

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ОРЕНБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ОД.3 ПРАВОВЕДЕНИЕ

Направление подготовки: 111100 Зоотехния

Профиль подготовки: Кормление животных и технология кормов. Диетология.

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Нормативный срок обучения: 5 лет

Форма обучения: заочная

1.Цели освоения дисциплины

Целями освоения дисциплины «Правоведение» являются:

- заложить теоретические основы правовых знаний;
- способствовать осмыслению права как одного из важнейших регуляторов общественных отношений;
- познакомить студентов с ключевыми принципами правового регулирования, определяющими содержание норм российского права;
- сформировать базовый понятийный аппарат, необходимый для дальнейшего восприятия ряда частных отраслевых дисциплин и углубления теоретических знаний о праве;
- развивать умение ориентироваться в системе российского законодательства, самостоятельно подбирать нормативно-правовые акты применительно к конкретной практической ситуации;
- формировать правокультурного специалиста.

2.Место дисциплины в структуре ООП

Дисциплина «Правоведение» включена в гуманитарный, социальный и экономический цикл обязательных дисциплин вариативной части. Требования к предшествующим знаниям представлены в таблице 2.1. Перечень дисциплин, для которых дисциплина «Правоведение» является основополагающей, представлен в таблице 2.2.

Таблица 2.1. Требования к пререквизитам дисциплины

Дисциплина	Модуль	Знать, уметь, владеть
Основы государства и права; обществознание.	Программа среднего (полного) общего образования	<u>Знать:</u> - основы теории государства и права; - теорию юридической ответственности; - основы конституционного, гражданского, семейного, административного, трудового, уголовного права. <u>Уметь:</u> - работать со справочной и учебной литературой; - оперировать юридической терминологией при характеристике правовых отношений; - анализировать события, применяя текст учебника и нормативно-правовых актов; - применять полученные знания в практической деятельности; - грамотно излагать мысли. <u>Владеть:</u> - навыками написания письменных работ; - навыками устной и письменной речи.

Таблица 2.2. Требования к постреквизитам дисциплины

Дисциплина	Модуль
Философия	Модульная единица 8: Русская философия XI – XIX вв.

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

3.1. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины:

- владением культурой мышления, способностью к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей ее достижения (ОК-1)
- умением использовать нормативные правовые документы в своей деятельности (ОК-5);

3.2. В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- сущность и содержание основных отраслей российского права;
- нормативные правовые акты;
- правовую терминологию;
- практические свойства правовых знаний;
- основы теории государства и права;
- теорию юридической ответственности;
- основы конституционного, гражданского, семейного, административного, трудового, уголовного права;

Уметь:

- ориентироваться в системе российского законодательства и нормативных правовых документов, регламентирующих профессиональную деятельность;
- применять правовые нормы в профессиональной и общественной деятельности;
- логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь;
- работать с информацией, собирать информацию из различных источников, критически воспринимать информацию;
- принимать участие в коллективном обсуждении и решении поставленных задач;
- работать со справочной и учебной литературой;
- оперировать юридической терминологией при характеристике правовых отношений;
- анализировать события, применяя текст учебника и нормативно-правовых актов;

Владеть:

- навыками применения полученных на практике знаний;
- культурой мышления, способностью к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей ее достижения;
- категориальным аппаратом, базовыми категориями и понятиями на уровне понимания и свободного воспроизведения;
- методикой публичного выступления;
- приемами ведения дискуссии и полемики;
- навыками самостоятельного овладения новыми знаниями по правовым вопросам, в том числе с использованием современных информационных технологий;
- навыками написания письменных работ;
- навыками устной и письменной речи.

4. Организационно-методические данные дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины «Правоведение» составляет 3 ЗЕ (108 часов), их распределение по видам работ и по семестрам представлено в таблице 4.1.

Таблица 4.1. Распределение трудоемкости дисциплины по видам работ и по семестрам

Вид учебной работы	Трудоемкость					
	ЗЕ	час.	распределение по семестрам			
			2 семестр		3 семестр	
			ЗЕ	час.	ЗЕ	час.
Общая трудоемкость	3	108	1,5	54	1,5	54
Аудиторная работа (АР)	0,34	12	0,28	10	0,06	2
в т.ч. лекции (Л)	0,11	4	0,11	4	-	-
лабораторные работы (ЛР)	-	-	-	-	-	-
практические занятия (ПЗ)	0,23	8	0,17	6	0,06	2
семинары (С)	-	-	-	-	-	-
Самостоятельная работа (СР)	2,55	92	1,22	44	1,33	48
в т.ч. курсовые работы (проекты) (КР, КП)	-	-	-	-	-	-
рефераты (Р)	-	-	-	-	-	-
эссе (Э)	-	-	-	-	-	-
индивидуальные домашние задания (ИДЗ)	0,39	14	-	-	0,39	14
самостоятельное изучение отдельных вопросов (СИВ)	1,94	70	1,06	38	0,88	32
подготовка к занятиям (ПкЗ)	0,22	8	0,17	6	0,05	2
другие виды работ (контрольная работа)	-	-	-	-	-	-
Промежуточная аттестация	-	-	-	-	-	-
в т.ч. экзамен (Эк)	-	-	-	-	-	-
дифференцированный зачет (ДЗ)	-	-	-	-	-	-
зачет (З)	0,11	4	-	-	0,11	4

5. Структура и содержание дисциплины

Дисциплина «Правоведение» состоит из 4 модулей. Структура дисциплины представлена в таблице 5.1.

Таблица 5.1. Структура дисциплины

№ п/п	Наименования модулей и модульных единиц	Семестр	Трудоемкость, ЗЕ	Трудоемкость по видам учебной работы, час.												Коды формируемых компетенций
				общая трудоемкость	аудиторная работа	лекции	лабораторная работа	практические занятия	семинары	самостоятель ная работа	курсовые работы (проекты)	индивидуальн ые домашние задания	самостоятельн ое изучение вопросов	подготовка к занятиям	другие виды работ	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
1.	Модуль 1. Теория государства и права.	2	0,78	28	6	2	-	4	-	22	-	-	18	4	-	ОК-1 ОК-5
1.1.	Модульная единица 1. Общие положения о государстве.	2	0,5	12	2	-	-	2	-	10	-	-	8	2	-	ОК-1 ОК-5
1.2.	Модульная единица 2. Общие положения о праве.	2	0,56	16	4	2	-	2	-	12	-	-	10	2	-	ОК-1 ОК-5
2.	Модуль 2. Основы конституционного и гражданского права РФ.	2	0,72	26	4	2	-	2	-	22		-	20	2		ОК-1 ОК-5
2.1.	Модульная единица 3. Основы конституционного права РФ.	2	0,44	12	2	2	-	-	-	10	-	-	10	-	-	ОК-1 ОК-5
2.2.	Модульная единица 4. Основы гражданского права РФ.	2	0,5	14	2	-	-	2	-	12	-	-	10	2	-	ОК-1 ОК-5
	Всего в семестре	2	1,5	54	10	4	-	6	-	44		-	38	6	-	
3.	Модуль 3. Основы трудового и семейного права РФ.	1	0,66	24	-	-	-	-	-	24	-	8	16	-		ОК-1 ОК-5
3.1.	Модульная единица 5. Основы трудового права	1	0,33	12	-	-	-	-	-	12	-	4	8	-	-	ОК-1 ОК-5

№ п/п	Наименования модулей и модульных единиц	Семестр	Трудоемкость, ЗЕ	Трудоемкость по видам учебной работы, час.												Коды формируемых компетенций
				общая трудоемкость	аудиторная работа	лекции	лабораторная работа	практические занятия	семинары	самостоятель ная работа	курсовые работы (проекты)	индивидуальн ые домашние задания	самостоятельн ое изучение вопросов	подготовка к занятиям	другие виды работ	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
	РФ.															
3.2.	Модульная единица 6. Основы семейного права РФ.	1	0,33	12	-	-	-	-	-	12	-	4	8	-	-	ОК-1 ОК-5
4.	Модуль 4. Основы административного и уголовного права.	1	0,72	26	2	-	-	2	-	24	-	6	16	-	-	ОК-1 ОК-5
4.1.	Модульная единица 7. Основы административного права РФ.	1	0,33	12	-	-	-	-	-	12	-	4	8	-	-	ОК-1 ОК-5
4.2.	Модульная единица 8. Основы уголовного права РФ.	1	0,39	14	2	-	-	2	-	12	-	2	8	2	-	ОК-1 ОК-5
5.	Реферат	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
6.	Эссе	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
7.	Промежуточная аттестация (зачет)	1	0,12	4	-	-	-	-	-	-	×	×	×	×	×	×
8.	Всего в семестре	1	1,5	54	2	-	-	2	-	48	-	14	32	2	4	×
9.	Итого	1	3,0	108	12	4	-	8	-	92	-	14	70	8	-	ОК-1 ОК-5

5.2. Содержание модулей дисциплины

5.2.1. Модуль 1. Теория государства и права.

5.2.1.1. Темы и перечень вопросов лекций:

Лекция 1 (Л-1). Общие положения о праве.

1. Понятие, сущность и признаки права.
2. Норма права. Источники права.
3. Система права. Отрасли и институты права.
4. Правовые отношения.
5. Правонарушения и юридическая ответственность.

5.2.1.2. Лабораторные работы – не предусмотрены.

5.2.1.3. Темы и перечень вопросов практических занятий:

Практическое занятие 1 (ПЗ-1). Общие положения о государстве.

1. Происхождение и становление государства.
2. Понятие, признаки, сущность и типология государства.
3. Формы правления. Политический режим.
4. Формы государственного устройства.
5. Место государства в политической системе общества. Механизм государства.
6. Правовое государство и гражданское общество

Практическое занятие 2 (ПЗ-2). Общие положения о праве.

1. Понятие, сущность и признаки права.
2. Понятие и структура нормы права.
3. Система права.
4. Источники права. Система российского законодательства.
5. Понятие, признаки и структура правоотношения.
5. Правонарушение: понятие, признаки, виды, юридический состав.

5.2.1.4. Темы и перечень вопросов семинаров – не предусмотрено.

5.2.1.5. Темы и перечень вопросов для самостоятельного изучения:

№ п/п	Названия модульных единиц	Перечень вопросов	Кол-во часов
1.	Модульная единица 1 Общие положения о государстве.	1. Политическая система. 2. Государственная власть. 3. Форма государства.	12
2.	Модульная единица 2 Общие положения о праве.	1. Правовые системы современности. 2. Правопорядок. 3. Принципы юридической ответственности.	12

5.2.1.6. Темы индивидуальных домашних заданий не предусмотрены.

5.2.2. Модуль 2. Основы конституционного и гражданского права РФ.

5.2.2.1. Темы и перечень вопросов лекций:

Лекция 3 (Л-3). Основы конституционного права РФ.

1. Общая характеристика Конституции РФ.
2. Основы конституционного строя России.
3. Понятие и принципы федеративного устройства РФ.
4. Конституционно-правовой статус личности
4. Система органов государственной власти РФ.

5.2.2.2. Лабораторные работы – не предусмотрены.

5.2.2.3. Темы и перечень вопросов практических занятий:

Практическое занятие 3 (ПЗ-3). Основы гражданского права РФ.

1. Гражданские правоотношения: понятие, содержание, виды.
2. Субъекты гражданских правоотношений.
3. Объекты гражданских правоотношений.
4. Представительство: понятие, виды. Понятие и виды доверенности.
5. Обязательства: понятие, виды, порядок исполнения.

5.2.2.4. Темы и перечень вопросов семинаров- не предусмотрено.

5.2.2.5. Темы и перечень вопросов для самостоятельного изучения:

п/п	Названия модульных единиц	Перечень вопросов	Кол-во часов
1.	Модульная единица 3 Основы конституционного права РФ.	1. Юридические свойства Конституции. 2. Конституционно-правовой статус РФ. 3. Конституционно-правовой статус субъектов РФ. 4. Административно-территориальное устройство субъектов РФ. 5. Законодательные органы власти республик в составе РФ. 6. Органы исполнительной власти республик в составе РФ.	10
2.	Модульная единица 4 Основы гражданского права РФ.	1. Элементы гражданского правоотношения. 2. Содержание гражданского правоотношения. 3. Виды гражданских правоотношений. 4. Правоспособность гражданина. 5. Дееспособность гражданина. 6. Опекa и попечительство.	12

5.2.2.6. Темы индивидуальных домашних заданий – не предусмотрено.

5.2.3. Модуль 3. Основы трудового и семейного права РФ.

5.2.3.1. Темы и перечень вопросов лекций – не предусмотрены.

5.2.3.2. Лабораторные работы – не предусмотрены.

5.2.3.3. Темы и перечень вопросов практических занятий – не предусмотрены.

5.2.3.4. Темы и перечень вопросов семинаров- не предусмотрено.

5.2.2.5. Темы и перечень вопросов для самостоятельного изучения:

п/п	Названия модульных единиц	Перечень вопросов	Кол-во часов
3.	Модульная единица 5 Основы трудового права РФ.	1. Значение трудового договора. 2. Порядок заключения трудового договора. 3. Испытание при приеме на работу. 4. Трудовая книжка. 5. Перевод на другую работу. 6. Меры поощрения и порядок их применения.	8
3.	Модульная единица 6 Основы семейного права РФ.	1. Договорной режим имущества супругов. 2. Ответственность супругов по обязательствам. 3. Установление происхождения детей. 4. Права несовершеннолетних детей. 5. Права и обязанности родителей.	8

5.2.2.6. Темы индивидуальных домашних заданий – не предусмотрено.

5.2.4. Модуль 4. Основы административного и уголовного права РФ.

5.2.4.1. Темы и перечень вопросов лекций – не предусмотрено.

5.2.4.2. Лабораторные работы – не предусмотрены.

5.2.4.3. Темы и перечень вопросов практических занятий:

Практическое занятие 4 (ПЗ-4). Общие положения уголовного права РФ. Преступление.

1. Уголовное право РФ: понятие, принципы, цели и задачи.
2. Понятие, признаки, виды юридический состав преступлений.
- 3..Обстоятельства, исключающие преступность деяния. Смягчающие и отягчающие вину обстоятельства.
4. Уголовная ответственность: понятие, основания возложения..
5. Система наказаний по УК РФ. Основания освобождения от уголовной ответственности и уголовного наказания.

5.2.4.4. Темы и перечень вопросов семинаров- не предусмотрено.

5.2.2.5. Темы и перечень вопросов для самостоятельного изучения:

п/п	Названия модульных единиц	Перечень вопросов	Кол-во часов
1.	Модульная единица 9 Основы	1. Нормы административного права. 2. Административно-правовой статус граждан. 3. Правовой статус органов исполнительной власти.	8

	административного права РФ.		
2.	Модульная единица 10 Основы уголовного права РФ.	1. Уголовный закон. 2. Состав преступления. 3. Стадии совершения преступлений. 4. Рецидив преступлений.	8

5.2.2.6. Темы индивидуальных домашних заданий:

Задание 1.

1. Трудовой договор (контракт).
 - а) стороны и содержание трудового договора (контракта);
 - б) срок трудового договора;
 - в) порядок заключения трудового договора;
 - г) испытание при приеме на работу;
 - д) переводы на другую работу.
2. В связи со сменой собственника организации главный бухгалтер ОАО «Ребус» Воронов и кассир Баранова были уволены. Не согласившись с увольнением, они обратились в суд с иском о восстановлении на работе. Правомерно ли увольнение этих работников? Является ли смена собственника основанием для увольнения работников организации?

Задание 2.

1. Пенсионное обеспечение семей, потерявших кормильца по Закону РФ «О трудовых пенсиях в РФ».
 - а) понятие пенсии по случаю потери кормильца;
 - б) основания назначения пенсии;
 - в) круг лиц, имеющих право на пенсию;
 - г) понятие нетрудоспособного члена семьи;
 - д) понятие иждивения;
 - е) сроки и порядок назначения и выплаты пенсии.
2. Монтажницы монтажного управления Иванова, Соловьева и Павлова, имеющие детей соответственно в возрасте 2, 5 и 10 лет, отказались от направления в командировку в другой город для монтажных работ в другую организацию. За отказ срочно выехать в командировку начальник объявил строгий выговор Ивановой, а Соловьева и Павлова были уволены по п.6 ст.81 ТК РФ.
Законны ли требования начальника управления? Каков порядок направления в командировку? Как должен быть решен спор в данном случае?

Задание 3

1. Социально-экономические права и свободы человека и гражданина.
 - а) свобода предпринимательской деятельности;
 - б) право частной собственности в т.ч. и на землю;
 - в) свобода труда и право на труд в надлежащих условиях;

- г) право на отдых;
- д) охрана семьи, материнства, детства;
- е) право на социальное обеспечение;
- ж) право на жилище;
- з) право на охрану здоровья;
- и) право на благоприятную окружающую природную среду;
- к) право на творчество.

2. При утверждении правил внутреннего трудового распорядка кондитерско-макаронной фабрики было предложено в перечень мер дисциплинарных взысканий включить: постановку на вид, замечание, выговор, предупреждение, строгий выговор, лишение отпуска для лиц, совершающих прогулы, штраф до 100 рублей для лиц, появившихся на работе в нетрезвом состоянии и увольнение.

Правомерно ли такое предложение? Каков порядок разработки и утверждения правил внутреннего трудового распорядка?

Задание 4

1. Право собственности

- а) понятие права собственности и разновидности собственности в РФ;
- б) действия собственника в отношении принадлежащего ему имущества;
- в) приобретение права собственности по разным основаниям;
- г) правила защиты собственности;
- д) основания для прекращения права собственности;

2. Старший менеджер ЗАО «Стройинвест» Попов был уволен по сокращению штатов на основании п.2 ст.81 ТК РФ. Уволенный обратился в комиссию по трудовым спорам (КТС) организации с заявлением о восстановлении на работе и взыскании заработной платы за время вынужденного прогула. КТС оказала ему в удовлетворении его притязаний. После этого Попов обратился в суд с просьбой отменить решение КТС и рассмотреть его дело по существу. Суд отказался принять его заявление, сославшись на то, что сам Попов нарушил установленный порядок защиты своих трудовых прав.

Правильно ли действовал Попов? Прав ли суд? Каков порядок создания и деятельности КТС? Какова его компетенция?

Задание 5

1. Расторжение трудового договора по инициативе администрации предприятия.

- а) предусмотренные трудовым законодательством основания увольнения работника с работы по инициативе администрации;
- б) роль профсоюзного органа предприятия при решении вопроса об увольнении работника по инициативе администрации;
- в) выплата выходного пособия и оформление увольнения;
- г) порядок и основания восстановления на работе лиц, незаконно уволенных администрацией;

д) ответственность должностных лиц за незаконное увольнение работника с работы.

2. В коллективном договоре одного из предприятий г. Оренбурга содержится условие, согласно которому лица, нарушающие трудовую дисциплину, в частности, опаздывающие на работу и прогуливающие, могут привлекаться к сверхурочной работе без какой-либо дополнительной оплаты. Является ли законным такое условие коллективного договора? Дать ответ со ссылкой на нормативные акты.

Задание 6

1. Обязательственное право.

- а) понятие, субъекты обязательств, содержание обязательств;
- б) условия исполнения обязательств;
- в) обеспечение исполнения обязательств;
- г) договорное обязательство;
- д) формы заключения договоров;
- е) условия действительности договора;
- ж) типы договоров в практике делового оборота;
- з) порядок изменения или расторжения договоров.

2. Высококвалифицированный опытный банковский работник Смирнова отказалась поступить на работу в кредитный отдел банка «Ипотека» с испытательным сроком. Трудовой договор с ней заключен в письменной форме и условие об испытательном сроке там не предусматривалось. Приказ о приеме на работу ей под расписку не объявлялся. Смирнова проделала большой объем работы, а через пять месяцев управляющий банком сообщил ей, что она по приказу уволена на основании ст. 71 ТК РФ, что зафиксировано в приказе и в ее трудовой книжке.

Можно ли считать, что испытательный срок был установлен надлежащим образом? Имеет ли право Смирнова на восстановление на работе, на оплату вынужденного прогула и на денежную компенсацию морального вреда?

Задание 7

1. Правотворчество и законодательство.

- Правотворчество: понятие, принципы, виды.
- Стадии законотворческого процесса.
- Систематизация законодательства.
- Тенденции развития современного российского законодательства.
- Законодательство субъектов РФ.

2. После окончания школы 17-летние Наташа, Петя и Катя решили устроиться на работу: Катя – танцовщицей в казино, Петя – грузчиком на вокзале, Наташа – продавцом в табачный киоск. Кого из них работодатель вправе принять на работу? Каковы особенности правового регулирования труда несовершеннолетних?

Задание 8

1. Правовое регулирование брака и семьи.

- а) условия и порядок заключения брака;

- б) основания и порядок прекращения брака;
- в) недействительность брака;
- г) личные права и обязанности супругов;
- д) имущество супругов, ответственность супругов по обязательствам;
- е) алиментные обязательства супругов и бывших супругов.

2. После возникшей ссоры с одним из сотрудников института Складов обратился к администрации с просьбой освободить его от занимаемой должности по собственному желанию. В тот же день был издан приказ об увольнении Складова по соглашению сторон. Через два дня после издания Складов потребовал свое заявление об увольнении обратно. Администрация института возражала.

Кто прав? Как правильно решить данный вопрос? Дать развернутый ответ со ссылкой на нормативные акты.

Задание 9

1. Основы налогового права Российской Федерации

- общая характеристика налогового законодательства РФ
- налоги: понятие, роль, виды
- налоговая система Российской Федерации
- ответственность за нарушения налогового законодательства РФ

2. Старший лаборант кафедры математики Петров 15 марта опоздала на работу на 2 часа 10 минут, а 24 марта – на 3 часа 50 минут. Во всех случаях опоздания на работу Петров не отрицал своей вины в нарушениях трудовой дисциплины. Какие виды наказаний за нарушения трудовой дисциплины предусмотрены законодательством РФ? Каков порядок наложения дисциплинарных взысканий? Вправе ли администрация уволить его за прогул

Задание 10

1. Наследственное право Российской Федерации

- понятие наследования в гражданском праве
- наследование по завещанию, порядок оформления завещания
- наследование по закону; круг лиц имеющих право на наследование по закону
- принятие наследства; отказ от принятия наследства

2. 20-летний Григорьев и 17-летняя Семина решили зарегистрировать брак в органах ЗАГСа. Какие действия необходимо совершить им для этого? Каков порядок и условия его заключения в Российской Федерации? Каков порядок признания брака недействительным и каковы его правовые последствия?

5.3. Темы курсовых работ (проектов) – не предусмотрены.

5.4. Рефераты - не предусмотрены

5.5. Темы эссе – не предусмотрены.

6. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

6.1. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости

6.1.1. Модуль 1. Теория государства и права.

6.1.1.1. Контрольные вопросы

1. Понятие, признаки и функции государства.
2. Формы правления и государственного устройства. Политический режим.
3. Понятие, сущность и признаки права. Норма права.
4. Система права. Источники (формы) права.
5. Общая характеристика Конституции РФ.
6. Основы конституционного строя России.
7. Понятие и принципы федеративного устройства РФ.
8. Система органов государственной власти РФ.

6.1.1.2. Задания для проведения текущего контроля успеваемости

Тест – это материал, изложенный в форме вопроса с вариантами правильных и неправильных ответов. Он может отличаться по степени сложности, тематике, хронологии и другим параметрам. Количество верных ответов может варьироваться в зависимости от формулировки поставленного вопроса. Обучающийся должен указать верный вариант ответа.

Например:

1. Подзаконный акт, принимаемый органами исполнительной власти РФ:

А) конституция

Б) указ

В) кодекс

Г) постановление

2. Государственный орган, имеющий право официально толковать

Конституцию РФ:

А) Государственная дума РФ

Б) Совет Федерации РФ

В) Президент РФ

Г) Конституционный суд РФ

6.1.2. Модуль 2. Основы конституционного и гражданского права.

6.1.2.1. Контрольные вопросы

1. Понятие, предмет, метод и источники гражданского права. Гражданские правоотношения.
2. Физические и юридические лица как субъекты гражданских правоотношений.
3. Право собственности: по
5. Понятие, условия и виды договоров.

6.1.2.2. Задания для проведения текущего контроля успеваемости

Тест – это материал, изложенный в форме вопроса с вариантами правильных и неправильных ответов. Он может отличаться по степени сложности, тематике, хронологии и другим параметрам. Количество верных ответов может варьироваться в зависимости от формулировки поставленного вопроса. Обучающийся должен указать верный вариант ответа.

Например:

1. Юридическое лицо – это:

А) организация, имеющая в собственности, хозяйственном ведении, оперативном управлении обособленное имущество, отвечающее по своим обязательствам этим имуществом, приобретающая его от своего имени и осуществляющая имущественные права

Б) организация, имеющая в собственности имущество, несущая обязанности, выступающая в судебных органах

В) организация, имеющая свой расчетный счет в банке и баланс и отвечающая по своим обязательствам

2. Объекты гражданского права:

А) вещи и иное имущество

Б) работа и услуги

В) нематериальные объекты товарного характера

Г) все ответы верны

6.1.3. Модуль 3. Основы трудового и семейного права РФ.

6.1.3.1. Контрольные вопросы

1. Понятие и источники трудового права. Трудовые отношения.

2. Понятие, содержание и виды трудового договора.

3. Трудовая дисциплина. Дисциплинарные взыскания.

4. Система административного права.

5. Административные правоотношения.

6. Административная ответственность. Виды административных наказаний.

7. Преступление: понятие, признаки, состав.

8. Уголовно-правовая ответственность.

6.1.3.2. Задания для проведения текущего контроля успеваемости

Тест – это материал, изложенный в форме вопроса с вариантами правильных и неправильных ответов. Он может отличаться по степени сложности, тематике, хронологии и другим параметрам. Количество верных ответов может варьироваться в зависимости от формулировки поставленного вопроса. Обучающийся должен указать верный вариант ответа.

Например:

1. Гражданство – это:

А) совокупность прав и обязанностей гражданина

Б) устойчивая связь гражданина с государством

В) мера защиты гражданина за пределами РФ

Г) совокупность обязанностей, установленных государством в отношении своего гражданина

2. Правовые отношения – это общественные отношения, которые складываются между его участниками на основе:

А) норм морали

Б) норм религии

В) правовых норм

Г) юридических фактов

6.1.3.2. Задания для проведения текущего контроля успеваемости

Тест – это материал, изложенный в форме вопроса с вариантами правильных и неправильных ответов. Он может отличаться по степени сложности, тематике, хронологии и другим параметрам. Количество верных ответов может варьироваться в зависимости от формулировки поставленного вопроса. Обучающийся должен указать верный вариант ответа.

Например:

1. Субъекты дисциплинарной ответственности:

- А) юридические лица
 - Б) физические лица
 - В) должностные лица
 - Г) лица, состоящие с предприятием в трудовых отношениях
2. Конституция РФ – это:
- а) результат соотношения сил в классовой борьбе
 - б) основной юридический документ
 - в) социальный компромисс
 - г) выражает интересы экономически господствующего класса

6.1.4. Модуль 4. Основы административного и уголовного права РФ.

6.1.3.1. Контрольные вопросы

- 4. Система административного права.
- 5. Административные правоотношения.
- 6. Административная ответственность. Виды административных наказаний.
- 7. Преступление: понятие, признаки, состав.
- 8. Уголовно-правовая ответственность.

6.1.4.2. Задания для проведения текущего контроля успеваемости

Тест – это материал, изложенный в форме вопроса с вариантами правильных и неправильных ответов. Он может отличаться по степени сложности, тематике, хронологии и другим параметрам. Количество верных ответов может варьироваться в зависимости от формулировки поставленного вопроса. Обучающийся должен указать верный вариант ответа.

Например:

- 1. Административно-правовой статус граждан – это:
 - А) совокупность прав и обязанностей гражданина
 - Б) устойчивая связь гражданина с государством
 - В) мера защиты гражданина за пределами РФ
 - Г) совокупность обязанностей, установленных государством в отношении своего гражданина
- 2. Признаки преступления – это:
 - А) противоправность
 - Б) только действие
 - В) виновность
 - Г) общественная опасность.

6.2. Оценочные средства для промежуточной аттестации

6.2.1. Контрольные вопросы

- 1. Понятие, признаки и функции государства.
- 2. Понятие, сущность и признаки права.
- 3. Происхождение права. Основные теории.
- 4. Правовая норма: понятие, структура.
- 5. Понятие и виды правомерного поведения.
- 6. Понятие, признаки, виды правонарушений.
- 7. Юридический состав правонарушения.
- 8. Юридическая ответственность и ее виды.
- 9. Источники российского права. Система законодательства и систематизация законодательства.
- 10. Система российского права.

11. Конституция РФ: понятие, содержание, особые юридические свойства.
12. Основы конституционного строя РФ.
13. Конституционный статус человека и гражданина в РФ.
14. Референдум как форма непосредственного волеизъявления народа.
15. Президент РФ.
16. Гражданство РФ: порядок приобретения и утраты.
17. Федеральное Собрание РФ.
18. Правительство РФ.
19. Судебная власть в РФ.
20. Понятие и предмет гражданского права.
21. Правоспособность и дееспособность физических лиц.
22. Понятие, признаки и виды юридических лиц.
23. Понятие и виды представительства. Доверенность: порядок выдачи, виды.
24. Право собственности. Формы и виды собственности.
25. Основания возникновения и прекращения права собственности.
26. Защита гражданских прав: понятие, виды, способы.
27. Сделки: понятие, виды, формы. Недействительные сделки.
28. Договор: понятие, условия, виды. Порядок заключения.
29. Обязательства: понятие, виды, способы обеспечения, прекращение.
30. Понятие, виды и субъекты наследования.
31. Понятие, предмет и источники семейного права РФ.
32. Порядок и условия заключения брака. Расторжение брака.
33. Законный режим имущества супругов.
34. Права и обязанности родителей и детей, супругов и бывших супругов.
35. Брачный договор: понятие и содержание.
36. Алиментные обязательства членов семьи.
37. Понятие и предмет трудового права РФ.
38. Трудовой договор: понятие, содержание.
39. Порядок заключения трудового договора.
40. Основания прекращения трудового договора.
41. Расторжение трудового договора по инициативе работника.
42. Расторжение трудового договора по инициативе работодателя.
43. Рабочее время и время отдыха.
44. Дисциплинарные взыскания.
45. Материальная ответственность.
46. Коллективный договор и его значение.
47. Понятие и основные черты административной ответственности.
48. Порядок производства по делам об административных правонарушениях.
49. Уголовное право РФ: понятие, принципы, цели.
50. Понятие, признаки и юридический состав преступления.
51. Уголовное наказание. Основания освобождения от уголовной ответственности и уголовного наказания.
52. Особенности правового регулирования будущей профессиональной деятельности.

6.2.2. Задания для проведения промежуточной аттестации

1. Письменные методы проверки знаний.

Письменная проверка знаний по Правоведению предполагает краткое написание ответа на 2 вопроса. Это позволяет проверить знания обучающихся, получить информацию о качестве знаний студента по предложенным темам, выявить сильные и слабые стороны знаний по проверяемой теме. Кроме того, данный вид проверки позволяет определить уровень культуры устной и письменной речи обучающегося.

Необходимо обозначить наиболее важные аспекты раскрываемого вопроса, возможно структурирование ответа в виде схемы.

2. Тест – это материал, изложенный в форме вопроса с вариантами правильных и неправильных ответов. Он может отличаться по степени сложности, тематике, хронологии и другим параметрам. Количество верных ответов может варьироваться в зависимости от формулировки поставленного вопроса. Обучающийся должен указать верный вариант ответа.

Например:

1. Какой государственный орган РФ издает подзаконные акты:
 - А) Правительство РФ
 - Б) Государственная дума РФ
 - В) Федеральное собрание РФ
 - Г) Конституционный суд РФ
2. Президентом может стать гражданин России, достигший возраста ____ лет:
 - А) 35
 - Б) 40
 - В) 45
 - Г) 30
3. Государственный орган, имеющий право официально толковать Конституцию РФ:
 - А) Государственная дума РФ
 - Б) Совет Федерации РФ
 - В) Президент РФ
 - Г) Конституционный суд РФ
4. В соответствии с теологической теорией государство создано:
 - А) богом
 - Б) по договору между людьми
 - В) выросло из семьи
 - Г) в процессе захвата власти
5. Формы правления государства:
 - А) монархии и республики
 - Б) унитарные, федеративные и конфедеративные
 - В) авторитарные, демократические, тоталитарные
6. К учредительным документам юридического лица относятся:
 - А) устав
 - Б) устав и договор поручения
 - В) первичная документация
 - Г) договор о совместной хозяйственной деятельности
7. Объекты гражданского права:
 - А) вещи и иное имущество
 - Б) работа и услуги
 - В) нематериальные объекты товарного характера
 - Г) все ответы верны
8. Лица, достигшие возраста 18 лет, обладают дееспособностью:
 - А) в полном объеме
 - Б) частично
 - В) ограниченной
9. Юридические лица, основная цель которых – извлечение прибыли, это:
 - А) коммерческие
 - Б) некоммерческие
 - В) потребительские кооперативы
 - Г) общественные объединения
10. Правосудие в РФ осуществляется:

- А) только судом
 - Б) правоохранительными органами
 - В) Министерством внутренних дел
 - Г) прокуратурой РФ
12. Правовые отношения – это общественные отношения, которые складываются между его участниками на основе:
- А) норм морали
 - Б) норм религии
 - В) правовых норм
 - Г) юридических фактов
13. Основной документ в РФ, подтверждающий гражданство после достижения гражданином 18 лет:
- А) свидетельство о рождении
 - Б) паспорт
 - В) водительские права
 - Г) аттестат о среднем образовании
14. Субъекты дисциплинарной ответственности:
- А) юридические лица
 - Б) физические лица
 - В) должностные лица
 - Г) лица, состоящие с предприятием в трудовых отношениях
15. Демократический режим определяется:
- А) властью народа
 - Б) властью лидера
 - В) властью небольшой группы людей
16. Способность иметь гражданские права и нести обязанности – это:
- А) правоспособность
 - Б) дееспособность
 - В) деликтоспособность
 - Г) сделкоспособность
17. Гражданство – это:
- А) совокупность прав и обязанностей гражданина
 - Б) устойчивая связь гражданина с государством
 - В) мера защиты гражданина за пределами РФ
 - Г) совокупность обязанностей, установленных государством в отношении своего гражданина
18. Отрасль права, регулирующая предпринимательскую деятельность в обществе:
- а) налоговое право
 - б) гражданское право
 - в) административное право
19. К коммерческим организациям в РФ относятся:
- а) общество с ограниченной ответственностью, товарищество на «вере»
 - б) полное товарищество, фонд поддержки предпринимательства
 - г) производственный и потребительский кооперативы
20. В случае, если в доверенности не указан срок ее действия, то она действует:
- а) 1 год со дня выдачи
 - б) 2 года со дня выдачи
 - в) 3 года со дня выдачи

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

7.1. Основная литература

1. Правоведение [Текст] : учеб. с грифом / ред.: Б.И. Пугинский. – 2-е изд. перераб. и доп. – М. : Изд-во Юрайт, Высшее образование, 2010.

2. Правоведение [Текст] : учеб. с грифом / ред.: О.Е. Кутафин. – 4-е изд. – М. : Юристъ, 2010.

7.2. Дополнительная литература

7.2.1. Учебники и учебные пособия

1. Окулич, И.П. Правоведение [Текст] : учеб. пособие / И.П. Окулич, Н.С. Конева. – Челябинск : ООО «Изд-во РЕКПОЛ», 2007.

2. Правоведение [Текст] : учеб. / ред.: М.Б. Смоленский. – 3-е изд., испр. и доп. – М. : Изд.-торг. корпорация «Дашков и К», 2009.

3. Правоведение [Текст] : учеб. / ред.: Б.И. Пугинский. – М. : Юрайт-Издат, 2009.

7.2.2. Ссылки на Интернет-ресурсы

1. Официальный сайт компании «Консультант Плюс» [Элект. ресурс] // <http://www.consultant.ru>.

2. Информационно-правовой портал «Гарант» [Элект. ресурс] // <http://www.garant.ru/>

3. Водный кодекс Российской Федерации (ВК РФ) от 03.06.2006 № 74-ФЗ [Элект. ресурс] // <http://www.consultant.ru/popular/waternew/>

4. Гражданский кодекс Российской Федерации (ГК РФ). Ч. 1 от 30.11.1994 № 51-ФЗ [Элект. ресурс] // <http://www.consultant.ru/popular/gkrf1/>

5. Гражданский кодекс Российской Федерации (ГК РФ). Ч. 2 от 26.01.1996 № 14-ФЗ [Элект. ресурс] // <http://www.consultant.ru/popular/gkrf2/>

6. Гражданский кодекс Российской Федерации (ГК РФ). Ч. 3 от 26.11.2001 № 146-ФЗ [Элект. ресурс] // <http://www.consultant.ru/popular/gkrf3/>

7. Гражданский кодекс Российской Федерации (ГК РФ). Ч. 4 от 18.12.2006 № 230-ФЗ [Элект. ресурс] // <http://www.consultant.ru/popular/gkrf4/>

8. Закон РФ «О защите прав потребителей» от 07.02.1992 № 2300-1 [Элект. ресурс] // <http://www.consultant.ru/popular/consumerism/>

9. Закон «Об образовании» [Элект. ресурс] // <http://base.garant.ru/10164235/>

10. Земельный кодекс Российской Федерации (ЗК РФ) от 25.10.2001 № 136-ФЗ [Элект. ресурс] // <http://www.consultant.ru/popular/earth/>

11. Жилищный кодекс Российской Федерации (ЖК РФ) от 29.12.2004 № 188-ФЗ [Элект. ресурс] // <http://www.consultant.ru/popular/housing/>

12. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях (КоАП РФ) от 30.12.2001 № 195-ФЗ [Элект. ресурс] // <http://www.consultant.ru/popular/koap/>

13. Конституция РФ от 12.12.1993 г. [Элект. ресурс] // <http://www.consultant.ru/popular/cons/>

14. Лесной кодекс Российской Федерации (ЛК РФ) от 04.12.2006 № 200-ФЗ [Элект. ресурс] // <http://www.consultant.ru/popular/newwood/>

15. Семейный кодекс Российской Федерации от 29.12.1995 № 223-ФЗ [Элект. ресурс] // <http://www.consultant.ru/popular/family/>

16. Трудовой кодекс Российской Федерации (ТК РФ) от 30.12.2001 № 197-ФЗ [Элект. ресурс] // <http://www.consultant.ru/popular/tkrf/>

17. Уголовный кодекс Российской Федерации (УК РФ) от 13.06.1996 № 63-ФЗ [Элект. ресурс] // <http://www.consultant.ru/popular/ukrf/>

18. Федеральный закон «О банках и банковской деятельности» от 02.12.1990 № 395-1 [Элект. ресурс] // <http://www.consultant.ru/popular/bank/>

19. Федеральный закон «О бухгалтерском учете» от 21.11.1996 № 129-ФЗ [Элект. ресурс] // <http://www.consultant.ru/popular/buch/>
20. Федеральный закон «О высшем и послевузовском профессиональном образовании» от 22 августа 1996 г. № 125-ФЗ [Элект. ресурс] // <http://www.consultant.ru/popular/education/>
21. Федеральный закон «Об акционерных обществах» от 26.12.1995 № 208-ФЗ [Элект. ресурс] // <http://www.consultant.ru/popular/stockcomp/>
22. Федеральный закон «Об охране окружающей среды» от 10.01.2002 № 7-ФЗ [Элект. ресурс] // <http://www.consultant.ru/popular/okrsred/>

7.2.3. Периодические издания

1. Вопросы структуры федеральных органов исполнительной власти: Указ Президента РФ от 20 мая 2004 г. // Российская газета. – 2004. – 22 мая.
2. Гражданский кодекс РФ: часть 1 от 21 октября 1994 г. // Собрание законодательства РФ. – 1994. – № 32. – Ст. 3301.
3. Гражданский кодекс РФ: часть 2 от 26 января 1996 г. // Собрание законодательства РФ. – 1996. – № 5. – Ст. 410.
4. Земельный кодекс Российской Федерации, принят 28.09.2001 // Российская газета. – 2001. – 30 нояб.
5. Кодекс РФ об административных правонарушениях РФ от 26.12.2001 // Российская газета. – 2001. – 31 дек.
6. Конституция Российской Федерации. Принята всенародным голосованием 12.12.1993 г. // Российская газета. – 1993. – 25 дек.
7. Налоговый кодекс РФ от 31.07.1998 г. № 146-ФЗ // Собрание законодательства РФ. – 1998. – № 31. – Ст. 3824.
8. О внутренних морских водах, территориальном море и прилежащей зоне РФ: Федеральный закон от 16 июля 1998 г. // Собрание законодательства РФ. – 1998. – № 31. – Ст. 3833.
9. О выборах депутатов Государственной думы Федерального собрания РФ: Федеральный закон от 21 июня 1995 г. // Собрание законодательств РФ. – 1995. – № 26.
10. О выборах Президента РФ: Федеральный закон от 7 мая 1996 г. // Собрание законодательства РФ. – 1995. – № 21.
11. О государственной тайне: Федеральный закон от 21 июля 1993 г. // Собрание законодательства РФ. – 1993. – № 41. – Ст. 8220.
12. О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации: Федеральный закон от 15 декабря 2001 г. // Собрание законодательства РФ. – 2001. – № 52. – Ст. 4831.
13. О государственных и муниципальных унитарных предприятиях: Федеральный закон РФ от 14.11.02 // Собрание законодательства РФ. – 2002. – № 48. – Ст. 4746.
14. О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера: Федеральный закон от 21 декабря 1994 г. // Собрание законодательства РФ. – 1994. – № 35. – Ст. 3648.
15. О защите прав потребителей: Закон РФ от 9 января 1996 г. // Собрание законодательства РФ. – 1996. – № 3.
16. О континентальном шельфе РФ: Федеральный закон от 25 октября 1995 г. // Собрание законодательства РФ. – 1995. – № 49. – Ст. 4694.
17. О лицензировании отдельных видов деятельности: Федеральный закон от 13 июля 2001 г. // Российская газета. – 2001. – 10 авг.
18. О мелиорации земель: Федеральный закон от 10 января 1996 г. // Собрание законодательства РФ. – 1996. – № 3. – Ст. 142.
19. О некоммерческих организациях: Федеральный закон от 12 января 1996 г. // Собрание законодательства РФ. – 1996. – № 3.

20. О Правительстве РФ: Федеральный конституционный закон от 17 декабря 1997 // Собрание законодательства РФ. – 1997. – № 51. – Ст. 5712.
21. О крестьянском (фермерском) хозяйстве: Федеральный закон РФ от 11.06.2003 // Собрание законодательства РФ. – 2003. – № 24. – Ст. 2249.
22. О недрах: Закон РФ от 8 февраля 1995 г. // Собрание законодательства РФ – 1995. – № 10. – Ст. 823.
23. О праве собственности граждан и юридических лиц на земельные участки под объектами недвижимости в сельском хозяйстве: Указ президента РФ от 14 февраля 1996 г. № 198 // Собрание законодательства РФ. – 1996. – № 8. – Ст. 740.
24. О прокуратуре РФ: Федеральный закон в редакции от 17 ноября 1995 г. // Российская газета. – 1995. – 25 нояб.
25. О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности: Федеральный закон от 13 января 1996 г. // Собрание законодательства РФ. – 1996. – № 3.
26. О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения РФ: Федеральный закон от 31 марта 1999 г. // Российская газета. – 1999. – 6 апр.
27. О судебной системе РФ: Федеральный конституционный закон от 31 декабря 1996 г. // Собрание законодательства РФ. – 1997. – № 3.
28. О техническом регулировании: Федеральный закон РФ от 27.12.2002 // Собрание законодательства РФ. – 2002. – № 52. – Ст. 5140.
29. О трудовых пенсиях в Российской Федерации: Федеральный закон от 17 декабря 2001 г. // Собрание законодательства РФ. – 2001. – № 52. – Ст. 4920.
30. О Федеральной службе по гидрометеорологии и мониторингу окружающей среды: Постановление Правительства РФ от 23.07.04 // Собрание законодательства РФ. – 2004. – № 31. – Ст. 3262.
31. О Федеральной службе по экологическому, технологическому и атомному надзору: Постановление Правительства РФ от 30.07.04 // Собрание законодательства РФ. – 2004. – № 32. – Ст. 3348.
32. О финансовом оздоровлении сельскохозяйственных товаропроизводителей: Федеральный закон от 9 июля 2002 г. № 83 // Собрание законодательства РФ. – 2002. – № 36. – Ст. 3500.
33. Об информации, информатизации и защите информации: Федеральный закон от 20 февраля 1995 г. // Собрание законодательства РФ. – 1995. – № 8. – Ст. 609.
34. Об обороте земель сельскохозяйственного назначения: Федеральный закон РФ от 24.07.2002 г. // Собрание законодательства РФ. – 2002. – № 30. – Ст. 3018.
35. Об основах муниципальной службы в РФ: Федеральный закон от 8 января 1998 г. // Собрание законодательства РФ. – 1998. – № 34. – Ст. 4082.
36. Об основах социального обслуживания населения в Российской Федерации: Федеральный закон от 10 декабря 1995 г. // Собрание законодательства РФ. – 1995. – № 50. – Ст. 4872.
37. Об утверждении Положения о Министерстве природных ресурсов РФ: Постановление Правительства РФ от 22.07.04 // Собрание законодательства РФ. – 2004. – № 31. – Ст. 3260.
38. Об утверждении Положения о Министерстве сельского хозяйства РФ: Постановление Правительства РФ от 28.06.04 // Собрание законодательства РФ. – 2004. – № 27. – Ст. 2778.
39. Об утверждении Положения о Федеральной службе по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучию человека: Постановление Правительства РФ от 30.06.04 // Собрание законодательства РФ. – 2004. – № 28. – Ст. 2893.
40. Об утверждении Положения о Федеральной службе по надзору в сфере природопользования и внесении изменений в Постановление Правительства РФ от 22.07.04: 1-е Установление Правительства РФ от 30.07.04 // Собрание законодательства РФ. – 2004. – № 32. – Ст. 3347.

41. Об утверждении Положения о Федеральном агентстве по сельскому хозяйству: Постановление Правительства РФ от 30.06.04 // Собрание законодательства РФ. – 2004. – № 28. – Ст. 2903.

42. Семейный кодекс РФ от 29 декабря 1995 г. // Российская газета. – 1996. – 27 янв.

7.3. Методические указания, рекомендации и другие материалы к занятиям

1. Устинова, О.Ю. Рабочая тетрадь по правоведению [Текст] : учеб.-метод. пособие для специалистов и бакалавров высших учебных заведений / О.Ю. Устинова, Н.Н. Жукова. – Оренбург : Изд. центр ОГАУ, 2011. – 88 с.

7.4. Программное обеспечение

1. Open Office

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

8.1. Материально-техническое обеспечение лекционных занятий

Название оборудования	Название технических и электронных средств обучения
Мультимедийное оборудование	1. Презентации

8.2. Материально-техническое обеспечение лабораторных занятий – не предусмотрено.

8.3. Материально-техническое обеспечение практических и семинарских занятий – не предусмотрено.

9. Методические рекомендации преподавателям по образовательным технологиям

Дисциплина «Правоведение» обеспечена базовым учебником, учебной рабочей программой, тестовыми заданиями для текущей и промежуточной аттестации.

Успешное освоение дисциплины предполагает приобретение студентами правовых знаний. Структурно курс включает 20 часов лекций, 20 часов семинарских (практических) занятий, 68 часов самостоятельной работы. Учебной рабочей программой предусмотрен текущий (тестирование, письменный опрос) и промежуточный (зачет) контроль.

На лекциях студенты узнают новые сведения, систематизируют и обобщают накопленный запас знаний. Это способствует формированию познавательных и профессиональных интересов. Рекомендуется разделить лекции на части: вводную, текущие и заключительную. Первая лекция знакомит студентов с курсом, раскрывает его теоретическое и прикладное значение, межпредметную связь. На текущих лекциях происходит изложение учебного материала. Заключительная лекция подводит итоги курса, акцентирует внимание на выводах и значимых аспектах.

Структура лекции включает: вступление, основную часть и заключение. Во вступлении преподаватель кратко формулирует тему, план и задачи, указывает литературу, показывает связь с предшествующим материалом, теоретическую и практическую значимость темы. Основная часть предполагает всестороннее раскрытие

проблемы. В заключительной части подводится итог, формулируются общие выводы, излагаются рекомендации по самостоятельной работе.

Текст лекции должен содержать:

1. тему;
2. цель и задачи;
3. список литературы;
4. реферативное изложение содержания;
5. задания для самостоятельной работы.

При чтении лекции преподавателю необходимо поддерживать высокий научный уровень излагаемой проблемы. Следует остановиться на доказательности и достоверности высказываемых суждений. Предполагается ясное изложение мысли и активизация внимания слушателей. Это возможно достигнуть при помощи интонации, выделении главного и второстепенного, работе над терминами, датами, записи их на доске. Лучшему усвоению материала может способствовать использование наглядного материала: фотографий, репродукций и слайдов.

На семинарском занятии студентам предлагается рассмотрение вопросов темы, изучение терминов и понятий, выполнение заданий практикума.

Самостоятельная работа студентов является логическим продолжением аудиторных занятий, организуется преподавателем. Это важный компонент получения высшего образования. Самостоятельная работа включает следующие аспекты:

а) работа с текстом учебника, нормативным правовым документом, дополнительной литературой, включая материалы интернета, работа над конспектом лекции.

Освоение вузовской программы студентом начинается со знакомства с лекционным материалом и самостоятельного оформления конспекта. Конспект предполагает легкое зрительное восприятие, вследствие чего студент должен писать его аккуратно. Следует обратить внимание на заголовки, отделение одного вопроса от другого, соблюдение абзацев, подчеркивание терминов. При чтении лекции отмечайте значимые моменты, что необходимо пометить при конспектировании. Записывайте ключевые аспекты, раскрывающие основную нить изложения. Техника прочтения лекций предусматривает, что основную мысль преподаватель повторяет два-три раза. Необходимо обратить внимание студента на то, что успешная запись лекции достигается созданием системы сокращений, аббревиатур и символов. Кроме того, при конспектировании лекции следует оставлять поля, на которых можно сделать дополнительные записи при самостоятельной работе с конспектом.

б) написание докладов, сообщений, рефератов.

Способствует углублению и закреплению знаний и умений, полученных на аудиторных занятиях, отработке навыков, усвоению нового материала. Темы рефератов и срок их сдачи преподаватель объявляет студентам в начале курса.

Предполагается краткое изложение в письменном виде или в форме публичного выступления содержания книги или научного труда, включая обзор литературных и других источников. Написание работы следует начать с определения темы и подбора литературы. Отдельно необходимо остановиться на актуальности проблемы, степени ее освещенности в научной литературе. Важно определить план, выделить главные составляющие вопросов, ключевые термины и понятия. Материал излагается сжато, выделяются наиболее значимые моменты. В заключении следует сделать вывод, обозначив основные аспекты раскрываемой темы, указать список источников и литературы.

в) подготовка к зачету.

Зачет – форма проверки знаний студентов по изучаемому курсу. Он позволяет обобщить и углубить полученные знания, систематизировать и структурировать их. Готовясь к зачету, студент должен еще раз просмотреть материалы лекционных и

семинарских занятий, повторить ключевые термины и понятия. Для успешного повторения ранее изученного материала можно использовать схемы и таблицы, позволяющие систематизировать данные.

За месяц до проведения зачета преподаватель сообщает студентам примерные вопросы, вынесенные для обсуждения на промежуточной аттестации. Проведение зачета осуществляется в письменной форме, в виде ответов на вопросы. Неудовлетворительная сдача зачета обращает обучающегося к повторной сдаче зачета.

Программа разработана в соответствии с ФГОС ВПО по направлению подготовки 111100.62 «Зоотехния»

Разработал: Старший преподаватель _____ Ф.М. Надршин

Дополнения и изменения

в рабочей программе дисциплины «Правоведение» на 2014 – 2015 учебный год.

Дополнить рабочую программу дисциплины следующими пунктами:

3.2. Взаимосвязь планируемых результатов обучения по дисциплине (знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности) и планируемых результатов освоения образовательной программы (компетенций обучающегося) представлена в таблице 3.1.

Таблица 3.1 – Взаимосвязь планируемых результатов обучения по дисциплине и планируемых результатов освоения образовательной программы

Индекс и содержание компетенции	Знания	Умения	Навыки и (или) опыт деятельности
- владением культурой мышления, способностью к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей ее достижения (ОК-1)	- основы теории государства и права; - теорию юридической ответственности; - основы конституционного, гражданского, семейного, административного, трудового, уголовного права.	ориентироваться в системе российского законодательства и нормативных правовых документов, регламентирующих профессиональную деятельность; - применять правовые нормы в профессиональной и общественной деятельности; - логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь; - работать с информацией, собирать информацию из различных источников, критически воспринимать информацию; - принимать участие в коллективном обсуждении и решении поставленных задач.	- навыки применения полученных на практике знаний; - культура мышления, способность к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей ее достижения; - категориальный аппарат, базовые категории и понятия на уровне понимания и свободного воспроизведения; - методика публичного выступления; - приемы ведения дискуссии и полемики; - навыки самостоятельного овладения новыми знаниями по правовым вопросам, в том числе с использованием современных информационных технологий.

<ul style="list-style-type: none"> - умение использовать нормативные правовые документы в своей деятельности (ОК-5); 	<ul style="list-style-type: none"> - основы теории государства и права; - теорию юридической ответственности; - основы конституционного, гражданского, семейного, административного, трудового, уголовного права. 	<ul style="list-style-type: none"> - ориентироваться в системе российского законодательства и нормативных правовых документов, регламентирующих профессиональную деятельность; - применять правовые нормы в профессиональной и общественной деятельности; - логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь; - работать с информацией, собирать информацию из различных источников, критически воспринимать информацию; - принимать участие в коллективном обсуждении и решении поставленных задач. 	<ul style="list-style-type: none"> - навыки применения полученных на практике знаний; - культура мышления, способность к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей ее достижения; - категориальный аппарат, базовые категории и понятия на уровне понимания и свободного воспроизведения; - методика публичного выступления; - приемы ведения дискуссии и полемики; - навыки самостоятельного овладения новыми знаниями по правовым вопросам, в том числе с использованием современных информационных технологий.
---	--	---	---

7.4. Программное обеспечение

1. Open Office

7.5. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. <http://www.consultant.ru>

Дополнения и изменения

в рабочей программе дисциплины «Правоведение» на 2015 – 2016 учебный год.

Рабочая программа принята без дополнений и изменений

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ОРЕНБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

**для проведения промежуточной
аттестации обучающихся**

по дисциплине: «Правоведение»

Направление подготовки: 111100.62 «Зоотехния»

1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.

Перечень компетенций представлен в пункте 3.1. рабочей программы дисциплины (РПД), этапы их формирования в процессе освоения образовательной программы представлен в таблице 5.1 РПД.

2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования.

Наименование показателя	Описание показателя	Уровень сформированности компетенции
«отлично»	выставляется студенту, если он глубоко и точно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками	Повышенный
«хорошо»	выставляется студенту, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, владеет необходимыми навыками выполнения практических задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения.	Достаточный
«удовлетворительно»	выставляется студенту, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ.	Пороговый
«неудовлетворительно»	выставляется студенту, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы.	Компетенция не сформирована

3. Описание шкал оценивания.

Традиционная шкала оценивания

4. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.

4.1. Выпускник должен обладать следующими компетенциями (ОК):

- владением культуры мышления, способностью к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей ее достижения (ОК-1);

Наименование знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности	Формулировка типового контрольного задания или иного материала, необходимого для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности
<p>Знать: - сущность и содержание основных отраслей российского права;</p> <ul style="list-style-type: none"> - нормативные правовые акты; - правовую терминологию; - практические свойства правовых знаний. 	<p>1. Государство: понятие, признаки, сущность, происхождение. Теории происхождения государства. Функции государства. Форма государства (форма правления, форма государственного устройства, политический (государственный режим).</p> <p>2. Система права РФ. Функции права. Правотворчество. Правовое государство. Гражданское общество. Правоотношение: понятие, структура, основания возникновения. Правонарушения: понятие, признаки. Виды. Состав. Юридическая ответственность: понятие, основание и возникновение, виды.</p>
<p>Уметь:</p> <p>1. ориентироваться в системе российского законодательства и нормативных правовых документов, регламентирующих профессиональную деятельность;</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять правовые нормы в профессиональной и общественной деятельности; - логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь; - работать с информацией, собирать информацию из различных источников, критически воспринимать информацию; - принимать участие в коллективном обсуждении и решении поставленных задач. 	<p>1. Понятие, предмет, метод, источники гражданского права РФ. Субъекты гражданских правоотношений. Объекты гражданских правоотношений. Право собственности: понятие, основания возникновения. Наследование по закону и по завещанию.</p> <p>2. Обязательства: понятие, виды, основания возникновения. Сделки: понятие, виды. Основные виды гражданско-правовых договоров. Исковая давность. Представительство: понятие, виды. Защита гражданских прав: понятие, виды, способы.</p> <p>3. Понятие, предмет, метод, источники семейного права РФ. Порядок и условия заключения брака. Расторжение брака. Личные и имущественные права и обязанности супругов. Права и обязанности родителей и детей. Алиментные обязательства членов семьи. Формы устройства детей, лишенных родительской опеки. Опека и попечительство. Институт усыновления. Институт приемной семьи. Лишение родительских прав. Трудовое право РФ: понятие, предмет, метод, источники.</p> <p>4. Правовое регулирование занятости и трудоустройства в РФ. Субъекты трудового права. Профсоюзы как субъекты трудового права РФ. Социальное партнерство в сфере труда. Основания прекращения трудового договора. Переводы на другую работу.</p>

<p>Навыки:</p> <p>применения полученных на практике знаний;</p> <ul style="list-style-type: none"> - культурой мышления, способностью к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей ее достижения; - категориальным аппаратом, базовыми категориями и понятиями на уровне понимания и свободного воспроизведения; - методикой публичного выступления; - приемами ведения дискуссии и полемики; - навыками самостоятельного овладения новыми знаниями по правовым вопросам, в том числе с использованием современных информационных технологий. 	<p>1. Основы конституционного строя РФ: понятие, элементы. Человек, его права и свободы – высшая ценность. Принцип федерализма в России. Судебная власть в РФ. Местное самоуправление в РФ. Конституционно-правовой статус человека и гражданина: понятие, принципы. Гражданство РФ: понятие, принципы, основания приобретения. Право на жизнь. Социально-экономические и политические права. Конституционные обязанности граждан РФ.</p>
---	---

- умением использовать нормативные правовые акты в своей деятельности (ОК-5);

Наименование знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности	Формулировка типового контрольного задания или иного материала, необходимого для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности
<p>Знать: - сущность и содержание основных отраслей российского права;</p> <ul style="list-style-type: none"> - нормативные правовые акты; - правовую терминологию; - практические свойства правовых знаний. 	<p>1. Государство: понятие, признаки, сущность, происхождение. Теории происхождения государства. Функции государства. Форма государства (форма правления, форма государственного устройства, политический (государственный режим).</p> <p>2. Система права РФ. Функции права. Правотворчество. Правовое государство. Гражданское общество. Правоотношение: понятие, структура, основания возникновения. Правонарушения: понятие, признаки. Виды. Состав. Юридическая ответственность: понятие, основание и возникновение, виды.</p>
<p>Уметь:</p> <p>1. - ориентироваться в системе российского законодательства и нормативных правовых</p>	<p>1. Понятие, предмет, метод, источники гражданского права РФ. Субъекты гражданских правоотношений. Объекты гражданских правоотношений. Право собственности: понятие, основания возникновения. Наследование по закону и по завещанию.</p>

<p>документов, регламентирующих профессиональную деятельность;</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять правовые нормы в профессиональной и общественной деятельности; - логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь; - работать с информацией, собирать информацию из различных источников, критически воспринимать информацию; - принимать участие в коллективном обсуждении и решении поставленных задач. 	<p>2. Обязательства: понятие, виды, основания возникновения. Сделки: понятие, виды. Основные виды гражданско-правовых договоров. Исковая давность. Представительство: понятие, виды. Защита гражданских прав: понятие, виды, способы.</p> <p>3. Понятие, предмет, метод, источники семейного права РФ. Порядок и условия заключения брака. Расторжение брака. Личные и имущественные права и обязанности супругов. Права и обязанности родителей и детей. Алиментные обязательства членов семьи. Формы устройства детей, лишенных родительской опеки. Опека и попечительство. Институт усыновления. Институт приемной семьи. Лишение родительских прав. Трудовое право РФ: понятие, предмет, метод, источники.</p> <p>4. Правовое регулирование занятости и трудоустройства в РФ. Субъекты трудового права. Профсоюзы как субъекты трудового права РФ. Социальное партнерство в сфере труда. Основания прекращения трудового договора. Переводы на другую работу.</p>
<p>Владеть: навыками: применения полученных на практике знаний;</p> <ul style="list-style-type: none"> - культурой мышления, способностью к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей ее достижения; - категориальным аппаратом, базовыми категориями и понятиями на уровне понимания и свободного воспроизведения; - методикой публичного выступления; - приемами ведения дискуссии и полемики; - навыками самостоятельного овладения новыми знаниями по правовым вопросам, в том числе с использованием современных информационных технологий. 	<p>1. Основы конституционного строя РФ: понятие, элементы. Человек, его права и свободы – высшая ценность. Принцип федерализма в России. Судебная власть в РФ. Местное самоуправление в РФ. Конституционно-правовой статус человека и гражданина: понятие, принципы. Гражданство РФ: понятие, принципы, основания приобретения. Право на жизнь. Социально-экономические и политические права. Конституционные обязанности граждан РФ.</p>

5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Методические материалы представлены в Положении о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, утвержденном решением ученого совета университета от 22 января 2014 г., протокол № 5.

Разработал:

Старший преподаватель _____ Ф.М. Надршин