

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ОРЕНБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.06 СТРАТЕГИЧЕСКИЙ МЕНЕДЖМЕНТ НА ПРЕДПРИЯТИЯХ АПК

Направление подготовки (специальность) 35.04.06 Агроинженерия

Профиль подготовки (специализация) Электротехнологии и электрооборудование в сельском хозяйстве

Квалификация выпускника магистр

Форма обучения очная

1. Цели освоения дисциплины

получение знаний в области теории и практики стратегического управления как главного направления развития систем в условиях высокой степени изменчивости среды

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина Б1.О.06 Стратегический менеджмент на предприятиях АПК относится к обязательной части учебного плана. Требования к предшествующим знаниям представлены в таблице 2.1. Перечень дисциплин, для которых дисциплина «Стратегический менеджмент на предприятиях АПК» является основополагающей, представлен в таблице 2.2.

Таблица 2.1 – Требования к пререквизитам дисциплины

Компетенция	Дисциплина
-------------	------------

Таблица 2.2 – Требования к постреквизитам дисциплины

Компетенция	Дисциплина
УК-3	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы (работа магистра)
ОПК-6	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы (работа магистра)
ПК-10	Экономика и организация технического сервиса Выполнение и защита выпускной квалификационной работы (работа магистра)

Таблица 3.1 – Взаимосвязь планируемых результатов обучения по дисциплине и планируемых результатов освоения образовательной программы

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)
--------------------------------	--	--

<p>УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатываю командную стратегию для достижения поставленной цели</p>	<p>УК-3.1 Вырабатывает стратегию сотрудничества и на ее основе организует работу команды для достижения поставленной цели;</p>	<p><i>Знать:</i> проектирование организационной структуры, организационные уровни разработки стратегии и наложение процесса стратегического управления организацией на ее структуру <i>Уметь:</i> выделять организационные уровни разработки стратегии организации ;перепроектировать организационную структуру в соответствии с содержанием стратегии организации <i>Владеть:</i> навыками организации и руководства работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели</p>
	<p>УК-3.2 Учитывает в своей социальной и профессиональной деятельности интересы, особенности поведения и мнения (включая критические) людей, с которыми работает/взаимодействует, в том числе посредством корректировки своих действий;</p>	<p><i>Знать:</i> проектирование организационной структуры, организационные уровни разработки стратегии и наложение процесса стратегического управления организацией на ее структуру <i>Уметь:</i> выделять организационные уровни разработки стратегии организации ;перепроектировать организационную структуру в соответствии с содержанием стратегии организации <i>Владеть:</i> навыками организации и руководства работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели</p>

<p>УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатываю командную стратегию для достижения поставленной цели</p>	<p>УК-3.3 Обладает навыками преодоления возникающих в команде разногласий, споров и конфликтов на основе учета интересов всех сторон;</p>	<p><i>Знать:</i> проектирование организационной структуры, организационные уровни разработки стратегии и наложение процесса стратегического управления организацией на ее структуру <i>Уметь:</i> выделять организационные уровни разработки стратегии организации ;перепроектировать организационную структуру в соответствии с содержанием стратегии организации <i>Владеть:</i> навыками организации и руководства работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели</p>
	<p>УК-3.4 Предвидит результаты (последствия) как личных, так и коллективных действий;</p>	<p><i>Знать:</i> проектирование организационной структуры, организационные уровни разработки стратегии и наложение процесса стратегического управления организацией на ее структуру <i>Уметь:</i> выделять организационные уровни разработки стратегии организации ;перепроектировать организационную структуру в соответствии с содержанием стратегии организации <i>Владеть:</i> навыками организации и руководства работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели</p>

<p>УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатываю командную стратегию для достижения поставленной цели</p>	<p>УК-3.5 Планирует командную работу, распределяет поручения и делегирует полномочия членам команды. Организует обсуждение разных идей и мнений;</p>	<p><i>Знать:</i> проектирование организационной структуры, организационные уровни разработки стратегии и наложение процесса стратегического управления организацией на ее структуру <i>Уметь:</i> выделять организационные уровни разработки стратегии организации ;перепроектировать организационную структуру в соответствии с содержанием стратегии организации <i>Владеть:</i> навыками организации и руководства работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели</p>
<p>ОПК-6 Способен управлять коллективами и организовывать процессы производства.</p>	<p>ОПК-6.1 Умеет работать с информационными системами и базами данных по вопросам управления персоналом;</p>	<p><i>Знать:</i> виды и методы разработки основных управленческих решений в области стратегического управления организацией <i>Уметь:</i> оценивать условия и последствия принимаемых организационно-управленческих решений в области стратегического менеджмента <i>Владеть:</i> навыками управления коллективами и организовывать процессы производства</p>

<p>ОПК-6 Способен управлять коллективами и организовывать процессы производства.</p>	<p>ОПК-6.2 Определяет задачи персонала структурного подразделения, исходя из целей и стратегии организации;</p>	<p><i>Знать:</i> виды и методы разработки основных управленческих решений в области стратегического управления организацией <i>Уметь:</i> оценивать условия и последствия принимаемых организационно-управленческих решений в области стратегического менеджмента <i>Владеть:</i> навыками управления коллективами и организовывать процессы производства</p>
	<p>ОПК-6.3 Применяет методы управления межличностными отношениями, формирования команд, развития лидерства и исполнительности, выявления талантов, определения удовлетворенности работой;</p>	<p><i>Знать:</i> виды и методы разработки основных управленческих решений в области стратегического управления организацией <i>Уметь:</i> оценивать условия и последствия принимаемых организационно-управленческих решений в области стратегического менеджмента <i>Владеть:</i> навыками управления коллективами и организовывать процессы производства</p>

ПК-9 Способен проводить повышение квалификации и тренинг сотрудников подразделений, осуществляющих технологические процессы хранения и переработки сельскохозяйственной продукции;	ПК-9.1 Проводит повышение квалификации и тренинг сотрудников подразделений, осуществляющих технологические процессы хранения и переработки сельскохозяйственной продукции.	<p><i>Знать:</i> Методики проведения повышения квалификации и тренинг сотрудников подразделений, осуществляющих технологические процессы хранения и переработки сельскохозяйственной продукции</p> <p><i>Уметь:</i> Осуществлять организовывать повышение квалификации и тренинг сотрудников подразделений, осуществляющих технологические процессы хранения и переработки сельскохозяйственной продукции</p> <p><i>Владеть:</i> Навыками проведения повышения квалификации и тренингов для сотрудников подразделений, осуществляющих технологические процессы хранения и переработки сельскохозяйственной</p>
--	--	--

4. Объем дисциплины

Объем дисциплины Б1.О.06 Стратегический менеджмент на предприятиях АПК составляет 6 зачетных(ые) единиц(ы) (ЗЕ), (216 академических часов), распределение объема дисциплины на контактную работу обучающихся с преподавателем (КР) и на самостоятельную работу обучающихся (СР) по видам учебных занятий и по периодам обучения представлено в таблице 4.1.

Таблица 4.1 – Распределение объема дисциплины по видам учебных занятий и по периодам обучения, академические часы

Вид учебной работы	Итого КР	Итого СР	Семестр №1	
			КР	СР
Лекции (Л)	16		16	
Лабораторные работы (ЛР)				
Практические занятия (ПЗ)	32		32	
Семинары(С)				
Курсовое проектирование (КП)				
Самостоятельная работа		164		164

Промежуточная аттестация	4		4	
Наименование вида промежуточной аттестации	х	х	Экзамен	
Всего	52	164	52	164

5. Структура и содержание дисциплины

Структура и содержание дисциплины представлены в таблице 5.1.

Таблица 5.1 – Структура и содержание дисциплины

Наименование тем	Семестр	Объем работы по видам учебных занятий, академические часы								Коды формируемых компетенций, код индикатора достижения компетенции	
		лекции	Лабораторная работа	Практические занятия	семинары	Курсовое проектирование	индивидуальные домашние задания (контрольные работы)	Самостоятельное изучение вопросов	подготовка к занятиям		Промежуточная аттестация
Тема 1. Сущность стратегического менеджмента	1	2		4				6	8		УК-3.1, УК-3.2, УК-3.3, УК-3.4, УК-3.5, ОПК-6.1, ОПК-6.2, ОПК-6.3, ПК-9.1
Тема 2. Функции стратегического менеджмента	1	2		4				8	8		УК-3.1, УК-3.2, УК-3.3, УК-3.4, УК-3.5, ОПК-6.1, ОПК-6.2, ОПК-6.3, ПК-9.1
Тема 3. Эволюция стратегического менеджмента	1	2		4				11	8		УК-3.1, УК-3.2, УК-3.3, УК-3.4, УК-3.5, ОПК-6.1, ОПК-6.2, ОПК-6.3, ПК-9.1
Тема 4. Планирование выбора стратегической позиции: стратегическая сегментация, выбор позиции в конкуренции	1	2		4				20	8		УК-3.1, УК-3.2, УК-3.3, УК-3.4, УК-3.5, ОПК-6.1, ОПК-6.2, ОПК-6.3, ПК-9.1

Тема 5. Разработка стратегии организации по отношению к обществу	1	2		4				8	8		УК-3.1, УК-3.2, УК-3.3, УК-3.4, УК-3.5, ОПК-6.1, ОПК-6.2, ОПК-6.3, ПК-9.1
Тема 6. Приведение потенциала организации в соответствие с изменчивостью среды	1	2		4				11	8		УК-3.1, УК-3.2, УК-3.3, УК-3.4, УК-3.5, ОПК-6.1, ОПК-6.2, ОПК-6.3, ПК-9.1
Тема 7. Стратегический менеджмент в реальном масштабе времени	1	2		4				22	8		УК-3.1, УК-3.2, УК-3.3, УК-3.4, УК-3.5, ОПК-6.1, ОПК-6.2, ОПК-6.3, ПК-9.1
Тема 8. Стратегический менеджмент в условиях изменений	1	2		4				14	8		УК-3.1, УК-3.2, УК-3.3, УК-3.4, УК-3.5, ОПК-6.1, ОПК-6.2, ОПК-6.3, ПК-9.1
Тема 9. промежуточная аттестация	1										УК-3.1, УК-3.2, УК-3.3, УК-3.4, УК-3.5, ОПК-6.1, ОПК-6.2, ОПК-6.3, ПК-9.1
Контактная работа	1	16		32						4	x
Самостоятельная работа	1							100	64		x
Объем дисциплины в семестре	1	16		32				100	64	4	x
Всего по дисциплине		16		32				100	64	4	

5.2. Темы курсовых работ (проектов)

5.3. Темы индивидуальных домашних заданий (контрольных работ)

5.4 Вопросы для самостоятельного изучения по очной форме обучения

№ п.п.	Наименования темы	Наименование вопросов	Объем, академические часы
1	Сущность стратегического менеджмента	Функции стратегического менеджмента, их характеристика	6

2	Функции стратегического менеджмента	Определение миссии и целей организации Модель механизма стратегического менеджмента	8
3	Эволюция стратегического менеджмента	Управление по слабым сигналам Управление в условиях стратегических неожиданностей Выбор системы управления для организации	11
4	Планирование выбора стратегической позиции: стратегическая сегментация, выбор позиции в конкуренции	Стратегические зоны хозяйствования и стратегические хозяйственные центры Группы стратегического влияния Выбор позиции в конкуренции Управление стратегическим набором Логика планирования для достижения стратегических позиций организации Обзор приемов стратегического анализа	20
5	Разработка стратегии организации по отношению к обществу	Этапы разработки стратегии организации по отношению к обществу Оценка и анализ важности ограничений	8
6	Приведение потенциала организации в соответствие с изменчивостью ее среды	Уровни инновационной изменчивости и динамики маркетинга Определение агрессивности стратегии Определение организационного потенциала	11
7	Стратегический менеджмент в реальном масштабе времени	Стратегическая информация Процесс изучения внешней среды Распределение обязанностей при решении стратегических задач организации Методика использования слабых сигналов Уровни осведомленности в условиях неожиданных изменений	22
8	Стратегический менеджмент в условиях изменений	Учет сопротивления в плане изменений Внедрение спонтанных изменений с помощью управления сопротивлением Перечень мероприятий по управлению изменениями	14
Всего			100

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1 Основная учебная литература, необходимая для освоения дисциплины

1. Курс MBA по стратегическому менеджменту / под редакцией Л. Фазйя, Р. Рэнделла ; перевод с английского В. Егоров. — 4-е, изд. — Москва : Альпина Паблишер, 2016. — 587 с. — ISBN 978-5-9614-0573-6. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система «Лань»: [сайт]. — URL: <https://e.lanbook.com/book/95496> (дата обращения: 11.07.2019). — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/95496>.

2. Нехланова, А.М. Стратегический менеджмент в АПК [Электронный ресурс] : [учеб. пособие] / М.Б. Туманова, А.М. Нехланова. — М. : Колос-с, 2012. — 312 с. — (Учебники и учебные пособия для студентов высших учебных заведений). — ISBN 978-5-9532-0757-7. — Режим доступа: <https://rucont.ru/efd/227372>

6.2 Дополнительная учебная литература, необходимая для освоения дисциплины

1. Люшкинов А.Н. Стратегический менеджмент: Учебное пособие для вузов. - М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2000. - 375 с.

2. Костенко О.В. Стратегический менеджмент организации АПК: Учебное пособие. - Издание 2-е., доп. и перераб. – Киров: Вятская ГСХА, 2014.- 233с.

6.3 Методические материалы для обучающихся по освоению дисциплины

тематическое содержание дисциплины

7. Требования к материально-техническому и учебно-методическому содержанию дисциплины

7.1 Учебные аудитории для проведения учебных занятий по дисциплине

Занятия лекционного типа проводятся в учебной аудитории для проведения занятий лекционного типа с набором демонстрационного оборудования, обеспечивающие тематические иллюстрации, укомплектованной специализированной мебелью и техническими средствами обучения.

Занятия семинарского типа проводятся в учебных аудиториях для проведения занятий семинарского типа, укомплектованных специализированной мебелью и техническими средствами обучения.

Консультации по дисциплине проводятся в учебных аудиториях для групповых и индивидуальных консультаций, укомплектованных специализированной мебелью и техническими средствами обучения.

Текущий контроль и промежуточная аттестация проводится в учебных аудиториях для текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованных специализированной мебелью и техническими средствами обучения.

Самостоятельная работа студентов проводится в помещениях для самостоятельной работы, укомплектованном специализированной мебелью и техническими средствами обучения. Учебное оборудование хранится и обслуживается в помещениях для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

7.2 Перечень оборудования и технических средств обучения по дисциплине

1. Занятия лекционного типа проводятся в аудитории, оборудованной мультимедийным оборудованием: мультимедиапроектором Mizubichi, экраном; компьютером, включающим системный блок, монитор, клавиатуру, мышь; учебной доской.

2. Занятия семинарского типа (практические работы) проводятся в аудиториях, оборудованных учебной доской, рабочим местом преподавателя (стол, стул), а также посадочными местами для обучающихся, число которых соответствует численности обучающихся в группе.

7.3 Комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства

1. JoliTest (JTRun, JTEditor, TestRun)

7.4 Современные профессиональные базы данных и информационно-справочные системы

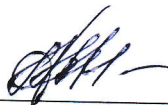
1. Консультант + .

Оценочные материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине представлены в Приложении 6.

Программа разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования - магистратура по направлению подготовки 35.04.06 Агроинженерия (приказ Минобрнауки России от 23.08.2017 г. № 813)

Разработал(и):


Доцент, к.т.н. _____



Абдюкаева А.Ф.

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры Электротехнологии и электрооборудования, протокол № 7 от 18.03.2019 г.

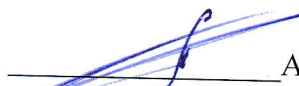
Зав. кафедрой _____



Рахимжанова И.А.

Программа рассмотрена и утверждена на заседании учебно-методической комиссии инженерного факультета, протокол № 1 от 30.08.2019

Председатель учебно-методической
комиссии инженерного факультета _____



Асманкин Е.М.

Дополнения и изменения

в рабочей программе дисциплины Б1.О.06 Стратегический менеджмент на предприятиях АПК на 2020 – 2021 учебный год.

В программу вносятся следующие изменения: без изменения

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры Электротехнологии и электрооборудования, протокол № 5 от 04.02.2020 г.

Зав. кафедрой  Рахимжанова И.А.

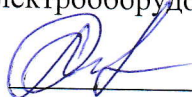
Дополнения и изменения

в рабочей программе дисциплины Б1.О.06 Стратегический менеджмент на предприятиях АПК на 2021 – 2022 учебный год.

В программу вносятся следующие изменения: без изменения

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры Электротехнологии и электрооборудования, протокол № 6 от 02.02.2021 г.

Зав. кафедрой



Рахимжанова И.А.