

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ОРЕНБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.04. ПРАВОВЕДЕНИЕ

Направление подготовки: 35.03.07 Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции

Профиль подготовки: Хранение и переработка сельскохозяйственной продукции

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: очная

1. Цели освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины «Правоведение» является:

- заложить теоретические основы правовых знаний;
- способствовать осмыслению права как одного из важнейших регуляторов общественных отношений;
- познакомить студентов с ключевыми принципами правового регулирования, определяющими содержание норм российского права;
- сформировать базовый понятийный аппарат, необходимый для дальнейшего восприятия ряда частных отраслевых дисциплин и углубления теоретических знаний о праве;
- развивать умение ориентироваться в системе российского законодательства, самостоятельно подбирать нормативно-правовые акты применительно к конкретной практической ситуации;
- формировать правокультурного специалиста.

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Правоведение» относится к *базовой* части. Требования к предшествующим знаниям представлены в таблице 2.1. Перечень дисциплин, для которых дисциплина «Правоведение» является основополагающей, представлен в табл. 2.2.

Таблица 2.1 – Требования к пререквизитам дисциплины

Компетенции	Дисциплина
ОК-4, ПК-14	История Программа среднего (полного) общего образования

Таблица 2.2 – Требования к постреквизитам дисциплины

Компетенции	Дисциплина
ОК-4, ПК-14	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты (работа бакалавра)

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Таблица 3.1 – Взаимосвязь планируемых результатов обучения по дисциплине и планируемых результатов освоения образовательной программы

Индекс и содержание компетенции	Знания	Умения	Навыки и (или) опыт деятельности
- способность использовать основы правовых знаний в различных сферах жизнедеятельности и (ОК-4);	Основные нормативно-правовые документы Этап 1. Знать источники получения информации о нормативно-правовых документах	Применять методы и средства познания для интеллектуального развития и повышения культурного уровня Этап 1. Ориентироваться в системе законодательства и нормативных правовых актов Этап 2. Использовать	Навыками публичной речи, аргументации, ведения дискуссии с использованием документов действующего законодательства Этап 1. Владеть навыками подготовки

	Этап 2. Знать содержания нормативно-правовых актов.	правовые нормы в различных сферах деятельности	публичной речи. Этап 2. Владеть навыками произнесения публичной речи, аргументации и ведения дискуссии.
- способностью использовать основные методы защиты производственного персонала, населения и производственных объектов от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий (ПК-14)	Этап 1 нормативные и методические документы, регламентирующие вопросы организации рабочих мест. Этап 2 Основы коммуникации в организации	Этап 1 определять эффективность выполнения трудовых функций работником. Этап 2 Руководить работами по подготовке, аттестации и повышению квалификации персонала	Этап 1 выполнение работ по подбору и расстановке персонала подразделения. Контроль и обеспечение соблюдения дисциплины труда и трудового распорядка в подразделении. Организация контроля обеспечения и поддержания качества технологической оснастки. Этап 2 Проведение оценки деятельности персонала. Разработка новых методов и средств технического контроля

4. Объем дисциплины

Объем дисциплины «Правоведение» составляет 3 зачетные единицы (108 академических часов), распределение объема дисциплины на контактную работу обучающихся с преподавателем (КР) и на самостоятельную работу обучающихся (СР) по видам учебных занятий и по периодам обучения представлено в таблице 4.1.

Таблица 4.1 – Распределение объема дисциплины

по видам учебных занятий и по периодам обучения, академические часы

№ п/п	Вид учебных занятий	Итого КР	Итого СР	Семестр № 4	
				КР	СР
1	2	3	4	5	6
1	Лекции (Л)	20		20	
2	Лабораторные работы (ЛР)				
3	Практические занятия (ПЗ)	38		38	
4	Семинары(С)				
5	Курсовое проектирование (КП)				
6	Рефераты (Р)				
7	Эссе (Э)				
8	Индивидуальные домашние задания (ИДЗ)		4		4
9	Самостоятельное изучение вопросов (СИВ)		25		25
10	Подготовка к занятиям (ПкЗ)		19		19
11	Промежуточная аттестация	2		2	
12	Наименование вида промежуточной аттестации	х	х	зачёт	
13	Всего	60	48	60	48

5. Структура и содержание дисциплины

Структура дисциплины представлена в таблице 5.1.

Таблица 5.1 – Структура дисциплины

№ п/п	Наименования разделов и тем	Семестр	Объем работы по видам учебных занятий, академические часы										Коды формируемых компетенций
			лекции	лабораторная работа	практические занятия	семинары	курсовое проектирование	рефераты (эссе)	индивидуальные домашние задания	самостоятельное изучение вопросов	подготовка к занятиям	промежуточная аттестация	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1.	Раздел 1 Теория государства и права. Основы конституционного права	4	6		12	-	-	x	1	7,5	6	x	ОК-4 ПК-14
1.1	Тема 1 Общие положения теории государства	4	2		4	-	-	x	1	2,5	2	x	ОК-4 ПК-14
1.2	Тема 2 Общие положения теории права	4	2		4	-	-	x	-	2,5	2	x	ОК-4 ПК-14
1.3	Тема 3 Основы конституционного права	4	2		4	-	-	x	-	2,5	2		ОК-4 ПК-14
2.	Раздел 2 Основы гражданского права	4	4		8	-	-	x	1	5	4	x	ОК-4 ПК-14
2.1	Тема 4 Основы гражданского права	4	2		4	-	-	x	-	2,5	2	x	ОК-4 ПК-14
2.2	Тема 5 Обязательственное право	4	2		4	-	-	x	1	2,5	2	x	ОК-4 ПК-14
3.	Раздел 3 Основы семейного и трудового права	4	4		8	-	-	x	1	5	4	x	ОК-4 ПК-14
3.1	Тема 6 Основы семейного права	4	2		4	-	-	x	0,5	2,5	2	x	ОК-4 ПК-14

№ п/п	Наименования разделов и тем	Семестр	Объем работы по видам учебных занятий, академические часы										Коды формируемых компетенций
			лекции	лабораторная работа	практические занятия	семинары	курсовое проектирование	рефераты (эссе)	индивидуальные домашние задания	самостоятельное изучение вопросов	подготовка к занятиям	промежуточная аттестация	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
3.2	Тема 7 Основы трудового права	4	2		4	-	-	х	0,5	2,5	2	х	ОК-4 ПК-14
4.	Раздел 4 Основы административного и уголовного права	4	6		10	-	-	х	1	7,5	5	х	ОК-4 ПК-14
4.1	Тема 8 Основы административного права	4	2		4	-	-	х	-	2,5	1	х	ОК-4 ПК-14
4.2	Тема 9 Основы уголовного права	4	2		4	-	-	х	-	2,5	1	х	ОК-4 ПК-14
4.3	Тема 10 Правовые основы будущей профессиональной деятельности	4	2		2	-	-	х	1	2,5	3	х	ОК-4 ПК-14
5.	Контактная работа	4	х	х	х	х	х	х	х	х	х	2	х
6.	Самостоятельная работа	4	х	х	х	х	х	х	4	25	19		х
7.	Объем дисциплины в семестре	4	20	х	38	х	х	х	4	25	19	2	х
8.	Всего по дисциплине	х	20	х	38	х	х	х	4	25	19	2	х

5.2. Содержание дисциплины

5.2.1. Темы лекций

№ п.п.	Наименование темы лекции	Объем, академические часы
Л-1	Общие положения теории государства	2
Л-2	Общие положения теории права	2
Л-3	Основы конституционного права	2
Л-4	Основы гражданского права	2
Л-5	Обязательственное право	2
Л-6	Основы семейного права	2
Л-7	Основы трудового права	2
Л-8	Основы административного права	2
Л-9	Основы уголовного права	2
Л-10	Правовые основы будущей профессиональной деятельности	2
Итого по дисциплине		20

5.2.2 – Темы лабораторных работ не предусмотрены

5.2.3.– Темы практических занятий

№ п.п.	Наименование темы занятия	Объем, академические часы
ПЗ-1-2	Общие положения теории государства	4
ПЗ-3-4	Общие положения теории права	4
ПЗ-5-6	Основы конституционного права	4
ПЗ-7-8	Основы гражданского права	4
ПЗ-9-10	Обязательственное право	4
ПЗ-11-12	Основы семейного права	4
ПЗ-13-14	Основы положения трудового права	4
ПЗ-15-16	Основы административного права	4
ПЗ-17-18	Основы уголовного права	4
ПЗ-19	Правовые основы будущей профессиональной деятельности	2
Итого по дисциплине		38

5.2.4 – Темы семинарских занятий не предусмотрены

5.2.5 Темы курсовых работ (проектов) не предусмотрены

5.2.6 Темы рефератов не предусмотрены

5.2.7 Темы эссе не предусмотрены

5.2.8 Темы индивидуальных домашних заданий

Индивидуальное домашнее задание 1 (ИДЗ-1): дать толкование понятиям: монархия, республика, суверенитет, нормы морали, закон, нормативно-правовой акт, нормы традиции, подзаконный акт, правовой обычай, юридический прецедент.

Индивидуальное домашнее задание 2 (ИДЗ-2): составить гражданско-правовой договор (по выбору студента); составить схему «Наследование по закону».

Индивидуальное домашнее задание 3 (ИДЗ-3): Составить брачный договор (контракт); составить трудовой договор (контракт).

Индивидуальное домашнее задание 4 (ИДЗ-4): решить ситуационную юридическую задачу: Петухов решил ограбить магазин бытовой техники. Пообещав младшему брату подарить мопед, вовлек его в совершение преступления. На момент совершения преступления младший брат Петухова достиг 14 лет. Как должно квалифицироваться деяние братьев Петуховых и каков его юридический состав? Какие виды наказаний за совершение преступлений предусмотрены уголовным законодательством РФ? Какое наказание должно быть вынесено им судом?

5.2.9. Вопросы для самостоятельного изучения

№ п.п	Наименования темы (указать в соответствии с таблицей 5.1)	Наименование вопроса	Объем, академические часы
1.	Общие положения теории государства	1. Форма государства. 2. Механизм государства.. 3. Правовое государство.	2,5
2.	Общие положения теории права	1. Основные правовые системы современности. 2. Соотношение национальной правовой системы с международным правом.	2,5
3.	Основы конституционного права	1. Законодательные органы власти республик в составе РФ. 2. Органы исполнительной власти республик в составе РФ.	2,5
4.	Основы гражданского права	1. Субъекты и объекты гражданско-правовых отношений 2. Право собственности. 3. Право наследования..	2,5
5.	Обязательственное право	2. Гражданско-правовой договор. 3. Право наследования.	2,5
6.	Основы семейного права	1. Брак: понятие, порядок и условия заключения. 2. Личные и имущественные права и обязанности супругов. 3. Формы устройства детей, лишенных родительской опеки.	2,5
7.	Основы положения трудового права	1. Трудовой договор. 2. Рабочее время и время отдыха. 3. Трудовые споры.	2,5
8.	Основы административного права	1. Субъекты административного права. 2. Административное принуждение: понятие, виды. 3. Административные правонарушения.	2,5
9	Основы уголовного права	1. Преступление: понятие, признаки, виды. 2. Уголовное наказание.	2,5
10	Правовые основы будущей профессиональной деятельности	1. Антимонопольное законодательство. 2. Лицензирование отдельных видов деятельности.	2,5
Итого по дисциплине			25

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Основная учебная литература, необходимая для освоения дисциплины

1. Бялт, В. С. Правоведение : учебное пособие для вузов / В. С. Бялт. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 299 с. — (Серия : Университеты России). — ISBN 978-5-9916-9840-5.

2. Правоведение : учебник и практикум для академического бакалавриата / С. И. Некрасов [и др.] ; под ред. С. И. Некрасова. — 3-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 455 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-03349-6.

3. Шумилов, В. М. Правоведение : учебник для бакалавров / В. М. Шумилов. — 3-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 423 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-2711 -5.

6.2. Дополнительная учебная литература, необходимая для освоения дисциплины

1. Бошно, С. В. Правоведение: основы государства и права : учебник для академического бакалавриата / С. В. Бошно. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 533 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-3938-5.

2. Волков, А. М. Основы права : учебник для прикладного бакалавриата / А. М. Волков, Е. А. Лютягина ; под общ.ред. А. М. Волкова. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 254 с. — (Серия : Бакалавр. Прикладной курс). — ISBN 978-5-534-04563-5.

3. Шаблова, Е. Г. Правоведение : учебное пособие для бакалавриата и специалитета / Е. Г. Шаблова, О. В. Жевняк, Т. П. Шишулина ; под общ.ред. Е. Г. Шабловой. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 192 с. — (Серия : Университеты России). — ISBN 978-5-534-05598-6.

4. Обухова, О. В. Право : учебник и практикум для прикладного бакалавриата / О. В. Обухова. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 266 с. — (Серия : Университеты России). — ISBN 978-5-534-01001-5.

5. Право : учебник и практикум для академического бакалавриата / А. А. Вологдин [и др.] ; под общ.ред. А. А. Вологодина. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 409 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00525-7.

6.3. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины и другие материалы к занятиям

Электронное учебное пособие включающее:

- конспект лекций;
- методические указания по выполнению практических (семинарских) работ.

6.4. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Электронное учебное пособие включающее:

- методические рекомендации для студентов по самостоятельному изучению вопросов;
- методические рекомендации по подготовке к занятиям;
- методические рекомендации по выполнению индивидуальных домашних заданий;

6.5. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

1. OpenOffice

6.6. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. <http://www.knigafund.ru/> - ЭБС
2. <http://e.lanbook.com/> - ЭБС
3. <http://rucont.ru/> - ЭБС
4. <http://elibrary.ru/defaultx.asp> - ЭБС
5. <http://www.rsl.ru/> - Российская государственная библиотека (РГБ)
6. <http://www.edu.ru/> - федеральный портал российского образования. Нормативные материалы по образованию, учебно-методические материалы и ресурсы по всем направлениям, специальностям.

7. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Занятия лекционного типа проводятся в аудитории, оборудованной мультимедиа проектором, компьютером, учебной доской.

Занятия семинарского (практического) типа проводятся в аудиториях, оборудованных учебной доской, рабочим местом преподавателя (стол, стул), а также посадочными местами для обучающихся, число которых соответствует численности обучающихся в группе.

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине представлен в Приложении 6.

Программа разработана в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 35.03.07 Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 12 ноября 2015 г. № 1330.

Разработала: _____

А.В. Горбовая