

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ОРЕНБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.08 ПРАВОВЕДЕНИЕ

Направление подготовки (специальность) 27.03.04 Управление в технических системах

Профиль подготовки (специализация) Управление в технических системах

Квалификация выпускника бакалавр

Форма обучения очная

1. Цели освоения дисциплины

- сформировать базовый понятийный аппарат, необходимый для дальнейшего восприятия ряда частных отраслевых дисциплин и углубления теоретических знаний о праве;
- развить умение ориентироваться в системе российского законодательства, самостоятельно подбирать нормативно-правовые акты применительно к конкретной практической ситуации;
- сформировать у студентов понимание права как одного из важнейших регуляторов общественных отношений;
- развить умение у студентов пользоваться ключевыми принципами правового регулирования, определяющими содержание норм российского права;
- сформировать правовую компетентность у студентов

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина Б1.О.08 Правоведение относится к обязательной части учебного плана. Требования к предшествующим знаниям представлены в таблице 2.1. Перечень дисциплин, для которых дисциплина «Правоведение» является основополагающей, представлен в таблице 2.2.

Таблица 2.1 – Требования к пререквизитам дисциплины

| Компетенция | Дисциплина |
|-------------|--|
| УК-9 | Культурология Социология и политология |
| ОПК-5 | История (история России, всеобщая история) |

Таблица 2.2 – Требования к постреквизитам дисциплины

| Компетенция | Дисциплина |
|-------------|---|
| УК-2 | Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы (работа бакалавра) |
| УК-9 | Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы (работа бакалавра) |
| УК-11 | Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы (работа бакалавра) |
| ОПК-5 | Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы (работа бакалавра) |

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Таблица 3.1 – Взаимосвязь планируемых результатов обучения по дисциплине и планируемых результатов освоения образовательной программы

| Код и наименование компетенции | Код и наименование индикатора достижения компетенции | Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) |
|--------------------------------|--|--|
|--------------------------------|--|--|

| | | |
|--|---|---|
| <p>УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</p> | <p>УК-2.1 Знает виды ресурсов и ограничений для решения профессиональных задач; основные методы оценки разных способов решения задач; действующее законодательство и правовые нормы, регулирующие профессиональную деятельность</p> | <p><i>Знать:</i> знать основы теории государства и права <i>Уметь:</i> уметь формулировать задачи проекта исходя из поставленной цели <i>Владеть:</i> владеть навыками использования познаний в области теории государства и права для решения поставленных задач проекта</p> |
| | <p>УК-2.2 Умеет определять круг задач в рамках поставленной цели, анализировать и выбирать альтернативные способы решения; оценивать ресурсы и ограничения и соблюдать правовые нормы при достижении профессиональных результатов</p> | <p><i>Знать:</i> знать основы законодательства РФ <i>Уметь:</i> уметь определять правовую составляющую проектной деятельности для оптимизации работы <i>Владеть:</i> владеть навыками использования нормативно-правовой базы для определения отрасли права, регулирующей правоотношения</p> |
| | <p>УК-2.3 Владеет навыками разработки цели и задач проекта; методами оценки потребности в ресурсах, продолжительности и стоимости проекта; навыками работы с нормативно-правовой документацией</p> | <p><i>Знать:</i> знать требования законодательства в области проектной деятельности <i>Уметь:</i> уметь определять правовую составляющую проекта в области контроля качества и сроков <i>Владеть:</i> владеть навыками использования правовых знаний для оценки качества проекта в целях оптимизации работы</p> |

| | | |
|---|--|---|
| <p>УК-9 Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах</p> | <p>УК-9.1 Знает базовые понятия дефектологии</p> | <p><i>Знать:</i> знать правовую базу регулирования дефектологии <i>Уметь:</i> уметь ориентироваться в правовых вопросах определения места дефектологии в отраслях права <i>Владеть:</i> владеть навыками правовой квалификации ситуаций в области дефектологии</p> |
| | <p>УК-9.2 Умеет использовать в профессиональной деятельности знания о людях с особенностями развития</p> | <p><i>Знать:</i> знать законодательство, регулирующее правовое положение людей с особенностями развития <i>Уметь:</i> уметь давать правовую оценку ситуациям с участием людей с особенностями развития <i>Владеть:</i> владеть навыками использования урегулирования конфликтов с участием людей с особенностями развития</p> |
| | <p>УК-9.3 Владеет навыками профессиональной и социальной коммуникации в инклюзивной среде</p> | <p><i>Знать:</i> знать законодательство, регулирующее профессиональную и социальную коммуникацию в инклюзивной среде <i>Уметь:</i> уметь давать правовую оценку ситуациям в области профессиональной и социальной коммуникации в инклюзивной среде <i>Владеть:</i> владеть навыками урегулирования конфликтов в инклюзивной среде</p> |

| | | |
|---|--|--|
| <p>УК-11 Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению</p> | <p>УК-11.1 Знает сущность, понятие и задачи противодействия коррупции и предупреждения коррупционных рисков в профессиональной деятельности; требования законодательства в области противодействия коррупции</p> | <p><i>Знать:</i> знать антикоррупционное законодательство <i>Уметь:</i> уметь давать правовую оценку ситуациям и уметь оказывать противодействие коррупции, предупреждать коррупционные риски <i>Владеть:</i> владеть навыками правового урегулирования конфликтов в области антикоррупционного законодательства</p> |
| | <p>УК-11.2 Умеет предупреждать коррупционные риски в профессиональной деятельности; исключать необоснованное вмешательство в профессиональную деятельность в целях склонения к коррупционным правонарушениям</p> | <p><i>Знать:</i> знать антикоррупционное законодательство <i>Уметь:</i> уметь предупреждать коррупционные риски и исключать необоснованное вмешательство в профессиональную деятельность <i>Владеть:</i> владеть навыками правового урегулирования коррупционных ситуаций в профессиональной деятельности</p> |
| | <p>УК-11.3 Владеет навыками нетерпимого отношения к коррупционному поведению, уважительного отношения к праву и закону</p> | <p><i>Знать:</i> <i>Уметь:</i> <i>Владеть:</i></p> |
| <p>ОПК-5 Способен решать задачи развития науки, техники и технологии в области управления в технических системах с учетом нормативно-правового регулирования в сфере интеллектуальной собственности</p> | <p>ОПК-5.1 Знает особенности нормативно- правового регулирования в сфере интеллектуальной собственности</p> | <p><i>Знать:</i> знать законодательство в области авторского и патентного права <i>Уметь:</i> уметь ориентироваться в правовых ситуациях в сфере интеллектуальной собственности <i>Владеть:</i> владеть навыками составления документов в сфере защиты авторских и патентных прав</p> |

| | | |
|--|--|---|
| ОПК-5 Способен решать задачи развития науки, техники и технологии в области управления в технических системах с учетом нормативно-правового регулирования в сфере интеллектуальной собственности | ОПК-5.2 Умеет ориентироваться в тенденциях развития науки, техники и технологии | <i>Знать:</i> знать законодательство, регулирующее вопросы развития науки, техники и технологий <i>Уметь:</i> уметь давать правовую оценку и знать порядок грантовой деятельности <i>Владеть:</i> владеть навыками составления документов на гранты |
| | ОПК-5.3 Владеет навыками решения задач в области управления в технических системах с учетом нормативно-правового регулирования | <i>Знать:</i> знать законодательство в области управления техническими системами <i>Уметь:</i> уметь давать правовую оценку актам управления в технических системах <i>Владеть:</i> владеть навыками составления правовых документов в области управления техническими системами |

4. Объем дисциплины

Объем дисциплины Б1.О.08 Правоведение составляет 5 зачетных(ые) единиц(ы) (ЗЕ), (180 академических часов), распределение объема дисциплины на контактную работу обучающихся с преподавателем (КР) и на самостоятельную работу обучающихся (СР) по видам учебных занятий и по периодам обучения представлено в таблице 4.1.

Таблица 4.1 – Распределение объема дисциплины по видам учебных занятий и по периодам обучения, академические часы

| Вид учебной работы | Итого КР | Итого СР | Семестр №1 | |
|------------------------------|----------|----------|------------|-----|
| | | | КР | СР |
| Лекции (Л) | 34 | | 34 | |
| Лабораторные работы (ЛР) | | | | |
| Практические занятия (ПЗ) | 34 | | 34 | |
| Семинары(С) | | | | |
| Курсовое проектирование (КП) | | | | |
| Самостоятельная работа | | 108 | | 108 |
| Промежуточная аттестация | 4 | | 4 | |

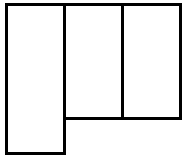
| | | | | |
|--|----|-----|---------|-----|
| Наименование вида промежуточной аттестации | х | х | Экзамен | |
| Всего | 72 | 108 | 72 | 108 |

5. Структура и содержание дисциплины

Структура и содержание дисциплины представлены в таблице 5.1.

Таблица 5.1 – Структура и содержание дисциплины

| Наименование тем | Семестр | Объем работы по видам учебных занятий, академические часы | | | | | | | | Коды формируемых компетенций, код индикатора достижения компетенции | |
|--|---------|---|---------------------|----------------------|----------|-------------------------|--|-----------------------------------|-----------------------|---|--|
| | | лекции | Лабораторная работа | Практические занятия | семинары | Курсовое проектирование | индивидуальные домашние задания (контрольные работы) | Самостоятельное изучение вопросов | подготовка к занятиям | | Промежуточная аттестация |
| Тема 1. Основы теории государства и права | 1 | 2 | | 2 | | | | | 8 | | УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3, УК-9.1, УК-9.2, УК-9.3, УК-11.1, УК-11.2, УК-11.3, ОПК-5.1, ОПК-5.2, ОПК-5.3 |
| Тема 2. Основы конституционного права | 1 | 2 | | 2 | | | | | 10 | | УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3, УК-9.1, УК-9.2, УК-9.3, УК-11.1, УК-11.2, УК-11.3, ОПК-5.1, ОПК-5.2, ОПК-5.3 |
| Тема 3. Основы административного права | 1 | 8 | | 8 | | | | | 18 | | УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3, УК-9.1, УК-9.2, УК-9.3, УК-11.1, УК-11.2, УК-11.3, ОПК-5.1, ОПК-5.2, ОПК-5.3 |
| Тема 4. Основы гражданского права | 1 | 8 | | 8 | | | | | 18 | | УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3, УК-9.1, УК-9.2, УК-9.3, УК-11.1, УК-11.2, УК-11.3, ОПК-5.1, ОПК-5.2, ОПК-5.3 |
| Раздел 3. Основы трудового, семейного и уголовного права | 1 | 14 | | 14 | | | | | | | |



| | | | | | | | | | | | |
|-------------------------------------|---|----|--|----|--|--|--|--|-----|---|--|
| Тема 5. Основы трудового права | 1 | 4 | | 4 | | | | | 10 | | УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3, УК-9.1, УК-9.2, УК-9.3, УК-11.1, УК-11.2, УК-11.3, ОПК-5.1, ОПК-5.2, ОПК-5.3 |
| Тема 6. Основы семейного права | 1 | 2 | | 2 | | | | | 12 | | УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3, УК-9.1, УК-9.2, УК-9.3, УК-11.1, УК-11.2, УК-11.3, ОПК-5.1, ОПК-5.2, ОПК-5.3 |
| Тема 7. Основы экологического права | 1 | 2 | | 2 | | | | | 10 | | УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3, УК-9.1, УК-9.2, УК-9.3, УК-11.1, УК-11.2, УК-11.3, ОПК-5.1, ОПК-5.2, ОПК-5.3 |
| Тема 8. Основы уголовного права | 1 | 6 | | 6 | | | | | 22 | | УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3, УК-9.1, УК-9.2, УК-9.3, УК-11.1, УК-11.2, УК-11.3, ОПК-5.1, ОПК-5.2, ОПК-5.3 |
| Контактная работа | 1 | 34 | | 34 | | | | | | 4 | x |
| Самостоятельная работа | 1 | | | | | | | | 108 | | x |
| Объем дисциплины в семестре | 1 | 34 | | 34 | | | | | 108 | 4 | x |
| Всего по дисциплине | | 34 | | 34 | | | | | 108 | 4 | |

5.2. Темы курсовых работ (проектов)

5.3. Темы индивидуальных домашних заданий (контрольных работ)

5.4 Вопросы для самостоятельного изучения по очной форме обучения

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1 Основная учебная литература, необходимая для освоения дисциплины

1. Правоведение : учебник и практикум для вузов / С. И. Некрасов [и др.] ; под редакцией С. И. Некрасова. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 645 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15034-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/488778> (дата обращения: 03.04.2022).

2. Правоведение : учебник и практикум для вузов / А. П. Анисимов, А. Я. Рыженков, А. Ю. Осетрова, О. В. Попова ; под редакцией А. Я. Рыженкова. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 339 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14946-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/488888> (дата обращения: 03.04.2022).

6.2 Дополнительная учебная литература, необходимая для освоения дисциплины

1. Правоведение : учебник для вузов / В. А. Белов [и др.] ; под редакцией В. А. Белова, Е. А. Абросимовой. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 414 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06229-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/493653> (дата обращения: 03.04.2022).

2. Шаблова, Е. Г. Правоведение : учебное пособие для вузов / Е. Г. Шаблова, О. В. Жевняк, Т. П. Шишулина ; под общей редакцией Е. Г. Шабловой. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 192 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-05598-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/493665> (дата обращения: 03.04.2022).

6.3 Методические материалы для обучающихся по освоению дисциплины тематическое содержание дисциплины

7. Требования к материально-техническому и учебно-методическому содержанию дисциплины

7.1 Учебные аудитории для проведения учебных занятий по дисциплине

Занятия лекционного типа проводятся в учебной аудитории для проведения занятий лекционного типа с набором демонстрационного оборудования, обеспечивающие тематические иллюстрации, укомплектованной специализированной мебелью и техническими средствами обучения.

Занятия семинарского типа проводятся в учебных аудиториях для проведения занятий семинарского типа, укомплектованных специализированной мебелью и техническими средствами обучения.

Консультации по дисциплине проводятся в учебных аудиториях для групповых и индивидуальных консультаций, укомплектованных специализированной мебелью и техническими средствами обучения.

Текущий контроль и промежуточная аттестация проводится в учебных аудиториях для текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованных специализированной мебелью и техническими средствами обучения.

Самостоятельная работа студентов проводится в помещениях для самостоятельной работы, укомплектованном специализированной мебелью и техническими средствами обучения. Учебное оборудование хранится и обслуживается в помещениях для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

7.2 Перечень оборудования и технических средств обучения по дисциплине

компьютер

7.3 Комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства

1. JoliTest (JTRun, JTEditor, TestRun)
2. MS Office

7.4 Современные профессиональные базы данных и информационно-справочные системы

1. Консультант + .
2. Гарант .

Оценочные материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине представлены в Приложении 6.

Программа разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 27.03.04 Управление в технических системах (приказ Минобрнауки России от 31.07.2020 г. № 871)

Разработал(и):

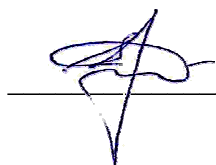
Старший преподаватель,  Горько А.В.

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры Юриспруденции, протокол №1 от 26.08.2021 г.

Зав. кафедрой  Чичкин Александр Владимирович

Программа рассмотрена и утверждена на заседании учебно- методической комиссии Институт управления рисками и комплексной безопасностью, протокол № 6 от 31.01.2022 г.

Декан факультета Институт управления рисками и комплексной безопасностью



Яковлева Евгения Васильевна

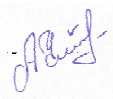
Дополнения и изменения

в рабочей программе дисциплины Б1.О.08 Правоведение на 2022-2023 учебный год.

В программу вносятся следующие изменения:

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры Юриспруденции, протокол №1 от 26.08.2021 г.

Зав. кафедрой

_____  _____

Чичкин Александр Владимирович