

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ОРЕНБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ»**

Факультет среднего профессионального образования

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

СГЦ.06 Основы финансовой грамотности

Специальность 35.02.08 Электротехнические системы в агропромышленном комплексе (АПК)

Форма обучения очная

Срок получения СПО по ППССЗ 1 год 10 месяцев

Оренбург, 2024 г.

ЛИСТ АКТУАЛИЗАЦИИ

№ изменения, дата изменения и № протокола заседания учебно-методической комиссии структурного подразделения СПО, номер страницы с изменением

БЫЛО

СТАЛО

Основание: решение заседания ПЦК от «___» _____ №___
протокола

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ «Основы финансовой грамотности»

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа дисциплины является частью программы подготовки специалиста среднего звена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом по специальности среднего профессионального образования 35.02.08 Электротехнические системы в агропромышленном комплексе (АПК).

1.2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалиста среднего звена

Дисциплина «Основы финансовой грамотности» входит в социально-гуманитарный цикл.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- использовать полученную информацию в процессе принятия решений о сохранении и накоплении денежных средств семьи, при оценке финансовых рисков, при сравнении преимуществ и недостатков различных финансовых услуг в процессе выбора.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

- базовые понятия финансовой сферы;
- существующие в России финансовые институты и финансовые продукты;
- способы получения информации о финансовых продуктах и институтах из различных источников;
- правила грамотного и безопасного поведения при взаимодействии с финансовыми институтами.

1.4. Количество часов на освоение дисциплины:

общий объем образовательной программы – 36 часов, в том числе:

объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем – 32 часа;

самостоятельной работы обучающегося – 4 часа.

РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результатом освоения дисциплины является формирование общих (ОК) компетенций:

| Код | Наименование результата обучения |
|-------|---|
| ОК 01 | Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам |
| ОК 02 | Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности |
| ОК 03 | Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях |
| ОК 04 | Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде |
| ОК 05 | Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста |
| ОК 06 | Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения |
| ОК 09 | Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках |

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы

| Вид учебной работы | Объем часов | 2 семестр |
|---|--------------------|------------------|
| Объем образовательной программы | 36 | 36 |
| Объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем | 32 | 32 |
| в том числе: | | |
| лекции | 12 | 12 |
| семинарские занятия | 20 | 20 |
| Самостоятельная работа обучающегося (всего) | 4 | 4 |
| вопросы, выделенные на самостоятельное изучение (составление конспекта) | 4 | 4 |
| Форма контроля – зачет | | |

2.2. Тематический план и содержание дисциплины «Основы финансовой грамотности»

| Наименование разделов и тем | Содержание учебного материала, семинарские занятия, самостоятельная работа обучающихся | Объем часов | Формируемая компетенция |
|---|--|-------------|-------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Тема 1. Банки: чем они могут быть полезны | Содержание учебного материала | 1 | |
| | Банковская система России. Текущие счета и банковские карты. Сберегательные вклады: как они работают и как сделать выбор | | OK 05 |
| | Семинарское занятие | 2 | |
| | Кредиты: когда их брать и как оценить. Условия и способы получения кредитов. Виды кредитов. Прочие услуги банков. Как работает банк. | | |
| Тема 2. Фондовый и валютный рынки: как их использовать для роста доходов | Содержание учебного материала | 18 | |
| | Риск и доходность. Облигации. Акции. Как работает биржа и кто на ней может торговать. | | OK 01 |
| | Семинарское занятие | 1 | |
| | Формирование инвестиционного портфеля. | | |
| | Семинарское занятие | 1 | |
| | Рынок Форекс. | | |
| Тема 3. Страхование: что и как надо страховать, чтобы не попасть в беду | Содержание учебного материала | 2 | |
| | Страхование имущества: как это работает. Страхование здоровья и жизни. | | OK 02 |
| | Семинарское занятие | 2 | |
| | Как работает страховая компания. | | |
| Тема 4. Налоги: почему их надо платить и чем грозит | Содержание учебного материала | 2 | |
| | Зачем нужны налоги и какие виды налогов существуют. Подача налоговой декларации | | OK 06 |
| | Семинарское занятие | 2 | |

| | | | |
|---|--|---|--------------|
| неуплата | Как работает налоговая служба | | |
| Тема 5. Обеспеченная старость: возможности пенсионного накопления | Содержание учебного материала | 2 | |
| | Обязательное пенсионное страхование. Добровольное пенсионное обеспечение. | | <i>OK 03</i> |
| | Семинарское занятие | 2 | |
| | Как работает пенсионная система России. | | |
| | Самостоятельная работа обучающихся | 2 | |
| Вопросы, выделенные на самостоятельное изучение: Найти в Интернете информацию о динамике денежных доходов россиян, о размерах их заработной платы, о назначенных за последние три года пенсиях (средние показатели по годам и регионам). Представьте данные в виде графиков. | | | |
| Тема 6. Финансовые механизмы работы фирмы | Содержание учебного материала | 2 | |
| | Взаимоотношения работодателя и сотрудников. Эффективность компании, банкротство и безработица. | | <i>OK 04</i> |
| | Семинарское занятие | 2 | |
| | Трудовые отношения работодателя и сотрудников | | |
| | Семинарское занятие | 2 | |
| | Деловая игра «Прием на работу» | | |
| | Самостоятельная работа обучающихся | 2 | |
| Вопросы, выделенные на самостоятельное изучение: Охарактеризовать права и обязанности работника. Описать критерии надежности компании. | | | |
| Тема 7. Собственный бизнес: как создать и не потерять | Содержание учебного материала | 1 | |
| | Чем предпринимательская деятельность отличается от работы по найму. Что такое успешная компания. Создание собственной компании шаг за шагом. | | <i>OK 03</i> |
| | Семинарское занятие | 2 | |

| | | | |
|--|--|-----------|--------------|
| | Разработка бизнес-плана. | | |
| Тема 8. Риски в мире денег: как защититься от разорения | Содержание учебного материала | <i>1</i> | |
| | Экономические кризисы. Финансовое мошенничество. | | <i>OK 09</i> |
| | Семинарское занятие | <i>2</i> | |
| | Оценка и контроль рисков своих сбережений | | |
| Зачетное занятие | | <i>2</i> | |
| Всего: | | <i>36</i> | |

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, практических занятий, семинарских занятий, лабораторных занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации – Кабинет социально-гуманитарных дисциплин:

- количество посадочных мест – 60
- стол преподавателя – 1 шт.
- стул преподавателя – 1 шт.
- ученическая доска – 1 шт.
- ноутбук для преподавателя с выходом в сеть "Интернет"
- оборудование: переносной проектор Casio xj-a145 projector – 1 шт., экран – 1 шт.
- учебно-методическая документация
- технические средства обучения: тестовая оболочка JoliTest (JTRun, JtEditor, TestRun), пакет офисных приложений Microsoft «OfficeStandard 2013Russian OLP NL AcademicEdition»

Помещение для самостоятельной работы:

- количество посадочных мест – 24
- стол преподавателя – 1 шт.
- стул преподавателя – 1 шт.
- ученическая доска – 1 шт.
- монитор – 11 шт.
- системный блок – 11 шт.
- клавиатура – 11 шт.
- компьютерная мышь – 11 шт.
- сплит-система – 1 шт.
- технические средства обучения: офисных приложений Microsoft «OfficeStandard 2013Russian OLP NL AcademicEdition»

Читальный зал библиотеки с выходом в сеть Интернет:

- количество посадочных мест – 25
- стол преподавателя – 1 шт.
- стул преподавателя – 1 шт.
- оборудование: переносной проектор ViewSonic – 1 шт., экран – 1 шт., монитор – 7 шт., системный блок – 7 шт., клавиатура – 7 шт., компьютерная мышь – 7 шт.
- стеллаж – 2 шт.
- сплит-система – 1 шт.
- технические средства обучения: пакет офисных приложений Microsoft «OfficeStandard 2013Russian OLP NL AcademicEdition»

3.2. Информационное обеспечение обучения

Основная литература:

1. Нефедова, В. Н. Основы экономических знаний : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. Н. Нефедова, В. Л. Бенин. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 73 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15195-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/544484>.

2. Фрицлер, А. В. Основы финансовой грамотности : учебник для среднего профессионального образования / А. В. Фрицлер, Е. А. Тарханова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 148 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16794-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/543965>.

Дополнительная литература:

1. Купцова, Е. В. Бизнес-планирование : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Е. В. Купцова ; под общей редакцией А. А. Степанова. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 435 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11053-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/542524>.

2. Пансков, В. Г. Налоги и налогообложение. Практикум : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. Г. Пансков, Т. А. Левочкина. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 319 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-01097-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/536658>.

3. Основы страхового дела : учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. П. Хоминич [и др.] ; под общей редакцией И. П. Хоминич. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 348 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-18128-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/536896>.

4. Финансы, денежное обращение и кредит : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Д. В. Бураков [и др.] ; под редакцией Д. В. Буракова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 303 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-17281-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/538286>.

Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. ЭБС Издательства «Лань», www.e.lanbook.com

2. ЭБС Юрайт, www.biblio-online.ru

Информационные ресурсы и услуги // Официальный сайт Министерства экономического развития Российской Федерации [сайт] – Режим доступа <https://www.economy.gov.ru/>

Информационные ресурсы и услуги <https://mineconomy.orb.ru/> официальный

сайт Министерства экономического развития, инвестиций, туризма и внешних связей Оренбургской области

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения семинарских занятий, контрольных работ, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, исследований.

| Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания) | Формы и методы контроля и оценки результатов обучения |
|--|---|
| <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать полученную информацию в процессе принятия решений о сохранении и накоплении денежных средств семьи, при оценке финансовых рисков, при сравнении преимуществ и недостатков различных финансовых услуг в процессе выбора. | <ul style="list-style-type: none"> - зачет; - работа на семинарских занятиях; - выполнение внеаудиторной самостоятельной работы; - подготовка и выступление с докладами на семинарских занятиях; - подготовка и демонстрация мультимедийных презентаций; - составление конспектов; - составление таблиц. |
| <p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - базовые понятия финансовой сферы; | <ul style="list-style-type: none"> - зачет; - работа на семинарских занятиях; - выполнение внеаудиторной самостоятельной работы; - подготовка и выступление с докладами на семинарских занятиях; - подготовка и демонстрация мультимедийных презентаций; - составление конспектов; - составление таблиц. |
| <ul style="list-style-type: none"> - существующие в России финансовые институты и финансовые продукты; | <ul style="list-style-type: none"> - зачет; - работа на семинарских занятиях; - выполнение внеаудиторной самостоятельной работы; - подготовка и выступление с докладами на семинарских занятиях; - подготовка и демонстрация мультимедийных презентаций; - составление конспектов; - составление таблиц. |
| <ul style="list-style-type: none"> - способы получения информации о финансовых продуктах и институтах из различных источников; | <ul style="list-style-type: none"> - зачет; - работа на семинарских занятиях; - выполнение внеаудиторной самостоятельной работы; |

| | |
|--|---|
| | <ul style="list-style-type: none"> - подготовка и выступление с докладами на семинарских занятиях; - подготовка и демонстрация мультимедийных презентаций; - составление конспектов; - составление таблиц. |
| <ul style="list-style-type: none"> - правила грамотного и безопасного поведения при взаимодействии с финансовыми институтами. | <ul style="list-style-type: none"> - зачет; - работа на семинарских занятиях; - выполнение внеаудиторной самостоятельной работы; - подготовка и выступление с докладами на семинарских занятиях; - подготовка и демонстрация мультимедийных презентаций; - составление конспектов; - составление таблиц. |

Программа разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 35.02.08 Электротехнические системы в агропромышленном комплексе (АПК), утвержденным Министерством просвещения Российской Федерации 27 мая 2022 года, приказ № 368 и зарегистрированным в Министерстве юстиции Российской Федерации 30 июня 2022 года № 69089.

Разработчик:  Тугуева Н.В.