

Аннотация к рабочей программе дисциплины

Автор: Горько Александр Васильевич

Наименование дисциплины: Б1.О.07 ПРАВОВЕДЕНИЕ

Цель освоения дисциплины:

- сформировать базовый понятийный аппарат, необходимый для дальнейшего восприятия ряда частных отраслевых дисциплин и углубления теоретических знаний о праве;

- развить умение ориентироваться в системе российского законодательства, самостоятельно подбирать нормативно-правовые акты применительно к конкретной практической ситуации;

- сформировать у студентов понимание права как одного из важнейших регуляторов общественных отношений;

- развить умение у студентов пользоваться ключевыми принципами правового регулирования, определяющими содержание норм российского права;

- сформировать правовую компетентность у студентов

1. Требования к результатам освоения дисциплины:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)
УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1 Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение. Определяет ожидаемые результаты решения выделенных задач	<i>Знать:</i> знать основы теории государства и права <i>Уметь:</i> уметь формулировать задачи проекта исходя из поставленной цели <i>Владеть:</i> владеть навыками использования познаний в области теории государства и права для решения поставленных задач проекта
	УК-2.2 Проектирует решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений.	<i>Знать:</i> знать основы законодательства РФ <i>Уметь:</i> уметь определять правовую составляющую проектной деятельности для оптимизации работы <i>Владеть:</i> владеть навыками использования нормативно-правовой базы для определения отрасли права, регулирующей правоотношения
	УК-2.3 Решает конкретные задачи проекта заявленного качества и за установленное время .	<i>Знать:</i> знать требования законодательства в области проектной деятельности <i>Уметь:</i> уметь определять правовую составляющую проекта в области

		<p>контроля качества и сроков</p> <p><i>Владеть:</i></p> <p>владеть навыками использования правовых знаний для оценки качества проекта в целях оптимизации работы</p>
<p>УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</p>	<p>УК-2.4 Публично представляет результаты решения конкретной задачи проекта.</p>	<p><i>Знать:</i></p> <p>знать основные категории теории государства и права</p> <p><i>Уметь:</i></p> <p>уметь публично аргументировать правовую составляющую проекта</p> <p><i>Владеть:</i></p> <p>владеть навыками использования юридической терминологии при обосновании правовой позиции</p>
<p>ОПК-2 Способен использовать нормативные правовые акты и оформлять специальную документацию в профессиональной деятельности;</p>	<p>ОПК-2.1 Использует существующие нормативные документы по вопросам сельского хозяйства, нормы и регламенты проведения работ в области растениеводства и животноводства, оформляет специальные документы для осуществления производства, переработки и хранения продукции растениеводства и животноводства.</p>	<p><i>Знать:</i></p> <p>знать основы теории государства и права, теорию юридической ответственности, основы конституционного, гражданского, семейного, административного, трудового, уголовного права</p> <p><i>Уметь:</i></p> <p>уметь искать и анализировать нормативно-правовые документы в профессиональной сфере деятельности</p> <p><i>Владеть:</i></p> <p>владеть навыками использования правовых знаний для подготовки нормативно-правовой базы по вопросу профессиональной деятельности</p>
<p>ОПК-2 Способен использовать нормативные правовые акты и оформлять специальную документацию в профессиональной деятельности;</p>	<p>ОПК-2.1 Использует существующие нормативные документы по вопросам сельского хозяйства, нормы и регламенты проведения работ в области растениеводства и животноводства, оформляет специальные документы для осуществления производства, переработки и хранения продукции растениеводства и животноводства.</p>	<p><i>Знать:</i></p> <p>знать основы теории государства и права, теорию юридической ответственности, основы конституционного, гражданского, семейного, административного, трудового, уголовного права</p> <p><i>Уметь:</i></p> <p>уметь искать и анализировать нормативно-правовые документы в профессиональной сфере деятельности</p> <p><i>Владеть:</i></p> <p>владеть навыками использования правовых знаний для подготовки нормативно-правовой базы по вопросу профессиональной деятельности</p>

	<p>ОПК-2.2 Владеет методами поиска и анализа нормативных правовых документов, регламентирующих различные аспекты профессиональной деятельности в области сельского хозяйства.</p>	<p><i>Знать:</i> знать основные положения природоохранного законодательства</p> <p><i>Уметь:</i> уметь определять отрасль права, регулируемую конкретные правовые отношения</p> <p><i>Владеть:</i> владеть навыками использования правовых знаний для квалификации юридического факта</p>
<p>ОПК-2 Способен использовать нормативные правовые акты и оформлять специальную документацию в профессиональной деятельности;</p>	<p>ОПК-2.3 Соблюдает требования природоохранного законодательства Российской Федерации для осуществления производства, переработки и хранения продукции растениеводства и животноводства.</p>	<p><i>Знать:</i> знать нормативно-правовую базу, регулируемую правоотношения в области профессиональной деятельности</p> <p><i>Уметь:</i> уметь находить, анализировать нормативные документы для предмет регулирования правоотношений в области профессиональной деятельности</p> <p><i>Владеть:</i> владеть навыками использования правовых знаний для оценки содержания профессиональной деятельности нормам права</p>
	<p>ОПК-2.4 Оформляет специальные документы для осуществления производства, переработки и хранения продукции растениеводства.</p>	<p><i>Знать:</i> знать нормативно-правовую базу правил осуществления профессиональной деятельности</p> <p><i>Уметь:</i> уметь анализировать законодательство на предмет внесения изменений</p> <p><i>Владеть:</i> владеть навыками составления юридических документов в области профессиональной деятельности</p>
	<p>ОПК-2.5 Ведет учетно-отчетную документацию по производству растениеводческой продукции, в том числе в электронном виде.</p>	<p><i>Знать:</i> знать нормативно-правовую базу в области ведения учетно-отчетной документации</p> <p><i>Уметь:</i> уметь давать оценку правильности составления юридической документации в области профессиональной деятельности</p> <p><i>Владеть:</i></p>

		владеть навыками составления юридических документов в профессиональной деятельности
--	--	---

2. Содержание дисциплины:

Тема 1. Основы теории государства и права

Тема 2. Основы конституционного права

Тема 3. Основы административного права

Тема 4. Основы гражданского права

Тема 5. Основы трудового права

Тема 6. Основы семейного права

Тема 7. Основы экологического права

Тема 8. Основы уголовного права

3. Общая трудоемкость дисциплины:

Объем дисциплины Б1.О.07 Правоведение составляет 3 зачетных(ые) единиц(ы) (ЗЕ), (108 академических часов),