

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ОРЕНБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**Б1.В.ДВ.01.01 БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ И ФИНАНСЫ В АПК**

**Направление подготовки (специальность) 35.03.04 Агрономия**

**Профиль подготовки (специализация) Агробизнес**

**Квалификация выпускника бакалавр**

**Форма обучения заочная**

### 1. Цели освоения дисциплины

формирование у студентов глубоких теоретических и практических навыков по учету имущества предприятия и источников его формирования; формирование навыков ведения учета и формирования отчетности предприятиями АПК; формирование у студентов знаний в области финансов в организациях АПК РФ

### 2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина Б1.В.ДВ.01.01 Бухгалтерский учет и финансы в АПК относится к части, формируемой участниками образовательных отношений учебного плана. Требования к предшествующим знаниям представлены в таблице 2.1. Перечень дисциплин, для которых дисциплина «Бухгалтерский учет и финансы в АПК» является основополагающей, представлен в таблице 2.2.

**Таблица 2.1 – Требования к пререквизитам дисциплины**

Компетенция	Дисциплина
УК-2	Экономическая теория

**Таблица 2.2 – Требования к постреквизитам дисциплины**

Компетенция	Дисциплина
ПКО-13	Программирование урожаев

### 3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

**Таблица 3.1 – Взаимосвязь планируемых результатов обучения по дисциплине и планируемых результатов освоения образовательной программы**

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)
УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1 формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих её достижение. Определяет ожидаемые результаты решения выделенных задач.	<i>Знать:</i> порядок исследовательской работы по организации учета предприятий АПК <i>Уметь:</i> сформулировать взаимосвязанные задачи по организации учета на предприятиях АПК <i>Владеть:</i> навыками исследовательской работы по организации учета на предприятиях АПК

<p>УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</p>	<p>УК-2.2 проектирует решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ её решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений.</p>	<p><i>Знать:</i>  порядок проектирования решение конкретной задачи по организации учета на предприятиях АПК, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений.  <i>Уметь:</i>  решить конкретную задачу по ведению учета и организации финансов в АПК, выбирая оптимальный способ её решения  <i>Владеть:</i>  оптимальными способами решения проектов по ведению учета и организации финансов в АПК, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений.</p>
	<p>УК-2.3 решает конкретные задачи проекта заявленного качества и за установленное время.</p>	<p><i>Знать:</i>  конкретные задачи проекта заявленного качества по организации учета и финансов в АПК  <i>Уметь:</i>  решить конкретные задачи проекта за установленное время по организации учета и финансов в АПК  <i>Владеть:</i>  методами решения конкретных задач проекта по ведению учета и организации финансов в АПК заявленного качества и за установленное время</p>

<p>УК-2                      Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</p>	<p>УК-2.4 публично представляет результаты решения конкретной задачи проекта.</p>	<p><i>Знать:</i> теоретические положения по представлению результатов проекта по организации учета и финансов в АПК <i>Уметь:</i> публично докладывать результаты решения задачи по организации учета и финансов в АПК <i>Владеть:</i> навыками публично докладывать и представлять результаты решения конкретной задачи проекта по организации учета и финансов в АПК</p>
<p>ПКО-13                      Способен контролировать реализацию технологического процесса производства продукции растениеводства</p>	<p>ПКО-13.1 контролирует качество обработки почвы.</p>	<p><i>Знать:</i> теоретические основы учета и контроля качества обработки почвы <i>Уметь:</i> организовать учет и контроль качества обработки почвы <i>Владеть:</i> практическими навыками организации учета и контроля качества обработки почвы</p>
	<p>ПКО-13.2 контролирует качество посева (посадки) с.-х. культур и ухода за ними.</p>	<p><i>Знать:</i> теоретические основы учета и контроля качество посева (посадки) с.-х. культур и ухода за ними. <i>Уметь:</i> организовать учет и контроль качество посева (посадки) с.-х. культур и ухода за ними. <i>Владеть:</i> практическими навыками организации учета и контроля качество посева (посадки) с.-х. культур и ухода за ними</p>

ПКО-13 Способен контролировать реализацию технологического процесса производства продукции растениеводства	ПКО-13.3 контролирует качество внесения удобрений.	<i>Знать:</i> теоретические основы учета и контроля качества внесения удобрений <i>Уметь:</i> организовать учет и контроль качества внесения удобрений <i>Владеть:</i> практическими навыками организации учета и контроля качества внесения удобрений
	ПКО-13.4 контролирует эффективность мероприятий по защите растений и улучшению фитосанитарного состояния посевов.	<i>Знать:</i> теоретические основы учета и контроля мероприятий по защите растений и улучшению фитосанитарного состояния посевов. <i>Уметь:</i> уметь оценить эффективность мероприятий по защите растений и улучшению фитосанитарного состояния посевов <i>Владеть:</i> практическими навыками оценки и контроля эффективности мероприятий по защите растений и улучшению фитосанитарного состояния посевов
	ПКО-13.5 контролирует качество выполнения работ по уборке с.-х. культур, послеуборочной доработке с.-х. продукции и закладке её на хранение.	<i>Знать:</i> теоретические основы оценки и контроля качества выполнения работ по уборке с.-х. культур, послеуборочной доработке с.-х. продукции и закладке её на хранение. <i>Уметь:</i> оценить качество выполнения работ по уборке с.-х. культур, послеуборочной доработке с.-х. продукции и закладке её на хранение. <i>Владеть:</i> практическими навыками контроля качества выполнения работ по уборке с.-х. культур, послеуборочной доработке с.-х. продукции и закладке её на хранение.

#### 4. Объем дисциплины

Объем дисциплины Б1.В.ДВ.01.01 Бухгалтерский учет и финансы в АПК составляет 2 зачетных(ые) единиц(ы) (ЗЕ), (72 академических часов), распределение объема дисциплины на контактную работу обучающихся с преподавателем (КР) и на самостоятельную работу обучающихся (СР) по видам учебных занятий и по периодам обучения представлено в таблице 4.1.

**Таблица 4.1 – Распределение объема дисциплины по видам учебных занятий и по периодам обучения, академические часы**

Вид учебной работы	Итого КР	Итого СР	Курс №4	
			КР	СР
Лекции (Л)	4		4	
Лабораторные работы (ЛР)				
Практические занятия (ПЗ)	6		6	
Семинары(С)				
Курсовое проектирование (КП)				
Самостоятельная работа		60		60
Промежуточная аттестация	2		2	
Наименование вида промежуточной аттестации	х	х	Зачёт	
Всего	12	60	12	60

#### 5. Структура и содержание дисциплины

Структура и содержание дисциплины представлены в таблице 5.1.

**Таблица 5.1 – Структура и содержание дисциплины**

Наименование тем	Курс	Объем работы по видам учебных занятий, академические часы								Коды формируемых компетенций, код индикатора достижения компетенции	
		лекции	Лабораторная работа	Практические занятия	семинары	Курсовое проектирование	индивидуальные домашние задания (контрольные работы)	Самостоятельное изучение вопросов	подготовка к занятиям		Промежуточная аттестация
Тема 1. Общая характеристика хозяйственного учета. Предмет и метод бухгалтерского учета	4	2						4	4		УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3, УК-2.4, ПКО-13.1, ПКО-13.2, ПКО-13.3, ПКО-13.4, ПКО-13.5
Тема 2. Система счетов и двойная запись.	4			2				4	4		УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3, УК-2.4, ПКО-13.1, ПКО-13.2, ПКО-13.3, ПКО-13.4, ПКО-13.5

Тема 3. Бухгалтерский баланс. Учетные регистры и формы бухгалтерского учета.	4			2					4		УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3, УК-2.4, ПКО-13.1, ПКО-13.2, ПКО-13.3, ПКО-13.4, ПКО-13.5
Тема 4. Учет денежных средств и расчетов	4	2						6	2		УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3, УК-2.4, ПКО-13.1, ПКО-13.2, ПКО-13.3, ПКО-13.4, ПКО-13.5
Тема 5. Учет расчетов с персоналом по оплате труда	4			2				4	4		УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3, УК-2.4, ПКО-13.1, ПКО-13.2, ПКО-13.3, ПКО-13.4, ПКО-13.5
Тема 6. Учет производственных запасов, основных средств и НМА	4							4	4		УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3, УК-2.4, ПКО-13.1, ПКО-13.2, ПКО-13.3, ПКО-13.4, ПКО-13.5
Тема 7. Учет финансовых результатов. Бухгалтерская (финансовая) отчетность.	4							4	4		УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3, УК-2.4, ПКО-13.1, ПКО-13.2, ПКО-13.3, ПКО-13.4, ПКО-13.5
Тема 8. Финансовая и кредитная система, финансы предприятий АПК	4							4	4		УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3, УК-2.4, ПКО-13.1, ПКО-13.2, ПКО-13.3, ПКО-13.4, ПКО-13.5
<b>Контактная работа</b>	4	4		6						2	x
<b>Самостоятельная работа</b>	4							30	30		x
<b>Объем дисциплины в семестре</b>	4	4		6				30	30	2	x
<b>Всего по дисциплине</b>		4		6				30	30	2	

### 5.2. Темы курсовых работ (проектов)

### 5.3. Темы индивидуальных домашних заданий (контрольных работ)

#### 5.4 Вопросы для самостоятельного изучения по заочной форме обучения

№ п.п.	Наименования темы	Наименование вопросов	Объем, академические часы
1	Общая характеристика хозяйственного учета. Предмет и метод бухгалтерского учета	Инвентаризация как элемент метода бухгалтерского учета.	4
2	Система счетов и двойная запись.	Формы бухгалтерского учета и их общая характеристика.	4
3	Учет денежных средств и расчетов	Учет расчетов с подотчетными лицами и персоналом по прочим операциям. Учет расчетов с разными дебиторами и кредиторами.	6
4	Учет расчетов с персоналом по оплате труда	Документальное оформление учета расчетов с персоналом по оплате труда	4
5	Учет производственных запасов, основных средств и НМА	Документальное оформление учета нематериальных активов. Учет нематериальных активов.	4
6	Учет финансовых результатов. Бухгалтерская (финансовая) отчетность.	Состав бухгалтерской (финансовой) отчетности. Нормативно - правовое регулирование составления бухгалтерской (финансовой) отчетности.	4
7	Финансовая и кредитная система, финансы предприятий АПК	Принципы организации финансов предприятий АПК.	4
Всего			30

#### 6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

##### 6.1 Основная учебная литература, необходимая для освоения дисциплины

1. Астахов В.П. Бухгалтерский (финансовый) учет. В 2 ч. Ч. 1 и 2 [Электронный ресурс]: учебник для академического бакалавриата / В.П. Астахов. – 12-е изд., перераб. и доп. – М.: Издательство Юрайт, 2016. – 536 с. – ЭБС «Юрайт».

2. Каверина, О. Д. Управленческий учет [Электронный ресурс] : учебник и практикум для академического бакалавриата / О. Д. Каверина. — 3-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 389 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс).– ЭБС «Юрайт».

##### 6.2 Дополнительная учебная литература, необходимая для освоения дисциплины

1. Бухгалтерский учет [Электронный ресурс]: учебное пособие для вузов / Н. Н. Ильшева, Е. Р. Синянская, О. В. Савостина ; под науч. ред. Л. В. Юрьевой. — М. :

Издательство Юрайт, 2017. — 159 с. — (Серия : Университеты России). – ЭБС «Юрайт».

2. Лупикова Е.В. Бухгалтерский учет. Теория бухгалтерского учета [Электронный ресурс]: учеб. пособие для вузов / Е.В. Лупикова: Тюменский государственный университет. – 3-е изд., перераб. и доп. – М.: Издательство Юрайт, 2016. – 245 с. – Серия: Университеты России. - ЭБС «Юрайт».

### **6.3 Методические материалы для обучающихся по освоению дисциплины** -тематическое содержание дисциплины

## **7. Требования к материально-техническому и учебно-методическому содержанию дисциплины**

### **7.1 Учебные аудитории для проведения учебных занятий по дисциплине**

Занятия лекционного типа проводятся в учебной аудитории для проведения занятий лекционного типа с набором демонстрационного оборудования, обеспечивающие тематические иллюстрации, укомплектованной специализированной мебелью и техническими средствами обучения.

Занятия семинарского типа проводятся в учебных аудиториях для проведения занятий семинарского типа, укомплектованных специализированной мебелью и техническими средствами обучения.

Консультации по дисциплине проводятся в учебных аудиториях для групповых и индивидуальных консультаций, укомплектованных специализированной мебелью и техническими средствами обучения.

Текущий контроль и промежуточная аттестация проводится в учебных аудиториях для текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованных специализированной мебелью и техническими средствами обучения.

Самостоятельная работа студентов проводится в помещениях для самостоятельной работы, укомплектованном специализированной мебелью и техническими средствами обучения. Учебное оборудование хранится и обслуживается в помещениях для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

### **7.2 Перечень оборудования и технических средств обучения по дисциплине**

Мультимедийное оборудование, персональные компьютеры, закрепленные за кафедрами.

### **7.3 Комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства**

1. JoliTest (JTRun, JTEditor, TestRun)
2. MS Office

### **7.4 Современные профессиональные базы данных и информационно-справочные системы**

1. Консультант + .
2. Гарант .

Оценочные материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине представлены в Приложении 6.

Программа разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 35.03.04 Агрономия (приказ Минобрнауки России от 26.07.2017 г. № 699).

Разработал(и):

Доцент, к.э.н.



Выгорова И. Н.

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры Экономики АПК и экономической безопасности, протокол № 6 от 17.01.2019.

Зав. кафедрой



Добродомова Л.А.

Программа рассмотрена и утверждена на заседании учебно - методической комиссии Агротехнологий, землеустройства и пищевых производств, протокол № 8 от 28.01.2019.

Декан факультета Агротехнологий,

землеустройства и пищевых производств



Щукин В.Б.

## Дополнения и изменения

в рабочей программе дисциплины Б1.В.ДВ.01.01 Бухгалтерский учет и финансы в АПК на 2020-2021 учебный год.

В программу вносятся следующие изменения:

Без изменений.

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры Экономики АПК и экономической безопасности, протокол № 1 от 31.08.2020.

Зав. кафедрой



Добродомова Лариса Александровна

## Дополнения и изменения

в рабочей программе дисциплины Б1.В.ДВ.01.01 Бухгалтерский учет и финансы в АПК на 2021-2022 учебный год.

В программу вносятся следующие изменения:

Без изменений.

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры Экономики АПК и экономической безопасности, протокол № 1 от 27.08.2021.

Зав. кафедрой



Добродомова Лариса Александровна