

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ОРЕНБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

**ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ
ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ
АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

Б1.Б.09 Информационные технологии

Направление подготовки 27.03.04 Управление в технических системах

Профиль подготовки Интеллектуальные системы обработки информации и управления

Квалификация выпускника бакалавр

1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.

ОПК-6 способностью осуществлять поиск, хранение, обработку и анализ информации из различных источников и баз данных, представлять ее в требуемом формате с использованием информационных, компьютерных и сетевых технологий

Знать:

Этап 1:

принципы современного программного обеспечения; ресурсы Интернета для поиска необходимой информации

Этап 2:

современные информационные технологии, основные методы, способы и средства получения, хранения, переработки информации

Уметь:

Этап 1:

использовать прикладные программные средства для создания документов и организации расчетов

Этап 2:

создавать базы данных с использованием ресурсов Интернет, применять физико-математические методы для решения задач с использованием стандартных программных средств, работать с информацией в глобальных компьютерных сетях

Владеть:

Этап 1:

навыками практической работы на персональном компьютере, являющимся базисным инструментом функционирования информационных технологий

Этап 2:

навыками применения стандартных программных средств, компьютером как средством управления информацией.

ОПК-9 способностью использовать навыки работы с компьютером, владеть методами информационных технологий, соблюдать основные требования информационной безопасности

Знать:

Этап 1: приемы работы с компьютером и методы информационных технологий

Этап 2: методы и способы соблюдения основных требований информационной безопасности

Уметь:

Этап 1: работать с компьютером с применением методов информационных технологий.

Этап 2: соблюдать основные требования информационной безопасности

Владеть:

Этап 1: навыками работы с компьютером, методами информационных технологий

Этап 2: умением соблюдать основные требования информационной безопасности

ПК-1 способностью выполнять эксперименты на действующих объектах по заданным методикам и обрабатывать результаты с применением современных информационных технологий и технических средств

Знать:

Этап 1: методику экспериментов;

Этап 2: способы апробации результатов экспериментов

Уметь:

Этап 1: настраивать оборудование и считывать данные;

Этап 2: определять достоверность полученных данных с применением современных информационных технологий и технических средств.

Владеть:

Этап 1: проведения эксперимента;
 Этап 2: по получению достоверных данных.

2. Показатели и критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования.

Таблица 1 - Показатели и критерии оценивания компетенций на 1 этапе

Наименование компетенции	Критерии сформированности компетенции	Показатели	Процедура оценивания
1	2	3	4
ОПК-6 способностью осуществлять поиск, хранение, обработку и анализ информации из различных источников и баз данных, представлять ее в требуемом формате с использованием информационных, компьютерных и сетевых технологий	Способность осуществлять поиск, хранение, обработку и анализ информации из различных источников и баз данных, представлять ее в требуемом формате с использованием информационных, компьютерных и сетевых технологий	Знать принципы современного программного обеспечения; ресурсы Интернета для поиска необходимой информации Уметь: использовать прикладные программные средства для создания документов и организации расчетов Владеть навыками практической работы на персональном компьютере, являющимся базисным инструментом функционирования информационных технологий	Проверка конспектов лекций
ОПК-9 способностью использовать навыки работы с компьютером, владеть методами информационных технологий, соблюдать основные требования	Способность использовать навыки работы с компьютером, владеть методами информационных технологий, соблюдать основные требования информационной	Знать приемы работы с компьютером и методы информационных технологий Уметь работать с компьютером с применением	Защита выполненной работы

информационной безопасности	безопасности	методов информационных технологий. Владеть навыками работы с компьютером, методами информационных технологий	
ПК-1 способностью выполнять эксперименты на действующих объектах по заданным методикам и обрабатывать результаты с применением современных информационных технологий и технических средств	способен выполнять эксперименты на действующих объектах по заданным методикам и обрабатывать результаты с применением современных информационных технологий и технических средств	Знать: методику экспериментов; Уметь: настраивать оборудование и считывать данные; Владеть: проведения эксперимента;	Защита выполненной работы

Таблица 2 - Показатели и критерии оценивания компетенций на 2 этапе

Наименование компетенции	Критерии сформированности компетенции	Показатели	Процедура оценивания
1	2	3	4
ОПК-6 способностью осуществлять поиск, хранение, обработку и анализ информации из различных источников и баз данных, представлять ее в требуемом формате с использованием информационных, компьютерных и сетевых технологий	Способность осуществлять поиск, хранение, обработку и анализ информации из различных источников и баз данных, представлять ее в требуемом формате с использованием информационных, компьютерных и сетевых технологий	Знать современные информационные технологии, основные методы, способы и средства получения, хранения, переработки информации Уметь создавать базы данных с использованием ресурсов Интернет, применять физико-математические методы для решения задач с использованием стандартных программных средств, работать с	Проверка конспектов лекций

		информацией в глобальных компьютерных сетях Владеть навыками применения стандартных программных средств, компьютером как средством управления информацией.	
ОПК-9 способностью использовать навыки работы с компьютером, владеть методами информационных технологий, соблюдать основные требования информационной безопасности	Способность использовать навыки работы с компьютером, владеть методами информационных технологий, соблюдать основные требования информационной безопасности	Знать методы и способы соблюдения основных требований информационной безопасности Уметь соблюдать основные требования информационной безопасности Владеть умением соблюдать основные требования информационной безопасности	Защита выполненной работы
ПК-1 способностью выполнять эксперименты на действующих объектах по заданным методикам и обрабатывать результаты с применением современных информационных технологий и технических средств	способен выполнять эксперименты на действующих объектах по заданным методикам и обрабатывать результаты с применением современных информационных технологий и технических средств	Знать: способы апробации результатов экспериментов Уметь: определять достоверность полученных данных с применением современных информационных технологий и технических средств. Владеть: по получению достоверных данных.	Защита выполненной работы

3. Шкалы оценивания.

Университет использует шкалы оценивания соответствующего государственным регламентам в сфере образования и позволяющую обеспечивать интеграцию в

международное образовательное пространство. Шкалы оценивания и описание шкал оценивания представлены в таблицах 3 и 4.

Таблица 3 – Шкалы оценивания

Диапазон оценки, в баллах	Экзамен		Зачет
	европейская шкала (ECTS)	традиционная шкала	
[95;100]	A – (5+)	отлично – (5)	зачтено
[85;95)	B – (5)		
[70;85)	C – (4)	хорошо – (4)	
[60;70)	D – (3+)	удовлетворительно – (3)	незачтено
[50;60)	E – (3)		
[33,3;50)	FX – (2+)	неудовлетворительно – (2)	
[0;33,3)	F – (2)		

Таблица 4 - Описание шкал оценивания

ECTS	Критерии оценивания	Традиционная шкала
A	Превосходно – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному.	отлично (зачтено)
B	Отлично – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения большинства из них оценено числом баллов, близким к максимальному.	
C	Хорошо – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы недостаточно, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения ни одного из них не оценено максимальным числом баллов, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.	хорошо (зачтено)
D	Удовлетворительно – теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий, возможно, содержат ошибки.	удовлетворительно (зачтено)

Е	Посредственно – теоретическое содержание курса освоено частично, некоторые практические навыки работы не сформированы, многие предусмотренные программой обучения учебные задания не выполнены, либо качество выполнения некоторых из них оценено числом баллов, близким к минимальному	удовлетворительно (незачтено)
FX	Условно неудовлетворительно – теоретическое содержание курса освоено частично, необходимые практические навыки работы не сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий не выполнено, либо качество их выполнения оценено числом баллов, близким к минимальному; при дополнительной самостоятельной работе над материалом курса возможно повышение качества выполнения учебных заданий.	
F	Безусловно неудовлетворительно – теоретическое содержание курса не освоено, необходимые практические навыки работы не сформированы, все выполненные учебные задания содержат грубые ошибки, дополнительная самостоятельная работа над материалом курса не приведет к какому-либо значимому повышению качества выполнения учебных заданий.	

Таблица 5 – Формирование шкалы оценивания компетенций на различных этапах

Этапы формирования компетенций	Формирование оценки						
	незачтено			зачтено			
	неудовлетворительно		удовлетворительно	хорошо	отлично		
	F(2)	FX(2+)	E(3)*	D(3+)	C(4)	B(5)	A(5+)
	[0;33,3)	[33,3;50)	[50;60)	[60;70)	[70;85)	[85;95)	[95;100)
Этап-1	0-16,5	16,5-25,0	25,0-30,0	30,0-35,0	35,0-42,5	42,5-47,5	47,5-50
Этап 2	0-33,3	33,3-50	50-60	60-70	70-85	85-95	95-100

4. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.

Таблица 6 - ОПК-6 способностью осуществлять поиск, хранение, обработку и анализ информации из различных источников и баз данных, представлять ее в требуемом формате с использованием информационных, компьютерных и сетевых технологий.

Этап 1

Наименование знаний, умений,	Формулировка типового контрольного задания или иного материала, необходимого для оценки знаний, умений, навыков и
------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

навыков и (или) опыта деятельности	(или) опыта деятельности
<p>Знать: принципы современного программного обеспечения; ресурсы Интернета для поиска необходимой информации</p>	<p>1. В развитии информационных технологий произошло следующее число революций: 1) 2 +2) 3 3) 4 4) 5</p> <p>2. Заражение компьютерными вирусами может произойти в процессе: +1) работы с файлами 2) форматирования дискеты 3) выключения компьютера 4) печати на принтере</p> <p>3. Для проверки на вирус жесткого диска необходимо иметь: 1) защищенную программу 2) загрузочную программу 3) файл с антивирусной программой +4) дискету с антивирусной программой, защищенную от записи</p>
<p>Уметь: использовать прикладные программные средства для создания документов и организации расчетов</p>	<p>n+1. Программа, не являющаяся антивирусной: 1) AVP + 2) Defrag 3) Norton Antivirus 4) Dr Web</p> <p>n+2. Класс программ, не относящихся к антивирусным: 1) программы-фаги +2) программы сканирования 3) программы-ревизоры 4) программы-детекторы</p> <p>n+3. Способ появления вируса на компьютере: +1) перемещение с гибкого диска 2) при решении математической задачи 3) при подключении к компьютеру модема 4) самопроизвольно</p>
<p>Навыки: навыками практической работы на персональном компьютере, являющимся базисным инструментом функционирования информационных технологий</p>	<p>(n+m)+1 Заражению компьютерными вирусами могут подвергнуться: 1) графические файлы +2) программы и документы 3) звуковые файлы 4) видеофайлы</p> <p>(n+m)+2. Основные принципы работы новой информационной технологии: +1)интерактивный режим работы с пользователем +2)интегрированность с другими программами 3)взаимосвязь пользователя с компьютером +4)гибкость процессов изменения данных и постановок задач 5)использование поддержки экспертов</p> <p>(n+m)+3. Классификация информационных технологий (ИТ) по способу применения средств и методов обработки данных включает: +1) базовую ИТ 2) общую ИТ</p>

	+3) конкретную ИТ 4) специальную ИТ +5) глобальную ИТ
--	-------------------------------------------------------------

Таблица 7 - ОПК-6 способностью осуществлять поиск, хранение, обработку и анализ информации из различных источников и баз данных, представлять ее в требуемом формате с использованием информационных, компьютерных и сетевых технологий

Этап 2

Наименование знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности	Формулировка типового контрольного задания или иного материала, необходимого для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности
Знать: современные информационные технологии, основные методы, способы и средства получения, хранения, переработки информации	1. Классификация информационных технологий (ИТ) по решаемой задаче включает: +1) ИТ автоматизации офиса +2) ИТ обработки данных +3) ИТ экспертных систем 4) ИТ поддержки предпринимателя +5) ИТ поддержки принятия решения 2. Инструментарий информационной технологии включает: 1) компьютер 2) компьютерный стол +3) программный продукт +4) несколько взаимосвязанных программных продуктов 5) книги 3. Примеры инструментария информационных технологий: +1) текстовый редактор +2) табличный редактор +3) графический редактор +4) система видеомонтажа +5) система управления базами данных
Уметь: создавать базы данных с использованием ресурсов Интернет, применять физико-математические методы для решения задач с использованием стандартных программных средств, работать с информацией в глобальных компьютерных сетях	n+1. _____ информационной технологии – это один или несколько взаимосвязанных программных продуктов для определенного типа компьютера, технология работы в которых позволяет достичь поставленную пользователем цель. ОТВЕТ: ИНСТРУМЕНТАРИЙ n+2. _____ информационной технологии – производство информации нового качества для принятия на ее основе решения. ОТВЕТ: ЦЕЛЬ n+3. _____ информационная технология – это информационная технология с дружественным интерфейсом работы с пользователем, использующая средства телекоммуникаций. ОТВЕТ: НОВАЯ
Навыки: навыками применения стандартных программных	(n+m)+1. Текстовый процессор входит в состав: 1) системного программного обеспечения 2) систем программирования

средств, компьютером как средством управления информацией.	<p>3) операционной системы +4) прикладного программного обеспечения</p> <p>(n+m)+2. Текстовый процессор – это программа, предназначенная для:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) работы с изображениями 2) управления ресурсами ПК при создании документов +3) ввода, редактирования и форматирования текстовых данных 4) автоматического перевода с символических языков в машинные коды <p>(n+m)+3. Основную структуру текстового документа определяет:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) колонтитул 2) примечание +3) шаблон 4) гиперссылка
------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Таблица 8 - ОПК-9 способностью использовать навыки работы с компьютером, владеть методами информационных технологий, соблюдать основные требования информационной безопасности.

Этап 1

Наименование знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности	Формулировка типового контрольного задания или иного материала, необходимого для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности
Знать: приемы работы с компьютером и методы информационных технологий	<p>1. Для создания шаблона бланка со сложным форматированием необходимо вставить в документ:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) рисунок 2) рамку 3) колонтитулы +4) таблицу <p>2. Области, расположенные в верхнем и нижнем поле каждой страницы документа, которые обычно содержат повторяющуюся информацию:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) сноска +2) колонтитул 3) эпиграф 4) фрагмент <p>3. Набор параметров форматирования, который применяется к тексту, таблицам и спискам, чтобы быстро изменить их внешний вид, одним действием применив сразу всю группу атрибутов форматирования – это:</p> <ol style="list-style-type: none"> +1) стиль 2) формат 3) шаблон 4) сервис
Уметь: работать с компьютером с применением методов информационных технологий.	<p>4. Команды меню Формат в текстовом процессоре MS Word позволяют осуществить действия:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) сохранение документа 2) вставку таблицы 3) вставку рисунка +4) выбор параметров абзаца и шрифта <p>5. Команды меню Правка в текстовом процессоре MS Word позволяют осуществить действия:</p> <ol style="list-style-type: none"> +1) вставку объектов из буфера обмена

	<p>2) сохранение документа</p> <p>3) вставку таблицы</p> <p>4) выбор параметров абзаца и шрифта</p> <p>6. Расстояние между базовыми линиями соседних строк таблицы называют:</p> <p>+1) интерлиньяжем</p> <p>2) гарнитурой</p> <p>3) кеглем</p> <p>4) кернингом</p>
<p>Навыки: навыками работы с компьютером, методами информационных технологий</p>	<p>7. Объект, позволяющий создавать формулы в документе MS Word, называется:</p> <p>1) Microsoft Excel</p> <p>+2) Microsoft Equation</p> <p>3) Microsoft Graph</p> <p>4) Microsoft Access</p> <p>8. Пусть в справочнике валют для некоторой валюты X установлен текущий курс, равный 2 и кратность, равная 100. Тогда рублевое покрытие 250 единиц валюты X будет равно:</p> <p>+1) 5 руб</p> <p>2) 500 руб</p> <p>3) 50000 руб</p> <p>4) 125 руб</p> <p>9. При настройке параметров системы в поле «Год начала рабочего столетия» установлено значение «1998». В этом случае дата «02.12.97», введенная в формате двузначного представления года будет восприниматься программой как:</p> <p>1) 2 декабря 1997 года</p> <p>2) 2 декабря 1998 года</p> <p>+3) 2 декабря 2097 года</p> <p>4) 12 февраля 1997 года</p>

Таблица 9 - ОПК-9 способностью использовать навыки работы с компьютером, владеть методами информационных технологий, соблюдать основные требования информационной безопасности

Этап 2

<p>Наименование знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности</p>	<p>Формулировка типового контрольного задания или иного материала, необходимого для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности</p>
<p>Знать: методы и способы соблюдения основных требований информационной безопасности</p>	<p>1. Каждый счет в окне плана счетов имеет пиктограмму в начале строки. Пиктограмма отмечена красной «галочкой», это значит, что:</p> <p>1) счет является помеченным для удаления</p> <p>+2) счет можно редактировать только в режиме конфигурирования</p> <p>3) счет запрещено редактировать</p> <p>4) «крыжа», указывающая на то, что счет включен в рабочий план счетов</p> <p>2. При вводе проводки в графу «Счет дебета» вводится номер счета, отсутствующий в плане счетов. В этом случае:</p> <p>1) при записи проводки будет выдано сообщение об ошибке</p> <p>2) при записи операции будет выдано сообщение об ошибке</p> <p>+3) раскроется план счетов для выбора счета</p> <p>4) автоматически будет проставлен вспомогательный (фиктивный) счет с кодом «00»</p> <p>3. Создание таблиц в текстовом процессоре MS Word возможно в режиме:</p>

	<ul style="list-style-type: none"> +1) обычном +2) разметки 3) структуры +4) Web-документа 5) схемы документа
Уметь: соблюдать основные требования информационной безопасности	<p>4. Создание реквизитных элементов оформления печатных страниц в текстовом процессоре MS Word возможно в режиме:</p> <ul style="list-style-type: none"> 1) обычном +2) разметки +3) структуры 4) Web-документа +5) схемы документа <p>5. К базовым приемам работы с текстами в текстовом процессоре MS Word относятся:</p> <ul style="list-style-type: none"> +1) создание, сохранение и печать документа 2) отправка документа по электронной почте +3) ввод и редактирование текста +4) рецензирование текста +5) форматирование текста <p>6. К специальным средствам ввода текста в текстовом процессоре MS Word относятся:</p> <ul style="list-style-type: none"> +1) средства отмены и возврата действий +2) расширенный буфер обмена +3) автотекст 4) автосуммирование +5) автозамена
Навыки: уметь соблюдать основные требования информационной безопасности	<p>7. К специальным средствам редактирования текста в текстовом процессоре MS Word относятся:</p> <ul style="list-style-type: none"> +1) режим вставки символов +2) режим замены символов 3) рецензирование +4) тезаурус +5) автоматизация проверки правописания <p>8. В документ MS Word можно вставить:</p> <ul style="list-style-type: none"> +1) формулы 2) программы +3) таблицы +4) диаграммы +5) рисунки <p>9. Новый макрос можно создать следующими способами:</p> <ul style="list-style-type: none"> +1) автоматически записать последовательность действий +2) вручную написать соответствующую программу на языке VBA 3) импортировать из другого файла существующий макрос +4) импортировать из другого файла существующий макрос и изменить его +5) изменить в уже созданный макрос и сохранить под другим именем

Таблица 10 - ПК-1 способностью выполнять эксперименты на действующих объектах по заданным методикам и обрабатывать результаты с применением современных информационных технологий и технических средств

Этап 1

Наименование знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности	Формулировка типового контрольного задания или иного материала, необходимого для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности
-----------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

<p>Знать: методику экспериментов;</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Ссылки на ячейки в таблицах MS Word включают: <ul style="list-style-type: none"> +1) латинские буквы 2) русские буквы +3) арабские цифры 4) римские цифры 5) греческие символы 2. Для вычисления в таблицах MS Word используются формулы, содержащие: <ul style="list-style-type: none"> 1) математические функции +2) константы +3) встроенные функции +4) знаки математических операций 5) ссылки на блоки текста 3. При слиянии используются следующие документы: <ul style="list-style-type: none"> 1) итоговый документ +2) основной документ 3) получатель данных +4) источник данных 5) исходный документ
<p>Уметь: настраивать оборудование и считывать данные;</p>	<ol style="list-style-type: none"> 4. Источником данных при слиянии может быть: <ul style="list-style-type: none"> +1) документ MS Word +2) документ MS Excel 3) документ MS WordPad +4) документ MS Access 5) документ MS Graph 5. Ссылки на ячейки в табличном процессоре MS Excel могут быть: <ul style="list-style-type: none"> +1) относительными 2) процентными +3) абсолютными +4) смешанными 5) индивидуальными 6. Ячейка таблицы MS Excel может содержать: <ul style="list-style-type: none"> 1) рисунок +2) текст +3) число +4) формулу +5) дату и время
<p>Навыки: проведения эксперимента;</p>	<ol style="list-style-type: none"> 7. Режимы работы табличного процессора MS Excel: <ul style="list-style-type: none"> +1) готовности +2) ввода данных +3) командный 4) обычный +5) редактирования 8. Ограничение доступа к электронным таблицам может выполняться на уровне: <ul style="list-style-type: none"> +1) рабочих книг 2) группы документов 3) формул +4) рабочих листов +5) отдельных ячеек 9. Пункт меню Данные табличного процессора MS Excel позволяет: <ul style="list-style-type: none"> 1) проводить защиту данных 2) создавать макросы +3) проводить сортировку данных +4) проводить фильтрацию данных 5) проверять орфографию

Таблица 11 - ПК-1 способностью выполнять эксперименты на действующих объектах по заданным методикам и обрабатывать результаты с применением современных информационных технологий и технических средств

Этап 2

Наименование знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности	Формулировка типового контрольного задания или иного материала, необходимого для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности
Знать: способы апробации результатов экспериментов	<p>1. Для запуска макроса можно применять:</p> <ul style="list-style-type: none"> +1) комбинацию клавиш клавиатуры 2) комбинацию клавиш клавиатуры и экранных кнопок +3) созданные экранные кнопки +4) созданные кнопки панели инструментов 5) текстовую команду <p>2. При форматировании диаграммы в табличном процессоре MS Excel можно изменить:</p> <ul style="list-style-type: none"> +1) тип диаграммы +2) исходные данные +3) формат легенды +4) расположение диаграммы +5) формат области построения <p>3. В плане счетов для некоторого счета установлено ведение аналитического учета в разрезе двух видов субконто – «Материалы» и «Склады». Тогда в программе 1С бухгалтерские итоги по данному счету могут быть получены:</p> <ul style="list-style-type: none"> +1) отдельно по материалам +2) отдельно по складам 3) по складам в разрезе материалов и складов +4) по материалам в разрезе складов +5) по складам в разрезе материалов
Уметь: определять достоверность полученных данных с применением современных информационных технологий и технических средств	<p>4. _____ - служебный файл, который содержит всю информацию о структуре и оформлении документов конкретного типа. ОТВЕТ: ШАБЛОН</p> <p>5. К специальным средствам _____ текста относятся: средства отмены и возврата действий, буфер обмена, автотекст, автозамена. ОТВЕТ: ВВОДА</p> <p>6. К специальным средствам _____ текста относятся: режимы вставки и замены символов, средства автоматизации правописания, тезаурус. ОТВЕТ: РЕДАКТИРОВАНИЯ</p>
Навыки: по получению достоверных данных.	<p>7. К средствам _____ текста относятся: выбор и изменение гарнитуры шрифта, управление размером, начертанием и цветом шрифта, методом выравнивания, параметрами абзаца. ОТВЕТ: ФОРМАТИРОВАНИЯ</p> <p>8. Для запуска редактора _____ необходимо дать команду Вставка, Объект, Microsoft Equation. ОТВЕТ: ФОРМУЛ</p> <p>9. Прямоугольная область, содержащая все соседние ячейки, называется _____ ячеек. ОТВЕТ: ДИАПАЗОН</p>

5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Многообразии изучаемых тем, видов занятий, индивидуальных способностей студентов, обуславливает необходимость оценивания знаний, умений, навыков с

помощью системы процедур, контрольных мероприятий, различных технологий и оценочных средств.

Таблица 14 Процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности на 1 этапе формирования компетенции

Виды занятий и контрольных мероприятий	Оцениваемые результаты обучения	Описание процедуры оценивания
1	2	3
Лекционное занятие (посещение лекций)	Знание теоретического материала по пройденным темам	Проверка конспектов лекций
Выполнение практических (лабораторных) работ	Основные умения и навыки, соответствующие теме работы	Защита выполненной работы
Самостоятельная работа (выполнение индивидуальных, дополнительных и творческих заданий)	Знания, умения и навыки, сформированные во время самоподготовки	Проверка полученных результатов
Промежуточная аттестация	Знания, умения и навыки соответствующие изученной дисциплине	Экзамен или зачет, с учетом результатов текущего контроля, в форме компьютерного тестирования

Таблица 15 Процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности на 2 этапе формирования компетенции

Виды занятий и контрольных мероприятий	Оцениваемые результаты обучения	Описание процедуры оценивания
1	2	3
Лекционное занятие (посещение лекций)	Знание теоретического материала по пройденным темам	Проверка конспектов лекций
Выполнение практических (лабораторных) работ	Основные умения и навыки, соответствующие теме работы	Защита выполненной работы
Самостоятельная работа (выполнение индивидуальных, дополнительных и творческих заданий)	Знания, умения и навыки, сформированные во время самоподготовки	Проверка полученных результатов
Промежуточная аттестация	Знания, умения и навыки соответствующие изученной дисциплине	Экзамен или зачет, с учетом результатов текущего контроля, в форме компьютерного тестирования

В процессе изучения дисциплины предусмотрены следующие формы контроля: текущий, промежуточный контроль, контроль самостоятельной работы студентов.

Текущий контроль успеваемости обучающихся осуществляется по всем видам контактной и самостоятельной работы, предусмотренным рабочей программой

дисциплины. Текущий контроль успеваемости осуществляется преподавателем, ведущим аудиторные занятия.

Текущий контроль успеваемости может проводиться в следующих формах:

- устная (устный опрос, собеседование, публичная защита, защита письменной работы, доклад по результатам самостоятельной работы и т.д.);
- письменная (письменный опрос, выполнение, расчетно-проектировочной и расчетно-графической работ и т.д.);
- тестовая (устное, письменное, компьютерное тестирование).

Результаты текущего контроля успеваемости фиксируются в журнале занятий с соблюдением требований по его ведению.

Устная форма позволяет оценить знания и кругозор студента, умение логически построить ответ, владение монологической речью и иные коммуникативные навыки. Проводятся преподавателем с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, рассчитана на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п.

Уровень знаний, умений и навыков обучающегося при устном ответе во время промежуточной аттестации определяется оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» по следующим критериям:

Оценка «5» (отлично) ставится, если:

- полно раскрыто содержание материала;
- материал изложен грамотно, в определенной логической последовательности;
- продемонстрировано системное и глубокое знание программного материала;
- точно используется терминология;
- показано умение иллюстрировать теоретические положения конкретными примерами, применять их в новой ситуации;
- продемонстрировано усвоение ранее изученных сопутствующих вопросов, сформированность и устойчивость компетенций, умений и навыков;
- ответ прозвучал самостоятельно, без наводящих вопросов;
- продемонстрирована способность творчески применять знание теории к решению профессиональных задач;
- продемонстрировано знание современной учебной и научной литературы;
- допущены одна – две неточности при освещении второстепенных вопросов, которые исправляются по замечанию.

Оценка «4» (хорошо) ставится, если:

- вопросы излагаются систематизированно и последовательно;
 - продемонстрировано умение анализировать материал, однако не все выводы носят аргументированный и доказательный характер;
 - продемонстрировано усвоение основной литературы.
- ответ удовлетворяет в основном требованиям на оценку «5», но при этом имеет один из недостатков:

в изложении допущены небольшие пробелы, не искавшие содержание ответа; допущены один – два недочета при освещении основного содержания ответа, исправленные по замечанию преподавателя; допущены ошибка или более двух недочетов при освещении второстепенных вопросов, которые легко исправляются по замечанию преподавателя.

Оценка «3» (удовлетворительно) ставится, если:

- неполно или непоследовательно раскрыто содержание материала, но показано общее понимание вопроса и продемонстрированы умения, достаточные для дальнейшего усвоения материала;
- усвоены основные категории по рассматриваемому и дополнительным вопросам;
- имелись затруднения или допущены ошибки в определении понятий, использовании терминологии, исправленные после нескольких наводящих вопросов;

–при неполном знании теоретического материала выявлена недостаточная сформированность компетенций, умений и навыков, студент не может применить теорию в новой ситуации;

–продемонстрировано усвоение основной литературы

Оценка «2» (неудовлетворительно) ставится, если:

–не раскрыто основное содержание учебного материала;

–обнаружено незнание или непонимание большей или наиболее важной части учебного материала;

–допущены ошибки в определении понятий, при использовании терминологии, которые не исправлены после нескольких наводящих вопросов.

–не сформированы компетенции, умения и навыки.

Доклад–подготовленное студентом самостоятельно публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной проблемы.

Количество и вес критериев оценки доклада зависят от того, является ли доклад единственным объектом оценивания или он представляет собой только его часть.

Доклад как единственное средство оценивания эффективен, прежде всего, тогда, когда студент представляет результаты своей собственной учебно/научно-исследовательской деятельности, и важным является именно содержание и владение представленной информацией. В этом случае при оценке доклада может быть использована любая совокупность из следующих критериев:

–соответствие выступления теме, поставленным целям и задачам;

–проблемность / актуальность;

–новизна / оригинальность полученных результатов;

–глубина / полнота рассмотрения темы;

–доказательная база / аргументированность / убедительность / обоснованность

выводов;

–логичность / структурированность / целостность выступления;

–речевая культура (стиль изложения, ясность, четкость, лаконичность, красота языка, учет аудитории, эмоциональный рисунок речи, доходчивость, пунктуальность, невербальное сопровождение, оживление речи афоризмами, примерами, цитатами и т.д.);

–используются ссылки на информационные ресурсы (сайты, литература);

–наглядность / презентабельность (если требуется);

–самостоятельность суждений / владение материалом / компетентность.

Собеседование – средство контроля, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п. Для повышения объективности оценки собеседование может проводиться группой преподавателей/экспертов. Критерии оценки результатов собеседования зависят от того, каковы цели поставлены перед ним и, соответственно, бывают разных видов:

–индивидуальное (проводит преподаватель)

–групповое (проводит группа экспертов);

–ориентировано на оценку знаний

–ситуационное, построенное по принципу решения ситуаций.

Критерии оценки при собеседовании:

- глубина и систематичность знаний;

- адекватность применяемых знаний ситуации;

-Рациональность используемых подходов;

- степень проявления необходимых качеств;

- Умение поддерживать и активизировать беседу;

- проявленное отношение к определенным

Письменная форма приучает к точности, лаконичности, связности изложения мысли. Письменная проверка используется во всех видах контроля и осуществляется как в аудиторной, так и во внеаудиторной работе. Письменные работы могут включать: диктанты, контрольные работы, эссе, рефераты, курсовые работы, отчеты по практикам, отчеты по научно-исследовательской работе студентов.

Контрольная работа - средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме, разделу или всей дисциплины. Контрольная работа – письменное задание, выполняемое в течение заданного времени (в условиях аудиторной работы –от 30 минут до 2 часов, от одного дня до нескольких недель в случае внеаудиторного задания). Как правило, контрольная работа предполагает наличие определенных ответов и решение задач.

Критерии оценки выполнения контрольной работы:

- соответствие предполагаемым ответам;
- правильное использование алгоритма выполнения действий (методики, технологии и т.д.);
- логика рассуждений;
- неординарность подхода к решению;
- правильность оформления работы.

Расчетно-графическая работа - средство проверки умений применять полученные знания по заранее определенной методике для решения задач или заданий по модулю.

Критерии оценки:

- понимание методики и умение ее правильно применить;
- качество оформления (аккуратность, логичность, для чертежно-графических работ соответствие требованиям единой системы конструкторской документации);
- достаточность пояснений.

Реферат–продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения.

Критерии оценки (собственно текста реферата и защиты):

- информационная достаточность;
- соответствие материала теме и плану;
- стиль и язык изложения (целесообразное использование терминологии, пояснение новых понятий, лаконичность, логичность, правильность применения и оформления цитат и др.);
- наличие выраженной собственной позиции;
- адекватность и количество использованных источников (7 –10);
- владение материалом

Эссе-средство, позволяющее оценить умение обучающегося письменно излагать суть поставленной проблемы, самостоятельно проводить анализ этой проблемы с использованием концепций и аналитического инструментария соответствующей дисциплины, делать выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме. Особенность эссе от реферата в том, что это – самостоятельное сочинение-размышление студента над научной проблемой, при использовании идей, концепций, ассоциативных образов из других областей наук и, искусства, собственного опыта, общественной практики и др. Эссе может использоваться на занятиях (тогда его время ограничено в зависимости от целей от 5 минут до 45 минут) или внеаудиторно.

Критерии оценки:

- наличие логической структуры построения текста (вступление с постановкой проблемы; основная часть, разделенная по основным идеям; заключение с выводами, полученными в результате рассуждения);
- наличие четко определенной личной позиции по теме эссе;

- адекватность аргументов при обосновании личной позиции
- стиль изложения (использование профессиональных терминов, цитат, стилистическое построение фраз, и т.д.)
- эстетическое оформление работы (аккуратность, форматирование текста, выделение и т.д.).

Курсовой проект/работа является важным средством обучения и оценивания образовательных результатов. Выполнение курсового проекта/работы требует не только знаний, но и многих умений, являющихся компонентами как профессиональных, так и общекультурных компетенций (самоорганизации, умений работать с информацией (в том числе, когнитивных умений анализировать, обобщать, синтезировать новую информацию), работать сообща, оценивать, рефлексировать).

Критерии оценки содержания и результатов курсовой работы могут различаться в зависимости от ее характера:

–реферативно-теоретические работы – на основе сравнительного анализа изученной литературы рассматриваются теоретические аспекты по теме, история вопроса, уровень разработанности проблемы в теории и практике, анализ подходов к решению проблемы с позиции различных теорий и т.д.;

–практические работы – кроме обоснований решения проблемы в теоретической части необходимо привести данные, иллюстрацию практической реализации теоретических положений на практике (проектные, методические, дидактические и иные разработки);

–опытно-экспериментальные работы – предполагается проведение эксперимента и обязательный анализ результатов, их интерпретации, рекомендации по практическому применению.

Примерные критерии оценивания курсовых работ/проектов складываются из трех составных частей:

1) оценка процесса выполнения проекта, осуществляемая по контрольным точкам, распределенным по времени выполнения проекта (четыре контрольные точки или еженедельно), проводится по критериям:

–умение самоорганизации, в том числе, систематичность работы в соответствии с планом,

–самостоятельность,

–активность интеллектуальной деятельности,

–творческий подход к выполнению поставленных задач,

–умение работать с информацией,

–умение работать в команде (в групповых проектах);

2) оценка полученного результата (представленного в пояснительной записке):

–конкретность и ясность формулировки цели и задач проекта, их соответствие теме;

–обоснованность выбора источников (полнота для раскрытия темы, наличие новейших работ

–журнальных публикаций, материалов сборников научных трудов и т.п.);

–глубина/полнота/обоснованность раскрытия проблемы и ее решений;

–соответствие содержания выводов заявленным в проекте целям и задачам;

–наличие элементов новизны теоретического или практического характера;

–практическая значимость; оформление работы (стиль изложения, логичность, грамотность, наглядность представления информации

–графики, диаграммы, схемы, рисунки, соответствие стандартам по оформлению текстовых и графических документов);

3) оценки выступления на защите проекта, процедура которой имитирует процесс профессиональной экспертизы:

–соответствие выступления заявленной теме, структурированность, логичность, доступность, минимальная достаточность;

–уровень владения исследуемой темой (владение терминологией, ориентация в материале, понимание закономерностей, взаимосвязей и т.д.);

–аргументированность, четкость, полнота ответов на вопросы;

–культура выступления (свободное выступление, чтение с листа, стиль подачи материала и т.д.).

Тестовая форма - позволяет охватить большое количество критериев оценки и допускает компьютерную обработку данных. Как правило, предлагаемые тесты оценки компетенций делятся на психологические, квалификационные (в учебном процессе эту роль частично выполняет педагогический тест) и физиологические.

Современный тест, разработанный в соответствии со всеми требованиями теории педагогических измерений, может включать задания различных типов (например, эссе или сочинения), а также задания, оценивающие различные виды деятельности учащихся (например, коммуникативные умения, практические умения).

В обычной практике применения тестов для упрощения процедуры оценивания как правило используется простая схема:

–отметка «3», если правильно выполнено 50 –70% тестовых заданий;

–«4», если правильно выполнено 70 –85 % тестовых заданий;

–«5», если правильно выполнено 85 –100 % тестовых заданий.

Параметры оценочного средства

Предел длительности контроля	45 мин.
Предлагаемое количество заданий из одного контролируемого подэлемента	30, согласно плана
Последовательность выборки вопросов из каждого раздела	Определенная по разделам, случайная внутри раздела
Критерии оценки:	Выполнено верно заданий
«5», если	(985-100)% правильных ответов
«4», если	(70-85)% правильных ответов
«3», если	(50-70)% правильных ответов

Промежуточная аттестация – это элемент образовательного процесса, призванный определить соответствие уровня и качества знаний, умений и навыков обучающихся, установленным требованиям согласно рабочей программе дисциплины. Промежуточная аттестация осуществляется по результатам текущего контроля.

Конкретный вид промежуточной аттестации по дисциплине определяется рабочим учебным планом и рабочей программой дисциплины.

Зачет, как правило, предполагает проверку усвоения учебного материала практических и семинарских занятий, выполнения лабораторных, расчетно-проектировочных и расчетно-графических работ, курсовых проектов (работ), а также проверку результатов учебной, производственной или преддипломной практик. Зачет, как правило, выставляется без опроса студентов по результатам контрольных работ, рефератов, других работ выполненных студентами в течение семестра, а также по результатам текущей успеваемости на семинарских занятиях, при условии, что итоговая оценка студента за работу в течение семестра (по результатам контроля знаний) больше или равна 60%. Оценка, выставляемая за зачет, может быть как качественной типа (по шкале наименований «зачтено»/ «не зачтено»), так и количественной (т.н. дифференцированный зачет с выставлением отметки по шкале порядка - «отлично, «хорошо» и т.д.)

Экзамен, как правило, предполагает проверку учебных достижений обучаемых по всей программе дисциплины и преследует цель оценить полученные теоретические

знания, навыки самостоятельной работы, развитие творческого мышления, умения синтезировать полученные знания и их практического применения.

Экзамен в устной форме предполагает выдачу списка вопросов, выносимых на экзамен, заранее (в самом начале обучения или в конце обучения перед сессией). Экзамен включает, как правило, две части: теоретическую (вопросы) и практическую (задачи, практические задания, кейсы и т.д.). Для подготовки к ответу на вопросы и задания билета, который студент вытаскивает случайным образом, отводится время в пределах 30 минут. После ответа на теоретические вопросы билета, как правило, ему преподаватель задает дополнительные вопросы. Компетентностный подход ориентирует на то, чтобы экзамен обязательно включал деятельностный компонент в виде задачи/ситуации/кейса для решения.

В традиционной системе оценивания именно экзамен является наиболее значимым оценочным средством и решающим в итоговой отметке учебных достижений студента. В условиях балльно-рейтинговой системы балльный вес экзамена составляет 25 баллов.

По итогам экзамена, как правило, выставляется оценка по шкале порядка: «отлично»- 21-25 баллов; «хорошо»- 17,5-21 балл; «удовлетворительно»- 12,5-17,5 баллов; «неудовлетворительно»- 0-12,5 баллов.

6. Материалы для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

Полный комплект оценочных средств для оценки знаний, умений и навыков находится у ведущего преподавателя.

1. Тестовые задания (предоставляются в полном объеме)

2. Типовые контрольные задания (предоставляются варианты заданий контрольных работ, расчетно-графических работ, индивидуальных домашних заданий, курсовых работ и проектов, темы эссе, докладов, рефератов)

3. Комплект билетов (предусматриваются для дисциплин формой промежуточной аттестации которых является экзамен.)