

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ОРЕНБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

**ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ
ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ
АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

**Б1.В.ДВ.15.02 НОРМАТИВНО-ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ
ТЕХНИЧЕСКИХ СРЕДСТВ АГРОПРОМЫШЛЕННОГО КОМПЛЕКСА**

Направление подготовки 35.03.06 Агроинженерия

Профиль подготовки «Технический сервис в АПК»

Квалификация выпускника бакалавр

1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.

ОК-4 – способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности

Знать:

Этап 1: основные нормативные акты, систему государственных стандартов, санитарные правила и нормы при эксплуатации машин.

Этап 2: организационно-правовые основы лизинговых отношений и претензионной деятельности в сельском хозяйстве

Уметь:

Этап 1 использовать правовые знания при эксплуатации машин в сельском хозяйстве

Этап 2: применять нормативно правовую базу при использование технических средств

Владеть:

Этап 1: навыками оценки последствий (в том числе экологических) воздействия техники на окружающую среду

Этап 2: навыками применения нормативно-правовой базы и оформления Нормативно – технической документации при рассмотрении претензий

ПК-6 – способностью использовать информационные технологии при проектировании машин и организации их работы

Знать:

Этап 1: средств получения и обработки информации нормативно – правовому обеспечению использования технических средств

Этап 2: информационные ресурсы по новой технике и технологиям технического сервиса машин

Уметь:

Этап: 1 пользоваться информационными ресурсами и источниками знаний при расчете ущерба от эксплуатации техники

Этап 2: понимать сущность и значение информации в развитии современного технического сервиса машин

Владеть:

Этап 1: навыками применения персональных компьютеров для расчетов

Этап 2: навыками применения информационных ресурсов при определении стоимости подержанной техники

ПК-8 – готовностью к профессиональной эксплуатации машин и технологического оборудования и электроустановок

Знать:

Этап 1: виды эксплуатационных и ремонтных документов

Этап 2: документы при эксплуатации техники в течение всего срока службы

Уметь:

Этап: 1 оформлять эксплуатационную и ремонтную документации

Этап 2: оформлять нормативно-правовую документацию в гарантийный и послегарантийный период эксплуатации машин

Владеть:

Этап 1: навыками оценки сельскохозяйственной техники

Этап 2: навыками расчета убытков от простоя и повреждения техники

2. Показатели и критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования.

Таблица 1 - Показатели и критерии оценивания компетенций на 1 этапе

Наименование компетенции	Критерии сформированности компетенции	Показатели	Процедура оценивания
1	2	3	4
ОК-4 – способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности	способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности	Знать: основные нормативные акты, систему государственных стандартов, санитарные правила и нормы при эксплуатации машин. Уметь: использовать правовые знания при эксплуатации машин в сельском хозяйстве Владеть: навыками оценки последствий (в том числе экологических) воздействия техники и окружающую среду	Проверка полученных результатов, устный опрос, тестирование
ПК-6 – способностью использовать информационные технологии при проектировании машин и организации их работы	способность использовать информационные технологии при проектировании машин и организации их работы	Знать: средств получения и обработки информации нормативно – правовому обеспечению использования технических средств Уметь: пользоваться информационными ресурсами и источниками знаний при расчете ущерба от эксплуатации техники Владеть: навыками применения персональных компьютеров для расчетов	Проверка полученных результатов, устный опрос, тестирование
ПК-8 – готовностью к профессиональной эксплуатации машин и технологического оборудования и электроустановок	готовность к профессиональной эксплуатации машин и технологического оборудования и электроустановок	Знать: виды эксплуатационных и ремонтных документов Уметь: оформлять эксплуатационную и ремонтную документации Владеть: навыками оценки сельскохозяйственной техники	Проверка полученных результатов, устный опрос, тестирование

Таблица 2 - Показатели и критерии оценивания компетенций на 2 этапе

Наименование компетенции	Критерии сформированности компетенции	Показатели	Процедура оценивания
1	2	3	4
ОК-4 – способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности	способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности	Знать: организационно-правовые основы лизинговых отношений и претензионной деятельности в сельском хозяйстве Уметь: применять нормативно правовую базу при использовании технических средств Владеть: навыками применения нормативно-правовой базы и оформления Нормативно – технической документации при рассмотрении претензий	Проверка полученных результатов, устный опрос, тестирование
ПК-6 – способностью использовать информационные технологии при проектировании машин и организации их работы	способность использовать информационные технологии при проектировании машин и организации их работы	Знать: информационные ресурсы по новой технике и технологиям технического сервиса машин Уметь: понимать сущность и значение информации в развитии современного технического сервиса машин Владеть: навыками применения информационных ресурсов при определении стоимости подержанной техники	Проверка полученных результатов, устный опрос, тестирование
ПК-8 – готовностью к профессиональной эксплуатации машин и технологического оборудования и электроустановок	готовность к профессиональной эксплуатации машин и технологического оборудования и электроустановок	Знать: документы при эксплуатации техники в течение всего срока службы Уметь: оформлять нормативно-правовую документацию в гарантийный и послегарантийный период эксплуатации машин Владеть: навыками расчета убытков от простоя и повреждения техники	Проверка полученных результатов, устный опрос, тестирование

3. Шкала оценивания.

Университет использует шкалы оценивания соответствующего государственным регламентам в сфере образования и позволяющую обеспечивать интеграцию в международное образовательное пространство. Шкалы оценивания и описание шкал оценивания представлены в таблицах 3 и 4.

Таблица 3 – Шкалы оценивания

Диапазон оценки, в баллах	Экзамен		Зачет
	европейская шкала (ECTS)	традиционная шкала	
[95;100]	A – (5+)	отлично – (5)	зачтено
[85;95)	B – (5)		
[70;85)	C – (4)	хорошо – (4)	
[60;70)	D – (3+)	удовлетворительно – (3)	незачтено
[50;60)	E – (3)		
[33,3;50)	FX – (2+)	неудовлетворительно – (2)	
[0;33,3)	F – (2)		

Таблица 4 - Описание шкал оценивания

ECTS	Описание оценок	Традиционная шкала
A	Превосходно – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному.	отлично (зачтено)
B	Отлично – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения большинства из них оценено числом баллов, близким к максимальному.	
C	Хорошо – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы недостаточно, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения ни одного из них не оценено максимальным числом баллов, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.	хорошо (зачтено)
D	Удовлетворительно – теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий, возможно, содержат ошибки.	удовлетворительно (зачтено)

ECTS	Описание оценок	Традиционная шкала
E	Посредственно – теоретическое содержание курса освоено частично, некоторые практические навыки работы не сформированы, многие предусмотренные программой обучения учебные задания не выполнены, либо качество выполнения некоторых из них оценено числом баллов, близким к минимальному	удовлетворительно (незачтено)
FX	Условно неудовлетворительно – теоретическое содержание курса освоено частично, необходимые практические навыки работы не сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий не выполнено, либо качество их выполнения оценено числом баллов, близким к минимальному; при дополнительной самостоятельной работе над материалом курса возможно повышение качества выполнения учебных заданий.	неудовлетворительно (незачтено)
F	Безусловно неудовлетворительно – теоретическое содержание курса не освоено, необходимые практические навыки работы не сформированы, все выполненные учебные задания содержат грубые ошибки, дополнительная самостоятельная работа над материалом курса не приведет к какому-либо значимому повышению качества выполнения учебных заданий.	

Таблица 5 – Формирование шкалы оценивания компетенций на различных этапах

Этапы формирования компетенций	Формирование оценки						
	незачтено			зачтено			
	неудовлетворительно		удовлетворительно	хорошо		отлично	
	F(2)	FX(2+)	E(3)*	D(3+)	C(4)	B(5)	A(5+)
	[0;33,3)	[33,3;50)	[50;60)	[60;70)	[70;85)	[85;95)	[95;100)
Этап-1	0-16,5	16,5-25,0	25,0-30,0	30,0-35,0	35,0-42,5	42,5-47,5	47,5-50
Этап 2	0-33,3	33,3-50	50-60	60-70	70-85	85-95	95-100

4. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.

Таблица 6.1 –ОК-4 – способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности. Этап 1

Наименование знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности	Формулировка типового контрольного задания или иного материала, необходимого для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности
Знать: основные нормативные акты, систему государственных стандартов, санитарные правила и нормы при эксплуатации машин	1. Основные функции инженерно-технической службы в с.х. предприятиях. 2. Взаимоотношения участников вторичного рынка 3. Права и обязанности инженера по эксплуатации МТП СХП 4. Ответственность юридических и физических лиц за деградации почв 5. Нормативно – правовая база лизинга
Уметь: использовать правовые	6. Ведение сервисной книжки 7. Конструкторская документация

Наименование знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности	Формулировка типового контрольного задания или иного материала, необходимого для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности
знания при эксплуатации машин в сельском хозяйстве	8. Эксплуатационная документация 9. Ремонтная документация 10. Технологическая документация
Владеть: навыками оценки последствий (в том числе экологических) воздействия техники на окружающую среду	11. Правила хранения техники и ведения документации 12. Правила приемки техники и ввода ее эксплуатацию 13. Оформление документов при списании технических средств 14. Оформление результатов технического осмотра 15. Оформление документов технического обслуживания и ремонта машин

Таблица 6.2 – ПК-6 – способностью использовать информационные технологии при проектировании машин и организации их работы. Этап 1

Наименование знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности	Формулировка типового контрольного задания или иного материала, необходимого для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности
Знать: средств получения и обработки информации нормативно – правовому обеспечению использования технических средств	1. Нормы воздействия двигателей на почву 2. Федеральный закон «О почвах» 3. Экологическое регулирование в области охраны окружающей среды 4. Законодательство в области охраны окружающей среды
Уметь: пользоваться информационными ресурсами и источниками знаний при расчете ущерба от эксплуатации техники	5. Механизм и порядок возмещения ущерба за деградацию почвы 6. Оценка качества ремонта 7. Права и обязанности лизингодателя 8. Права и обязанности лизингополучателя 9. Порядок предъявления претензии
Владеть: навыками применения персональных компьютеров для расчетов	10. Расчет платы за выбросы загрязняющих веществ в атмосферу 11. Расчет платы за физическое воздействие на окружающую среду (шум, тепло, электромагнитное поле и т.д). 12. Расчет платы за размещение отходов 13. Расчет платы за сбросы

Таблица 6.3 – ПК-8 – готовностью к профессиональной эксплуатации машин и технологического оборудования и электроустановок. Этап 1

Наименование знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности	Формулировка типового контрольного задания или иного материала, необходимого для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности
Знать: виды эксплуатационных и ремонтных документов	1. Срок службы технических средств 2. Гарантийное и послегарантийное обслуживание 3. Договор сервисного обслуживания 4. Исчисление гарантийного срока службы 5. Исчисление срока службы машин 6. Определение стоимости техники на вторичном рынке
Уметь: оформлять	7. Расчет ущерба от нарушений правил технического обслуживания

Наименование знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности	Формулировка типового контрольного задания или иного материала, необходимого для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности
эксплуатационную и ремонтную документации	8. Организационно – правовые основы лизинговых отношений 9. Расчеты недополученные доходов от простоя техники в гарантийный период 10. Методика расчета материального ущерба из-за нарушения правил хранения
Владеть: навыками оценки сельскохозяйственной техники	11. Правила хранения техники и ведения документации 12. Правила приемки техники и ввода ее эксплуатацию 13. Оформление документов при списании технических средств 14. Оформление результатов технического осмотра 15. Оформление документов технического обслуживания и ремонта машин

Таблица 7.1 –ОК-4 – способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности. Этап 2

Наименование знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности	Формулировка типового контрольного задания или иного материала, необходимого для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности
Знать: организационно-правовые основы лизинговых отношений и претензионной деятельности в сельском хозяйстве	1. Основные функции инженерно-технической службы в с.х. предприятиях. 2. Взаимоотношения участников вторичного рынка Права и обязанности инженера по эксплуатации МТП СХП 3. Ответственность юридических и физических лиц за деградации почв 4. Нормативно – правовая база лизинга
Уметь: применять нормативно правовую базу при использовании технических средств	5. Ведение сервисной книжки 6. Конструкторская документация 7. Эксплуатационная документация 8. Ремонтная документация 9. Технологическая документация
Владеть: навыками применения нормативно-правовой базы и оформления Нормативно – технической документации при рассмотрении претензий	10. Правила хранения техники и ведения документации 11. Правила приемки техники и ввода ее эксплуатацию 12. Оформление документов при списании технических средств 13. Оформление результатов технического осмотра 14. Оформление документов технического обслуживания и ремонта машин

Таблица 7.2 –ПК-6 – способностью использовать информационные технологии при проектировании машин и организации их работы. Этап 2

Наименование знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности	Формулировка типового контрольного задания или иного материала, необходимого для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности
Знать: информационные ресурсы по новой технике и технологиям технического сервиса машин	1. Нормы воздействия двигателей на почву 2. Федеральный закон «О почвах» 3. Экологическое регулирование в области охраны окружающей среды 4. Законодательство в области охраны окружающей среды

Наименование знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности	Формулировка типового контрольного задания или иного материала, необходимого для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности
Уметь: понимать сущность и значение информации в развитии современного технического сервиса машин	5. Механизм и порядок возмещения ущерба за деградацию почвы 6. Оценка качества ремонта 7. Права и обязанности лизингодателя 8. Права и обязанности лизингополучателя 9. Порядок предъявления претензии
Владеть: навыками применения информационных ресурсов при определении стоимости подержанной техники	10. Расчет платы за выбросы загрязняющих веществ в атмосферу 11. Расчет платы за физическое воздействие на окружающую среду (шум, тепло, электромагнитное поле и т.д). 12. Расчет платы за размещение отходов 13. Расчет платы за сбросы

Таблица 7.3 – ПК-8 – готовностью к профессиональной эксплуатации машин и технологического оборудования и электроустановок. Этап 2

Наименование знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности	Формулировка типового контрольного задания или иного материала, необходимого для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности
Знать: документы при эксплуатации техники в течение всего срока службы	1. Срок службы технических средств 2. Гарантийное и послегарантийное обслуживание 3. Договор сервисного обслуживания 4. Исчисление гарантийного срока службы 5. Исчисление срока службы машин 6. Определение стоимости техники на вторичном рынке
Уметь: оформлять нормативно-правовую документацию в гарантийный и послегарантийный период эксплуатации машин	7. Расчет ущерба от нарушений правил технического обслуживания 8. Организационно – правовые основы лизинговых отношений 9. Расчеты недополученные доходов от простоя техники в гарантийный период 10. Методика расчета материального ущерба из-за нарушения правил хранения
Владеть: навыками расчета убытков от простоя и повреждения техники	11. Правила хранения техники и ведения документации 12. Правила приемки техники и ввода ее эксплуатацию 13. Оформление документов при списании технических средств 14. Оформление результатов технического осмотра 15. Оформление документов технического обслуживания и ремонта машин

5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Многообразие изучаемых тем, видов занятий, индивидуальных способностей студентов, обуславливает необходимость оценивания знаний, умений, навыков с помощью системы процедур, контрольных мероприятий, различных технологий и оценочных средств.

Таблица 8 – Процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности на 1 этапе формирования компетенции

Виды занятий и контрольных мероприятий	Оцениваемые результаты обучения	Описание процедуры оценивания
Лекционное занятие	Знание теоретического материала по пройденным темам	Тестирование
Выполнение практических (лабораторных) работ	Основные умения и навыки, соответствующие теме работы	Проверка полученных результатов, устный опрос, тестирование
Самостоятельная работа	Знания, умения и навыки, сформированные во время самоподготовки	Тестирование

Таблица 9 – Процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности на 2 этапе формирования компетенции

Виды занятий и контрольных мероприятий	Оцениваемые результаты обучения	Описание процедуры оценивания
Лекционное занятие	Знание теоретического материала по пройденным темам	Тестирование
Выполнение практических (лабораторных) работ	Основные умения и навыки, соответствующие теме работы	Проверка полученных результатов, устный опрос, тестирование
Самостоятельная работа	Знания, умения и навыки, сформированные во время самоподготовки	Тестирование
Промежуточная аттестация	Знания, умения и навыки соответствующие изученной дисциплине	Экзамен, с учетом результатов текущего контроля, в традиционной форме или компьютерное тестирование

В процессе изучения дисциплины предусмотрены следующие формы контроля: текущий, промежуточный контроль, контроль самостоятельной работы студентов.

Текущий контроль успеваемости обучающихся осуществляется по всем видам контактной и самостоятельной работы, предусмотренным рабочей программой дисциплины. Текущий контроль успеваемости осуществляется преподавателем, ведущим аудиторские занятия.

Текущий контроль успеваемости может проводиться в следующих формах:

- устная (устный опрос, собеседование, публичная защита, защита письменной работы, доклад по результатам самостоятельной работы и т.д.);
- тестовая (устное, письменное, компьютерное тестирование).

Результаты текущего контроля успеваемости фиксируются в журнале занятий с соблюдением требований по его ведению.

Устная форма позволяет оценить знания и кругозор студента, умение логически построить ответ, владение монологической речью и иные коммуникативные навыки. Проводятся преподавателем с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, рассчитана на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п.

Уровень знаний, умений и навыков обучающегося при устном ответе во время промежуточной аттестации определяется оценками «отлично», «хорошо»,

«удовлетворительно», «неудовлетворительно» по следующим критериям:

Оценка «5» (отлично) ставится, если:

- полно раскрыто содержание материала;
- материал изложен грамотно, в определенной логической последовательности;
- продемонстрировано системное и глубокое знание программного материала;
- точно используется терминология;
- показано умение иллюстрировать теоретические положения конкретными примерами, применять их в новой ситуации;
- продемонстрировано усвоение ранее изученных сопутствующих вопросов, сформированность и устойчивость компетенций, умений и навыков;
- ответ прозвучал самостоятельно, без наводящих вопросов;
- продемонстрирована способность творчески применять знание теории к решению профессиональных задач;
- продемонстрировано знание современной учебной и научной литературы;
- допущены одна – две неточности при освещении второстепенных вопросов, которые исправляются по замечанию.

Оценка «4» (хорошо) ставится, если:

- вопросы излагаются систематизированно и последовательно;
- продемонстрировано умение анализировать материал, однако не все выводы носят аргументированный и доказательный характер;
- продемонстрировано усвоение основной литературы.
- ответ удовлетворяет в основном требованиям на оценку «5», но при этом имеет один из недостатков:

в изложении допущены небольшие пробелы, не искажившие содержание ответа; допущены один – два недочета при освещении основного содержания ответа, исправленные по замечанию преподавателя; допущены ошибка или более двух недочетов при освещении второстепенных вопросов, которые легко исправляются по замечанию преподавателя.

Оценка «3» (удовлетворительно) ставится, если:

- неполно или непоследовательно раскрыто содержание материала, но показано общее понимание вопроса и продемонстрированы умения, достаточные для дальнейшего усвоения материала;
- усвоены основные категории по рассматриваемому и дополнительным вопросам;
- имелись затруднения или допущены ошибки в определении понятий, использовании терминологии, исправленные после нескольких наводящих вопросов;
- при неполном знании теоретического материала выявлена недостаточная сформированность компетенций, умений и навыков, студент не может применить теорию в новой ситуации;
- продемонстрировано усвоение основной литературы

Оценка «2» (неудовлетворительно) ставится, если:

- не раскрыто основное содержание учебного материала;
- обнаружено незнание или непонимание большей или наиболее важной части учебного материала;
- допущены ошибки в определении понятий, при использовании терминологии, которые не исправлены после нескольких наводящих вопросов.
- не сформированы компетенции, умения и навыки.

Собеседование – средство контроля, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п. Для повышения объективности оценки собеседование может проводиться группой преподавателей/экспертов. Критерии оценки результатов собеседования зависят от того, каковы цели поставлены перед ним и, соответственно,

бывают разных видов:

- индивидуальное (проводит преподаватель)
- групповое (проводит группа экспертов);
- ориентировано на оценку знаний
- ситуационное, построенное по принципу решения ситуаций.

Критерии оценки при собеседовании:

- глубина и систематичность знаний;
- адекватность применяемых знаний ситуации;
- рациональность используемых подходов;
- степень проявления необходимых качеств;
- умение поддерживать и активизировать беседу.

Тестовая форма - позволяет охватить большое количество критериев оценки и допускает компьютерную обработку данных. Как правило, предлагаемые тесты оценки компетенций делятся на психологические, квалификационные (в учебном процессе эту роль частично выполняет педагогический тест) и физиологические.

Современный тест, разработанный в соответствии со всеми требованиями теории педагогических измерений, может включать задания различных типов (например, эссе или сочинения), а также задания, оценивающие различные виды деятельности учащихся (например, коммуникативные умения, практические умения).

В обычной практике применения тестов для упрощения процедуры оценивания как правило используется простая схема:

- отметка «3», если правильно выполнено 50 –70% тестовых заданий;
- «4», если правильно выполнено 70 –85 % тестовых заданий;
- «5», если правильно выполнено 85 –100 % тестовых заданий.

Параметры оценочного средства

Предел длительности контроля	45 мин.
Предлагаемое количество заданий из одного контролируемого подэлемента	30, согласно плана
Последовательность выборки вопросов из каждого раздела	Определенная по разделам, случайная внутри раздела
Критерии оценки:	Выполнено верно заданий
«5», если	(85-100)% правильных ответов
«4», если	(70-85)% правильных ответов
«3», если	(50-70)% правильных ответов

Промежуточная аттестация – это элемент образовательного процесса, призванный определить соответствие уровня и качества знаний, умений и навыков обучающихся, установленным требованиям согласно рабочей программе дисциплины. Промежуточная аттестация осуществляется по результатам текущего контроля.

Конкретный вид промежуточной аттестации по дисциплине определяется рабочим учебным планом и рабочей программой дисциплины.

Экзамен, как правило, предполагает проверку учебных достижений обучаемых по всей программе дисциплины и преследует цель оценить полученные теоретические знания, навыки самостоятельной работы, развитие творческого мышления, умения синтезировать полученные знания и их практического применения.

Экзамен в устной форме предполагает выдачу списка вопросов, выносимых на экзамен, заранее (в самом начале обучения или в конце обучения перед сессией). Экзамен включает, как правило, две части: теоретическую (вопросы) и практическую (задачи, практические задания, кейсы и т.д.). Для подготовки к ответу на вопросы и задания билета, который студент вытаскивает случайным образом, отводится время в пределах 30 минут. После ответа на теоретические вопросы билета, как правило, ему преподаватель

задает дополнительные вопросы. Компетентностный подход ориентирует на то, чтобы экзамен обязательно включал деятельностный компонент в виде задачи/ситуации/кейса для решения.

В традиционной системе оценивания именно экзамен является наиболее значимым оценочным средством и решающим в итоговой отметке учебных достижений студента. В условиях балльно-рейтинговой системы балльный вес экзамена составляет 25 баллов.

По итогам экзамена, как правило, выставляется оценка по шкале порядка: «отлично»- 21-25 баллов; «хорошо»- 17,5-21 балл; «удовлетворительно»- 12,5-17,5 баллов; «неудовлетворительно»- 0-12,5 баллов.

6. Материалы для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

Полный комплект оценочных средств для оценки знаний, умений и навыков находится у ведущего преподавателя.

1. Тестовые задания.
2. Комплект билетов.