

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ОРЕНБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ДВ.02.01 Русский язык и культура речи

Направление подготовки: 21.03.02 Землеустройство и кадастры

Профиль подготовки: Землеустройство

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения заочная

1. Цели освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины «Русский язык и культура речи» является:

- формирование современной языковой личности, овладение теоретическими знаниями о структуре русского языка и особенностях его функционирования, развития навыков порождения высказывания в соответствиями с коммуникативным, нормативным и этическим аспектами культуры речи.

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Русский язык и культура речи» относится к *вариативной* части. Требования к предшествующим знаниям представлены в таблице 2.1. Перечень дисциплин, для которых дисциплина «Русский язык и культура речи» является основополагающей, представлен в табл. 2.2.

Таблица 2.1 – Требования к пререквизитам дисциплины

Компетенция	Дисциплина
ОК-5	Иностранный язык
ОК-7	Математика
ПК-1	Программа среднего (полного) общего образования.

Таблица 2.2 – Требования к постреквизитам дисциплины

Компетенция	Дисциплина
ОК-5	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты (работа бакалавра)
ОК-7	Типология объектов недвижимости Психология и педагогика
ПК-1	Правовое обеспечение землеустройства и кадастров Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты (работа бакалавра)

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Таблица 3.1 – Взаимосвязь планируемых результатов обучения по дисциплине и планируемых результатов освоения образовательной программы

Индекс и содержание компетенции	Знания	Умения	Навыки и (или) опыт деятельности
ОК-5 способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	Знать правила ведения переговоров, построения публичных выступлений: Этап 1: основные этапы подготовки к деловым переговорам и публичным выступлениям Этап 2: особенности построения устной	Уметь говорить и писать грамотно, логично и выразительно: Этап 1: использовать знания норм современного русского языка при построении устных и письменных текстов Этап 2: выстраивать	Владеть навыками профессионального общения в области избранной специальности: Этап 1: навыками объективной оценки коммуникативных и социальных ролей общающихся Этап 2: навыками межличностного взаимодействия в условиях профессиональной

	деловой речи	устные и письменные высказывания с учётом аспектов культуры речи	коммуникации
ОК-7 способностью к самоорганизации и самообразованию	Знать основные теоретические положения всех разделов дисциплины: Этап 1: особенности функциональных стилей современного русского языка Этап 2: все виды норм современного русского языка	Уметь критически оценивать достоинства и недостатки своей речи, выбирать средства развития этих достоинств и устранения недостатков: Этап 1: работать с информацией: собирать её из различных источников, критически воспринимать (обладать «критическим мышлением») Этап 2: аргументировать собственную точку зрения	Владеть навыками самостоятельного овладения новыми знаниями, в том числе с использованием современных информационных технологий: Этап 1: навыками обобщения, анализа, восприятия информации, постановки цели и выбора путей её достижения с учетом современных информационных технологий Этап 2: навыками понимания и свободного воспроизведения базовых лингвистических категорий и понятий, а также категориального аппарата по русскому языку и культуре речи
ПК-1 способностью применять знание законов страны для правового регулирования земельно-имущественных отношений, контроль за использованием земель и недвижимости	Этап 1: нормы и традиции речевого этикета Этап 2: особенности речевого этикета в профессиональной деятельности	Этап 1: определять цели и задачи общения Этап 2: планировать речевую деятельность при общении в научно-исследовательском коллективе	Этап 1: навыками объективной оценки коммуникативных и социальных ролей общающихся Этап 2: навыками межличностного взаимодействия в условиях профессиональной коммуникации

4. Объем дисциплины

Объем дисциплины «Русский язык и культура речи» составляет 2 зачетные единицы (72 академических часа), распределение объема дисциплины на контактную работу обучающихся с преподавателем (КР) и на самостоятельную работу обучающихся (СР) по видам учебных занятий и по периодам обучения представлено в таблице 4.1.

**Таблица 4.1 – Распределение объема дисциплины
по видам учебных занятий и по периодам обучения, академические часы**

№ п/п	Вид учебных занятий	Итого КР	Итого СР	Семестр № 2	
				КР	СР
1	Лекции (Л)				
2	Лабораторные работы (ЛР)				
3	Практические занятия (ПЗ)	6		6	
4	Семинары(С)				
5	Курсовое проектирование (КП)				
6	Рефераты (Р)				
7	Эссе (Э)				
8	Индивидуальные домашние задания (ИДЗ)				
9	Самостоятельное изучение вопросов (СИВ)		52		52
10	Подготовка к занятиям (ПкЗ)		12		12
11	Промежуточная аттестация	2		2	
12	Наименование вида промежуточной аттестации	х	х	зачёт	
13	Всего	8	64	8	64

5. Структура и содержание дисциплины

Структура дисциплины представлена в таблице 5.1.

Таблица 5.1 – Структура дисциплины

№ п/п	Наименования разделов и тем	Семестр	Объем работы по видам учебных занятий, академические часы										Коды формируемых компетенций
			лекции	лабораторная работа	практические занятия	семинары	курсовое проектирование	рефераты (эссе)	индивидуальные домашние задания	самостоятельное изучение вопросов	подготовка к занятиям	промежуточная аттестация	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1.	Раздел 1 Русский язык и культура речи как наука и учебная дисциплина. Основные понятия	2	-					x	-	13		x	ОК-5 ОК-7
1.1.	Тема 1 Русский язык и культура речи как наука и учебная дисциплина	2	-					x	-	6,5		x	ОК-5
1.2.	Тема 2 Язык и речь. Основные понятия	2	-					x	-	6,5		x	ОК-5
2.	Раздел 2 Функциональные стили современного русского языка	2	-		2			x	-	13	4	x	ОК-5 ОК-7 ПК-1
2.1.	Тема 3 Функциональные стили современного русского языка. Общая характеристика.	2	-		2			x	-	6,5	4	x	ОК-5 ОК-7
2.2.	Тема 4 Оформление официальных документов.	2	-					x	-	6,5		x	ОК-5 ОК-7 ПК-1
3.	Раздел 3 Коммуникативные качества речи.	2	-		4			x	-	13	8	x	ОК-5 ОК-7
3.1.	Тема 5 Коммуникативные качества речи.	2	-		2			x	-	6,5	4	x	ОК-5 ОК-7
3.2.	Тема 6 Нормы литературного языка.	2	-		2			x	-	6,5	4	x	ОК-5 ОК-7
4.	Раздел 4 Основы устной публичной речи	2	-					x	-	13		x	ОК-5 ОК-7
4.1.	Тема 7 Особенности устной публичной речи	2	-					x	-	6,5		x	ОК-5 ОК-7
4.2.	Тема 8 Речевой этикет и культура речевого поведения	2	-					x	-	6,5		x	ОК-5 ОК-7
5.	Контактная работа	2	x	x	x	x	x	x	x	x	x	2	x
6.	Самостоятельная работа	2		x		x	x	x		52	12		x
7.	Объем дисциплины в семестре	2	-	x	6	x	x	x		52	12	2	x
8.	Всего по дисциплине	x	-	x	6	x	x	x		52	12	2	x

5.2. Содержание дисциплины

5.2.1.– Темы практических занятий

№ п.п.	Наименование темы занятия	Объем, академические часы
ПЗ-1	Функциональные стили современного русского языка. Общая характеристика.	2
ПЗ-2	Коммуникативные качества речи.	2
ПЗ-3	Нормы литературного языка.	2
Итого по дисциплине		6

5.2.2. Вопросы для самостоятельного изучения

№ п.п.	Наименования темы	Наименование вопроса	Объем, академические часы
1.	Русский язык и культура речи как наука и учебная дисциплина.	1. Социальные функции современного русского языка. 2. Характеристика носителей литературного языка. 3. Жаргоны и просторечие как ненормативная форма существования национального языка.	6,5
2.	Язык и речь. Основные понятия	1. Проблема происхождения языка. 2. Происхождение славянской письменности. 3. Языковая картина мира.	6,5
3.	Функциональные стили современного русского языка. Общая характеристика.	1. Жанровое разнообразие публицистического стиля. 2. Индивидуальность автора как неотъемлемая черта художественного стиля. 3. Выразительные средства языка. 4. Виды речи: монолог и диалог (полилог).	6,5
4.	Оформление официальных документов.	1. Возникновение и развитие научного стиля. 2. Конспект и его разновидности. 3. Биография и автобиография как разновидности делового повествования. 4. Анкета и резюме в деловом общении.	6,5
5.	Коммуникативные качества речи.	1. Роль фразеологизмов в формировании богатства речи. 2. Нарушения точности и логичности речи: наиболее частые ошибки.	6,5
6.	Нормы литературного языка.	1. Роль языковой нормы в становлении и функционировании литературного языка. 2. Видоизменения звуков в потоке речи. 3. Стилистические ресурсы русского языка. Стилистические ошибки. Виды стилистических ошибок.	6,5
7.	Особенности устной публичной речи	1. Основы судебного красноречия. 2. Искусство спора. 3. Чёрная риторика и её назначение.	6,5
8.	Речевой этикет и культура речевого поведения	1. Этика и эстетика речи. Нравственность речи. 2. Речевой этикет в профессиональной деятельности юриста (экономиста, менеджера и	6,5

	т.д.). 3. Этикет общения по телефону.	
Итого по дисциплине		52

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Основная литература, необходимая для освоения дисциплины

1. Голуб, И.Б. Русский язык и культура речи: учебное пособие / И.Б. Голуб. – М.: Логос, 2013. – 432 с. - ЭБС «Книгафонд».
2. Коренева, А.В. Русский язык и культура речи: учебное пособие / А.В. Коренева. – М.: Флинта, 2012. – 221 с. - ЭБС «Книгафонд».

6.2. Дополнительная литература, необходимая для освоения дисциплины

1. Ганиев, Ж. В. Современный русский язык: учебное пособие / Ж.В. Ганиев. – М.: Флинта, 2012. – 198 с. – ЭБС «Книгафонд».
2. Петрякова, А. Г. Культура речи: учебное пособие / А.Г. Петрякова. – М.: Флинта, 2012. – 488 с. – ЭБС «Книгафонд».
3. Трофимова, Г. К. Русский язык и культура речи: курс лекций / Г.К. Трофимова. – М.: Флинта, 2012. – 160 с. – ЭБС «Книгафонд».

6.3. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины и другие материалы к занятиям

- Электронное учебное пособие включающее:
- методические указания по выполнению практических (семинарских) работ.

6.4. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

- Электронное учебное пособие включающее:
- методические рекомендации для студентов по самостоятельной работе;

6.5. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

1. Open Office

6.6. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. <http://www.knigafund.ru/> - ЭБС
2. <http://e.lanbook.com/> - ЭБС
3. <http://rucont.ru/> - ЭБС
4. <http://elibrary.ru/defaultx.asp> - ЭБС
5. <http://www.rsl.ru> - Российская государственная библиотека (РГБ)
6. <http://www.edu.ru/> - федеральный портал российского образования. Нормативные материалы по образованию, учебно-методические материалы и ресурсы по всем направлениям, специальностям.

7. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

занятий лекционного типа с набором демонстрационного оборудования, обеспечивающие тематические иллюстрации, укомплектованной специализированной мебелью и техническими средствами обучения.

Занятия семинарского типа проводятся в учебных аудиториях для проведения занятий семинарского типа, укомплектованных специализированной мебелью и техническими средствами обучения.

Консультации по дисциплине проводятся в учебных аудиториях для групповых и индивидуальных консультаций, укомплектованных специализированной мебелью и техническими средствами обучения.

Текущий контроль и промежуточная аттестация проводится в учебных аудиториях для текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованных специализированной мебелью и техническими средствами обучения.

Самостоятельная работа студентов проводится в помещении для самостоятельной работы, укомплектованном специализированной мебелью (посадочные места для студентов), и техническими средствами обучения и оснащенном компьютерной техникой (персональные компьютеры, учебно-методические пособия, комплекс лицензионного программного обеспечения) с возможностью подключения к сети Интернет (ЭБС "Юрайт", IPRbooks, ООО "Издательство Лань", Национальная электронная библиотека) и доступом в электронную образовательную среду университета.

Учебное оборудование хранится и обслуживается в помещениях для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

Оценочные материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине представлены в Приложении 6.

Программа разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 01 октября 2015 г. № 1084.

Разработала:



А.А. Бобылева