

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

«ОРЕНБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Б2.О.03(П) ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА

Направление подготовки (специальность) 35.04.10 Гидромелиорация

Профиль подготовки (специализация) Гидротехнические мелиорации

Квалификация выпускника магистр

Форма обучения очная

1. АННОТАЦИЯ

1.1 Производственная технологическая практика (далее по тексту – практика) входит в состав практики основной профессиональной образовательной программы высшего образования (далее по тексту ОПОП ВО) и учебного плана подготовки магистрантов по направлению подготовки/специальности 35.04.10 Гидромелиорация профилю подготовки/специализации Гидротехнические мелиорации.

1.2 Практика проходит в 1 курсе во 2 семестре и состоит из:

1. Подготовительный этап
2. Основной этап
3. Заключительный этап

2. Вид и тип практики, способы и формы ее проведения

2.1 Тип практики: технологическая.

Основными целями практики являются:

получение профессиональных умений навыков (опыта) в области Гидромелиорации для овладения умениями и навыками организации и реализации современных технологий и приобретение опыта самостоятельной профессиональной деятельности (практическая подготовка обучающегося).

2.2 Способы проведения практики: выездная, стационарная.

Стационарная практика проводится в образовательной организации или ее филиале, в котором обучающиеся осваивают образовательную программу, или в иных организациях, расположенных на территории населенного пункта, в котором расположена образовательная организация или филиал. Выездная практика проводится в том случае, если место ее проведения расположено вне населенного пункта, в котором расположена образовательная организация или филиал. Выездная практика может проводиться в полевой форме в случае необходимости создания специальных условий для ее проведения.

2.3 Формы проведения практики: непрерывно – путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения всех видов практик, предусмотренных образовательной программой

3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

3.1 Взаимосвязь планируемых результатов обучения при прохождении практики (знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности) и планируемых результатов освоения образовательной программы (компетенций обучающегося) представлена в таблице 1.

Таблица 1. Взаимосвязь планируемых результатов обучения при прохождении практики и планируемых результатов освоения образовательной программы

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)
--------------------------------	--	--

ОПК-2 Способен передавать профессиональные знания с использованием современных педагогических методик;	ОПК-2.2 Организация профессиональной деятельности с помощью прикладного программного обеспечения	<i>Знать:</i> методы организации профессиональной деятельности с помощью прикладного программного обеспечения, в том числе с применением современных цифровых инструментов <i>Уметь:</i> организовывать профессиональную деятельность с помощью прикладного программного обеспечения, в том числе с применением современных цифровых инструментов <i>Владеть:</i> навыками организации профессиональной деятельности с помощью прикладного программного обеспечения, в том числе с применением современных цифровых инструментов
---	---	---

ОПК-3 Способен использовать знания методов решения задач при разработке новых технологий в профессиональной деятельности;	ОПК-3.1 Знание методов решения основных задач в области профессиональной деятельности	<i>Знать:</i> методы решения основных задач в области профессиональной деятельности, в том числе с применением современных цифровых инструментов <i>Уметь:</i> решать основные задачи в области профессиональной деятельности, в том числе с применением современных цифровых инструментов <i>Владеть:</i> навыками решения основных задач в области профессиональной деятельности, в том числе с применением современных цифровых инструментов
--	--	--

ОПК-3 Способен использовать знания методов решения задач при разработке новых технологий в профессиональной деятельности;	ОПК-3.2 Понимание существующего технологического уровня и перспектив развития новых технологий в профессиональной сфере	<i>Знать:</i> существующий технологический уровень и перспективы развития новых технологий в профессиональной сфере, в том числе с применением современных цифровых инструментов <i>Уметь:</i> понимать существующий технологический уровень и перспективы развития новых технологий в профессиональной сфере, в том числе с применением современных цифровых инструментов <i>Владеть:</i> способностью использовать существующий технологический уровень и перспективы развития новых технологий в профессиональной сфере, в том числе с применением современных цифровых инструментов
--	--	--

ОПК-3 Способен использовать знания методов решения задач при разработке новых технологий в профессиональной деятельности;	ОПК-3.3 Оценка применимости технологий, организация внедрения технологий в производство	<i>Знать:</i> методы оценки применимости технологий, организации внедрения технологий в производство, в том числе с применением современных цифровых инструментов <i>Уметь:</i> применять в практической деятельности технологии и организовывать внедрения технологий в производство, в том числе с применением современных цифровых инструментов <i>Владеть:</i> навыками оценки применимости технологий, организации внедрения технологий в производство, в том числе с применением современных цифровых инструментов
---	---	---

4. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Требования к предшествующим знаниям представлены в таблице 2. Перечень дисциплин, для которых практика «Производственная технологическая практика» является основополагающей, представлен в табл. 3.

Таблица 2. – Требования к пререквизитам практики

Компетенция	Дисциплина/Практика
ОПК-2	Цифровые технологии при математическом моделировании и компьютерных расчетах в гидромелиорации Философские проблемы науки и техники
ОПК-3	Мелиорация земель Учебная ознакомительная практика Цифровые технологии при математическом моделировании и компьютерных расчетах в гидромелиорации

Таблица 3 – Требования к постреквизитам практики

Компетенция	Дисциплина/Практика
ОПК-2	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы (работа магистра) Эксплуатация гидромелиоративных систем

5.3 Выполнение индивидуального задания студентов на практике.

5.3.1. Примерный перечень вариантов индивидуальных заданий:

1. Определение сельскохозяйственных мелиораций (оросительные и осушительные). Сущность, значение, необходимость и задачи сельскохозяйственных мелиораций.
2. Оросительные мелиорации, их задачи и экономическая эффективность.
3. Виды и способы орошения. Качество воды для орошения. Оросительные системы и их элементы.
4. Режим орошения сельскохозяйственных культур. Оросительные нормы. Зависимость их
5. Водопотребление сельскохозяйственных культур и основные методы его определения.
6. Поверхностное самотечное орошение с/х культур. Полив по полосам. Полив по бороздам. Полив затоплением.
7. Виды бороздковых поливов и условия их применения. Определение расхода, длины борозды и продолжительности полива
8. Расчетные расходы оросительной сети и их использование. Определение расчетных расходов нетто постоянно работающей сети.
- Внутрихозяйственные планы водопользования, их необходимость и составные части.
9. Поливные нормы и их определение. Зависимость их от способов орошения. График гидромодуля, его назначение, составление и укомплектование. Конструкции оросительных каналов при самотечном способе полива и условия их применения.
10. Широкозахватные дождевальные устройства. Техническая и производственная характеристика и условия применения. Расчет полива. Сравнительная оценка.

6. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

6.1 По окончании практики обучающийся должен предоставить на кафедру следующие документы не позднее 7 календарных дней с даты начала занятий или окончания практики:

- заполненный дневник с отзывом (оценкой работы практиканта администрацией и старшим специалистом предприятия). Дневник должен быть заверен подписью ответственного лица и круглой печатью организации;

- отчет по практике. Отчет по практике подписывается обучающимся, проверяется и визируется руководителем практики. Защита отчетов производится в соответствии с установленным графиком защиты отчетов, но не позднее трех месяцев с начала учебного процесса. Нарушение сроков прохождения практики и сроков защиты считается невыполнением учебного плана. По результатам защиты отчетов, а также отзыва с места прохождения практики обучающимся выставляется оценка по практике;

- индивидуальное задание.

7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ

7.1 Форма аттестации практики Зачет с оценкой.

7.2 Время проведения аттестации – в соответствии с КУГ.

7.3 Зачет получает обучающийся, прошедший практику, представивший и успешно защитивший отчет по практике.

7.4 Описание системы оценок.

7.4.1 По результатам прохождения практики начисляется максимум 100 баллов.

7.4.2 Критерии балльно-рейтинговой оценки результатов прохождения обучающимися практики формируются на кафедре, за которой закреплена дисциплина. Перечень критериев зависит от специфики практики.

Основные критерии:

- полнота представленного материала, выполнение индивидуального задания, соответствующие программе практики – до 50 баллов;
- своевременное представление отчета, качество оформления – до 20 баллов;
- защита отчета, качество ответов на вопросы – до 30 баллов.

Форма фиксации с возможным вариантом критериев представлена в таблице 5.

Таблица 5. Структура формирования балльно-рейтинговой оценки результатов прохождения обучающимися практики

№	Критерии оценок	Баллы
1	полнота представленного материала, выполнение индивидуального задания	25
2	соответствие представленных результатов программе практики	25
3	своевременное представление отчета	10
4	качество оформления отчета	10
5	доклад по отчету	20
6	качество ответов на дополнительные вопросы	10
	Итого	100

7.4.3 Структура формирования балльно-рейтинговой оценки прохождения обучающимися практики определяется ведущим преподавателем, рассматривается и одобряется на заседании кафедры, утверждается в установленном порядке в составе программы практики.

7.4.4 Система оценок представлена в таблице 6.

Таблица 6. Система оценок

Диапазон оценки в баллах	европейская шкала (ECTS)	традиционная шкала	Зачет
[95;100]	A - (5+)	отлично – (5)	зачтено
[85; 95)	B - (5)		
[70; 85)	C– (4)	хорошо – (4)	
[60; 70)	D– (3+)	удовлетворительно – (3)	незачтено
[50; 60)	E– (3)		
[33,3; 50)	FX– (2+)	неудовлетворительно – (2)	
[0; 33,3)	F– (2)		

7.4.5 Прохождение всех этапов практики (выполнение всех видов работ) является обязательным. Набрав высокий балл за один из этапов практики, обучающийся не освобождается от прохождения других этапов.

7.4.6 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике.

8. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

8.1.1 Основная учебная литература, необходимая для освоения дисциплины

1. Мелиорация земель : учебник / А. И. Голованов, И. П. Айдаров, М. С. Григоров, В. Н. Краснощеков. — 2-е изд., испр. и доп. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 816 с. — ЭБС «Лань»
2. Природообустройство : учебник / А. И. Голованов, Ф. М. Зимин, Д. В. Козлов, И. В. Корнеев. — 2-е изд., испр. и доп. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 560 с. — ЭБС «Лань»

8.1.2 Дополнительная учебная литература, необходимая для освоения дисциплины

1. Гидромелиорация / Н. В. Пашинова, С. Б. Цыдыпова, Г. Ж. Хандакова, Л. М. Цыренжапова. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2024. — 76 с. — ЭБС «Лань»
2. Корчевская, Ю. В. Руководство по государственной итоговой аттестации обучающихся по направлению подготовки 35.04.10 – гидромелиорация (направленность – Управление мелиоративными системами) : учебное пособие / Ю. В. Корчевская, И. А. Троценко. — Омск : Омский ГАУ, 2023. — 69 с. — ЭБС «Лань»
3. Пышьева, Е. С. Мелиорация земель: земельно-правовой, аграрно-правовой и цивилистический подходы : монография / Е. С. Пышьева. — Москва : Юстицинформ, 2018. — 234 с. — ЭБС «Лань»
4. Масляев, В. Н. Самостоятельная работа студентов по курсу «Мелиорация земель» : учебное пособие / В. Н. Масляев, А. А. Гунин. — Саранск : МГУ им. Н.П. Огарева, 2022. — 116 с. — ЭБС «Лань»
5. Савченкова, В. А. Мелиорация, рекультивация и охрана земель : учебно-методическое пособие / В. А. Савченкова. — Москва : МГТУ им. Н.Э. Баумана, 2019. — 47 с. — ЭБС «Лань»

8.1.3 Методические материалы для обучающихся по освоению дисциплины -методические рекомендации по прохождению производственной практики

9. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ

9.1 Комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства

1. MS Office

9.2 Современные профессиональные базы данных и информационно-справочные системы

1. Консультант + .
2. Гарант .

10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

1. Оборудование профильных организаций.
2. Оформление и защита отчетов о прохождении практики проводится в учебных аудиториях для самостоятельной работы, для текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованных специализированной мебелью и техническими средствами обучения.

Программа разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования – магистратура по направлению подготовки 35.04.10 Гидромелиорация (приказ Министерства науки и высшего образования РФ от 17 августа 2020 г. № 1043. __

Разработал(и):

Профессор, д.с.-х.н. _____



Щукин Виктор Борисович

Программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры земледелия, биоэкологии и агрохимии, протокол № 5 от 21.10.2024 г.

Зав. кафедрой _____



Филиппова Ася Вячеславовна

Программа рассмотрена и утверждена на заседании ученого совета факультета агротехнологий, землеустройства и пищевых производств, протокол № 2 от 24.10.2024 г.

Декан факультета _____



Васильев Игорь Владимирович