

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ОРЕНБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ»**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

**ОПЦ.13 Правовые основы профессиональной деятельности и охрана
труда**

**Специальности 35.02.16 Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной
техники и оборудования**

Форма обучения очная

Срок получения СПО по ППССЗ 2 года 10 месяцев

Оренбург, 2025 г.

ЛИСТ АКТУАЛИЗАЦИИ

№ изменения, дата изменения и № протокола заседания учебно-методической комиссии структурного подразделения СПО, номер страницы с изменением

БЫЛО	СТАЛО

Основание: решение заседания ПЦК от «___» №___
протокола

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Область применения программы

Рабочая программа дисциплины является частью программы подготовки специалиста среднего звена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом по специальности среднего профессионального образования 35.02.16 Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования.

1.2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалиста среднего звена: дисциплина входит в общепрофессиональный цикл.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- использовать в профессиональной деятельности необходимые нормативно-правовые документы;
- вести документацию установленного образца;
- защищать свои права в соответствии с гражданским и гражданско-процессуальным и трудовым законодательством;
- анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности;
- основные законодательные акты Российской Федерации;
- правила учета, отчетности и делопроизводства;
- организационно-правовые формы юридических лиц;
- правовое положение субъектов предпринимательской деятельности;
- порядок заключения трудового договора и основания его прекращения;
- правила оплаты труда;
- роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения;
- право социальной защиты граждан;
- понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника;
- виды административных правонарушений и административной ответственности;
- нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров.

1.4. Количество часов на освоение дисциплины:

Общий объем образовательной программы 146 часов, в том числе:

Работа во взаимодействии с преподавателем 130 часов (лекции 44 часа;
семинарские занятия 86 часов);
самостоятельной работы 16 часов.

РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результатом освоения рабочей программы дисциплины является формирование общих (ОК) компетенций и профессиональных (ПК):

Код	Наименование результата обучения
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках
ПК 1.1	Выполнять приемку, монтаж, сборку и обкатку новой сельскохозяйственной техники, оформлять соответствующие документы
ПК 1.2	Проводить техническое обслуживание сельскохозяйственной техники при эксплуатации, хранении и в особых условиях эксплуатации, в том числе сезонное техническое обслуживание
ПК 1.3	Выполнять настройку и регулировку почвообрабатывающих, посевных, посадочных и уборочных машин, а также машин для внесения удобрений, средств защиты растений и ухода за сельскохозяйственными культурами
ПК 1.4	Выполнять настройку и регулировку машин и оборудования для обслуживания животноводческих ферм, комплексов и птицефабрик
ПК 1.5	Выполнять настройку и регулировку рабочего и вспомогательного оборудования тракторов и автомобилей

ПК 1.6	Выполнять оперативное планирование работ по подготовке и эксплуатации сельскохозяйственной техники
ПК 1.7	Осуществлять подбор сельскохозяйственной техники и оборудования для выполнения технологических операций, обосновывать режимы работы, способы движения сельскохозяйственных машин по полю
ПК 1.8	Осуществлять выдачу заданий по агрегированию трактора и сельскохозяйственных машин, настройке агрегатов и самоходных машин
ПК 1.9	Осуществлять контроль выполнения ежесменного технического обслуживания сельскохозяйственной техники, правильности агрегирования и настройки машинно-тракторных агрегатов и самоходных машин, оборудования на заданные параметры работы, а также оперативный контроль качества выполнения механизированных операций
ПК 1.10	Осуществлять оформление первичной документации по подготовке к эксплуатации и эксплуатации сельскохозяйственной техники и оборудования, готовить предложения по повышению эффективности ее использования в организации
ПК 2.1	Выполнять обнаружение и локализацию неисправностей сельскохозяйственной техники, а также постановку сельскохозяйственной техники на ремонт
ПК 2.10	Оформлять документы о проведении ремонта сельскохозяйственной техники и оборудования, составлять техническую документацию на списание сельскохозяйственной техники, непригодной к эксплуатации, готовить предложения по повышению эффективности технического обслуживания и ремонта сельскохозяйственной техники и оборудования в организации

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	<i>Объем часов</i>	5 семестр	6 семестр
Общий объем образовательной программы	146	90	56
Работа во взаимодействии с преподавателем	130	80	50
в том числе:			
лекции	44	28	16
семинарские занятия	86	52	34
Самостоятельная работа обучающегося (всего)			
Составление конспектов	10	10	6
Форма контроля – зачет			

	Содержание учебного материала, семинарские занятия, самостоятельная работа обучающихся.	Объем часов	Формируемая компетенция
1	2	3	4
5 семестр лекции 28 часов, семинарские занятия 52 часа, самостоятельная работа 10 часов			
Раздел 1.			
	Правовое регулирование Экономических отношений (субъекты и объекты)		
Тема 1.1. Правовое регулирование Экономических отношений	<p>Понятие экономики и экономических отношений. Понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности. Законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности.</p> <p>Семинарское занятие: Источники правового регулирования предпринимательской деятельности</p> <p>Самостоятельная работа обучающихся: Административные правоотношения, их понятие, понятие административной ответственности</p>	2	ОК 01 ПК 1.3
Тема 1.2 Субъекты предпринимательской деятельности	<p>Понятие и структура предпринимательской деятельности Субъекты предпринимательской деятельности их признаки Понятие предпринимательской деятельности ее признаки. Виды и функции предпринимательства.</p> <p>Семинарское занятие: Предпринимательские отношения как предмет правового регулирования.</p>	2	ОК 09
Тема 1.3. Право собственности	<p>Понятие собственности в юридическом смысле. Формы собственности в РФ. Право собственности граждан. Право собственности юридических лиц. Государственная собственность. Муниципальная собственность. Право хозяйственного ведения и оперативного управления.</p>	2	ОК 02

	Семинарское занятие: Формы собственности в РФ.	4	
Тема: 1.4 Юридические лица как субъекты предпринимательства	Понятие юридического лица. Способы создания юридического лица Представительства и филиалы юридических лиц. Порядок ликвидации юридического лица. Банкротство. Организационно правовые формы юридических лиц по ГК РФ.	2	ОК 03
	Семинарское занятие: Организационно правовые формы юридических лиц по ГК РФ.	4	
Тема 1.5. Индивидуальное предпринимательство (гражданин)	Правовой статус индивидуального предпринимателя Гражданская правосубъектность	2	ОК 04
	Семинарское занятие: Субъекты предпринимательства: 1.Юридические лица как субъекты предпринимательства 2.Индивидуальное предпринимательство (гражданин)	4	
Раздел 2. Гражданско-правовой договор			
Тема 2.1. Гражданско-правовой договор	Понятие договора. Содержание договора. Формы договора Виды договора	4	ПК 1.1 ПК 1.2
	Семинарское занятие: Порядок заключения договора. Порядок изменение договора порядок расторжение договора. Исполнение договора.	8	
Раздел 3 Экономические споры			
Тема 3.1. Экономические споры	Семинарское занятие: Составление искового заявления	2	ПК 1.4
Раздел 4 Трудовое право			

Тема 4.1. Трудовой договор	Понятие трудового договора. Понятие трудового договора. Содержание трудового договора. Общий порядок заключения трудового договора. Изменения. Виды трудового договора. Порядок перевода на другую работу	4	ПК 1.5
	Семинарское занятие: Составление трудового договора		
Тема 4.2. Рабочее время и время отдыха	Понятие и виды рабочего времени. Режим и учет раб. времени. Понятие время отдыха Виды времени отдыха	2	ОК 06
	Семинарское занятие: Рабочее время и время отдыха	4	
Тема 4.3. Заработка плата.	Оплата и нормирование труда	4	ОК 07
	Семинарское занятие: Формы и виды оплаты труда	8	
Тема 4.4. Дисциплина труда	Понятие дисциплины труда Использование нормативно правовых документов, регламентирующих профессиональную деятельность Права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности Внутренний трудовой распорядок Взыскания и поощрения Порядок привлечения к дисциплинарному взысканию	2	ОК 09
	Семинарское занятие: Материальная ответственность. Понятие и виды материальной ответственности Отдельные виды материальной ответственности	4	
Тема 4.5. Социальное обеспечение граждан	Понятие социального обеспечения граждан. Понятие социальной помощи. Виды социальной помощи. Понятие пенсии	2	ПК 1.10

	Семинарское занятие: Характеристика основных мер социального обеспечения	2	
6 семестр лекции 16 часов, семинарские занятия 34 часа, самостоятельная работа 6 часов			
Раздел 1. Правовые основы охраны труда.			
Тема 1.1. Правовые основы и государственная политика	<p>Содержание учебного материала</p> <p>Общие понятие о трудовой деятельности человека и условиях его труда.</p> <p>Нормы российского трудового права.</p> <p>Государственная политика в области охраны труда.</p> <p>Правовое регулирование охраны труда.</p> <p>Семинарское занятие: изучение правовых основ регулирования охраны труда</p> <p>Самостоятельная работа обучающихся</p> <p>Тематика внеаудиторной самостоятельной работы</p> <p>Государственное регулирование охраны труда.</p> <p>Гарантия и компенсация работнику в связи с условиями труда.</p>	2	ПК 1.6
Тема 1.2. Государственные нормативные требования охраны труда.	<p>Содержание учебного материала</p> <p>Понятие о государственных нормативных требованиях охраны труда.</p> <p>Порядок разработки и утверждения подзаконных нормативных правовых актов по охране труда.</p> <p>Основные виды подзаконных нормативных правовых актов по охране труда.</p> <p>Правила по охране труда.</p> <p>Семинарское занятие: изучение основных видов подзаконных нормативных правовых актов по охране труда.</p> <p>Самостоятельная работа обучающихся</p>	2	ПК 1.7

<p>Тематика внеаудиторной самостоятельной работы</p> <p>Стандарты.</p> <p>Система стандартов безопасности труда.</p> <p>Нормативные документы по пожарной безопасности.</p> <p>Техническое регулирование.</p>			
<p>Раздел 2. Организационные основы охраны труда.</p>			
<p>Тема</p> <p>2.1.Организационные основы охраны труда.</p>	<p>Содержание учебного материала</p> <p>Права и обязанности работодателя в области охраны труда.</p> <p>Права и обязанности работника в области охраны труда.</p>	2	ПК 1.8
	<p>Семинарское занятие: изучение прав и обязанностей работника и работодателя в области охраны труда</p>	4	
<p>Раздел 3. Расследование и учет несчастных случаев и профессиональных заболеваний.</p>			
<p>Тема 3.1.</p> <p>Расследование и учет несчастных случаев и профессиональных заболеваний.</p>	<p>Содержание учебного материала</p> <p>Анализ состояния условий и охраны труда в Российской Федерации.</p> <p>Обязанности работодателя при несчастном случае на производстве.</p> <p>Порядок расследования и учета несчастных случаев на производстве.</p> <p>Особенности расследования несчастных случаев на производстве в отдельных отраслях и организациях.</p> <p>Классификация профессиональных заболеваний.</p>	2	ПК 1.9
	<p>Семинарское занятие: особенности расследования несчастных случаев на производстве в отдельных отраслях и организациях.</p>	4	
	<p>Самостоятельная работа обучающихся</p> <p>Тематика внеаудиторной самостоятельной работы</p> <p>Порядок расследования и учета профессиональных заболеваний.</p> <p>Порядок установления наличия профессионального заболевания.</p>	2	
<p>Раздел 4. Факторы, влияющие на условия труда</p>			

Тема 4.1. Факторы, влияющие на условия труда	Содержание учебного материала	2	ПК 2.1
	Аттестация рабочих мест по условиям труда. Гигиенические критерии и классификация условий труда. Безопасность производственного оборудования. Средства коллективной защиты. Классификация. Содержание и обслуживание сосудов, работающих под давлением. Производство работ грузоподъемными кранами. Безопасность выполнения работ на высоте. Безопасность эксплуатации зданий и сооружений.		
	Семинарское занятие: Рассмотрение факторов, влияющих на условия труда	4	
Раздел 5. Электробезопасности.			
Тема 5.1. Электробезопасность.	Содержание учебного материала	2	ПК 2.10
	Обеспечение электробезопасности. Воздействие электрического тока на организм человека. Основные факторы, влияющие на исход воздействия тока. Защита от неионизирующих электромагнитных полей и излучений. Защита от тепловых излучений. Защита от вибрации. Воздействие на организм акустических колебаний. Защита от шума.		
	Семинарское занятие: изучение воздействия электрического тока на организм человека	4	
Раздел 6. Общие вопросы воздействия охраны труда с охраной окружающей среды.			
Тема 6.1. Общие вопросы воздействия охраны труда с охраной окружающей среды.	Содержание учебного материала	1	ПК 1.6
	Устойчивое развитие и экологические проблемы. Общие вопросы взаимодействия охраны труда с охраной окружающей среды. Контроль и управление качеством атмосферного воздуха.		

	Контроль и управление качеством воды и загрязнением почвы.		
	Семинарское занятие: вопросы взаимодействия охраны труда с охраной окружающей среды.	4	
Раздел 7. Материальные затраты на охрану труда.			
Тема 7.1. Материальные затраты на охрану труда.	<p>Содержание учебного материала</p> <p>Обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.</p> <p>Общие принципы возмещения причиненного вреда и страхования ответственности за его причинение.</p> <p>Законодательство Российской Федерации об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.</p> <p>Обеспечение по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.</p> <p>Средства на осуществление обязательного социального страхования.</p> <p>Семинарское занятие: Обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.</p> <p>Разбор конкретных ситуаций</p>	1	ПК 1.6
Раздел 8. Пожарная безопасность.			
Тема 8.1. Пожарная	Содержание учебного материала	2	ПК 1.6

безопасность.	Общие сведения о горении, взрыве и самовозгорании. Характеристики пожаровзрывоопасности веществ и материалов. Организационные и организационно-технические мероприятия по обеспечению взрыво- и пожарной безопасности. Взрывопредупреждение, взрывозащита, предотвращение пожаров и пожарная защита. Средства огнегасительные и пожаротушения. Пожарная сигнализация.		
	Семинарское занятие: характеристики пожар взрывоопасности веществ и материалов.	2	
	Зачетное занятие по дисциплине	2	
	Всего	146	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, практических занятий, семинарских занятий, лабораторных занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации – Кабинет социально-гуманитарных дисциплин:

- количество посадочных мест – 60
- стол преподавателя – 1 шт.
- стул преподавателя – 1 шт.
- ученическая доска – 1 шт.
- ноутбук для преподавателя с выходом в сеть "Интернет"
- оборудование: переносной проектор Casio xj-a145 projector – 1 шт., экран – 1 шт.
- учебно-методическая документация
- технические средства обучения: тестовая оболочка JoliTest (JTRun, JtEditor, TestRun), пакет офисных приложений Microsoft «OfficeStandard 2013Russian OLP NL AcademicEdition»

Помещение для самостоятельной работы:

- количество посадочных мест – 24
- стол преподавателя – 1 шт.
- стул преподавателя – 1 шт.
- ученическая доска – 1 шт.
- монитор – 11 шт.
- системный блок – 11 шт.
- клавиатура – 11 шт.
- компьютерная мышь – 11 шт.
- сплит-система – 1 шт.
- технические средства обучения: пакет офисных приложений Microsoft «OfficeStandard 2013Russian OLP NL AcademicEdition»

Читальный зал библиотеки с выходом в сеть Интернет:

- количество посадочных мест – 25
- стол преподавателя – 1 шт.
- стул преподавателя – 1 шт.
- оборудование: переносной проектор ViewSonic – 1 шт., экран – 1 шт., монитор – 7 шт., системный блок – 7 шт., клавиатура – 7 шт., компьютерная мышь – 7 шт.
- стеллаж – 2 шт.
- сплит-система – 1 шт.
- технические средства обучения: пакет офисных приложений Microsoft «OfficeStandard 2013Russian OLP NL AcademicEdition»

3.2. Информационное обеспечение обучения

Основная литература

Афанасьев, И. В. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебное пособие для среднего профессионального образования / И. В. Афанасьев, И. В. Афанасьева. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 155 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10774-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/517189>

Бялт, В. С. Правовые основы профессиональной деятельности : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. С. Бялт. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 303 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16146-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/530531>

Дополнительная литература

Правовое обеспечение профессиональной деятельности (основы права) для транспортных специальностей : учебник для среднего профессионального образования / А. И. Землин [и др.] ; под общей редакцией А. И. Землина. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 416 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16800-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/531722>

Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. ЭБС Издательства «Лань», www.e.lanbook.com
2. ЭБС Юрайт, www.biblio-online.ru
3. Консультант+

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения семинарских занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Умения:	
использовать в профессиональной деятельности необходимые нормативно-правовые документы;	Текущий контроль: Устный опрос
вести документацию установленного	Текущий контроль:

образца;	Решение практических задач, составление документации
защищать свои права в соответствии с гражданским гражданско-процессуальным и трудовым законодательством;	Текущий контроль: Решение практических задач и примеров, оформление документации
анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения.	Текущий контроль: Решение практических задач и примеров, оформление документации
Знания:	
понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности;	Текущий контроль: Устный опрос, тестирование, оценка выполнения внеаудиторной самостоятельной работы
основные законодательные акты Российской Федерации;	Текущий контроль: устный опрос, тестирование, выполнение внеаудиторной самостоятельной работы
правила учета, отчетности и делопроизводства;	письменный (и/или устный) опрос, тестирование, выполнение внеаудиторной самостоятельной работ
организационно-правовые формы юридических лиц;	Текущий контроль: письменный (и/или устный) опрос, тестирование, составление документации, изучение законодательства
правовое положение субъектов предпринимательской деятельности;	Текущий контроль: письменный (и/или устный) опрос, тестирование, выполнение внеаудиторной самостоятельной работы
порядок заключения трудового договора и основания его прекращения;	Текущий контроль: письменный (и/или устный) опрос, тестирование, выполнение внеаудиторной самостоятельной работы
правила оплаты труда;	Текущий контроль: письменный (и/или устный) опрос, тестирование, составление документации, изучение законодательства

роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения;	Текущий контроль: письменный (и/или устный) опрос, тестирование, составление документации, изучение законодательства
право социальной защиты граждан;	Текущий контроль: письменный (и/или устный) опрос, тестирование, составление документации, изучение законодательства
понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника;	Текущий контроль: письменный (и/или устный) опрос, тестирование, составление документации, изучение законодательства
виды административных правонарушений и административной ответственности;	Текущий контроль: письменный (и/или устный) опрос, тестирование, составление документации, изучение законодательства
нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров.	Текущий контроль: письменный (и/или устный) опрос, тестирование, составление документации, изучение законодательства

Программа разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 35.02.16 Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования, утвержденным Министерством просвещения Российской Федерации 14 апреля 2022 года, приказ № 235 и зарегистрированным в Министерстве юстиции Российской Федерации 24 мая 2022 года № 68567.

Разработчик:  Неверова И.М.