

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ОРЕНБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ»**

Факультет среднего профессионального образования

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.06 Правовые основы профессиональной деятельности

Специальности 36.02.01. Ветеринария

Форма обучения очная

Срок получения СПО по ППССЗ 3 года 10 месяцев.

Оренбург, 2024 г.

ЛИСТ АКТУАЛИЗАЦИИ

№ 2, 29.08.2025 и № 11 протокола заседания учебно-методической комиссии факультета СПО, 12 страницы с изменением

БЫЛО

Основная литература

1. Афанасьев, И. В. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебное пособие для среднего профессионального образования / И. В. Афанасьев, И. В. Афанасьева. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 155 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10774-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/494801>

2. Бялт, В. С. Правовые основы профессиональной деятельности : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. С. Бялт. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 302 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09968-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/492163>

Дополнительная литература

1. Волков, А. М. Правовые основы профессиональной деятельности : учебник для среднего профессионального образования / А. М. Волков. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 274 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10131-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/494613>

СТАЛО

Основная литература

1. Никитин, И. Н. Правовое обеспечение ветеринарной деятельности : учебник для СПО / И. Н. Никитин. — 5-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2025. — 212 с. — ISBN 978-5-507-53689-4. — Текст : электронный // Лань : электроннобиблиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/495179>. — Режим доступа: для авториз. пользователей.
2. Ямкова, И. Н. Правовое обеспечение ветеринарной деятельности : учебное пособие / И. Н. Ямкова. — Санкт-Петербург : СПбГАУ, 2023. — 88 с. — Текст : электронный // Лань : электроннобиблиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/406250> (— Режим доступа: для авториз. пользователей).

Дополнительная литература

1. Гавриленко, И. В. Организация ветеринарного дела : учебное пособие для вузов / И. В. Гавриленко. — Санкт-Петербург : Лань, 2025. — 188 с. — ISBN 978-5-507-52395-5. — Текст : электронный // Лань : электроннобиблиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/488027> — Режим доступа: для авториз. пользователей.
2. Боголюбов, С. А. Правовое обеспечение профессиональной деятельности в области сельского, лесного и рыбного хозяйства : учебник и практикум для среднего профессионального образования / С. А. Боголюбов, Е. А. Позднякова. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 479 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-17929-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/561298>

Основание: решение заседания ПЦК от «29» августа 2025 №11 протокола

ЛИСТ АКТУАЛИЗАЦИИ

№ 1, 27.08.2024 и № 11 протокола заседания учебно-методической комиссии факультета СПО, 5 страницы с изменением

| БЫЛО | СТАЛО |
|--|---|
| <p>ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;</p> <p>ОК 06 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения</p> | <p>ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;</p> <p>ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения</p> |

Основание: решение заседания ПЦК от «27» августа 2024 №11 протокола

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Область применения программы

Рабочая программа дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего в соответствии с ФГОС по специальности 36.02.01. Ветеринария

1.2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалиста среднего звена: дисциплина входит в общепрофессиональный цикл.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

-использовать в профессиональной деятельности необходимые нормативно-правовые документы;

-вести ветеринарную документацию установленного образца;

-защищать свои права в соответствии с гражданским и гражданско-процессуальным и трудовым законодательством;

-анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

-понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности;

-основные законодательные акты Российской Федерации в области ветеринарии;

-систему организации ветеринарной службы;

-нормы материально-технического обеспечения ветеринарной службы;

-порядок регистрации ветеринарных препаратов и средств по уходу за животными;

-правила учета, отчетности и делопроизводства в ветеринарии;

-обязанности ветеринарного фельдшера;

-организационно-правовые формы юридических лиц;

-правовое положение субъектов предпринимательской деятельности;

-порядок заключения трудового договора и основания его прекращения;

-правила оплаты труда;

-роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения;

-право социальной защиты граждан;

-понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника;

-виды административных правонарушений и административной ответственности;

-нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров

1.4 Количество часов на освоение рабочей программы дисциплины:

Общий объем образовательной программы 120 часов, в том числе:
Работа во взаимодействии с преподавателем 110 часа (лекции 40 часов;
семинарские занятия 70 часов);
самостоятельной работы 10 часов.

РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результатом освоения рабочей программы дисциплины является формирование общих (ОК) компетенций и профессиональных (ПК):

| Код | Наименование результата обучения |
|------------|---|
| ОК 01 | Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам |
| ОК 02 | Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности |
| ОК 03 | Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях |
| ОК 04 | Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде |
| ОК 05 | Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста |
| ОК 06 | Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения |
| ОК 09 | Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках |
| ПК 1.1 | Контроль санитарного и зоогигиенического состояния объектов животноводства и кормов |
| ПК 1.2 | Проведение ветеринарно-санитарных мероприятий для предупреждения возникновения болезней животных |
| ПК 1.3 | Проведение ветеринарно-санитарных мероприятий в условиях специализированных животноводческих хозяйств |
| ПК 2.1. | Предупреждение заболеваний животных, проведение санитарно-просветительской деятельности |
| ПК 2.2. | Выполнение лечебно-диагностических ветеринарных манипуляций |
| ПК 2.3. | Выполнение лечебно-диагностических ветеринарных мероприятий в условиях специализированных животноводческих хозяйств |

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы

| Вид учебной работы | <i>Объем часов</i> | <i>7 семестр</i> | <i>8 семестр</i> |
|--|--------------------|------------------|------------------|
| Общий объем образовательной программы | 120 | 72 | 48 |
| Работа во взаимодействии с преподавателем | 110 | 66 | 44 |
| в том числе: | | | |
| лекции | 40 | 24 | 16 |
| семинарские занятия | 70 | 42 | 28 |
| Самостоятельная работа обучающегося (всего) | | | |
| Составление конспектов | 10 | 6 | 4 |
| Форма контроля – зачет с оценкой | | | |

| | Содержание учебного материала, семинарские занятия, самостоятельная работа обучающихся. | Объем часов | Формируемая компетенция |
|---|---|--------------------|--------------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 7 семестр | | | |
| Тема 1. Гражданское законодательство РФ в сфере ветеринарии | Вводное семинарское занятие | 2 | OK 02 |
| | Порядок заключения договора. Порядок изменение договора порядок расторжение договора. Исполнение договора. | 2 | |
| | Семинарское занятие: субъекты и объекты гражданских правоотношений договоры, заключаемые ветеринарными врачами, фельдшерами и ветеринарными учреждениями | 2 2 | |
| Тема 2. Трудовое законодательство РФ и его применение в сфере ветеринарии | Характеристика трудового законодательства РФ. Основные моменты его применения и особенности в сфере ветеринарии | 2 | OK 06 |
| | Семинарское занятие: Применение трудового законодательства в ветеринарии Общая характеристика трудового законодательства | 2 2 | |
| | Субъекты, объекты и содержание трудовых отношений. Права и обязанности работника и работодателя по Трудовому кодексу РФ | 4 | |
| Тема 3. Трудовые правоотношения | Семинарское занятие: Характеристика трудовых отношений Характеристика прав и обязанностей работника и работодателя Решение задач по теме трудовые отношения | 2 4 2 | OK 05 |
| | Понятие трудового договора. Понятие трудового договора. Содержание трудового договора. Общий порядок заключения трудового договора. Изменения. Виды трудового договора. Порядок перевода на другую работу | 4 | |
| | Семинарское занятие: Составление трудового договора | 8 | |
| Тема 5. Рабочее время и время отдыха | Понятие и виды рабочего времени. Режим и учет рабочего времени. Понятие времени отдыха Виды времени отдыха | 2 | OK 04 |
| | Семинарское занятие: Характеристика рабочего времени и времени отдыха | 2 | |

| | | | |
|---|--|---|-------|
| | Решение задач по теме рабочее время и время отдыха | 2 | |
| Тема 6. Заработка плата. | Оплата и нормирование труда | 2 | OK 04 |
| | Семинарское занятие: Формы и виды оплаты труда. Решение задач по теме | 4 | |
| Тема 7. Дисциплина труда | Понятие дисциплины труда Использование нормативно правовых документов, регламентирующих профессиональную деятельность Права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности Внутренний трудовой распорядок Взыскания и поощрения Порядок привлечения к дисциплинарному взысканию | 4 | OK 09 |
| | Семинарское занятие: Материальная ответственность. Понятие и виды материальной ответственности Отдельные виды материальной ответственности | 4 | |
| | Самостоятельная работа: составление должностной инструкции ветеринарного фельдшера | 6 | |
| Тема 8. Социальное обеспечение граждан | Понятие социального обеспечения граждан. Понятие социальной помощи. Виды социальной помощи. Понятие пенсии | 4 | OK 02 |
| | Семинарское занятие: Характеристика социального обеспечения граждан в РФ | 4 | |
| 8 семестр | | | |
| Тема 9. Административное законодательство РФ и его применение в сфере ветеринарии | Законодательство об административных правонарушениях. Задача законодательства об административных правонарушениях. Административные правонарушения | 2 | OK 07 |
| | Семинарское занятие: Административная ответственность за нарушение ветеринарного законодательства | 4 | |

| | | | |
|---|--|---|--------------------------------------|
| Тема 10. Федеральное законодательство в области ветеринарии | Понятие правового регулирования ветеринарной деятельности. Основные нормативные правовые акты в ветеринарной деятельности. Закон Российской Федерации «О ветеринарии», его основные положения | 2 | ОК 01 |
| | Семинарское занятие: Характеристика основных нормативных правовых актов, регулирующих ветеринарную деятельность | 4 | |
| Тема 11. Организация государственной ветеринарной службы Российской Федерации | Министерство сельского хозяйства РФ, его функции в ветеринарии. Департамент МСХ РФ, его основные функции в ветеринарии. Федеральная служба ветеринарного и фитосанитарного надзора РФ (Россельхознадзор), его структура и основные функции. Подведомственные государственные ветеринарные организации. Негосударственные ветеринарные организации, их правовое положение. | 4 | ПК 2.1 |
| | Семинарское занятие: Полномочия и функции министерства сельского хозяйства РФ в области ветеринарии | 2 | |
| | Полномочия и функции федеральной службы по ветеринарному и фитосанитарному надзору в области ветеринарного надзора | 2 | |
| | Учреждения государственной ветеринарной службы | 2 | |
| | Ветеринарное обслуживание животноводства | 2 | |
| Тема 12. Организация государственного ветеринарного надзора | Ветеринарный надзор и его цели, виды, методы. Организация государственного ветеринарного надзора. Организация государственного ветеринарного надзора в муниципальном районе. Организация ветеринарного надзора в животноводческих хозяйствах. Организация государственного ветеринарного надзора при убое животных. Переработка продуктов животного происхождения. Организация ветеринарного надзора за сбором, утилизацией и уничтожением биологических отходов. Организация ветеринарного надзора на рынках. | 2 | ПК 1.1 |
| | Семинарское занятие: Организация государственного ветеринарного надзора | 4 | |
| Тема 13. Организация ветеринарного дела | Цифровизация и информатизация в области ветеринарии. Планирование мероприятий по профилактике инфекционных болезней животных. Делопроизводство и номенклатура дел в ветеринарных учреждениях. Ветеринарный учет | 6 | ПК 1.2 ПК 1.3 ПК 2.2 ПК 2.3 |

| | | | |
|--|---|-------------|--|
| | Семинарское занятие: Федеральная государственная информационная система в области ветеринарии ФГИС «ВетИС» и ее компоненты Порядок планирования мероприятий по профилактике инфекционных болезней животных Организация делопроизводства в ветеринарных учреждениях | 2 2 2 | |
| | Самостоятельная работа Заполнение регламента предоставления информации в систему государственного информационного обеспечения в сфере сельского хозяйства | 4 | |
| | Зачетное занятие по дисциплине | 2 | |

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, практических занятий, семинарских занятий, лабораторных занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации – гуманитарных и социально-экономических дисциплин:

- количество посадочных мест – 60
- стол преподавателя – 1 шт.
- стул преподавателя – 1 шт.
- ученическая доска – 1 шт.
- ноутбук для преподавателя с выходом в сеть "Интернет"
- оборудование: переносной проектор Casio xj-a145 projector – 1 шт., экран – 1 шт.
- учебно-методическая документация
 - технические средства обучения: тестовая оболочка JoliTest (JTRun, JtEditor, TestRun), пакет офисных приложений Microsoft «OfficeStandard 2013Russian OLP NL AcademicEdition»

Помещение для самостоятельной работы:

- количество посадочных мест – 24
- стол преподавателя – 1 шт.
- стул преподавателя – 1 шт.
- ученическая доска – 1 шт.
- монитор – 11 шт.
- системный блок – 11 шт.
- клавиатура – 11 шт.
- компьютерная мышь – 11 шт.
- сплит-система – 1 шт.
- технические средства обучения: пакет офисных приложений Microsoft «OfficeStandard 2013Russian OLP NL AcademicEdition»

Читальный зал библиотеки с выходом в сеть Интернет:

- количество посадочных мест – 25
- стол преподавателя – 1 шт.
- стул преподавателя – 1 шт.
- оборудование: переносной проектор ViewSonic – 1 шт., экран – 1 шт., монитор – 7 шт., системный блок – 7 шт., клавиатура – 7 шт., компьютерная мышь – 7 шт.
- стеллаж – 2 шт.
- сплит-система – 1 шт.
- технические средства обучения: пакет офисных приложений Microsoft «OfficeStandard 2013Russian OLP NL AcademicEdition»

3.2. Информационное обеспечение обучения

Основная литература

1. Афанасьев, И. В. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебное пособие для среднего профессионального образования / И. В. Афанасьев, И. В. Афанасьева. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 155 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10774-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/494801>
2. Бялт, В. С. Правовые основы профессиональной деятельности : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. С. Бялт. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 302 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09968-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/492163>

Дополнительная литература

1. Волков, А. М. Правовые основы профессиональной деятельности : учебник для среднего профессионального образования / А. М. Волков. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 274 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10131-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/494613>

Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. ЭБС Издательства «Лань», www.e.lanbook.com
2. ЭБС Юрайт, www.biblio-online.ru
3. Консультант+

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения семинарских занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий.

| Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания) | Формы и методы контроля и оценки результатов обучения |
|---|--|
| Умения: | |
| использовать в профессиональной деятельности необходимые нормативно-правовые документы; | Текущий контроль: Устный опрос |
| вести ветеринарную документацию установленного образца; | Текущий контроль: Решение практических задач, составление документации |
| защищать свои права в соответствии с | Текущий контроль: |

| | | |
|--|-------------------------|--|
| гражданским процессуальным и трудовым законодательством; | гражданско- трудовым | Решение практических задач и примеров, оформление документации |
| анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения. | | Текущий контроль: Решение практических задач и примеров, оформление документации |
| Знания: | | |
| понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности; | | Текущий контроль: Устный опрос, тестирование, оценка выполнения внеаудиторной самостоятельной работы |
| основные законодательные акты Российской Федерации в области ветеринарии; | | Текущий контроль: устный опрос, тестирование, выполнение внеаудиторной самостоятельной работы |
| систему организации ветеринарной службы; | | текущий контроль: устный опрос, тестирование, выполнение внеаудиторной самостоятельной работы |
| нормы материально-технического обеспечения ветеринарной службы; | | Текущий контроль: письменный (и/или устный) опрос, тестирование, выполнение внеаудиторной самостоятельной работы |
| порядок регистрации ветеринарных препараторов и средств по уходу за животными; | | Текущий контроль: письменный (и/или устный) опрос, тестирование, выполнение внеаудиторной самостоятельной работы |
| правила учета, отчетности и делопроизводства в ветеринарии; | | письменный (и/или устный) опрос, тестирование, выполнение внеаудиторной самостоятельной работ |
| обязанности ветеринарного фельдшера; | | Текущий контроль: письменный (и/или устный) опрос, тестирование, составление документации |
| организационно-правовые формы юридических лиц; | | Текущий контроль: письменный (и/или устный) опрос, тестирование, составление документации, изучение законодательства |

| | |
|--|--|
| правовое положение субъектов предпринимательской деятельности; | Текущий контроль: письменный (и/или устный) опрос, тестирование, выполнение внеаудиторной самостоятельной работы |
| порядок заключения трудового договора и основания его прекращения; | Текущий контроль: письменный (и/или устный) опрос, тестирование выполнение внеаудиторной самостоятельной работы |
| правила оплаты труда; | Текущий контроль: письменный (и/или устный) опрос, тестирование, составление документации, изучение законодательства |
| роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения; | Текущий контроль: письменный (и/или устный) опрос, тестирование, составление документации, изучение законодательства |
| право социальной защиты граждан; | Текущий контроль: письменный (и/или устный) опрос, тестирование, составление документации, изучение законодательства |
| понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника; | Текущий контроль: письменный (и/или устный) опрос, тестирование, составление документации, изучение законодательства |
| виды административных правонарушений и административной ответственности; | Текущий контроль: письменный (и/или устный) опрос, тестирование, составление документации, изучение законодательства |
| нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров. | Текущий контроль: письменный (и/или устный) опрос, тестирование, составление документации, изучение законодательства |

Программа разработана в соответствии с ФГОС СПО по специальности 36.02.01 Ветеринария, утвержденным Министерством просвещения

Российской Федерации от 23 ноября 2020 года, приказ № 657 и
зарегистрированным в Минюст России 21 декабря 2020 года № 61609.

Разработчик:  Неверова И.М.