

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
« ОРЕНБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

Институт агротехнологий и лесного дела
Кафедра лесоводства и лесовоспроизводства

**Методические указания по
производственной (технологической) практике для обучающихся по
направлению подготовки 35.03.01 Лесное дело**

Оренбург -2016

Методические указания по проведению производственной (технологической) практики составлены в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 35.03.01 Лесное дело, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации 1 октября 2015 г. № 1082

Одобрено и рекомендовано к изданию кафедрой лесоводства и лесовоспроизводства и методической комиссией Института агротехнологий и лесного дела ФГБОУ ВО ОГАУ (председатель – д.с.-х.н., профессор Гулянов Ю.А.)

Составители – Бастаева Г.Т., Лявданская О.А.

РЕЦЕНЗЕНТЫ:

А.И. Колтунова - д.с.-х.н., профессор

В.М.Рябов - первый заместитель министра лесного и охотничьего хозяйства
Оренбургской области

Методические указания рассмотрены и утверждены на заседании кафедры «16» марта 2016 г., протокол № 9

Методические рекомендации содержат основные требования к выполнению отчета по производственной (технологической) практике, правила оформления отчета, ведение дневника по практике, описана процедура защиты отчета по технологической практике.

Оглавление

	Введение	4
1	Руководство производственной (технологической) практикой	9
2	Виды работ, выполняемые обучающимися на производственной (технологической) практике	10
3	Структура отчета по производственной (технологической) практике	11
4	Ведение дневника по практике	12
5	Правила оформления отчета по производственной (технологической) практике	13
6	Процедура защиты отчета по производственной (технологической) практике	14
	Литература	16
	Приложения	17

ВВЕДЕНИЕ

Практика является важной составляющей учебного процесса подготовки специалистов высшей квалификации и может иметь учебную, производственную и научно-исследовательскую направленность.

Основная задача практики – закрепление и углубление теоретических знаний, общекультурных и профессиональных компетенций, полученных обучающимися в процессе обучения, на основе изучения производственной деятельности лесных и природоохранных предприятий и организаций.

Производственная (технологическая) практика проводится преимущественно в сторонних государственных и негосударственных предприятиях и организациях занимающихся:

- планированием и осуществлением охраны, защиты и воспроизводства лесов;
- использованием, мониторингом состояния, инвентаризацией и кадастровым учетом лесов в природных, техногенных и урбанизированных ландшафтах;
- управлением лесами для обеспечения многоцелевого, рационального, непрерывного лесопользования;
- государственным лесным контролем и надзором.

Предприятия и организации, принимающие студентов на практику, должны обладать необходимым кадровым и научно-техническим потенциалом.

Целью производственной (технологической) практики являются систематизация, закрепление и расширение теоретических и практических знаний, навыков и компетенций, полученных студентом по базовым дисциплинам, соответствующим основной профессиональной образовательной программе направления подготовки 35.03.01 «Лесное дело», профиль Лесное хозяйство, изучение современных методов и технологий в организациях любой формы собственности.

Для реализации цели необходимо:

- изучить структуру организации, где будет проходить производственная практика;
- ознакомиться с деятельностью предприятия в области лесного и лесопаркового хозяйства, с методами и технологиями работы;
- выполнить порученные производственные работы, индивидуальное задание;
- подготовить и защитить отчет о производственной (технологической) практике.

В процессе производственной (технологической) практики обучающийся должен обладать следующими профессиональными компетенциями:

- способностью принимать участие в проектно-изыскательской деятельности в связи с разработкой мероприятий, обеспечивающих достижение хозяйственно-целесообразных лесоводственных и экономических результатов в лесном и лесопарковом хозяйстве;
- способностью к участию в разработке проектов мероприятий и объектов лесного и лесопаркового хозяйства с учетом заданных технологических и экономических параметров с использованием новых информационных технологий;
- способностью обосновывать принятие конкретных технических решений при проектировании объектов лесного и лесопаркового хозяйства;
- умением пользоваться нормативными документами, определяющими требования при проектировании объектов лесного и лесопаркового хозяйства;
- способностью применять результаты оценки структуры лесного фонда при обосновании целесообразности и планировании мероприятий на объектах профессиональной деятельности лесного и лесопаркового хозяйства в целях достижения оптимальных лесоводственных и экономических результатов;
- способностью анализировать технологические процессы в лесном и лесопарковом хозяйстве как объекты управления и хозяйственной деятельности;

- способностью осуществлять оценку правильности и обоснованности назначения, проведения и качества исполнения технологий на объектах профессиональной деятельности лесного и лесопаркового хозяйства;
- способностью организовывать работу исполнителей, находить и принимать управленческие решения в области организации и нормирования труда в лесном и лесопарковом хозяйстве;
- умением готовить техническую документацию для организации работы производственного подразделения, систематизировать и обобщать информацию по использованию и формированию трудовых и производственных ресурсов;
- умением использовать знания о природе леса в целях планирования и проведения лесохозяйственных мероприятий, направленных на рациональное, постоянное, неистощительное использование лесов, повышение продуктивности лесов, сохранение средообразующих, водоохраных, защитных, санитарно-гигиенических, оздоровительных и иных полезных функций лесов;
- умением использовать знания технологических систем, средств и методов при решении профессиональных задач лесовосстановления, ухода за лесами, охраны, защиты и использования лесов;
- умением обеспечить организацию работ по эксплуатации машин, механизмов, специализированного оборудования при проведении мероприятий на объектах профессиональной деятельности лесного и лесопаркового хозяйства.

В результате прохождения данной практики студент должен:

- знать на 1 этапе:

- современные проблемы лесоведения и лесоводства, теоретическую базу, состояние и перспективы развития лесного хозяйства;
- структуру параметров использования информационных технологий в разработке проектов мероприятий и объектов лесного и лесопаркового хозяйства;
- структуру управления лесным хозяйством на федеральном и региональном уровнях;
- виды нормативных документов;
- структуру лесного фонда;
- виды технологических процессов в лесном и лесопарковом хозяйстве;
- виды качественных оценок при применении технологии на объектах профессиональной деятельности лесного и лесопаркового хозяйства;
- документацию в области организации и нормирования труда в лесном и лесопарковом хозяйстве;
- техническую документацию;
- виды планирования лесохозяйственных мероприятий;
- виды ухода за лесами, охраны, защиты, использования лесов;
- видов машин, механизмов и специального оборудования, используемых на объектах лесного и лесопаркового хозяйства;

- уметь на 1 этапе:

- анализировать состояние и динамику показателей качества объектов деятельности (лесных участков, лесных и декоративных питомников, лесных плантаций, искусственных лесных и лесопарковых насаждений);
- использовать информационные технологии при разработке мероприятий и объектов лесного и лесопаркового хозяйства;
- применения технических решений при проектировании объектов лесного и лесопаркового хозяйства;
- пользоваться нормативными документами;
- применять результаты оценки структуры лесного фонда;
- анализировать технологические процессы в лесном и лесопарковом хозяйстве;

- давать оценку качества исполнения технологий на объектах профессиональной деятельности лесного и лесопаркового хозяйства;
- составлять документацию в области организации и нормирования труда в лесном и лесопарковом хозяйстве;
- готовить техническую документацию;
- умение использовать знания о природе леса;
- использовать знания технологических систем;
- планировать организацию работ специализированного оборудования, машин и механизмов при проведении мероприятий;
- владеть на 1 этапе:
- навык владения методами, необходимыми для достижения оптимальных технологических и экономических результатов при решении задач профессиональной деятельности на объектах лесного и лесопаркового хозяйства;
- участия в разработке проектов ведения лесного и лесопаркового хозяйства;
- принятия конкретных решений при проектировании объектов лесного и лесопаркового хозяйства;
- применения нормативных документов при проектировании;
- достижения оптимальных лесоводственных и экономических результатов;
- анализа технологических процессов в лесном и лесопарковом хозяйстве;
- оценки правильности и обоснованности назначения, проведения и качества исполнения технологий на объектах профессиональной деятельности лесного и лесопаркового хозяйства;
- организации работы в области организации и нормирования труда в лесном и лесопарковом хозяйстве;
- систематизации и обобщения информации по использованию и формированию трудовых и производственных ресурсов;
- применения конкретных мероприятий при рациональном, постоянном и неистощительном использовании лесных ресурсов;
- проектирования мероприятий по лесовосстановлению при использовании конкретных технологических систем;
- производственно-технологической деятельности в организации работ по эксплуатации машин, механизмов, специализированного оборудования;
- знать на 2 этапе:
- знать средства и методы воздействия на объекты профессиональной деятельности;
- технологические и экономические параметры при разработке проектов;
- виды проектов при освоении объектов лесного и лесопаркового хозяйства;
- требования и нормативы проектирования объектов лесного и лесопаркового хозяйства;
- виды планирования мероприятий на объектах лесного и лесопаркового хозяйства;
- объекты управления и виды хозяйственной деятельности в лесном и лесопарковом хозяйстве;
- технологических параметров, применяемых на объектах лесного и лесопаркового хозяйства;
- виды управленческих решений, структуру работу исполнителей в лесном и лесопарковом хозяйстве;
- структуру формирования трудовых и производственных ресурсов на предприятии;
- знания полезных функций лесов;
- конкретных методов при решении практических задач лесовосстановления;
- технических параметров и эксплуатационных характеристик специализированного оборудования при проведении мероприятий;

- уметь на 2 этапе:
- уметь ориентироваться в информационном потоке, выделяя базовые научные знания;
- с учетом заданных технологических и экономических параметров проектировать мероприятия;
- давать экологическую и экономическую оценку и обосновывать технические решения при проектировании;
- применять виды нормативных документов и требований для конкретного проектирования при использовании объектов лесного и лесопаркового хозяйства;
- планировать мероприятия на объектах профессиональной деятельности лесного и лесопаркового хозяйства;
- давать оценку применения технологических процессов в лесном и лесопарковом хозяйстве;
- правильно обосновывать назначения при исполнении технологий на объектах профессиональной деятельности лесного и лесопаркового хозяйства;
- принимать управленческие решения;
- обобщать информацию по использованию и формированию трудовых и производственных ресурсов;
- умение планирования проведения лесохозяйственных мероприятий, направленных на рациональное, постоянное, неистощительное использование лесов
- умение планирования проведения лесохозяйственных мероприятий, направленных на рациональное, постоянное, неистощительное использование лесов;
- применять обоснованные средства и методы;
- применять теоретические знания при организации мероприятий на профессиональной деятельности лесного и лесопаркового хозяйства с использованием специализированного оборудования, машин и механизмов;
- владеть на 2 этапе:
- навык освоения современных методов исследований в области лесоведения и лесоводства;
- разработка проектов мероприятий в объектах лесного и лесопаркового хозяйства;
- обоснования при принятии технических решений при проектировании объектов лесного и лесопаркового хозяйства;
- навыки использования нормативных документов при конкретном проектировании видов пользования объектов лесного и лесопаркового хозяйства;
- обосновывать, планировать, ставить оптимальные цели при ведении лесохозяйственных мероприятий на объектах профессиональной деятельности;
- анализа объектов управления и хозяйствования в объектах лесного и лесопаркового хозяйства;
- осуществлять экологическую, экономическую оценку применения технологий на объектах профессиональной деятельности лесного и лесопаркового хозяйства;
- принятия и анализа решений при организации труда в лесном и лесопарковом хозяйстве;
- применять готовую техническую документацию в работе производственных подразделений;
- применения теоретических и практических знаний в целях повышения продуктивности лесов, сохранение средообразующих, водоохранных, защитных, санитарно-гигиенических, оздоровительных функций лесов;
- использования лесов, ухода, охраны и защиты леса, используя технологические системы на обоснованных проектных решениях;
- организации работ по эксплуатации машин, механизмов, специализированного оборудования при проведении лесохозяйственных мероприятий.

Производственная (технологическая) практика осуществляется на 3-м курсе в 6-м семестре очной формы обучения и на 4 курсе 8 семестра заочной формы обучения. Продолжительность производственной (технологической) практики составляет 2 недели 4 дня.

Основной формой прохождения данной практики является непосредственное участие обучающегося в организационно-производственном процессе конкретного предприятия (организации). Для прохождения практики выбираются предприятия различных форм собственности, осуществляющие свою деятельность в области лесного и лесопаркового хозяйства. Предпочтение отдается тем организациям и предприятиям, которые имеют возможность реализовать цели и задач практики в более полном объеме.

1 РУКОВОДСТВО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ) ПРАКТИКОЙ

Общее методическое руководство производственной (технологической) практикой осуществляет кафедра «Лесоводства и лесовоспроизводства», которая назначает преподавателей-руководителей практики.

Для прохождения производственной (технологической практики) приказом ректора каждому обучающемуся назначается руководитель от кафедры.

Руководитель практики от кафедры обязан:

- обеспечить обучающегося программой практики, нормативными и правовыми актами и трудовым законодательством, распространяющимся на практикантов;
- выдать индивидуальные задания, выполняемые в период практики, ознакомить с ними (приложение 2);
- выдать рабочий график (план) проведения производственной (технологической) практики (приложение 3);
- провести инструктаж по охране труда и технике безопасности с оформлением всех установленных документов;
- осуществлять контроль за соблюдением сроков практики и ее содержанием;
- оказывать необходимую методическую и организационную помощь;
- консультировать обучающихся по всем вопросам практики;
- осуществлять контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ОПОП ВО;
- проверить отчет по производственной (технологической практике).

Во время прохождения практики руководство осуществляет организация, учреждение, принявшее студента на производственную (технологическую) практику. Руководитель практики от производства обеспечивает необходимые условия для успешного проведения практики, осуществляет общее руководство ею. Согласовывает индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практики, расставляет студентов по объектам работ, обеспечивает безопасные условия прохождения практики обучающимися, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда, проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка, осуществляет контроль и приемку работ. Знакомит практикантов с обязанностями, особенностями планирования деятельности, методами и приемами работы, с документацией и правилами ее ведения. Объем работ согласуется со сроками практики, а виды работ – с перечнем и характером материалов. Руководитель от производства, по окончании практики, пишет на обучающегося характеристику, заверяет дневник и отчет подписью и печатью. Заверяет совместный рабочий график (план). В характеристике указываются виды и объемы работ, выполненные обучающимися, качество выполнения, отношение обучающегося к работе, его исполнительность и дисциплинированность, степень теоретической подготовки, полученные практические навыки и дается общая оценка технологической практики, пройденной обучающимся.

После окончания производственной (технологической) практики обучающийся представляет руководителю практики от кафедры дневник с производства и отчет по производственной (технологической) практике.

2 ВИДЫ РАБОТ, ВЫПОЛНЯЕМЫЕ ОБУЧАЮЩИМИСЯ НА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ) ПРАКТИКЕ

Для прохождения производственной (технологической) практики обучающийся может быть зачислен на штатную должность или работать в качестве стажера (практиканта).

По поручению сотрудников учреждений и организаций практикант может выполнять следующие виды работ:

- оформление документов по лесным пожарам для направления в отдел надзорной деятельности для расследования;
- оформление актов лесопатологический обследований;
- оформление материалов отвода и технологических карт;
- заполнение учетных ведомостей о лесных пожарах;
- заполнение сводов информации, поступающей от лесничеств по урожайностям семян лесных растений;
- патрулирование лесного фонда;
- работа с картами в программе Google Earth;
- проведение таксации насаждений и составление актов несоответствия.

Кроме того, практиканты должны ознакомиться с планированием, организацией и ведением лесного и лесопаркового хозяйства и осуществить сбор исходной информации для написания выпускной квалификационной работы.

На производственной (технологической) практике в различных учреждениях, организациях обучающиеся знакомятся с должностными обязанностями специалистов этих учреждений по инструкции и фактическому исполнению, проходят инструктаж по технике безопасности.

3 СТРУКТУРА ОТЧЕТА ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ) ПРАКТИКЕ

Основным документом, по которому оценивается производственная (технологическая) практика, является отчет. Он должен быть подробным, грамотно написанным, хорошо оформленным и составлен в следующей последовательности:

1. Титульный лист.
2. Аннотация.
3. Содержание.
4. Введение.
5. Основная часть (структурируется руководителем практики в соответствии с темой индивидуального задания).

Виды работ, с которыми ознакомился студент в период практики, но не принимал участия в их выполнении. Виды и описание технологии работ, выполненных студентом на практике (юридическая и инструктивно-справочная литература, подготовительные работы, полевые, камеральные, контроль и приемка работ, оформление выполненных работ).

6. Заключение.
7. Список используемой литературы.
8. Приложения.

Отчет по практике составляется индивидуально каждым обучающимся и должен отражать его деятельность в период практики.

Темы индивидуальных заданий

1. Самостоятельная работа студентов по закладке пробных площадей;
 2. Самостоятельная работа студентов по морфологии и систематике растений;
 3. Самостоятельная работа студентов по оценке естественного возобновления;
 4. Самостоятельная работа студентов по основным принципам закладки и методам лесопатологического обследования пробных площадей;
 5. Самостоятельная работа студентов по оценке санитарного состояния насаждений на пробных площадях в очагах вредителей и болезней;
 6. Самостоятельная работа студентов по проведению инвентаризации посадочного материала;
 7. Самостоятельная работа студентов по изучению объектов лесосеменной базы в Оренбургской области;
 8. Самостоятельная работа студентов по описанию биометрических показателей растений;
 9. Самостоятельная работа студентов по организации и благоустройству объектов лесопаркового хозяйства;
 10. Самостоятельная работа студентов по определению видовой принадлежности плодовых и ягодных растений по морфологическим признакам растения.
- Перечень тем индивидуальных заданий не является исчерпывающим, обучающийся в праве инициативно предложить тему индивидуального задания.

4 ВЕДЕНИЕ ДНЕВНИКА ПО ПРАКТИКЕ

Во время практики практикант обязан вести дневник о прохождении производственной (технологической) практики, в котором каждый рабочий день должен найти подробное описание по направлениям:

- ознакомительное – виды деятельности, квалификация, перечень решаемых вопросов;
- производственное (исполнительское) – виды работ, объем, способ выполнения, затраченное время.

Дневник регулярно проверяется руководителем от производства, о чем делается соответствующая запись, а по окончании практики соответствующим образом оформляется, подписывается обучающимся и руководителем практики от предприятия вместе с его отзывом.

По возвращении с практики дневник в виде приложения к отчету сдается руководителю практики от кафедры. Без представления дневника производственная (технологическая) практика не засчитывается.

5 ПРАВИЛА ОФОРМЛЕНИЯ ОТЧЕТА ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ) ПРАКТИКЕ

Отчет должен быть оформлен надлежащим образом. На титульном листе отчета по технологической практике указываются министерство, полное наименование вуза и кафедры, направление подготовки, профиль, название практики, фамилия и инициалы студента, ученая степень, звание, фамилия, инициалы руководителя от кафедры, место и год защиты отчета (приложение 1).

Текстовая часть должна быть выполнена на основе компьютерного набора. Все листы следует аккуратно подшить (сброшюровать) в папку и переплести. Отчет печатается на одной стороне листа белой (писчей) бумаги формата А4 (210х297 мм) через 1,5 межстрочных интервала.

Цвет шрифта должен быть черным, шрифт – Times New Roman, размер шрифта – 14. Поля: слева – 25 мм; сверху, снизу – 20 мм, справа – 15 мм. Абзацы в тексте начинают отступом, равным 15-17 мм.

Каждая глава отчета по практике, а также введение и заключение начинаются с новой страницы. Название глав, введения и заключения помещают с абзацного отступа. Между названием глав, подразделов и следующим за ними текстом помещают межстрочный интервал. Названия глав набирают прописными буквами, названия подразделов, таблиц, рисунков – строчными с заглавной буквы с абзацного отступа. Таблицы и рисунки должны иметь названия и порядковую нумерацию. Например, следует писать: Таблица 1 – Название таблицы либо Рисунок 3 – Название рисунка. Название таблицы помещают над таблицей с абзацного отступа с 1,5 межстрочным интервалом между названием и таблицей. Названия рисунков помещают под рисунком с абзацного отступа с 1,5 межстрочным интервалом между названием и рисунком. Нумерация таблиц и рисунков должна быть сквозной для всего текста (приложение 4,5).

В каждой таблице следует указывать единицы измерения. Формулы приводятся сначала в буквенном выражении, затем дается расшифровка входящих в них индексов, величин, в той же последовательности, в которой они даны в формуле (приложение 6).

Чертежи, схемы, карты окаймляются общей рамкой с отступлением от края листа на 1 см. Рамка строится в две линии: внешняя – толщиной 0,5 мм, внутренняя – 2 мм, при расстоянии между ними 0,5 см сверху, справа и снизу, а слева между рамками – 2 см. В правом нижнем углу чертежа помещается угловой штамп.

Сокращения и аббревиатуры по тексту лучше не допускать. В противном случае в конце документа в приложении необходимо поместить таблицу с расшифровкой используемых аббревиатур и после первого упоминания следует представить их расшифровку.

Библиографический аппарат отчета представляется библиографическим списком и библиографическими ссылками, которые оформляются в соответствии с требованиями ГОСТ Р 7.0.5-2008. Список используемой литературы помещают в конце отчета (приложение 7).

6 ПРОЦЕДУРА ЗАЩИТЫ ОТЧЕТА ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ) ПРАКТИКЕ

По окончании практики обучающийся должен предоставить на кафедру следующие документы не позднее 7 календарных дней с даты начала занятий или окончания практики:

- заполненный дневник с отзывом (оценкой работы практиканта администрацией и старшим специалистом предприятия). Дневник должен быть заверен подписью ответственного лица и круглой печатью организации;

- отчет по практике. Отчет по практике подписывается обучающимся, проверяется и визируется руководителем практики. Защита отчетов производится в соответствии с установленным графиком защиты отчетов, но не позднее трех месяцев с начала учебного процесса. Нарушение сроков прохождения практики и сроков защиты считается невыполнением учебного плана. По результатам защиты отчетов, а также отзыва с места прохождения практики обучающимся выставляется оценка по практике;

- индивидуальное задание.

После проверки отчета руководителем практики от кафедры обучающийся допускается к защите, которая осуществляется комиссией кафедры, в ее состав обязательно входит заведующий кафедрой и руководи-тель практики от кафедры. В докладе в краткой форме студент освещает все виды выполненных работ и отвечает на заданные вопросы. Общая оценка по практике определяется в соответствии с характеристикой, качеством отчета, дневника и защиты на заседании комиссии.

Форма аттестации практики зачет с оценкой.

Время проведения аттестации согласно календарного графика.

Зачет получает обучающийся, прошедший практику, представивший рабочий дневник, отчет по практике, характеристику с места прохождения практики, и успешно защитивший отчет по практике.

По результатам прохождения практики начисляется максимум 100 баллов.

Критерии балльно-рейтинговой оценки результатов прохождения обучающимися практики формируются на кафедре, за которой закреплена дисциплина. Перечень критериев зависит от специфики практики.

Основные критерии:

- полнота представленного материала, выполнение индивидуального задания, соответствующие программе практики – до 50 баллов;

- своевременное представление отчета, качество оформления – до 20 баллов;

- защита отчета, качество ответов на вопросы – до 30 баллов.

Форма фиксации с возможным вариантом критериев представлена в таблице 1.

Таблица 1- Структура формирования балльно-рейтинговой оценки результатов
прохождения обучающимися практики

№	Критерии оценок	Баллы
1	полнота представленного материала, выполнение индивидуального задания	25
2	соответствие представленных результатов программе практики	25
3	своевременное представление отчета	10
4	качество оформления отчета	10
5	доклад по отчету	20
6	качество ответов на дополнительные вопросы	10
	ИТОГО	100

Структура формирования балльно-рейтинговой оценки прохождения обучающимися практики определяется ведущим преподавателем, рассматривается и одобряется на заседании кафедры, утверждается в установленном порядке в составе программы практики.

Система оценок представлена в таблице 2.

Таблица 2 - Система оценок

Диапазон оценки в баллах	европейская шкала (ECTS)	традиционная шкала	Зачет
[95; 100]	A - (5+)	отлично – (5)	зачтено
[85; 95)	B - (5)		
[70; 85)	C– (4)	хорошо – (4)	
[60; 70)	D– (3+)	удовлетворительно – (3)	незачтено
[50; 60)	E– (3)		
[33,3; 50)	FX– (2+)	неудовлетворительно – (2)	
[0; 33,3)	F– (2)		

Литература

Основная литература

1. Мартынов А.Н. Основы лесного хозяйства и таксация леса [Электронный ресурс] : учебное пособие / А.Н. Мартынов, Е.С. Мельников, В.Ф. Ковязин, А.С. Аникин. — Электрон. дан. — Санкт-Петербург : Лань, 2012. — 384 с. (ЭБС Лань)
2. Никонов М.В. Лесоводство [Электронный ресурс] : учебное пособие / М.В. Никонов. — Электрон. дан. — Санкт-Петербург : Лань, 2010. — 224 с.
3. Сеннов С.Н. Географические особенности лесоводства [Электронный ресурс] : учебное пособие / С.Н. Сеннов, Е.Н. Кузнецов. — Электрон. дан. — Санкт-Петербург : Лань, 2016. — 128 с.

Дополнительная литература и Интернет-ресурсы

1. Родин А.Р., Е.А.Калашникова, С.А.Родин Лесные культуры. Учебник для вузов. – М.: ГОУ ВПО МГУЛ, 2011. – 316с.
2. Карпачевский М.Л. Основы устойчивого лесопользования: уч. пособие для вузов / Карпачевский М.Л., Тепляков В.К., Яницкая Т.О., Ярошенко А.Ю.; Всемирный фонд дикой природы (WWF). - М., 2014. - 243с.
3. www.rosleshoz.gov -Официальный сайт Федерального агентства лесного хозяйства
4. <http://www.dep-les.ru/> - Официальный сайт Министерства лесного и охотничьего хозяйства Оренбургской области
5. Consultant.ru - компьютерная справочно-правовая система в России.

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
ОРЕНБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

Институт агротехнологий и лесного дела
Кафедра лесоводства и лесовоспроизводства

ОТЧЕТ ПО ПРАКТИКЕ
« ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ) ПРАКТИКЕ

На базе _____

Руководитель:
к.н., доцент Ф.И.О.

_____ «__»_____ 201__ г.

Исполнитель:
Ф.И.О., курс, группа

_____ «__»_____ 201__ г.

Направление подготовки 35.03.01 Лесное дело, профиль Лесное хозяйство

Оренбург, 201__

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
ОРЕНБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

Индивидуальное задание на: Производственную (Технологическую) практику

На обучающегося _____

Институт агротехнологий и лесного дела
Кафедра лесоводства и лесовоспроизводства
Наименование предприятия (организации)

Срок прохождения практики с _____ по _____

Содержание задания на практику (перечень подлежащих рассмотрению вопросов):

Индивидуальное задание:

1. Изучить _____

2. Разработать _____

3. Провести _____

Подпись руководителя практики от кафедры: _____

«__» _____ 201__ г.

Ознакомлен: _____

«__» _____ 201__ г.

Отметка о выполнении индивидуального задания

Подпись руководителя практики от предприятия: _____

«__» _____ 201__ г.

Совместный рабочий график (план)
Проведения производственной (технологической) практики обучающихся по
направлению подготовки 35.03.01 Лесное дело,
профиль Лесное хозяйство

Раздел (этапы) практики	Количество дней	Период прохождения этапа практики
Подготовительный этап: - проведение инструктажа и постановка целей, задач; - выдача индивидуальных заданий.	1	
Экспериментальный полевой, поиск информации в процессе исследовательской работы по поставленным задачам	9	
Обработка и анализ полученной информации	4	
Написание отчета по практике, заполнение дневника	2	

Руководитель практики _____ Ф.И.О.

Руководитель практики (от организации, в которую направлен студент)

_____ Ф.И.О.

Таблица 1- Распределение лесной площади по преобладающим породам и классам бонитета

Хозсекция/ Преоблада ющая порода	Лесо- покрытая площадь	По классам бонитета							Средний класс бонитета, 0,1
		Ia	I	II	III	IV	V	Va	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Сосна	255,1	66,5	119,6	5,8	2,1	1,1	-	-	1,1
Осина	169,4	42,3	37,5	29,4	18,1	6,9	8,4	2,8	2,1

Продолжение таблицы 1

Хозсекция/ Преоблада ющая порода	Лесо- покрытая площадь	По классам бонитета							Средний класс бонитета, 0,1
		Ia	I	II	III	IV	V	Va	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Береза	255,1	66,5	119,6	5,8	2,1	1,1	-	-	1,1
Ольха	169,4	42,3	37,5	29,4	18,1	6,9	8,4	2,8	2,1

Пример оформления иллюстраций (чертежей, рисунков, графиков, схем, диаграмм, фотоснимки)



Рисунок 1 – Лесные культуры сосны обыкновенной

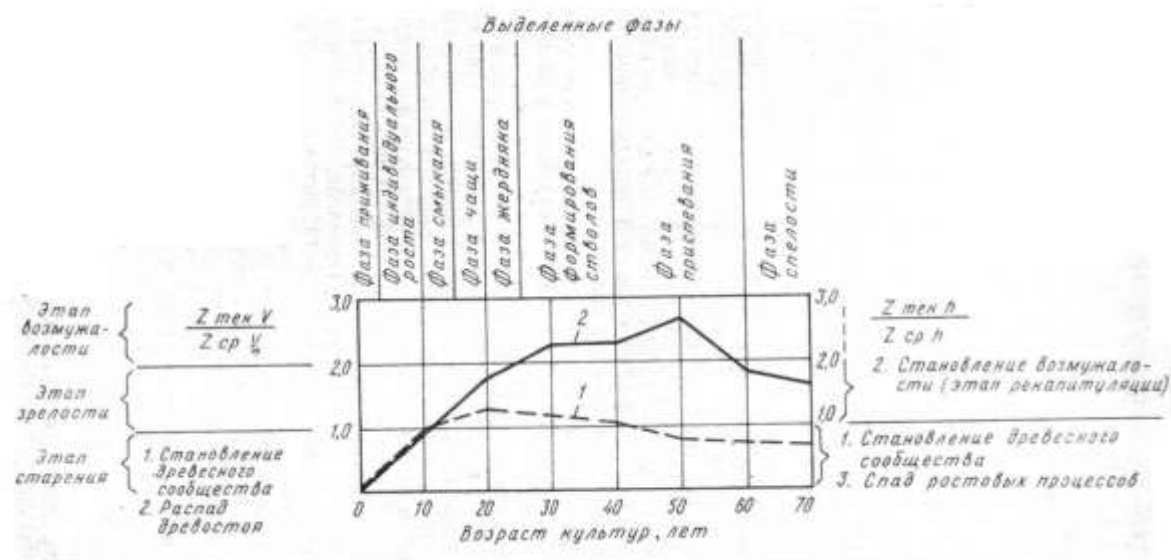


Рисунок 2 - Фазы роста и развития культур в разрезе их жизненного потенциала: 1 - по высоте, 2 - по объему

Пример оформления формул

Объем ствола срубленного дерева можно вычислить по простой формуле концевых сечений Смариана:

$$V = \frac{g_0 + g_L}{2} \cdot L_1 + V_B, \quad (1)$$

где V – объем ствола срубленного дерева, м^3 ;

g_0 – площадь сечения у основания ствола, м^2 ;

g_L – площадь сечения в верхней обезвершиненной части ствола, м^2 ;

L_1 – длина ствола, м ;

V_B – объем вершинки ствола, м^3 .

Формулы, следующие одна за другой и не разделенные текстом, отделяются запятой.

$$A = \frac{a}{b}, \quad (1)$$

$$B = \frac{c}{d}. \quad (2)$$

Пример оформления библиографического списка

1. Для произведений, созданных одним, двумя или тремя авторами, применяется библиографическая запись под заголовком, содержащим имя лица:

1. Кулагин Ю.З. Древесные растения и промышленная среда. М.: 1974.-80с.
2. Изучение имеющихся и создание новых географических культур: Программа и методика работ. – Пушкино: ВНИИЛМ, 1972. – 52с.
3. Райт Дж.В. Введение в лесную генетику / пер. с англ. А.Ю.Клячко, Л.Я.Полозовой, Л.П.Воеводкиной / под ред.Л.Ф.Правдина, В.А.Бударагина. – М., Лесная промышленность, 1978. 470с.
4. Романов Е.М. Выращивание сеянцев древесных растений: биоэкологические и агротехнологические аспекты: Научное издание. - Йошкар-Ола: МарГТУ, 2000. - 500с.
5. Лесное хозяйство России: От пользования к управлению. - М.: ИД «Юриспруденция», 2004. - 552с.

2. Если количество авторов четыре и более, применяется библиографическая запись под заглавием:

До четырех:

1. Лесные культуры: учебник / А.Р. Родин, Е.А. Калашникова, С.А. Родин [и др.] / под общ. ред. проф. А.Р. Родина. – М.: МГУЛ, 2009. - 462 с.

Более четырех:

1. Машины, механизмы и оборудование лесного хозяйства: справочник / В.Н. Винокуров [и др.]. – М.: Изд-во МГУЛ, 2002. - 439 с.

3. Статья в журналах:

1. Кузьмина Н.А. Особенности роста географических культур сосны обыкновенной в Приангарье // Лесоведение. – 1999. – № 4. – С.23-29.
2. Салангиас Л.А. Технология рекультивации нефтезагрязненных земель способом активации аборигенной микрофлоры // Биологическая рекультивация нарушенных земель: Материалы Международного совещания. Екатеринбург: УрО РАН, 2003. с.415- 422.
3. Бастаева Г.Т., Скрыльникова А.Ю., Мячина Д.Ю. Морфологические различия климатипов сосны обыкновенной в географических культурах Самарской области // Известия ОГАУ. 1 (39).2013. с.189-191.

4. Для многотомных изданий документ описывается:

1. Лесная энциклопедия [Текст]: в 2-х томах. Т. 1. Абелия-Лимон / ред. Н. П.Анучина. – Москва: Сов. энциклопедия, 1985. – 563 с.
2. Лесная энциклопедия [Текст] : в 2-х томах. Т. 2. Лимоннок-Ящерицы / ред. Н. П. Анучина. – Москва: Сов. энциклопедия, 1986. – 631 с.

5. Для отдельного тома применяется следующая библиографическая запись:

1. Писаренко А.И., Редько Г.И., Мерзленко М.Д. Искусственные леса. М.:ВНИИЦлесресурс, 1992.- Ч.2. - с.141-153.

6.Диссертации и авторефераты:

1. Ключников М.В. Лесоводственные основы формирования лиственных насаждений на юге Западной Сибири// диссертация ... доктора. с.-х. наук: 06.02.03: защищена 21.12.2011/М.В. Ключников. - Красноярск.2011.-234 с.
2. Черных Д.В. Продуктивность и товарная структура лесных культур дуба черешчатого Нижнего Поволжья.: автореф. дис. ... канд. с.-х. наук. -Йошкар-Ола: Поволжский гос. ун-т, 2013. - 22 с.

7.Оформление нормативных документов

1. ГОСТ 7.9–95 (ИСО 214–76). Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Реферат и аннотация. Общие требования: межгос. стандарт. –

Введ. 01.07.97 // Стандарты по издательскому делу / сост. А. А. Джиги, С. Ю. Калинин. – М., 1998. – С. 132–137.

8. Описание официальных документов

1. Лесной кодекс Российской Федерации: федер. закон Рос. Федерации от 4 декабря 2006 г. № 200-ФЗ; принят Гос. Думой 8 ноября 2006 г.; одобрен Советом Федерации 24 ноября 2006 г.

9. Литература на иностранном языке

1. Larsen C.S. Genetics in Sylviculture. Edinburgh London: Oliver and Boyd, 1956.-221 p.

10. Описание электронных ресурсов:

1. Орехов С.И. Гипертекстовый способ организации виртуальной реальности // Вестник Омского государственного педагогического университета: электронный научный журнал. — 2006 [Электронный ресурс]. Систем. требования: Adobe Acrobat Reader. — URL: <http://www.omsk.edu/article/vestnik-omgpu-21.pdf> (дата обращения: 10.01.2007).
2. Покровская А.А. Динамика таксационных показателей искусственных насаждений сосны обыкновенной территории Ульчского района // Ученые заметки ТОГУ: электронное научное издание. - 2010 - Том 1. №2. - с.21-25 [Электронный ресурс]. Системные требования: Adobe Acrobat Reader: - URL: http://ejournal.khstu.ru/media/2010/TGU_02_04.pdf (дата обращения: 30.06.2012).
3. Ермоленко А.А. Ситуация с лесовосстановительными работами в субъектах Российской Федерации, проблемы и пути решения // Официальный сайт Федерального агентства лесного хозяйства. М., 2009. [Электронный ресурс]. URL: <http://www.rosleshoz.gov.ru/media/appearance/44> (дата обращения: 08.10.2016).
4. О ставках платы за единицу объема лесных ресурсов и ставках платы за единицу площади лесного участка, находящегося в федеральной собственности [Электронный ресурс]. Постановление Правительства РФ от 22.05.2007 №310 (ред. от 14.02.2012). Доступ из справ. правовой системы «Консультант плюс».
5. Минаев В.Н. Таксация леса / В.Н.Минаев, Л.Л.Леонтьев, В.Ф.Козявин / под науч.ред. В.Ф.Козявина. СПб.: Издательство «Лань», 2010.-240с.: ил. [Электронный ресурс]. URL: : <http://e.lanbook.com/view/book/4548/> (дата обращения: 09.09.2013).
6. Правила лесовосстановления [Электронный ресурс]. Утв.Министерством Природных ресурсов России от 16.07.2007 №183 (ред.от 05.11.2013). Доступ из справ. правовой системы «Консультант плюс».
7. Варванец В. Сезонный спрос // Российские лесные вести: электронная газета.-2014.- №9(159).7.03.2014.-с.6. [Электронный ресурс]. URL: <http://www.lesvesti.ru/gazeta/> (дата обращения:20/03/2014).