

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ОРЕНБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ДВ.02.01 Бухгалтерский учет и финансы в АПК

Направление подготовки (специальность): 35.03.04 Агрономия

Профиль подготовки (специализация): Агрономия

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: заочная

1. Цели освоения дисциплины

Целями освоения дисциплины «Бухгалтерский учет и финансы в АПК» являются:

- формирование у студентов глубоких теоретических знаний по дисциплине;
- формирование практических навыков по учету имущества предприятия и источников его формирования;
- формирование навыков ведения учета и формирования отчетности предприятия АПК.

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Бухгалтерский учет и финансы в АПК» относится к вариативной части. Требования к предшествующим знаниям представлены в таблице 2.1. Перечень дисциплин, для которых дисциплина «Бухгалтерский учет и финансы в АПК» является основополагающей, представлен в табл. 2.2.

Таблица 2.1. Требования к пререквизитам дисциплины

Компетенция	Дисциплина
ПК-7	Программа среднего (полного) общего образования
ПК-10	Экономическая теория

Таблица 2.2. Требования к постреквизитам дисциплины

Компетенция	Дисциплина
ПК-7, ПК-10	Организация производства и предпринимательство в АПК

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Таблица 3.1 – Взаимосвязь планируемых результатов обучения по дисциплине и планируемых результатов освоения образовательной программы

Индекс и содержание компетенции	Знания	Умения	Навыки и (или) опыт деятельности
ПК -7: способностью определять стоимостную оценку основных производственных ресурсов сельскохозяйственной организации	1 этап: роль и место учета и финансов в процессе управления хозяйствующим субъектом 2 этап: способы учета и оценки активов, обязательств и собственного капитала в организациях АПК	1 этап: логически верно и аргументированно строить речь и излагать материал 2 этап: уметь применять теоретические положения по основным объектам учета, основываясь на нормативно-правовом обеспечении бухгалтерского учета в Российской Федерации	1 этап: готовить доклады и рефераты 2 этап: применение правовых и нормативных документов на практике

ПК-10: готовностью систематизировать и обобщать информацию по использованию и формированию ресурсов организации	1 этап: знать порядок исследовательской работы по освоению изучаемой дисциплины 2 этап: знать специальную терминологию, используемую в учете и финансах предприятий АПК	1 этап: проводить исследование различных аспектов учета хозяйственной деятельности предприятий АПК 2 этап: проводить поиск информации, ее анализ и обобщение полученных сведений	1 этап: анализ исходных данных бухгалтерской (финансовой) отчетности 2 этап: систематизировать и обобщать информацию по данным учета и отчетности предприятий АПК
---	--	---	--

4. Объем дисциплины

Объем дисциплины «Бухгалтерский учет и финансы в АПК» составляет 3 зачетные единицы (108 академических часов), распределение объема дисциплины на контактную работу обучающихся с преподавателем (КР) и на самостоятельную работу обучающихся (СР) по видам учебных занятий и по периодам обучения представлено в таблице 4.1.

Таблица 4.1 – Распределение объема дисциплины по видам учебных занятий и по периодам обучения, академические часы

№ п/п	Вид учебных занятий	Итого КР	Итого СР	Семестр № 9	
				КР	СР
1	2	3	4	5	6
1	Лекции (Л)	4	-	4	-
2	Лабораторные работы (ЛР)	-	-	-	-
3	Практические занятия (ПЗ)	6	-	6	-
4	Семинары (С)	-	-	-	-
5	Курсовое проектирование (КП)	-	-	-	-
6	Рефераты (Р)	-	-	-	-
7	Эссе (Э)	-	-	-	-
8	Индивидуальные домашние задания (ИДЗ)	-	-	-	-
9	Самостоятельное изучение вопросов (СИВ)	-	48	-	48
10	Подготовка к занятиям (ПкЗ)	-	48	-	48
11	Промежуточная аттестация	2	-	2	-
12	Наименование вида промежуточной аттестации	х	х	зачет	
13	Всего	12	96	12	96

5. Структура и содержание дисциплины

Структура дисциплины представлена в таблице 5.1.

Таблица 5.1 – Структура дисциплины

№ п/п	Наименования разделов и тем	Семестр	Объем работы по видам учебных занятий, академические часы										Коды формируемых компетенций
			лекции	лабораторная работа	практические занятия	семинары	курсовое проектирование	рефераты (эссе)	индивидуальные домашние задания	самостоятельное изучение вопросов	подготовка к занятиям	промежуточная аттестация	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1.	Раздел 1 Теоретические основы бухгалтерского учета.	9	4	x	4	x	x	x	x	25	25	x	ПК-7, ПК-10
1.1.	Тема 1 Общая характеристика хозяйственного учета. Предмет и метод бухгалтерского учета. Система счетов и двойная запись.	9	2	x	-	x	x	x	x	5	5	x	ПК-7, ПК-10
1.2.	Тема 2 Бухгалтерский баланс. Учетные регистры и формы бухгалтерского учета.	9	2	x	-	x	x	x	x	5	5	x	ПК-7, ПК-10
1.3.	Тема 3 Инвентаризация как элемент метода бухгалтерского учета.	9	-	x	-	x	x	x	x	5	5	x	ПК-7, ПК-10
1.4.	Тема 4 Учет денежных средств и расчетов	9	-	x	2	x	x	x	x	5	5	x	ПК-7, ПК-10
1.5.	Тема 5 Учет расчетов с персоналом по оплате труда	9	-	x	2	x	x	x	x	5	5	x	ПК-7, ПК-10
2.	Раздел 2 Организация бухгалтерского учета. Финансы предприятий АПК.	9	-	x	2	x	x	x	x	23	23	x	ПК-7, ПК-10
2.1.	Тема 6 Учет производствен-	9	-	x	2	x	x	x	x	5	5	x	ПК-7, ПК-10

№ п/п	Наименования разделов и тем	Семестр	Объем работы по видам учебных занятий, академические часы										Коды формируемых компетенций
			лекции	лабораторная работа	практические занятия	семинары	курсовое проектирование	рефераты (эссе)	индивидуальные домашние задания	самостоятельное изучение вопросов	подготовка к занятиям	промежуточная аттестация	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
	ных запасов, основных средств и НМА												10
2.2.	Тема 7 Учет затрат и выхода продукции	9	-	x	-	x	x	x	x	5	5	x	ПК-7, ПК-10
2.3.	Тема 8 Учет финансовых результатов. Бухгалтерская (финансовая) отчетность.	9	-	x	-	x	x	x	x	5	5	x	ПК-7, ПК-10
2.4.	Тема 9 Финансовая и кредитная система, финансы предприятий АПК	9	-	x	-	x	x	x	x	8	8	x	ПК-7, ПК-10
3.	Контактная работа	9	4	x	6	x	x	x	x	x	x	2	x
4.	Самостоятельная работа	9	-	x	x	x	x	x	x	48	48	x	x
5.	Объем дисциплины в семестре	9	4	x	6	x	x	x	x	48	48	x	x
6.	Всего по дисциплине	x	4	x	6	x	x	x	x	48	48	2	x

5.2. Содержание дисциплины

5.2.1 – Темы лекций

№ п.п.	Наименование темы лекции	Объем, академические часы
Л-1	Общая характеристика хозяйственного учета. Предмет и метод бухгалтерского учета. Система счетов и двойная запись.	2
Л-2	Бухгалтерский баланс. Учетные регистры и формы бухгалтерского учета.	2
Итого по дисциплине		4

5.2.2 – Темы практических занятий

№ п.п.	Наименование темы занятий	Объем, академические часы
ПЗ-1	Учет денежных средств и расчетов	2
ПЗ-2	Учет расчетов с персоналом по оплате труда	2
ПЗ-3	Учет производственных запасов, основных средств и НМА	2
Итого по дисциплине		6

5.2.3 – Вопросы для самостоятельного изучения

№ п.п.	Наименования темы (указать в соответствии с таблицей 5.1)	Наименование вопроса	Объем, академические часы
1.	Общая характеристика хозяйственного учета. Предмет и метод бухгалтерского учета. Система счетов и двойная запись.	1.Объекты бухгалтерского учета 2.Элементы метода бухгалтерского учета (счета и двойная запись, балансовое обобщение, документация, калькуляция, оценка капитала). 3.Классификация средств и источников их образования по составу и размещению. 4. Счета и их строение. Двойная запись, ее контрольное значение 5. Классификация бухгалтерских счетов	5
2.	Бухгалтерский баланс. Учетные регистры и формы бухгалтерского учета.	1.Экономическая сущность бухгалтерского баланса. Виды бухгалтерского баланса 2.Типы изменения бухгалтерского баланса 3. Регистры бухгалтерского учета	5

		4. Формы бухгалтерского учета и их общая характеристика.	
3.	Инвентаризация как элемент метода бухгалтерского учета	1.Порядок проведения инвентаризации	5
4.	Учет денежных средств и расчетов	1.Учет кассовых операций 2.Учет операций на расчетных счетах 3.Учет операций на специальных счетах 4.Учет расчетов по налогам и сборам, по социальному страхованию и обеспечению. 5. Учет расчетов с подотчетными лицами и персоналом по прочим операциям 6. Учет расчетов с разными дебиторами и кредиторами	5
5.	Учет расчетов с персоналом по оплате труда	1.Виды, формы, системы оплаты труда 2.Организация приема работников на работу (документальное оформление) 3.Порядок начисления оплаты труда, отпускных, пособий 4.Удержания и вычеты из оплаты труда	5
6.	Учет производственных запасов, основных средств и НМА	1. Классификация и оценка материально – производственных запасов. Документальное оформление материально – производственных запасов 2. Учет поступления и выбытия материально – производственных запасов 3. Классификация и оценка основных средств 4. Документальное оформление поступления и выбытия основных средств. Синтетический и аналитический учет поступления и выбытия основных средств 5. Учет амортизации основных средств 6. Учет нематериальных активов	5
7	Учет затрат и выхода продук-	1.Нормативные документы,	5

	ции	регламентирующие учет затрат на производство. Объекты учета затрат. Методы учета затрат. 2. Система счетов для учета затрат на производство. 3. Учет затрат и выхода продукции растениеводства.	
8	Учет финансовых результатов. Бухгалтерская (финансовая) отчетность.	1. Классификация доходов и расходов. Учет продаж 2. Учет прочих доходов и расходов 3. Учет прибылей и убытков. Учет нераспределенной прибыли (непокрытого убытка). 4. Бухгалтерская (финансовая) отчетность.	5
9	Финансовая и кредитная система, финансы предприятий АПК	1. Сущность и функции финансов. 2. Принципы организации финансов предприятий АПК.	8
Итого по дисциплине			48

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Основная учебная литература, необходимая для освоения дисциплины

1. Астахов, В. П. Бухгалтерский (финансовый) учет в 2 ч. [Электронный ресурс]: учебник для академического бакалавриата / В. П. Астахов. — 12-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2016. — 536 с.— ЭБС «ЮРАЙТ».
2. Воронченко, Т. В. Теория бухгалтерского учета [Электронный ресурс]: учебник и практикум для академического бакалавриата / Т. В. Воронченко. — М. : Издательство Юрайт, 2016. — 276 с.— ЭБС «ЮРАЙТ».

6.2. Дополнительная учебная литература, необходимая для освоения дисциплины

1. *Островская, О. Л.* Бухгалтерский финансовый учет [Электронный ресурс]: учебник и практикум для прикладного бакалавриата / О. Л. Островская, Л. Л. Покровская, М. А. Осипов ; под ред. О. Л. Островской. — М. : Издательство Юрайт, 2016. — 394 с. — ЭБС «ЮРАЙТ».
2. *Жилкина, А. Н.* Финансы [Электронный ресурс] : учебник для бакалавров / А. Н. Жилкина, А. М. Ковалева ; отв. ред. А. М. Ковалева. — 6-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2016. — 443 с.— ЭБС «ЮРАЙТ».

6.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины и другие материалы к занятиям

Электронное учебное пособие, включающее:

- конспект лекций;
- методические указания по выполнению практических занятий.

6.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Электронное учебное пособие, включающее:

- методические рекомендации для студентов по самостоятельной работе.
- методические рекомендации по подготовке к занятиям;

6.5 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

JoliTest (JTRun, JTEditor, TestRun), Свидетельство о государственной регистрации программы для ЭВМ «Система тестирования знаний «JoliTest» от 16.06.2009 № 2009613178

Open Office Лицензия на право использования программного обеспечения Open Office\Apache, Версия 2.0, от января 2004 г.

6.6 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. ЭБС IPRbooks, www.iprbookshop.ru
2. ЭБС Издательства «Лань», www.e.lanbook.com
3. ЭБС Юрайт, www.biblio-online.ru

7. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Занятия лекционного типа проводятся в учебной аудитории для проведения занятий лекционного типа с набором демонстрационного оборудования, обеспечивающие тематические иллюстрации, укомплектованной специализированной мебелью и техническими средствами обучения.

Занятия семинарского типа проводятся в учебных аудиториях для проведения занятий семинарского типа, укомплектованных специализированной мебелью и техническими средствами обучения.

Консультации по дисциплине проводятся в учебных аудиториях для групповых и индивидуальных консультаций, укомплектованных специализированной мебелью и техническими средствами обучения.

Текущий контроль и промежуточная аттестация проводится в учебных аудиториях для текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованных специализированной мебелью и техническими средствами обучения.

Самостоятельная работа студентов проводится в помещении для самостоятельной работы, укомплектованном специализированной мебелью (посадочные места для студентов), и техническими средствами обучения и оснащенном компьютерной техникой (персональные компьютеры, учебно-методические пособия, комплекс лицензионного программного обеспечения) с возможностью подключения к сети Интернет (ЭБС "Юрайт", IPRbooks, ООО "Издательство Лань", Национальная электронная библиотека) и доступом в электронную образовательную среду университета.

Оценочные материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине представлены в Приложении 6.

Программа разработана в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 35.03.04 «Агрономия», утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 4 декабря 2015 г. № 1431.

Разработал(и): _____

А.Р. Хаметова