

Аннотация к рабочей программе дисциплины

Автор Хохлова Т.А., доцент

Наименование дисциплины: Б1.В.ДВ.02.02 Диалог и деловое общение

Цель освоения дисциплины: формирование и развитие коммуникативно-речевой компетенции, что предполагает, прежде всего, умение оптимально использовать средства языка при устном и письменном общении в типичных речевых ситуациях.

1. Требования к результатам освоения дисциплины:

Индекс и содержание компетенции	Знания	Умения	Навыки и (или) опыт деятельности
ОК-5 - способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	правила ведения переговоров, построения публичных выступлений Этап 1: основные этапы подготовки к деловым переговорам и публичным выступлениям Этап 2: особенности построения устной деловой речи	говорить и писать грамотно, логично и выразительно Этап 1: использовать знания норм современного русского языка при построении устных и письменных текстов Этап 2: выстраивать устные и письменные высказывания с учётом аспектов культуры речи	навыками профессионального общения в области избранной специальности Этап 1: навыками объективной оценки коммуникативных и социальных ролей общающихся Этап 2: навыками межличностного взаимодействия в условиях профессиональной коммуникации
ОК-6 - способностью работать в коллективе, толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	особенности вербального и невербального поведения представителей разных социальных групп и культур Этап 1: типы, виды, формы и модели межкультурной коммуникации Этап 2: лингвистические и психологические основы эффективной межкультурной коммуникации	адаптироваться в социуме, выбирать оптимальную стратегию поведения в конфликтных ситуациях Этап 1: правильно интерпретировать конкретные проявления коммуникативного поведения в различных ситуациях общения, в том числе в ситуации межкультурных контактов Этап 2: осуществлять бесконфликтный	навыками организации групповой и коллективной деятельности для достижения общих целей трудового коллектива Этап 1: навыками осуществления эффективного взаимодействия с представителями различных социальных групп и культур, основанного на принципах партнерских

		межкультурный диалог в общей и профессиональной сферах коммуникации	отношений Этап 2: навыками конструктивного решения конфликтных ситуаций в коллективе
--	--	---	---

2. Содержание дисциплины:

Раздел 1. Деловое общение в современном мире.

Тема 1. Диалог и деловое общение как дисциплина.

Тема 2. Законы и принципы современного делового общения.

Раздел 2. Лингвистические аспекты делового общения.

Тема 3. Культура устной деловой речи.

Тема 4. Культура письменной деловой речи.

Раздел 3. Публичная речь в системе речевой деятельности.

Тема 5. Публичная речь в системе речевой деятельности.

Тема 6. Вербальные и невербальные методы общения.

Раздел 4. Речевой этикет в деловой сфере.

Тема 7. Речевой этикет в деловой сфере.

Тема 8. Искусство спора и деловое общение.

3. Общая трудоёмкость дисциплины: 3 ЗЕ.