

Аннотация к рабочей программе дисциплины

Автор Галькиева З.Х., доцент

Наименование дисциплины: Б1.Б.01 Иностранный язык

Цель освоения дисциплины:

- развитие у студентов иноязычной коммуникативной компетенции в совокупности ее составляющих, а именно:
 - речевая компетенция – развитие коммуникативных умений в четырех основных видах речевой деятельности (говорении, аудировании, чтении, письме);
 - языковая компетенция – овладение новыми языковыми средствами (лексическими, грамматическими, орфографическими) в соответствии с темами, сферами и ситуациями общения, связанными с будущей профессиональной деятельностью студентов.

1. Требования к результатам освоения дисциплины:

Индекс и содержание компетенции	Знания	Умения	Навыки и (или) опыт деятельности
ОК-5 способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	<p><i>1 этап:</i> основные значения лексических единиц, грамматических явлений и структур иностранного языка; знание норм социального поведения и речевого этикета своей страны и страны изучаемого языка.</p> <p><i>2 этап:</i> основные значения терминов, грамматических явлений и структур языка, используемых в устном и письменном профессиональном общении.</p>	<p><i>1 этап:</i> самостоятельно читать иноязычную литературу; получать и сообщать информацию на иностранном языке в устной и письменной форме.</p> <p><i>2 этап:</i> самостоятельно читать иноязычную литературу по специальности; сообщать информацию на иностранном языке в устной и письменной форме; использовать иностранный язык в межличностном общении и профессиональной деятельности.</p>	<p><i>1 этап:</i> навыки монологической и диалогической речи, чтения и письма неспециализированной тематики, а также страноведческого и культурологического характера.</p> <p><i>2 этап:</i> навыки чтения, письма, устной речи в ситуациях иноязычного общения в профессиональной сфере деятельности, предусмотренной направлениями специальности.</p>

2. Содержание дисциплины:

Раздел 1 Мои персональные данные. Моя биография. Совершенствование лексических и грамматических навыков в устной и письменной речи.

Тема 1 Семья. Модели семьи. Устная и письменная коммуникация. Артикль. Имя существительное. Множественное число.

Раздел 2 Мой Университет. Совершенствование лексических и грамматических навыков в устной и письменной речи.

Тема 2 Подготовка кадров в разных странах и образовательных системах. Университеты в странах изучаемого языка. Моя будущая профессия. Актуализация лексических и грамматических навыков в устной и письменной речи. Категории падежа существительных. Предлоги.

Раздел 3 Культура и традиции стран изучаемого языка. Совершенствование лексических и грамматических навыков для понимания текстов при аудировании, говорении и чтении.

Тема 3 Достопримечательности крупных городов. Устная и письменная коммуникация. Служебные слова. Местоимения (личные, притяжательные, указательные)

Раздел 4 Архитектура, искусство стран изучаемого языка. Актуализация лексических и грамматических навыков в устной и письменной речи.

Тема 4 Знаменитые люди стран изучаемого языка. Речевой и письменный этикет. Прилагательное и наречия.

Раздел 5 Технологии, улучшающие производство. Получение и сообщение информации на иностранном языке в устной и письменной форме.

Тема 5 История технологий производства. Ознакомительное чтение. Прилагательное и наречия. Простые времена глагола. Активный залог.

Тема 6 Автоматизация и управление производством. Получение и изложение информации в письменной форме. Деловое письмо. Оформление резюме. Речевой этикет (приветствие, прощание, просьба, извинение, поздравление и т.д.).

Раздел 6 Автоматизация. Профессиональная лексика. Устная и письменная коммуникация.

Тема 7 Виды автоматизации. Устная и письменная коммуникация. Словообразование (наречия, причастия). Перфектные времена глагола. Культура и традиции стран изучаемого языка. Модальные глаголы.

Раздел 7 Формы автоматизации. Профессиональная лексика. Изучающее чтение. Поисковое чтение. Ознакомительное чтение.

Тема 8 Классификация систем автоматизированного управления. Изучающее, ознакомительное чтение. Профессиональная лексика. Виды придаточных предложений. Причастный оборот. Инфинитивные конструкции.

Раздел 8 Роль микрочипа в успехе автоматизации. Профессиональная лексика. Устная и письменная коммуникация.

Тема 9 Электроника как предвестник автоматизации. Изучающее чтение. Аннотирование и реферирование. Пассивный залог (настоящее, прошедшее и будущее время). Степени сравнения прилагательных и наречий. Типы вопросов. Длительные времена.

Тема 10 Автоматизированные операции: 5 преимуществ. Устная и письменная коммуникация. Ознакомительное чтение с элементами анализа информации. Пассивный залог (настоящее, прошедшее и будущее время).

Раздел 9 Профессиональная лексика. Трудности процесса автоматизации. Устная и письменная коммуникация.

Тема 11 Автоматизированное видеонаблюдение. Изучающее чтение. Ознакомительное чтение. Устная коммуникация. Поисковое чтение с целью определения наличия или отсутствия запрашиваемой информации. Пассивный залог. Профессиональная лексика.

Раздел 10 Последовательное и логическое управление. Профессиональная лексика. Письменные и устные высказывания.

Тема 12 Компьютерное управление. Письменные и устные высказывания. Ознакомительное чтение. Поисковое чтение с целью определения наличия или отсутствия в тексте запрашиваемой информации.

Профессиональная лексика.

Раздел 11 Автоматизация в быту и на производстве. Профессиональная лексика. Устная и письменная коммуникация.

Тема 13 Системы локального автоматизированного процесса управления. Профессиональная лексика. Изучающее чтение. Поисковое чтение. Ознакомительное чтение. Профессиональная лексика.

Раздел 12 Система автоматизированного управления. Профессиональная лексика. Письменные и устные высказывания.

Тема 14 Теория автоматизированного управления. Изучающее чтение. Поисковое чтение. Письменная коммуникация.

Раздел 13 Функции и структура системы автоматизированного управления. Профессиональная лексика. Устная и письменная коммуникация.

Тема 15 Основы компьютерной системы управления. Изучающее чтение. Поисковое чтение. Ознакомительное чтение. Устная коммуникация.

Раздел 14 Средства автоматизации. Профессиональная лексика. Получение и сообщение информации на иностранном языке в устной и письменной форме. Профессиональная лексика.

Тема 16 Ограничения автоматизации. Ознакомительное чтение. Поисковое чтение с целью определения наличия или отсутствия в тексте запрашиваемой информации.

Профессиональная лексика.

Раздел 15 Использование автоматизации. Профессиональная лексика. Совершенствование лексических и грамматических навыков для понимания текстов при аудировании, говорении и чтении.

Тема 17 Автоматизация и розничная торговля. Профессиональная лексика.

Изучающее чтение с выделением главных компонентов содержания текста. Поисковое чтение с целью определения наличия или отсутствия в тексте запрашиваемой информации.

Раздел 16 Автоматизация и видеонаблюдение. Профессиональная лексика. Актуализация лексических и грамматических навыков в устной и письменной речи.

Тема 18 Автоматизация в промышленности и быту. Поисковое чтение. Ознакомительное чтение. Устная коммуникация.

3. Общая трудоёмкость дисциплины: 9 ЗЕ.