

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ОРЕНБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**Б1.В.04. ПРАВОВЕДЕНИЕ**

**Направление подготовки:** 35.03.07 Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции

**Профиль подготовки:** Хранение и переработка сельскохозяйственной продукции

**Квалификация выпускника:** бакалавр

**Форма обучения:** заочная

### 1. Цели освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины «Правоведение» является:

- заложить теоретические основы правовых знаний;
- способствовать осмыслению права как одного из важнейших регуляторов общественных отношений;
- познакомить студентов с ключевыми принципами правового регулирования, определяющими содержание норм российского права;
- сформировать базовый понятийный аппарат, необходимый для дальнейшего восприятия ряда частных отраслевых дисциплин и углубления теоретических знаний о праве;
- развивать умение ориентироваться в системе российского законодательства, самостоятельно подбирать нормативно-правовые акты применительно к конкретной практической ситуации;
- формировать правокультурного специалиста.

### 2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Правоведение» относится к *базовой* части. Требования к предшествующим знаниям представлены в таблице 2.1. Перечень дисциплин, для которых дисциплина «Правоведение» является основополагающей, представлен в табл. 2.2.

**Таблица 2.1 – Требования к пререквизитам дисциплины**

Компетенции	Дисциплина
ОК-4, ПК-14	История Программа среднего (полного) общего образования

**Таблица 2.2 – Требования к постреквизитам дисциплины**

Компетенции	Дисциплина
ОК-4, ПК-14	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты (работа бакалавра)

### 3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

**Таблица 3.1 – Взаимосвязь планируемых результатов обучения по дисциплине и планируемых результатов освоения образовательной программы**

Индекс и содержание компетенции	Знания	Умения	Навыки и (или) опыт деятельности
- способность использовать основы правовых знаний в различных сферах жизнедеятельности и (ОК-4);	Основные нормативно-правовые документы Этап 1. Знать источники получения информации о нормативно-правовых документах Этап 2. Знать содержания	Применять методы и средства познания для интеллектуального развития и повышения культурного уровня Этап 1. Ориентироваться в системе законодательства и нормативных правовых актов Этап 2. Использовать правовые нормы в различных сферах	Навыками публичной речи, аргументации, ведения дискуссии с использованием документов действующего законодательства Этап 1. Владеть навыками подготовки публичной речи. Этап 2. Владеть

	нормативно-правовых актов.	деятельности	навыками произнесения публичной речи, аргументации и ведения дискуссии.
- способностью использовать основные методы защиты производственного персонала, населения и производственных объектов от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий (ПК-14)	Этап 1 нормативные и методические документы, регламентирующие вопросы организации рабочих мест. Этап 2 Основы коммуникации в организации	Этап 1 определять эффективность выполнения трудовых функций работником. Этап 2 Руководить работами по подготовке, аттестации и повышению квалификации персонала	Этап 1 выполнение работ по подбору и расстановке персонала подразделения. Контроль и обеспечение соблюдения дисциплины труда и трудового распорядка в подразделении. Организация контроля обеспечения и поддержания качества технологической оснастки. Этап 2 Проведение оценки деятельности персонала. Разработка новых методов и средств технического контроля

#### 4. Объем дисциплины

Объем дисциплины «Правоведение» составляет 3 зачетные единицы (108 академических часов), распределение объема дисциплины на контактную работу обучающихся с преподавателем (КР) и на самостоятельную работу обучающихся (СР) по видам учебных занятий и по периодам обучения представлено в таблице 4.1.

**Таблица 4.1 – Распределение объема дисциплины**

**по видам учебных занятий и по периодам обучения, академические часы**

№ п/п	Вид учебных занятий	Итого КР	Итого СР	Семестр № 5		Семестр №6	
				КР	СР	КР	СР
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	<b>6</b>		
1	Лекции (Л)	6		6			
2	Лабораторные работы (ЛР)						
3	Практические занятия (ПЗ)	6		4		2	
4	Семинары(С)						
5	Курсовое проектирование (КП)						
6	Рефераты (Р)						
7	Эссе (Э)						
8	Индивидуальные домашние задания (ИДЗ)		14				14
9	Самостоятельное изучение вопросов (СИБ)		40		30		10
10	Подготовка к занятиям (ПкЗ)		40		16		24
11	Промежуточная аттестация	2				2	
12	Наименование вида промежуточной аттестации	х	х			зачёт	
13	Всего	14	94	10	46	4	48

## 5. Структура и содержание дисциплины

Структура дисциплины представлена в таблице 5.1.

Таблица 5.1 – Структура дисциплины

№ п/п	Наименования разделов и тем	Семестр	Объем работы по видам учебных занятий, академические часы										Коды формируемых компетенций
			лекции	лабораторная	практические	семинары	курсовое	(эссе)рефераты	индивидуальные домашние	самостоятельное изучение	подготовка к	промежуточная аттестация	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1.	<b>Раздел 1 Теория государства и права. Основы конституционного права</b>	<b>5</b>	<b>6</b>			-	-	x		<b>12</b>	<b>6</b>	x	ОК-4 ПК-14
1.1	Тема 1 Общие положения теории государства	5	2			-	-	x		4	2	x	ОК-4 ПК-14
1.2	Тема 2 Общие положения теории права	5	2			-	-	x	-	4	2	x	ОК-4 ПК-14
1.3	Тема 3 Основы конституционного права	5	2			-	-	x	-	4	2		ОК-4 ПК-14
2.	<b>Раздел 2 Основы гражданского права</b>	<b>5</b>			<b>2</b>	-	-	<b>x</b>		<b>10</b>	<b>4</b>	<b>x</b>	<b>ОК-4 ПК-14</b>
2.1	Тема 4 Основы гражданского права	5			2	-	-	x	-	5	2	x	ОК-4 ПК-14
2.2	Тема 5 Обязательственное право	5				-	-	x		5	2	x	ОК-4 ПК-14
3.	<b>Раздел 3 Основы семейного и трудового права</b>	<b>5</b>			<b>2</b>	-	-	<b>x</b>		<b>8</b>	<b>6</b>	<b>x</b>	<b>ОК-4 ПК-14</b>
3.1	Тема 6 Основы семейного права	5				-	-	x		4	2	x	ОК-4 ПК-14
3.2	Тема 7 Основы трудового права	5				-	-	x		4		x	ОК-4 ПК-14
	Тема 8 Основы административного права	6			2	-	-	x	-		4	x	ОК-4 ПК-14
	<b>Контактная работа</b>	<b>5</b>	<b>6</b>		<b>4</b>								ОК-4 ПК-14
	<b>Самостоятельная работа</b>	<b>5</b>								<b>30</b>	<b>16</b>		ОК-4 ПК-14
	<b>Объем дисциплины в семестре</b>	<b>5</b>	<b>6</b>		<b>4</b>					<b>30</b>	<b>16</b>		
4.	<b>Раздел 4 Основы административного и уголовного права</b>	<b>6</b>			<b>2</b>	-	-	<b>x</b>	<b>14</b>	<b>10</b>	<b>12</b>	<b>x</b>	<b>ОК-4 ПК-14</b>
4.1	Тема 8 Основы административного права	6				-	-	x	4	3	6	x	ОК-4

№ п/ п	Наименования разделов и тем	Семестр	Объем работы по видам учебных занятий, академические часы										Коды формируемых компетенций
			лекции	лабораторная	практические	семинары	курсовые	рефераты (эссе)	индивидуальные домашние	самостоятельное изучение	подготовка к	промежуточная аттестация	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
													ПК-14
4.2	Тема 9 Основы уголовного права	6				-	-	x	5	3	10	x	ОК-4 ПК-14
4.3	Тема 10 Правовые основы будущей профессиональной деятельности	6			2	-	-	x	5	4	8	x	ОК-4 ПК-14
<b>5.</b>	<b>Контактная работа</b>		x	x	x	x	x	x	x	<b>X</b>	x	<b>2</b>	x
<b>6.</b>	<b>Самостоятельная работа</b>		x	x	x	x	x	x	<b>14</b>	<b>10</b>	<b>24</b>		x
<b>7.</b>	<b>Объем дисциплины в семестре</b>			x	2	x	x	x	<b>14</b>	<b>10</b>	<b>24</b>	<b>2</b>	x
<b>8.</b>	<b>Всего по дисциплине</b>	<b>x</b>	<b>6</b>	<b>x</b>	<b>6</b>	<b>x</b>	<b>x</b>	<b>x</b>	<b>14</b>	<b>40</b>	<b>40</b>	<b>2</b>	x

## 5.2. Содержание дисциплины

### 5.2.1. Темы лекций

№ п.п.	Наименование темы лекции	Объем, академические часы
Л-1	Общие положения теории государства	2
Л-2	Общие положения теории права	2
Л-3	Основы конституционного права	2
Итого по дисциплине		6

### 5.2.2 – Темы лабораторных работ – не предусмотрены

№ п.п.	Наименование темы занятия	Объем, академические часы
ПЗ-1	Основы гражданского права	2
ПЗ-3	Основы административного права	2
ПЗ-4	Правовые основы будущей профессиональной деятельности	2
Итого по дисциплине		6

### 5.2.2.– Темы практических занятий

#### 5.2.4 – Темы семинарских занятий не предусмотрены

#### 5.2.5 Темы курсовых работ (проектов) не предусмотрены

#### 5.2.6 Темы рефератов не предусмотрены

#### 5.2.7 Темы эссе не предусмотрены

**5.2.8. Темы индивидуальных домашних заданий** Индивидуальное домашнее задание 1 (ИДЗ-1): дать толкование понятиям: монархия, республика, суверенитет, нормы морали, закон, нормативно-правовой акт, нормы традиции, подзаконный акт, правовой обычай, юридический прецедент.

Индивидуальное домашнее задание 2 (ИДЗ-2): составить гражданско-правовой договор (по выбору студента); составить схему «Наследование по закону».

Индивидуальное домашнее задание 3 (ИДЗ-3): Составить брачный договор (контракт); составить трудовой договор (контракт).

Индивидуальное домашнее задание 4 (ИДЗ-4): решить ситуационную юридическую задачу: Петухов решил ограбить магазин бытовой техники. Пообещав младшему брату подарить мопед, вовлек его в совершение преступления. На момент совершения преступления младший брат Петухова достиг 14 лет. Как должно квалифицироваться деяние братьев Петуховых и каков его юридический состав? Какие виды наказаний за совершение преступлений предусмотрены уголовным законодательством РФ? Какое наказание должно быть вынесено им судом?

### 5.2.9. Вопросы для самостоятельного изучения

№ п.п.	Наименования темы (указать в соответствии с таблицей 5.1)	Наименование вопроса	Объем, академические часы
1.	Общие положения теории государства	1. Форма государства. 2. Механизм государства.. 3. Правовое государство.	4
2.	Общие положения теории права	2. Основные правовые системы современности. Соотношение национальной правовой системы с международным правом.	6

3.	Основы конституционного права	1. Законодательные органы власти республик в составе РФ. 2. Органы исполнительной власти республик в составе РФ.	6
4.	Основы гражданского права	1. Субъекты и объекты гражданско-правовых отношений 2. Право собственности. 3. Право наследования..	6
5.	Обязательственное право	2. Гражданско-правовой договор. 3. Право наследования.	6
6.	Основы семейного права	1. Брак: понятие, порядок и условия заключения. 2. Личные и имущественные права и обязанности супругов. 3. Формы устройства детей, лишенных родительской опеки.	6
7.	Основы положения трудового права	1. Трудовой договор. 2. Рабочее время и время отдыха. 3. Трудовые споры.	6
8.	Основы административного права	1. Субъекты административного права. 2. Административное принуждение: понятие, виды. 3. Административные правонарушения.	3
9.	Основы уголовного права	1. Преступление: понятие, признаки, виды. 2. Уголовное наказание.	3
10.	Правовые основы будущей профессиональной деятельности	1. Антимонопольное законодательство. 2. Лицензирование отдельных видов деятельности.	4
Итого по дисциплине			40

## **6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины**

### **6.1. Основная учебная литература, необходимая для освоения дисциплины**

1. Бялт, В. С. Правоведение : учебное пособие для вузов / В. С. Бялт. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 299 с. — (Серия : Университеты России). — ISBN 978-5-9916-9840-5.

2. Правоведение : учебник и практикум для академического бакалавриата / С. И. Некрасов [и др.] ; под ред. С. И. Некрасова. — 3-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 455 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-03349-6.

3. Шумилов, В. М. Правоведение : учебник для бакалавров / В. М. Шумилов. — 3-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 423 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-2711 -5.

### **6.2. Дополнительная учебная литература, необходимая для освоения дисциплины**

1. Бошно, С. В. Правоведение: основы государства и права : учебник для академического бакалавриата / С. В. Бошно. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 533 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-3938-5.

2. Волков, А. М. Основы права : учебник для прикладного бакалавриата / А. М. Волков, Е. А. Лютягина ; под общ. ред. А. М. Волкова. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. :



Издательство Юрайт, 2017. — 254 с. — (Серия : Бакалавр. Прикладной курс). — ISBN 978-5-534-04563-5.

3. Шаблова, Е. Г. Правоведение : учебное пособие для бакалавриата и специалитета / Е. Г. Шаблова, О. В. Жевняк, Т. П. Шишулина ; под общ.ред. Е. Г. Шабловой. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 192 с. — (Серия : Университеты России). — ISBN 978-5-534-05598-6.

4. Обухова, О. В. Право : учебник и практикум для прикладного бакалавриата / О. В. Обухова. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 266 с. — (Серия : Университеты России). — ISBN 978-5-534-01001-5.

5. Право : учебник и практикум для академического бакалавриата / А. А. Вологдин [и др.] ; под общ.ред. А. А. Вологодина. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 409 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00525-7.

### **6.3. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины и другие материалы к занятиям**

Электронное учебное пособие включающее:

- конспект лекций;
- методические указания по выполнению практических (семинарских) работ.

### **6.4. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине**

Электронное учебное пособие включающее:

- методические рекомендации для студентов по самостоятельному изучению вопросов;
- методические рекомендации по подготовке к занятиям;
- методические рекомендации по выполнению индивидуальных домашних заданий;

### **6.5. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

1. OpenOffice

### **6.6. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины**

1. <http://www.knigafund.ru/> - ЭБС
2. <http://e.lanbook.com/> - ЭБС
3. <http://rucont.ru/> - ЭБС
4. <http://elibrary.ru/defaultx.asp> - ЭБС
5. <http://www.rsl.ru> - Российская государственная библиотека (РГБ)
6. <http://www.edu.ru/> - федеральный портал российского образования. Нормативные материалы по образованию, учебно-методические материалы и ресурсы по всем направлениям, специальностям.

### **7. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

Занятия лекционного типа проводятся в аудитории, оборудованной мультимедиапроектором, компьютером, учебной доской.

Занятия семинарского (практического) типа проводятся в аудиториях, оборудованных учебной доской, рабочим местом преподавателя (стол, стул), а также посадочными местами для обучающихся, число которых соответствует численности обучающихся в группе.

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине представлен в Приложении 1.

Программа разработана в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 35.03.07 Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 12 ноября 2015 г. № 1330.

Разработала: \_\_\_\_\_

А.В. Горбовая