

## Аннотация программы производственной практики (по профилю специальности)

### ПМ.04 Управление работами по производству и переработке продукции растениеводства

Результатом освоения программы производственной практики (по профилю специальности) являются сформированные общие и профессиональные компетенции:

Код и наименование компетенции	Формируемые практический опыт, знания, умения
ПК 4.1. Участвовать в планировании основных показателей производства продукции растениеводства.	иметь практический опыт: участия в планировании и анализе производственных показателей организации растениеводства; уметь: планировать работу исполнителей; знать: методы планирования, контроля и оценки работ исполнителей;
ПК 4.2. Планировать выполнение работ исполнителями.	иметь практический опыт: участия в планировании и анализе производственных показателей организации растениеводства; уметь: рассчитывать по принятой методике основные производственные показатели в области растениеводства; знать: методы планирования, контроля и оценки работ исполнителей;
ПК 4.3. Организовывать работу трудового коллектива.	иметь практический опыт: участия в управлении первичным трудовым коллективом; уметь: инструктировать и контролировать исполнителей на всех стадиях работ; подбирать и осуществлять мероприятия по мотивации и стимулированию персонала; знать: виды, формы и методы мотивации персонала, в том числе материальное и нематериальное стимулирование работников; правила первичного документооборота, учета и отчетности;

<p>ПК 4.4. Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями.</p>	<p>иметь практический опыт: ведения документации установленного образца; уметь: оценивать качество выполняемых работ;</p> <p>знать: основы организации производства и переработки продукции растениеводства; методы оценивания качества выполняемых работ;</p>
<p>ПК 4.5. Вести утвержденную учетно-отчетную документацию.</p>	<p>иметь практический опыт: ведения документации установленного образца; уметь: планировать работу исполнителей; знать: структуру организации и руководимого подразделения; функциональные обязанности работников и руководителей;</p>
<p>ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.</p>	<p>уметь: рассчитывать по принятой методике основные производственные показатели в области растениеводства; знать: основы организации производства и переработки продукции растениеводства; структуру организации и руководимого подразделения; характер взаимодействия с другими подразделениями;</p>
<p>ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p>	<p>уметь: планировать работу исполнителей; инструктировать и контролировать исполнителей на всех стадиях работ; знать: методы планирования, контроля и оценки работ исполнителей; правила первичного документооборота, учета и отчетности.</p>
<p>ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.</p>	<p>уметь: инструктировать и контролировать исполнителей на всех стадиях работ; подбирать и осуществлять мероприятия по мотивации и стимулированию персонала; знать:</p>

	<p>виды, формы и методы мотивации персонала, в том числе материальное и нематериальное стимулирование работников;</p> <p>методы оценивания качества выполняемых работ;</p>
<p>ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p>	<p>уметь: инструктировать и контролировать исполнителей на всех стадиях работ;</p> <p>знать: основные производственные показатели работы организации отрасли и его структурных подразделений;</p>
<p>ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.</p>	<p>уметь: оценивать качество выполняемых работ;</p> <p>знать: функциональные обязанности работников и руководителей;</p>
<p>ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.</p>	<p>уметь: планировать работу исполнителей; инструктировать и контролировать исполнителей на всех стадиях работ; подбирать и осуществлять мероприятия по мотивации и стимулированию персонала; оценивать качество выполняемых работ;</p> <p>знать: структуру организации и руководимого подразделения; характер взаимодействия с другими подразделениями; функциональные обязанности работников и руководителей;</p>
<p>ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.</p>	<p>уметь: инструктировать и контролировать исполнителей на всех стадиях работ; оценивать качество выполняемых работ;</p> <p>знать: основные производственные показатели работы организации отрасли и его структурных подразделений;</p>
<p>ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и</p>	<p>уметь: планировать работу исполнителей;</p>

<p>личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p>	<p>инструктировать и контролировать исполнителей на всех стадиях работ;          знать:          структуру организации и руководимого подразделения;          характер взаимодействия с другими подразделениями;          функциональные обязанности работников и руководителей;          методы планирования, контроля и оценки работ исполнителей;</p>
<p>ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий профессиональной деятельности.</p>	<p>уметь:          рассчитывать по принятой методике основные производственные показатели в области растениеводства;          знать:          основы организации производства и переработки продукции растениеводства;          структуру организации и руководимого подразделения;          характер взаимодействия с другими подразделениями;          основные производственные показатели работы организации отрасли и его структурных подразделений;</p>