

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ОРЕНБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

**Факультет среднего профессионального образования**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**ОП.07 Правовое обеспечение профессиональной деятельности**

**Специальность 21.02.19 Землеустройство**

**Форма обучения очная**

**Срок получения СПО по ППССЗ 3 года 10 месяцев**

Оренбург, 2023 г.

## ЛИСТ АКТУАЛИЗАЦИИ

№ 1, 27.08.2024 и № 11 протокола заседания учебно-методической комиссии факультета СПО, 4 страницы с изменением  
дата изменения

БЫЛО  
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения

СТАЛО  
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения

Основание: решение заседания ПЦК от «27» августа 2024г. № 11 протокола  
дата

# **1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ «Правовое обеспечение профессиональной деятельности»**

## **1.1. Область применения рабочей программы**

Программа дисциплины является частью программы подготовки специалиста среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 21.02.19 Землеустройство.

## **1.2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалиста среднего звена**

Дисциплина «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» входит в общепрофессиональный цикл.

## **1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:**

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- использовать необходимые нормативные правовые документы;
- защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством;
- анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения;
- правильно толковать правовые нормы.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать:**

- основные положения Конституции Российской Федерации;
- права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации;
- понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности;
- законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности;
- организационно-правовые формы юридических лиц;
- правовое положение субъектов предпринимательской деятельности;
- права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;
- порядок заключения трудового договора и основания его прекращения;
- правила оплаты труда;
- право социальной защиты граждан;
- понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника;
- виды административных правонарушений и административной ответственности;
- нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров;
- правовые способы защиты прав и свобод человека и гражданина.

## **1.4. Количество часов на освоение дисциплины:**

Общий объем образовательной программы 120 часов, в том числе:

Работа во взаимодействии с преподавателем 110 часов;

самостоятельной работы 10 часов.

## РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результатом освоения дисциплины является формирование профессиональных (ПК) и общих (ОК) компетенций:

Код	Наименование результата обучения
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.
ПК 1.1.	Выполнять полевые геодезические работы на производственном участке.
ПК 1.2.	Выполнять топографические съемки различных масштабов.
ПК 1.3.	Выполнять графические работы по составлению картографических материалов.
ПК 1.4.	Выполнять кадастровые съемки и кадастровые работы по формированию земельных участков.
ПК 1.5.	Выполнять дешифрирование аэро- и космических снимков для получения информации об объектах недвижимости.
ПК 1.6.	Применять аппаратно-программные средства для расчетов и составления топографических, межевых планов.
ПК 2.1.	Проводить техническую инвентаризацию объектов недвижимости.
ПК 2.2.	Выполнять градостроительную оценку территории поселения
ПК 2.3.	Составлять технический план объектов капитального строительства с применением аппаратно-программных средств.
ПК 2.4.	Вносить данные в реестры информационных систем различного назначения.
ПК 3.1.	Консультировать по вопросам регистрации прав на объекты недвижимости и предоставления сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости (далее - ЕГРН).
ПК 3.2.	Осуществлять документационное сопровождение в сфере кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости.
ПК 3.3.	Использовать информационную систему, предназначенную для ведения ЕГРН;
ПК 3.4.	Осуществлять сбор, систематизацию и накопление информации, необходимой для определения кадастровой стоимости объектов недвижимости.
ПК 4.1.	Проводить проверки и обследования для обеспечения соблюдения требований законодательства Российской Федерации.

ПК 4.2.	Проводить количественный и качественный учет земель, принимать участие в их инвентаризации и мониторинге.
ПК 4.3.	Осуществлять контроль использования и охраны земельных ресурсов.
ПК 4.4.	Разрабатывать природоохранные мероприятия.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>	<b>7 семестр</b>	<b>8 семестр</b>
<b>Объем образовательной программы</b>	<b>120</b>	<b>56</b>	<b>64</b>
<b>Объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем</b>	<b>110</b>	<b>52</b>	<b>58</b>
в том числе:			
лекции	40	22	18
семинарские занятия	70	30	40
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	<b>10</b>	<b>4</b>	<b>6</b>
вопросы, выделенные на самостоятельное изучение	10	4	6
<b>Форма контроля - зачет</b>			

## 2.2. Тематический план и содержание дисциплины «Правовое обеспечение профессиональной деятельности»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, семинарские занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Формируемая компетенция
1	2	3	4
<b>7 семестр</b>			
<b>Раздел 1. Понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности, конституционные основы</b>		<b>10</b>	
<b>Тема 1.1.</b> Общие положения о правовом регулировании профессиональной деятельности	<b>Содержание учебного материала</b> Понятие, основные виды и средства правового регулирования в сфере профессиональной деятельности. Предмет правового регулирования. Методы правового регулирования. Способы правового регулирования. Типы правового регулирования.	2	ПК 2.4.
	<b>Семинарское занятие:</b> рассмотрение вопросов по теме: «Общие положения о правовом регулировании профессиональной деятельности».	4	
<b>Тема 1.2.</b> Основные положения Конституции Российской Федерации	<b>Содержание учебного материала</b> Понятие Конституции, виды и значение. Характеристика Конституции Российской Федерации. Свойства и функции Конституции Российской Федерации.	2	ОК 06
	<b>Семинарское занятие:</b> Рассмотрение вопросов по теме: «Основные положения Конституции Российской Федерации».	2	
<b>Раздел 2 . Общие положения о предпринимательской деятельности</b>		<b>16</b>	
<b>Тема 2.1.</b> Характеристика предпринимательской деятельности	<b>Содержание учебного материала</b> Понятие и признаки предпринимательской деятельности. Самостоятельность. Риск. Систематическое получение прибыли. Извлечение прибыли от пользования имуществом, продажи товаров, выполнения работ или	4	ПК 3.4.

	оказания услуг. Предприниматели, зарегистрированные в установленном в законе порядке.		
	<b>Семинарское занятие:</b> Рассмотрение вопросов по теме: «Характеристика предпринимательской деятельности»	4	
<b>Тема 2.2.</b> Организационно-правовые формы юридических лиц	<b>Содержание учебного материала</b> Понятие юридического лица. Правовой статус индивидуального предпринимателя. Правовое положение некоммерческих организаций. Правовое положение государственных и муниципальных унитарных предприятий. Правовое положение коммерческих организаций.	4	ПК 3.3.
	<b>Семинарское занятие:</b> Рассмотрение вопросов по теме: «Организационно-правовые формы юридических лиц».	4	
<b>Раздел 3. Административные правонарушения и административная ответственность</b>		<b>14</b>	
<b>Тема 3.1.</b> Административные правонарушения	<b>Содержание учебного материала</b> Признаки административного правонарушения как основания административной ответственности. Юридический состав административного правонарушения. Виды административных правонарушений.	2	ПК 4.1.
	<b>Семинарское занятие:</b> Рассмотрение вопросов по теме: «Административные правонарушения».	2	
<b>Тема 3.2.</b> Административная ответственность	<b>Содержание учебного материала</b> Понятие административной ответственности. Принципы административной ответственности. Освобождение от административной ответственности.	2	ПК 4.3.
	<b>Семинарское занятие:</b> Рассмотрение вопросов по теме: «Административная ответственность».	2	

	<b>Семинарское занятие:</b> Рассмотрение вопросов: Понятие, цели и виды административного наказания.	4	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> Составление конспекта по разделу «Основания освобождение от административной ответственности»	2	
<b>Раздел 4. Трудовые отношения</b>		<b>14</b>	
<b>Тема 4.1</b> Трудовой договор.	<b>Содержание учебного материала</b> Основания возникновения трудовых отношений. Понятие трудового договора. Соглашение между работником и работодателем. Стороны трудового договора. Работник. Работодатель. Содержание трудового договора. Обязательные условия. Дополнительные условия. Срок трудового договора, порядок заключения, форма.	2	ПК 2.4.
	<b>Семинарское занятие:</b> Рассмотрение вопросов о сторонах трудового договора, сроке, порядке заключения, форме.	2	
	<b>Семинарское занятие:</b> Основания изменения и прекращения трудового договора.	2	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> составление трудового договора	2	
<b>Тема 4.2</b> Ответственность сторон трудового договора.	<b>Содержание учебного материала</b> Понятие дисциплинарной и материальной ответственности. Основания и порядок привлечения. Материальная ответственность сторон трудового договора. Материальная ответственность работодателя перед работником. Материальная ответственность работника перед работодателем. Дисциплинарные взыскания. Понятие дисциплинарного взыскания. Порядок применения дисциплинарных взысканий. Снятие дисциплинарного	2	ПК 4.3.

	взыскания. Привлечение к дисциплинарной ответственности руководителя организации, руководителя структурного подразделения организации, их заместителей по требованию представительного органа работников.		
	<b>Семинарское занятие:</b> Рассмотрение порядка привлечения к дисциплинарной ответственности	4	
<b>Всего за семестр</b>			<b>54</b>
<b>8 семестр</b>			
<b>Раздел 5. Гражданское правоотношение</b>		<b>50</b>	
<b>Тема 5.1</b> Гражданское правоотношение	<b>Содержание учебного материала</b> Понятие гражданского правоотношения. Элементы гражданского правоотношения. Структурные особенности гражданского правоотношения. Содержание гражданского правоотношения. Понятие, содержание и виды субъективных гражданских прав. Понятие, содержание и виды субъективных гражданских обязанностей.	2	ПК 1.2.
	<b>Семинарское занятие:</b> значение гражданских правоотношений в профессиональной деятельности	2	
	<b>Семинарское занятие:</b> рассмотрение оснований возникновения гражданских прав и обязанностей.	2	
<b>Тема 5.2</b> Сделки. Недействительность сделок	<b>Содержание учебного материала</b> Понятие и виды сделок. Договоры и односторонние сделки. Условные сделки и их виды. Условия действительности сделок. Воля и волеизъявление в сделке. Формы сделки и последствия ее несоблюдения. Государственная регистрация некоторых видов сделок, ее	2	ПК 3.4.

	гражданско-правовое значение Недействительность сделок. Оспоримые и ничтожные сделки. Недействительность части сделки. Правовые последствия недействительности сделок.		
	<b>Семинарское занятие:</b> рассмотрение вопросов по теме «Сделки», «Недействительность сделок»	4	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> Рассмотреть государственную регистрацию некоторых видов сделок, и их гражданско – правовое значение, составить конспект.	2	
<b>Тема 5.3</b> Общие положения о праве собственности и иных вещных правах	<b>Содержание учебного материала</b> Собственность и право собственности. Собственность как экономическое отношение. Присвоение и отчуждение, хозяйственное господство над вещью, «благо» и «бремя» как свойства отношений собственности. «Формы собственности» и право собственности. Понятие и признаки вещного права. Вещные права в системе гражданских прав. Виды вещных прав. Понятие права собственности. Содержание права собственности. Правомочия собственника.	2	ПК 3.1. ПК 3.2.
	<b>Семинарское занятие:</b> рассмотрение положений о праве собственности и иных вещных правах.	4	
<b>Тема 5.4</b> Общие положения об обязательствах. Обеспечение исполнения обязательств	<b>Содержание учебного материала</b> Основания возникновения обязательств. Стороны обязательства. Понятие должника и кредитора. Способы обеспечения исполнения обязательства. Неустойка, залог, удержание, поручительство, банковская гарантия и задаток. Обеспечение исполнения обязательств, его основные способы. Субъекты залоговых отношений. Условия и форма договора о залоге. Правовое	2	ПК 1.5. ПК 1.6.

	регулирование залога земельных участков, предприятий, зданий, сооружений, квартир и другого недвижимого имущества (ипотеки). Прекращение залога.		
	<b>Семинарское занятие:</b> рассмотрение общих положений обязательственного права. Определение понятий обеспечения исполнения обязательства.	4	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> тестирование по темам с 5.1 по 5.4.	2	
<b>Тема 5.5</b> Понятие, классификация, содержание хозяйственных договоров.	<b>Содержание учебного материала</b> Понятие сделки, договора, соотношение понятий юр. факт, сделки, договора и обязательства. Классификация договоров по распределению обязанностей между сторонами, по наличию встречного исполнения, по форме и по обязанности передать имущество в натуре. Односторонние и двусторонние, возмездные и безвозмездные, реальные и консенсуальные договоры. Стороны договора, его реквизиты и обязательные условия. Граждане, организации, муниципальные образования, субъекты Российской Федерации и Российской Федерации, как стороны договора. Значение реквизитов договора. Структура договора. Значение существенных условий для заключения договора.	2	ПК 3.3.
	<b>Семинарское занятие:</b> рассмотрение понятия и содержания договоров. Решение практических задач.	2	
	<b>Семинарское занятие:</b> определение порядка изменения и расторжения договора.	2	
<b>Тема 5.6</b> Договор купли-продажи. Договор купли-продажи	<b>Содержание учебного материала</b> Общие положения о купле-продаже. Обязанности сторон. Розничная купля-продажа, защита прав потребителей,	2	ПК 3.2.

<p>недвижимости.</p>	<p>поставка, гарантийный срок, срок эксплуатации, контракция, энергоснабжение Последствия продажи товара ненадлежащего качества. Особенности купли-продажи недвижимости. Продажа жилых помещений, продажа предприятия. Права кредиторов при продаже предприятия. Гос. регистрация прав на объекты недвижимости.</p>		
	<p><b>Семинарское занятие:</b> рассмотрение положений договора купли-продажи. Рассмотрение положений договора купли-продажи недвижимости.</p>	<p>6</p>	
	<p><b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> проверочная работа на тему «Договоры».</p>	<p>2</p>	
<p><b>Тема 5.7</b> Общие положения договора аренды. Договор аренды недвижимости, лизинга.</p>	<p><b>Содержание учебного материала</b> Арендные правоотношения. Общие положения. Объекты, стороны и срок аренды. Арендная плата и обязанности сторон по договору аренды. Прокат и другие виды аренды. Аренда транспортных средств. Договор аренды зданий и сооружений. Право пользования земельным участком при аренде зданий. Аренда предприятий. Наём жилых помещений. Существенные условия договора найма жилого помещения. Финансовая аренда (лизинг). Понятие и предмет договора. Виды лизинга. Порядок передачи арендатору предмета договора финансовой аренды. Ответственность продавца по договору лизинга.</p>	<p>2</p>	<p>ПК 3.2.</p>
	<p><b>Семинарское занятие:</b> рассмотрение общих положений договора аренды, аренды недвижимости, лизинга.</p>	<p>4</p>	
<p><b>Раздел 6. Земельное право</b></p>		<p><b>16</b></p>	
<p><b>Тема 6.1</b> Правоотношения в земельном</p>	<p><b>Содержание учебного материала</b> Понятие земельных правоотношений. Особенности</p>	<p>2</p>	<p>ПК 1.3. ПК 1.4.</p>

<p>праве.</p>	<p>земельных правоотношений. Структура земельных правоотношений. Элементы земельного правоотношения. Субъекты земельных правоотношений и их правосубъектность. Особенности и виды объектов земельных правоотношений. Содержание земельных правоотношений: особенности прав, обязанностей и ответственности в земельном праве. Понятие и особенности основания земельного правоотношения. Виды юридических фактов в земельном праве.</p>		<p>ПК 4.4.</p>
<p><b>Тема 6.2</b> Понятие сделок в земельном праве</p>	<p><b>Содержание учебного материала</b> Понятие сделки в праве. Особенности сделок с землей. Общие правила земельно-правовых сделок. Специальные правила земельно-правовых сделок. Ответственность за нарушение условий сделок. Основания ответственности по сделкам в земельном праве. Виды ответственности по земельно-правовым сделкам. Понятие и виды убытков в земельных сделках. Условия взыскания убытков в земельном праве.</p>	<p>4</p>	<p>ПК 2.1. ПК 2.2. ПК 2.3. ПК 1.1. ПК 4.2.</p>
	<p><b>Семинарское занятие:</b> рассмотрение земельных правоотношений.</p>	<p>4</p>	
	<p><b>Семинарское занятие:</b> рассмотрение понятия сделок в земельном праве.</p>	<p>4</p>	
	<p>Зачетное занятие</p>	<p>2</p>	
<p><b>Итого за 7 семестр:</b></p>	<p><b>56</b></p>		
<p><b>Итого за 8 семестр:</b></p>	<p><b>64</b></p>		
<p><b>Всего:</b></p>	<p><b>120</b></p>		

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета правового обеспечения профессиональной деятельности.

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-методического комплекса по дисциплине «Правовое обеспечение профессиональной деятельности», раздаточный материал.

Технические средства обучения:

Набор демонстрационного оборудования с возможностью использования мультимедиа.

#### 3.2. Информационное обеспечение обучения

##### Нормативно-правовые акты:

1. Конституция РФ. Принята на всенародном голосовании 12 декабря 1993 г.;
2. Гражданский кодекс Российской Федерации часть первая от 30 ноября 1994 г. № 51-ФЗ, часть вторая от 26 января 1996 г. № 14-ФЗ, часть третья от 26 ноября 2001 г. № 146-ФЗ и часть четвертая от 18 декабря 2006 г. № 230-ФЗ;
3. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30 декабря 2001 г. № 197-ФЗ;
4. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30 декабря 2001 г. № 195-ФЗ;
5. Арбитражный процессуальный кодекс Российской Федерации от 24 июля 2002 г. № 95-ФЗ;
6. Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации от 14 ноября 2002 г. № 138-ФЗ;
7. Федеральный закон от 29.12.2006 № 255-ФЗ «Об обязательном социальном страховании на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством»;
8. Федеральный закон от 19.05.1995 № 81-ФЗ «О государственных пособиях гражданам, имеющим детей»;
9. [Федеральный закон от 16.07.1999 № 165-ФЗ «Об основах обязательного социального страхования»](#);
10. [Федеральный закон от 15.12.2001 № 167-ФЗ «Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации»](#);
11. [Федеральный закон от 03.12.2012 № 216-ФЗ «О федеральном бюджете на 2013 год и на плановый период 2014 и 2015 годов»](#);
12. [Федеральный закон Российской Федерации от 3 декабря 2012 г. № 218-ФЗ «О бюджете Пенсионного фонда Российской Федерации на 2013 год и на плановый период 2014 и 2015 годов»](#);
13. [Федеральный закон от 15 декабря 2001 г. № 167-ФЗ «Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации»](#);

14. [Федеральный закон от 17.12.2001 № 173-ФЗ «О трудовых пенсиях в Российской Федерации»](#);
15. [Федеральный закон от 29.06.2009 № 130-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О трудовых пенсиях в Российской Федерации» по вопросам установления трудовой пенсии по случаю потери кормильца детям, потерявшим обоих родителей, и восстановления пенсий»](#);
16. [Федеральный закон от 24.07.2009 № 213-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации и признании утратившими силу отдельных законодательных актов \(положений законодательных актов\) Российской Федерации в связи с принятием Федерального закона «О страховых взносах в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Федеральный фонд обязательного медицинского страхования и территориальные фонды обязательного медицинского...»](#);
17. [Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»](#);
18. [Федеральный закон от 29.11.2010 № 326-ФЗ «Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации»](#);
19. [Федеральный закон от 01.04.1996 № 27-ФЗ «Об индивидуальном \(персонифицированном\) учете в системе обязательного пенсионного страхования»](#);
20. Федеральный закон от 21 июля 1997 г. № 122-ФЗ «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним»;
21. Федеральный закон от 8 августа 2001 г. № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей»;
22. Федеральный закон от 26 октября 2002 г. № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)»;
23. Постановление Правительства РФ от 15.06.2007 № 375 «Об утверждении Положения об особенностях порядка исчисления пособий по временной нетрудоспособности, по беременности и родам, ежемесячного пособия по уходу за ребенком гражданам, подлежащим обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством»;
24. Постановление Правительства РФ от 5 мая 2012 г. № 464 [«О порядке обязательного социального страхования на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством осужденных к принудительным работам, привлеченных к труду»](#).
25. Приказ Минздравсоцразвития России от 06.02.2007 № 91 «Об утверждении Правил подсчета и подтверждения страхового стажа для определения размеров пособий по временной нетрудоспособности, по беременности и родам»;
26. Приказ Минздравсоцразвития России от 31.01.2007 № 74 «Об утверждении перечня уважительных причин пропуска срока обращения за пособием по временной нетрудоспособности, по беременности и родам, ежемесячным пособием по уходу за ребенком»;
27. Приказ Минздравсоцразвития России от 26.04.2011 г. № 347н «Об утверждении формы бланка листка нетрудоспособности»;
28. Приказ Минздравсоцразвития России от 29.06.2011 № 624н «Об утверждении Порядка выдачи листков нетрудоспособности».

29. Письмо Фонда социального страхования РФ от 18 октября 2012 г. № 15-03-14/05-12954 [О разъяснении вопроса, касающегося исправления ошибок, допущенных в разделе листка нетрудоспособности «Заполняется работодателем».](#)

30. Письмо Фонда социального страхования РФ от 29 апреля 2013 г. № 15-03-08/12-1042П [О разъяснении вопросов, касающихся выдачи листка нетрудоспособности по уходу за больным ребенком](#)

31. Письмо Фонда социального страхования РФ от 3 мая 2012 г. № 15-02-01/12-2001Л [О правилах подсчета страхового стажа при исчислении пособий по временной нетрудоспособности, по беременности и родам.](#)

### **Основная литература:**

1. Капустин, А. Я. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. Я. Капустин, К. М. Беликова ; под редакцией А. Я. Капустина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 382 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02770-9. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/450782>

2. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник для среднего профессионального образования / В. И. Авдийский [и др.] ; под редакцией В. И. Авдийского, Л. А. Букалеровой. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 333 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-04995-4. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/450945>

### **Дополнительная литература:**

1. Афанасьев, И. В. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебное пособие для среднего профессионального образования / И. В. Афанасьев, И. В. Афанасьева. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 155 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10774-6. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/456102>

2. Анисимов, А. П. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. П. Анисимов, А. Я. Рыженков, А. Ю. Осетрова ; под редакцией А. Я. Рыженкова. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 317 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07095-8. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/454031>

### **Официальные, справочно-библиографические и периодические издания**

1. Российская газета

## Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. ЭБС Издательства «Лань», [www.e.lanbook.com](http://www.e.lanbook.com)
2. ЭБС Юрайт, [www.biblio-online.ru](http://www.biblio-online.ru)

### Перечень рекомендуемых интернет-ресурсов:

1. Предпринимательское право [Электронный ресурс]: учебное пособие/ под ред. Т.А. Скворцовой, М.Б. Смоленского – 2-е изд., перераб. и доп. – М : Издательство ЮНИТИ–ДАНА; Закон и право, 2023. – 404 с. URL: <http://www.knigafund.ru/books/172447/read>
2. Предпринимательское право [Электронный ресурс]: учебник / под ред. Н.М. Коршунова, П.В. Алексия – 4-е изд., перераб. и доп. – М : Издательство ЮНИТИ–ДАНА; Закон и право, 2023. – 533 с. URL: <http://www.knigafund.ru/books/169768/read>
3. Право и экономика. URL: <http://www.knigafund.ru/books/172869/read>
4. Закон и право. URL: <http://www.knigafund.ru/books/171813/read> Журнал Главбух. URL: <http://www.glavbukh.ru/>
5. Конституционный суд РФ <http://www.ksrf.ru/ru/Pages/default.aspx>
6. Верховный суд РФ <http://www.test.vsrp.ru>

## 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения семинарских занятий, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<b>Умения:</b>	
использовать необходимые нормативные правовые документы	текущий контроль: устный опрос
защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством;	текущий контроль: решение практических задач, составление тезисов, составление документации
анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения; - правильно толковать правовые нормы.	периодический контроль: решение практических задач и примеров, оформление документации

<b>Знания:</b>	
основные положения Конституции Российской Федерации	текущий контроль: устный опрос, тестирование, оценка выполнения внеаудиторной самостоятельной работы
права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации	текущий контроль: устный опрос, тестирование, оценка выполнения внеаудиторной самостоятельной работы
понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности	текущий контроль: устный опрос, тестирование, оценка выполнения внеаудиторной самостоятельной работы
законодательные акты и другие нормативные правовые акты, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности	текущий контроль: устный опрос, тестирование, оценка выполнения внеаудиторной самостоятельной работы
организационно – правовые формы юридических лиц	текущий контроль: письменный ( и/или устный) опрос, тестирование, экспертное наблюдение и оценка выполнения практических работ, оценка выполнения внеаудиторной самостоятельной работы
правовое положение субъектов предпринимательской деятельности	текущий контроль: письменный ( и/или устный) опрос, тестирование, экспертное наблюдение и оценка выполнения практических работ, оценка выполнения внеаудиторной самостоятельной работы
права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности	текущий контроль: письменный ( и/или устный) опрос, тестирование, экспертное наблюдение и оценка выполнения практических работ, оценка выполнения внеаудиторной самостоятельной работы
порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения	текущий контроль: письменный ( и/или устный) опрос, тестирование, составление документации
правила оплаты труда	текущий контроль: письменный ( и/или устный) опрос, тестирование, экспертное наблюдение и оценка выполнения практических работ, оценка выполнения внеаудиторной самостоятельной работы

роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения	текущий контроль: письменный ( и/или устный) опрос, тестирование, оценка выполнения внеаудиторной самостоятельной работы
право граждан на социальную защиту	текущий контроль: письменный ( и/или устный) опрос, тестирование, оценка выполнения внеаудиторной самостоятельной работы
понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника	текущий контроль: письменный ( и/или устный) опрос, тестирование, оценка выполнения внеаудиторной самостоятельной работы
виды административных правонарушений и административной ответственности	текущий контроль: письменный ( и/или устный) опрос, тестирование, составление документации, изучение законодательства
нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров; - правовые способы защиты прав и свобод человека и гражданина.	текущий контроль: письменный ( и/или устный) опрос, тестирование, составление документации , изучение

Программа разработана в соответствии с ФГОС СПО по специальности 21.02.19 Землеустройство, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18 мая 2022 года, приказ № 68941

Разработала:



О.В. Трошина