

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ОРЕНБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Кафедра английского языка**

**МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ
ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ**

Б1.Б.03 Иностранный язык

Направление подготовки: 21.03.02

Профиль образовательной программы: Землеустройство и кадастры

Форма обучения: заочная

СОДЕРЖАНИЕ

1. Конспект лекций.....	3
2. Методические указания по выполнению лабораторных работ.....	3
3. Методические указания по проведению практических занятий.....	3
3.1 Практическое занятие № ПЗ-1 Артиcle. «Моя биография».....	3
3.2 Практическое занятие № ПЗ-2 Личные, притяжательные, указательные местоимения. «Семейные традиции».....	3
3.3 Практическое занятие № ПЗ-3 Степени сравнения прилагательных и наречий. «Система образования».....	4
3.4 Практическое занятие № ПЗ-4 Речевой этикет. «Культура и традиции стран изучаемого языка».....	5
3.5 Практическое занятие № ПЗ-5 Речевой этикет. «Растения».....	5
3.6 Практическое занятие № ПЗ-6 Речевой профессиональный этикет. Деловое письмо. Оформление резюме.....	6
3.7 Практическое занятие № ПЗ-7 Типы вопросов. «Моя будущая профессия-землестроитель».....	7
3.8 Практическое занятие № ПЗ-8 Согласование времен. «Землеустройство».....	7
3.9 Практическое занятие № ПЗ-9 Различные типы вопросительных предложений. «Межхозяйственное землеустройство».....	8
3.10 Практическое занятие № ПЗ-10 Present Continuous. «Внутрихозяйственное землеустройство».....	8
3.11 Практическое занятие № ПЗ-11 «Землеустройство и кадастры».....	9
3.12 Практическое занятие № ПЗ-12 «Международное сотрудничество. Кадастровая система России».....	10

4 Методические указания по проведению семинарских занятий.....	10
--	----

1. Конспект лекций не предусмотрен.
2. Методические указания по выполнению лабораторных работ не предусмотрены РУП.

3. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ПРОВЕДЕНИЮ ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ

3.1 Практическое занятие №1 (2 часа).

Тема «Артиклъ. Моя биография»

3.1.1 Задание для работы:

1. Формирование грамматических навыков в устной и письменной коммуникации.
2. Лексика «Моя биография».

3.1.2 Краткое описание проводимого занятия:

Краткое ознакомление с основными грамматическими средствами распознавания главных членов предложения, введение лексических единиц (ЛЕ) по теме «Моя биография», закрепление лексических навыков в ситуациях общения «Моя биография» (мои персональные данные, местожительство, учеба, хобби.), ознакомительное чтение текста «Моя биография» (мои персональные данные, местожительство).

3.1.3 Результаты и выводы:

Представлен краткий обзор основных средств распознавания главных членов предложения, введены ЛЕ по теме «Моя биография», закреплены лексические навыки в ситуациях общения «Моя биография» (мои персональные данные, местожительство, учеба, хобби.), прочитан и переведен (ознакомительное чтение) текст «Моя биография» (мои персональные данные, местожительство, учеба, хобби.).

3.2 Практическое занятие №2 (2 часа).

Тема «Личные, притяжательные, указательные местоимения. «Семейные традиции».

3.2.1 Задание для работы:

1. Грамматика «Категории падежа существительных. Местоимения (личные, притяжательные, указательные). Существительное в роли определения».
2. Лексика (общеупотребительная) по теме «Семейные традиции».

3.2.2 Краткое описание проводимого занятия:

Введение и закрепление ГЯ «Категории падежа существительных. Местоимения (личные, притяжательные, указательные). Существительное в роли определения», совершенствование навыков адекватного употребления общеупотребительной лексики по теме «Семейные традиции».

3.2.3 Результаты и выводы:

Введено и закреплено ГЯ «Категории падежа существительных. Местоимения (личные, притяжательные, указательные). Существительное в роли определения», усовершенствованы навыки адекватного употребления общеупотребительной лексики по теме «Семейные традиции».

3.3 Практическое занятие №3 (2 часа).

Тема «Степени сравнения прилагательных и наречий. «Система образования».

3.3.1 Задание для работы:

1. Актуализация грамматических навыков в ситуациях общения.
2. Развитие навыков устной и письменной речи (составление рассказа о своем университете).

3.3.2 Краткое описание проводимого занятия:

Введение и закрепление ГЯ «Степени сравнения прилагательных и наречий», введение и закрепление ЛЕ по теме «Система образования», закрепление лексических навыков в ситуациях общения «Система образования», совершенствование навыков диалогической и монологической речи в ситуациях общения «Система образования».

3.3.3 Результаты и выводы:

Введено и закреплено ГЯ «Степени сравнения прилагательных и наречий», введены и закреплены ЛЕ по теме «Система образования», закреплены лексические навыки в ситуациях общения «Мой университет», совершенствование навыков диалогической и монологической речи в ситуациях общения «Система образования».

3.4 Практическое занятие №4 (2 часа).

Тема «Речевой этикет. «Культура и традиции стран изучаемого языка».

3.4.1 Задание для работы:

1. Формирование грамматических навыков употребления в устной и письменной коммуникации.
2. Совершенствование умений в области говорения: выразить свою собственную точку зрения «Культура и традиции стран изучаемого языка».

3.4.2 Краткое описание проводимого занятия:

Введение и закрепление ГЯ «Речевой этикет», введение и закрепление ЛЕ по теме «Культура и традиции стран изучаемого языка», закрепление лексических навыков в ситуациях общения «Культура и традиции стран изучаемого языка», формирование грамматических навыков в устной и письменной коммуникации, совершенствование лексических навыков в ситуациях общения «Культура и традиции стран изучаемого языка».

3.4.3 Результаты и выводы:

Введено и закреплено ГЯ «Речевой этикет», введены и закреплены ЛЕ по теме «Культура и традиции стран изучаемого языка», закреплены лексические навыки в ситуациях общения «Культура и традиции стран изучаемого языка», актуализированы лексические и грамматические навыки в устной и письменной речи в ситуациях общения «Культура и традиции стран изучаемого языка».

3.5 Практическое занятие №5 (2 часа).

Тема «Речевой этикет. «Растения».

3.5.1 Задание для работы:

1. Формирование грамматических навыков в ситуациях устного и письменного общения.
2. Развитие навыков изучающего чтения с выделением главных компонентов содержания текста.

3.5.2 Краткое описание проводимого занятия:

Введение и закрепление ГЯ «Речевой этикет», введение и закрепление ЛЕ по теме «Растения», закрепление лексических навыков в ситуациях общения «Растения», изучающее чтение текста с элементами аннотирования «Растения».

3.5.3 Результаты и выводы:

Введено и закреплено ГЯ «Речевой этикет», введены и закреплены ЛЕ по теме «Растения», закреплены лексические навыки в ситуациях общения «Растения», прочитан (изучающее чтение) и проаннотирован текст «Растения».

3.6 Практическое занятие №6 (2 часа).

Тема «Речевой профессиональный этикет. Деловое письмо. Оформление резюме

3.6.1 Задание для работы:

1. Формирование грамматических навыков в ситуациях устного и письменного общения.
2. Развитие навыков изучающего чтения с выделением главных компонентов содержания текста.

3.6.2 Краткое описание проводимого занятия:

Повторение ГЯ «Речевой профессиональный этикет», введение и закрепление ЛЕ по теме «Деловое письмо. Оформление резюме», закрепление лексических навыков в ситуациях общения «Деловое письмо. Оформление резюме», актуализация умений письменной речи - рассказ о распространении лесов.

3.6.3 Результаты и выводы:

Повторено ГЯ «Речевой профессиональный этикет», введены и закреплены ЛЕ по теме «Деловое письмо. Оформление резюме», закреплены лексические навыки в ситуациях общения «Деловое письмо. Оформление резюме», актуализированы умения письменной речи - рассказ о распространении лесов.

3.7 Практическое занятие №7 (2 часа).

Тема «Типы вопросов. «Моя будущая профессия-землеустроитель».

3.7.1 Задание для работы:

1. Совершенствование грамматических навыков употребления в устной и письменной коммуникации.
2. Совершенствование умений в области говорения: выразить свою собственную точку зрения на проблему «Моя будущая профессия-землеустроитель».

3.7.2 Краткое описание проводимого занятия:

Введение и закрепление ГЯ «Будущее время», введение и закрепление ЛЕ по теме «Моя будущая профессия-землеустроитель», закрепление лексических навыков в ситуациях общения «Моя будущая профессия-землеустроитель», изучающее чтение с выделением главных компонентов содержания текста «Моя будущая профессия-землеустроитель».

3.7.3 Результаты и выводы:

Введено и закреплено ГЯ «Будущее время», введены и закреплены ЛЕ по теме «Моя будущая профессия-землеустроитель», закреплены лексические навыки в ситуациях общения «Моя будущая профессия-землеустроитель», прочитан (изучающее чтение с выделением главных компонентов содержания) текст «Моя будущая профессия-землеустроитель».

3.8 Практическое занятие №8 (2 часа).

Тема "Согласование времен. «Землеустройство».

3.8.1 Задание для работы:

1. Совершенствование грамматических навыков реализации соответствующего речевого намерения.
2. Поисковое чтение с целью определения наличия или отсутствия в тексте запрашиваемой информации «Землеустройство».

3.8.2 Краткое описание проводимого занятия:

Введение и закрепление ГЯ «Согласование времен», совершенствование умений в области говорения: выразить свою собственную точку зрения на проблему «Землеустройство», написание биографии учёного в электронном виде.

3.8.3 Результаты и выводы:

Введено и закреплено ГЯ «Согласование времен», совершенствованы умения в области говорения: выразить свою собственную точку зрения на проблему «Землеустройство», написаны биографии в электронном виде.

3.9 Практическое занятие №9 (2 часа).

Тема "Различные типы вопросительных предложений. «Межхозяйственное землеустройство».

3.9.1 Задание для работы:

1. Совершенствование лексических и грамматических навыков в ситуациях общения.
2. Развитие навыков порождения устного и письменного высказывания для составления проекта «Межхозяйственное землеустройство».

3.9.2 Краткое описание проводимого занятия:

Повторение ЛЕ «Различные типы вопросительных предложений», использование грамматических навыков в устной и письменной речи, актуализация языкового материала в устной и письменной речи «Межхозяйственное землеустройство», развитие навыков изучающего чтения с выделением главных компонентов содержания текста.

3.9.3 Результаты и выводы:

Повторено ЛЕ «Различные типы вопросительных предложений», отработаны грамматические навыки в устной и письменной речи,

актуализирован языковой материал в устной и письменной речи «Межхозяйственное землеустройство», развитие навыков изучающего чтения с выделением главных компонентов содержания текста.

3.10 Практическое занятие №10 (2 часа).

Тема "Present Continuous. «Внутрихозяйственное землеустройство».

3.10.1 Задание для работы:

1. Совершенствование лексических и грамматических навыков в ситуациях общения.
2. Развитие навыков порождения устного и письменного высказывания для составления проекта «Внутрихозяйственное землеустройство».

3.10.2 Краткое описание проводимого занятия:

Введение и закрепление ГЯ «Present Continuous», чтение (изучающее с выделением главных компонентов содержания) текста «Внутрихозяйственное землеустройство», развитие навыков письменной речи – письмо родителям (другу) о своей научной работе.

3.10.3 Результаты и выводы:

Введено и закреплено ГЯ «Present Continuous», прочитан (изучающее чтение с выделением главных компонентов содержания) текст «Внутрихозяйственное землеустройство», развитие навыков письменной речи – письмо родителям (другу) о своей научной работе.

3.11 Практическое занятие №11 (2 часа).

Тема «Землеустройство и кадастры».

3.11.1 Задание для работы:

1. Совершенствование лексических и грамматических навыков в ситуациях общения.
2. Развитие навыков порождения устного и письменного высказывания для составления проекта «Землеустройство и кадастры».

3.11.2 Краткое описание проводимого занятия:

Повторение ГЯ «Сложные синтаксические конструкции, типичные для стиля научной речи», использование грамматических навыков в устной и письменной речи, актуализация языкового материала в устной и письменной речи «Землеустройство и кадастры», развитие навыков изучающего чтения с выделением главных компонентов содержания текста.

3.11.3 Результаты и выводы:

Повторено ГЯ «Сложные синтаксические конструкции, типичные для стиля научной речи», отработаны грамматические навыки в устной и письменной речи, актуализирован языковой материал в устной и письменной речи «Землеустройство и кадастры», развитие навыков изучающего чтения с выделением главных компонентов содержания текста.

3.12 Практическое занятие №12 (2 часа).

Тема «Международное сотрудничество. Кадастровая система России».

3.12.1 Задание для работы:

1. Совершенствование лексических и грамматических навыков в ситуациях общения.
2. Развитие навыков порождения устного и письменного высказывания для составления проекта «Кадастровая система России»

3.12.2 Краткое описание проводимого занятия:

Введение и закрепление ГЯ «Международное сотрудничество», чтение (изучающее с выделением главных компонентов содержания) текста «Кадастровая система России».

3.12.3 Результаты и выводы:

Введено и закреплено ГЯ «Международное сотрудничество», прочитан (изучающее чтение с выделением главных компонентов содержания) текст «Кадастровая система России».

4. Методические указания по проведению семинарских занятий не предусмотрены РУП.