

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ОРЕНБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ДВ.3.1 Менеджмент в животноводстве

Направление подготовки: 111100.62 - Зоотехния

**Профиль подготовки: "Кормление животных и технология кормов.
Диетология"**

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Нормативный срок обучения: 5 лет

Форма обучения: заочная

1. Цели освоения дисциплины

Целями освоения дисциплины «Менеджмент в животноводстве» являются:

- освоение студентами основных принципов и методов организации и управления животноводческим предприятием, изучение, систематизация и закрепление основ теории и практики управления предприятиями в современных условиях хозяйствования, процессами принятия решений в области менеджмента, ознакомление с современными методами и приемами работы в условиях отраслевой конкуренции, поскольку формирование диверсификационной экономики требует подготовки квалифицированных специалистов, вооруженных новыми знаниями и умениями, владеющими современным аппаратом для решения принципиально новых задач.

2. Место дисциплины в структуре ООП

Дисциплина «Менеджмент в животноводстве» включена в цикл профессиональной подготовки дисциплин вариативной части (Б1.В.ДВ.3.1). Требования к предшествующим знаниям представлены в таблице 2.1. Перечень дисциплин, для которых дисциплина «Менеджмент в животноводстве» является основополагающей, представлен в табл. 2.2.

Таблица 2.1. Требования к пререквизитам дисциплины

Дисциплина	Модуль	Знать, уметь, владеть
Маркетинг	Модуль 1 «Основы менеджмента»	Знать: Основы управления с.-х. предприятием; Уметь: Использовать нормативные правовые документы в своей деятельности; Владеть: Навыками работы с документами.

Таблица 2.2. Требования к постреквизитам дисциплины

Дисциплина	Модуль
Организация и менеджмент	Модуль 4 Менеджмент

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

3.1. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины:

ОК-1 владением культурой мышления, способностью к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей ее достижения.

ОК-6 стремлением к саморазвитию, повышению своей квалификации и мастерства

ОК-8 осознанием социальной значимости своей будущей профессии, обладанием высокой мотивацией к выполнению профессиональной деятельности.

ПК-2 способностью осуществлять сбор, анализ и интерпретацию материалов в области животноводства.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- ключевые понятия и основные положения теории управления;
 - характеристику основных элементов системы управления;
 - принципы и методы управления предприятием;
 - особенности управления предприятием в современных условиях;
- иметь представление о субъекте и объекте управления;

Уметь:

- характеризовать факторы внутренней и внешней среды предприятия;
- содержание управленческих функций;
- цели и задачи управления предприятием;
- Владеть навыками:*
- постановки целей управления предприятием;
- использования мотивационных теорий при разработке программ мотивации и стимулирования персонала на предприятии;
- применения принципов управления при построении ОСУ;

4. Организационно-методические данные дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины «Менеджмент в животноводстве» составляет 3 ЗЕ (108 часов), их распределение по видам работ и по семестрам представлено в таблице 4.1.

Таблица 4.1. Распределение трудоемкости дисциплины по видам работ и по семестрам

Вид учебной работы	Трудоемкость			
	ЗЕ	час.	распределение по семестрам	
			<i>I курс</i>	
			ЗЕ	час.
Общая трудоемкость	3,0	108	3,0	108
Аудиторная работа (АР)	0,2	8	0,2	8
в т.ч. лекции (Л)	0,1	4	0,1	4
в т.ч. в инт. форме	0,05	2	0,05	2
лабораторные работы (ЛР)	-	-	-	-
практические занятия (ПЗ)	0,1	4	0,1	4
семинары (С)	-	-	-	-
Самостоятельная работа (СР)	2,8	96	2,8	96
в т.ч. курсовые работы (проекты) (КР, КП)	-	-	-	-
рефераты (Р)	-	-	-	-
эссе (Э)	-	-	-	-
индивидуальные домашние задания (ИДЗ)				
самостоятельное изучение отдельных вопросов (СИБ)	1,5	50	1,5	50
подготовка к занятиям (ПкЗ)	1,3	46	1,3	46
другие виды работ	-	-	-	-
Промежуточная аттестация	-	4	-	4
в т.ч. экзамен (Эк)	-	-	-	-
дифференцированный зачет (ДЗ)	-	-	-	-
зачет (З)	-	4	-	4

5. Структура и содержание дисциплины

Дисциплина «Менеджмент в животноводстве» состоит из 4 модулей. Структура дисциплины представлена в таблице 5.1.

Таблица 5.1. Структура дисциплины

№ п/п	Наименования модулей и модульных единиц	Семестр	Трудоемкость, ЗЕ	Трудоемкость по видам учебной работы, час.												Коды формируемых компетенций
				<i>общая трудоемкос ть</i>	<i>аудиторная работа</i>	лекции	лабораторная работа	практические занятия	семинары	<i>самостоятел ьная работа</i>	курсовые работы (проекты)	индивидуаль ные домашние задания	самостоятель ное изучение вопросов	подготовка к занятиям	другие виды работ	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
1.	Модуль 1 Основы менеджмен- та	I	0,92	33	8	4	-	4	-	25	-	-	15	10	-	ОК-1 ОК-6 ОК-8 ПК-2
1.1	Модульная единица 1 Менедж- мент как вид деятельности	I	-	14	4	2	-	2	-	10	-	-	5	5	-	ОК-1 ОК-8 ПК-2
1.2	Модульная единица 2 Этапы развития науки менеджмента	I	-	12	4	2	-	2	-	8	-	-	5	3	-	ОК-1 ОК-6 ОК-8
1.3	Модульная единица 3 Организа- ция и ее признаки	I	-	7	-	-	-	-	-	7	-	-	5	2	-	ОК-1 ОК-6 ПК-2
2	Модуль 2 Цели и стратегии развития животноводческого предприятия	I	0,69	25	-	-	-	-	-	25	-	-	25		-	ОК-1 ОК-6 ОК-8 ПК-2
2.1	Модульная единица 4 Цели и стратегии развития предприятия	I	-	15	-	-	-	-	-	15	-	-	15		-	ОК-1 ПК-2
2.2	Модульная единица 5 Механиз- мы менеджмента	I	-	10	-	-	-	-	-	10	-	-	10		-	ОК-8
3	Модуль 3 Система информа- ционного обеспечения и коммуникации	I	0,69	25	-	-	-	-		25	-	-	25		-	ОК-1 ОК-6 ОК-8 ПК-2

№ п/п	Наименования модулей и модульных единиц	Семестр	Трудоемкость, ЗЕ	Трудоемкость по видам учебной работы, час.												Коды формируемых компетенций
				общая трудоемкос ть	аудиторная работа	лекции	лабораторная работа	практические занятия	семинары	самостоятел ьная работа	курсовые работы (проекты)	индивидуаль ные домашние задания	самостоятель ное изучение вопросов	подготовка к занятиям	другие виды работ	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
3.1	Модульная единица 6 Система информационного обеспечения и коммуникации в управлении	I	-	5	-	-	-	-	-	10	-	-	10			ОК-1 ОК-6 ПК-2
3.2	Модульная единица 7 Разнооб- разие фирм и структура управления	I	-	5	-	-	-	-	-	10	-	-	10		-	ОК-1 ПК-2
3.3	Модульная единица 8 Производ- ство как система	I	-	5	-	-	-	-	-	5	-	-	5	-	-	ОК-1 ОК-6 ПК-2
4	Модуль 4 Власть и лидерство в менеджменте.	I	0,70	21	-	-	-	-	-	21	-	-	21		-	ОК-1 ОК-6 ОК-8 ПК-2
4.1	Модульная единица 9 Понятие власти	I	-	10	-	-	-	-	-	10	-	-	10		-	ОК-1 ОК-8 ПК-2
4.2	Модульная единица 10 Власть и лидерство	I	-	5	-	-	-	-	-	5	-	-	6		-	ОК-1 ОК-6
4.3	Модульная единица 11 Стили управления	I	-	6	-	-	-	-	-	6	-	-	6			ОК-1 ПК-2
21.	Реферат				×	×	×	×	×		×	×	×	×	×	×
22.	Эссе				×	×	×	×	×		×	×	×	×	×	×
23.	Промежуточная аттестация (экзамен)			6	×	×	×	×	×	×	×	×	×	×	×	×
24.	Всего в семестре	I	3,00	108	8	4		4		96			50	46		×
25.	Итого	I	3	108	8	4		4		96			50	46		

5.2. Содержание модулей дисциплины

5.2.1. Модуль 1 Основы менеджмента

5.2.1.1. Темы и перечень вопросов лекций

Лекция 1 (Л-1) Менеджмент как вид деятельности. (2 часа) (в инт. форме)

1. Потребность и необходимость управления в деятельности человека. Элементы управления. Субъект и объект управления. История возникновения и развития управления.
2. Менеджмент в системе понятий рыночной экономики. Особенности современного менеджмента. Понятие, сущность, цели, задачи и основные функции менеджмента. Характерные черты и стадии менеджмента.

Лекция 2 (Л-2) Этапы развития науки менеджмента. (2 часа)

1. Эволюция управленческой мысли. Условия и предпосылки возникновения менеджмента. Современные концепции менеджмента. Школы менеджмента. Школа научного управления. Классическая школа управления. Школа человеческих отношений и школа поведенческих наук. Школа науки управления.
2. Опыт менеджмента за рубежом. Возможности и пути использования менеджмента в России.
3. Методические основы менеджмента Закономерности в менеджменте. Принципы менеджмента. Суть интеграционных процессов в менеджменте.

5.2.1.2. Темы лабораторных работ– учебным планом не предусмотрены

5.2.1.3. Темы и перечень вопросов практических занятий

Практическое занятие 1 (ПЗ-1) Менеджмент как вид деятельности. (2 часа)

1. Потребность и необходимость управления в деятельности человека. Элементы управления. Субъект и объект управления. История возникновения и развития управления.
2. Менеджмент в системе понятий рыночной экономики. Особенности современного менеджмента. Понятие, сущность, цели, задачи и основные функции менеджмента. Характерные черты и стадии менеджмента.

Практическое занятие 2 (ПЗ-2) Этапы развития науки менеджмента. (2 часа)

1. Эволюция управленческой мысли. Условия и предпосылки возникновения менеджмента. Современные концепции менеджмента. Школы менеджмента. Школа научного управления. Классическая школа управления. Школа человеческих отношений и школа поведенческих наук. Школа науки управления.
2. Опыт менеджмента за рубежом. Возможности и пути использования менеджмента в России.
3. Методические основы менеджмента Закономерности в менеджменте. Принципы менеджмента. Суть интеграционных процессов в менеджменте.

5.2.1.4. Темы и перечень вопросов семинаров – учебным планом не предусмотрены

5.2.1.5. Темы и перечень вопросов для самостоятельного изучения

№ п/п	Названия модульных единиц	Перечень вопросов	Количество часов
1.	Модульная единица 1 Менеджмент как вид деятельности	1. Школы менеджмента: эволюция и современность. 2. Сравнительная характеристика моделей менеджмента: американская, японская, европейская и др.	5
2.	Модульная единица 2 Этапы развития науки менеджмента	1. Цели управления, классификация и основные требования к их разработке. 2. Значение корпоративной культуры для эффективного управления организацией.	5
3.	Модульная единица 3 Организация и ее признаки	1. Социально-культурные воздействия. 2. Демографический прогноз. Технологические воздействия.	5

5.2.1.6. Темы индивидуальных домашних заданий – учебным планом не предусмотрены

5.2.2. Модуль 2 Цели и стратегии развития животноводческого предприятия

5.2.2.1. Темы и перечень вопросов лекций – учебным планом не предусмотрены

5.2.2.2. Темы лабораторных работ – учебным планом не предусмотрены

5.2.2.3. Темы и перечень вопросов практических занятий – учебным планом не предусмотрены

5.2.2.4. Темы и перечень вопросов семинаров – учебным планом не предусмотрены

5.2.2.5. Темы и перечень вопросов для самостоятельного изучения

№ п/п	Названия модульных единиц	Перечень вопросов	Количество часов
1.	Модульная единица 4 Цели и стратегии развития предприятия	1. Понятие и характеристика стилей руководства в менеджменте. Факторы формирования стиля управления. 2. Содержание, разнообразие и специализация функций управления.	15
2.	Модульная единица 5 Механизмы менеджмента	1. Назначение, особенности и структура бизнес-плана. 2. Виды полномочий, делегирование полномочий, норма управляемости.	10

5.2.2.6. Темы индивидуальных домашних заданий – учебным планом не предусмотрены

5.2.3. Модуль 3 Система информационного обеспечения и коммуникации

5.2.3.1. Темы и перечень вопросов лекций

5.2.3.2. Темы лабораторных работ – учебным планом не предусмотрены

5.2.3.3. Темы и перечень вопросов практических занятий – учебным планом не предусмотрены

5.2.3.4. Темы и перечень вопросов семинаров – учебным планом не предусмотрены

5.2.3.5. Темы и перечень вопросов для самостоятельного изучения

№ п/п	Названия модульных единиц	Перечень вопросов	Количество часов
1.	Модульная единица 6 Система информационного обеспечения и коммуникации в управлении	1. Принцип выбора и тенденции развития организационных структур. 2. Формальные и неформальные группы: понятие, структура, особенности формирования и развития.	10
2.	Модульная единица 7 Разнообразие фирм и структура управления	1. Юридическая и социальная ответственность организации. 2. Управленческие решения: сущность процесса разработки.	5
3	Модульная единица 8 Производство как система	1. Разработка управленческих решений в условиях неопределенности и риска. 2. Методы разработки, принятия и оптимизации управленческих решений. Базовые схемы и модели принятия решений.	5

5.2.3.6. Темы индивидуальных домашних заданий

5.2.4. Модуль 4 Власть и лидерство в менеджменте.

5.2.4.1. Темы и перечень вопросов лекций – учебным планом не предусмотрены

5.2.4.2. Темы лабораторных работ – учебным планом не предусмотрены

5.2.4.3. Темы и перечень вопросов практических занятий

5.2.4.4. Темы и перечень вопросов семинаров – учебным планом не предусмотрены

5.2.4.5. Темы и перечень вопросов для самостоятельного изучения

№ п/п	Названия модульных единиц	Перечень вопросов	Количество часов
1.	Модульная единица 9 Понятие власти	Условия и факторы обеспечения качества принимаемых решений.	10
2.	Модульная единица 10 Власть и лидерство	Риски в управлении: классификация, показатели и методы их оценки.	6
3.	Модульная единица 11 Стили управления	Критерии и показатели эффективности менеджмента. Особенности определения эффективности деятельности организации в различных сферах бизнеса (хозяйствования).	6

5.2.4.6. Темы индивидуальных домашних заданий - учебным планом не предусмотрены

5.3. Темы курсовых работ (проектов) – учебным планом не предусмотрены

5.4. Темы рефератов – учебным планом не предусмотрены

5.5. Темы эссе – учебным планом не предусмотрены

6. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

6.1. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости

6.1.1. Модуль 1 Основы менеджмента

6.1.1.1. Контрольные вопросы

1. В чем состоит сущность менеджмента?
2. Перечислите характерные особенности современного менеджмента.
3. Какими основными качествами должен обладать менеджер?
4. Каковы объективные обстоятельства, способствующие возникновению и формированию менеджмента как науки и практики?
5. Перечислите и дайте краткую характеристику основным направлениям научной управленческой мысли.
6. В чем заключается суть количественного научного подхода в менеджменте?
7. Изложите содержание процессного подхода.
8. Каково отличие между системным и ситуационным научными направлениями?

9. Дайте краткую характеристику японской модели менеджмента.
10. В чем заключается отличительная особенность менеджмента в США?
11. Назовите характерные особенности менеджмента в ФРГ.
12. Имеются ли в России возможности для использования зарубежного опыта менеджмента?
13. Каковы основные проблемы менеджмента в России? Назовите пути их решения.
14. Каковы основные задачи, стоящие перед российским менеджментом?

6.1.3.2. Задания для проведения текущего контроля успеваемости из контрольных вопросов

6.1.2. Модуль 2 Цели и стратегии развития сельскохозяйственного предприятия

6.1.2.1. Контрольные вопросы

1. Объясните сущность понятия «среда предприятия».
2. Каковы факторы прямого воздействия внешней среды?
3. В чем особенность факторов косвенного воздействия внешней среды?
4. Дайте характеристику внутренней среды предприятия.
5. Почему при характеристике внешней среды предприятия важны критерии ее сложности, подвижности и неопределенности?
6. Назовите основные принципы построения организационных сред.
7. Перечислите достоинства и недостатки отдельных сред управления.
8. Как осуществляется распределение труда в системе управления?
9. В чем заключается роль менеджера при создании органов управления предприятием?
10. Каковы особенности менеджмента на предприятиях разных организационных форм?

6.1.3.2. Задания для проведения текущего контроля успеваемости из контрольных вопросов

6.1.3. Модуль 3 Система информационного обеспечения коммуникации

6.1.3.1. Контрольные вопросы

1. Что такое коммуникация?
2. Что такое эффективная коммуникация?
3. Какие виды коммуникативности существуют?
4. Что такое коммуникативность?
5. Какие стороны проявления имеет общение?
6. Как можно классифицировать коммуникационные сообщения?
7. Какие базовые элементы можно выделить в процессе обмена информацией в коммуникативном процессе?
8. Какие преграды существуют в организационных коммуникациях?
9. Какие пути преодоления преград существуют в организационных коммуникациях?
10. Какое значение имеет информация в менеджменте? Какие ее виды существуют?
11. Что такое трансакционный анализ?

6.1.3.2. Задания для проведения текущего контроля успеваемости из контрольных вопросов

6.1.4. Модуль 4 Власть и лидерство в менеджменте

6.1.4.1. Контрольные вопросы

1. В чем заключается различие между понятиями «власть» и «влияние»?
2. Каковы особенности власти, основанной на принуждении?
3. Чем характерна власть, основанная на вознаграждении?
4. Что представляет собой власть, основанная на законных правах?
5. В чем состоит достоинство власти примера?
6. Дайте характеристику власти, основанной на авторитете и знаниях.
7. Какие существуют методы влияния? Каковы их особенности?
8. Что такое имидж? Каковы пути создания положительного имиджа менеджера?
9. Почему менеджеру в общении с людьми необходимо обращать внимание на позу, мимику и жесты?
10. В чем заключается искусство менеджера строить отношения с партнерами?

6.1.2.2. Задания для проведения текущего контроля успеваемости из контрольных вопросов

6.2. Оценочные средства для промежуточной аттестации

6.2.1. Контрольные вопросы

1. Перспективы менеджмента как науки.
2. Процесс и методы управления организацией в АПК.
3. Система управления организацией в АПК.
4. Структура управления агрофирмой.
5. Проблемы информационного обеспечения в процессе управления.
6. Характеристика основных моделей аграрного рынка.
7. Система хозяйственных связей сельскохозяйственного предприятия.
8. Роль маркетинга в повышении эффективности работы с/х предприятия.
9. Маркетинговая политика агрофирмы.
10. Управление конфликтами на предприятии.
11. Рекламная деятельность на предприятиях АПК.
12. Лидерство и руководство в с/х организации.
13. Конфликты, их виды и способы решения.
14. Методы управления персоналом.
15. Реализация стратегии маркетинга на предприятии АПК.
16. Маркетинговые исследования рынка животноводческой продукции.
17. Внедрение в производство новой с/х продукции.
18. Продвижение товара на рынках с/х продукции.
19. Эволюция управленческой мысли. Школы менеджмента.
20. Опыт подготовки менеджеров в зарубежных странах.
21. Понятие организации как «открытой» системы.
22. Формы организаций в АПК.
23. Интеграционные процессы в менеджменте.
24. Возможности использования в российских условиях зарубежного опыта управления предприятием, организацией, фирмой.
25. Планирование – важнейшая функция управления.
26. Управление конфликтами.
27. Принятие управленческих решений.

28. Лидерство и стили управления.
29. Маркетинг как философия и функция управления.
30. Маркетинговая информация и маркетинговые информационные системы.
31. Особенности маркетинга в сельском хозяйстве РФ.
32. Человек в сфере маркетинга.
33. В чем заключается различие между понятиями «власть» и «влияние»?
34. Каковы особенности власти, основанной на принуждении?
35. Чем характерна власть, основанная на вознаграждении?
36. Что представляет собой власть, основанная на законных правах?
37. В чем состоит достоинство власти примера?
38. Дайте характеристику власти, основанной на авторитете и знаниях.
39. Какие существуют методы влияния? Каковы их особенности?
40. Что такое имидж? Каковы пути создания положительного имиджа менеджера?
41. Почему менеджеру в общении с людьми необходимо обращать внимание на позу, мимику и жесты?
42. В чем заключается искусство менеджера строить отношения с партнерами?

6.2.2. Задания для проведения промежуточной аттестации из контрольных вопросов.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

7.1. Основная литература

1. Фомина В.П. Основы менеджмента. Учебное пособие.- М.: Изд-во МГОУ, 2008. – 180 с. – ЭБС «Книгафонд»
2. Менеджмент: Учебное пособие / В.Н. Зиновьев, И.В. Зиновьева.-3-е изд.- М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К», 2010. - 480 с. – ЭБС «Книгафонд»

7.2. Дополнительная литература

1. Инновационный менеджмент: учебник / под ред. С.Д. Ильенковой.-3-е изд., перераб. и доп. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2008.-335 с. – ЭБС «Книгафонд»
2. Глухов, В. В. Менеджмент: учебник для вузов / В. В. Глухов. - 3-е изд. - СПб. : Питер, 2006. - 608 с.

7.2.1. Периодические издания

1. Журнал «Животноводство России»
2. Журнал «Главный зоотехник»
3. Журнал «Скотоводство»

7.3. Методические указания, рекомендации и другие материалы к занятиям

1. Котов, Н. Г. Менеджмент [Текст] : методические указания по выполнению контрольных работ / Н. Г. Котов, А. А. Майоров. - Оренбург : Изд. центр ОГАУ, 2012. - 32 с.

7.4. Программное обеспечение

1. Программа «OpenOffice»
2. Программа «Student».

7.5. Интернет ресурсы

1. <https://ru.wikipedia.org/wiki/Менеджмент>
2. http://oltest.ru/tests/menedzhment_i_marketing/osnovy_menedzhmenta/test/

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

8.1. Материально-техническое обеспечение лекционных занятий

Название оборудования	Название технических и электронных средств обучения
Мультимедийное оборудование	Презентации

8.2. Материально-техническое обеспечение лабораторных занятий - учебным планом не предусмотрено

8.3. Материально-техническое обеспечение практических и семинарских занятий.

Вид и номер занятия	Тема занятия	Название специализированной аудитории	Название оборудования	Название технических и электронных средств обучения и контроля знаний
ЛР-1	Менеджмент как вид деятельности.	Компьютерный класс	Персональный компьютер	Презентация
ЛР-2	Этапы развития науки менеджмента.	Компьютерный класс	Персональный компьютер	Презентация

9. Методические рекомендации преподавателям по образовательным технологиям

Для формирования у студентов соответствующих компетенций в результате изучения данной учебной дисциплины рекомендуется применять объяснительно-иллюстративные, проблемные и поисковые модели обучения, направленные на активизацию самостоятельной работы студентов, активные и интерактивные формы проведения занятий. Совокупность форм обучения включает: лекции, лабораторные, самостоятельные и контрольные работы, тестирование по разделам дисциплины.

Контроль текущей работы студентов осуществляется при выполнении лабораторных работ, контрольных работ и тестирования по каждому разделу дисциплины. Оценку текущей успеваемости студентов рекомендуется проводить с использованием рейтинговой системы. По итогам рейтинговой оценки студенты получают зачёт по разделу, если сумма баллов по лабораторным занятиям, выполнению заданий самостоятельной работы, результатам контрольных работ и тестирования составляет не менее 60% от максимального норматива. Студенты, аттестованные по всем учебным разделам, получают общий зачёт по дисциплине.

При осуществлении контроля знаний, умений и навыков студентов по дисциплине проводится оценка уровня освоения ими теоретических знаний, развития творческого мышления, приобретения навыков самостоятельной работы, умения синтезировать полученные знания и применять их для решения практических задач.

Программа разработана в соответствии с ФГОС ВПО по направлению подготовки 111100.62 – Зоотехния. Приказ Минобрнауки РФ от 25.01.2010 N 73

Разработал (и):

А.Л. Буканов

Дополнения и изменения

в рабочей программе дисциплины «Менеджмент в животноводстве» на 2014 - 2015 учебный год.

Дополнить рабочую программу дисциплины следующими пунктами:

3.2. Взаимосвязь планируемых результатов обучения по дисциплине (знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности) и планируемых результатов освоения образовательной программы (компетенций обучающегося) представлена в таблице 3.1.

Таблица 3.1 – Взаимосвязь планируемых результатов обучения по дисциплине и планируемых результатов освоения образовательной программы

Индекс и содержание компетенции	Знания	Умения	Навыки и (или) опыт деятельности
ОК-1 владением культурой мышления, способностью к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей ее достижения.	- ключевые понятия и основные положения теории управления;	-характеризовать факторы внутренней и внешней среды предприятия;	- применения принципов управления при построении ОСУ;
ОК-6 стремлением к саморазвитию, повышению своей квалификации и мастерства	-характеристику основных элементов системы управления;	-содержание управленческих функций;	-использования мотивационных теорий при разработке программ мотивации и стимулирования персонала на предприятии;
ОК-8 осознанием социальной значимости своей будущей профессии, обладанием высокой мотивацией к выполнению профессиональной деятельности.	-принципы и методы управления предприятием;	-цели и задачи управления предприятием;	-постановки целей управления предприятием;
ОК-9 использованием основных положений и методов социальных, гуманитарных и экономических наук при решении социальных и профессиональных задач.	-особенности управления предприятием в современных условиях;	-цели и задачи управления предприятием;	-постановки целей управления предприятием;

ПК-2 способностью осуществлять сбор, анализ и интерпретацию материалов в области животноводства.	иметь представление о субъекте и объекте управления;	-цели и задачи управления предприятием;	-постановки целей управления предприятием;
---	--	---	--

7.4. Программное обеспечение

1. OpenOffice
2. Student

7.5. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. <http://www.inventech.ru/lib/management/>
2. <http://www.koob.ru/management/>

Разработал (и):

А.Л. Буканов

Дополнения и изменения
в рабочей программе дисциплины «Менеджмент в животноводстве» на 2015
– 2016 учебный год не предусмотрены.

Разработал (и):

А.Л. Буканов

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ОРЕНБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
для проведения промежуточной аттестации обучающихся**

По дисциплине: «Менеджмент в животноводстве»

Направление подготовки: «111100.62-Зоотехния»

1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.

Перечень компетенций представлен в пункте 3.1. рабочей программы дисциплины (РПД), этапы их формирования в процессе освоения образовательной программы представлен в таблице 5.1 РПД.

2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования.

Наименование показателя	Описание показателя	Уровень сформированности компетенции
«отлично»	выставляется студенту, если он глубоко и точно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками	Повышенный
«хорошо»	выставляется студенту, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, владеет необходимыми навыками выполнения практических задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения.	Достаточный
«удовлетворительно»	выставляется студенту, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ.	Пороговый
«неудовлетворительно»	выставляется студенту, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы.	Компетенция не сформирована

3. Описание шкал оценивания.

Традиционная шкала оценивания

4. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.

4.1 ОК-1 владением культурой мышления, способностью к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей ее достижения.

Наименование знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности	Формулировка типового контрольного задания или иного материала, необходимого для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности
Знать: - ключевые понятия и основные положения теории управления; иметь представление о субъекте и объекте управления;	1. В чем состоит сущность менеджмента? 2. Перечислите характерные особенности современного менеджмента. 3. Какими основными качествами должен обладать менеджер? 4. Каковы объективные обстоятельства, способствующие возникновению и формированию менеджмента как науки и практики?
Уметь: - характеризовать факторы внутренней и внешней среды предприятия;	5. Объясните сущность понятия «среда предприятия». 6. Каковы факторы прямого воздействия внешней среды? 7. В чем особенность факторов косвенного воздействия внешней среды? 8. Дайте характеристику внутренней среды предприятия.
Навыки: - постановки целей управления предприятием;	9. Цели управления, классификация и основные требования к их разработке. 10. Понятие и классификация целей. Функции целей. Основные требования, предъявляемые к целям. 11. Долгосрочные, среднесрочные, краткосрочные цели. 12. Классификация целей по содержанию: технологические, экономические, производственные, административные, маркетинговые, научно-технические, социальные.

4.2 ОК-6 стремлением к саморазвитию, повышению своей квалификации и мастерства

Наименование знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности	Формулировка типового контрольного задания или иного материала, необходимого для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности
Знать: - характеристику основных элементов системы управления;	1. Перечислите и дайте краткую характеристику основным направлениям научной управленческой мысли. 2. В чем заключается суть количественного научного подхода в менеджменте? 3. Изложите содержание процессного подхода. 4. Каково отличие между системным и ситуационным научными направлениями?
Уметь: - содержание управленческих функций;	5. Дайте характеристику власти, основанной на авторитете и знаниях. 6. Какие существуют методы влияния? Каковы их особенности? 7. Что такое имидж? Каковы пути создания положительного имиджа менеджера? 8. Почему менеджеру в общении с людьми необходимо обращать внимание на позу, мимику и жесты?
Навыки: -использования мотивационных теорий при разработке программ мотивации и стимулирования персонала на предприятии;	9. Что такое мотивация? 10. В чем состоит достоинство власти примера? 11. Дайте характеристику власти, основанной на авторитете и знаниях. 12. Какие существуют методы влияния? Каковы их особенности?

4.3 ОК-8 осознанием социальной значимости своей будущей профессии, обладанием высокой мотивацией к выполнению профессиональной деятельности.

Наименование знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности	Формулировка типового контрольного задания или иного материала, необходимого для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности
---	--

Знать: - принципы и методы управления предприятием;	43. Маркетинговая политика агрофирмы. 44. Управление конфликтами на предприятии. 45. Рекламная деятельность на предприятиях АПК. 46. Лидерство и руководство в с/х организации.
Уметь: - цели и задачи управления предприятием;	47. Конфликты, их виды и способы решения. 48. Методы управления персоналом. 49. Реализация стратегии маркетинга на предприятии АПК. 50. Маркетинговые исследования рынка животноводческой продукции.
Навыки: -применения принципов управления при построении ОСУ;	51. Внедрение в производство новой с/х продукции. 52. Продвижение товара на рынках с/х продукции. 53. Эволюция управленческой мысли. Школы менеджмента. 54. Опыт подготовки менеджеров в зарубежных странах.

4.4 ПК-2 способностью осуществлять сбор, анализ и интерпретацию материалов в области животноводства.

Наименование знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности	Формулировка типового контрольного задания или иного материала, необходимого для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности
Знать: -особенности управления предприятием в современных условиях;	1. Как осуществляется распределение труда в системе управления? 2. В чем заключается роль менеджера при создании органов управления предприятием? 3. Каковы особенности менеджмента на предприятиях разных организационных форм? 4. Роль маркетинга в повышении эффективности работы с/х предприятия.
Уметь: делать выводы и интерпретацию на основе собранного материала о предприятии.	5. Какое значение имеет информация в менеджменте? Какие ее виды существуют? 6. Что такое транзакционный анализ? 7. Эволюция управленческой мысли. Школы менеджмента. 8. Опыт подготовки менеджеров в зарубежных странах.
Навыки: -применения принципов управления при построении ОСУ;	9. Процесс и методы управления организацией в АПК. 10. Система управления организацией в АПК. 11. Структура управления агрофирмой. 12. Проблемы информационного обеспечения в процессе управления.

1. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Методические материалы представлены в Положении о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, утвержденном решением ученого совета университета от 22 января 2014 г., протокол № 5.

Разработал (и):

А.Л. Буканов