

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ОРЕНБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.Б.17 Правоведение

Направление подготовки 35.03.06 Агроинженерия

Профиль подготовки Технические системы в агробизнесе

Квалификация выпускника бакалавр

Форма обучения очная

Цели освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины «Правоведение» является:

- заложить теоретические основы правовых знаний;
- способствовать осмыслению права как одного из важнейших регуляторов общественных отношений;
- познакомить студентов с ключевыми принципами правового регулирования, определяющими содержание норм российского права;
- сформировать базовый понятийный аппарат, необходимый для дальнейшего восприятия ряда частных отраслевых дисциплин и углубления теоретических знаний о праве;
- развивать умение ориентироваться в системе российского законодательства, самостоятельно подбирать нормативно-правовые акты применительно к конкретной практической ситуации;
- формировать правокультурного специалиста.

1. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Правоведение» относится к *базовой* части. Требования к предшествующим знаниям представлены в таблице 2.1. Перечень дисциплин, для которых дисциплина «Правоведение» является основополагающей, представлен в табл. 2.2.

Таблица 2.1 – Требования к пререквизитам дисциплины

Компетенция	Дисциплина
ОК-4	Основы безопасности движения Патентование Охрана интеллектуальной собственности Производственная технологическая практика (эксплуатационно-технологическая)

Таблица 2.2 – Требования к постреквизитам дисциплины

Компетенция	Дисциплина
ОК-4	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты (работа бакалавра)

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Таблица 3.1 – Взаимосвязь планируемых результатов обучения по дисциплине и планируемых результатов освоения образовательной программы

Индекс и содержание компетенции	Знания	Умения	Навыки и (или) опыт деятельности
ОК-4: - способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности	Основные нормативно-правовые документы Этап 1. Знать источники получения информации о нормативно-правовых документах Этап 2. Знать содержания нормативно-правовых актов.	Применять методы и средства познания для интеллектуального развития и повышения культурного уровня Этап 1. Ориентироваться в системе законодательства и нормативных правовых актов Этап 2. Использовать правовые нормы в различных сферах деятельности	Навыками публичной речи, аргументации, ведения дискуссии с использованием документов действующего законодательства Этап 1. Владеть навыками подготовки публичной речи. Этап 2. Владеть навыками произнесения публичной речи, аргументации и ведения дискуссии.
ПК-12:- способностью организовывать работу исполнителей, находить и принимать решения в области организации и нормировании труда;	Основные нормативно-правовые документы Этап 1. Знать основы трудового законодательства. Этап 2. Знать содержание нормативно-правовых документов, необходимых для осуществления деятельности по организации и нормированию труда.	Применять методы и средства познания для повышения уровня профессиональной компетентности. Этап 1. ориентироваться в системе законодательства и нормативных правовых актов, регламентирующих сферу профессиональной деятельности. Этап 2. Использовать правовые нормы в деятельности по организации и нормированию труда.	Навыками деловой письменной и устной речи. Этап 1. Владеть навыками ориентации в ситуациях делового общения. Этап 2. Владеть навыками построения устных и письменных высказываний в официально-деловом стиле

3. Объем дисциплины

Объем дисциплины «Правоведение» составляет 3 зачетные единицы (108 академических часов), распределение объема дисциплины на контактную работу обучающихся с преподавателем (КР) и на самостоятельную работу обучающихся (СР) по видам учебных занятий и по периодам обучения представлено в таблице 4.1.

**Таблица 4.1 – Распределение объема дисциплины
по видам учебных занятий и по периодам обучения, академические часы**

№ п/п	Вид учебных занятий	Итого КР	Итого СР	Семестр № 8	
				КР	СР
1	2	3	4	5	6
1	Лекции (Л)	12		12	
2	Лабораторные работы (ЛР)				
3	Практические занятия (ПЗ)	20		20	
	<i>В т. ч. в интерактивной форме</i>	6		6	
4	Семинары(С)				
5	Курсовое проектирование (КП)				
6	Рефераты (Р)				
7	Эссе (Э)				
8	Индивидуальные домашние задания (ИДЗ)				
9	Самостоятельное изучение вопросов (СИВ)		40		40
10	Подготовка к занятиям (ПкЗ)		34		34
11	Промежуточная аттестация	2		2	
12	Наименование вида промежуточной аттестации	х	х	зачёт	
13	Всего	34	74	34	74

5. Структура и содержание дисциплины

Структура дисциплины представлена в таблице 5.1.

Таблица 5.1 – Структура дисциплины

№ п/п	Наименования разделов и тем	Семестр	Объем работы по видам учебных занятий, академические часы										Коды формируемых компетенций
			лекции	лабораторная работа	практические занятия	семинары	курсовое проектирование	рефераты (эссе)	индивидуальные домашние задания	самостоятельное изучение вопросов	подготовка к занятиям	промежуточная аттестация	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1.	Раздел 1 Теория государства и права. Основы конституционного права.	8	4		8			х		16	12	х	ОК-6 ПК-12
1.1.	Тема 1 Общие положения теории государства и права	8	2		4			х		8	6	х	ОК-6 ПК-12
1.2.	Тема 2 Основы конституционного права	8	2		4			х		8	6		ОК-6 ПК-12
2.	Раздел 2 Основы гражданского и трудового права	8	4		8			х		16	13	х	ОК-6 ПК-12
2.1.	Тема 3 Основы гражданского права	8	2		4			х		8	6	х	ОК-6 ПК-12
2.2.	Тема 4 Основы трудового права	8	2		4			х		8	7	х	ОК-6 ПК-12

№ п/п	Наименования разделов и тем	Семестр	Объем работы по видам учебных занятий, академические часы										Коды формируемых компетенций
			лекции	лабораторная работа	практические занятия	семинары	курсовое проектирование	рефераты (эссе)	индивидуаль- ные домашние задания	самостоятель- ное изучение вопросов	подготовка к занятиям	промежуточная аттестация	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
3.	Раздел 3 Основы административного и уголовного права.	8	4		4			х		8	9	х	ОК-6 ПК-12
3.1.	Тема 5 Основы административного и уголовного права	8	2		2			х		4	4,5	х	ОК-6 ПК-12
3.2.	Тема 6 Правовые основы будущей профессиональной деятельности	8	2		2			х		4	4,5	х	ОК-6 ПК-12
4.	Контактная работа	8	12	х	20	х	х	х	х	х	х	2	х
5.	Самостоятельная работа	8	х	х	х	х	х	х	х	40	34		х
6.	Объем дисциплины в семестре	8	12	х	20	х	х	х	х	40	34	2	х
7.	Всего по дисциплине	х	12	х	20	х	х	х	х	40	34	2	х

5.2. Содержание дисциплины

5.2.1. Темы лекций

№ п.п.	Наименование темы лекции	Объем, академические часы
Л-1	Общие положения теории государства	1
	Общие положения теории права	1
Л-2	Основы конституционного права	2
Л-3	Основы гражданского права	2
Л-4	Основы трудового права	2
Л-5	Основы административного и уголовного права	2
Л-6	Правовые основы будущей профессиональной деятельности	2
Итого по дисциплине		12

5.2.2. Темы лабораторных занятий – не предусмотрены РУП

5.2.3. Темы практических занятий:

№ п.п.	Наименование темы занятия	Объем, академические часы
ПЗ-1	Общие положения теории государства и права	2
ПЗ-2	Общие положения теории государства и права	2
ПЗ-3	Основы конституционного права	2
ПЗ-4	Основы конституционного права	2
ПЗ-5	Основы гражданского права	2
ПЗ-6	Основы гражданского права	2
ПЗ-7	Основы трудового права	2
ПЗ-8	Основы административного и уголовного права	2
ПЗ-9	Основы административного и уголовного права	2
ПЗ-10	Правовые основы будущей профессиональной деятельности	2
Итого по дисциплине		20

5.2.4. Темы индивидуальных домашних заданий не предусмотрены

5.2.5. Вопросы для самостоятельного изучения

№ п.п.	Наименования темы	Наименование вопроса	Объем, академические часы
1.	Общие положения теории государства и права	1. Политическая система. 2. Государственная власть. 3. Форма государства. 4. Основные правовые системы современности. 5. Соотношение национальной правовой системы с международным правом.	8
2.	Основы конституционного права	1. Законодательные органы власти республик в составе РФ. 2. Органы исполнительной власти республик в составе РФ.	8
3.	Основы гражданского права	1. Понятие вещного права. 2. Защита права собственности. 3. Порядок заключения договора.	8
4.	Основы положения трудового права	1. Испытание при приеме на работу. 2. Трудовая книжка.	8

		3. Перевод на другую работу.	
5.	Основы административного и уголовного права	1. Административное принуждение. 2. Административное взыскание. 3. Стадии совершения преступлений. 4. Соучастие в преступлении.	4
6.	Правовые основы будущей профессиональной деятельности	1. Трудовой договор 2. Лицензирование отдельных видов деятельности.	4
Итого по дисциплине			40

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Основная учебная литература, необходимая для освоения дисциплины

1. Гольцев, В.А. Основные понятия о правоведении (элементарный очерк) [Электронный ресурс] / В.А. Гольцев. — Электрон. дан. — Санкт-Петербург: Лань, 2014. — 67 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/49381>

6.2. Дополнительная учебная литература, необходимая для освоения дисциплины

1. Оксамытний В.В. Общая теория государства и права [Текст]: учеб. / В.В. Оксамытний. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2012. – 511 с.

2. Правоведение: учебник / под ред. А. В. Малько. – 5-е изд., стер. – М.: КноРус, 2012. – 400 с.

6.3. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины и другие материалы к занятиям

Электронное учебное пособие включающее:

- конспект лекций;
- методические указания по выполнению практических (семинарских) работ.

6.4. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Электронное учебное пособие включающее:

- методические рекомендации для студентов по самостоятельной работе;
- методические рекомендации по выполнению индивидуальных домашних заданий.

6.5. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

1. Open Office

6.6. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. <http://e.lanbook.com/> - ЭБС
2. <http://rucont.ru/> - ЭБС
3. <http://elibrary.ru/defaultx.asp> - ЭБС
4. <http://www.rsl.ru> - Российская государственная библиотека (РГБ)
5. <http://www.edu.ru/> - федеральный портал российского образования. Нормативные материалы по образованию, учебно-методические материалы и ресурсы по всем направлениям, специальностям.

7. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Занятия лекционного типа проводятся в учебной аудитории для проведения занятий лекционного типа с набором демонстрационного оборудования (переносной мультимедийный проектор, средства звуковоспроизведения, экран) и учебно-наглядных

пособий, обеспечивающих тематические иллюстрации, укомплектованной специализированной мебелью (учебная доска, стол и стул преподавателя, посадочные места для студентов) и техническими средствами обучения.

Занятия семинарского типа проводятся в учебной аудитории для проведения занятий семинарского типа, укомплектованной специализированной мебелью (учебная доска, стол и стул преподавателя, посадочные места для студентов) и техническими средствами обучения, набором демонстрационного оборудования с возможностью использования мультимедиа (экран переносной, ноутбук).

Консультации по дисциплине проводятся в учебных аудиториях для групповых и индивидуальных консультаций, укомплектованных специализированной мебелью (учебная доска, стол и стул преподавателя, посадочные места для студентов) и техническими средствами обучения.

Текущий контроль и промежуточная аттестация проводится в учебных аудиториях для текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованных специализированной мебелью (учебная доска, стол и стул преподавателя, посадочные места для студентов) и техническими средствами обучения.

Самостоятельная работа студентов проводится в помещении для самостоятельной работы, укомплектованном специализированной мебелью (посадочные места для студентов), и техническими средствами обучения и оснащенном компьютерной техникой (персональные компьютеры, учебно-методические пособия, комплекс лицензионного программного обеспечения) с возможностью подключения к сети Интернет (ЭБС "Юрайт", IPRbooks, ООО "Издательство Лань", Национальная электронная библиотека) и доступом в электронную образовательную среду университета.

Оценочные материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине представлены в Приложении 6.

Программа разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 35.03.06 Агроинженерия, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 20 октября 2015 г. № 1172

Разработал: _____

Ф.М. Надршин