

**федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования Оренбургский ГАУ**

Факультет среднего профессионального образования

УТВЕРЖДАЮ

Ректор ФГБОУ ВО ОГАУ, доцент

А.Г. Гончаров

" 27 "

20 24 г.

Программа

государственной итоговой аттестации выпускников специальности

25.02.08 Эксплуатация беспилотных летательных аппаратов

Оренбург, 2024 г.

1. Общие положения

Государственная итоговая аттестация (далее ГИА) выпускников является обязательным элементом программы подготовки специалистов среднего звена. В соответствии с ФГОС специальности 25.02.08 Эксплуатация беспилотных летательных аппаратов государственная итоговая аттестация включает государственный экзамен и защиту дипломного проекта (работы).

Дипломный проект (работа) направлена на систематизацию и закрепление знаний выпускника по специальности, а также определение уровня готовности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности. Предполагает самостоятельную подготовку (написание) выпускником, демонстрирующего уровень знаний выпускника в рамках выбранной темы, а также сформированность его профессиональных умений и навыков.

Защита дипломного проекта (работы) проводится в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования (утв. приказом Министерства просвещения РФ от 08 ноября 2021 г. № 800), а также в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в ФГБОУ ВО Оренбургский ГАУ.

Целью государственной итоговой аттестации является определение соответствия результатов освоения студентами образовательной программы среднего профессионального образования требованиям федерального государственного образовательного стандарта специальности среднего профессионального образования 25.02.08 Эксплуатация беспилотных летательных аппаратов.

2. Форма государственной итоговой аттестации: государственный экзамен и защита дипломного проекта (работы).

3. Объем времени на подготовку и проведение государственной итоговой аттестации: 216 академических часов.

4. Сроки проведения государственной итоговой аттестации: определяются в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком.

5. Форма проведения государственной итоговой аттестации
Государственный экзамен и защита дипломного проекта (работы) проводится в устной форме.

6. Условия подготовки и порядок проведения государственной итоговой аттестации

6.1. Организация разработки тематики и выполнения дипломных проектов (работ).

Темы дипломных проектов (работ) определяются университетом. Для подготовки выпускнику назначается руководитель и при необходимости консультанты, оказывающие выпускнику методическую поддержку.

Тематика дипломных проектов (работ) ежегодно разрабатывается / обновляется преподавателями, ведущими профессиональные дисциплины, междисциплинарные курсы, профессиональные модули, рассматривается предметно-цикловой комиссией и утверждается распоряжением по факультету.

Тематика дипломного проекта (работы) должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в образовательную программу среднего профессионального образования.

Утвержденные темы дипломных проектов (работ) и руководители доводятся до сведения студентов. Выпускнику предоставляется право выбора темы дипломного проекта (работы), в том числе предложение своей тематики с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения. Предложенная студентом тематика дипломного проекта (работы) также должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в образовательную программу среднего профессионального образования. Выбор темы дипломного проекта (работы) и закрепление руководителя оформляется заявлением студента.

Окончательное закрепление за выпускниками тем дипломных проектов (работ) и руководителей оформляется перед уходом на производственную практику. Заявления выпускников рассматриваются на заседании предметно-цикловой комиссии, выписка из решения передается декану факультета для формирования проекта приказа. По решению предметно-цикловой комиссии могут назначаться рецензенты.

Закрепление за выпускниками тем дипломных проектов (работ), назначение руководителей и, при необходимости, консультантов осуществляется приказом ректора университета на основании проекта приказа декана факультета не позднее, чем за две недели до ухода на производственную практику.

Программа ГИА утверждается ректором университетом после обсуждения на заседании педагогического совета факультета с участием председателей государственных экзаменационных комиссий, после чего доводится до сведения выпускников не позднее, чем за шесть месяцев до начала ГИА.

6.2. Организация работы государственной экзаменационной комиссии

В целях определения соответствия результатов освоения выпускниками имеющих государственную аккредитацию образовательных программ среднего профессионального образования, соответствующим требованиям ФГОС СПО, ГИА проводится государственными экзаменационными комиссиями (далее - ГЭК), создаваемыми университетом по каждой специальности среднего профессионального образования.

6.3. Основные функции государственной экзаменационной комиссии

- оценка соответствия результатов освоения выпускниками программы подготовки специалистов среднего звена требованиям федерального государственного образовательного стандарта специальности;
- разработка рекомендаций по совершенствованию подготовки выпускников.

6.4. Состав государственной экзаменационной комиссии

ГЭК возглавляет председатель, который организует и контролирует деятельность комиссии, обеспечивает единство требований, предъявляемых к выпускникам.

Председателем ГЭК утверждается лицо, не работающее в университете, из числа:

- руководителей или заместителей руководителей организаций, осуществляющих образовательную деятельность, соответствующую области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники;
- представителей работодателей или их объединений, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, к которым готовятся выпускники.

Ректор университета является заместителем председателя ГЭК. В случае создания в университете нескольких ГЭК, назначается несколько заместителей председателя ГЭК из числа заместителей руководителя университета или педагогических работников.

ГЭК формируется из педагогических работников факультета СПО и лиц, приглашенных из сторонних организаций, в том числе:

- педагогических работников,
- представителей организаций-партнеров, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники.

Состав ГЭК утверждается приказом ректора университета по представлению декана факультета СПО. ГЭК действует в течение одного календарного года.

6.5. Порядок проведения государственной итоговой аттестации

К ГИА допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план.

Допуск студентов к защите дипломного проекта оформляется приказом ректора университета.

На заседание ГЭК представляются следующие документы:

- Федеральный государственный образовательный стандарт по специальности
- Методика оценивания результатов ГИА и критерии оценки знаний студентов
- приказ об утверждении председателя ГЭК
- приказ об утверждении состава ГЭК

- приказ о допуске студентов к защите дипломного проекта (работы)
- приказ об утверждении тем дипломных проектов (работ)
- приказ о закреплении тем дипломных проектов (работ)
- программа ГИА
- требования к дипломным проектам (работам)
- список студентов для каждого члена ГЭК
- зачетные книжки студентов
- сводная ведомость успеваемости студентов
- бланки протоколов для секретаря и членов ГЭК
- бланки для записи дополнительных вопросов
- дипломные проекты (работы)

Для защиты дипломных проектов студенты распределяются на подгруппы.

Процедура защиты включает в себя:

- открытие заседания
- представление студента, темы дипломного проекта (работы), руководителя
- доклад студента по теме работы с одновременной демонстрацией слайдов

- ответы студента на вопросы членов ГЭК
- заслушивается отзыв руководителя и рецензии на работу
- ответы студента на замечания руководителя и рецензентов

Защита проводится на открытых заседаниях ГЭК с участием не менее 2/3 ее состава. Заседание ГЭК фиксируется секретарем ГЭК в протоколах, которые после их подписания председателем ГЭК и секретарем прошиваются, скрепляются подписью декана факультета и заверяются печатью факультета. После окончания работы ГЭК протоколы хранятся в архиве факультета. Форма протоколов утверждается университетом в локальных нормативных правовых актах.

6.6. Методика оценивания результатов и критерии оценки знаний

Оценивание результатов ГИА охватывает следующие критерии:

- полнота раскрытия темы
- наличие материалов практики по теме дипломного проекта (работы)
- стиль, оформление, орфография
- свободное владение материалом, глубина и точность ответов на вопросы
- качество устного доклада

Методика оценивания результатов защиты ГИА заключается в том, что члены ГЭК в своих протоколах выставляют оценку отдельно по каждому критерию. Общая оценка определяется как среднее арифметическое.

Оценка «отлично». Полный, содержательный доклад выпускника по теме. Наличие и подробный анализ материалов практики, соответствующих тематике работы. Правильные и грамотные с профессиональной точки зрения ответы выпускника на вопросы, свободное владение материалом. Положительный отзыв руководителя. Положительные рецензии.

Оценка «хорошо» выставляется при наличии одного-двух нижеперечисленных замечаний:

- доклад имеет незначительные замечания, касающиеся полноты раскрытия темы работы;
- недостаточно материалов практики, соответствующих теме работы;
- незначительные ошибки в ответах студента на вопросы членов ГЭК.

При этом работа соответствует методическим требованиям, имеет положительные рецензии и положительный отзыв.

Оценка «удовлетворительно». В докладе выпускником допущены профессиональные ошибки, материалы практики поверхностны. Выпускник не владеет материалом. Слабые ответы на вопросы членов ГЭК. При этом работа соответствует методическим требованиям, имеет положительный отзыв руководителя и положительные рецензии.

Оценка «неудовлетворительно». Тема работы не раскрыта. Материалы практики отсутствуют или не имеют никакого отношения к теме работы. Выпускник не владеет материалами, изложенными в работе. Имеются серьезные замечания и недостатки в оформлении и содержании работы. Отсутствуют ответы на вопросы членов ГЭК.

6.7. Результаты государственной итоговой аттестации

Результаты ГИА определяются согласно п. 6.6 оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» или «неудовлетворительно» и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседаний ГЭК.

Решение ГЭК принимается на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании ГЭК является решающим.

Выпускники, не прошедшие ГИА по уважительной причине (временная нетрудоспособность, исполнение общественных или государственных обязанностей, вызов в суд, транспортные проблемы, отмена рейса, отсутствие билетов, погодные условия и т.д.), предоставляется возможность пройти ГИА без отчисления из университета при условии предоставления документа, подтверждающего наличие уважительной причины.

Дополнительные заседания ГЭК организуются в установленные университетом сроки, но не позднее четырех месяцев после подачи заявления лицом, не прошедшим ГИА по уважительной причине.

Выпускники, не прошедшие ГИА по неуважительной причине, в том числе не явившиеся для прохождения ГИА без уважительных причин, и выпускники, получившие на ГИА неудовлетворительные результаты, могут быть допущены университетом для повторного участия в ГИА не более двух раз.

Выпускникам, не прошедшим ГИА по неуважительной причине, и выпускникам, получившим на ГИА неудовлетворительные результаты, отчисляются из университета и проходят ГИА не ранее чем через шесть месяцев после прохождения ГИА впервые.

Для прохождения ГИА выпускники, не прошедшие ГИА по неуважительной причине, и выпускники, получившие на ГИА неудовлетворительные результаты, восстанавливаются в университете на период времени, установленный университетом самостоятельно, но не менее предусмотренного календарным учебным графиком для прохождения ГИА соответствующей образовательной программы среднего профессионального образования.

7. Порядок подачи и рассмотрения апелляций

По результатам ГИА выпускник имеет право подать в апелляционную комиссию письменную апелляцию о нарушении, по его мнению, Порядка и (или) несогласии с результатами ГИА.

Апелляция подается лично выпускником или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего выпускника в апелляционную комиссию университета.

Апелляция о нарушении порядка проведения ГИА подается непосредственно в день проведения ГИА.

Апелляция о несогласии с результатами ГИА подается не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов ГИА.

Апелляция рассматривается апелляционной комиссией не позднее трех рабочих дней с момента ее поступления.

Состав апелляционной комиссии утверждается приказом ректора университета одновременно с утверждением состава ГЭК, на основании проекта приказа декана факультета.

Апелляционная комиссия состоит из председателя апелляционной комиссии, не менее пяти членов апелляционной комиссии и секретаря апелляционной комиссии из числа педагогических работников образовательной организации, не входящих в данный учебный год в состав ГЭК. Председателем апелляционной комиссии может быть назначено лицо из числа руководителей или заместителей руководителей организаций, осуществляющих образовательную деятельность, соответствующую области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники, представителей организаций-партнеров или их объединений, включая экспертов, при условии, что направление деятельности данных представителей соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники, при условии, что такое лицо не входит в состав ГЭК.

Апелляция рассматривается на заседании апелляционной комиссии с участием не менее двух третей ее состава.

На заседание апелляционной комиссии приглашается председатель соответствующей ГЭК.

По решению председателя апелляционной комиссии заседание апелляционной комиссии может пройти с применением средств видео, конференц-связи, а равно посредством предоставления письменных пояснений по поставленным апелляционной комиссией вопросам.

Выпускник, подавший апелляцию, имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции.

С несовершеннолетним выпускником имеет право присутствовать один из родителей (законных представителей).

Указанные лица должны иметь при себе документы, удостоверяющие личность.

Рассмотрение апелляции не является пересдачей государственной итоговой аттестации.

При рассмотрении апелляции о нарушении порядка проведения ГИА апелляционная комиссия устанавливает достоверность изложенных в ней сведений и выносит одно из решений:

- об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях Порядка не подтвердились и/или не повлияли на результат ГИА;
- об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях Порядка подтвердились и повлияли на результат ГИА.

В последнем случае результат проведения ГИА подлежит аннулированию, в связи с чем, протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в ГЭК для реализации решения комиссии. Выпускнику предоставляется возможность пройти ГИА в дополнительные сроки, установленные университетом, без отчисления такого выпускника из университета в срок не более четырех месяцев после подачи апелляции.

В случае рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ГИА, полученными при защите дипломного проекта (работы), секретарь ГЭК не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию дипломный проект (работу), протокол заседания ГЭК.

В результате рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ГИА апелляционная комиссия принимает решение об отклонении апелляции и сохранении результата ГИА либо об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата ГИА. Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в ГЭК. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленных результатов ГИА выпускника и выставления новых результатов в соответствии с мнением апелляционной комиссии.

Решение апелляционной комиссии принимается простым большинством голосов. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании апелляционной комиссии является решающим.

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения подавшего апелляцию выпускника в течение трех рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии.

Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем апелляционной комиссии и хранится в архиве факультета.