

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ОРЕНБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

**МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ  
ПО ПРАКТИКЕ**

**Б2.В.04(П) Производственная научно-педагогическая**

**Направление подготовки:** 35.04.01 Лесное дело

**Профиль подготовки:** Ведение лесопаркового хозяйства, уход за деревьями в урбанизированной среде

**Квалификация выпускника:** магистр

**Форма обучения:** очная

## СОДЕРЖАНИЕ

Введение.....	3
1. Организация практики.....	8
2. Содержание практики .....	9
3. Документация.....	11
4. Отчет по практике.....	12
5. Формирование оценки .....	15
6. Список рекомендуемой литературы .....	18
Приложение .....	19

## Введение

Производственная научно-педагогическая практика Б2.В.04(П) входит в состав практики основной образовательной программы высшего образования и учебного плана подготовки магистров по направлению 35.04.01 Лесное дело, магистерской программы «Ведение лесопаркового хозяйства, уход за деревьями в урбанизированной среде».

Методические указания помогают магистранту проанализировать результаты педагогической деятельности для достижения высокого уровня профессионального мастерства и интеллектуального потенциала будущего преподавателя, формирования и развития его творческого научно-педагогического самосознания, личной и профессиональной концепции.

Практика проходит в 4 семестре 2 курса обучения

Взаимосвязь планируемых результатов обучения при прохождении практики (знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности) и планируемых результатов освоения образовательной программы (компетенций обучающегося) представлена в таблице 1 .

**Таблица 1. Взаимосвязь планируемых результатов обучения при прохождении практики и планируемых результатов освоения образовательной программы**

Индекс и содержание компетенции	Знания	Умения	Навыки и (или) опыт деятельности
ОК-2 готовностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения	Этап 1: Структуры и этапов развития современного общества Этап 2: Пути выхода из нестандартных ситуаций	Этап 1: Оценивать социальную активность общества Этап 2: Нести социальную и этическую ответственность за принятые решения	Этап 1: Нести социальную и этическую ответственность за принятые решения Этап 2: Действовать и принимать решения в нестандартных ситуациях
ОПК-2 готовностью руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	Этап 1: Культурных различий современного общества Этап 2: Основ конструирования лекций, семинарских, практических, лабораторных занятий.	Этап 1: руководить небольшим коллективом Этап 2: Проводить практические занятия со студентами	Этап 1: руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности Этап 2: восприятия социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий
ПК-25 готовностью к преподаванию специальных	Этап 1: Структуры лекционных, практических и	Этап 1: Составления планов, тезисов и полного текста	Этап 1: преподавания специальных предметов и

предметов и дисциплин в организациях, осуществляющих образовательную деятельность	лабораторных работ  Этап 2: Этапов осуществления образовательной деятельности	лекций. Подбирать актуальный материал к лекциям. Этап 2: Индивидуально планировать и разрабатывать содержания учебных занятий, методической работы по предмету.	дисциплин Этап 2: осуществлять образовательную деятельность
---	---	---	--

Целью педагогической практики является формирование общепрофессиональных компетенций при преподавании по образовательным программам высшей школы.

Задачи педагогической практики:

- формирование умений и навыков при чтении лекции;
- формирование умений и навыков при проведении лабораторного (практического) занятия;
- формирование умений и навыков при проведении семинарского занятия.

Концепция педагогической практики предполагает:

- освоение традиционных форм и методов преподавания на кафедре и привнесение в учебный процесс новых подходов с учетом современных условий информатизации и компьютеризации высшего образования.

В ходе педагогической практики магистрант реально участвует в образовательной деятельности, реализует свой творческий подход к этому процессу.

Цель методических указаний – помочь магистрантам подготовиться к педагогической практике, провести её с наибольшей эффективностью и сформировать профессионально- педагогическую компетентность на данном этапе образования.

Педагогическая практика выполняет ряд функций:

- адаптационную (приспособительную),
- дидактическую (обучающую), воспитывающую,
- развивающую и диагностическую.

Адаптационная или приспособительная функция проявляется в том, что аспирант не только знакомится с видами учебных занятий и организацией педагогического процесса, но и привыкает «встраиваясь в ткань» педагогического труда преподавателей вуза, начинает ориентироваться в системе вузовских отношений, ценностей и связей.

Он реально начинает представлять все трудности и радости тонкой организации научно-педагогической деятельности.

Дидактическая или обучающая функция самоочевидна и не требует значительных

разъяснений.

Полученные в процессе теоретической подготовки знания проверяются практикой, то есть находят воплощение в деятельности магистранта - практиканта. Происходит процесс выработки основных педагогических умений и навыков, формирования педагогического сознания, которые в плоскости идеальных представлений переходят в систему реальных установок и взглядов будущего преподавателя вуза.

Воспитывающая функция, к сожалению, до сих пор в значительной мере недооценивается её организаторами.

Воспитательный потенциал педагогической практики (как в положительном, так и в негативном плане) трудно измерить.

Весьма важно при её формировании учитывать (как бы сложно это ни было), что эффективность станет намного выше, если аспиранты будут работать под руководством только высокопрофессиональных руководителей, тьюторов или кураторов-педагогов, воспитателей профессорско-преподавательской квалификации, как по качеству работы, её результатам, так и по личностным характеристикам.

Существенное значение имеет и общая атмосфера в учебно-воспитательном учреждении, которая определяется по отношению к педагогической практике, а также стиль руководства практикой со стороны педагогов учебного заведения.

В теснейшей взаимосвязи с предыдущими находится и развивающая функция.

На практике формируются и развиваются педагогические способности магистрантов, вырабатываются компенсаторные умения в том случае, если какие-то педагогические способности у будущего преподавателя развиты слабо. В ходе педагогической практики магистрант развивается в личностном, и в профессиональном плане.

Он учится думать и поступать как преподаватель и педагог, а не просто ориентируется на здравый смысл и житейский опыт.

Диагностическая функция является одной из важнейших. Только на практике магистрант может оценить своё эмоциональное состояние при общении со студентами, преподавателями, коллегами и администрацией. В реальной педагогической деятельности выявляются личностные и профессиональные качества будущего преподавателя и научного работника.

Организуя педагогическую практику, необходим лично – ориентированный, комплексный, усложняющийся, непрерывный и творческий характер подготовки всех обучающихся, который в период практики не должен быть только объектом обучения и воспитания. Сама система взаимоотношений должна носить характер взаимодействия и сотрудничества, подразумевая определенную субъективность позиции студента.

Продумывая организацию педагогической практики в учебном учреждении, руководитель ориентируется не только на выполнение её программы, но, прежде всего, подходит к каждому студенту как к уникальной личности, бережно и осторожно, целенаправленно и последовательно раскрывая в нём все сильные личностные и профессиональные стороны, помогая смягчить или компенсировать слабые.

Каждый магистрант на практике должен иметь возможность высказать своё мнение, получить любую необходимую консультацию, помощь или разъяснение любой ситуации или принятых в отношении его решений. Личность будущего преподавателя, воспитателя надо бережно растить и развивать.

Идея гуманизации педагогики и всего учебно-воспитательного процесса в настоящее время выступает как одна из самых острых и актуальных проблем. Однако в массовой практике она не смогла стать повседневной нормой – образовательные учреждения в подавляющем большинстве остаются авторитарными.

Комплексный характер педагогической практики предполагает, что аспирант за годы обучения выполняет все виды и функции деятельности своего учителя и воспитателя. Эффективно организованная практика носит постоянно усложняющийся характер: начиная с общего знакомства с учебно-воспитательными учреждениями разного типа, наблюдений и анализа получаемой информации, практикант постепенно выполняет всё более сложные и ответственные задания.

Творческий характер педагогической практики предполагает, что в её процессе у каждого практиканта развиваются исследовательские, научные и педагогические способности, а также нестандартная интерпретация научного и учебно-воспитательного процесса. Этому способствует знакомство с творчески работающими преподавателями, выполнение различных исследовательских заданий, создание атмосферы постоянного поиска в группе практикантов, проходящих педагогическую практику в высшем учебном заведении.

В результате прохождения педагогической практики магистрант должен знать:

- требования к уровню подготовки студентов по направлению подготовки;
- должностные инструкции профессорско-преподавательского состава (ППС);
- содержание и структуру основной образовательной программы, учебного плана, рабочей программы;
- сущность процессов обучения и воспитания;
- дидактику дисциплины;
- формы и методы чтения лекций, проведения лабораторных (практических) занятий и семинаров;

- методы совершенствования самостоятельной работы студентов.

Уметь:

- планировать учебные занятия в соответствии с учебным планом в различной форме;
- логично излагать материал и донести его до слушателя;
- использовать различные средства для построения обучения;
- организовать учебную деятельность, управлять ею;
- применять основные методы объективной диагностики знаний студентов по предмету;
- создавать и поддерживать благоприятную учебную среду, развивать интерес и мотивацию к обучению у студентов.

Иметь навыки:

- подготовки и чтения лекции;
- подготовки и проведения лабораторного (практического) занятия;
- подготовки и проведения семинара.

## 1. Организация практики

Педагогическая практика проводится в 4 семестре 2 курса обучения.

Научно-педагогическая практика должна опираться на теоретические знания, полученные в процессе обучения и практические навыки, полученные на практических занятиях.

Время проведения практики согласно календарному учебному графику. Общая трудоёмкость научно-педагогической практики составляет 15 зачетных единиц (540 часов).

Перед проведением научно-педагогической практики руководитель проводит инструктаж, на котором магистрант знакомится с программой практики, получает вводный инструктаж по охране труда и технике безопасности.

Руководство научно-педагогической практикой осуществляет научный руководитель практики, назначаемый в качестве руководителя практики распоряжением деканата.

Перед прохождением научно-педагогической практики руководитель практики обязан согласовать план прохождения практики на весь период с указанием места и времени выполнения и формы контроля каждого мероприятия.

План проведения практики заносится в дневник по практике.

В целях обеспечения педагогической подготовки заведующий кафедрой, на которой магистрант проходит практику, создает необходимые для этого условия:

- выделяет рабочее место;
- определяет группу студентов и ведущего преподавателя;
- предоставляет возможность использовать все необходимые материалы и оборудование для подготовки и проведения занятий;
- создает условия для ознакомления и освоения новых образовательных технологий;
- создает условия для подготовки и написания отчета по практике;
- предоставляет возможность для использования дистанционных технологий магистрантом с ограниченными возможностями;
- проводит инструктаж на рабочем месте по технике безопасности.

Магистрант, находящийся на научно-педагогической практике, обязан соблюдать Правила внутреннего трудового распорядка принятые в ФГБОУ ВО ОГАУ.

Обязанности магистранта - практиканта:

- изучить программу научно-педагогической практики; разрабатывать и своевременно предоставлять необходимые материалы;
- грамотно заполнить и вести дневник практиканта по научно-педагогической практике;
- своевременно и четко выполнять действующие правила внутреннего распорядка, не

допускать нарушения трудовой дисциплины;

- добросовестно, профессионально и грамотно выполнять указания научного руководителя, касающиеся порядка прохождения и содержания практики;
  - активно участвовать в мероприятиях, проводимых в университете, непосредственно связанных с учебно-воспитательным процессом и способствующих профессиональному становлению преподавателя;
  - составить индивидуальный план прохождения практики, согласованный с руководителем практики;
  - записывать в дневник все виды самостоятельно выполненных работ;
  - систематически предоставлять дневник руководителю для проверки;
- по результатам выполнения программы научно-педагогической практики
- своевременно подготовить отчет и подписать его у руководителя;
  - внести записи в дневник о прохождении научно-педагогической практики;
  - по окончании сроков научно-педагогической практики предоставить дневник и другие материалы выполненных индивидуальных заданий.

На магистранта, нарушившего Правила внутреннего трудового распорядка декан факультета биотехнологий и природопользования ОГАУ может наложить взыскание.

По окончании научно-педагогической практики заведующий кафедрой делает отметку в дневнике и оформляет рецензию на магистранта.

Магистрант, не прошедший в полном объеме научно-педагогическую практику, отчисляется из ФГБОУ ВО ОГАУ.

## **2. Содержание научно-педагогической практики**

В соответствии с задачами научно-педагогической практики магистрант знакомится с требованиями ФГОСа по направлению подготовки 35.04.01 Лесное хозяйство, прикрепленной к нему группы студентов, содержанием основной образовательной программы, графиком учебного процесса, расписанием занятий и содержанием рабочей программы порученной ему дисциплины, журналом посещения занятий.

Научно-педагогическая практика охватывает все направления деятельности преподавателя высшей школы: учебная, учебно-методическая, организационно - методическая, научно-исследовательская и воспитательная работа.

Вместе с заведующим кафедрой и ведущим преподавателем по порученной дисциплине магистрант знакомится коллективом кафедры, их должностными обязанностями и правилами, материально-техническим, методическим и информационным обеспечением дисциплины.

Магистрант посещает лекции, лабораторные (практические) занятия и семинары у

ведущих преподавателей кафедры.

Количество посещений должно быть не менее двух по каждому виду занятий (желательно охватить разные формы и методы проведения занятий).

По итогам знакомства с образовательными документами, должностными инструкциями, материальной базой, учебно-методическим и информационным обеспечением дисциплины, посещения лекций и занятий магистрант задает интересующие его вопросы, делает анализ каждого документа или мероприятия, формирует свою позицию (мнение).

В рамках учебного плана дисциплины магистрант под руководством ведущего преподавателя готовит и читает открытую лекцию для студентов.

Желательно, чтобы тема лекции совпадала с тематикой научно-исследовательской работы магистранта.

После чтения открытой лекции проходит ее разбор на заседании кафедры и принимается решение (зачёт, незачет).

Под руководством ведущего преподавателя магистрант готовит и проводит лабораторные (практические) занятия.

После проведения занятия вместе с ведущим преподавателем и руководителем практики проводится его детальный анализ.

Магистрант участвует в качестве помощника (дублера) ведущего преподавателя при проведении им семинара (коллоквиума, экзамена) или другого вида занятия.

После чего также проводится детальный его анализ с участием ведущего преподавателя и руководителя практики.

Научно-педагогическая практика проводится в рамках программы обучения, выбранной и, в процессе освоения дисциплин, базируется на знаниях, умениях и навыках по дисциплинам, изученным в процессе обучения.

Варианты проведения практики:

- ознакомление с методическим обеспечением учебного процесса;
- ознакомление с организацией учебного процесса, на кафедрах и других подразделениях ФГБОУ ВО ОГАУ;
- посещение занятий, проводимых ведущими преподавателями вуза по различным учебным дисциплинам и их анализ с позиции организации педагогического процесса, формы проведения занятия, особенностей коммуникации педагога и студентов;
- изучение учебно-методической литературы, лабораторного и программного обеспечения по рекомендованным дисциплинам учебного плана;
- помощь профессорско-преподавательскому составу в подготовке и проведении

лекционных, практических и семинарских занятий;

- подготовка учебно-методических материалов в соответствии с выбранной специализацией (подготовка кейсов, презентаций, деловых ситуаций, материалов для семинарских занятий, составление задач и т.д.);

- подготовка контрольно-измерительных материалов: тестов, экзаменационных вопросов, контрольных работ, коллоквиумов и иных форм педагогического контроля;

- подбор и анализ основной и дополнительной литературы в соответствии с тематикой и целями занятий;

- проведение семинарских и лабораторных занятий со студентами бакалавриата (по возможности).

Содержание конкретных форм педагогической практики согласовываются с научным руководителем практики.

### **3. Документация**

Во время научно-педагогической практики магистрант ведет дневник, в котором делает ежедневные записи. Дневник научно-педагогической практики магистрант получает в деканате. Совместный план график научно-педагогической у лаборанта кафедры.

В дневник фиксируется план прохождения практики с отметками о выполнении заданий, ежедневная деятельность практиканта с элементами анализа мероприятий. Дневник регулярно дается на просмотр и подпись руководителю практики.

После окончания научно-педагогической практики дневник визирует заведующий кафедрой. Дневник прилагается к отчету и сдается на проверку руководителю практики.

От ведения дневника освобождаются магистранты, трудоустроенные на должности ППС в ФГБОУ ОГАУ и имеющие стаж работы не менее одного года. В этом случае магистрант обязан приложить к отчету выписку из трудовой книжки.

Заключительным документом является отчет о научно-педагогической практике. Он является основным документом, характеризующим уровень готовности магистранта как преподавателя.

Отчет должен представлять научно-методический анализ результатов педагогической деятельности. Практикант должен дать свои выводы и предложения по каждому разделу.

Магистрант пишет отчет во время практики и представляет на проверку руководителю практики в течение 10 дней после ее окончания.

Защита отчета проводится комиссионно. В состав комиссии входит заведующий кафедрой и руководитель практиканта. После защиты отчет научно-педагогической

практики и дневник хранятся на кафедре.

#### 4. Отчёт по практике

Отчёт по педагогической практике включает титульный лист, содержание, основные разделы, список использованных документов, приложения.

Объем отчета должен составлять 30 – 35 страниц формата А4, ориентация книжная, с одинарным межстрочным интервалом, без форматирования, с выравнением по ширине, с автоматической расстановкой переносов, без подстрочных ссылок.

Текстовая часть отчета выполняется на листах формата А4 (210 x 297 мм) без рамки, соблюдением следующих размеров полей:

- левое – не менее 30 мм,
- правое – не менее 10 мм,
- верхнее – не менее 15 мм,
- нижнее – не менее 20 мм.

Страницы текста подлежат обязательной нумерации, которая проводится арабскими цифрами с соблюдением сквозной нумерации по всему тексту.

Номер страницы проставляют в правом верхнем углу без точки в конце. Первой страницей считается титульный лист, но номер страницы на нем не проставляется.

При выполнении текстовой части работы на компьютере текст должен быть оформлен в текстовом редакторе Word for Windows.

Тип шрифта: Times New Roman Суг. Шрифт основного текста: обычный, размер 14 пт. Шрифт заголовков разделов: полужирный, размер 16 пт. Шрифт заголовков подразделов: полужирный, размер 14 пт. Межсимвольный интервал: обычный. Межстрочный интервал одинарный.

#### Содержание

Введение.....	.....
1. Анализ условий обучения студентов.....	.....
Нормативная база и содержание рабочей программы.....	.....
Материально-техническое и кадровое обеспечение.....	.....
1.3. Учебно-методическое и информационное обеспечение .....	.....
2. Анализ форм проведения основных видов занятий по дисциплине .....	.....
2.1. Лекции .....	.....
2.2. Лабораторные (практические) занятия .....	.....
2.3. Самостоятельная работа .....	.....
3. Подготовка, проведение и оценка педагогической деятельности магистранта	
3.1. Подготовка и чтение лекций .....	.....

Подготовка и проведение лабораторного (практического) занятия	
Участие в других видах занятий и педагогической деятельности .....	
Заключение .....	
Список использованных документов .....	
Приложения .....	

## Введение

Описывается место (общая характеристика кафедры), объект педагогической деятельности (направление, профиль подготовки, группа, дисциплина).

Указываются цель и задачи педагогической практики. «Введение» и «заключение» – структурные элементы отчета, требования к ним определяются настоящей программой или методическими указаниями к выполнению учебной практики. «Введение» и «Заключение» не включаются в общую нумерацию разделов и размещают на отдельных листах. Слова «Введение» и «Заключение» записывают посередине страницы с первой прописной буквы.

### 1. Анализ условий обучения студентов

#### Нормативная база и содержание рабочей программы

Приводятся компетенции студентов из ФГОСа, анализируется учебный план по направлению подготовки, график учебного процесса, расписание занятий, рассматривается содержание рабочей программы, видов занятий, в том числе активных методов обучения, форм самостоятельной работы студентов, наличие должностных инструкций, карточек учебных поручений.

#### Материально-техническое и кадровое обеспечение

Прописываются работники кафедры, их должности, ученые степени и звания, ведущие дисциплины, порученные магистранту, оценивается соответствие качества кадров требованиям стандарта.

Приводится перечень оборудования и материалов, использующихся для обучения студентов по дисциплине (оснащенность аудиторий, наличие специального лабораторного оборудования, демонстрационных материалов и т.д.).

Оценивается их соответствие требованиям стандарта и основной образовательной программе.

#### Учебно-методическое и информационное обеспечение

Рассматривается используемая в учебном процессе вся методическая литература и электронные источники информации, анализируется их соответствие рабочей программе дисциплин. Приводятся выдержки из рабочих программ дисциплин.

### 2. Анализ форм проведения основных видов занятий по дисциплине

Описываются формы проведения всех видов занятий, заостряется внимание на использование активных форм обучения, контактной работы. Дается реальная оценка организации самостоятельной работы студентов, контроля знаний.

### 3. Подготовка, проведение и оценка педагогической деятельности магистранта

#### Подготовка и чтение лекций

Прикладывается план лекции, презентация, её текст и бланк анализа лекции при взаимопосещении. (См. приложение)

#### Подготовка и проведение лабораторного (практического) занятия

Прикладывается план проведения занятия, перечень дидактического материала, оборудования, учебно-методического обеспечения. Оценка занятия со стороны руководителя практики и ведущего преподавателя: бланк анализа семинара/лабораторно-практического занятия при взаимопосещении. (См. приложение)

#### Участие в других видах занятий и педагогической деятельности

Прописывается личное участие в проведении семинаров, коллоквиумов, экзаменов, учебной практики и собственная оценка этих мероприятий.

#### Заключение

Даются оценка существующего уровня подготовки студентов по закрепленной дисциплине на кафедре. Формируются предложения по ее совершенствованию.

#### Список использованных документов

Приводится список документов, источников литературы, электронных ресурсов которые практикант использовал для подготовки занятий и отчета. Список оформляется по ГОСТ 2008 . Библиографическая запись. Библиографическое описание.

#### Приложения

Прикладывается дневник практики, бланки анализа лекций и практических занятий, индивидуальное задание на научно-педагогическую практику, рецензию на материалы практики.

Приложениями могут быть, например, графический материал, таблицы большого формата, описания алгоритмов и программ, решаемых на ЭВМ и т.д. Приложения оформляют как продолжение работы на последующих листах.

Каждое приложение должно начинаться с нового листа с указанием наверху посередине страницы слова «Приложение» и его обозначения.

## **5 ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ**

Форма аттестации практики зачёт с оценкой.

Время проведения аттестации согласно календарному учебному графику

Зачёт получает обучающийся, прошедший практику, представивший соответствующую документацию, такую как индивидуальный план прохождения практики, отчет по практике, характеристику с места прохождения практики и успешно защитивший отчет по практике.

Описание системы оценок.

По результатам прохождения практики начисляется максимум 100 баллов.

Критерии бально-рейтинговой оценки результатов прохождения обучающимися практики формируются на кафедре, за которой закреплена дисциплина. Перечень критериев зависит от специфики практики.

Основные критерии:

- полнота представленного материала, выполнение индивидуального задания, соответствующие программе практики – до 25 баллов;

- оценка умений планировать свою деятельность (учитывается умение магистранта прогнозировать результаты своей деятельности, учитывать реальные возможности и все резервы, которые можно привести в действие для реализации намеченного)- до 25 баллов;

- своевременное представление отчета, качество оформления – до 10 баллов;

- оцениваются личностные качества магистранта (культура общения, уровень интеллектуального, нравственного развития и др.)- до 10 баллов.

- оценка психологической готовности магистранта к работе в современных условиях (оцениваются мотивы, движущие начинающим преподавателем в работе, его понимание целей и задач, стоящих перед современной высшей школой)- до 10 баллов

- оценка преподавательской деятельности магистранта (выполнение учебных программ, качество проведённых занятий, степень самостоятельности, интерес занимающихся к предмету, владение активными методами обучения) – до 10 баллов.

Форма фиксации с возможным вариантом критериев представлена в таблице 5.

**Таблица 2- Структура формирования бально-рейтинговой оценки результатов прохождения обучающимися практики**

№	Критерии оценок	Баллы
1	полнота представленного материала, выполнение индивидуального задания	25
2	соответствие представленных результатов программе практики	25
3	своевременное представление отчета	10
4	оцениваются личностные качества магистранта	10
5	оценка психологической готовности магистранта к работе в современных условиях	20
6	оценка преподавательской деятельности магистранта ,качество ответов на дополнительные вопросы	10
	<b>ИТОГО</b>	<b>100</b>

Структура формирования бально-рейтинговой оценки прохождения обучающимися практики определяется ведущим преподавателем, рассматривается и одобряется на заседании кафедры, утверждается в установленном порядке в составе программы практики.

Система оценок представлена в таблице.

**Таблица 3 - Система оценок**

<b>Диапазон оценок в баллах</b>	<b>европейская шкала (ECTS)</b>	<b>традиционная шкала</b>	<b>Зачет</b>
[95; 100]	<b>A - (5+)</b>	<b>отлично – (5)</b>	зачтено
[85; 95)	<b>B - (5)</b>		
[70; 85)	<b>C– (4)</b>	<b>хорошо – (4)</b>	незачтено
[60; 70)	<b>D– (3+)</b>	<b>удовлетворительно – (3)</b>	
[50; 60)	<b>E– (3)</b>	<b>неудовлетворительно – (2)</b>	
[33,3; 50)	<b>FX– (2+)</b>		
[0; 33,3)	<b>F– (2)</b>		

Прохождение всех этапов практики (выполнение всех видов работ) является обязательным. Набранный высокий балл за один из этапов практики, обучающийся не освобождается от прохождения других этапов.

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике.

Контрольные вопросы:

1. Методы опроса, беседы, интервью, анкетирования.
2. Общее понятие об ощущениях. Классификация ощущений.
3. Общая характеристика внимания. Виды внимания. Свойства внимания.
4. Характеристика процессов памяти. Условия успешного запоминания и воспроизведения.
5. Мышление как высшая форма познавательной деятельности.
6. Коммуникативная сторона общения, ее специфические особенности.
7. Интерактивная сторона общения. Стратегии поведения во взаимодействии.
8. Основные характеристики группы. Групповые процессы малой группы.
9. Предмет, объект педагогики. Основные задачи.
10. Основные категории педагогики.
11. Методология педагогики. Методологические уровни педагогики.
12. Методы педагогического исследования, их характеристика.
13. Законы и закономерности педагогической науки.
14. Понятие и сущность педагогического процесса. Основные функции педагогического процесса.
15. Понятие и сущность содержания образования, его структурные элементы.
16. Нормативные документы, регламентирующие содержание образования.
17. Понятия «воспитание», «самовоспитание», «перевоспитание», их характеристика.
18. Основные направления современного обучения. Развивающее обучение.
19. Понятие о формах организационного обучения, функции.
20. Общие формы организации обучения. Внешние формы организации обучения.
21. Какими нормативными документами осуществляется и регулируется образовательная деятельность в высшем учебном заведении?
22. Назовите основные цели и перечислите основные виды деятельности студентов.
23. Какие виды образования выделяют?
24. Дайте психологическую характеристику студентов в группе.

25. Поясните : исследовательское задание – это...
26. В чем основное предназначение фактографического документа?
27. Перечислите основные составляющие научного отчета.
28. В чем отличие объекта и предмета научного исследования?
29. Выводы и умозаключение это одно и то же?
30. Каким образом создаётся воспитательная среда на занятии?
31. На каких основных методиках базируется инновационное обучение?
32. Назовите основные навыки в проведении занятий различных типов с применением различных методов и приемов, активизирующих познавательную деятельность студентов.
33. Возможно ли проведение проф.диагностики и пригодности к избранной профессии?
34. Назовите формы проведения проф.диагностики?
35. С какими сложностями столкнулись во время проведения занятий?  
Какие решения были приняты по ликвидации спорных моментов.
36. Каким образом поддерживался интерес студентов в течении всего занятия?
37. Какие виды работ на занятии использовались?
38. Можно ли развивать познавательные способности и критическое мышление на занятии? Каким образом?
39. Обозначьте позитивные и негативные аспекты компьютеризации процесса обучения.
40. Поддержание дисциплины на занятии. Как Вы относитесь к выговору, в качестве наказания? Какие иные меры воздействия, на Ваш взгляд, наиболее уместны?

В соответствии с установленным графиком защиты отчетов, но не позднее трех месяцев с начала учебного процесса. Нарушение сроков прохождения практики и сроков защиты считается невыполнением учебного плана. По результатам защиты отчетов, а также отзыва с места прохождения практики обучающимся выставляется оценка по практике;

### Список рекомендуемой литературы

1. Безрукова В.С. Педагогика : учебное пособие / В.С. Безрукова. – Ростов н/Д : Феникс, 2013. – 381 с.
2. Завада Г.В. Педагогика высшей школы : учебное пособие / Г.В. Завада, О.В. Бушмина. – Казань : КГЭУ, 2008.
3. Канке В.А. История, философия и методология психологии и педагогики : учебное пособие / В.А. Канке. – М. : Юрайт, 2014. – 486 с.
4. Крысько В.Г. Психология и педагогика : учебник / В.Г. Крысько. – М. : Юрайт, 2013. – 471 с.
5. Педагогика и психология высшей школы : учебное пособие / М.В. Буланова-Топоркова, А.В. Духовнева, Л.Д. Столяренко [и др.] – Ростов н/Д: Феникс, 2002. – 544 с.

## **ПРИЛОЖЕНИЕ**

## Приложение 1

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
ОРЕНБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

### Индивидуальное задание на

На обучающегося \_\_\_\_\_

Факультет биотехнологий и природопользования

Кафедра лесоводства и лесопаркового хозяйства

Наименование предприятия (организации)

Срок прохождения практики: \_\_\_\_\_

**Содержание задания на практику (перечень подлежащих рассмотрению вопросов):**

Индивидуальное задание:

1. Изучить \_\_\_\_\_

2. Разработать \_\_\_\_\_

3. Провести \_\_\_\_\_

Подпись руководителя практики от кафедры: \_\_\_\_\_

«\_\_» \_\_\_\_\_ 201 г.

Ознакомлен: \_\_\_\_\_

«\_\_» \_\_\_\_\_ 201 г.

**Отметка о выполнении индивидуального задания**

Подпись заведующего кафедрой \_\_\_\_\_

«\_\_» \_\_\_\_\_ 201 г.

**Приложение 2**

**РЕЦЕНЗИЯ**  
на материалы практики

Обучающегося \_\_\_\_\_ курса направления подготовки \_\_\_\_\_

Рецензент: \_\_\_\_\_

Кафедра: \_\_\_\_\_

**Полнота представленного материала, выполнение индивидуального задания** \_\_\_\_\_

**Соответствие представленных результатов программе практики** \_\_\_\_\_

**Своевременное представление отчета** \_\_\_\_\_

**Качество оформления отчета** \_\_\_\_\_

**Замечания и рекомендации** \_\_\_\_\_

**Результат рецензирования** допущен/не допущен к защите  
( Ненужное зачеркнуть ) «\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_ г.

**Рецензент** \_\_\_\_\_

Приложение 3

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО  
ОБРАЗОВАНИЯ «ОРЕНБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ  
АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

Факультет биотехнологий и природопользования  
Кафедра лесоводства и лесопаркового хозяйства

**ОТЧЕТ ПО ПРАКТИКЕ  
«НАИМЕНОВАНИЕ ПРАКТИКИ»**

Руководитель практики:

\_\_\_\_\_

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_г.

Исполнитель:

\_\_\_\_\_

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_г.

Направление подготовки:

Оренбург, 201\_г.

## Анализ лекции при взаимопосещении № \_\_\_\_\_

Преподавателя \_\_\_\_\_

(Ф.И.О., звание, степень)

Преподавателем \_\_\_\_\_

(Ф.И.О., звание, степень)

Дата взаимопосещения «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Дисциплина \_\_\_\_\_

Специальность, группа \_\_\_\_\_

Количество студентов на занятии \_\_\_\_\_

Тема лекции \_\_\_\_\_

Цель занятия (учебная, воспитательная) \_\_\_\_\_

№ п/п	Оцениваемые характеристики	Оценки и соответствующие им характеристики			Оценка (в баллах)
		0 баллов	1 балл	2 балла	
1	Соответствие лекции программе	не соответствует	частично соответствует	полностью соответствует	
2	Доказательность	бездоказательно	декларативно	убедительно	
3	Структура лекции	беспорядочная	слабо структурированная	четкая	
4	Воспитательная направленность	низкая	средняя	высокая	
5	Связь с профилем подготовки	плохая	удовлетворительная	хорошая	
6	Практическая направленность материала	низкая	средняя	высокая	
7	Представление теоретических положений	отсутствует	выражено недостаточно	выражено достаточно	
8	Уровень новизны	новизна отсутствует	присутствуют элементы новизны	используются последние достижения науки	
9	Использование времени	не рационально	недостаточно рационально	рационально	
10	Метод изложения	объяснительно-информационный	частично-поисковый, репродуктивный	исследовательский	
11	Использование информационных технологий	не используются, плохо подготовлены	используются мало	используются в полном объеме	
12	Владение материалом	допускает грубые ошибки	частично использует конспект	свободное	
13	Обобщение материала	отсутствует	выражено недостаточно	выражено достаточно	
14	Контакт с аудиторией	отсутствует	слабо выражен	ярко выражен	
15	Культура речи	низкая	средняя	высокая	
16	Манера чтения лекции	монотонная, скучная	увлекательность слабо выражена	увлекательная, эмоциональная	
17	Жестикуляция	избыточная	излишне сдержанная	умеренная	
18	Психологическое состояние (внешнее проявление)	выраженная нервозность	некоторая нервозность	отсутствие нервозности	
19	Отношение к студентам	равнодушное	слишком строгое	в меру требовательное	
20	Активность студентов	низкая	средняя	высокая	
ИТОГО:					



## Анализ семинара/лабораторно-практического занятия при взаимопосещении № \_\_\_\_\_

Преподавателя \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., звание, степень)

Преподавателем \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., звание, степень)

Дата взаимопосещения « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Дисциплина \_\_\_\_\_

Специальность, группа \_\_\_\_\_

Количество студентов на занятии \_\_\_\_\_

Тема семинара \_\_\_\_\_

Цель занятия (учебная, воспитательная) \_\_\_\_\_

№ п/п	Оцениваемые характеристики	Оценки и соответствующие им характеристики			Оценка (в баллах)
		0 баллов	1 балл	2 балла	
1	Соответствие семинара программе	не соответствует	частично соответствует	полностью соответствует	
2	Структура семинара	беспорядочная	слабо структурированная	четкая	
3	Воспитательная направленность	низкая	средняя	высокая	
4	Связь с профилем подготовки	плохая	удовлетворительная	хорошая	
5	Практическая направленность материала	низкая	средняя	высокая	
6	Уровень новизны	низкий	средний	высокий	
7	Использование времени	не рационально	недостаточно рационально	рационально	
8	Методика проведения	не вызывает интерес	повышает интерес	активизирует	
9	Использование информационных технологий	не используются, плохо подготовлены	используются недостаточно	используются в полном объеме	
10	Контакт с аудиторией	отсутствует	слабо выраженный	ярко выраженный	
11	Культура речи	низкая	средняя	высокая	
12	Манера ведения семинара	монотонная, скучная	увлекательность слабо выражена	увлекательная, эмоциональная	
13	Жестикуляция	избыточная	излишне сдержанная	умеренная	
14	Психологическое состояние (внешнее проявление)	выраженная нервность	некоторая нервность	спокойствие, уверенность	
15	Отношение к студентам	равнодушное	слишком строгое	в меру требовательное	
16	Дисциплина	опоздания, шум	незначительные нарушения	рабочая атмосфера	
17	Активность студентов	низкая	средняя	высокая	
18	Владение материалом студентами	допускают грубые ошибки	частично используют конспект	свободное	
19	Оценка знаний студентов	не проведена, проведена менее чем у 30%	проведена, более чем у 30%	проведена, более чем у 50%	
20	Подведение итогов	отсутствует	слабо выражено	ярко выражено	
ИТОГО:					

