заключения. При подготовке конспекта доклада необходимо составить не только текст доклада, но и необходимый иллюстративный материал, сопровождающий доклад (основные тезисы, формулы, схемы, чертежи, таблицы, графики и диаграммы, фотографии и т.п.). Не редко, перед выступлением докладчик испытывает волнение, что, несомненно, может повлиять на успешность выступления. Самый надежный способ справиться с волнением перед докладом - это хорошо подготовиться, прорепетировать выступление накануне. Проследить, чтобы время доклада не превышало 7 - 10 минут. Продумать, в какой последовательности, и с какими словами Вы будете комментировать слайды презентации.

Выбор темы исследования. Тема доклада выбирается студентом по варианту или на основе его научного интереса.

Поиск и изучение литературы.

Для выявления необходимой литературы следует обратиться в библиотеку или к преподавателю. Подбранную литературу следует зафиксировать согласно ГОСТ по библиографическому описанию

произведений печати. Подобранная литература изучается в следующем порядке:

- знакомство с литературой, просмотр ее и выборочное чтение с целью общего представления проблемы и структуры будущей научной работы;
- исследование необходимых источников, сплошное чтение отдельных работ, их изучение, конспектирование необходимого материала (при конспектировании необходимо указывать автора, название работы, место издания, издательство, год издания, страницу);
- обращение к литературе для дополнений и уточнений на этапе написания доклада. Для разработки доклада достаточно изучение 4-5 важнейших статей по избранной проблеме. При изучении литературы необходимо выбирать материал, не только подтверждающий позицию автора доклада, но и материал для полемики.

Обработка материала.

При обработке полученного материала автор должен:

- систематизировать его по разделам;
- выдвинуть и обосновать свои гипотезы;
- определить свою позицию, точку зрения по рассматриваемой проблеме;
- уточнить объем и содержание понятий, которыми приходится оперировать при разработке темы;
- сформулировать определения и основные выводы, характеризующие результаты исследования;
- окончательно уточнить структуру доклада.

Оформление доклада.

При оформлении доклада рекомендуется придерживаться следующих правил:

- следует писать лишь то, чем автор хочет выразить сущность проблемы, ее логику;
- писать последовательно, логично, доказательно (по схеме: тезис – обоснование – вывод);
- соблюдать правила грамматики, писать осмысленно, не злоупотребляя наукообразными выражениями.

При изложении материала необходимо придерживаться принятого плана.

Доклад печатается на стандартном листе бумаги формата А4. Левое поле - 30 мм, правое - 15 мм, верхнее и нижнее - 20 мм. Шрифт Times New Roman размером 14, межстрочный интервал 1,5.

Каждый новый раздел начинается с новой страницы; это же правило относится к другим основным структурным частям работы (введению, заключению, списку литературы, приложениям и т.д.).

Страницы доклада с рисунками и приложениями должны иметь сквозную нумерацию. Первой страницей является титульный лист, на котором номер страницы не проставляется. Номер листа проставляется арабскими цифрами в центре нижней части листа без точки.

Название раздела выделяется жирным шрифтом и располагается симметрично строке без переноса слов. Точка в конце названия не ставится. Название не подчеркивается.

Фразы, начинающиеся с новой строки, печатаются с абзацным отступом от начала строки (1,25 см).

В работе можно использовать только общепринятые сокращения и условные обозначения.

Следует учитывать ряд особенностей при написании числительных. Одноразрядные количественные числительные, если при них нет единиц измерения, пишутся словами (пять фирм, а не 5 фирм). Многоразрядные количественные числительные пишутся цифрами, за исключением числительных, которыми начинается предложение. Такие числительные пишутся словами.

Важным моментом при написании доклада является оформление ссылок на используемые источники. При их оформлении следует придерживаться следующих правил:

- текст цитаты заключается в кавычки и приводится в той грамматической форме, в какой он дан в источнике, с сохранением особенностей авторского написания;

- каждая цитата должна сопровождаться ссылкой на источник;

- научные термины, предложенные другими авторами, не заключаются в кавычки.

При цитировании текста цитата приводится в кавычках, а после нее в квадратных скобках указывается ссылка на литературный источник по списку использованной литературы и номер страницы, на которой в этом источнике помещен цитируемый текст. Например: [15, с. 237-239]. Возможно оформление ссылок при цитировании текста в виде концевых сносок со сквозной нумерацией. Образец оформления титульного листа доклада можно получить в методическом кабинете факультета СПО.

Критерии оценки доклада.

- Актуальность темы работы.
- Соответствие содержания теме.
- Глубина проработки материала.
- Правильность и полнота использования источников.
- Соответствие оформления доклада стандартам.

2.3. Методические указания по составлению сводной таблицы

Составление сводной (обобщающей) таблицы по теме – это вид самостоятельной работы по систематизации объёмной информации, которая сводится (обобщается) в рамки таблицы. В рамках сводной таблицы могут наглядно отображаться как разделы одной темы (одноплановый материал), так и разделы разных тем (многоплановый материал). Такие таблицы создаются как помощь в изучении большого объема учебного материала, желая придать ему оптимальную форму для запоминания.

Часть материала по составлению сводной таблицы может быть определена преподавателем (какие объекты, процессы и по каким критериям сравнивать), а другая часть материала подбирается Вами самостоятельно после изучения соответствующего учебного материала.

Преподаватель может также определить только объекты сравнения, а Вам будет необходимо самостоятельно определить по каким критериям Вы будете проводить сравнение указанных объектов.

Алгоритм самостоятельной работы по составлению сводной (обобщающей) таблицы:

- 1) Внимательно прочитайте учебный материал по изучаемой теме.
- 2) Проанализируйте учебный материал, выявите необходимые и достаточные для заполнения сравнительной таблицы сведения (характерные признаки, черты, виды и т.д.).
- 3) Ознакомьтесь с образцом оформления таблицы (при наличии).
- 4) Продумайте и начертите сетку таблицы. Обозначьте заголовки граф таблицы.
- 5) Заполните таблицу.

Содержание таблицы полностью должно соответствовать заданной теме. Не следует вносить излишнюю информацию, не принадлежащую рассматриваемой теме.

Представленный материал должен быть кратко и лаконично сформулирован.

Не допускайте пустых незаполненных граф.

- 6) Проверьте структурированность материала, наличие логической связи изложенной информации.

К критериям оценки самостоятельной работы по составлению сводной (обобщающей) таблицы относятся:

- соответствие содержания изучаемой теме;
- логичность структуры таблицы;
- правильный отбор информации;
- наличие обобщающего (систематизирующего, структурирующего, сравнительного) характера изложения информации;
- аккуратность выполнения работы.

2.4. Методические указания по написанию конспекта по вопросам, выделенных на самостоятельное изучение

Что такое «конспект»? Конспект – это, прежде всего, изложение. Два главных его признака: он должен быть написан, информация сжатая. Многие до сих пор путают два понятия: краткое изложение основных положений и конспектирование. Но конспектирование – более широкий термин. Он предполагает сжатое изложение всей темы, а не только её тезисов.

Цели конспектирования:

- 1) переработка информации и трансформация её вида;
- 2) выделение в тексте самого необходимого с целью решения определённой задачи, ответа на определённый вопрос;

Виды конспектов:

- 1) свободный – пересказ материала своими словами;
- 2) смешанный – пересказ материала, дополненный словами автора;
- 3) текстуальный – состоит из цитат из текста, выражающих основную мысль и передающих главную ценность написанного;
- 4) плановый – составляется на основе плана.

Конспекты составляются в **письменном виде** в отдельной тетради. Объем каждого конспекта не менее двух страниц.

Памятка по составлению конспекта:

1. Читая изучаемый материал в первый раз, разделите его на основные смысловые части, выделите главные мысли, сделайте выводы.
2. Наиболее значимые положения (тезисы) последовательно и кратко изложите в тетради своими словами или приведите в виде цитат.
3. В конспект включите также выводы, конкретные факты и примеры (без подробного описания).

4. Отдельные слова можно писать сокращенно, допустимо применять условные обозначения.

5. Чтобы конспект был нагляднее и удобнее для проверки преподавателем, **применяйте разнообразные способы подчеркивания, используйте ручки разных цветов.**

2.5. Методические указания по разработке программы

План производства продукции (производственная программа) является основным ведущим разделом перспективного и текущего плана предприятия и определяется на основе объема продаж, номенклатуры и ассортимента продукции, ее качества, массы прибыли, уровня рентабельности, размера рыночной доли предприятия и т.п.

Разработка производственной программы осуществляется на основе изучения рынка специальным подразделением предприятия – *службой маркетинга*.

В комплекс маркетинговых мероприятий фирмы по разработке производственной программы обычно входят:

- изучение потребителей товаров (услуг) фирмы и их поведения на рынке;
- анализ рыночных возможностей фирмы;
- оценка выпускаемых товаров и предлагаемых услуг, перспектив их развития;
- анализ используемых форм и каналов сбыта;
- оценка используемых фирмой методов ценообразования;
- исследование мероприятий по продвижению товаров (услуг) на рынок;
- изучение конкурентов;
- выбор «ниши» (наиболее благоприятного сегмента) рынка.

После проведения маркетинговых исследований производственная программа внутри фирмы разрабатывается в такой последовательности:

1. Определяются номенклатура и ассортимент продукции, включенные в план, объем ее поставок в натуральном выражении согласно заключенным договорам.

2. Составляется план поставок продукции в натуральном выражении по потребителям.

3. На основе объема поставок (реализации) и изменения остатков нереализованной продукции на начало, и конец планируемого периода определяется объем производства каждого изделия в натуральном выражении с календарным распределением внутри планируемого периода.

4. Объем производства по отдельным видам продукции обосновывается расчетами балансов производственных мощностей по ведущим подразделениям: группам оборудования, участкам, цехам, предприятию в целом.

5. На основе объемов производства и реализации продукции в натуральном выражении рассчитываются стоимостные измерители производственной программы: товарная и реализованная продукция.

6. Составляется график отгрузки продукции в соответствии со сроками, указанными в договорах с заказчиками.

7. Производственная программа планируется по основным цехам предприятия.

Производственная программа планируется на 3–5 лет, на год с разбивкой по кварталам и месяцам, рассчитывается в натуральных, условно-натуральных, трудовых и стоимостных показателях. Объем производства в натуральном выражении характеризуется номенклатурой и ассортиментом выпускаемой продукции в физических единицах, соответствующих их потребительским свойствам (меры веса, длины, объема).

Номенклатура продукции – наименование (перечень) изделий (работ, услуг), подлежащих выпуску. *Ассортимент продукции* – разновидность этих изделий по видам, типам, сортам, размеру и т.п. в разрезе номенклатуры.

Основой для определения объема продукции в стоимостном выражении служит *план производства продукции в натуральном выражении*. Неотъемлемой частью плана производства продукции в натуральном выражении является *задание по дальнейшему повышению качества продукции*.

Для измерения объема производства однородных изделий, различных по материалоемкости или другому признаку, применяют *условно-натуральный измеритель*.

Трудовой измеритель объема производства, выражаемый, как правило, в нормо-часах, человеко-днях, станко-часах, в сочетании с натуральными используется для определения численности работников, норм выработки, размера оплаты труда, для планирования производственных программ заготовительных и других цехов, и иных целей.

Стоимостные (денежные) измерители являются обобщающими, с их помощью можно определить общий объем производства фирмы. В стоимостном выражении планируются такие важные показатели производственной программы, как объем товарной, валовой, реализованной продукции, и др.

Товарная продукция является основным показателем плана производства и служит базой для расчета валовой и реализованной продукции. Стоимостью товарной продукции является стоимость той части производимой предприятием продукции, которая предназначена для реализации.

В объем товарной продукции включаются:

- стоимость готовых изделий;
- стоимость полуфабрикатов своего производства и продукции вспомогательных цехов для реализации на сторону;

- стоимость полуфабрикатов и продукции для поставки своему капитальному строительству и непромышленным хозяйствам своего предприятия;
- стоимость нестандартного оборудования, приспособлений и т.п. общего назначения своего производства, зачисляемых в основные средства предприятия или реализуемых на сторону;
- стоимость услуг и работ промышленного характера по заказам со стороны или для непромышленных хозяйств и организаций своего предприятия, включая работы по капитальному ремонту и модернизации оборудования и транспортных средств своего предприятия.

В товарную продукцию не включается стоимость сырья, материалов, оплаченных заказчиком. Однако, если из этого сырья на предприятии изготовлена для заказчика продукция, то в товарную продукцию включается стоимость переработки сырья.

Товарная продукция в большинстве отраслей промышленности определяется по заводскому методу, т.е. в объем товарной продукции не включается стоимость готовых изделий, полуфабрикатов, изготовленных предприятием для собственных нужд. Исключением являются предприятия пищевого комплекса, где в стоимостные показатели объема произведенной продукции включается внутризаводской оборот, т.е. стоимость потребленных для собственных нужд готовых изделий и полуфабрикатов.

Товарная продукция по готовым изделиям планируется в действующих ценах предприятия. По отчету она рассчитывается в фактически действующих в отчетном году ценах; также в отчете товарная продукция определяется в сопоставимых (неизменных на определенную дату) ценах предприятия.

В платежных документах на продукцию (товар, услугу) кроме цен изготовителя выделяется налог на добавленную стоимость, акцизы и другие платежи, имеющие характер косвенных налогов. Цеховые программы основных цехов предприятия рассчитываются в порядке, обратном ходу технологического процесса, т.е. от выпускающих к обрабатывающим и далее к заготовительным цехам. Такой порядок позволяет взаимно согласовывать сроки выпуска продукции цеха со сроками выпуска готовых изделий, установленными в производственной программе завода.

2.6. Методические указания по разработке бизнес-плана организации

Составить бизнес-план любой организационно-правовой формы, можно используя знания по экономике организации и приведенные ниже рекомендации.

Разработка реального бизнес-плана требует больших затрат времени и сил, высокого уровня экономической подготовки. Но в рамках ученического проекта можно найти отдельные решения, которые, возможно, в будущем станут элементами вашего реального бизнес-плана. Прежде чем открыть

фирму, предприниматель составляет бизнес-план. Бизнес-план представляет собой документ, в котором описаны все основные аспекты будущего коммерческого мероприятия, анализируются проблемы, с которыми может столкнуться фирма, а также способы решения этих проблем. Бизнес-план позволяет изучить рынок, оценить затраты на производство и реализацию продукции и соизмерить их с возможными ценами. Правильно составленный бизнес-план отвечает на вопрос, стоит ли вообще вкладывать деньги в данное дело и окупятся ли затраты. Структура бизнес-плана включает такие разделы, как производственный и финансовый план, возможные риски, конкуренция и др.

Работая в группе или индивидуально, выберите сферу деятельности, название вашей будущей фирмы и фирменный знак (логотип). Примите решения по разделам бизнес-плана. Сделайте вывод о целесообразности создания фирмы в данной сфере бизнеса. Используя навыки, приобретённые на уроках информатики, подготовьте отчёт и краткую презентацию разделов бизнес-плана в электронном виде.

1. Резюме

Это возможности компании. Текст резюме должен быть простым, лаконичным. В этом разделе помещается информация, дающая представление о компании, а также все необходимые данные, характеризующие её деятельность.

2. Адрес фирмы:

E-mail:

3. Далее необходимо осветить основные цели компании. Для этого используется такой инструмент, как построение **дерева целей**. Дерево целей имеет несколько уровней, высший из которых называется миссией компании.

Миссия компании — то, для чего создаётся компания.

На **первом** уровне дерева целей могут быть отражены такие цели фирмы, как прибыль, получение навыков в бизнесе, увеличение доли рынка, обеспечение качества услуг, благотворительность и др. (Обратите внимание на то, что уважаемые и успешные фирмы обязательно включают благотворительность в состав целей первого уровня.)

Цели **второго** уровня отражают те условия, при которых могут быть достигнуты цели первого уровня: увеличение выручки, снижение издержек, работа с кадрами, реклама, консультации для покупателей, всевозможные скидки и др.

Цели **третьего** уровня продолжают расшифровку условий, обеспечивающих выполнение целей предыдущего уровня.

Чем подробнее будет проработано дерево целей фирмы, тем меньше подводных камней ожидает предпринимателя, когда фирма начнёт работать.

4. Виды товаров и услуг

В этом разделе необходимо:

- дать описание товаров и услуг, предлагаемых вашей компанией;
- привести наглядное изображение товара (фотография или рисунок);
- привести название товара;
- отметить, какие потребности призваны удовлетворять предлагаемые товары;
- привести примерную цену товара или услуги;
- привести затраты, которые потребуются на производство;
- указать, каковы особенности вашего продукта, чем он будет отличаться от товаров конкурентов;
- указать виды послепродажного обслуживания и др.

5. Рынки сбыта

Этот раздел направлен на изучение рынков и позволяет предпринимателю чётко представить, кто будет покупать его товар, ответив на следующие вопросы.

- На каких рынках будет действовать компания?
- Что влияет на спрос на товары и услуги компании?
- Каким образом проводится изучение потребностей и спроса? После ответа на эти вопросы в данном разделе бизнес-плана необходимо представить:
- оценку потенциальной ёмкости рынка;
- оценку потенциального объёма продаж;
- оценку реального объёма продаж.

6. Конкуренция

Этот раздел следует посвятить анализу рыночной конъюнктуры, характеристике своих конкурентов, их стратегии и тактике. Необходимо ответить на следующие вопросы.

- Крупнейшие компании-конкуренты.
- Как обстоят дела у компаний-конкурентов?
- Что является предметом наиболее жёсткой конкуренции в вашей сфере деятельности (цена, качество, послепродажное обслуживание, имидж компании и др.)?

- Продукция конкурентов.
- Уровень цен на продукцию конкурентов.

7. План маркетинга

В данный раздел следует включить следующие пункты.

- Цели и стратегия маркетинга.
- Стратегия ценообразования.
- Схема распространения товаров.
- Методы стимулирования продаж.
- Организация послепродажного обслуживания клиентов.
- Реклама.
- Формирование общественного мнения о компании и её товарах (PR). При анализе системы ценообразования предпринимателю необходимо ответить на следующие вопросы.

1) Каков основной подход компании к ценообразованию? Какая стратегия используется?

- Высокое качество — высокая цена.
- Цена в зависимости от цен конкурентов.
- Низкие производственные издержки — низкая цена.

2) Какую цену вы установили для товаров и услуг, производимых компанией?

3) Насколько цены отражают издержки, спрос, конкурентоспособность товара?

Целями маркетинга являются:

- а) выявление потенциальных клиентов;
- б) продвижение товара на рынке;
- в) выявление товара, наиболее отвечающего требованиям клиентов;
- г) привлечение покупателей;
- д) исследование рынка.

Эти цели возможно достичь с помощью анкетирования, использования средств массовой информации и рекламных средств, наблюдения за спросом и предложением.

8. План производства

Этот раздел готовится только теми предпринимателями, которые собираются заниматься производством товаров. Следует ответить на такие вопросы.

- Где будут изготавливаться товары?
- Место расположения компании.
- Какие производственные мощности потребуются?
- Основные средства, необходимые для организации производства.
- Где, у кого, на каких условиях будет закупаться сырьё, материалы, комплектующие изделия?
- Предполагается ли производственная кооперация и с кем?
- Издержки производства.

9. Организационный план

- Организационная структура компании.
- Схема управления.
- Состав подразделений и их функции.
- Рабочая сила, не связанная с управлением.
- Потребность в кадрах по профессиям.
- Заработная плата по профессиям.
- Управленческий персонал.
- Общие сведения об исполнительных работниках и руководящем персонале.
- Система стимулирования труда управленческих работников.
- Кадровая политика.

10. Оценка риска

В этом разделе следует:

- привести перечень возможных рисков (пожар, изменения в налогах, инфляция и др.) с указанием вероятности их возникновения и ожидаемого ущерба от этого;

- указать организационные меры по профилактике и нейтрализации указанных рисков;
- привести программу страхования риска: какая страховая компания выбрана, какой срок страхования, каковы страховые выплаты и т. п.; возможные риски: ограбление, пожар, наводнение, вандализм и т. п.

11. Финансовый план

Этот раздел следует посвятить планированию финансового обеспечения деятельности компании в целях наиболее эффективного использования имеющихся денежных средств.

- Рыночный потенциал компании в единицах данного товара.
- Цена товара.
- Объём продаж.
- План доходов и расходов.
- Выручка от продажи товаров.
- Производственные издержки, связанные в производством и реализацией товаров по статьям.
- Общепроизводственные издержки по статьям.
- Налоги и отчисления.
- Чистая прибыль.

В данном примере расчёты показывают, что прибыль возрастает с ростом объёма производства.

12. Стратегия финансирования

- Сколько нужно средств для реализации проекта?
- Где можно получить необходимые средства и в какой форме?
- Когда можно ожидать возврата денежных средств и получения инвесторами дохода? Какова величина этого дохода?

Примечание. Ваш бизнес-план составляется в соответствии с вашими целями и задачами и может не включать все пункты бизнес-плана в полном предложенном объёме.

Критерии оценки проекта

- Актуальность темы работы.

- Соответствие содержания теме.
- Глубина проработки материала.
- Правильность и полнота использования источников.
- Соответствие оформления проекта методическим указаниям.

3. Методические указания по изучению отдельных вопросов

Самостоятельная работа 1 (2 часа)

Тема 1.1 «Основные организационно-правовые формы организаций»

Цели:

- формирование умений и навыков самостоятельного умственного труда;
- развитие интереса у студентов к изучаемому материалу, привлечение внимания каждого студента к тому, что объясняет преподаватель;
- формирования умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию и специальную литературу;
- воспитание профессионализма и активизации учебной деятельности студентов.

План изучения

1. Определение понятия юридического лица и организации в соответствии с ст. 48 ч. 1 ГК РФ. Организационно-правовые формы организации
 2. Объединения предприятий
 3. Механизм функционирования предприятия
- Самостоятельная работа. Составление сводной таблицы основных организационно-правовых форм коммерческих и некоммерческих организаций

Изучив эту тему, вы узнаете, что:

- организационно-правовые формы, в которых выступают коммерческие организации, юридические лица, это: хозяйственные товарищества, хозяйственные общества, производственные кооперативы, государственные и муниципальные предприятия;
- виды некоммерческих организаций - потребительские кооперативы, общественные и религиозные организации;
- предпринимательство — это инициативная самостоятельная деятельность граждан и их объединений, осуществляемая на свой страх и

риск и под свою имущественную ответственность, направленная на получение прибыли;

- предприниматель может заниматься любыми видами хозяйственной деятельности, если они не запрещены законом;

- различают следующие виды предпринимательства: производственное, коммерческое, финансовое, посредническое, страховое.

Основные термины и понятия

Предпринимательство, производственное, коммерческое, финансовое, посредническое виды предпринимательства, хозяйственные товарищества, хозяйственные общества, производственные кооперативы, государственные и муниципальные предприятия, акционерные общества, солидарная ответственность, субсидиарная, акция, дивиденд, закрытое акционерное общество, открытое акционерное общество.

Изучение вопросов самостоятельно

При подготовке к вопросам необходимо акцентировать внимание на следующем:

Самостоятельная работа выполняется в рабочей тетради по дисциплине.

При выполнении задания необходимо выбрать и найти нужную информацию, изучить различные источники, выбрать необходимый материал и записать его в тетрадь в виде таблицы. При выполнении заданий необходимо работать со статьями 48-50 ГК РФ. Найти определение понятия юридического лица и организации в соответствии с ст. 48 ч.1 ГК РФ. Дать характеристику организационно-правовым формам организации. Раскрыть суть коммерческих и некоммерческих организаций, их основные отличия (ст.50, ч.1 ГК РФ). Раскрыть основные характеристики и механизмы функционирования, порядок создания, регистрации и ликвидации организации, признаки юридического лица, учредительные документы организации. Материал сгруппировать по признакам и записать в виде таблицы. Данная работа позволит успешно работать в групповой дискуссии «Основные организационно-правовые формы коммерческих и некоммерческих организаций».

Обоснование расчета времени, затрачиваемого на выполнение задания: На выполнение данного задания отводится 2 часа. Для выполнения необходимо выбрать и найти нужную информацию (30 мин.), рассмотреть различные материалы (30 мин.), выбрать необходимый материал (30 мин.) и записать его в тетрадь и выучить конспект (1 час).

Контрольные вопросы

1. Что такое предпринимательство?
2. Виды предпринимательства? Их понятие.
3. Организационно-правовые формы предприятий? Их характеристика.
4. Что такое акция?
5. Что значит «унитарное» предприятие?

Самостоятельная работа 2 (2 часа)

Тема 1.4 «Организация и ее внешняя среда»

Цели:

- формирование умений и навыков самостоятельного умственного труда;
- развитие интереса у студентов к изучаемому материалу, привлечение внимания каждого студента к тому, что объясняет преподаватель;
- формирования умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию и специальную литературу;
- воспитание профессионализма и активизации учебной деятельности студентов.

Самостоятельная работа обучающихся:

вопросы, выделенные на самостоятельное изучение: внешняя и внутренняя среда организации (предприятия)

Изучив эту тему, вы узнаете:

Осуществление любого вида предпринимательства связано с риском. Его называют хозяйственным или предпринимательским. Под хозяйственным риском понимают риск, возникающий при любых видах деятельности, связанных с производством продукции (работ, услуг) и реализацией, товарно-денежными и финансовыми операциями, осуществлением социально-экономических и научно-технических проектов. Риск имеет количественную меру.

Основные термины и понятия

Внутренняя и внешняя среда организации, потребители, посредники, поставщики, государство, финансовые организации, экономика, законодательная сфера

Изучение вопросов самостоятельно

При подготовке к вопросам необходимо акцентировать внимание на следующем:

Самостоятельная работа выполняется в рабочей тетради по дисциплине.

При выполнении задания необходимо выбрать и найти нужную информацию, изучить различные источники, выбрать необходимый материал и записать его в тетрадь. Далее на конкретном примере (организации) определить внешняя и внутренняя среда организации (предприятия)

Обоснование расчета времени, затрачиваемого на выполнение задания: На выполнение данного задания отводиться 2 часа. На освещение теоретического материала 1 час, на изучение данной проблемы по конкретной организации 1 час.

Контрольные вопросы

1. Какие элементы составляют внутреннюю среду организации?
2. Назовите факторы внешней среды, косвенно влияющие на деятельность организации.

Самостоятельная работа 3 (2 часа)

Тема 1.4 «Организация производства»

Цели:

- формирования самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;
- развитие интереса у студентов к изучаемому материалу, привлечение внимания каждого студента к тому, что объясняет преподаватель;
- воспитание профессионализма и активизации учебной деятельности студентов.

План изучения

1. Производственный процесс.
2. Типы производства.
3. Производственный цикл.

Самостоятельная работа. Написать конспект по вопросу: Определение путей совершенствования производственной структуры предприятий

Изучив эту тему, вы узнаете:

- что такое производственный процесс, виды производственных процессов, их классификацию;
- типы производств, их характеристику;
- что такое производственный цикл, способ расчета.

Основные термины и понятия

Производственный процесс. Основные, вспомогательные и обслуживающие процессы. Стадия. Основные операции. Вспомогательные операции. Единичное, серийное и массовое производства. Производственный цикл, формула его расчета. Пути сокращения длительности производственного цикла.

Изучение вопросов самостоятельно

При подготовке к вопросам необходимо акцентировать внимание на следующем:

Самостоятельная работа выполняется в рабочей тетради по дисциплине.

При выполнении задания необходимо выбрать и найти нужную информацию, изучить различные источники, выбрать необходимый материал и записать его в тетрадь. Далее на конкретном примере (организации) определить пути совершенствования производственной структуры.

Обоснование расчета времени, затрачиваемого на выполнение задания: На выполнение данного задания отводиться 2 часа. На освещение теоретического материала 1 час, на изучение данной проблемы по конкретной организации 1 час.

Контрольные вопросы

1. Назовите типы производства и охарактеризуйте их.
2. При каком типе производства структура производственного процесса наиболее постоянна?
3. Что такое производственный процесс?
4. Какие процессы относятся к основным?
5. Какие процессы относятся к вспомогательным?
6. Какие процессы относятся к обслуживающим?
7. Что такое стадия?
8. Охарактеризуйте единичное производство.
9. Охарактеризуйте серийное производство.
10. Охарактеризуйте массовое производство.
11. Что такое производственный цикл и как он рассчитывается?
12. Пути сокращения длительности производственного цикла.

Самостоятельная работа 4 (2 часа)

Тема 2.1. «Производственные ресурсы: основной капитал»

Цели:

- подготовка студентов к самостоятельной учебной деятельности.
- развитие интереса у студентов к изучаемому материалу, привлечение внимания каждого студента к тому, что объясняет преподаватель.
- воспитание профессионализма и активизации учебной деятельности студентов.

Самостоятельная работа. *Задание:* Подготовить доклад по теме: «Исследование проблем обновления основного капитала в современных условиях».

Основные термины и понятия

Основной капитал организации. Нематериальные активы. Экономическая сущность и принципы аренды. Лизинг. Способы переоценки. Износ и амортизация. Производственная мощность.

Изучение вопросов самостоятельно

При подготовке к вопросам необходимо акцентировать внимание на следующем:

Самостоятельная работа выполняется в виде доклада. При выполнении задания необходимо выбрать и найти нужную информацию, изучить различные источники, выбрать необходимый материал. Примерный план доклада представлен ниже.

Обоснование расчета времени, затрачиваемого на выполнение задания: На выполнение данного задания отводиться 2 часа. Для выполнения необходимо выбрать и найти нужную информацию (15 мин.), рассмотреть различные материал (30 мин.), выбрать необходимый материал (30 мин.) и записать его и выучить (45 мин.).

Примерный план доклада.

1. Понятие и виды основного капитала предприятия.
2. Сущность основного капитала и его отличие от оборотного.
3. Понятие основных фондов.

4. Анализ показателей использования основных фондов.
5. Резервы (способы) улучшения использования основных фондов.
6. Проблемы обновления основного капитала в современных условиях

Контрольные вопросы

1. Какова основная задача производственной логистики?
2. Как осуществляется процесс управления материальными потоками.
3. Каковы функции логистики?
4. В чем заключается координация действий.
5. Контроль как функция управления материальными потоками.

Самостоятельная работа 5 (2 часа)

Тема 2.2. «Производственные ресурсы: оборотный капитал организации»

Цель

- формирования самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;
- углубить и расширить теоретические знания;
- воспитание профессионализма и активизации учебной деятельности студентов знаний.

План изучения

1. Материальные оборотные средства.
2. Характеристика наличия и оборачиваемости оборотного капитала.
3. Определение потребности предприятия, фирмы в оборотном капитале.
- 4 Анализ использования материальных оборотных средств.

Самостоятельная работа. *Задание:* Исследование методов нормирования оборотных средств, показатели эффективности использования оборотного капитала

Основные термины и понятия

Оборотный капитал. Оборотные средства. Производственные запасы; сырье и материалы, покупные полуфабрикаты, комплектующие изделия, топливо, горюче-смазочные материалы, запасные части для ремонта собственного оборудования, строительные материалы, МБП; незавершенное

производство; расходы будущих периодов; готовая продукция, товары предназначенная для продажи или отправки другим хозяйствующим единицам; прочие товарно-материальные ценности; отгруженная продукция; денежные средства; дебиторская задолженность; краткосрочные финансовые вложения; прочие оборотные средства. Потребность в оборотном капитале. Нормирование оборотных средств. Эффективность.

Изучение вопросов самостоятельно

При подготовке к вопросам необходимо акцентировать внимание на следующем:

Самостоятельная работа выполняется в рабочей тетради по дисциплине.

При выполнении каждого задания необходимо выбрать и найти нужную информацию, изучить различные источники, выбрать необходимый материал и записать его в тетрадь. При выполнении придерживаться плана изучения, который представлен ниже.

Обоснование расчета времени, затрачиваемого на выполнение задания: На выполнение данного задания отводиться 2 часа, т.к. при исследовании методов нормирования оборотных средств, необходимо изучить все методы нормирования оборотных фондов, описать их и указать. Какой на Ваш взгляд самый оптимальный и рациональный метод. На такой вид работы отводится примерно 1 час. Вторая часть вопроса выполняется строго по плану, который указан ниже (2 часа).

При составлении практической ситуации необходимо:

1. Помнить, что собой представляют оборотные средства.
2. Знать показатели эффективности применения оборотных средств.
3. Использовать в практической ситуации задания по расчету оборачиваемости оборотных средств, длительности оборота, коэффициента загрузки средств в обороте.
4. После решения ситуации сформулировать выводы.

Самостоятельная работа 6 (2 часа)

Тема 2.4. «Эффективность использования трудовых ресурсов»

Цели:

- формирования самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;
- углубить и расширить теоретические знания;
- воспитание профессионализма и активизации учебной деятельности студентов знаний.

План изучения

1. Производительность труда.
2. Методы измерения производительности труда.
3. Показатели средней заработной платы
- 4 Системы и формы заработной платы.

Самостоятельная работа. *Задание.* Составление сравнительной характеристики форм и систем оплаты труда

Изучив данную тему, вы узнаете, что:

- из каких элементов состоит тарифная система;
- содержание и назначение тарифно-квалификационного справочника;
- для чего используется минимальная ставка оплаты труда;
- из чего состоит тарифная сетка, назначение тарифной сетки и ее элементов.
- виды оплаты труда
- бестарифная система оплаты труда

Основные понятия и термины

Производительность труда. Тарифно-квалификационный справочник, минимальная ставка оплаты труда, признаки дифференциации оплаты труда, тарифный разряд, тарифный коэффициент, квалификационная характеристика, бестарифная система оплаты труда, повременная, сдельная оплата труда.

Изучение вопросов самостоятельно:

При подготовке к вопросам необходимо акцентировать внимание на следующем:

При изучении на 1-3 вопрос можно использовать конспект лекции или/и воспользоваться источниками литературы, которые рекомендованы в рабочей программе, что позволит успешно подготовиться к практическому занятию.

Обоснование расчета времени, затрачиваемого на выполнение задания:
На выполнение этих заданий отводиться 30 мин.

Самостоятельная работа выполняется в рабочей тетради по дисциплине.

При выполнении этого задания необходимо обратиться к Трудовому кодексу и рассмотреть все системы и формы оплаты труда в настоящее время, как производятся выплаты и доплаты к заработной плате, отпускным.

Обоснование расчета времени, затрачиваемого на выполнение задания:
На выполнение данного задания отводиться 1 час 30 мин. необходимо не только теоретически раскрыть вопрос (45 мин.), но и на примере конкретного предприятия изучить и описать систему и форму оплаты труда. Отметить положительные и отрицательные стороны каждой системы и формы.

Контрольные вопросы и задания

1. Элементы тарифной системы.
2. Что такое тарифно-квалификационный справочник?
3. Для чего используется тарифно-квалификационный справочник?
4. Из чего состоит тарифная сетка?
5. Что показывает тарифный разряд и тарифный коэффициент?
6. Формы оплаты труда: сдельная, повременная, сдельно-премиальная, сдельно-прогрессивная, повременно-премиальная.

Самостоятельная работа 7 (2 часа)

Тема 3.1 «Издержки производства и обращения. Цена в условиях рынка»

Цели:

- формирования самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;
- углубить и расширить теоретические знания;
- воспитание профессионализма и активизации учебной деятельности студентов знаний.

План изучения

1. Виды издержек. Методы их сопоставления
2. Себестоимость продукции, и её экономическое содержание
3. Виды цен
4. Затратное и рыночное ценообразование
5. Ценовая политика фирмы и выбор метода ценообразования

Самостоятельная работа. *Задание.* Написать доклад (по выбору): «Исследование способов оптимизации себестоимости продукции», «Ценообразование в условиях конкуренции».

Основные понятия и термины

Издержки производства и обращения. Затраты. Постоянные и переменные затраты. Безубыточный объем производства и продаж. Смета затрат. Калькуляция. Себестоимость. Ценовая политика. Цена. Ценовая стратегия.

Изучив эту тему, вы узнаете, что:

- издержки на производство включают полный объем затрат живого и овеществленного труда;
- экономические издержки состоят из внешних и внутренних;
- затраты на производство классифицируются по пяти признакам:
 - а) по роли в процессе производства;
 - б) в зависимости затрат от изменения объема производства продукции;
 - в) по способам учета и группировки затрат;
 - г) по срокам использования;
 - д) включают в себя материальные затраты (как элемент затрат на производство);
 - е) затраты на оплату труда (как элемент сметы затрат на производство);
 - ж) прочие затраты (как элемент сметы затрат на производство);
 - з) включают в себя статьи калькуляции «общественные расходы» и «общественные расходы».

Изучение вопросов самостоятельно

При подготовке к вопросам необходимо акцентировать внимание на следующем:

Самостоятельная работа выполняется в виде доклада. При выполнении задания необходимо найти и выбрать нужную информацию, изучить различные источники, выбрать необходимый материал. Для подготовки и написания доклада помогут методические рекомендации п. 2.

Обоснование расчета времени, затрачиваемого на выполнение задания: На выполнение данного задания отводится 2 часа. Для выполнения необходимо выбрать и найти нужную информацию (15 мин.), рассмотреть различные материалы (30 мин.), выбрать необходимый материал (30 мин.) и записать его и выучить (45 мин.).

Контрольные вопросы и задания

1. Какие затраты относятся к материальным затратам?

2. Какие затраты относятся к затратам на оплату труда?
3. Какие затраты относят к прочим затратам?
4. По каким признакам классифицируются затраты предприятия?
5. Какие затраты относятся к прямым?
6. Какие затраты относятся к косвенным?
7. Какими затратами являются переменные затраты?
8. Что такое постоянные затраты?
9. Какие затраты относятся к простым, а какие – к комплексным?
10. Назовите методы ценообразования.
11. Наиболее часто используемые методы ценообразования.
12. Определение цены на основе метода «средние издержки плюс прибыль».
13. Определение цены по методу «обеспечение безубыточности и целевой прибыли».
14. Установление цены исходя из ценности товара.
15. Установление цены на уровне текущих цен.
16. Установление цены по методу «следование за фирмой лидера».
17. Установление цены на основе закрытых торгов.

Самостоятельная работа 8 (2 часа)

Тема 3.2. «Продукция организации и ее конкурентоспособность»

Цели:

- формирования самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;
- углубить и расширить теоретические знания;
- воспитание профессионализма и активизации учебной деятельности студентов знаний.

План изучения

1. Качество продукции и его оценка
2. Конкурентоспособность продукции на рынке
3. Стандарты и сертификация продукции
4. Система управления качеством продукции

Самостоятельная работа. *Задание:* Разработка программы выпуска и реализации продукции

Основные понятия и термины

Продукт. Товар. Услуга. Качество. Конкурентоспособность продукции. Ассортиментная политика.

Изучение вопросов самостоятельно

При подготовке к вопросам необходимо акцентировать внимание на следующем:

Самостоятельная работа выполняется на отдельных листках А4. При выполнении задания необходимо найти и выбрать нужную информацию, изучить различные источники, выбрать необходимый материал. Для разработки программы выпуска и реализации продукции помогут методические рекомендации п. 2.5

Обоснование расчета времени, затрачиваемого на выполнение задания: На выполнение данного задания отводиться 2 часа. Расчасовка выглядит следующим образом: выбрать и найти нужную информацию (15 мин.), рассмотреть и ознакомиться с различными источниками (30 мин.), выбрать необходимый материал (30 мин.) и записать его и выучить (45 мин.).

Самостоятельная работа 9 (2 часа)

Тема 3.4 «Управление финансами»

Цели:

- формирования самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;
- углубить и расширить теоретические знания;
- воспитание профессионализма и активизации учебной деятельности студентов знаний.

Самостоятельная работа. *Задание.* Написать конспект по вопросу: «Методы управления финансовыми рисками и пути повышения эффективности использования финансовых ресурсов».

Основные понятия и термины

Управление финансами. Авансирование. Управление затратами. Финансовые результаты. Финансовые обязательства. Финансовые риски.

Изучение вопросов самостоятельно:

При подготовке к вопросам необходимо акцентировать внимание на следующем:

Самостоятельная работа выполняется в рабочей тетради по дисциплине.

При выполнении выбранного задания необходимо выбрать и найти нужную информацию, изучить различные источники, выбрать необходимый материал и записать его в тетрадь. Помимо этого выбрать конкретную организацию и на основе текущей отчетности обозначить пути повышения эффективности использования финансовых ресурсов этого предприятия.

Обоснование расчета времени, затрачиваемого на выполнение задания: На выполнение данного задания отводится 2 часа: на теоретическую часть 30 мин. и на практическую часть 1 час 30 мин.

Самостоятельная работа 10 (14 часов)

Тема 3.6 «Планирование деятельности организации»

Цели:

- формирования самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;
- углубить и расширить теоретические знания;
- воспитание профессионализма и активизации учебной деятельности студентов знаний.

План изучения

1. Методологические основы планирования.
2. Бизнес-план организации (предприятия).

Самостоятельная работа. *Задание:* Разработать бизнес-план организации любой организационно-правовой формы (см. п. 2.6).

Изучив эту тему, вы узнаете:

- сущность нормы;
- сущность норматива;
- по каким группам разрабатываются нормативы;
- для чего применяются нормы и нормативы;
- что такое план развития предприятия;
- каковы разделы плана развития предприятия;
- исходные данные для составления плана развития предприятия;

- значение и содержание бизнес-плана.

Основные термины и понятия

Норма. Норматив. План развития предприятия. Исходные данные для его составления. Бизнес-план. Задачи бизнес-плана.

Изучение вопросов самостоятельно:

При подготовке к вопросам необходимо акцентировать внимание на следующем:

Самостоятельная работа выполняется на листах А4. Составить бизнес-план любой организационно-правовой формы, можно используя знания по экономике организации и приведённые методические указания в п. 2.6. и оценивается по указанным критериям в этом пункте.

Обоснование расчета времени, затрачиваемого на выполнение задания: На выполнение данного задания отводиться 14 часов. Выполняется эта работа по завершению изучения дисциплины и защищается на последнем практическом занятии. Разработка реального бизнес-плана требует больших затрат времени и сил, знаний экономических вопросов.

Контрольные вопросы и задания

1. Что такое норма и норматив.
2. Какие нормы относятся к нормам затрат живого труда?
3. Какие нормы относятся к нормам материальных затрат?
4. Какие нормативы являются нормативами использования орудий труда?
5. Какие нормативы являются нормативами организации производственного процесса?
6. Что такое план развития предприятия?
7. Для чего составляется бизнес-план?
8. Задачи, решаемые с помощью бизнес-плана.
9. Из каких блоков состоит бизнес-план?