

## **АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**Разработчик:** О.В.Трошина, преподаватель

**Специальность:** 21.02.19 Землеустройство

**Наименование учебной дисциплины:** ОП.07 Правовое обеспечение профессиональной деятельности

### **Цели и задачи учебной дисциплины:**

С целью овладения соответствующими общими и/или профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения учебной дисциплины обучающийся должен

#### **уметь:**

- использовать необходимые нормативные правовые документы;
- защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством;
- анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения;
- правильно толковать правовые нормы.

#### **знать:**

- основные положения Конституции Российской Федерации;
- права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации;
- понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности;
- законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности;
- организационно-правовые формы юридических лиц;
- правовое положение субъектов предпринимательской деятельности;
- права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;
- порядок заключения трудового договора и основания его прекращения;
- правила оплаты труда;
- роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения;
- право социальной защиты граждан;
- понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника;
- виды административных правонарушений и административной ответственности;
- нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров
- правовые способы защиты прав и свобод человека и гражданина.

### **Результаты освоения учебной дисциплины**

Код компетенции	Наименование результата обучения	Номер темы
ОК 06 Проявлять гражданско-	Уметь анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения,	Тема 1.2

<p>патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.</p>	<p>использовать необходимые нормативные правовые документы. – Знать основные положения Конституции Российской Федерации; права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации; законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности; защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством; правильно толковать правовые нормы; порядок заключения трудового договора и основания его прекращения; роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения, понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности;</p>	
<p>ПК 1.1. Выполнять полевые геодезические работы на производственном участке.</p>	<p>Уметь использовать необходимые нормативные правовые документы; анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения. Знать законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности;</p>	<p>Тема 6.2</p>
<p>ПК 1.2. Выполнять полевые геодезические работы на производственном участке.</p>	<p>Уметь использовать необходимые нормативные правовые документы; анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения. Знать законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности;</p>	<p>Тема 5.1</p>
<p>ПК 1.3. Выполнять графические работы по составлению картографических материалов.</p>	<p>Уметь использовать необходимые нормативные правовые документы; анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения; защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и</p>	<p>Тема 6.1</p>

	<p>трудовым законодательством.  Знать законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности; организационно-правовые формы юридических лиц</p>	
<p>ПК 1.4.  Выполнять кадастровые съемки и кадастровые работы по формированию земельных участков.</p>	<p>Уметь использовать необходимые нормативные правовые документы; анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения,  – защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством;  Знать законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности; понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника; виды административных правонарушений и административной ответственности</p>	Тема 6.1
<p>ПК 1.5.  Выполнять дешифрирование аэро- и космических снимков для получения информации об объектах недвижимости.</p>	<p>Уметь использовать необходимые нормативные правовые документы; анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения;  защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством.  Знать законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности; организационно-правовые формы юридических лиц</p>	Тема 5.4
<p>ПК 1.6.  Применять аппаратно-программные средства для расчетов и составления</p>	<p>Уметь использовать необходимые нормативные правовые документы; анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения,  – защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и</p>	Тема 5.4

<p>топографических, межевых планов.</p>	<p>трудовым законодательством; Знать законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности; понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника; виды административных правонарушений и административной ответственности</p>	
<p>ПК 2.1. Проводить техническую инвентаризацию объектов недвижимости.</p>	<p>Уметь использовать необходимые нормативные правовые документы; анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения; защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством. Знать законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности; организационно-правовые формы юридических лиц</p>	<p>Тема 6.2</p>
<p>ПК 2.2. Выполнять градостроительную оценку территории поселения</p>	<p>Уметь использовать необходимые нормативные правовые документы; анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения, – защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством; Знать законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности; понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника; виды административных правонарушений и административной ответственности</p>	<p>Тема 6.2</p>
<p>ПК 2.3. Составлять технический план объектов капитального</p>	<p>Уметь использовать необходимые нормативные правовые документы; анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения;</p>	<p>Тема 6.2</p>

<p>строительства с применением аппаратно-программных средств.</p>	<p>защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством. Знать законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности; организационно-правовые формы юридических лиц</p>	
<p>ПК 2.4. Вносить данные в реестры информационных систем различного назначения.</p>	<p>Уметь использовать необходимые нормативные правовые документы; Знать законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности</p>	<p>Тема 1.1 Тема 4.1</p>
<p>ПК 3.1. Консультировать по вопросам регистрации прав на объекты недвижимости и предоставления сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости (далее - ЕГРН).</p>	<p>Уметь анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения; использовать необходимые нормативные правовые документы. Знать основные положения Конституции Российской Федерации, законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности, правовое положение субъектов предпринимательской деятельности;</p>	<p>Тема 5.3</p>
<p>ПК 3.2. Осуществлять документационное сопровождение в сфере кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости.</p>	<p>Уметь использовать необходимые нормативные правовые документы; анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения; Знать законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности</p>	<p>Тема 5.3 Тема 5.6 Тема 5.7</p>
<p>ПК 3.3. Использовать информационную систему, предназначенную</p>	<p>Уметь использовать необходимые нормативные правовые документы; анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения;</p>	<p>Тема 2.2 Тема 5.5</p>

<p>для ведения ЕГРН;</p>	<p>защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством. Знать законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности; организационно-правовые формы юридических лиц</p>	
<p>ПК 3.4. Осуществлять сбор, систематизацию и накопление информации, необходимой для определения кадастровой стоимости объектов недвижимости.</p>	<p>Уметь использовать необходимые нормативные правовые документы; анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения, – защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством; Знать законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности; понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника; виды административных правонарушений и административной ответственности</p>	<p>Тема 2.1 Тема 5.2</p>
<p>ПК 4.1. Проводить проверки и обследования для обеспечения соблюдения требований законодательства Российской Федерации.</p>	<p>Уметь использовать необходимые нормативные правовые документы; Знать законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности; организационно-правовые формы юридических лиц; правовое положение субъектов предпринимательской деятельности; права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности</p>	<p>Тема 3.1</p>
<p>ПК 4.2. Проводить количественный и качественный учет земель, принимать участие в их инвентаризации и</p>	<p>Уметь использовать необходимые нормативные правовые документы; защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством; правильно толковать правовые нормы. Знать права и свободы человека и</p>	<p>Тема 6.2</p>

<p>мониторинге.</p>	<p>гражданина, механизмы их реализации; понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности; законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности; организационно-правовые формы юридических лиц; правовое положение субъектов предпринимательской деятельности; понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника; виды административных правонарушений и административной ответственности; нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров; правовые способы защиты прав и свобод человека и гражданина.</p>	
<p>ПК 4.3. Осуществлять контроль использования и охраны земельных ресурсов.</p>	<p>Уметь использовать необходимые нормативные правовые документы; защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством. Знать права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации; организационно-правовые формы юридических лиц; правовое положение субъектов предпринимательской деятельности.</p>	<p>Тема 3.2 Тема 4.2</p>
<p>ПК 4.4. Разрабатывать природоохранные мероприятия.</p>	<p>Уметь использовать необходимые нормативные правовые документы; анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения; правильно толковать правовые нормы. Знать законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности; понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника; виды административных правонарушений и административной ответственности; нормы защиты нарушенных прав и судебный</p>	<p>Тема 6.1</p>

	<p>порядок разрешения споров, понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности; правовые способы защиты прав и свобод человека и гражданина.</p>	
--	---	--

## Содержание учебной дисциплины

### **Раздел 1. Понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности, конституционные основы**

Тема 1.1 Общие положения о правовом регулировании профессиональной деятельности

Тема 1.2 Основные положения Конституции Российской Федерации

### **Раздел 2. Общие положения о предпринимательской деятельности**

Тема 2.1 Характеристика предпринимательской деятельности

Тема 2.2 Организационно-правовые формы юридических лиц

### **Раздел 3. Административные правонарушения и административная ответственность**

Тема 3.1 Административные правоотношения

Тема 3.2 Административная ответственность

### **Раздел 4. Трудовые отношения**

Тема 4.1 Трудовой договор.

Тема 4.2 Ответственность сторон трудового договора.

### **Раздел 5. Гражданское правоотношение**

Тема 5.1 Гражданское правоотношение

Тема 5.2 Сделки. Недействительность сделок

Тема 5.3 Общие положения о праве собственности и иных вещных правах

Тема 5.4 Общие положения об обязательствах. Обеспечение исполнения обязательств

Тема 5.5 Понятие, классификация, содержание хозяйственных договоров. Тема

Тема 5.6 Договор купли-продажи. Договор купли-продажи недвижимости.

Тема 5.7 Общие положения договора аренды. Договор аренды недвижимости, лизинга.

### **Раздел 6. Земельное право**

Тема 6.1 Правоотношения в земельном праве.

Тема 6.2 Понятие сделок в земельном праве