

## **АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**Специальность: 32.02.02 Зоотехния**

**Наименование дисциплины: ОГСЭ. 04 Русский язык и культура речи**

**Цели и задачи учебной дисциплины:**

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- использовать языковые единицы в соответствии с современными нормами литературного языка;
- строить свою речь в соответствии с языковыми, коммуникативными и этическими нормами;
- анализировать свою речь с точки зрения её нормативности, уместности и целесообразности;
- обнаруживать и устранять ошибки и недочеты на всех уровнях структуры языка;
- пользоваться словарями русского языка, продуцировать тексты основных деловых и учебно-научных жанров.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать**:

- основные составляющие языка, устной и письменной речи, нормативные, коммуникативные, этические аспекты устной и письменной речи, культуру речи;
- понятие о нормах русского литературного языка;
- основные фонетические единицы и средства языковой выразительности;
- орфоэпические нормы, основные принципы русской орфографии;
- лексические нормы; использование изобразительно-выразительных средств;
- морфологические нормы, грамматические категории и способы их выражения в современном русском языке;
- основные единицы синтаксиса; русскую пунктуацию;
- функциональные стили современного русского языка, взаимодействие функциональных стилей;
- структуру текста, смысловую и композиционную целостность текста;
- функционально-смысловые типы текстов;
- специфику использования элементов различных языковых уровней в научной речи;
- жанровую дифференциацию и отбор языковых средств в публицистическом стиле, особенности устной публичной речи.
- сфера функционирования публицистического стиля, жанровое разнообразие;
- языковые формулы официальных документов;
- приемы унификации языка служебных документов;
- правила оформления документов;
- основные направления совершенствования навыков грамотного письма и говорения.

**Результаты освоения учебной дисциплины:**

Код	Наименование результата обучения	Номер темы
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	Уметь различать язык и речь, использовать функции языка как средства формирования и трансляции мысли; уметь применять вербальные и невербальные средства передачи информации	Тема 1.1 Тема 1.2
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	Уметь анализировать свою речь с точки зрения её нормативности, уместности и целесообразности; владеть навыками служебно-делового общения	Тема 1.2 Тема 2.2
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	Уметь обнаруживать и устранять ошибки и недочеты на всех уровнях структуры языка; использовать в письменной и устной речи выразительные возможности знаменательных и служебных частей речи (синонимика частей речи).	Тема 2.1 Тема 2.2 Тема 2.4
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	Уметь строить свою речь в соответствии с языковыми, коммуникативными и этическими нормами; консультировать пользователей информационной системы и разрабатывать фрагменты методики обучения пользователей информационной системы	Тема 1.2 Тема 3.1
ОК 5. Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий.	Уметь пользоваться словарями русского языка; участвовать в составлении отчетной документации, в разработке проектной документации; применять навыки речевого этикета; владеть орфографическими и пунктуационными навыками; использовать технических средств информирования	Тема 2.2 Тема 3.2
ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	Использовать изобразительно-выразительных средства речи для эффективного общения; уметь применять стилистические особенности литературного языка в устной и письменной речи	Тема 2.5 Тема 3.2
ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных),	Уметь анализировать свою речь с точки зрения ее нормативности, уместности и целесообразности; устранять ошибки и недочеты в своей устной и письменной речи;	Тема 1.2 Тема 2.3

результат выполнения заданий.		
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	Уметь анализировать свою речь с точки зрения ее нормативности, уместности и целесообразности; устранять ошибки и недочеты в своей устной и письменной речи; совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас	Тема 1.2 Тема 2.1
ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	Уметь продуцировать тексты основных деловых и учебно-научных жанров; совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас; использовать возможности функциональных стилей речи в работе делопроизводителя.	Тема 3.1 Тема 3.2

### **Содержание учебной дисциплины**

Тема 1.1. Язык как средство общения и форма существования национальной культуры.

Тема 1.2. Организация речевой коммуникации. Виды речевой деятельности

Тема 2.1. Фонетика, орфоэпия, орфография

Тема 2.2. Лексика и фразеология

Тема 2.3. Морфемика и словообразование

Тема 2.4. Морфология

Тема 2. 5. Синтаксис и пунктуация

Тема 3.1. Текст: структурно-смысловые признаки

Тема 3.2. Функциональные стили русского языка