

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ОРЕНБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

**МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ  
ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ  
Информационные технологии в селекции**

**Направление подготовки:** Зоотехния

**Профиль подготовки – «Кормление животных и технология кормов. Диетология»**  
**Форма обучения:** очная

## СОДЕРЖАНИЕ

<b>1. Конспект лекций</b>	3
1.1 Лекция №1 Введение в дисциплину. Актуальность применения информационных технологий в животноводстве. Особенности работы в АРМ “СЕЛЭКС” для животноводства.	3
1.2 Лекция №2 Особенности работы с программой племенной учет «СЕЛЭКС молочный скот»	6
1.3 Лекция №3 Алгоритм заполнения картотеки коров и быков производителей.	12
1.4 Лекция № 4 Оперативная обработка показателей зоотехнического и племенного учета по программе «СЕЛЭКС молочный скот»	17
1.5 Лекция № Оперативная обработка показателей зоотехнического и племенного учета, работа с отчетами по программе «СЕЛЭКС молочный скот».	20
1.6 Лекция №6 Использование в программе сервисных блоков в архивации полученных данных в составлении отчетов	23
1.7 Лекция №7 Особенности работы с программой племенной учет «СЕЛЭКС овцы».	29
1.8 Лекция №8 Особенности работы с программой племенной учет «СЕЛЭКС овцы»..	32
1.9 Лекция №9 Алгоритм заполнения картотеки племенных овец разных половозрастных групп.	
1.10 Лекция №10 Оперативная обработка показателей зоотехнического и племенного учета по программе «СЕЛЭКС овцы».	
1.11 Лекция №11 Оперативная обработка показателей зоотехнического и племенного учета, работа с отчетами по программе по программе «СЕЛЭКС овцы»	
<b>2. Методические указания по выполнению лабораторных работ</b>	36
2.1 Лабораторная работа №1 Правила работы с программой. Использование кодификаторов. Выполнение индивидуальных настроек в программе. Заполнение предельных значений (разводимая порода, название хозяйства, количество техников, ферм, доярок, телятниц).	36
2.2 Лабораторная работа № 2 Создание базы данных живых коров, молодняка. Работа в разделе “Картотека”; внесение информации по коровам с племкарточек	38
2.3 Лабораторная работа № 3 Внесение информации по выбывшим животным в разделах “Архив” и “Материнские предки”. Сформирование молодняка в режиме “Формирование молодняка” в разделе “Групповые события”.	42
2.4 Лабораторная работа № 4 Обработка информации в разделах: Список коров и молодняка, паспорт коровы, развитие, молочная продуктивность, события. Особенности работы с разделами карточки 2-МОЛ, заполнение сведений по возрастам по живой массе коровы, промерах и оценке экстерьера коровы.	45
2.5 Лабораторная работа № 5 При вводе живой массы по возрастам, промеров и оценки экстерьера по лактациям использовать логический контроль на предельные значения. Анализ операционной обработки: продуктивности, живой массы, комплексному классу, осеменению, запуску, отёла, приплода.	47
2.6 Лабораторная работа № 6 Проведения контроля удоя, % жира, % белка, живой массы, комплексного класса на соответствие предельным значениям из справочника предельных значений. Логическая увязка вводимых дат (все даты вносятся в хронологическом порядке: осеменение - запуск - отел и идет проверка на реальность появления того или иного события); производится контроль на наличие техников, быков в соответствующих справочниках. Применение фильтров в работе с программой АРМ “СЕЛЭКС”.	49
2.7 Лабораторная работа № 7 Работа с отчетами. Составление отчетов по структуре стада, план осеменения, план обследования коров на стельность, план запуска коров, анализ продуктивности стада, анализ оплодотворяющей способности	52

быков. Отчет по состоянию на конкретный период по всем показателям. (в интерактивной форме).

2.8 Лабораторная работа № 8 Архивация данных для передачи в головное предприятие или для дальнейшей обработки и исправление ошибок в ООО «Плинор». Правила использования модуля обмена с данными при создании печатных документов, отчетов, электронной базы. Архивация резервной копии базы. Передача данных через электронную почту и вывод документов на печать

2.9 Лабораторная работа № 9 Обработка информации в разделах: Список овец и молодняка, паспорт овец и баранов, развитие, шерстная и мясная продуктивность, события. Особенности работы с разделами форм отчетов 12-коз, 13-коз, 16-коз, заполнение сведений по возрастам по живой массе овец, продуктивных показателях и оценке экстерьера овец.

2.10 Лабораторная работа № 10 При вводе живой массы по возрастам, оценки экстерьера по возрастам использовать логический контроль на предельные значения. Анализ операционной обработки: продуктивности, живой массы, комплексному классу, осеменению, окоту и качеству приплода.

2.11 Лабораторная работа № 11 Работа с отчетами. Составление отчетов по структуре стада, план осеменения, план окота и его результаты, план стрижки и ее результаты, анализ продуктивности отар, воспроизводительной способности баранов и их качественные показатели. Отчет по состоянию на конкретный период по всем показателям

## 1. КОНСПЕКТ ЛЕКЦИЙ

### **1.1 Лекция 1 (2 часа)**

**Тема:** «Введение в дисциплину. Актуальность применения информационных технологий в животноводстве. Особенности работы в АРМ “СЕЛЭКС” для животноводства»

#### **1.1.1 Вопросы лекции**

1. Информационные технологии в селекции.
2. Возможности применения АРМ “СЕЛЭКС” для животноводства.

#### **1.1.2 Краткое содержание вопросов:**

##### **1. Информационные технологии в селекции.**

Переход информационной системы в информационно-аналитическую, в информационно-управляющую и экспертную систему

Поставку программ по животноводству.

Сопровождение программных продуктов

Адаптацию программ под особенности кормления и различные технологии содержания животных

Создание справочников по питательной ценности кормов на основе представленной Заказчиком информации

Обеспечение работы программ с Национальными и альтернативными нормами (стандартами)

При необходимости осуществлять передачу информации из баз данных программ в требуемую структуру

Разработка новых программ по животноводству под заказ

- развитием законодательной базы плем. животноводства
- увеличением числа организаций, заинтересованных в получении информации и решении новых задач
- изменением нормативной базы: методик, правил оценки, инструкций алгоритмов
- быстрой сменой поколений компьютерной техники, системного программного обеспечения
- повышением требований к оперативности и достоверности информации, исключение многократного ввода данных
- развитием средств связи, доступностью сети Интернет
- доступностью компьютерной техники
- ростом знаний и навыков работы на ПК
- повышением требований к программным продуктам

Расширение целей и задач разработки, появление новых приоритетов

- ведение автоматизированного учета (электронная картотека)
- формирование отчетности на все уровни управления (свод бонитировки)
- формирование базы данных для оценки быков-производителей
- анализ и оценка текущего состояния отрасли
- разработка прогноза производства продукции
- генетический прогноз продуктивного потенциала
- разработка селекционных программ
- оперативный контроль и анализ для разработки корректирующих мер

- выявление и оценка значимых факторов, влияющих на производство
- оценка влияния внешних факторов: колебания цен на основные виды ресурсов и продукцию
- мониторинг состояния отрасли, хода реализации приоритетных программ
- оценка эффективности использования племенных животных (в т.ч. закупленных)

## **2. Возможности применения АРМ “СЕЛЭКС” для животноводства.**

ПРОГРАММА «СЕЛЭКС» решает следующие задачи:

- ведение базы данных племенных животных и оперативная обработка показателей
- зоотехнического и племенного учета
- оперативное управление производством
- оперативное управление селекционно-племенной работой
- выдача племенных карточек
- определение генетического потенциала животных
- формирование генотипа молодняка
- формирование годовой отчетности (форма 7-МОЛ)
- прогнозирование производства продукции животноводства (перспективное и текущее планирование)
- оперативный учет и анализ работы сельхозпредприятия
- экономический анализ эффективности отрасли скотоводства
- ведение базы данных племенных животных и оперативная обработка показателей
- зоотехнического и племенного учета
- оперативное управление производством
- оперативное управление селекционно-племенной работой
- выдача племенных карточек
- определение генетического потенциала животных
- формирование генотипа молодняка
- формирование годовой отчетности (форма 7-МОЛ)
- прогнозирование производства продукции животноводства (перспективное и текущее планирование)
- оперативный учет и анализ работы сельхозпредприятия
- экономический анализ эффективности отрасли скотоводства
  
- Модуль обмена данными с программами «управления стадом», с молочным оборудованием: *Afimilk* (фирма «AFIFARM» Израиль), *DairyPlan* (Фирма «WestfaliaSurge» Германия), *SCR* (Израиль), *UniformAgri* (Голландия), и д.р.
- Модуль обмена данными с программой 1-С бухгалтерия
- Модуль «Кормление»
- Модуль «Оборот стада»
- Модуль «Экономика». Анализ упущенного дохода
- Селэкс для Мясного скота (учет и бонитировка, свод БКРС)

Развитие комплекса программ «Селэкс»

- обмен данными с региональной программой «Оценка типа телосложения»
- возможность создания (обновления) справочника быков на основе региональной картотеки быков
- справочник «Причины выбытия животных» дополнен до 56 детализированных причин
- регистрация новых событий «Охота», «Упитанность»
- расчет живой массы коров по промерам (мерная лента)
- справочник «Назначение» дополнен кодом «Откорм»
- животные на откорме могут исключаться из обработки
- паспорт животного дополнен фотографией, дополнительными показателями (BL-синдром, CVM, K-Cas)

Развитие комплекса программ по быкам («Картотека быков-производителей, «БУСП», «OTT»)

- паспорт животного дополнен фотографией, комментариями, доп.показателями (BL-синдром, CVM, K-Cas)
- в карточку быка добавлен линейный профиль из программы «Оценка типа телосложения»
- Расчет линейного профиля (передающий способности) быка в сравнении с эталонной моделью животного
- в OTT добавлены индексы: габаритный и комплексный экстерьерно-продуктивный
- отчеты: техпаспорта (сертификат) быка к ордеру, движение биопродукции импортных быков, аналитический паспорт качества замороженной спермы

## 1.2 Лекция 2 (2 часа)

**Тема:** «Особенности работы с программой племенной учет «СЕЛЭКС молочный скот.»

### 1.2.1 Вопросы лекции

1. Возможности программы «СЕЛЭКС молочный скот».
2. Правила работы и специфические модули в программе «СЕЛЭКС молочный скот».
3. Работа с кодификаторами. Установки предельных значений хозяйства.

### 1.2.2 Краткое содержание вопросов:

#### 1. Возможности программы «СЕЛЭКС молочный скот».

Общие возможности и особенности работы с окнами

Перед началом работы с АРМ “Селэкс” ознакомьтесь с этим разделом - это упростит освоение программы!

На самом верху рабочей области окна находится строка заголовка, где выводиться имя окна, с которым Вы работаете в данный момент. Активное окно (окно в котором Вы работаете) отличается от неактивных цветом строки заголовка. Вы можете переместить активное окно, перетащив его строку заголовка в другое место экрана. В правом конце строки заголовка окна Вы увидите три кнопки: “Свернуть”, “Развернуть” и “Закрыть”. Когда окно развернуто, то оно занимает все свободное место рабочей области программы. После развертывания окна в строке меню появляется кнопка с двумя маленькими прямоугольниками - кнопка “Восстановить”. Если нажать эту кнопку, окно станет “плавающим” (то есть будет можно изменять его размеры и положение на экране). Кнопка “Свернуть” (кнопка с небольшой линией внизу) позволяет превратить окно в короткую строку заголовка. Чтобы вернуть окно к его прежнему размеру, нажмите кнопку “Восстановить”. Кроме того, изменить размеры плавающего окна можно, перетащив его границы. Если в результате изменения окна Вас не устраивает его вид, в контекстном меню выберите функцию “Размер и шрифт по умолчанию”.

Под заголовком окна может находиться ряд кнопок с командами, предназначенными для перехода в другие окна (режимы работы).

Выполнение функции (команды) запускайте либо, щелкнув левой кнопкой мыши по кнопке функций, либо нажимая соответствующее данной функции сочетание клавиш.

Для некоторых команд существуют клавиатурные эквиваленты в виде комбинаций клавиш. Общие для всех окон задачи соответствия функций, указанных на кнопках (при работе с “мышью”) и сочетание клавиш, выполняющих, те же команды посмотрите, нажав на клавиатуре [CTRL] и [F1].

Переход из поля в поле при вводе или редактировании осуществляйте клавишами [Enter] или [Tab], обратное движение на поле вверх клавишами [Shift+Tab]. Кроме того, ходить по полям можно просто щелчками мыши, устанавливая курсор в то поле, которое Вам нужно.

Для быстрого просмотра списков или их полей пользуйтесь вертикальной или горизонтальной полосой прокрутки. Стрелки прокрутки на концах полос прокрутки позволяют за один раз перемещать список на один шаг. Перетаскивая ползунок прокрутки, Вы можете быстро перемещаться по списку на большие расстояния. Прокрутку записей в списках можно производить с помощью клавиатуры. Клавиши [↑] [↓] позволяют прокрутить список на одну строку. Клавиши [PgUp] и [PgDown] прокручивают список на один полный экран. Передвигаться по записям списков можно с помощью навигатора. Крайние стрелки позволяют быстро попасть на первую или последнюю запись в списке.

Настройка столбцов списка. Столбцы в списках будут соответствовать тем полям, которые выбраны для просмотра с помощью функции “Поля”. Порядок расположения столбцов можно изменить. Щелкните по названию столбца мышью. Левая граница столбца будет выделена жирной линией. Не отпуская кнопку мыши, перетащите выбранный столбец на нужное место. Чтобы изменить ширину столбца с помощью мыши, установите указатель в области заголовка столбца на линии, отделяющей этот столбец от его соседа справа.

Указатель мыши примет форму стрелочек. Теперь при нажатой кнопке мыши перетащите линию раздела столбцов вправо или влево. Когда ширина столбца достигнет нужной величины, отпустите кнопку мыши.

Цветовую гамму задачи и шрифт можно поменять по своему вкусу. Для этого, поставив курсор “мыши” на поле окна, нажмите правую кнопку (т.е. вызвать контекстное меню), выбрать то, что Вы хотите поменять, проделать замену и нажать на кнопку “OK”. Чтобы выбрать шрифт, щелкните на его имени в списке шрифтов или введите его в поле Шрифт. Число в поле Размер может изменяться и будет показывать размер шрифта, при котором программа может оптимально выводить данные. Чтобы задать размер, просто щелкните на нужном числе в этом списке. При выборе размера имейте ввиду, что размер измеряется в пунктах, а один пункт равен 1/72 дюйма. Предлагаемый набор начертаний зависит от выбранного шрифта. Кроме обычного начертания, большая часть шрифтов предлагает курсив, полужирный курсив и полужирное начертание. Просто выберите начертание, которое Вы хотите использовать, в списке Начертание на вкладке Шрифт. Чтобы увидеть имеющиеся цвета, на вкладке Шрифт щелкните на стрелке справа от поля с раскрывающимся списком Цвет. Изменение цвета возможно отдельно для разных объектов окна. Выберите объект в контекстном меню, открывшаяся вкладка содержит текущую палитру. Если предлагаемые цвета Вас не устраивают, определите цвет и добавьте его в палитру.

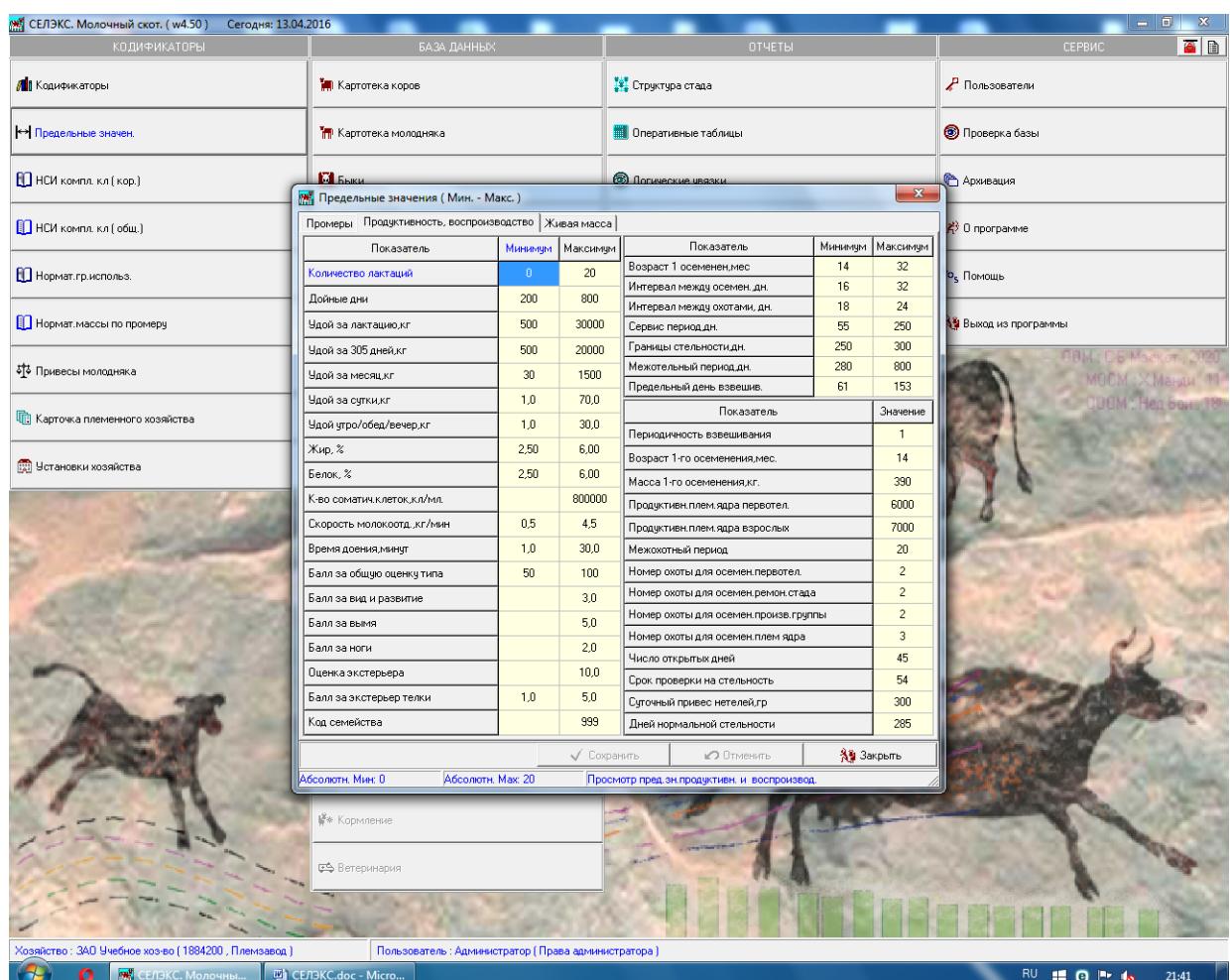
## **2. Правила работы и специфические модули в программе «СЕЛЭКС молочный скот».**

В окнах ввода (корректировки) серое поле говорит о том, что оно доступно только для чтения, но вводить информацию в него нельзя (такие поля называются полями просмотра). Желтое поле - это поле, в котором можно (и нужно) вводить информацию или ее редактировать (такие поля называются редактируемыми).

Для некоторых окон предусмотрена пользовательская настройка полей для редактирования и полей по умолчанию. Это ускоряет ввод данных. Для этого воспользуйтесь функцией Настройка полей в контекстном меню. Для выбора полей для редактирования в списке окна “Поля для редактирования” отметьте с помощью мышки или клавишей [Пробел] те поля, которые будут закрыты для ввода и редактирования данных. После сохранения списка, выбранные поля в активном окне будут закрыты для ввода (станут серыми). При переходе к следующему животному в полях сохраняются данные, внесенные в том окне, в котором Вы воспользовались функцией “Поля для редактирования”. Функция “Поля по умолчанию” позволяет запоминать сохраненные в активном окне данные, которые будут выводиться в том же окне для другого животного. При необходимости эти поля можно отредактировать. Для использования этой функции выберите и сохраните поля по умолчанию в окне “Поля по умолчанию”, вызываемом с помощью контекстного меню. Чтобы отменить настройки в списках “Поля для редактирования” или “Поля по умолчанию” снимите признак с необходимых полей или отчистите весь список клавишей “Очистить”, сохраните изменения.

Настройка окон для ввода (просмотра, корректировки) информации.

Окна ввода состоят из нескольких панелей. Часть панелей содержат поля для ввода (просмотра) информации (обязательные панели). Часть панелей содержат справочную информацию, либо списки введенных данных и их настройки (необязательные панели), которые могут не выводиться. Для настройки внешнего вида окна и вывода нужных панелей нажмите кнопку “Вид” и в диалоговом окне поставьте “флажки” у параметров настройки. При вводе информации программа предусматривает обязательные параметры для заполнения. Если один из таких показателей отсутствует, на экран выводится сообщение об ошибке.



При вводе (корректировке) информации осуществляется контроль данных на предельные значения. В случае ошибки на экран выдается сообщение. Если вы уверены в достоверности своей информации, измените предельные значения в справочнике “Предельных значений”, который вызывается в режиме “Кодификаторы”. Редактирование предельных значений возможно до величины абсолютных границ предусмотренных программой. Величину абсолютного минимума и максимума можно посмотреть в строке состояния окна “Предельные значения”.

Поля, в которые заполняются данные из справочников (федеральных и собственных) или вводится идентификатор животного, содержат кнопку “...”, нажав которую, Вы получите новое информационное окно, со списком всех животных либо с элементами соответствующего справочника. В верхней строке этого экрана содержится строка для ввода реквизитов с целью поиска записи в списке. Список можно сортировать и фильтровать.

Ввод даты можно осуществлять либо с клавиатуры, либо выбрать из собственного календаря задачи. Вызвать календарь можно нажатием кнопки “...” в поле “Дата”. Вы можете задать месяц, год, число, щелкнув “мышью” по нужному показателю. Набранную дату можно принять для, нажав на кнопку “Выбор”, либо отказаться, нажав на кнопку “Отмена”.

Контекстное меню содержит команды, которые могут применяться к активному окну. Контекстное меню обеспечивает удобный и быстрый доступ к нужным командам, окнам или дополнительным функциям программы.

Контекстное меню активизируется нажатием правой кнопкой мыши и выводится рядом с позицией указателя. Выбор команды в контекстном меню с помощью мыши или с клавиатуры так же, как и в обычном меню.

### **3. Работа с кодификаторами. Установки предельных значений хозяйства.**

Функция “Сортировка” является единой для работы во всех окнах программы.

В списке “Полей” с левой стороны окна выводится перечень показателей, по которым можно задать сортировку. В списке “Сортировка” показывает, какая сортировка является текущей. Вы можете сортировать список по любому количеству полей. С помощью кнопки “Добавить” (курсор находится на списке показателей с левой стороны окна), на правой стороне окна формируется список показателей, по которым нужна сортировка в порядке выполнения сортировки. Если выбрано более одного показателя для сортировки, то порядок сортировки можно изменить с помощью стрелок, которые находятся под списком полей для сортировки или перетащите мышью выбранное поле в нужное место. С помощью кнопок “Удалить” или “Очистить” (курсор находится на списке показателей с правой стороны окна), можно сократить (очистить) список полей для сортировки.

Если все параметры сортировки заданы, запустите сортировку нажатием кнопки “Применить”. Список будет отсортирован по Вашим требованиям.

Функция “Каскад”. Расширяет возможности функции “Сортировка” и “Фильтр”, позволяет делать последовательный выбор данных из связанных между собой многоуровневых справочников.

Функция “Фильтр”, является единой для работы в различных окнах программы. Отфильтровать список - значит скрыть все строки за исключением тех, которые удовлетворяют заданным условиям отбора. В списке “Полей” с левой стороны окна выводится перечень показателей, по которым можно задать фильтр. С помощью кнопки “Добавить” (курсор находится на списке показателей с левой стороны окна), на правой стороне окна формируется список показателей для установки фильтра. По умолчанию поле “Операция” будет содержать знак = , т.е. Поле будет равно значению. При желании операцию можно изменить, выбрав нужного оператора сравнения из предлагаемого списка. Теперь необходимо ввести значение. При вводе буквенного значения обратите внимание на прописные и строчные буквы. Если Вы уверены что точно указали регистр букв выберите опцию “С учетом регистра”. Если включена опция “Точное совпадение”, то при установке фильтра регистр букв учитываться не будет. С помощью кнопок “Удалить” или “Очистить” (курсор находится на списке показателей с правой стороны окна), можно сократить (очистить) список полей для фильтра. Если необходимо выбрать несколько значений одного поля, выберите условие “ИЛИ” и добавьте поле со следующим значением. Таким образом будут отобраны все записи, удовлетворяющие хотя бы одному условию. Если необходимо отфильтровать список по записям, отвечающим одновременно нескольким условиям, поставьте условие “И”. Фильтр пропустит только те записи, которые удовлетворяют всем условиям. Поскольку задание сразу нескольких условий по фильтру - работа трудоемкая, а Вы собираетесь использовать фильтр повторно, его можно сохранить “в образце фильтров”. Нажмите кнопку “Сохранить”, затем в окне диалога введите имя для фильтра и нажмите на кнопку “сохранить”. Ненужные фильтры удаляются с помощью кнопки “Удалить”.

Если все параметры фильтра заданы, запустите его выполнение нажатием кнопки “Применить”. Список будет отфильтрован по Вашим требованиям. Посмотреть условия фильтра можно в строке состояния окна списка.

Функция “Поиск”, является единой для работы в различных окнах режима “Кодификаторы”. Поиск записи возможен по первому полю списка, по ключу, по выбранным параметрам списка. Для поиска записи по первому полю перетащите мышкой столбец в котором находится условие поиска на первое место в списке. Введите в поле для поиска условие и нажмите клавиши [ Ctrl + Enter ]. Найденная запись будет выделена в списке цветом. При выборе записи по ключу необходимо заполнить предлагаемые поля для поиска. Можно выбрать одно или несколько условий. По заданным параметрам можно сразу установить фильтр, выбрав одноименную опцию, либо с помощью опции “Выделение” выделить в списке все записи, отвечающие условиям поиска. Для подтверждения писка нажмите кнопку “Применить”. Если в списке найдено несколько записей, их можно быстро

просмотреть с помощью навигатора. Поиск по выбранным параметрам осуществляется путем выбора любого из перечисленных в списке показателей (список полей для поиска соответствует структуре, выбранного справочника) в окне “Поиск”. Значение для поиска Вы вводите с клавиатуры. Флажок на опции “С учетом регистра” означает, что при поиске программа будет различать прописные и строчные буквы. В этом случае будут найдены только те записи, которые совпадают с точностью до регистра букв. Если Вы оставите флажок не установленным, то регистр букв не будет учитываться при поиске. Кнопка “Применить” запускает функцию на выполнение. Если Вас не устраивают заданные условия поиска, Вы можете их очистить с помощью одноименной кнопки, либо отказаться от работы клавишей “Отменить”.

Функция “Просмотр”. Позволяет выводить по запросу (при нажатии соответствующей клавиши) не весь справочник, который поставляется вместе с программой, а настроенный справочник (отсортированный, отфильтрованный).

Для выхода из программы Вы можете выполнить одно из действий:

- Нажать на кнопку “Выход”,
- Нажать на крестик в правом верхнем углу,
- Набрать на клавиатуре комбинацию [ALT+F4].

В режиме “Кодификаторы” введите параметры Вашего хозяйства в раздел “Установки хозяйства”; настройте общие справочники на реальные условия Вашего хозяйства в разделе “Кодификаторы”. Откорректируйте в разделе “Предельные значения” поставляемый справочник допустимых предельных значений, с учетом требований специалистов Вашего хозяйства заполните справочники привесов молодняка в разделе “Привесы молодняка”.

В режиме “Ведение базы данных”:

создайте справочники вашего хозяйства в очередности: фермы, дворы (при необходимости), техники, доярки, телятницы, быки, семейства (при необходимости); создайте базу данных живых коров, работая в разделе “Картотека”; внесите информацию по выбывшим животным в разделах “Архив” и “Материнские предки”; сформируйте молодняк в режиме “Формирование молодняка” раздела “Групповые события”.

### **1.3 Лекция 3 (2 часа)**

**Тема: «Алгоритм заполнения картотеки коров и быков производителей.»**

#### **1.3.1 Вопросы лекции**

1. Используемые алгоритмы при заполнении показателей коров и быков.
2. Картотека коров и быков производителей.

#### **1.3.2 Краткое содержание вопросов:**

##### **1. Используемые алгоритмы при заполнении показателей коров и быков.**

Вы находитесь в окне, в котором осуществляется настройка ввода первичной информации и просмотр списков коров, выбранных по различным условиям.

Предварительно ознакомьтесь с общими принципами работы в АРМ “Селэкс” в разделе “SOS” стартового окна.

В окне готовится упорядоченный список коров, по которым Вы будете вводить информацию. Под заголовком окна располагаются три панели с кнопками для перехода в следующие окна:

ввода информации разделов карточки 2-МОЛ;

ввода информации по оперативным событиям, журналу осеменений, журналу по экстерьеру и конституции;

расчета и просмотра комплексного класса;

ввода и просмотра информации по быкам задачи;  
ввода и просмотра информации по материнским предкам;  
для выхода в стартовое окно программы.

С левой стороны окна расположен список коров, записанных в базу. Если Вы только начинаете работу с программой Селэкс, то список будет пустым.

При наличии в базе данных информации по коровам, в зависимости от целей работы, Вы можете выбрать часть коров (поставить фильтр), вывести список в отсортированном виде, изменить заголовок списка (в заголовке выводятся поля, идентифицирующие корову в стаде). Программа запомнит Ваши настройки для следующих сеансов работы.

Внизу списка находится ряд клавиш, характеризующих состояние коровы:

“Стадо” - представлен список выбывших и живых коров на текущую дату;

“Запущенные” - список коров находящихся в запуске;

“Стельные” - список стельных коров;

“Осемененные” - список осемененных коров;

“Выбывшие” - список выбракованных коров на текущую дату;

“Архивные” - список выбывших коров, находящихся в архив;

“Живые” - на экране высвечивается список живых коров на текущую дату;

“Потомки” - список потомков, животного выделенного в списке;

“Быки” - список быков;

“Материнские предки” - выводится список материнских предков;

“Все” - представляет собой список всех животных задачи (Стадо коров, Архивные коровы, Быки, Материнские предки, Стадо молодняка).

Нажимая одну из перечисленных клавиш, Вы устанавливаете фильтр на список коров с учетом выбранного состояния животных.

Для упорядочивания этого списка коров нажмите клавишу “Сортировка”, укажите условия сортировки.

Для изменения порядка и количества выводимых показателей в списке коров, нажмите клавишу “Поля”. В списке “Поля” с левой стороны окна выводится перечень показателей, которые можно вывести в заголовок. С помощью клавиши “Добавить” (курсор находится на списке показателей с левой стороны окна), на правой стороне окна формируется список показателей, которые Вам нужно сделать видимыми в заголовке списка. С помощью клавиши “Удалить” или “Очистить” (курсор находится на списке показателей с правой стороны окна), можно сократить (очистить) выбранный список полей. Если выбрано более одного показателя, то их порядок можно изменить с помощью стрелок, которые находятся под списком.

Если все показатели заданы, нажмите кнопку “Применить”. Список коров будет содержать нужные Вам показатели. Для отказа от выполненных настроек в окне “Настройка полей списка” можно пользоваться кнопкой “Удалить” для удаления выбранного поля или кнопкой “Очистить”, которая удаляет весь список полей в разделе “Видимые поля”.

Вы можете задать удобный для работы список, в котором животные расположены в определенной последовательности, например, в том порядке, в котором коровы стоят в стойлах на ферме. Для этого необходимо выбрать нужный список коров и нажать кнопку “Сортировка”. В окне “Сортировка списка” рекомендуется очистить список полей для сортировки нажатием кнопки “Очистить”. В разделе “Поля” выберите поле “Порядок”. Нажмите кнопку “Добавить” и подтвердите ввод кнопкой “Применить”. В правой части окна “Список коров” добавился раздел “Сортировка по порядку”. Можно приступать к формированию списка. В том случае, если Вам известен порядковый номер коровы под которым она будет выводиться в списке, воспользуйтесь кнопкой “№”. Выберите в списке коров необходимое животное и нажмите кнопку “№”. В окне “Сортировка по порядку” введите порядковый номер коровы и сохраните. Формировать список по порядку можно при помощи кнопок ▲▲▼▼. Выделите в списке корову и нажмите на любую из синих стрелочек в разделе “Сортировка по порядку”. Выделенное животное станет первым в

списке. Выделите следующую корову и нажмите на кнопку ▼ - она стала в списке второй. Повторяйте данную процедуру до тех пор, пока не будет сформирован желаемый список. Отсортированный по порядку список можно отредактировать с помощью кнопок ▲ ▲ ▼ ▼. Кнопка ▲ позволяет переместить выделенную запись на шаг вверх, кнопка ▼ - на шаг вниз. Подчеркнутые стрелочки перемещают запись в начало или конец списка соответственно. Порядковый номер коровы можно посмотреть. Для этого в разделе “Возможные поля” окна “Настройка полей списка коров” выберите поле “Порядок”, нажмите кнопку “Применить”. В списке коров появилось поле “Порядок” с порядковыми номерами коров. Если Вы хотите отказаться от настроенного “по порядку” списка нажмите кнопку “Очистить” в разделе “Сортировка по порядку”.

С правой стороны окна “Список коров” находится раздел «Ключ животного для поиска» в котором вводится перечень его ключевых реквизитов, по которым можно осуществлять его поиск в списке. Поиск коров можно осуществлять по любому количеству показателей из этого перечня. Значение показателей для поиска задается либо с клавиатуры, либо выбирается из справочника, если таковой имеется. Задавая значение показателей, Вы устанавливаете фильтр на список животных.

Поле «Уникальный №» должен соответствовать буквенно-цифровому 12 разрядному формату. Уникальный № присваивается при регистрации племенного животного в региональном государственном органе по управлению племенным животноводством или уполномоченной им организацией, имеющей соответствующую лицензию. Слева от уникального номера ставят двубуквенное сокращенное название страны, где родилось животное (RU-Россия; DE-Германия; US-США и т.д). Следующие два разряда содержат код региона. Оставшиеся восемь разрядов предназначены для нумерации племенных животных. В пределах каждого региона она должна осуществляться последовательно от 00000001 до 99999999. Например: RU4700000123

Для выполнения этого фильтра (поиска коров по заданным условиям) нажмите клавишу “Фильтр”. Для уточнения условий поиска (фильтра) можно указать одну из опций: “Различ.загл./проп”, “Совпадение”, “Меньше, равно”, “Больше, равно”.

Для поиска коровы в списке животных пользуйтесь кнопками навигатора, полосой прокрутки списка, либо функцией поиска. Выбор коровы из списка для просмотра или обновления информации осуществляется одной из указанных возможностей.

Выбранная корова, находится в активной строке, тогда:  
с помощью мышки выберите любой из разделов карточки 2-МОЛ (нажмите клавишу с названием соответствующего раздела),  
щелкните 2 раза левой кнопкой мыши по активной строке, и вы автоматически попадаете в окно “Паспорт”.

Для записи новой карточки 2-МОЛ нажмите клавишу “Добавить”. Программа автоматически перейдет в пустое окно “Ввод коровы” для ввода информации по новой корове.

В окне “Список коров” можно посмотреть общую структуру стада, структуру стада по дояркам и по фермам. Для этого необходимо нажать соответствующую кнопку в разделе “Структура стада”.

Используя контекстное меню, вызываемое щелчком по правой кнопки мыши можно установить дополнительные настройки или открыть следующие окна базы данных: Фермы, Дворы, Семейства, Доярки, Техники.

Из окна “Список коров” можно перейти в окно “Список молодняка”. Для этого выберите опцию “Молодняк”.

Окно “Паспорт коровы”

**Паспорт коровы**

Ферма: 11 Учебная Доярка: 91 Инвентарн.№: 2 № в оборуд.: ... Выб. Корова

Уникальн.№: Порода: 30 Черно-пестрая Клиника: Рика Респондер: Редакт.ключа

Породность: Марка ГКПЖ: ЛЧП Н ГКПЖ: 130390  
Породность: 5 Чистопородн. ...  
Семейство: Компл.класс: 4 элит-рекорд Категория: 10 А Кинбрид:

Назначение: Выставленна на продажу: ...  
Назначены: 3 Ремонт стада  
Масть: 1 Черно-пестрая ...  
Получ.приплода: 1 Искусственное осеменение ...  
Возраст 1 отела, мес: 27

Сведения о рождении: Дата рожд.: 03.01.2009 Ленинградск.обр Волосовский Хоз-во рожд.: 14 ЗАО Учебное хоз-во ...  
Дата поступл.: 03.01.2009 Хоз-во продавец: ...  
Дата выбыл.: 07.09.2012 Причина выбытия: 17 Болезни пищеварит. системы ...  
Расход: 1 Сдана на мясокомбинат ...  
Живая масса: 475 Хоз-во покупатель: ...

Улучшающие породы: 1-я улучш.пор.: 32 Ч/п голштинская Кровность, %: 96 ...  
2-я улучш.пор.: ... Кровность, %: ...  
Достоверность происхождения: 1 Не идентифицировано ...  
Группа крови: ...  
BL-синдром: ... CVM: ... K-Cas: ...

Комментарий: Особые приметы: Фотография: ...

Добавить Удалить Сохранить Отменить

ВСЕ КОРОВЫ : 973 (Сорт.: Инв.№ - по возрасту.) Просмотр паспорта коровы

## 2. Картотека коров и быков производителей.

Вы находитесь в окне, в котором осуществляется настройка ввод, корректировка, просмотр информации по живым и выбывшим коровам.

Предварительно ознакомьтесь с общими принципами работы в АРМ “Селэкс” в разделе “SOS” стартового окна.

### Особенности

Окно является первым разделом карточки 2-МОЛ, содержит идентифицирующие корову сведения и основные данные. В указанное окно можно попасть либо из окна Список коров, либо из окон разделов карточки 2-МОЛ.

При вводе данных:

производится контроль на наличие в соответствующих справочниках вводимой породности, породы, комплексного класса, назначения, места рождения, улучшающей породы.

логическая увязка вводимых дат (идет проверка на реальность появления того или иного события);

При некорректных значениях будет выдано сообщение об ошибке.

Прежде чем начать ввод информации, рекомендуется вызвать контекстное меню и сделать настройку ввода.

Настройка полей дает возможность выделить:

поля по умолчанию. Если среди перечня полей экрана есть показатели, которые будут одинаковыми для всех вводимых животных, то введите эти показатели по одному животному, либо выберите из списка животное (создание шаблона), сохраните информацию. Через контекстное меню выберите режим “поля по умолчанию” в появившейся таблице двойным щелчком левой кнопки мыши отметьте показатели, которые нужно запомнить (т.е. значение показателя повторяется по всем животным), чтобы они автоматически переносились к каждому вновь вводимому животному. Около этих показателей должна появиться отметка “запомнить”. Для сохранения настройки нажмите клавишу “сохранить”. Если вы ошибочно выделили не то поле, или требуется изменить настройки, отметка “запомнить” снимается двойным щелчком левой кнопки мыши или нажатием клавиши “очистить”.

поля для редактирования. Если среди перечня полей экрана есть показатели, которые вы никогда не будете вводить (информация отсутствует), либо показатели, которые одинаковые по всем животным (и вы их уже запомнили), то такие поля сделайте полями просмотра, тем самым вы закроете поле для ввода данных. Для этого выберите режим “поля для редактирования” в появившейся таблице с перечнем показателей двойным щелчком левой кнопки мыши отметьте показатели, по которым нужно закрыть ввод. Около этих показателей должна появиться отметка “просмотр”. Для запоминания настройки нажмите клавишу “сохранить”. Если вы ошибочно выделили не то поле, или требуется изменить настройки, отметка “просмотр” снимается двойным щелчком левой кнопки мыши или нажатием клавиши “очистить”.

С помощью кнопок навигатора можно листать данные по коровам. Коровы будут подаваться в соответствии с настроенным списком. Заголовок навигатора содержит “статус” животного (живая или выбывшая корова). При просмотре информация по коровам предоставляется в соответствии с подготовленным списком коров. Настройка (установка фильтров, определение условий сортировки) производится либо в режиме «список», либо через показатель “инвентарный номер”. Для этого в показателе “инвентарный номер” нажмите кнопку “...”. В появившемся списке выполните необходимые настройки списка.

Если обнаружена ошибка в ключевых реквизитах коровы (инвентарный номер, порода, кличка), для исправления нажмите кнопку “Редактирование ключа”. Установите курсор в поле, в котором требуется исправить или добавить данные. Внесите исправления и подтвердите ввод кнопкой “Сохранить”.

Для ввода данных по новой корове (живой или выбывшей) нажмите кнопку “Добавить” или воспользуйтесь «горячими» клавишами [Ctrl-A] и заполните информационные поля. Если при выходе из окна информация осталась не сохраненной, то будет выдан запрос на сохранение.

Поле «Уникальный №» должен соответствовать буквенно-цифровому 12 разрядному формату. Уникальный № присваивается при регистрации племенного животного в региональном государственном органе по управлению племенным животноводством или уполномоченной им организацией, имеющей соответствующую лицензию. Слева от уникального номера ставят двубуквенное сокращенное название страны, где родилось животное (RU-Россия; DE-Германия; US-США и т.д.). Следующие два разряда содержат код региона. Оставшиеся восемь разрядов предназначены для нумерации племенных животных. В пределах каждого региона она должна осуществляться последовательно от 00000001 до 99999999. Например: RU4700000123

Для удаления коровы из списка воспользуйтесь кнопкой “Удалить” или «горячими» клавишами [Ctrl-D]. Подтвердите свое решение кнопкой “Да”, либо отмените удаление. Если на удаляемую корову имеются ссылки, т.е. она является матерью, какой-либо коровы, то удаление коровы становится невозможным. При необходимости можно разрушить ссылки и потом удалить корову из базы.

Предки коровы

Список	Паспорт	Предки	Развитие	Лактации	Вымя	События	К.класс	Быки	М.предки	Файл																																																																																																
Ферма 11 Учебная	Дойка 83	Инвентарн. 37	№ в оброда	Жив. Корова																																																																																																						
Числитель № 30	Порода Черно-пестрая	Клиника Аванпористка	Респондер																																																																																																							
Аванпористка , 37 ( по М - 4 рода предков и по О - 4 рода предков )				Аванпористка , 37 ( по М - 4 рода предков и по О - 4 рода предков )																																																																																																						
<ul style="list-style-type: none"> <li>□ М : Аванпористка, 1597</li> <li>  □ ММ : Аванпористка, 596</li> <li>    □ МММ : Аванпористка, 1807</li> <li>      □ ММММ : Тюблен, 841</li> <li>      □ МММ : Жорлан, 48</li> <li>        □ ММММ : Буттеркил, 10989833</li> <li>        □ МММ : Белл Трай, 1882797</li> <li>      □ ММ : Гране, 5170</li> <li>        □ МОМ : К.С.Черри, 4807321</li> <li>          □ ММОМ : Купти, 10972320</li> <li>          □ ОМОМ : Р.Д.Чиф, 1781531</li> <li>        □ ОММ : Д.Деянин, 533590</li> <li>          □ МОМ : Г.Д.Мисс, 4183688</li> <li>          □ ООММ : М.Аэростар, 393622</li> </ul>				<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="2">Мать ( М )</th> <th colspan="2">Архив</th> <th colspan="2">Отец ( О )</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Уник.№</td> <td></td> <td>Семейс.</td> <td></td> <td>Уник.№</td> <td>ДЕ0000094590</td> </tr> <tr> <td>Инв.№</td> <td>1597</td> <td>Жив.м.</td> <td>675</td> <td>Инв.№</td> <td>94590</td> </tr> <tr> <td>Д.рожд.</td> <td>14.04.2000</td> <td>Лакт.</td> <td>5</td> <td>Порода</td> <td>32</td> </tr> <tr> <td>Клиника</td> <td>Аванпористка</td> <td>Компл.кл</td> <td>4 , элита-рекорд</td> <td>Линия</td> <td>Ч/п голштинская</td> </tr> <tr> <td>Марка</td> <td>ЛЧП , 87027</td> <td>Катег.</td> <td>10 , А</td> <td>Клиника</td> <td>Бизе</td> </tr> <tr> <td>Порода</td> <td>30 , Черно-пестрая</td> <td>Д.выб.</td> <td>31.01.2007</td> <td>Марка</td> <td>МГФ</td> </tr> <tr> <td>Породн.</td> <td>5 , Чистопородн.</td> <td>Пр.выб.</td> <td>10 , Болезни ног</td> <td>№ ГПЖ</td> <td>503</td> </tr> <tr> <td>Лакт.</td> <td>Дойн.дн.</td> <td>Чд.305</td> <td>Жир %</td> <td>Белок %</td> <td>Породн.</td> <td>5</td> </tr> <tr> <td>1</td> <td>456</td> <td>9685</td> <td>3,30</td> <td>2,88</td> <td>Породн.</td> <td>Чистопородн.</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>316</td> <td>9797</td> <td>3,31</td> <td>2,89</td> <td>Комп.кл</td> <td>4</td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>372</td> <td>10938</td> <td>3,33</td> <td>2,99</td> <td>Катег.</td> <td>элита-рекорд</td> </tr> <tr> <td>Лакт.</td> <td>№ лакт.</td> <td>Чд.305</td> <td>Жир %</td> <td>Белок %</td> <td>Д.рожд.</td> <td>20</td> </tr> <tr> <td>Макс.</td> <td>3</td> <td>10938</td> <td>3,33</td> <td>2,99</td> <td>Д.рожд.</td> <td>A2</td> </tr> <tr> <td>Сред.</td> <td>1-4</td> <td>9594</td> <td>3,36</td> <td>2,91</td> <td>Д.рожд.</td> <td>30.08.1992</td> </tr> </tbody> </table>						Мать ( М )		Архив		Отец ( О )		Уник.№		Семейс.		Уник.№	ДЕ0000094590	Инв.№	1597	Жив.м.	675	Инв.№	94590	Д.рожд.	14.04.2000	Лакт.	5	Порода	32	Клиника	Аванпористка	Компл.кл	4 , элита-рекорд	Линия	Ч/п голштинская	Марка	ЛЧП , 87027	Катег.	10 , А	Клиника	Бизе	Порода	30 , Черно-пестрая	Д.выб.	31.01.2007	Марка	МГФ	Породн.	5 , Чистопородн.	Пр.выб.	10 , Болезни ног	№ ГПЖ	503	Лакт.	Дойн.дн.	Чд.305	Жир %	Белок %	Породн.	5	1	456	9685	3,30	2,88	Породн.	Чистопородн.	2	316	9797	3,31	2,89	Комп.кл	4	3	372	10938	3,33	2,99	Катег.	элита-рекорд	Лакт.	№ лакт.	Чд.305	Жир %	Белок %	Д.рожд.	20	Макс.	3	10938	3,33	2,99	Д.рожд.	A2	Сред.	1-4	9594	3,36	2,91	Д.рожд.	30.08.1992
Мать ( М )		Архив		Отец ( О )																																																																																																						
Уник.№		Семейс.		Уник.№	ДЕ0000094590																																																																																																					
Инв.№	1597	Жив.м.	675	Инв.№	94590																																																																																																					
Д.рожд.	14.04.2000	Лакт.	5	Порода	32																																																																																																					
Клиника	Аванпористка	Компл.кл	4 , элита-рекорд	Линия	Ч/п голштинская																																																																																																					
Марка	ЛЧП , 87027	Катег.	10 , А	Клиника	Бизе																																																																																																					
Порода	30 , Черно-пестрая	Д.выб.	31.01.2007	Марка	МГФ																																																																																																					
Породн.	5 , Чистопородн.	Пр.выб.	10 , Болезни ног	№ ГПЖ	503																																																																																																					
Лакт.	Дойн.дн.	Чд.305	Жир %	Белок %	Породн.	5																																																																																																				
1	456	9685	3,30	2,88	Породн.	Чистопородн.																																																																																																				
2	316	9797	3,31	2,89	Комп.кл	4																																																																																																				
3	372	10938	3,33	2,99	Катег.	элита-рекорд																																																																																																				
Лакт.	№ лакт.	Чд.305	Жир %	Белок %	Д.рожд.	20																																																																																																				
Макс.	3	10938	3,33	2,99	Д.рожд.	A2																																																																																																				
Сред.	1-4	9594	3,36	2,91	Д.рожд.	30.08.1992																																																																																																				
<input type="button" value="Вид"/> <input type="button" value="Обновить"/> <input type="button" value="Инбридинг"/>				<input type="button" value="Назначить М"/> <input type="button" value="Удалить М"/> <input type="button" value="Назначить О"/> <input type="button" value="Удалить О"/>																																																																																																						

ВСЕ КОРОВЫ : 973 ( Сорт. Инв.№ - по возраст.)

Просмотр предка коровы

RU Windows 21:44

## 1.4 Лекция 4 (2 часа)

**Тема:** «Оперативная обработка показателей зоотехнического и племенного учета»

### 1.4.1 Вопросы лекции

1. Освоение методов обработки продуктивных и воспроизводительных показателей коров, производителей и молодняка.

### 1.4.2 Краткое содержание вопросов:

1. Освоение методов обработки продуктивных и воспроизводительных показателей коров, производителей и молодняка.

#### Особенности

Окно является одним из разделов карточки 2-МОЛ, содержит сведения по всем имеющимся законченным лактациям:

- продуктивности;
- живой массе;
- комплексному классу;
- осеменению;
- запуску;
- отеле,
- приплоде.

В указанное окно можно попасть либо из окна *Список коров*, либо из окон разделов карточки 2-МОЛ.

При вводе данных по лактации:

- производится контроль удоя, % жира, % белка, живой массы, комплексного класса на соответствие предельным значениям из справочника предельных значений;
- логическая увязка вводимых дат (все даты вносятся в хронологическом порядке: осеменение - запуск - отел и идет проверка на реальность появления того или иного события);
- производится контроль на наличие техников, быков в соответствующих справочниках.

Прежде чем начать ввод информации по лактациям, рекомендуется вызвать **контекстное меню** и сделать **настройку ввода**. В контекстном меню выделите строку «Лактации», в появившемся меню сделайте свои настройки. Программа позволяет вводить информацию либо целиком всей лактации (построчно), либо по разделам лактаций (продуктивность по всем лактациям - вкладка «2. Продуктивность», осеменения, запуски и отелы по лактациям - вкладка «3. Воспроизводство», приплод по лактациям - вкладка «4. Приплод»). В первом случае, выберете настройку «ввод -по лактации» (включена по умолчанию), во втором случае - «Ввод - по разделам». Если Вы хотите контролировать информации сразу после ввода каждого показателя, должна быть включена настройка «Проверять каждое поле». По умолчанию настройка включена и является предпочтительной при вводе информации. При желании можно контролировать целиком весь экран при сохранении лактаций. Для этого выберете настройку «Проверять все лактации сразу». Если во время ввода программа сообщает о несоответствии вводимого показателя предельным значениям, но вы уверены в достоверности информации, через контекстное меню можно войти в справочник предельных значений и изменить границы показателя.

При заполнении **показателей**: комплексный класс, инвентарный номер быка, код техника, результат отела, легкость отела, инвентарный номер приплода справочник или список животных, выводится двойным щелчком левой кнопки мыши по соответствующему показателю.

При создании базы данных информация по законченным лактациям вводится из документа (карточка 2-Мол). Добавление каждой следующей законченной лактации происходит при нажатии кнопки “добавить”. В первой графе таблицы лактаций среди списка лактаций наивысшая лактация выделяется буквой “М”, текущая лактация обозначается буквой “Т”, если наивысшая и текущая лактации совпадают - обозначение “М”. Сохранение введенных данных происходит при нажатии кнопки “сохранить”. Сохранение рекомендуется выполнять после ввода **всех** лактаций.

Удаление ошибочной лактации происходит:

- при нажатии кнопки “удалить”, если лактация записана в базу в результате ручного ввода,
- клавишей “отменить” ввод, если информация еще не сохранена в базе.

Если на экране лактаций имеется информация, **рассчитанная** программой, то эти показатели окрашены серым цветом и не могут быть откорректированы и удалены. Для их пересчета (удаления) необходимо изменить исходную информацию, на основе которой был произведен расчет (либо через режим “события”, либо через режим “удои по месяцам”).

**Внимание!** Лактация является **текущей**, даже если на момент ввода информации корова доилась 305 дней и более, но нет даты запуска, вводить продуктивность по такой лактации нужно через режим **“удои по месяцам”**

#### **Изменение режима ввода** продуктивности (данных по воспроизводству)

После ввода всех данных по законченным лактациям, можно переходить к записи **текущей** лактации. Для **изменения режима ввода** продуктивности (данных по воспроизводству):

- нажмите кнопку “2. продуктивность” (3.воспроизводство)
- в последней графе таблицы “Расчет продуктивности” щелкните 2 раза левой кнопкой мыши по текущей лактации
- в появившемся меню выберите режим ввода. Если у вас посчитана помесячная молочная продуктивность (имеются данные в документе “карточка 2-Мол”), необходимо перейти в режим ввода “удои по месяцам”, если имеются только результаты контрольных доек нужно перейти на ввод “контрольные удои”. Если вы переходите на режим ввода контрольных удоев или помесячной продуктивности, кнопки **“удои по месяцам”** и **“лактационная кривая”** становятся доступными для работы.

#### **Ввод помесячной продуктивности**

Нажмите кнопку “Удои по месяцам”. Откроется новое окно для ввода данных по продуктивности коров за каждый месяц, начиная с месяца отела.

**Внимание!** Если при ручном расчете помесячной продуктивности вы руководствовались “Правилами оценки молочной продуктивности коров молочно-мясных коров” (утверждены МСХ от 16.03.97 г), и **день отела** считали не дойным днем, то дополнительных настроек ввода делать не надо.

Если при ручном расчете молочной продуктивности за первый месяц лактации день отела считали дойным, то необходимо поставить “флажок” (галочку) у показателя “день отела”. Программа сама пересчитает введенный вами удой первого месяца лактации (от введенной продуктивности 1-го месяца лактации отнимет суточный удой) и в базу данных запишет уже откорректированный удой.

Для ввода продуктивности за каждый следующий месяц служит кнопка “добавить”. Информацию за каждый введенный месяц необходимо сохранять, нажимая одноименную клавишу.

После ввода помесячной продуктивности рассчитанной вручную, рекомендуется перейти на событийный ввод информации, т.е. на ввод контрольных доек через режим “события”. Для этого через экран “2. Продуктивность” поменять признак расчета продуктивности на

“контрольные удои” по каждой корове, либо вызвать контекстное меню и по всему стаду (ферме, доярке) запустить “перевод текущих лактаций с ручного ввода на событийный” Обратный перевод с событийного ввода на ручной возможен только в том случае, если **не были введены события**, на основе которых проводились расчеты продуктивности.

### **Особенности**

Окно является одним из разделов карточки 2-МОЛ (1-МОЛ), содержит сведения по оценке экстерьера теленка и живой массе в зависимости от возраста.

В указанное окно можно попасть из окна *Список молодняка*, либо из окон разделов карточки 2-МОЛ(1-МОЛ).

Центральную часть окна занимает таблица для ввода, редактирования, удаления и просмотра информации по живой массе. В зависимости от даты рождения теленка автоматически формируются даты в столбце “Дата”. Даты, на которые рассчитывается или вводится живая масса, формируются до текущего времени.

Ввод живой массы осуществляется с клавиатуры в столбце “Живая масса, кг”. В том случае, если живая масса теленка была введена в режиме “Событие взвешивание”, в столбце “Живая масса” будет программно рассчитана живая масса в соответствии с возрастом теленка. Зеленым цветом отмечена живая масса, которая была рассчитана программно по среднесуточным привесам (без взвешивания в данном месяце).

При вводе живой массы по возрастам производиться логический контроль на предельные значения и на соблюдение периодичности взвешивания, принятого в Вашем хозяйстве (см. раздел “Предельные значения”).

В окне “Развитие молодняка” представлены данные по среднесуточным привесам и живой массе теленка на конец месяца (показатели не редактируются). По желанию можно сравнить живую массу теленка со стандартом по породе, начиная с 10 месяцев, среднесуточный привес теленка с плановыми привесом по хозяйству, среднесуточный привес теленка с фактическим привесом по хозяйству. Все вышеперечисленные показатели рассчитываются программно. Для получения информации отметьте одну из опций “+/- к стандарту”, “+/- к плановому привесу” или “+/- к фактическому привесу по стаду” (для получения информации по двум последним опциям необходимо, чтобы был заполнен справочник привесов молодняка).

В нижней части экрана представлена информация по живой массе на начало текущего года, на текущую дату (или на дату выбытия). Рассчитывается возраст теленка, среднесуточный привес от рождения до конца месяца последнего взвешивания.

В поле “Оценка экстерьера” необходимо ввести данные по экстерьерной оценке теленка.

## 1.5 Лекция 5 (2 часа)

**Тема:** «Оперативная обработка показателей зоотехнического и племенного учета, работа с отчетами по программе «СЕЛЭКС молочный скот»

### 1.5.1 Вопросы лекции

1. Использование программы в составлении отчетов. (структура стада, справочные данные по материнским и отцовским предкам).
2. Заполнение племотчетов, племкарточек и свидетельств.
3. Анализ бонитировки, прогноз продуктивности.
4. Составление отчета по молодняку.

### 1.5.2 Краткое содержание вопросов:

- 1. Использование программы в составлении отчетов. (структура стада, справочные данные по материнским и отцовским предкам).**

### Особенности

В окне готовится упорядоченный список коров, по которым Вы будете вводить информацию. Под заголовком окна располагаются три панели с кнопками для перехода в следующие окна:

- ввода информации разделов карточки 2-МОЛ;
- ввода информации по оперативным событиям, журналу осеменений, журналу по экстерьеру и конституции;
- расчета и просмотра комплексного класса;
- ввода и просмотра информации по быкам задачи;
- ввода и просмотра информации по материнским предкам;
- для выхода в стартовое окно программы.

С левой стороны окна расположен список коров, записанных в базу. Если Вы только начинаете работу с программой Селэкс, то список будет пустым.

При наличии в базе данных информации по коровам, в зависимости от целей работы, Вы **можете** выбрать часть коров (поставить фильтр), вывести список в отсортированном виде, изменить заголовок списка (в заголовке выводятся поля, идентифицирующие корову в стаде). Программа запомнит Ваши настройки для следующих сеансов работы.

Внизу списка находится ряд клавиш, характеризующих состояние коровы:

- “Стадо”- представлен список выбывших и живых коров на текущую дату;
- “Запущенные” - список коров находящихся в запуске;
- “Стельные”- список стельных коров;
- “Осемененные”- список осемененных коров;
- “Выбывшие”- список выбракованных коров на текущую дату;
- “Архивные” - список выбывших коров, находящихся в архив;
- “Живые”- на экране высвечивается список живых коров на текущую дату;
- “Потомки” - список потомков, животного выделенного в списке;
- “Быки” - список быков;
- “Материнские предки” - выводится список материнских предков;
- “Все” - представляет собой список всех животных задачи (Стадо коров, Архивные коровы, Быки, Материнские предки, Стадо молодняка).

Нажимая одну из перечисленных клавиш, Вы устанавливаете фильтр на список коров с учетом выбранного состояния животных.

Для упорядочивания этого списка коров нажмите клавишу “Сортировка”, укажите условия сортировки.

Для изменения порядка и количества выводимых показателей в списке коров, нажмите клавишу “Поля”. В списке “Поля” с левой стороны окна выводится перечень показателей, которые **можно** вывести в заголовок. С помощью клавиши “Добавить” (курсор

находится на списке показателей с левой стороны окна), на правой стороне окна формируется список показателей, которые Вам **нужно** сделать видимыми в заголовке списка. С помощью клавиш “Удалить” или “Очистить” (курсор находится на списке показателей с правой стороны окна), можно сократить (очистить) выбранный список полей. Если выбрано более одного показателя, то их порядок можно изменить с помощью стрелок, которые находятся под списком.

## **2. Заполнение племотчетов, племкарточек и свидетельств.**

Если все показатели заданы, нажмите кнопку “Применить”. Список коров будет содержать нужные Вам показатели. Для отказа от выполненных настроек в окне “Настройка полей списка” можно пользоваться кнопкой “Удалить” для удаления выбранного поля или кнопкой “Очистить”, которая удаляет весь список полей в разделе “Видимые поля”.

Вы можете задать удобный для работы список, в котором животные расположены в определенной последовательности, например, в том порядке, в котором коровы стоят в стойлах на ферме. Для этого необходимо выбрать нужный список коров и нажать кнопку “Сортировка”. В окне “Сортировка списка” рекомендуется очистить список полей для сортировки нажатием кнопки “Очистить”. В разделе “Поля” выберите поле “Порядок”. Нажмите кнопку “Добавить” и подтвердите ввод кнопкой “Применить”. В правой части окна “Список коров” добавился раздел “Сортировка по порядку”. Можно приступать к формированию списка. В том случае, если Вам известен порядковый номер коровы под которым она будет выводиться в списке, воспользуйтесь кнопкой “№”. Выберите в списке коров необходимое животное и нажмите кнопку “№”. В окне “Сортировка по порядку” введите порядковый номер коровы и сохраните. Формировать список по порядку можно при помощи кнопок **▲ ▲ ▼ ▼**. Выделите в списке корову и нажмите на любую из синих стрелочек в разделе “Сортировка по порядку”. Выделенное животное станет первым в списке. Выделите следующую корову и нажмите на кнопку **▼** - она стала в списке второй. Повторяйте данную процедуру до тех пор, пока не будет сформирован желаемый список. Отсортированный по порядку список можно отредактировать с помощью кнопок **▲ ▲ ▼ ▼**. Кнопка **▲** позволяет переместить выделенную запись на шаг вверх, кнопка **▼** - на шаг вниз. Подчеркнутые стрелочки перемещают запись в начало или конец списка соответственно. Порядковый номер коровы можно посмотреть. Для этого в разделе “Возможные поля” окна “Настройка полей списка коров” выберите поле “Порядок”, нажмите кнопку “Применить”. В списке коров появилось поле “Порядок” с порядковыми номерами коров. Если Вы хотите отказаться от настроенного “по порядку” списка нажмите кнопку “Очистить” в разделе “Сортировка по порядку”.

С правой стороны окна “Список коров” находится раздел «Ключ животного для поиска» в котором вводится перечень его ключевых реквизитов, по которым можно осуществлять его поиск в списке. Поиск коров можно осуществлять по любому количеству показателей из этого перечня. Значение показателей для поиска задается либо с клавиатуры, либо выбирается из справочника, если таковой имеется. Задавая значение показателей, Вы устанавливаете фильтр на список животных.

Поле «Уникальный №» должен соответствовать буквенно-цифровому 12 разрядному формату. Уникальный № присваивается при регистрации племенного животного в региональном государственном органе по управлению племенным животноводством или уполномоченной им организацией, имеющей соответствующую лицензию. Слева от уникального номера ставят двубуквенное сокращенное название страны, где родилось животное (RU-Россия; DE-Германия; US-США и т.д). Следующие два разряда содержат код региона. Оставшиеся восемь разрядов предназначены для нумерации племенных животных. В пределах каждого региона она должна осуществляться последовательно от 00000001 до 99999999. Например: RU4700000123

Для выполнения этого фильтра (поиска коров по заданным условиям) нажмите клавишу “Фильтр”. Для уточнения условий поиска (фильтра) можно указать одну из опций: “Различ.загл./проп”, “Совпадение”, “Меньше, равно”, “Больше, равно”.

Для поиска коровы в списке животных пользуйтесь кнопками навигатора, полосой прокрутки списка, либо функцией поиска. Выбор коровы из списка для просмотра или обновления информации осуществляется одной из указанных возможностей.

Выбранная корова, находится в активной строке, тогда:

- с помощью мышки выберите любой из разделов карточки 2-МОЛ (нажмите клавишу с названием соответствующего раздела),
- щелкните 2 раза левой кнопкой мыши по активной строке, и вы автоматически попадаете в окно “Паспорт”.

Для записи новой карточки 2-МОЛ нажмите клавишу “Добавить”. Программа автоматически перейдет в пустое окно “Ввод коровы” для ввода информации по новой корове.

В окне “Список коров” можно посмотреть общую структуру стада, структуру стада по дояркам и по фермам. Для этого необходимо нажать соответствующую кнопку в разделе “Структура стада”.

Используя контекстное меню, вызываемое щелчком по правой кнопки мыши можно установить дополнительные настройки или открыть следующие окна базы данных: *Фермы, Дворы, Семейства, Доярки, Техники*.

Из окна “Список коров” можно перейти в окно “Список молодняка”. Для этого выберите опцию “Молодняк”.

### **3. Анализ бонитировки, прогноз продуктивности.**

#### **Окно “Лактации коровы”**

Вы находитесь в окне, в котором осуществляется настройка ввод, корректировка, просмотр первичной информации.

Предварительно ознакомьтесь с **общими принципами** работы в АРМ “Селэкс” в разделе “SOS” стартового окна.

#### **Особенности**

Окно является одним из разделов карточки 2-МОЛ, содержит сведения по всем имеющимся законченным лактациям:

- продуктивности;
- живой массе;
- комплексному классу;
- осеменению;
- запуску;
- отеле,
- приплоде.

В указанное окно можно попасть либо из окна *Список коров*, либо из окон разделов карточки 2-МОЛ.

При вводе данных по лактации:

- производится контроль удоя, % жира, % белка, живой массы, комплексного класса на соответствие предельным значениям из справочника предельных значений;
- логическая увязка вводимых дат (все даты вносятся в хронологическом порядке: осеменение - запуск - отел и идет проверка на реальность появления того или иного события);

- производится контроль на наличие техников, быков в соответствующих справочниках.

Прежде чем начать ввод информации по лактациям, рекомендуется вызвать **контекстное меню** и сделать **настройку ввода**. В контекстном меню выделите строку «Лактации», в появившемся меню сделайте свои настройки. Программа позволяет вводить информацию либо целиком всей лактации (построчно), либо по разделам лактаций (продуктивность по всем лактациям - вкладка «2. Продуктивность», осеменения, запуски и отелы по лактациям - вкладка «3. Воспроизводство», приплод по лактациям - вкладка «4. Приплод»). В первом случае, выберете настройку «ввод -по лактации» (включена по умолчанию), во втором случае - «Ввод - по разделам». Если Вы хотите контролировать информации сразу после ввода каждого показателя, должна быть включена настройка «Проверять каждое поле». По умолчанию настройка включена и является предпочтительной при вводе информации. При желании можно контролировать целиком весь экран при сохранении лактаций. Для этого выберете настройку «Проверять все лактации сразу». Если во время ввода программа сообщает о несоответствии вводимого показателя предельным значениям, но вы уверены в достоверности информации, через контекстное меню можно войти в справочник предельных значений и изменить границы показателя.

При заполнении **показателей**: комплексный класс, инвентарный номер быка, код техника, результат отела, легкость отела, инвентарный номер приплода справочник или список животных, выводится двойным щелчком левой кнопки мыши по соответствующему показателю.

При создании базы данных информация по законченным лактациям вводится из документа (карточка 2-Мол). Добавление каждой следующей законченной лактации происходит при нажатии кнопки “добавить”. В первой графе таблицы лактаций среди списка лактаций наивысшая лактация выделяется буквой “М”, текущая лактация обозначается буквой “Т”, если наивысшая и текущая лактации совпадают - обозначение “М”. Сохранение введенных данных происходит при нажатии кнопки “сохранить”. Сохранение рекомендуется выполнять после ввода **всех** лактаций.

Удаление ошибочной лактации происходит:

- при нажатии кнопки “удалить”, если лактация записана в базу в результате ручного ввода,
- клавишей “отменить” ввод, если информация еще не сохранена в базе.

Если на экране лактаций имеется информация, **рассчитанная** программой, то эти показатели окрашены серым цветом и не могут быть откорректированы и удалены. Для их пересчета (удаления) необходимо изменить исходную информацию, на основе которой был произведен расчет (либо через режим “события”, либо через режим “удои по месяцам”).

**Внимание!** Лактация является **текущей**, даже если на момент ввода информации корова доилась 305 дней и более, но нет даты запуска, вводить продуктивность по такой лактации нужно через режим **“удои по месяцам”**

### **Изменение режима ввода** продуктивности (данных по воспроизводству)

После ввода всех данных по законченным лактациям, можно переходить к записи **текущей** лактации. Для **изменения режима ввода** продуктивности (данных по воспроизводству):

- нажмите кнопку “2. продуктивность” (3.воспроизводство)
- в последней графе таблицы “Расчет продуктивности” щелкните 2 раза левой кнопкой мыши по текущей лактации
- в появившемся меню выберите режим ввода. Если у вас посчитана помесячная молочная продуктивность (имеются данные в документе “карточка 2-Мол”), необходимо перейти в режим ввода “удои по месяцам”, если имеются только

результаты контрольных доек нужно перейти на ввод “контрольные удои”. Если вы переходите на режим ввода контрольных удоев или помесячной продуктивности, кнопки “удои по месяцам” и “лактационная кривая” становятся доступными для работы.

### Ввод помесячной продуктивности

Нажмите кнопку “Удои по месяцам”. Откроется новое окно для ввода данных по продуктивности коров за каждый месяц, начиная с месяца отела.

**Внимание!** Если при ручном расчете помесячной продуктивности вы руководствовались “Правилами оценки молочной продуктивности коров молочно-мясных коров” (утверждены МСХ от 16.03.97 г), и **день отела** считали не дойным днем, то дополнительных настроек ввода делать не надо.

Если при ручном расчете молочной продуктивности за первый месяц лактации день отела считали дойным, то необходимо поставить “флажок” (галочку) у показателя “день отела”. Программа сама пересчитает введенный вами удой первого месяца лактации (от введенной продуктивности 1-го месяца лактации отнимет суточный удой) и в базу данных запишет уже откорректированный удой.

Для ввода продуктивности за каждый следующий месяц служит кнопка “добавить”. Информацию за каждый введенный месяц необходимо сохранять, нажимая одноименную клавишу.

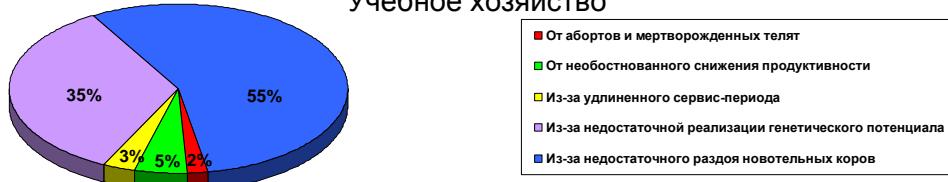
После ввода помесячной продуктивности рассчитанной вручную, рекомендуется перейти на событийный ввод информации, т.е. на ввод контрольных доек через режим “события”. Для этого через экран “2. Продуктивность” поменять признак расчета продуктивности на “контрольные удои” по каждой корове, либо вызвать контекстное меню и по всему стаду (ферме, доярке) запустить “перевод текущих лактаций с ручного ввода на событийный”

Обратный перевод с событийного ввода на ручной возможен только в том случае, если **не были введены события**, на основе которых проводились расчеты продуктивности.

Код фермы	Код доярки	Подразделение		Коров на начало года		Коров на дату отела		АбORTЫ И мертворожденные телята		Необоснованное снижение продуктивности		Удлиненный сервис-период		Нереализованный генетич. потенциал		Недостаточный раздой новотельных коров		Суммарный упущеный доход		
		Ф.И.О. доярки		количество голов	молоко, кг (в пересчете)	стомость, руб	молоко, кг	стомость, руб	потери телят на 100 голов	молоко, кг (в пересчете)	стомость, руб	молоко, кг	стомость, руб	молоко, кг	стомость, руб	молоко, кг	стомость, руб	молоко, кг	стомость, руб	
A	B	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17		
2	3	СЕВЕРУШЕНКОВА	102	162	46	5336	4268	2387	10936	11,4	1351	10808			52283	418264	61357	490856		
2	4	ЛАГОДА	94	115	7	812	6496	2640	21120	10,8	1176	9408			57892	463136	62520	500160		
2	5	Горлова А Н	86	122	2	232	1856	2712	21696	17,4	1737	13896	260111	20808	4266	34128	34958	279664		
2	6	САЙМАНОВА	69	123						1345	10760	12,3	984	7872	17268	133144	17371	142968	37468	299744
2	7	НИКОЛАЕВА О	73	123	1	116	928	2695	21560	10,7	906	7248	45753	368024	13936	111488	63406	507248		
2	8	МИХЕЕНКОВА	83	126				2752	22016	9,2	890	7120	34003	272024	19530	156240	57175	457400		
3	9	Демкина Л Г	0	0												0	0	0		
3	10	Вальтер А	0	0												0	0	0		
4	11	Марычев А	110	142				1512	12096	12,7	1622	12976	24715	197720		27849	222792			
4	12	Жданова В С	100	149				4138	33104	13,3	1548	12384	29499	235992	20976	167808	56161	449288		
4	13	Моисеева С С	95	130	28	3248	25984	1033	8264	15,4	1695	13560	3785	30280	48144	385152	57905	463240		
4	14	Гребенкина Л В	97	156	3	348	2784	2613	20904	18,6	2087	16696	4731	37848	59287	474296	69068	552528		
ИТОГО по хозяйству			909	1348	87	10092	80736	23827	190616	13,27	13996	111968	185765	1486120	294185	2353480	527165	4222920		

Диаграмма анализа упущеного дохода за 01.01.2007

Учебное хозяйство



#### **4. Составление отчета по молодняку.**

Вы находитесь в окне, в котором осуществляется ввод, расчет и корректировка информации о привесах молодняка за прошлый и текущий год, плановые среднесуточные привесы, фактические среднесуточные привесы и потенциальные веса и привесы Вашего хозяйства.

Предварительно ознакомьтесь с **общими принципами** работы в АРМ “Селэкс” в разделе “SOS” стартового окна.

#### **Особенности**

В верхней части экрана, существует возможность выбрать - Породу, Отчетный год и Отчетный месяц по которому производить расчет нажатием кнопки «Рассчитать» в верхнем правом углу экрана. Внизу кнопки «Рассчитать» выводится дата последнего расчета. Показатели, выведенные в сером фоне такие как: Привесы за прошлый год рассчитанные программно и Привесы текущего года (За год и За месяц), являются не редактируемыми. Остальные показатели (в желтом фоне) вводятся и корректируются зоотехником в зависимости от породы животных, его возраста и пола. После осуществления расчета привесов, в разделах «Прошлый год» и «Корректируются зоотехником» будут одинаковые показатели. Но если Вы только внедряете программу (в базе данных нет прошлогодних живых масс) или у Вас есть более достоверная информация, то в разделе «Корректируются зоотехником» можно отредактировать привесы. Для получения таблиц, которые используют в своих расчетах прошлогодние привесы, программа будет брать их всегда из этого раздела. Нажатием кнопки «Восстановить прошлый год по программному», которая расположена внизу экрана, Вы можете восстановить отредактированные показатели. Привесы в раздел «Фактические среднесуточный привесы по контрольной группе» рассчитываются зоотехником и заносятся вручную, в зависимости от породы, возраста и пола животных. Данные показатели, являются обязательными для заполнения, если в Вашем хозяйстве принято рассчитывать живую массу животных по контрольной группе (Главное меню□Групповые события□Взвешивания по контрольной группе). При вводе показателей, осуществляется проверка на минимальные и максимальные допустимые предельные значения (экран «Предельные значения»), установленные пользователем и на абсолютные предельные значения.

## 1.6 Лекция 6 (2 часа)

**Тема:** «Использование в программе сервисных блоков в архивации полученных данных в составлении отчетов

### 1.6.1 Вопросы лекции

1. Архивация и сохранение базы данных.
2. Правила выведения информации и ее передача.
3. Алгоритмы сохранения отчетов и правила архивации отчетов.
4. Проверка базы и исправление ошибок

### 1.6.2 Краткое содержание вопросов:

#### 1. Архивация и сохранение базы данных.

Основные функции этой подзадачи, выполнение тестирования, сжатия, сохранения (“Запись в архив”) и восстановления информации (“Восстановление из архива”) в случае аварийной ситуации.

Следует обратить внимание, что современные программные продукты требуют наличие достаточного количества оперативной памяти компьютера. В частности, для работы с задачами РЦ «Плинор» необходимо иметь **128 Мб и более оперативной памяти**. Только в этом случае системные работы, к которым относится и архивирование базы данных, будут проводиться гарантированно стабильно.

#### Необходимость архивации

Рекомендуется выполнять архивацию не реже одного раза в неделю, если произойдет потеря данных, то она будет максимум недельная.

По истечении месяца со дня последней архивации базы данных, программа выдаст предупреждение о необходимости архивации. Сохранять архив базы можно на жестком диске и на дискетах (рекомендуются оба варианта). На любом жестком диске Вашего компьютера (желательно не на системном диске C:)) создайте папку для хранения архивных файлов, например /ARXIVSELEX/.

**Инструкция по созданию папки хранения архива на жестком диске компьютера:**  
Откройте “Проводник”. Для этого щелкните правой кнопкой мыши на кнопке “Пуск” и выберите команду “Проводник”:

- В левой половине появившегося окна мышкой выберите имя диска, на котором Вы хотите создать папку и выделите его.
- В меню “Файл” найдите команду “Создать”, далее команду “Папку” и отпустите мышь. На правой половине окна появится синее поле с названием папки -
- Новая папка. Нажмите клавишу [Delete] на клавиатуре.
- Впишите имя папки: ARXIVSELEX, после чего нажмите клавишу [Enter]
- Закройте “Проводник” крестиком в правом верхнем углу.

#### Архивация базы данных

Процесс архивации состоит из проверки базы данных, которая включает в себя две функции: Backup (резервное копирование) и Restore (восстановление) и создания архивных файлов. Проверка базы данных позволяет провести тестирование, реиндексацию и сжатие базы данных, что обеспечивает стабильную работу программы.

#### Создание архива:

1. нажмите кнопку “Архивация” в режиме “Сервис” и выберите команду
2. “Запись в архив”.
3. с помощью кнопки на правом краю поля “Папка для архива” выберите **папку**, которую Вы создали для хранения архива **на жестком диске** Вашего компьютера (в нашем примере ARXIVSELEX).

4. нажмите на кнопку “**В архив**”. Процесс проверки и архивации базы займет некоторое время, интервал которого зависит от размера базы и быстродействия компьютера. Внимательно прочитайте и подтвердите предупреждение, выведенное на экран. Терпеливо дождитесь сообщения «**Архивация базы данных успешно завершена**».
5. Далее Вам будет предложено сохранить архив базы данных на дискетах. Если Вы хотите собрать архив на дискеты, то вставьте дискету в дисковод и подтвердите свое желание, нажав кнопку «Да» в запросе на сохранение. Как только информация перестанет помещаться на дискету, Вас попросят вставить следующую. Перед тем, как вынуть дискету из дисковода, убедитесь в том, что индикатор работы с дискетой погашен. Далее вставьте следующую дискету и нажмите “OK”. Дискеты заранее рекомендуется форматировать, чтобы убрать лишнюю информацию и убедиться в нормальном качестве дискет.

#### **Форматирование дискет.**

1. Вставьте дискету в дисковод.
2. Откройте папку «Мой компьютер» (в проводнике или запустите задачу с ярлыка «Мой компьютер» если таковой имеется на «рабочем столе» Вашего монитора).
3. Выберите диск (A:\), который требуется отформатировать  
(Будьте внимательны при выборе диска)
4. В меню **Файл** выберите команду **Форматировать**.
5. Если операционная система Вашего компьютера Windows98, задайте способ форматирования - «Полное» и прочие параметры - «Выводить отчет о результатах».
6. Нажмите кнопку **Начать**.

Важно! Форматирование приводит к полному уничтожению всех данных на дискете.

#### **Результат архивации:**

- В созданной на жестком диске папке для архива (в нашем примере ARXIVSELEX) создаются файлы архива базы данных. Первая часть архива - **!!Selex[день\_месяц].P01/**, следующая **!!Selex[день\_месяц].P02/** и т.д. Также в папке **/ARXIVSELEX/** автоматически формируется папка **/Old\_Files/** , в которую при следующей архивации будет помещен предыдущий архив. Таким образом, в папке **/ARXIVSELEX/** всегда будет храниться последний архив, а в папке **/Old\_Files/** предыдущие архивы.
- Если на Вашем компьютере недостаточно оперативной памяти (например, 64 Мб), в окне «Запись в архив» будет выведено сообщение о невозможности произвести Restore базы данных. В этом случае база будет заархивирована без проверки. В дальнейшем рекомендуется увеличить размер оперативной памяти для нормальной работы программы (не менее 256 Мб).

#### **Ошибки архивации:**

- Если при архивации возникли ошибки, на экране появится сообщение. Внимательно прочитайте о причинах, не позволяющих провести архивацию базы данных.
- Если ошибка архивации связана с невозможностью провести Backup или Restore (это следует из текста ошибки, выведенной на экран), необходимо попытаться провести архивацию без применения данных функций. Для этого перед началом архивации в окне «Запись в архив» вызовете правой кнопкой мыши контекстное меню и снимите флажок с пункта «Архивировать с Backup/Restore». Далее выполните архивацию.

**Внимание!** В случае ошибки необходимо обязательно сообщить о возникшей ситуации специалистам РЦ «Плинор» и при необходимости выслать разработчикам базу данных.

## **2. Правила выведения информации и ее передача.**

### **Создание архива для пересылки базы данных в РЦ «Плинор»:**

Функция «Создавать архив для пересылки» предназначена для создания архива базы данных, если необходимо переслать ее в РЦ «Плинор».

- В окне «Запись в архив» в контекстном меню по правой кнопке мыши выберите функцию «Создавать архив для пересылки».
- Проведите архивацию базы на жесткий диск и далее (при необходимости) на дискеты.
- В созданной на жестком диске папке для архива (в нашем примере ARXIVSELEX) будет добавлена папка /Архив\_для\_пересылки/ в которую будут помещены файлы архива, предназначенные для отправки.

## **3. Алгоритмы сохранения отчетов и правила архивации отчетов.**

### **Разархивация базы данных.**

Восстановление базы данных из архива производится в исключительных случаях, к которым могут относиться:

- Вынужденная повторная инсталляция программы на компьютер (при замене операционной системы или при приобретении нового компьютера).
- Необратимое повреждение базы данных, которое препятствует работе в программе (рекомендуется предварительная консультация в РЦ «Плинор»).

**Внимание!** В результате восстановления все данные, введенные с момента архивации до настоящего времени будут потеряны.

Если у Вас появилась необходимость вернуться к предыдущему варианту архива, выполните следующее:

1. Нажмите кнопку “Архивация” в разделе “Сервис” и выберите “Восстановление из архива”
2. С помощью кнопки на правом краю поля “Файл архива” выберите файл, который создан командой “Запись в архив”, последовательно выбирая диск, и папку, где Вы создавали архив и, наконец, последний файл архива /!!Selex[день\_месяц].PKA/ (остальные тома архива в диалоговом окне Вы не увидите).
3. Нажмите кнопку “Из архива” и ждите сообщения об успешном завершении работы.
4. Если Вы восстанавливаете базу данных с дискет. Вставьте в дисковод последнюю дискету с файлом /!!Selex[день\_месяц].PKA/. В поле «Файл архива» последовательно выберете - A:\!!Selex[день\_месяц].PKA. После чтения информации с первой дискеты программа выведет запрос на чтение следующей дискеты. Если таковая имеется, вставьте ее в дисковод и нажмите кнопку «Да» в запросе и т.д. Если дискет с томами архива больше нет, нажмите кнопку «Нет».

**Внимание!** Если требуется восстановить из архива базу данных, которую Вы получили из РЦ «Плинор»:

1. Скопируйте полученные из РЦ «Плинор» архивные файлы на жесткий диск в папку для хранения архивов (ARXIVSELEX).
2. Нажмите кнопку “Архивация” в разделе “Сервис” и выберите “Восстановление из архива”
3. С помощью кнопки на правом краю поля “Файл архива” выберите файл, последовательно выбирая диск, и папку, куда Вы поместили полученный архив и наконец, первый файл архива /!!Selex[день\_месяц].PKA/.
4. Нажмите кнопку “Из архива”. Автоматически будет запущена функция Restore, после окончания которой, начнется процесс разархивации базы данных. Дождитесь сообщения об успешном завершении работы.

#### **4. Проверка базы и исправление ошибок**

##### **Создание архива для пересылки базы данных в РЦ «Плинор»:**

Функция «Создавать архив для пересылки» предназначена для создания архива базы данных, если необходимо переслать ее в РЦ «Плинор».

- В окне «Запись в архив» в контекстном меню по правой кнопке мыши выберите функцию «Создавать архив для пересылки».
- Проведите архивацию базы на жесткий диск и далее (при необходимости) на дискеты.
- В созданной на жестком диске папке для архива (в нашем примере ARXIVSELEX) будет добавлена папка /Архив\_для\_пересылки/ в которую будут помещены файлы архива, предназначенные для отправки.

##### **Разархивация базы данных.**

Восстановление базы данных из архива производится в исключительных случаях, к которым могут относиться:

- Вынужденная повторная инсталляция программы на компьютер (при замене операционной системы или при приобретении нового компьютера).
- Необратимое повреждение базы данных, которое препятствует работе в программе (рекомендуется предварительная консультация в РЦ «Плинор»).

**Внимание!** В результате восстановления все данные, введенные с момента архивации до настоящего времени будут потеряны.

Если у Вас появилась необходимость вернуться к предыдущему варианту архива, выполните следующее:

1. Нажмите кнопку “Архивация” в разделе “Сервис” и выберите “Восстановление из архива”
2. С помощью кнопки на правом краю поля “Файл архива” выберите файл, который создан командой “Запись в архив”, последовательно выбирая диск, и папку, где Вы создавали архив и, наконец, последний файл архива /!!Selex[день\_месяц].PKA/ (остальные тома архива в диалоговом окне Вы не увидите).
3. Нажмите кнопку “Из архива” и ждите сообщения об успешном завершении работы.
4. Если Вы восстанавливаете базу данных с дискет. Вставьте в дисковод последнюю дискету с файлом /!!Selex[день\_месяц].PKA/. В поле «Файл архива» последовательно выберете - A:\!!Selex[день\_месяц].PKA. После чтения информации с первой дискеты программа выведет запрос на чтение следующей дискеты. Если таковая имеется, вставьте ее в дисковод и нажмите кнопку «Да» в запросе и т.д. Если дискет с томами архива больше нет, нажмите кнопку «Нет».

**Внимание!** Если требуется восстановить из архива базу данных, которую Вы получили из РЦ «Плинор»:

1. Скопируйте полученные из РЦ «Плинор» архивные файлы на жесткий диск в папку для хранения архивов (ARXIVSELEX).
2. Нажмите кнопку “Архивация” в разделе “Сервис” и выберите “Восстановление из архива”
3. С помощью кнопки на правом краю поля “Файл архива” выберите файл, последовательно выбирая диск, и папку, куда Вы поместили полученный архив и наконец, первый файл архива /!!Selex[день\_месяц].PKA/.
4. Нажмите кнопку “Из архива”. Автоматически будет запущена функция Restore, после окончания которой, начнется процесс разархивации базы данных. Дождитесь сообщения об успешном завершении работы.

**Внимание!**

При возникновении необходимости восстановления базы данных из архива, если имеется архивный файл только в старом формате (**PL01день.месяц.000**). В окне «Восстановление из архива» в контекстном меню (по правой кнопке мышки) установите флажок на пункте «Архивы базы данных в старом формате». Произведите восстановления базы из архива. После восстановления базы данных из архива в старом формате, закройте программу и произведите обновление базы данных с последнего CD с обновлением.

## **1.7 Лекция 7 (2 часа)**

**Тема:** «Особенности работы с программой племенной учет «СЕЛЭКС овцы» .

### **1.7.1 Вопросы лекции**

1. Возможности программы «СЕЛЭКС овцы».
2. Правила работы и специфические модули в программе «СЕЛЭКС овцы».
3. Работа с кодификаторами. Установки предельных значений хозяйства.

### **1.7.2 Краткое содержание вопросов:**

#### **1. Возможности программы «СЕЛЭКС овцы».**

Чтобы войти в программу в первый раз после инсталляции, Вам необходимо выполнить следующие действия:

На экране монитора выберите «Пуск» → «Программы» → «Плинор»;

В меню щелкните левой кнопкой мыши по пункту «СЕЛЭКС. Овцы». После этого появится окно «Вход в программу»:

В поле «Пользователь» выберите «Администратор». Ничего больше не вводя, нажмите кнопку

Произведите регистрацию своего хозяйства, нажав на кнопку

Программа запросит у Вас пароль. Для примера

*Для получения пароля Вам следует обратиться в ООО «РЦ «Плинор». Сообщите код Вашего компьютера (цифры кода будут выведены в поле «Ваш код»), и Вам будет рассчитан пароль для входа в программу.*

Введите пароль и нажмите

***Пароль программы вводится только один раз, в дальнейшем он запрашиваться не будет.***

Перед Вами откроется стартовое окно программы «СЕЛЭКС. Овцы»

В дальнейшем каждый зарегистрированный пользователь входит в программу со своими правами доступа (со своим паролем) («Пользователи»):

На экране монитора выберите «Пуск» → «Программы» → «Плинор». В меню щелкните левой кнопкой мыши по пункту «СЕЛЭКС. Овцы»;

Выберите пользователя, под именем которого будет произведен вход в программу. В поле «Пароль пользователя» введите собственный пароль пользователя;

Нажмите кнопку Перед Вами откроется стартовое окно программы

#### **2. Правила работы и специфические модули в программе «СЕЛЭКС овцы».**

***Основные применяемые понятия:***

**Окно**—часть экрана, отображаемая на рабочем столе, в которой производится работа в программе.

**Вкладка** – элемент, который внутри одного окна позволяет переключаться на другой смысловой вид.

**Панель** – раздел внутри окна.

**Кнопка** – поле, которое при нажатии кнопкой мышки заставляет программу выполнить соответствующее действие.

Опция (группа опций) – прямоугольное поле, в котором возможно установить / снять флажок для включения / выключения режима работы по принципу выбора «Все, любое сочетание».

Радиогруппа – круглое поле, в котором устанавливается / снимается отметка для включения / выключения режима работы по принципу выбора «Один из».

Режим – установка условия, выбора работы.

Диалоговое окно – окно, для работы с которым требуется внесение (выбор) какой-либо информации.

Кнопка выбора – три точки в скобках возле поля выбора или кнопка с черной стрелкой.

Навигатор – комплекс кнопок для пошагового прохождения списка и перелистывания списка из начала в конец.

Контекстное меню – содержит команды, которые могут применяться к активному окну. Обеспечивает быстрый доступ к нужным командам, окнам и дополнительным функциям программы. Активизируется нажатием на правую кнопку мыши.

В верхней части рабочей области окна находится **строка заголовка**, где выводится **имя окна**, с которым работает пользователь. **Активным** считается окно, в котором работают в данный момент. Можно передвинуть активное окно в другое место экрана. Для этого переведите курсор мышки на строку заголовка окна, нажмите левую кнопку мыши и, не отпуская ее, передвиньте окно на желаемое место экрана. Можно изменить размер окна: подведите курсор к границе окна и, добившись появления двунаправленной стрелки, нажмите левую кнопку мыши. Не отпуская ее, измените размер окна. Если в результате изменения окна Вас не устраивает его вид, нажатием правой кнопки мыши вызовите контекстное меню и выберите функцию «Размер и шрифт по умолчанию».

**Цветовую** гамму задачи **и шрифт** можно поменять с помощью контекстного меню. Изменение цвета возможно отдельно для разных объектов окна. Для изменения цвета в контекстном меню выберите пункт «Цвета», в появившемся на экране подменю отметьте необходимый элемент. В окне «Цвет» выберите желаемый цвет и нажмите на кнопку «OK».

Для изменения шрифта в контекстном меню щелкните левой кнопкой мыши на пункте «Шрифт». Откроется окно «Шрифт». Чтобы выбрать шрифт, щелкните на его имени в списке шрифтов или введите его в поле «Шрифт». Размер шрифта и начертание выберите из списка в полях «Размер» и «Начертание». Для выбора цвета щелкните по кнопке выбора в поле «Цвет».

Если Вас не устраивают выполненные изменения, вызовите контекстное меню и щелкните по пунктам «Размер и шрифт по умолчанию» и «Цвета по умолчанию».

Для некоторых команд существуют клавиатурные эквиваленты в виде комбинаций клавиш. Чтобы уточнить, какие комбинации клавиш дублируют работу мыши в программе, нажмите [Ctrl + F1]:

**Переход** из поля в поле при вводе или редактировании осуществляется клавишами [ENTER] или [ТАВ]. Обратное движение на поле вверх производится комбинациями клавиш [SHIFT+ENTER] или [SHIFT+ТАВ]. Кроме того, ходить по полям можно просто при помощи мыши, щелкая курсором по нужному полю.

Цветовая гамма полей в окнах имеет функциональное значение. При установке она серо-желтая. **Серое поле** означает **доступность только для чтения** (такие поля называются *полями просмотра*). **Желтое поле** предназначено для **ввода информации или ее редактирования** (такие поля называются *редактируемыми*).

При вводе (редактировании) информации осуществляется **контроль** данных на **пределные значения и логические увязки**. В результате проверок на экран могут выводиться **предупреждение или ошибка**. Предупреждение можно подтвердить и сохранить информацию. При возникновении ошибки запись информации возможна только после необходимых исправлений. Контроль на предельные значения производится в зависимости от параметров, установленных в справочнике «Пределные значения».

Поля, в которые вводятся данные из федеральных справочников, собственных справочников хозяйства или вводится идентификатор животного, содержат **кнопку выбора**, при нажатии которой открывается новое информационное окно со списком животных либо с данными из справочников. В верхней строке этого экрана содержится строка для ввода реквизитов с целью поиска конкретной записи в списке. Список можно сортировать и фильтровать.

**Дата** вводится с клавиатуры либо выбирается из собственного календаря задачи. Календарь вызывается нажатием кнопки выбора в поле «Дата».

Для быстрого просмотра списков или их полей пользуйтесь вертикальной или горизонтальной **полосой прокрутки**. Прокрутку записей можно также производить с помощью клавиатуры.

Передвигаться по записям можно с помощью кнопок **навигатора**. Центральные стрелки (вправо и влево) перемещают на один уровень вперед (вниз) и назад (вверх) соответственно. Крайние стрелки позволяют попасть на первую или последнюю запись в списке.

**Настройка столбцов** списка. Порядок расположения столбцов в списках можно изменить. Щелкните по названию столбца мышью. Левая граница столбца будет выделена жирной линией. Не отпуская кнопку мыши, перетащите выбранный столбец на нужное место. Чтобы изменить ширину столбца с помощью мыши, установите указатель в области заголовка столбца на линии, отделяющей этот столбец от соседнего. Указатель мыши примет форму стрелочек. Теперь при нажатой кнопке мыши перетащите линию раздела столбцов вправо или влево. Когда ширина столбца достигнет нужной величины, отпустите кнопку мыши.

Для получения **помощи** в работе пользуйтесь клавишей **[F1]**, расположенной на клавиатуре.

### 3. Работа с кодификаторами. Установки предельных значений хозяйства.

Окно «Кодификаторы» состоит из нескольких *настраиваемых* панелей. Левая панель «Список справочников» содержит перечень всех справочников. При выборе любого справочника на правой панели «Содержимое справочника» выводится его содержание. Содержание справочника *всегда* выводится в *полном объеме* и не зависит от заданных пользователем настроек.

Для удобства работы можно:

изменить **вид** окна можно с помощью кнопки «Вид». Отмеченные элементы меню будут отображаться в окне в виде панелей.

**отсортировать список** справочников «по имени» или «по порядку», выбрав команду «Сортировка списка». Если выбрана сортировка «по порядку», то с помощью стрелок, расположенных под списком справочников, можно изменить порядок справочников в списке.

Основное назначение подраздела «Кодификаторы» – **настройка** справочников для просмотра в удобном для пользователя виде: установка порядка расположения и размера столбцов показателей справочника, ограничение количества элементов справочника (функция "Фильтр"), сортировка справочника по любому количеству показателей (функция "Сортировка").

Настройка справочника и его просмотр удобнее проводить в окне, вызываемом командой «Просмотр».

Подготовленные справочники будут выводиться в разделах "База данных" и "Отчеты".

Все представленные справочники имеют дополнительные поля: «выводить» («ручная» отметка элементов справочника в полном справочнике), «частота» (в показателе накапливается количество обращений пользователя к каждому элементу справочника), «порядок» (в показателе сохраняется порядок вывода каждого элемента). Единственный

показатель, который может корректироваться в любом справочнике – «выводить». С помощью клавиши «пробел» или двойным щелчком левой кнопки мыши Вы можете поставить (удалить) «+» в поле «выводить» для дальнейшего использования отметки при установке фильтров.

Перечисленные дополнительные поля справочника могут включаться в обработку с помощью функций "Фильтр", "Сортировка", "Поиск". Для «очистки» этих показателей от накопленных значений воспользуйтесь контекстным меню, щелкнув правой кнопкой мыши.

Передвигаться по справочнику можно с помощью полосы прокрутки или навигатора.

## **1.8 Лекция 8 (2 часа)**

**Тема:** «Особенности работы с программой племенной учет «СЕЛЭКС овцы» .

### **1.8.1 Вопросы лекции**

1. Возможности программы «СЕЛЭКС овцы».
2. Правила работы и специфические модули в программе «СЕЛЭКС овцы».

### **1.8.2 Краткое содержание вопросов:**

#### **1. Возможности программы «СЕЛЭКС овцы».**

Функция «Фильтр» является единой для работы в различных окнах программы. Отфильтровать список – значит выбрать из большого количества показателей только необходимые для текущей работы. Для установки фильтра нажмите кнопку . В открывшемся окне «Фильтр» с левой стороны на панели «Поля» выводится перечень полей, которые можно использовать для работы с фильтром. Чтобы добавить новое поле в условие фильтра, выделите его курсором с левой стороны окна и нажмите кнопку. В правой части окна в столбце «Поле» появится выбранный показатель, а курсор автоматически устанавливается в столбце «Значение». Введите с клавиатуры или выберите при помощи кнопки выбора его значение. По умолчанию поле «Операция» будет содержать знак «==».

Знак операции при необходимости можно изменить. Нажмите кнопку . Список будет содержать записи, которые отвечают условиям фильтра.

Если необходимо составить список, в котором «Поле» должно иметь несколько «Значений» или в список должны попасть записи с заданными условиями по нескольким «Полям», необходимо задать условие «ИЛИ». Например, в хозяйстве ведется работа с породами: асканийской (код 1101) и ставропольской (код 1202):

- В окне «Кодификаторы » выберите справочник «Породы»;
- Нажмите кнопку ;
- На панели «Поля» выделите «Код» и нажмите ;
- В столбец «Значение» введите код породы – 1101;
- В столбце «Условие» выберите условие «ИЛИ»;
- На панели «Поля» выделите «Код» и нажмите ;
- В столбец «Значение» введите код породы – 1202;
- После задания всех условий нажмите .

Если необходимо составить список, в котором записи отвечают одновременно нескольким условиям, используется условие «И». Например, необходим справочник товарных хозяйств (код категории 11) Тосненского района (код района 7) Ленинградской области (код области 47):

- В окне «Кодификаторы» выберите справочник «Хозяйства»;
- Нажмите кнопку ;
- На панели «Поля » выделите «Код области» и нажмите ;

- В столбец «Значение» введите код области – 47;
- В столбце «Условие» выберите условие «И»;
- На панели «Поля» выделите «Код района» и нажмите ;
- В столбец «Значение» введите код района – 7;
- В столбце «Условие» выберите условие «И»;
- На панели «Поля» выделите «Код категории» и нажмите ;
- В столбец «Значение» введите код категории - 11;
- После задания всех условий нажмите .

Если в поле «Значение» введена буквенная запись, выберите опцию «С учетом регистра». Например, выбрано поле «Чабан», в столбце «Значение» внесена запись «Суворов». При нажатии кнопки настроенный список будет содержать только одну запись «Суворов», а запись «суворов», даже если она есть в полном списке, найдена не будет. При включении опции «Точное совпадение» регистр букв не учитывается, в списке появятся записи «Суворов» и «суворов».

Задание нескольких условий по фильтру можно сохранить на том же экране в «Образце фильтров». Нажмите кнопку, в окне диалога введите имя фильтра и снова нажмите на кнопку. Ненужные фильтры удаляются одноименной кнопкой.

Сократить список полей для фильтра можно с помощью кнопки. Для этого в списке раздела «Фильтр» выделите лишнее «Поле» и нажмите. Кнопка удалит сразу все записи по условиям фильтра. Кнопка запускает на выполнение установленный фильтр или снимает фильтр, если условия фильтра очищены.

Посмотреть условия фильтра можно в строке состояния в нижней части окна списка.

## **2. Правила работы и специфические модули в программе «СЕЛЭКС овцы».**

Функция «Поиск по первому полю списка» предназначена для поиска необходимых записей в выбранном справочнике. Функция «Поиск по первому полю списка» является общей для работы в окнах при работе со справочниками или списками.

Чтобы выполнить поиск по первому полю списка:

- Переместите показатель, по которому необходимо произвести поиск, в первый столбец списка;
- В поисковой строке окна (поле для поиска) введите значение, по которому будет осуществляться поиск;
  - Нажмите комбинацию клавиш [Ctrl + Enter];
- Найденная запись будет выделена цветом. Если запись не найдена, будет выведено соответствующее сообщение.

Функция «Поиск по произвольному набору полей» предназначена для поиска необходимых записей в выбранном справочнике. Для работы с функцией поиска по произвольному набору полей следует нажать кнопку «Поиск по произвольному набору полей». Открывается окно «Поиск»:

- в столбце «Значение» с клавиатуры введите значения полей, по которым нужно найти запись (независимо от того, какое поле в списке является первым);
- если отмечена опция , то поиск будет производиться с учетом написания заглавных и прописных букв;
  - для запуска функции поиска нажмите сочетание клавиш Ctrl+Enter или кнопку.

В результате поиска в списке выделяются все строки, отвечающие заданным условиям. Для перемещения по выделенным записям можно использовать кнопки навигатора, находящегося справа от кнопки «Поиск по произвольному набору полей», или полосы прокрутки.

Отказаться от заданных условий поиска можно, нажав в окне «Поиск» на кнопку.

Функция «**Поиск по ключу**» позволяет искать запись по ключевым параметрам. Нажмите кнопку и в открывшемся окне задайте необходимые условия поиска с выбором опции «Фильтр» или «Выделение». Нажмите. Если установлена опция «Фильтр», то в списке останутся только записи, удовлетворяющие условиям поиска; если установлена опция «Выделение», то такие записи будут выделены в списке.

## 1.9 Лекция 9 (2 часа)

**Тема:** «Алгоритм заполнения картотеки племенных овец разных половозрастных групп» .

### 1.9.1 Вопросы лекции

1. Используемые алгоритмы при заполнении показателей молодняка, овец и баранов.
2. Картотека племенных животных (маток, баранов-производителей).

### 1.9.2 Краткое содержание вопросов:

#### 1. Используемые алгоритмы при заполнении показателей молодняка, овец и баранов.

Функция «Формирование молодняка» позволяет при наличии данных по окотам овцематок программно сформировать паспорта ягнят.

Чтобы открыть окно, в разделе «База данных» стартового окна программы нажмите кнопку и выберите.

В окне «Формирование молодняка» осуществляется просмотр списка молодняка для формирования, сама функция формирования и просмотр списка сформированного молодняка на заданную дату формирования.

#### Панель «Выбрать ягнят»

В строке «Окоты за период» введите максимальную и минимальную даты, которые будут ограничивать период, в котором родились ягната. Ягната можно выбрать по всему хозяйству (опция «Все хозяйство» установлена по умолчанию) или по ферме / чабану / овцематок. Укажите пол формируемого молодняка: «Баранчики» и / или «Ярки».

#### Панель «Параметры формирования»

Здесь указывается ферма и чабан, за которым закрепляют сформированный молодняк. Заполнение этих полей удобно, когда все или большинство выбранных ягнят формируются к одному чабану. В противном случае заполнение полей «Ферма» и «Чабан» не обязательно.

Если Вы указали ферму и чабана, можно включить опцию «Признак формирования – всем», подтверждая желание сформировать ягната всего списка. Если не все ягната необходимы для записи в базу данных, признак формирования "+" можно снять в столбце «Формирование» полученного списка.

При установке опции «№ левого уха по правому уху матери» ягнятам в качестве левого инвентарного уха будет присвоен правый инвентарный номер овцематки.

При установке опции «Ферма / чабан по матери» каждому ягненку будет проставлен чабан, за которым закреплена его мать.

#### Вкладка «Молодняк для формирования»

Если все параметры формирования заданы, нажмите кнопку . В нижней части экрана, по заданным условиям, программой будет выведен весь список молодняка для формирования. В данном списке молодняка есть возможность провести редактирование таких полей, как: «Инвентарный № правый», «Инвентарный № левый», «Код чабана», к которому формируют ягненка, и «Живая масса при рождении» ягненка. Для этого щелкните мышкой в поле, которое требуется отредактировать, и введите новое значение показателя.

#### Вкладки «Ошибки» и «Предупреждения»

В подготовленном списке молодняка для формирования могут встречаться «Ошибки», которые выделяются красным цветом, и «Предупреждения», выделяемые зеленым цветом.

Комплексно те и другие выводятся во вкладках «*Ошибки*» и «*Предупреждения*» соответственно.

### **Формирование ягнят**

Проанализировав предупреждения и исправив ошибки, можно приступить к формированию. Для этого в списке ягнят для формирования, в поле «Признак формирования» нужно отметить "+" тех ягнят, которых Вы хотите сформировать, клавишей [Пробел] или двойным щелчком мыши. Установив опцию «Признак формирования – всем», Вы программно устанавливаете признак формирования "+" для всех ягнят. Если снять признак формирования "+", ягненок не будет сформирован.

Когда список ягнят подготовлен для формирования, нажмите кнопку в нижней части экрана. После завершения процесса молодняк, записанный в базу данных, исчезнет из списка животных «Молодняк для формирования» и появится в списке «Молодняк в базе данных».

### **Вкладка «Молодняк в базе данных»**

Вкладка служит для просмотра сформированного молодняка на выбранную дату - «Дату формирования». Для просмотра молодняка необходимо ввести в поле «Дата формирования» дату, когда Вы программно формировали молодняк, и нажать на кнопку.

Полученный список молодняка можно распечатать, нажав кнопку.

## **2. Картотека племенных животных (маток, баранов-производителей).**

Для перехода из стартового окна программы к списку овцематок нажмите на кнопку «Картотека овцематок». В окне «Список овцематок» осуществляется настройка для ввода первичной информации и просмотр списков овцематок, выбранных по заданным условиям.

Под заголовком окна располагаются **кнопки со следующими функциями**

- ❑ для ввода и просмотра информации по разделам карточки 2-О ([«Паспорт»](#), [«Предки»](#), [«Развитие»](#), [«Продуктивность»](#));
- ❑ для ввода и просмотра оперативной информации ([«События»](#));
- ❑ для просмотра комплексного класса животного ( «К.класс») ([«Комплексный класс»](#));
- ❑ для ввода и просмотра информации по отцовским предкам ([«О.предки»](#)) ([«Отцовские предки»](#));
- ❑ для ввода и просмотра информации по материнским предкам ([«М. Предки»](#)) ([«Материнские предки»](#));
- ❑ для выхода в стартовое окно программы .

С левой стороны окна расположен **список овцематок**, занесенных в базу. Если программа только что установлена, то список будет пустым.

Внизу окна находятся кнопки, при нажатии которых можно **сформировать следующие списки**

- ❑ «Стадо» - список живых и выбывших овцематок на текущую дату;
- ❑ «Живые» – список живых овцематок стада;
- ❑ «Выбывшие» - список выбывших овцематок стада;
- ❑ «Неосемененные» - список живых неосемененных овцематок;
- ❑ «Осемененные» - список живых осемененных овцематок;
- ❑ «Суягные» - список живых суягных овцематок;
- ❑ «Кормилицы» - список живых овцематок после ягнения до отбивки ягненка;
- ❑ «Архивные» – список выбывших овцематок, перемещенных в архив;
- ❑ «Потомки» - список потомков выделенного в списке животного;
- ❑ «О. предки» - список животных, заведенных в базе как отцовские предки;
- ❑ «М. предки» - список животных, заведенных в базе как материнские предки;
- ❑ «Все» – список всех животных задачи: овцематки, бараны, ягнята, архивные животные, отцовские предки, материнские предки.

Для удобства работы со списком животных предусмотрены следующие функции:

- ❑ Изменение заголовка списка (кнопка «Поля списка» ;

- Сортировка списка (кнопка «Сортировка списка»);
- Фильтр (раздел «Ключ животного для поиска»).

Для **выбора и изменения порядка показателей**, которые выводятся в списке овцематок, нажмите внизу окна кнопку «Поля списка» (рис. 1, 4). В открывшемся окне «Настройка полей овцематок» с левой стороны на панели «Возможные поля» выводится перечень показателей, которые можно вывести в списке. С правой стороны на панели «Видимые поля» сформирован список показателей, которые уже выводятся в списке. Чтобы добавить новый показатель в список, выделите курсором выбранный показатель с левой стороны окна и нажмите кнопку. Чтобы удалить показатель из списка, выделите курсором показатель справа на панели «Видимые поля» и нажмите кнопку. Чтобы удалить весь список полей на панели «Видимые поля», нажмите кнопку.

Если на панели «Видимые поля» выбраны два и более показателя, то их порядок можно изменить. Для этого нужно выделить курсором нужный показатель и переместить его с помощью стрелок и, которые находятся под списком. Если все условия заданы, нажмите кнопку. Для отказа от выполненных настроек в окне «Настройка полей овцематок» нажмите кнопку.

Для **сортировки записей в списке** нажмите внизу окна кнопку «Сортировка списка» (рис. 1, 5). В открывшемся окне «Сортировка списка овцематок» с левой стороны на панели «Поля» выводится перечень полей списка, по которым можно произвести сортировку списка. С правой стороны на панели «Сортировка» сформирован список полей, по которым отсортирован список на данный момент, с указанием возрастания или убывания. Чтобы добавить новое поле для сортировки в список, выделите его курсором с левой стороны окна и нажмите кнопку. Чтобы отменить сортировку по полю, выделите курсором нужное поле справа на панели «Сортировка» и нажмите кнопку. Чтобы отменить всю выбранную сортировку, нажмите кнопку.

Если на панели «Сортировка» выбраны два и более поля, то их порядок можно изменить. Для этого нужно выделить курсором нужный показатель и переместить его с помощью стрелок и, которые находятся под списком.

Чтобы указать, как должен сортироваться список – по возрастанию или по убыванию, нужно выделить курсором нужное поле на панели «Сортировка» и воспользоваться кнопкой.

Стрелка справа от названия поля указывает, что список будет отсортирован по возрастанию, стрелка – по убыванию. Если все параметры сортировки заданы, нажмите кнопку.

Можно создать любой удобный для работы список, в котором животные будут расположены в определенной последовательности. Для этого используется **панель «Сортировка по порядку»**. Чтобы она появилась в окне «Список овцематок», выполните следующие действия:

- выберите список «Стадо» или «Живые»;
- с помощью кнопки «Поля списка» добавьте в список поле «Порядок»;
- с помощью кнопки «Сортировка списка» включите в сортировку поле «Порядок».

В правом нижнем углу окна «Список овцематок» появилась панель «Сортировка по порядку».

Можно приступать к формированию списка. В том случае, если Вы определили для себя порядковый номер, под которым должна выводиться овцематка, выделите в списке необходимое животное и нажмите кнопку . В открывшемся окне «Сортировка по порядку» введите порядковый номер животного и сохраните. Формировать список по порядку можно при помощи кнопок. Выделите в списке овцематку и нажмите на любую из синих стрелок в разделе «Сортировка по порядку». Выделенное животное станет первым в списке. Выделите в списке следующую овцематку и нажмите на кнопку , она станет в

списке второй. Повторяйте данную процедуру до тех пор, пока не будет сформирован желаемый список. Отсортированный по порядку список можно отредактировать с помощью кнопок. Кнопка позволяет переместить выделенную запись на шаг вверх, кнопка – на шаг вниз. Подчеркнутые стрелочки и перемещают запись в начало или конец списка соответственно.

Чтобы отказаться от настройки списка по порядку, нужно нажать кнопку «Очистить» в разделе «Сортировка по порядку».

При необходимости работы только с частью овцематок можно установить **фильтр в разделе «Ключ животного для поиска»** (рис. 1, 6) в правой части окна. Значение параметров поиска задается с клавиатуры или выбирается из справочника. Для уточнения условий поиска (фильтра) можно указать одну из опций: (различие заглавных и прописных букв). После заполнения ключевых реквизитов, необходимых для выбора животных, нужно нажать на кнопку . После этого в списке овцематок будут выводиться только животные с параметрами, соответствующими заданным условиям фильтра. При нажатии кнопки можно вернуться к работе с полным списком овцематок.

При **поиске записи в списке** животных можно использовать навигатор, линейные полосы прокрутки (скроллинги) или функцию «Поиск по произвольному набору полей». С помощью кнопок **навигатора** можно перемещаться по списку соответственно на одну запись вниз/вверх. Кнопка служит для перехода на последнюю запись в списке, - на первую.

Для работы с **функцией поиска по произвольному набору полей** следует нажать кнопку «Поиск по произвольному набору полей» (рис. 1, 9). Открывается окно «Поиск»:

- запись (независимо от того, какое поле в списке является первым);
- если отмечена опция , то поиск будет производиться согласно заданному параметру в поле «Значение»; если отмечена опция , то поиск будет производиться с учетом написания заглавных и прописных букв;
- для запуска функции поиска нажмите сочетание клавиш Ctrl+Enter или кнопку .

В результате поиска в списке выделяются все строки, отвечающие заданным условиям. Для перемещения по выделенным записям можно использовать кнопки навигатора, находящегося справа от кнопки «Поиск по произвольному набору полей», или полосы прокрутки.

Отказаться от заданных условий поиска можно, нажав в окне «Поиск» на кнопку.

Для работы со считывающими устройствами респондеров и электронными весами используются кнопки (рис. 1, 10), расположенные в правом верхнем углу окна.

В окне «Список овцематок» можно **посмотреть общую структуру стада** по хозяйству, по фермам и чабанам. Для этого необходимо нажать кнопку в разделе «Структура стада» в правом нижнем углу окна.

Перейти в **«Структуру картотеки»** можно, нажав одноименную кнопку в правом нижнем углу окна.

Из окна «Список овцематок» можно **переходить на списки баранов и ягнят**, используя соответственно кнопки

Чтобы **добавить новую карточку овцематки**, необходимо нажать кнопку «Добавить» (рис. 1,14), при этом программа откроет пустое окно «Ввод овцематки» для ввода информации.

Если реквизиты овцематки в списке находятся в активной строке (выделены темным цветом), можно выполнить следующие действия с выбранной записью:

- открыть окно **«Паспорт овцематки»** двойным щелчком левой кнопки мыши по активной строке;
- выбрать любой из разделов карточки 2-О нажатием кнопки с названием раздела;

перейти к окнам «Список событий» или «Все события» по данному животному. Для этого необходимо щелкнуть правой кнопкой мыши по активной записи. В открывшемся

- контекстном меню в разделе «База данных» Вы можете перейти к необходимому окну.
- просмотреть список потомков выбранного животного.

Для **просмотра информации по потомкам** в окне «Список овцематок» выделите животное, потомков которого нужно посмотреть, нажмите кнопку.

По умолчанию на экране появляется список всех потомков выбранного животного. В левой нижней части экрана существует возможность выбрать потомков, входящих в список. Для этого нужно оставить отметки «**Ц**» только на списках, где находятся нужные потомки. Полученный список можно распечатать, воспользовавшись кнопкой.

Чтобы перейти к работе с выбранным потомком, дважды щелкните левой кнопкой мыши по нужной записи в окне «Потомки». Вы окажетесь на записи этого потомка в списке, соответствующем его статусу.

Кнопка «Новый предок» служит для **переназначения потомков** другому предку. Данная функция будет очень полезна, когда в базе данных оказалось два или более дублирующихся животных, которых необходимо удалить, а программа не разрешает это сделать сообщением «*Нельзя удалить животное. В списке на него есть ссылки*». Для переназначения потомков нажмите кнопку.

В открывшемся окне «Переназначение предка: ...» необходимо выбрать предка, которому нужно переназначить потомков. Для этого в поле «Инвентарный №» (раздел «Новый предок») введите с клавиатуры или выберите с помощью кнопки выбора инвентарный номер назначаемого предка. На экран выводятся ключевые реквизиты нового предка. Если нужно переназначить всех потомков, нажмите кнопку. Если Вы хотите переназначить только часть потомков, то в поле «Переназначение» необходимо установить знак «+» только у тех потомков, которым будет переназначен предок, двойным щелчком левой кнопки мыши или с помощью клавиши «Пробел». Очистить поле «Переназначение» для всего списка потомков можно, нажав кнопку.

После нажатия кнопки и положительном ответе на запрос программы запускается функция переназначения. Если по какой либо причине данная функция не отработала (в списке остался выбранный потомок), то рядом с кнопкой «Список потомков» появится кнопка. Нажав ее, Вы сможете увидеть, по какой причине выбранный потомок остался в списке.

## 1.10 Лекция 10 (2 часа)

**Тема:** «Оперативная обработка показателей зоотехнического и племенного учета по программе «СЕЛЭКС овцы».

### 1.10.1 Вопросы лекции

1. Освоение методов обработки продуктивных и воспроизводительных показателей овец, баранов и молодняка.

### 1.10.2 Краткое содержание вопросов:

#### 1. Освоение методов обработки продуктивных и воспроизводительных показателей овец, баранов и молодняка.

В левой части окна находится **панель «Список животных»**, в которой осуществляется поиск животного для ввода событий. Работа с событиями проводится по тому животному, которое выделено курсором на этой панели. Панель «Список животных» можно свернуть, нажав в ее правом верхнем углу. Чтобы вернуть панель на экран, нажмите кнопку в правом нижнем углу окна «События».

В нижней части окна находится **панель «Состояние животного»**, в которой можно просмотреть данные основных событий. Панель состояния можно свернуть, нажав в ее правом верхнем углу. Чтобы вернуть панель на экран, нажмите кнопку в правом нижнем углу окна «События».

Принцип ввода информации одинаков для всех событий. Для удобства работы можно выбирать режим, по которому будет производиться ввод информации: «По стаду», «По животному», «По списку». Выбранный режим ввода событий работает на всех событиях и сохраняется при последующих входах в программу. Установлен режим:

- **«По стаду».** Найдите на панели «Список животных» животное, которому Вы будете вводить события. Для этого в поле «Поиск» введите инвентарный номер и нажмите «Enter». Введите событие и сохраните его. После этого курсор остается на том же животном, в поле «Дата события» указана последняя дата.
- **«По животному».** Найдите на панели «Список животных» животное, которому Вы будете вводить события. Введите событие и сохраните его. После этого курсор остается на том же животном, в поле «Дата события» пусто.
- **«По списку».** Найдите на панели «Список животных» животное, которому Вы будете вводить события. Введите событие и сохраните его. После этого курсор переходит на следующее в списке животное, в поле «Дата события» указана последняя дата.

В центральной части окна расположены поля, которые Вам нужно заполнить для записи события в базу. После заполнения полей нажмите кнопку. Нажав кнопку, Вы можете отказаться от записи события.

При некорректном вводе событий могут появляться ошибки и предупреждения. Если возникает ошибка, то информация не будет записана в базу до исправления. Если программа выдает предупреждение, Вы можете либо отказаться от ввода события, либо подтвердить предупреждение и записать событие в базу.

При записи события может возникнуть несколько предупреждений. Чтобы выбрать, каким образом должны выдаваться предупреждения, в строке «Сообщения об ошибках» Вы можете установить один из режимов:

- **По одному:** после ввода некорректной информации по событию предупреждения выводятся поочередно;
- **Списком:** после ввода некорректной информации по событию на экран выводится диалоговое окно «Список предупреждений», где показаны все возникшие предупреждения.

Чтобы просмотреть, отредактировать или удалить событие, нажмите кнопку, открывающую окно «Список событий» ([«Просмотр, редактирование и удаление событий»](#)).

Кнопка открывает окно для просмотра всех событий по животному.

Окно «События овцематки» предназначено для ввода, корректировки и просмотра оперативной информации по овцематкам. События по овцематке можно вносить, если она зарегистрирована в базе данных программы, т.е. по данной овцематке введена карточка 2-О. Окно «События овцематки» можно открыть из окна [«Список овцематок»](#) или из любого раздела карточки, нажав кнопку.

Событие вводится, если нужно создать временную группу овцематок для закрепления барана. По умолчанию все животные находятся в группе 0-вне группы (соответствующее событие сформировано на дату поступления животного в хозяйство).

Чтобы **включить овцематку в группу**, введите дату закрепления и номер группы.

Если нужной группы нет, нажмите кнопку. В открывшемся окне «Группы» нажмите кнопку, введите код и наименование группы и нажмите:

Чтобы отредактировать или удалить группу, нажмите кнопку. Выделите группу курсором и произведите необходимое действие с помощью кнопок или. Группу невозможно удалить, если за ней закреплены животные. Открыть окно «Группы» можно также через пункт «База данных» контекстного меню.

После того как Вы создали нужную группу, вернитесь к вводу события, выберите номер группы и сохраните информацию.

На панели состояния в нижней части окна Вы можете увидеть, в какой группе находится овцематка на текущий момент:

*Внимание! Если Вы включаете овцематок в группу для закрепления барана и дальнейшего фиксирования осеменения, не забывайте в ту же группу включить и самого барана, т.е. ввести барану событие "Закрепление" (окно "События барана").*

Чтобы **вывести овцематку из группы**, Вам необходимо ввести событие «Группа» на дату, с которой овцематка перестанет находиться в предыдущей группе, выбрав в поле «Группа» значение «0 — вне группы»

Обратите внимание на следующие функциональные возможности при вводе окота:

Окот можно ввести без предварительного ввода осеменения. В этом случае дата осеменения рассчитывается программно с возможностью корректировки в допустимых пределах.

· возможно при вводе окота одновременно формировать в базу данных приплод.

Ввод окота без осеменения. Заполните поля «Дата окота» и «Результат окота». Ввод осеменения в этом окне будет запрещен только при вводе аборта (программа потребует ввод осеменения в соответствующей вкладке). Во всех остальных случаях поля раздела «Осеменение» откроются для ввода .

В поле «Дата осеменения» программно проставляется расчетная дата осеменения с возможностью редактирования.

В поле «Баран» выберите барана осеменения. **В списке баранов находятся только бараны хозяйства и отцовские предки с признаком использования "Покупное семя".**

Если на дату осеменения овцематка находилась в группе (событие «Группа») и за данной группой был закреплен баран (событие «Закрепление»), то программа автоматически проставит этого барана без возможности редактирования. Если закреплено несколько баранов, то выбор возможен только из закрепленных баранов.

Ввод окота для осемененной овцематки. Если осеменение было внесено, то при вводе окота в разделе «Осеменение» будут выведены данные по нему без возможности редактирования.

Формирование приплода. При вводе окота одновременно Вы можете сформировать приплод. Если результат окота — один или несколько живых ягнят, то после заполнения результата окота (поля «Баранчиков», «Ярок») откроется для редактирования соответствующее количество строк в разделе «Приплод»:

Ведите инвентарный номер ягненка, оператора, за которым он будет закреплен, живую массу при рождении. После этого станет активным поле «+». Поставьте «+» в строке с приплодом, которому Вы хотите сформировать паспорт.

Если мать и отец разных пород, в поле «Код породы» выберите породу, которая будет присвоена приплоду.

Для ягнят, отмеченных знаком "+", после сохранения будут автоматически созданы паспорта в "Картотеке ягнят".

Заполните поля "Дата осеменения", "Техник" и "Баран". Если речь идет об осеменении по методу вольной случки, то обычно указывается техник 0 - Вольная случка.

Поле "Доз спермы" заполнится автоматически в зависимости от того, какого техника Вы выберете.

В списке баранов будут все живые на дату осеменения бараны, зарегистрированные в "Картотеке баранов", а также отцовские предки.

Сохраните информацию.

Событие вводится при переводе овцематки к новому чабану. Введите дату перемещения и код чабана, за которым будет закреплена овцематка. Сохраните информацию.

Введите дату взвешивания и живую массу. При необходимости измените значение поля «Упитанность». Сохраните информацию.

Введите дату события и нужные значения показателей настрига. При необходимости укажите стригала (он предварительно должен быть внесен в справочник "Стригали"). Сохраните информацию.

Введите дату события и номер чипа. Сохраните информацию. После сохранения поля события закрываются для ввода (событие уникально).

Введите дату и результат проверки на «Рид». Сохраните информацию.

Введите дату назначения. Выберите из справочника назначение и нажмите

Последнее назначение выводится в окне «Паспорт овцематки».

Введите дату и группу крови. Сохраните информацию.

Информация будет выводиться в окне «Паспорт овцематки».

Введите данные и сохраните. После сохранения поля закрываются для редактирования (событие уникально).

Данные по записи в племенную книгу выводятся в окне «Паспорт овцематки».

Введите дату события. Выберите из справочника причину выбытия. Поле «Расход» заполнится автоматически. При необходимости Вы можете изменить его значение.

Если в поле «Причина выбытия» выбрано значение «26 - Продажа» или «28 – Племпродажа», то появится дополнительное поле «Хозяйство-покупатель». Нажмите в поле кнопку выбора и выберите хозяйство из справочника при помощи функции «Каскад».

Внимание! Если при выборе хозяйства-покупателя нужного предприятия не нашлось в справочнике, Вы можете добавить его самостоятельно. Для этого:

- в поле "Хозяйство-покупатель" нажмите кнопку выбора ;  
последовательно выбирая предприятие с помощью функции "Каскад" или поиска,  
· убедитесь, что нужного предприятия действительно нет в справочнике;
- если предприятия нет, нажмите кнопку "Список незарегистрированных хозяйств" ,  
находящуюся в правом верхнем углу окна "Все хозяйства":  
при нажатии кнопки откроется окно "Хозяйства". Нажмите кнопку и  
введите нужное предприятие (все поля необходимы для заполнения);  
· Сохраните информацию.
- Нажмите кнопку .  
в окне "Хозяйства" нажмите кнопку . Нужное хозяйство будет  
указано как хозяйство-покупатель:  
Данные по выбытию животного будут выводиться в окне "Паспорт овцематки".

## 1.11 Лекция 11 (2 часа)

**Тема:** «Оперативная обработка показателей зоотехнического и племенного учета по программе «СЕЛЭКС овцы».

### 1.11.1 Вопросы лекции

1. Использование программы в составлении отчетов. (структура стада, справочные данные по материнским и отцовским предкам).
2. Заполнение племотчетов, племкарточек и свидетельств.
3. Анализ бонитировки, прогноз продуктивности.
4. Составление отчета по молодняку.

### 1.11.2 Краткое содержание вопросов:

#### 1. Использование программы в составлении отчетов. (структура стада, справочные данные по материнским и отцовским предкам).

##### Составление отчета

В верхней части экрана, в разделе производится выбор группы (групп) животных, с данными которых Вы хотите работать. Для этого необходимо установить напротив выбранной группы. Группы «Овцематки», «Бараны», «Ярки», «Баранчики» включают в себя живых и выбывших животных основного стада. Если Вы хотите работать только с живыми или только с выбывшими животными, выберите группу животных и, соответственно, подгруппу - «Живые» или «Выбывшие». Группы животных - «Бараны» и «Отцовские предки» - можно разделить на подгруппы «Отцы», «Бараны-осеменители».

В зависимости от группы животных для выбора будут доступны (недоступны) показатели, распределенные по разделам, названия которых соответствуют названиям вкладок.

Переходя по вкладкам, Вы выбираете необходимые показатели (устанавливая в квадратик слева от названия показателя). В момент выбора полей они автоматически будут появляться в разделе. При работе во вкладках с данными, характеризующими животное по возрастным периодам или по рядам предков (потомков), прежде всего необходимо выбрать в левой части вкладки номер окота или ряд родословной. Далее производится выбор основных показателей.

**Внимание!** Во вкладке **показатель «Свободный столбец»** предназначен для добавления в отчет пустого столбца. Данный показатель можно использовать для построения шаблонов различных бланков.

После выбора необходимых показателей в разделе **настройки получаемого отчета**. *Обычным полем* отчета называется любой показатель, выбранный для отчета. *Вычисляемое поле* - это поле, созданное из обычных полей с применением формулы. *Значение агрегатного поля* предназначено для расчета показателя (Количество, Сумма, Среднее, Минимум, Максимум, Стандартное отклонение) для обычного поля с функцией «Агрегирование». *Вычисляемые поля пользователя* – сохраненные поля, созданные пользователем из обычных полей с помощью формул или функций. Кнопки, относящиеся к полям, означают: - добавление вычисляемого или агрегатного поля; - удаление поля (перед удалением необходимо выделить мышкой ненужный столбец); - редактирование вычисляемого поля. Для удаления всех выбранных показателей используйте кнопку.

Выбранные показатели по умолчанию будут выводиться в столбцах. Исключение составляет вкладка ("Продуктивность по строкам"), где данные по всем лактациям будут выводиться построчно.

Порядок столбцов можно изменить. Для перемещения столбца на новое место достаточно его выделить и перетащить. Аналогичная возможность существует после получения отчета в окне «Отчет по запросу пользователя».

**Важно!** Все данные по животным для отчета берутся программой из базы данных на текущую дату.

Для того, чтобы отчет имел заголовок, введите название в поле. Заголовок печатной формы отчета включает в себя информацию о количестве записей (строчек). Посмотреть информацию о количестве записей в экранной форме отчета можно в левой части строки состояния окна «Отчет по запросу пользователя».

Каждый столбец с данными будет по умолчанию иметь заголовок, соответствующий названию выбранного показателя. При необходимости заголовок можно изменить, введя в ячейку новое название столбца. **Важно!** Изменение заголовка столбца необходимо произвести до установки фильтров.

#### Функция Сортировка

Вы можете сортировать строки в возрастающем или убывающем порядке. При сортировке изменяется порядок расположения строк в отчете, в то время как порядок столбцов остается прежним. Чтобы отсортировать данные, выберите столбец, по которому будет проводиться сортировка, в ячейке выберите в контекстном меню порядок сортировки («Возрастание» или «Убывание»). Если необходима сортировка данных по двум и более показателям, необходимо определить приоритетный порядок сортировки. В первую очередь сортировка будет производиться по первому столбцу, в котором задано условие, внутри этого отсортированного диапазона будет производиться сортировка по следующему столбцу, по которому необходима сортировка, и т.д. Для того, чтобы отменить сортировку, в контекстном меню ячейки выберите «Нет». В экранной форме отчета условие сортировки можно посмотреть в строке состояния. После получения отчета в его экранной форме (окно «Отчет по запросу пользователя») порядок сортировки можно изменить. Для этого в контекстном меню поставьте флажок для функции «Менять сортировку при перемещении столбца». После этого перетащите на первое место в отчете столбец, по которому требуется сортировка.

#### Функция Фильтр

Полученный отчет можно ограничить желаемыми условиями, т.е. установить фильтр. Все заданные условия фильтра выводятся в строке «Фильтр по полям» окна «Структура картотеки», а также в строке состояния экранной формы отчета.

Двойным щелчком мыши в ячейке вызывается экран «Фильтр по полям». В левой нижней части одноименного экрана в разделе «Поля» выводится список полей, выбранных в окне «Структура картотеки». Если Вы переименовали поле, то в списке полей оно будет выводиться под новым именем. Двойным щелчком мышки по желаемому полю (или при выборе и нажатии кнопки ) наименование поля переходит в раздел «Формула». Далее необходимо выбрать условие фильтра в разделе «Операции». Опция «Вставлять после выделения» указывает место в формуле, куда автоматически будет установлено название поля, оператор или значение. По умолчанию опция включена, следовательно, необходимый для создания формулы параметр будет вставлен после показателя, выделенного синим цветом.

#### Функция «Фильтр» позволяет:

- Задавать условие по столбцу с использованием операторов сравнения (знаков, используемых в условии для сравнения двух значений)

**Пример.** Необходимо получить данные по овцематкам ставропольской породы (код породы 1202).

1. В окне «Структура картотеки» отмечаем группу животных – «Овцематки».

Выбираем все показатели, необходимые для отчета. На вкладке «Паспорт» отмечаем показатель «Код породы».

В разделе «Отчет» в ячейке на пересечении столбца «Код породы» и строки «Фильтр» двойным щелчком мыши открываем окно «Фильтр по полям».

В разделе «Поля» щелкните дважды мышью по полю «Код породы» (или выделите его и 2. нажмите ). Наименование поля перейдет в раздел «Формула».

В разделе «Операции» нажмите на кнопку [=]. Оператор сравнения <=> перейдет в раздел «Формула».

В поле «Значение» введите 1202 (код породы) (с клавиатуры или выбрав необходимый символ). **Важно!** Если в поле «Значение» вводится не цифровое значение, а текст, значение необходимо ограничить с двух сторон апострофами [']. Нажмите кнопку поля «Значение».

В разделе «Формула» создана запись: [Код породы]=1202. Нажмите кнопку.

3. Кнопкой запускаем задачу на выполнение.

*Задавать два и более условия по одному столбцу с использованием логического оператора «ИЛИ» (для отображения строк, отвечающих одному из двух и более условий отбора);*

**Пример.** Необходимо получить данные об овцематках отары 1 и отары 3.

1. В окне «Структура картотеки» выбираем группу животных – «Овцематки».

Выбираем все показатели, необходимые для отчета. На вкладке «Основные данные» отмечаем показатель «Код отары».

В разделе «Отчет» в ячейке на пересечении столбца «Код отары» и строки «Фильтр» двойным щелчком мыши открываем окно «Фильтр по полям».

В разделе «Поля» щелкните дважды мышью по полю «Код отары» (или выделите его и 2. нажмите ). Наименование поля перейдет в раздел «Формула».

В разделе «Операции» нажмите на кнопку [=]. Оператор сравнения <=> перейдет в раздел 3. «Формула».

В поле «Значение» введите 1 (код отары) (с клавиатуры или выбрав необходимый символ).

Нажмите кнопку поля «Значение».

В разделе «Операции» нажмите на кнопку [ИЛИ].

В разделе «Поля» щелкните дважды мышью по полю «Код отары» (или выделите его и

4. нажмите ). Наименование поля перейдет в раздел «Формула».

В разделе «Операции» нажмите на кнопку [=]. Оператор сравнения <=> перейдет в раздел «Формула».

В поле «Значение» введите 3 (код отары) (с клавиатуры или выбрав необходимый

5. символ). Нажмите кнопку поля «Значение».

В разделе «Формула» создана запись: [Код отары]=1 or [Код отары]=2 . Нажмите кнопку.

Кнопкой запускаем задачу на выполнение.

*Задавать два и более условия по одному столбцу с использованием логического оператора «И» (для отображения строк, удовлетворяющих одновременно нескольким условиям отбора);*

**Пример.** Необходимо выбрать ярок, родившихся в 2011 году.

1. В окне «Структура картотеки» выбираем группу животных – «Ярки».

Выбираем все показатели, необходимые для отчета. На вкладке «Паспорт» выбираем

2. показатель «Дата рождения».

В разделе «Отчет» в ячейке на пересечении столбца «Дата рождения» и строки «Фильтр» двойным щелчком мыши открываем окно «Фильтр по полям».

В разделе «Поля» щелкните дважды мышью по полю «Дата рождения» (или выделите его 3. и нажмите ). Наименование поля перейдет в раздел «Формула».

В разделе «Операции» нажмите на кнопку [>=]. Оператор сравнения <>=> перейдет в раздел «Формула».

В поле «Значение» введите 01.01.2011 (с клавиатуры или выбрав необходимые

4. символы). Нажмите кнопку поля «Значение».

В разделе «Операции» нажмите на кнопку [И].

В разделе «Поля» щелкните дважды мышью по полю «Дата рождения» (или выделите его 5. и нажмите ). Наименование поля перейдет в раздел «Формула».

В разделе «Операции» нажмите на кнопку [<]. Оператор сравнения <<> перейдет в раздел «Формула».

В поле «Значение» введите 01.01.2012 (с клавиатуры или выбрав необходимые 6. символы). Нажмите кнопку поля «Значение».

В разделе «Формула» создана запись: [Дата рождения] >='01.01.2011` and [Дата

7. рождения] <'01.01.2012` . Нажмите кнопку .

8. Кнопкой запускаем задачу на выполнение.

*Задавать условия для нескольких столбцов, соединенные логическими операторами «И» - или «ИЛИ».*

**Пример использования логического оператора «И» для двух столбцов.** Необходимо выбрать ягнят, закрепленных за чабаном с кодом 1, имеющих живую массу при отбивке менее 25 кг.

1. В окне «Структура картотеки» выбираем группы животных – «Ярки», "Баранчики". Выбираем все показатели, необходимые для отчета. На вкладке «Основные данные» отмечаем показатель «Код чабана». На вкладке «Развитие» отмечаем флагжком показатель 2. «Живая масса при отбивке».

В разделе «Отчет» в ячейке на пересечении столбца «Код чабана» и строки «Фильтр» двойным щелчком мыши открываем окно «Фильтр по полям».

В разделе «Поля» щелкните дважды мышью по полю «Код чабана» (или выделите его и 3. нажмите ). Наименование поля перейдет в раздел «Формула».

В разделе «Операции» нажмите на кнопку [=]. Оператор сравнения == перейдет в раздел «Формула».

В поле «Значение» введите 1 (код чабана) (с клавиатуры или выбрав необходимый 4. символ). Нажмите кнопку поля «Значение».

В разделе «Операции» нажмите на кнопку [И].

В разделе «Поля» щелкните дважды мышью по полю «Живая масса при отбивке» (или 5. выделите его и нажмите ). Наименование поля перейдет в раздел «Формула».

В разделе «Операции» нажмите на кнопку [<]. Оператор сравнения <<> перейдет в раздел 6. «Формула».

В поле «Значение» введите 25 (с клавиатуры или выбрав необходимые символы).

7. Нажмите кнопку поля «Значение».

В разделе «Формула» создана запись: [Код чабана]=1 and [Живая масса при отбивке]<25 .

8. Нажмите кнопку .

9. Кнопкой запускаем задачу на выполнение.

**Пример использования логического оператора «ИЛИ» для двух столбцов.** Необходимо выбрать овцематок, у которых не указаны отец или мать.

1. В окне «Структура картотеки» выбираем группу животных – «Овцематки».

2. Выбираем все показатели, необходимые для отчета. На вкладке «Паспорт» выбираем поля «Инв. номер на правом ухе», "Инв. номер на левом ухе". На вкладке «Отцовские предки» выбираем отцовского предка «О», отмечаем показатель «Инв. номер на ... ухе предка». На вкладке «Материнские предки» отмечаем флагжком «М» и выбираем показатель «Инв. номер на ... ухе предка».

В разделе «Отчет» в ячейке на пересечении столбца «Инв. номер на ... ухе предка» и

3. строки «Фильтр» двойным щелчком мыши открываем окно «Фильтр по полям».

В разделе «Поля» щелкните дважды мышью по полю «Инв. номер на ... ухе предка - О»

4. (или выделите его и нажмите ). Наименование поля перейдет в раздел «Формула».

В разделе «Операции» нажмите на кнопку [Пусто]. Логический оператор сравнения

5. «Null» перейдет в раздел «Формула».

В разделе «Операции» нажмите на кнопку [ИЛИ].

В разделе «Поля» щелкните дважды мышью по полю «Инв. номер на ... ухе предка - M»

9. (или выделите его и нажмите ). Наименование поля перейдет в раздел «Формула».

В разделе «Операции» нажмите на кнопку [Пусто]. Оператор перейдет в раздел

6. «Формула».

В разделе «Формула» создана запись: [Инв. номер на ... ухе предка - O] is Null or [Инв. номер на ... ухе предка - M] is Null . Нажмите кнопку .

7. Кнопкой запускаем задачу на выполнение.

*Задавать не конкретизированное условие по столбцу с использованием оператора «ПОДОБНО». Данная функция используется для того, чтобы отобрать строки, содержащие последовательность символов. Знак подстановки ` \_ ` эквивалентен одному символу, знак `%` - неопределенному количеству символов. Данный фильтр можно*

- применять для полей, содержащих текст или числа.

**Пример использования оператора «ПОДОБНО» .** Выбрать овцематок, у которых инвентарный номер на левом ухе начинается с цифры 3.

1. В окне «Структура картотеки» выбираем группы животных – «Овцематки».

Выбираем все показатели, необходимые для отчета. На вкладке «Паспорт» отмечаем

2. показатель «Инв. номер на левом ухе».

В разделе «Отчет» в ячейке на пересечении столбца «Инв. номер на левом ухе» и строки «Фильтр» двойным щелчком мыши открываем окно «Фильтр по полям».

В разделе «Поля» щелкните дважды мышью по полю «Инв. номер на левом ухе» (или

3. выделите его и нажмите ). Наименование поля перейдет в раздел «Формула».

В разделе «Операции» нажмите на кнопку [Подобно]. Оператор «Like» перейдет в раздел «Формула».

В поле «Значение» введите `3%`. Переместите значение кнопкой в раздел «Формула».

В разделе «Формула» создана запись: [Инв. номер на левом ухе]Like`3%`. Нажмите кнопку.

4. Кнопкой запускаем задачу на выполнение.

В отчет попадут овцематки с инвентарными номерами на левом ухе, например, 3, 3010, 35143 и т.д.

**Пример.** Выбрать всех овцематок, у которых инвентарный номер на левом ухе начинается с цифры 3 и заканчивается на цифру 5.

1. В окне «Структура картотеки» выбираем группу животных – «Овцематки».

Выбираем все показатели, необходимые для отчета, на вкладке «Паспорт» отмечаем

2. показатель «Инв. номер на левом ухе».

В разделе «Отчет» в ячейке на пересечении столбца «Инв. номер на левом ухе» и строки «Фильтр» двойным щелчком мыши открываем окно «Фильтр по полям».

В разделе «Поля» щелкните дважды мышью по полю «Инв. номер на левом ухе» (или

3. выделите его и нажмите ). Наименование поля перейдет в раздел «Формула».

В разделе «Операции» нажмите на кнопку [Подобно]. Оператор «Like» перейдет в раздел «Формула».

В поле «Значение» введите `3%5`. Переместите значение кнопкой в раздел «Формула».

В разделе «Формула» создана запись: [Инв. номер на левом ухе]Like`3%5`. Нажмите кнопку

4. Кнопкой запускаем задачу на выполнение.

В отчет попадут овцематки с инвентарными номерами на левом ухе, например, 35, 3025, 30005 и т.д.

**Пример.** Выбрать всех овцематок, у которых инвентарный номер на левом ухе начинается с цифры 3 и состоит из 4 знаков.

1. В окне «Структура картотеки» выбираем группу животных – «Овцематки». Выбираем все показатели, необходимые для отчета, на вкладке «Паспорт» отмечаем 2. показатель «Инв. номер на левом ухе».
- В разделе «Отчет» в ячейке на пересечении столбца «Инв. номер на левом ухе» и строки «Фильтр» двойным щелчком мыши открываем окно «Фильтр по полям».
- В разделе «Поля» щелкните дважды мышью по полю «Инв. номер на левом ухе» (или 3. выделите его и нажмите ). Наименование поля перейдет в раздел «Формула».
- В разделе «Операции» нажмите на кнопку [Подобно]. Оператор «Like» перейдет в раздел 4. «Формула».
- В поле «Значение» введите `3\_\_` (количество символов `\_\_` должно быть равно количеству недостающих знаков). Переместите значение кнопкой в раздел «Формула».
- В разделе «Формула» создана запись: [Инв. номер на левом ухе]Like`3\_\_`. Нажмите кнопку.

5. Кнопкой запускаем задачу на выполнение.

В отчет попадут овцематки с инвентарными номерами на левом ухе, например, 3045, 3048, 3288 и т.д.

- Исключать из выборки по условию ненужные записи с использованием оператора «НЕ».

Данный логический оператор удобно применять, если есть необходимость просмотреть выборку животных, ограниченную различными условиями фильтра, а затем проанализировать данные по животным, которые в выборку не попали.

**Пример.** Необходимо получить список овцематок с назначениями, кроме "Не определено" (код назначения 7).

1. В окне «Структура картотеки» выбираем группу животных – «Овцематки».
2. Выбираем все показатели, необходимые для отчета. На вкладке «Основные данные» отмечаем показатели «Код назначения» и «Код назначения» .
3. В разделе «Отчет» в ячейке на пересечении столбца «Код назначения» и строки «Фильтр» двойным щелчком мыши открываем окно «Фильтр по полям».
4. Двойным щелчком в ячейке, содержащей условия фильтра, открываем окно «Фильтр по полям». В разделе «Формула» устанавливаем следующий фильтр: [Код назначения]=5.
5. Оператор «НЕ» должен быть установлен перед тем условием, которое соблюдать не надо. Для этого выделите показатель [Код назначения], снимите флажок с опции «Вставлять после выделения». Выберите оператор «НЕ».
6. В разделе «Формула» создана запись: not[Код назначения]=5. Нажмите кнопку.
7. Кнопкой запускаем задачу на выполнение.

Для того, чтобы снять условие фильтра, откройте окно «Фильтр по полям» столбца, в котором установлен фильтр (если фильтр установлен на нескольких столбцах, необходимо последовательно очистить фильтр для каждого из них). В разделе «Формула» окна «Фильтр по полям» кнопкой удалите все составляющие формулы. Нажмите кнопку «В отчет».

Если Вы не установили фильтры в окне «Структура картотеки» или желаете добавить условия для отфильтрованной выборки после получения отчета, в окне «Отчет по запросу пользователя» можно установить (добавить) условия отбора данных. Для этого нажмите кнопку «Фильтр», которая откроет окно «Фильтр для запроса». Принцип работы с этим окном аналогичен работе во всех окнах функции «Фильтр» для всех списков программы.

**Важно!** Если необходимо отфильтровать выборку по полю, к которому применяется функция «Агрегирование», или по вычисляемым полям, условие фильтра задается в окне «Отчет по запросу пользователя».

Функция «Агрегирование» позволяет выбирать минимальное или максимальное значение, рассчитывать среднее, сумму, стандартное отклонение и количество записей в выборке по столбцу.

**Пример.** Рассчитать среднюю живую массу ягнят при отбивке.

1. В окне «Структура картотеки» выбираем группы животных – «Ярки», «Баранчики».
  2. На вкладке «Развитие» отмечаем показатель «Живая масса при отбивке».
- В разделе «Отчет» в ячейке на пересечении столбца «Живая масса при отбивке.» и строки «Агрегирован.» двойным щелчком мыши открываем меню и выбираем из списка возможных действий «Среднее». Кнопкой запускаем задачу на выполнение.

Для того чтобы снять задачу агрегирования, в ячейке «Агрегирование» выберите «Нет» .

#### **Функция Группировка**

Функция «Группировка» предназначена для создания групп животных по выбранному показателю. Существует два варианта группировки. Первый вариант - простая группировка: животные объединяются в группы по одному общему признаку. Второй вариант – группировка по уровням: служит для создания групп животных в разрезе уровней выбранного показателя.

**Пример использования простой группировки.** Необходимо просмотреть все линии баранов, используемых в хозяйстве.

1. В окне «Структура картотеки» выбираем группу животных – «Бараны».
  2. На вкладке «Паспорт» отмечаем показатель «Зав. линия».
- В разделе «Отчет» в ячейке на пересечении столбца «Зав. линия» и строки «Группировка» двойным щелчком мыши открываем меню и выбираем из списка возможных действий «Есть». Кнопкой запускаем задачу на выполнение.

**Пример работы с группировкой по уровням.** Определить количество ягнят, у которых среднесуточный прирост живой массы от рождения до отбивки составил менее 150 г, от 151 до 250 г, более 251 г

1. В окне «Структура картотеки» выбираем группы животных – «Ярки», «Баранчики»
2. На вкладке «Развитие» отмечаем показатель «Привес с рождения до отбивки».
3. В разделе «Отчет» в ячейке на пересечении столбца «Привес с рождения до отбивки» и строки «Группировка» двойным щелчком мыши открываем меню и выбираем из списка возможных действий «Есть+уровни».
4. В открывшемся окне «Уровни группировки», знаком + отмечаем необходимые уровни, если таковые были сохранены в базе. Если градация по уровням отсутствует (в окне нет ни одной записи) или необходимо добавить новый уровень:

- нажмите кнопку («Добавить»). В автоматически сформированной строке введите с клавиатуры пределы групп.
  - в графу «<=» введите 150;
  - нажмите кнопку («Сохранить»);
  - для ввода следующего уровня нажмите кнопку ;
  - в графу «>=» введите 151;
  - в графу «<=» введите 250;
  - нажмите кнопку ;
  - нажмите кнопку ;
  - в графу «>=» введите 251;
  - нажмите кнопку ;
- в графе «+» проставьте знак + напротив групп, по которым будут формироваться уровни (в нашем примере – в тех строчках, которые мы создали и сохранили выше). **Внимание!** Уровни, созданные в окне «Уровни группировки», сохраняются в базе данных. При необходимости их можно отредактировать, добавить новые группы, удалить ненужные
- группы с помощью кнопки («Удалить»).
  - нажмите кнопку .

5. В разделе «Отчет» в ячейке на пересечении столбца «Привес с рождения до отбивки» и строки «Агрегирован.» двойным щелчком мыши открываем меню и выбираем из списка возможных действий «Количество».

6. В разделе «Отчет» отметьте мышкой столбец «Привес с рождения до отбивки», над шаблоном отчета нажмите знак справа от надписи «Значения агрегатного поля». В меню выберите «есть+уровни».

6. Кнопкой запускаем задачу на выполнение.

При составлении одного отчета можно использовать группировку по уровням для нескольких столбцов одновременно. В первую очередь данные группируются по первому показателю, имеющему признак группировки «есть+уровни», внутри каждого уровня будет происходить группировка по второму показателю с признаком «есть+уровни» и т.д. Есть возможность сочетать группировку по уровням и простую группировку.

Для того чтобы снять группировку, в ячейке «Группировка» выберите «Нет»

Наиболее распространенным является применение **сочетаний функций «Агрегирование» и «Группировка»**, которое позволяет применять операции агрегирования для групп животных.

**Пример.** Получить количественный анализ распределения выбывших овцематок стада по причине выбытия.

1. В окне «Структура картотеки» выбираем группу животных – «Овцематки», подгруппу «Выбывшие».

2. На вкладке «Паспорт» отмечаем показатель «Причина выбытия».

В разделе «Отчет» в ячейке на пересечении столбца «Причина выбытия» и строки «Агрегирование» двойным щелчком мыши открываем меню и выбираем из списка

3. возможных действий «Количество».

Для группировки животных добавляем в отчет столбик «Значение агрегатного поля» ( с помощью [+] справа от надписи «Значение агрегатного поля»). В разделе «Отчет» добавилось поле «Причина выбытия»; в ячейке «Группировка» появилась

4. нередактируемая запись «Есть».

5. Кнопкой запускаем задачу на выполнение.

При группировке животных есть возможность использовать несколько функций агрегирования одновременно.

**Пример.** Рассчитать среднюю живую массу ягнят при рождении и при отбивке с учетом отцов - баранов-производителей. Определить количество голов в каждой группе.

1. В окне «Структура картотеки» выбираем группу животных – «Ярки», «Баранчики».

Выбираем показатель, по которому необходимо сгруппировать животных: на вкладке «Отцовские предки» выбираем «О» и показатели «Инв. номер на ... ухе предка». На вкладке «Развитие» выбираем показатели, по которым будем рассчитывать средние величины: «Живая масса при рождении», «Живая масса при отбивке». На вкладке «Паспорт» выбираем показатель «Инвентарный номер на ... ухе» - для расчета количества

2. голов в группе.

В разделе «Отчет» в ячейке на пересечении столбца «Живая масса при рождении» и строки «Агрегирование» двойным щелчком мыши открываем меню и выбираем «Среднее».

В разделе «Отчет» в ячейке на пересечении столбца «Живая масса при отбивке» и строки «Агрегирование» двойным щелчком мыши открываем меню и выбираем «Среднее».

В разделе «Отчет» в ячейке на пересечении столбца «Инвентарный номер на ... ухе» и строки «Агрегирование» двойным щелчком мыши открываем меню и выбираем «Количество». **(Важно!** В поле «Инвентарный номер» будет рассчитано общее количество животных в группе, включая тех, у которых значения показателей

3. отсутствуют).

В поле «Инв. номер на ... ухе предка - О» в ячейке «Группировка» появилась

4. нередактируемая запись «Есть».

## 5. Кнопкой

запускаем задачу на выполнение.

### Функция Выводить

При выборе показателя для отчета предполагается по умолчанию, что информация будет выводиться (печататься) в отчете, о чем говорит слово «Да» в строке «*Выводить*». Если выбранный показатель нужен, например, только для того, чтобы установить по этому показателю фильтр для выборки, а в отчете этот показатель печататься не должен, то необходимо скрыть данный столбец. Чтобы включить режим скрытия столбцов, в ячейке «*Выводить*» двойным щелчком мыши вызовите контекстное меню и выберите «Нет». Если столбец с данными для отчета выводить не надо, однако есть необходимость в экранной форме отчета знать информацию, скрытую в столбце, в ячейке «*Выводить*» в контекстном меню выберите «Строка». Теперь в окне «Отчет по запросу пользователя», выделив ячейку, в строке под отчетом будет выводиться показатель скрытого столбца, соответствующий выделенной ячейке.

Если в отчете планируется использовать функции «Агрегирование», «Группировка» и при этом необходимо установить фильтр на выборке, следует использовать режим «расчет» для функции «*Выводить*» для того, чтобы исключить группировку по столбцу, на котором установлен фильтр.

### Работа с вычисляемыми полями

Вычисляемые поля предназначены для выполнения простых арифметических операций и вычисления математических выражений, округления, а так же для преобразования типа полей.

Для создания вычисляемого поля нажмите знак [+] в строке «Отчет» справа от «Вычисляемого поля». На экране откроется окно «Создание вычисляемого поля», в котором будут формироваться формулы для расчета.

Вычисления производятся с помощью арифметических операторов, которые служат для выполнения арифметических операций, таких как сложение, вычитание, умножение. Операции выполняются над числовыми данными. Структура или порядок элементов в формуле определяет конечный результат вычислений. Формулы подчиняются определенному синтаксису, или порядку. Если в формуле содержится несколько операторов, то порядок вычислений определяется приоритетом операторов. Вначале выполняются операции с более высоким приоритетом (умножение, деление), затем — с менее высоким (сложение, вычитание). Если формула содержит операторы с одинаковым приоритетом, например, операторы умножения и деления, то операции выполняются слева направо. Для изменения порядка выполнения операций используются скобки. Вначале вычисляются те части формулы, которые заключены в скобки, затем — остальные части.

Вычисляемое поле по умолчанию будет иметь одноименный заголовок с порядковым номером, поэтому в ячейку «Заголовок» такого поля необходимо ввести пользовательское название.

В строке «Вычисляемое поле» окна «Структура картотеки» будет выведена формула, написанная в окне «Создание вычисляемого поля».

Для редактирования формулы вычисляемого поля, выделите необходимый столбец и нажмите кнопку «~». Для удаления вычисляемого поля нажмите кнопку [-].

### Работа с Вычисляемыми полями пользователя.

Данный тип полей предназначен для построения и сохранения часто используемых в отчетах показателей, которые создаются пользователем с помощью формул. **При использовании в отчете данных полей можно применять агрегирование, группировку, фильтры**, т.е. те функции, которые недоступны при работе с вычисляемыми полями.

Для создания вычисляемых полей пользователя выберите необходимые показатели и нажмите кнопку [+] с правой стороны заголовка «Выч. поля пользов.» (вычисляемые поля пользователя). На экране будет сформировано окно «Вычисляемые поля пользователя», которое состоит из двух разделов. В верхней части окна расположен список ранее созданных и сохраненных вычисляемых полей пользователя. В нижней части экрана расположен раздел

«Формула», в котором можно просмотреть формулу, которая используется для построения поля, выделенного в списке полей. Для построения нового поля нажмите кнопку «Добавить». В окне «Создание вычисляемого поля пользователя» создайте необходимую формулу.

**Внимание!** Принцип работы в данном окне аналогичен работе при создании вычисляемого поля (см. раздел **Работа с вычисляемыми полями**). Сохраните сформированную запись с помощью кнопки «Сохранить». В окне «Вычисляемые поля пользователя» будет автоматически добавлена строка, в которой необходимо ввести наименование нового показателя, заголовок поля, который будет выводиться в отчете (наименование поля и заголовок могут совпадать). Далее следует ввести тип поля. Для этого двойным щелчком мыши в ячейке «Тип» вызовите на экран кнопку [...] и из списка выберите необходимый тип. Если созданное Вами поле имеет тип «Строка», то необходимо ввести его ширину (максимальное количество знаков). После заполнения всей строчки нажмите на кнопку «Сохранить». При необходимости все введенные показатели можно отредактировать, выделив запись, которую требуется исправить. Для редактирования формулы пользуйтесь кнопкой «Редактировать». Сохраненное поле можно удалить с помощью одноименной кнопки. Для добавления поля в отчет выберите его в списке сохраненных полей и нажмите кнопку «В отчет».

**Важно!** Если Вы получили и провели обновление программы Селэкс, необходимо обновить вычисляемые поля пользователя, в противном случае при использовании таких полей данные выводиться не будут. Для обновления вычисляемых полей пользователя нажмите знак (+) Выч. поля. польз. В открывшемся окне «Вычисляемые поля пользователя» Вы видите список вычисляемых полей пользователя. Выделите первое поле, нажмите кнопку «Редактирование» (В правом верхнем углу раздела «Формула» знак ~). В открывшемся окне «Создание вычисляемого поля пользователя» нажмите кнопку «Сохранить». Выделите следующее поле и повторите редактирование и сохранение поля. Такую процедуру проделайте для всех вычисляемых полей.

При работе с показателями во вкладке **«События»** («Соб.») можно выбрать для просмотра всю оперативную информацию по животному. Если необходимо просмотреть записи, касающиеся определенного события, рекомендуется установить фильтр на поле «Код события». Коды событий следующие:

Код	Событие
1	- Рождение;
1,8	- Поступление
2	- Перемещение;
3	- Назначение;
4	- РИД;
5	- Кровь
6	- Взвешивание;
6,6	- Отбивка (самого животного);
7	- Осеменение;
8	- Суягность;
8,8	- Отбивка (приплода);
10	- Окот;
10,5	- Перевод в стадо
10,8	- Закрепление/постановка в группу;
11	- Аборт;
11,4	- Запись в ГКПЖ
11,8	- Кастрация
12,1	- Стрижка
12,9	- Присвоение № чипа;
11	- Выбытие.

Поля «Код результата проверки(назначения)» и «Результат проверки(назначение)» содержат информацию для событий РИД, Стельность и Назначение в соответствии с событием. Например, для события Стельность «Результат проверки(назначение) – стельная, для события РИД – не лейкозная. Для события Назначение – племядро.

Для того чтобы все события выводились в хронологическом порядке, обязательно выберите показатели «Дата события» и «Код события», установите сортировку по возрастанию в первую очередь на поле «Дата события», далее на поле «Код события». Если в дальнейшем для печати отчета поле «Код события» не нужно, установите параметр *Выvodить «Нет»* для данного столбца.

Пример. Необходимо просмотреть данные по всем стрижкам (в хронологическом порядке) барана № 0168 на правом ухе.

1. В окне «Структура картотеки» выбираем группу животных – «Бараны».
2. На вкладке «Паспорт» отмечаем показатель «Инв. номер на правом ухе».
3. На вкладке "События" отмечаем показатели: "Дата события", "Код события", "Событие", "Настройка грязной шерсти, кг".
4. В разделе «Отчет» в ячейке на пересечении столбца «Инв. номер на левом ухе» и строки «Фильтр» устанавливаем фильтр: [Инв. номер на левом ухе]=0168.
5. В разделе «Отчет» в ячейке на пересечении столбца «Код события» и строки «Фильтр» устанавливаем фильтр: [Код события]=12.1.
6. В разделе «Отчет» в ячейке на пересечении столбца «Дата события» и строки «Сортировка» устанавливаем сортировку "По возрастанию".
7. Кнопкой запускаем задачу на выполнение.

Пример. 01.09.2012 была проведена стрижка баранов. Необходимо просмотреть суммарный настройка по группе с указанием количества голов.

1. В окне «Структура картотеки» выбираем группу животных – «Бараны».
2. На вкладке "События" отмечаем показатели: "Дата события", "Код события", "Событие", "Настройка грязной шерсти, кг".
3. В разделе «Отчет» в ячейке на пересечении столбца «Дата события» и строки «Фильтр» устанавливаем фильтр: [Дата события]='01.09.2012'.
4. В разделе «Отчет» в ячейке на пересечении столбца «Код события» и строки «Фильтр» устанавливаем фильтр: [Код события]=12.1.
5. В разделе «Отчет» в ячейке на пересечении столбца «Настройка грязной шерсти, кг» и строки «Агрегирование» двойным щелчком мыши открываем меню и выбираем из списка возможных действий «Сумма».
6. Для указания количества голов в разделе «Отчет» отметьте мышкой столбец «Настройка грязной шерсти, кг», над шаблоном отчета нажмите знак справа от надписи «Значения агрегатного поля». В меню выберите «есть».

## **2. Заполнение племотчетов, племкарточек и свидетельств.**

В разделе производится формирование, просмотр и печать отчетных форм (карточек племенных животных, племенных свидетельств, журналов, актов, ведомостей, свода бонитировки и др.). **Все отчеты формирует сама программа по уже внесенным в базу данным.**

*Карточка барана, баранчика (ф. 1-0)* - просмотр и печать карточки 1-О для любого барана / баранчика стада, уже занесенного в базу данных.

*Карточка овцематки, ярки (ф. 2-0)* - просмотр и печать карточки 2-О для любой овцематки / ярки, уже занесенной в базу данных.

*Племсвидетельство* - просмотр и печать племенного свидетельства для любого животного стада, уже занесенного в базу данных.

*Журналы и книги зоотехнического учета* - просмотр и печать форм 3-ОКЗ, 4-ОКЗ, 8-ОКЗ. Их формирует сама программа по имеющимся в базе данным.

*Акты зоотехнического учета* - акты на оприходование приплода, на перевод, на выбытие и др.

*Заключительные ведомости зоотехнического учета* - просмотр и печать форм 9-ОКЗ, 10-ОКЗ, 11-ОКЗ и т.д.

*Комплексный класс* (*ф. 5-О*) - просмотр и печать формы 5-О "Журнал бонитировки стада"

*Свод бонитировки* (*ф. 6-О*) - просмотр и печать таблиц формы 6-О (свода бонитировки)

*Акт итогов бонитировки овец* (*ф. 7-О*) - просмотр и печать соответствующего акта

*Сохраненные отчеты* - просмотр ранее полученных в программе "Селэкс. Овцы" и сохраненных отчетов.

### **3. Анализ бонитировки, прогноз продуктивности.**

В верхней части окна Вы видите следующее:

**Раздел "Параметры бонитировки".** Предназначен для выбора года бонитировки и совокупности бонитируемого поголовья.

Поле "Год". Для ввода года бонитировки.

**Фильтр "Тип бонитировки".** Вы выбираете, для какой группы пород вводится бонитировка (если в хозяйстве их 2 и более). Например:

В данном примере для бонитировки выбрана группа пород - полутонкорунные. Всего полутонкорунных овец в хозяйстве 11, из них уже пробонитировано 4.

**Фильтр "Фермы".** Вы можете выбрать, для животных какой фермы будет вводиться бонитировка (если в хозяйстве их 2 и более). Например:

В данном примере для бонитировки выбраны все животные фермы 3 - МЯС. Всего на ферме 11 голов, мясные (Тип - 3), из них уже пробонитирована 1 голова.

**Фильтр "Отары".** Вы можете выбрать, для животных какой отары будет вводиться бонитировка (если в хозяйстве их 2 и более):

В данном примере для бонитировки выбраны все животные отары 3. Всего на ферме 11 голов, мясные (Тип - 3), из них уже пробонитирована 1 голова.

**Фильтр "Чабаны".** Вы можете выбрать, для животных какого чабана будет вводиться бонитировка (если в хозяйстве их 2 и более). Например:

В данном примере для бонитировки выбраны все животные чабана 1. Всего за чабаном закреплено 11 голов, тонкорунных (ти бонитировки - 1), из них 8 голов уже пробонитированы.

Рядом с полем "Год" находятся две небольшие кнопки:

Кнопка "Получать данные автоматически". Это важная кнопка: нажатие на нее формирует список животных для бонитировки.

Кнопка "Свернуть / развернуть панель параметров". Позволяет выполнить соответствующее действие с верхней частью окна.

**Раздел "Животные для бонитировки".** Содержит фильтры по породе животных, половозрастным группам, наличию / отсутствию оценки.

Поле "Порода". Это фильтр по породе животных в зависимости от выбранного типа бонитировки. Например, выбран тип бонитировки - Полутонкорунные. При нажатии кнопки выбора поля "Порода" появляется окно:

В данном примере в базе есть 2 полутонкорунные породы, поэтому Вы можете выбрать, животные какой из них будут бонитироваться.

**Опции "Баранчики", "Ярки", "Бараны", "Овцематки".** Это фильтры по половозрастным группам животных. Опции должны быть установлены для тех групп, которые будут бонитироваться.

**"Возраст на дату бонитировки с.. по, мес.", "Дата рождения с... по".** Это фильтры по возрасту животных и датам рождения соответственно.

**Опция "С компл. кл.".** Если опция включена, в списке будут выводиться уже пробонитированные животные с учетом предыдущих установленных фильтров.

**Опция "С датой бонитировки".** Если опция включена, в списке будут выводиться животные, у которых введена дата бонитировки и другие показатели, но итоговый комплексный класс еще не проставлен.

**Опция "Неоцененные".** Если опция включена, в списке будут выводиться животные, которым еще не вводили данные по бонитировке.

**Кнопка "Включить/выключить фильтр"** . В нажатом состоянии кнопка обеспечивает выполнение установленных фильтров. Если кнопка не нажата, фильтры не учитываются.

**Кнопка "Очистить текущий фильтр по животным"** . Используется для сброса всех установленных фильтров.

**Поле "Дата бонитировки".** Указанная в этом поле дата будет проставляться при вводе бонитировки для каждого животного.

**Кнопки** ("Список взвешиваний", "Список стрижек", "Комплексный класс и развитие"). Нажатие кнопки позволяет перейти в соответствующее окно для животного, которое выделено в списке.

**В центральной части окна** выводится список животных, полученный по заданным параметрам. Над списком расположены опции для включения в таблицу / исключения из нее блоков бонитировочных показателей. По умолчанию опции установлены на всех блоках. Например, если снять с опции "Внешний вид", то все объединенные в данном блоке

показатели в таблице выводиться не будут (например, для полутонкорунных пород - Тип животного, Мясные формы, Экстерьер, Конституция). Более подробно о настройке полей для таблицы см. "Настройки полей для работы".

**В нижней части окна** выведены следующие кнопки:

- "Фиксированные столбцы и настройки полей по умолчанию". Кнопка используется для сохранения и изменения настроек полей в таблице (см. "Настройки полей для работы").
- . Используется для выбора полей для ввода в таблице (см. "Настройки полей для работы").
- . Используется для сортировки списка животных по любому из включенных полей.
- . Используется для получения отчетных форм (форма 5-0 "Журнал бонитировки и продуктивности овец").
- . Используется для ввода бонитировочных данных по животному.
- . Используется для удаления бонитировочных данных по животному.
- . Используется для редактирования данных по бонитировке животного.
- . Используется для сохранения введенных данных.
- . Используется для отмены ввода данных.
- . Используется для выхода из окна.

#### **4. Составление отчета по молодняку.**

##### **Вкладка «Молодняк для формирования»**

Если все параметры формирования заданы, нажмите кнопку . В нижней части экрана, по заданным условиям, программой будет выведен весь список молодняка для формирования. В данном списке молодняка есть возможность провести редактирование таких полей, как: "Инвентарный № правый", "Инвентарный № левый", «Код чабана», к которому формируют ягненка, и «Живая масса при рождении» ягненка. Для этого щелкните мышкой в поле, которое требуется отредактировать, и введите новое значение показателя.

##### **Вкладки «Ошибки» и «Предупреждения»**

В подготовленном списке молодняка для формирования могут встречаться «Ошибки», которые выделяются красным цветом, и «Предупреждения», выделяемые зеленым цветом. Комплексно те и другие выводятся во вкладках «*Ошибки*» и «*Предупреждения*» соответственно.

##### **Формирование ягнят**

Проанализировав предупреждения и исправив ошибки, можно приступить к формированию. Для этого в списке ягнят для формирования, в поле «Признак формирования» нужно отметить "+" тех ягнят, которых Вы хотите сформировать, клавишей [Пробел] или двойным щелчком мыши. Установив опцию «Признак формирования – всем», Вы программно устанавливаете признак формирования "+" для всех ягнят. Если снять признак формирования "+", ягненок не будет сформирован.

Когда список ягнят подготовлен для формирования, нажмите кнопку в нижней части экрана. После завершения процесса молодняк, записанный в базу данных,

исчезнет из списка животных «Молодняк для формирования» и появится в списке «Молодняк в базе данных».

#### ***Вкладка «Молодняк в базе данных»***

Вкладка служит для просмотра сформированного молодняка на выбранную дату - «Дату формирования». Для просмотра молодняка необходимо ввести в поле «Дата формирования» дату, когда Вы программно формировали молодняк, и нажать на кнопку.

Полученный список молодняка можно распечатать, нажав кнопку.

## 2. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ ЛАБОРАТОРНЫХ РАБОТ

### **2.1 Лабораторная работа № 1 (2 часа).**

**Тема:** «Правила работы с программой. Использование кодификаторов. Выполнение индивидуальных настроек в программе. Заполнение предельных значений (разводимая порода, название хозяйства, количество техников, ферм, доярок, телятниц)»

#### **2.1.1 Цель работы:**

Познакомиться с работой программы СЕЛЭКС

#### **2.1.2 Задачи работы:**

Научиться использовать кодификаторы и настроочные компоненты программы

#### **2.1.3 Перечень приборов, материалов, используемых в лабораторной работе:**

Компьютерная программы АРМ «СЕЛЭКС» Молочный скот

#### **2.1.4 Описание (ход) работы:**

##### **Особенности**

Список справочников содержит:

- единые для информационной системы животноводства РФ справочники, которые поставляются пользователю для работы “в готовом виде”, без прав ввода и корректировки информации, находящейся в справочнике,
- собственные справочники хозяйства, которые вводятся и корректируются в режиме “Ведение базы данных” (Справочники ферм, дворов, доярок, техников).

Окно состоит из нескольких **настраиваемых** панелей. Левая панель содержит перечень всех справочников. При выборе интересующего Вас справочника, на правой панели выводится его содержимое. Содержимое справочника **всегда** выводится в **полном** объеме и не зависит от настроек.

Для удобства работы в режиме “Кодификаторы” Вы можете:

- изменить **вид** окна, удалив или пометив необходимые панели инструментов.  
Настройка панелей производится с помощью клавиши “Вид”,
- **отсортировать список** справочников по имени или по порядку, выбрав команду “Сортировка списка”. Если выбрана сортировка “по порядку”, с помощью стрелок под списком справочников можно определить порядок расположения справочников в списке.

Основное назначение режима “Кодификаторы” - **настройка** справочников для просмотра в удобном для пользователя виде: установка порядка (“перетаскивая” показатель, с помощью мыши) расположения и размера полей показателей справочника, ограничение количества элементов справочника (функция “Фильтр”), сортировка справочника по любому количеству показателей (функция “Сортировка”).

Настройка справочника и его просмотр удобнее проводить в окне, вызываемом командой “Просмотр”.

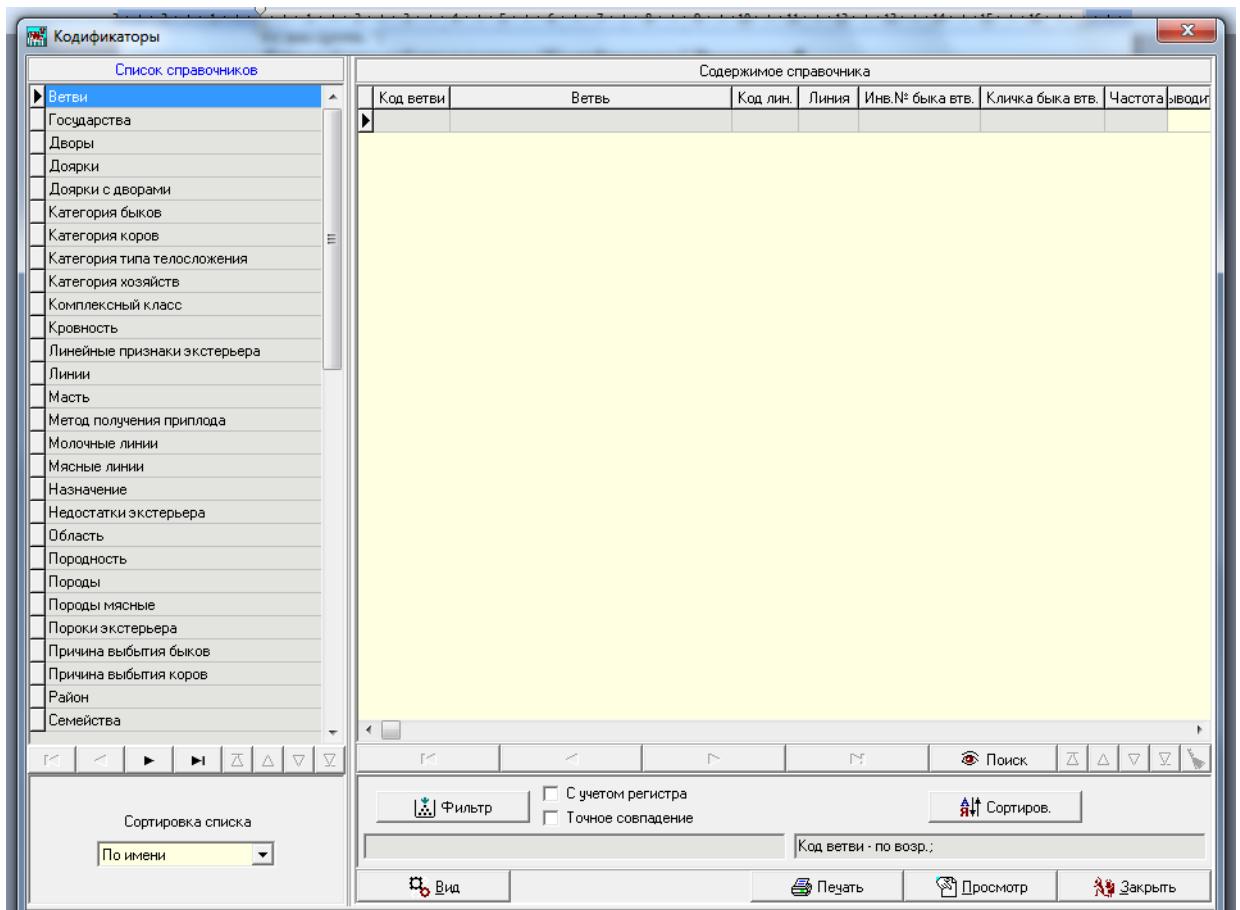
Подготовленные справочники по Вашему запросу будут выводиться в режимах “Ведение базы данных” и “Отчеты”.

Все представленные справочники имеют дополнительные поля: “выводить” (“ручная” отметка элементов справочника в полном справочнике), “частота” (в показателе накапливается количество обращений пользователя в каждому элементу справочника), “порядок” (в показателе сохраняется порядок вывода каждого элемента). Единственный

показатель, который может корректироваться в любом справочнике - “выводить”. С помощью клавиши “пробел” или двойным щелчком левой кнопки мыши Вы можете поставить (удалить) “+” в поле “выводить”.

Перечисленные дополнительные поля справочника могут включаться в обработку с помощью функции “фильтр”, “сортировка”, “поиск”. Для “очистки” этих показателей от накопленных значений воспользуйтесь контекстным меню, щелкнув правой кнопкой “мыши”

- передвигаться по справочнику можно с помощью полосы прокрутки справочника, либо пользуясь навигатором.



## **2.2 Лабораторная работа № 2 (2 часа).**

**Тема:** «Создание базы данных живых коров, молодняка. Работа в разделе “Картотека”; внесение информации по коровам с племкарточек»

### **2.2.1 Цель работы:**

Научиться создавать базу данных животных всех категорий

### **2.2.2 Задачи работы:**

Освоить методику создания базы данных

### **2.2.3 Перечень приборов, материалов, используемых в лабораторной работе:**

Компьютерная программы АРМ «СЕЛЭКС» Молочный скот

### **2.2.4 Описание (ход) работы:**

#### **Особенности**

В окне готовится упорядоченный список коров, по которым Вы будете вводить информацию. Под заголовком окна располагаются три панели с кнопками для перехода в следующие окна:

- ввода информации разделов карточки 2-МОЛ;
- ввода информации по оперативным событиям, журналу осеменений, журналу по экстерьеру и конституции;
- расчета и просмотра комплексного класса;
- ввода и просмотра информации по быкам задачи;
- ввода и просмотра информации по материнским предкам;
- для выхода в стартовое окно программы.

С левой стороны окна расположен список коров, записанных в базу. Если Вы только начинаете работу с программой Селэкс, то список будет пустым.

При наличии в базе данных информации по коровам, в зависимости от целей работы, Вы **можете** выбрать часть коров (поставить фильтр), вывести список в отсортированном виде, изменить заголовок списка (в заголовке выводятся поля, идентифицирующие корову в стаде). Программа запомнит Ваши настройки для следующих сеансов работы.

Внизу списка находится ряд клавиш, характеризующих состояние коровы:

- “Стадо”- представлен список выбывших и живых коров на текущую дату;
- “Запущенные” - список коров находящихся в запуске;
- “Стельные”- список стельных коров;
- “Осемененные”- список осемененных коров;
- “Выбывшие”- список выбракованных коров на текущую дату;
- “Архивные” - список выбывших коров, находящихся в архив;
- “Живые”- на экране высвечивается список живых коров на текущую дату;
- “Потомки” - список потомков, животного выделенного в списке;
- “Быки” - список быков;
- “Материнские предки” - выводится список материнских предков;
- “Все” - представляет собой список всех животных задачи (Стадо коров, Архивные коровы, Быки, Материнские предки, Стадо молодняка).

Нажимая одну из перечисленных клавиш, Вы устанавливаете фильтр на список коров с учетом выбранного состояния животных.

Для упорядочивания этого списка коров нажмите клавишу “Сортировка”, укажите условия сортировки.

Для изменения порядка и количества выводимых показателей в списке коров, нажмите клавишу “Поля”. В списке “Поля” с левой стороны окна выводится перечень показателей, которые **можно** вывести в заголовок. С помощью клавиши “Добавить” (курсор находится на списке показателей с левой стороны окна), на правой стороне окна формируется список показателей, которые Вам **нужно** сделать видимыми в заголовке списка. С помощью клавиш “Удалить” или “Очистить” (курсор находится на списке показателей с правой стороны окна), можно сократить (очистить) выбранный список полей. Если выбрано более одного показателя, то их порядок можно изменить с помощью стрелок, которые находятся под списком.

Если все показатели заданы, нажмите кнопку “Применить”. Список коров будет содержать нужные Вам показатели. Для отказа от выполненных настроек в окне “Настройка полей списка” можно пользоваться кнопкой “Удалить” для удаления выбранного поля или кнопкой “Очистить”, которая удаляет весь список полей в разделе “Видимые поля”.

Вы можете задать удобный для работы список, в котором животные расположены в определенной последовательности, например, в том порядке, в котором коровы стоят в стойлах на ферме. Для этого необходимо выбрать нужный список коров и нажать кнопку “Сортировка”. В окне “Сортировка списка” рекомендуется очистить список полей для сортировки нажатием кнопки “Очистить”. В разделе “Поля” выберите поле “Порядок”. Нажмите кнопку “Добавить” и подтвердите ввод кнопкой “Применить”. В правой части окна “Список коров” добавился раздел “Сортировка по порядку”. Можно приступать к формированию списка. В том случае, если Вам известен порядковый номер коровы под которым она будет выводиться в списке, воспользуйтесь кнопкой “№”. Выберите в списке коров необходимое животное и нажмите кнопку “№”. В окне “Сортировка по порядку” введите порядковый номер коровы и сохраните. Формировать список по порядку можно при помощи кнопок **▲ ▲ ▼ ▼**. Выделите в списке корову и нажмите на любую из синих стрелочек в разделе “Сортировка по порядку”. Выделенное животное станет первым в списке. Выделите следующую корову и нажмите на кнопку **▼** - она стала в списке второй. Повторяйте данную процедуру до тех пор, пока не будет сформирован желаемый список. Отсортированный по порядку список можно отредактировать с помощью кнопок **▲ ▲ ▼ ▼**. Кнопка **▲** позволяет переместить выделенную запись на шаг вверх, кнопка **▼** - на шаг вниз. Подчеркнутые стрелочки перемещают запись в начало или конец списка соответственно. Порядковый номер коровы можно посмотреть. Для этого в разделе “Возможные поля” окна “Настройка полей списка коров” выберите поле “Порядок”, нажмите кнопку “Применить”. В списке коров появилось поле “Порядок” с порядковыми номерами коров. Если Вы хотите отказаться от настроенного “по порядку” списка нажмите кнопку “Очистить” в разделе “Сортировка по порядку”.

С правой стороны окна “Список коров” находится раздел «Ключ животного для поиска» в котором вводится перечень его ключевых реквизитов, по которым можно осуществлять его поиск в списке. Поиск коров можно осуществлять по любому количеству показателей из этого перечня. Значение показателей для поиска задается либо с клавиатуры, либо выбирается из справочника, если таковой имеется. Задавая значение показателей, Вы устанавливаете фильтр на список животных.

Поле «Уникальный №» должен соответствовать буквенно-цифровому 12 разрядному формату. Уникальный № присваивается при регистрации племенного животного в региональном государственном органе по управлению племенным животноводством или уполномоченной им организацией, имеющей соответствующую лицензию. Слева от уникального номера ставят двубуквенное сокращенное название страны, где родилось животное (RU-Россия; DE-Германия; US-США и т.д). Следующие два разряда содержат код региона. Оставшиеся восемь разрядов предназначены для нумерации племенных животных. В пределах каждого региона она должна осуществляться последовательно от 00000001 до 99999999. Например: RU4700000123

Для выполнения этого фильтра (поиска коров по заданным условиям) нажмите клавишу “Фильтр”. Для уточнения условий поиска (фильтра) можно указать одну из опций: “Различ.загл./проп”, “Совпадение”, “Меньше, равно”, “Больше, равно”.

Для поиска коровы в списке животных пользуйтесь кнопками навигатора, полосой прокрутки списка, либо функцией поиска. Выбор коровы из списка для просмотра или обновления информации осуществляется одной из указанных возможностей.

Выбранная корова, находится в активной строке, тогда:

- с помощью мышки выберите любой из разделов карточки 2-МОЛ (нажмите клавишу с названием соответствующего раздела),
- щелкните 2 раза левой кнопкой мыши по активной строке, и вы автоматически попадаете в окно “Паспорт”.

Для записи новой карточки 2-МОЛ нажмите клавишу “Добавить”. Программа автоматически перейдет в пустое окно “Ввод коровы” для ввода информации по новой корове.

В окне “Список коров” можно посмотреть общую структуру стада, структуру стада по дояркам и по фермам. Для этого необходимо нажать соответствующую кнопку в разделе “Структура стада”.

Используя контекстное меню, вызываемое щелчком по правой кнопки мыши можно установить дополнительные настройки или открыть следующие окна базы данных: *Фермы, Дворы, Семейства, Доярки, Техники*.

Из окна “Список коров” можно перейти в окно “Список молодняка”. Для этого выберите опцию

### **Особенности**

Окно является первым разделом карточки 2-МОЛ, содержит идентифицирующие корову сведения и основные данные. В указанное окно можно попасть либо из окна *Список коров*, либо из окон разделов карточки 2-МОЛ.

При вводе данных:

- производится контроль на наличие в соответствующих справочниках вводимой породности, породы, комплексного класса, назначения, места рождения, улучшающей породы.
- логическая связь вводимых дат (идет проверка на реальность появления того или иного события);

При некорректных значениях будет выдано сообщение об ошибке.

Прежде чем начать ввод информации, рекомендуется вызвать **контекстное меню** и сделать **настройку ввода**.

Настройка полей дает возможность выделить:

- **поля по умолчанию.** Если среди перечня полей экрана есть показатели, которые будут **одинаковыми** для всех вводимых животных, то введите эти показатели по одному животному, либо выберите из списка животное (создание шаблона), сохраните информацию. Через контекстное меню выберите режим “поля по умолчанию” в появившейся таблице двойным щелчком левой кнопки мыши отметьте показатели, которые нужно запомнить (т.е. значение показателя повторяется по всем животным), чтобы они автоматически переносились к каждому **вновь вводимому** животному. Около этих показателей должна появиться отметка “запомнить”. Для сохранения настройки нажмите клавишу “сохранить”. Если вы ошибочно выделили не то поле, или требуется изменить настройки, отметка “запомнить” снимается двойным щелчком левой кнопки мыши или нажатием клавиши “очистить”.
- **поля для редактирования.** Если среди перечня полей экрана есть показатели, которые вы никогда не будете вводить (информация отсутствует), либо показатели,

которые одинаковые по всем животным (и вы их уже запомнили), то такие поля сделайте полями просмотра, тем самым вы закроете поле для ввода данных. Для этого выберите режим “поля для редактирования” в появившейся таблице с перечнем показателей двойным щелчком левой кнопки мыши отметьте показатели, по которым нужно закрыть ввод. Около этих показателей должна появиться отметка “просмотр”. Для запоминания настройки нажмите клавишу “сохранить”. Если вы ошибочно выделили не то поле, или требуется изменить настройки, отметка “просмотр” снимается двойным щелчком левой кнопки мыши или нажатием клавиши “очистить”.

С помощью кнопок **навигатора** можно листать данные по коровам. Коровы будут подаваться в соответствии с настроенным списком. Заголовок навигатора содержит “статус” животного (живая или выбывшая корова). При просмотре информация по коровам предоставляется в соответствии с подготовленным списком коров. Настройка (установка фильтров, определение условий сортировки) производится либо в режиме «список», либо через показатель “инвентарный номер”. Для этого в показателе “инвентарный номер” нажмите кнопку “...”. В появившемся списке выполните необходимые настройки списка.

Если обнаружена ошибка в **ключевых реквизитах** коровы (инвентарный номер, порода, кличка), для исправления нажмите кнопку “Редактирование ключа”. Установите курсор в поле, в котором требуется исправить или добавить данные. Внесите исправления и подтвердите ввод кнопкой “Сохранить”.

Для ввода данных по **новой** корове (живой или выбывшей) нажмите кнопку “Добавить” или воспользуйтесь «горячими» клавишами [Ctrl-A] и заполните информационные поля. Если при выходе из окна информация осталась не сохраненной, то будет выдан запрос на **сохранение**.

Поле «Уникальный №» должен соответствовать буквенно-цифровому 12 разрядному формату. Уникальный № присваивается при регистрации племенного животного в региональном государственном органе по управлению племенным животноводством или уполномоченной им организацией, имеющей соответствующую лицензию. Слева от уникального номера ставят двубуквенное сокращенное название страны, где родилось животное (RU-Россия; DE-Германия; US-США и т.д). Следующие два разряда содержат код региона. Оставшиеся восемь разрядов предназначены для нумерации племенных животных. В пределах каждого региона она должна осуществляться последовательно от 00000001 до 99999999. Например: RU4700000123

Для **удаления** коровы из списка воспользуйтесь кнопкой “Удалить” или «горячими» клавишами [Ctrl-D]. Подтвердите свое решение кнопкой “Да”, либо отмените удаление. Если на удаляемую корову имеются ссылки, т.е. она является матерью, какой-либо коровы, то удаление коровы становится невозможным. При необходимости можно разрушить ссылки и потом удалить корову из базы.

### 2.3 Лабораторная работа № 3 (2 часа).

**Тема:** «Внесение информации по выбывшим животным в разделах “Архив” и “Материнские предки”. Сформирование молодняка в режиме “Формирование молодняка” в разделе “Групповые события”»

#### 2.3.1 Цель работы:

Научиться вносить информацию по выбывшим животным в разделах

#### 2.3.2 Задачи работы:

Освоить методику внесения информации по выбывшим животным в разделах

#### 2.3.3 Перечень приборов, материалов, используемых в лабораторной работе:

Компьютерная программы АРМ «СЕЛЭКС» Молочный скот

#### 2.3.4 Описание (ход) работы:

Инв.№	Кличка	Числ.№	Порода	Д.рожд.	Ферма	Код доярки	Дата выбыг	Причина выб.	Код раск.
1	Этила		Черно-пестрая	01.01.1996	Учебная	83	21.01.2002	Болезни пищевари	1
1	Мечеть		Черно-пестрая	01.01.2005	Учебная	81	08.07.2008	Болезни пищевари	4
2	Тина		Черно-пестрая	01.01.1996	Учебная	52	23.04.2002	Болезни ног	1
3	Гречанка		Черно-пестрая	03.01.2005	Учебная	81	28.10.2002	Болезни обмена в	4
4	Нежанка		Черно-пестрая	04.01.2001	Учебная	54	28.02.2003	Причина не выясн	5
6	Эстонка		Черно-пестрая	05.01.2005	Учебная	43	17.09.2007	Болезни ног	2
7	Игла		Черно-пестрая	01.01.2001	Учебная	41	28.07.2010	Болезни ног	1
9	Лунинка		Черно-пестрая	05.01.2000	Учебная	41	06.09.2011	Трудные роды и о	1
10	Кирячка		Черно-пестрая	31.12.2002	Учебная	82	25.03.2009	Болезни обмена в	1
12	Олимпия		Черно-пестрая	07.01.2007	Учебная	103	02.02.2011	Яловость	1
13	Нора		Черно-пестрая	03.01.2001	Учебная	41	24.10.2005	Причина не выясн	1
14	Буря		Черно-пестрая	08.01.2007	Учебная	92	03.12.2005	Болезни пищевари	1
16	Ольга		Черно-пестрая	07.07.2000	Учебная	43	25.06.2007	Трудные роды и о	4
16	Медуза		Черно-пестрая	03.01.2001	Учебная	53	15.08.2003	Зообрак	1
20	Букля		Черно-пестрая	05.01.1991	Учебная	43	13.02.2002	Зообрак	1
21	Болля		Черно-пестрая	04.01.2001	Учебная	5	30.06.2004	Яловость	1
21	Горошина		Черно-пестрая	11.01.2007	Учебная	92	10.02.2005	Болезни половых	4
22	Пальми		Черно-пестрая	11.01.2000	Учебная	41	18.04.2011	Трудные роды и о	1
23	Династия		Черно-пестрая	04.01.2001	Учебная	8	15.01.2004	Трудные роды и о	1
26	Лейка		Черно-пестрая	17.03.2007	Учебная	91	06.01.2012	Болезни пищевари	2
27	Лузга		Черно-пестрая	05.01.2001	Учебная	5	06.04.2004	Зообрак	1
28	Акробатка		Черно-пестрая	01.01.1999	Учебная	54	17.08.2002	Трудные роды и о	1
30	Иволга		Черно-пестрая	12.01.2003	Учебная	81	05.06.2009	Несчастные случа	1
32	Секга		Черно-пестрая	12.01.1993	Учебная	102	27.08.2002	Болезни ног	1
32	Ворожек		Черно-пестрая	12.01.2003	Учебная	41	02.02.2011	Малопродуктивн	1
36	Черепаха		Черно-пестрая	13.01.1999	Учебная	5	13.12.2006	Яловость	1
39	Накиль		Черно-пестрая	09.01.2000	Учебная	5	25.12.2003	Яловость	1
41	Капелька		Черно-пестрая	18.01.1999	Учебная	5	22.07.2003	Яловость	1
42	Конфета		Черно-пестрая	09.01.2001	Учебная	5	24.08.2004	Несчастные случа	1
46	Каротинка		Черно-пестрая	21.01.2007	Учебная	31	06.09.2011	Прочие причины	4
49	Атака		Черно-пестрая	17.01.2003	Учебная	93	01.12.2006	Яловость	1
50	Ириска		Черно-пестрая	21.01.2007	Учебная	44	05.12.2011	Зообрак	1
51	Графа		Черно-пестрая	11.01.2001	Учебная	53	15.08.2003	Трудные роды и о	1
53	Барбя		Черно-пестрая	11.01.2001	Учебная	5	18.04.2007	Болезни пищевари	1
54	Дань		Черно-пестрая	12.01.2001	Учебная	5	26.12.2003	Несчастные случа	1
54	Остега		Черно-пестрая	22.01.2007	Учебная	41	09.09.2011	Прочие причины	1
56	Астра		Черно-пестрая	24.01.1999	Учебная	102	04.03.2003	Болезни ног	1
58	Правда		Черно-пестрая	12.01.2001	Учебная	54	05.04.2003	Зообрак	1
60	Мечеть		Черно-пестрая	25.01.1999	Учебная	101	01.06.2002	Болезни ног	1
61	Роза		Черно-пестрая	13.01.1996	Учебная	31	22.09.2005	Несчастные случа	1
61	Аскания		Черно-пестрая	27.01.2007	Учебная	42	15.08.2002	Болезни ног	4
62	Ракета		Черно-пестрая	21.01.2003	Учебная	5	12.02.2007	Яловость	1
63	Эсциральда		Черно-пестрая	18.01.2005	Учебная	81	29.08.2011	Зообрак	1
65	Зона		Черно-пестрая	27.01.2007	Учебная	92	20.03.2009	Болезни ног	1

#### Особенности

В окне готовится упорядоченный список коров, по которым Вы будете вводить информацию. Под заголовком окна располагаются три панели с кнопками для перехода в следующие окна:

- ввода информации разделов карточки 2-МОЛ;
- ввода информации по оперативным событиям, журналу осеменений, журналу по экстеръеру и конституции;
- расчета и просмотра комплексного класса;

- ввода и просмотра информации по быкам задачи;
- ввода и просмотра информации по материнским предкам;
- для выхода в стартовое окно программы.

С левой стороны окна расположен список коров, записанных в базу. Если Вы только начинаете работу с программой Селэкс, то список будет пустым.

При наличии в базе данных информации по коровам, в зависимости от целей работы, Вы **можете** выбрать часть коров (поставить фильтр), вывести список в отсортированном виде, изменить заголовок списка (в заголовке выводятся поля, идентифицирующие корову в стаде). Программа запомнит Ваши настройки для следующих сеансов работы.

Внизу списка находится ряд клавиш, характеризующих состояние коровы:

- “Стадо”- представлен список выбывших и живых коров на текущую дату;
- “Запущенные” - список коров находящихся в запуске;
- “Стельные”- список стельных коров;
- “Осемененные”- список осемененных коров;
- “Выбывшие”- список выбракованных коров на текущую дату;
- “Архивные” - список выбывших коров, находящихся в архив;
- “Живые”- на экране высвечивается список живых коров на текущую дату;
- “Потомки” - список потомков, животного выделенного в списке;
- “Быки” - список быков;
- “Материнские предки” - выводится список материнских предков;
- “Все” - представляет собой список всех животных задачи (Стадо коров, Архивные коровы, Быки, Материнские предки, Стадо молодняка).

Нажимая одну из перечисленных клавиш, Вы устанавливаете фильтр на список коров с учетом выбранного состояния животных.

Для упорядочивания этого списка коров нажмите клавишу “Сортировка”, укажите условия сортировки.

Для изменения порядка и количества выводимых показателей в списке коров, нажмите клавишу “Поля”. В списке “Поля” с левой стороны окна выводится перечень показателей, которые **можно** вывести в заголовок. С помощью клавиши “Добавить” (курсор находится на списке показателей с левой стороны окна), на правой стороне окна формируется список показателей, которые Вам **нужно** сделать видимыми в заголовке списка. С помощью клавиш “Удалить” или “Очистить” (курсор находится на списке показателей с правой стороны окна), можно сократить (очистить) выбранный список полей. Если выбрано более одного показателя, то их порядок можно изменить с помощью стрелок, которые находятся под списком.

Если все показатели заданы, нажмите кнопку “Применить”. Список коров будет содержать нужные Вам показатели. Для отказа от выполненных настроек в окне “Настройка полей списка” можно пользоваться кнопкой “Удалить” для удаления выбранного поля или кнопкой “Очистить”, которая удаляет весь список полей в разделе “Видимые поля”.

Вы можете задать удобный для работы список, в котором животные расположены в определенной последовательности, например, в том порядке, в котором коровы стоят в стойлах на ферме. Для этого необходимо выбрать нужный список коров и нажать кнопку “Сортировка”. В окне “Сортировка списка” рекомендуется очистить список полей для сортировки нажатием кнопки “Очистить”. В разделе “Поля” выберите поле “Порядок”. Нажмите кнопку “Добавить” и подтвердите ввод кнопкой “Применить”. В правой части окна “Список коров” добавился раздел “Сортировка по порядку”. Можно приступать к формированию списка. В том случае, если Вам известен порядковый номер коровы под которым она будет выводиться в списке, воспользуйтесь кнопкой “№”. Выберите в списке коров необходимое животное и нажмите кнопку “№”. В окне “Сортировка по порядку” введите порядковый номер коровы и сохраните. Формировать список по порядку можно при помощи кнопок **▲ ▲ ▼ ▼**. Выделите в списке корову и нажмите на любую из синих

стрелочек в разделе “Сортировка по порядку”. Выделенное животное станет первым в списке. Выделите следующую корову и нажмите на кнопку ▼ - она стала в списке второй. Повторяйте данную процедуру до тех пор, пока не будет сформирован желаемый список. Отсортированный по порядку список можно отредактировать с помощью кнопок ▲ ▲ ▼ ▼. Кнопка ▲ позволяет переместить выделенную запись на шаг вверх, кнопка ▼ - на шаг вниз. Подчеркнутые стрелочки перемещают запись в начало или конец списка соответственно. Порядковый номер коровы можно посмотреть. Для этого в разделе “Возможные поля” окна “Настройка полей списка коров” выберите поле “Порядок”, нажмите кнопку “Применить”. В списке коров появилось поле “Порядок” с порядковыми номерами коров. Если Вы хотите отказаться от настроенного “по порядку” списка нажмите кнопку “Очистить” в разделе “Сортировка по порядку”.

С правой стороны окна “Список коров” находится раздел «Ключ животного для поиска» в котором вводится перечень его ключевых реквизитов, по которым можно осуществлять его поиск в списке. Поиск коров можно осуществлять по любому количеству показателей из этого перечня. Значение показателей для поиска задается либо с клавиатуры, либо выбирается из справочника, если таковой имеется. Задавая значение показателей, Вы устанавливаете фильтр на список животных.

Поле «Уникальный №» должен соответствовать буквенно-цифровому 12 разрядному формату. Уникальный № присваивается при регистрации племенного животного в региональном государственном органе по управлению племенным животноводством или уполномоченной им организацией, имеющей соответствующую лицензию. Слева от уникального номера ставят двубуквенное сокращенное название страны, где родилось животное (RU-Россия; DE-Германия; US-США и т.д). Следующие два разряда содержат код региона. Оставшиеся восемь разрядов предназначены для нумерации племенных животных. В пределах каждого региона она должна осуществляться последовательно от 00000001 до 99999999. Например: RU4700000123

Для выполнения этого фильтра (поиска коров по заданным условиям) нажмите клавишу “Фильтр”. Для уточнения условий поиска (фильтра) можно указать одну из опций: “Различ.загл./проп”, “Совпадение”, “Меньше, равно”, “Больше, равно”.

Для поиска коровы в списке животных пользуйтесь кнопками навигатора, полосой прокрутки списка, либо функцией поиска. Выбор коровы из списка для просмотра или обновления информации осуществляется одной из указанных возможностей.

Выбранная корова, находится в активной строке, тогда:

- с помощью мышки выберите любой из разделов карточки 2-МОЛ (нажмите клавишу с названием соответствующего раздела),
- щелкните 2 раза левой кнопкой мыши по активной строке, и вы автоматически попадаете в окно “Паспорт”.

Для записи новой карточки 2-МОЛ нажмите клавишу “Добавить”. Программа автоматически перейдет в пустое окно “Ввод коровы” для ввода информации по новой корове.

В окне “Список коров” можно посмотреть общую структуру стада, структуру стада по дояркам и по фермам. Для этого необходимо нажать соответствующую кнопку в разделе “Структура стада”.

Используя контекстное меню, вызываемое щелчком по правой кнопки мыши можно установить дополнительные настройки или открыть следующие окна базы данных: *Фермы, Дворы, Семейства, Доярки, Техники*.

Из окна “Список коров” можно перейти в окно “Список молодняка”. Для этого выберите опцию “Молодняк”.

## **2.4 Лабораторная работа № 4 (2 часа).**

**Тема:** «Обработка информации в разделах: Список коров и молодняка, паспорт коровы, развитие, молочная продуктивность, события. Особенности работы с разделами карточки 2-МОЛ, заполнение сведений по возрастам по живой массе коровы, промерах и оценке экстерьера коровы»

### **2.4.1 Цель работы:**

Научиться создавать базу данных животных и вносить данные по показателям продуктивности

### **2.4.2 Задачи работы:**

Освоить методику создания базы данных

### **2.4.3 Перечень приборов, материалов, используемых в лабораторной работе:**

Компьютерные программы АРМ «СЕЛЭКС» Молочный скот

### **2.4.4 Описание (ход) работы:**

#### **Особенности**

Окно является первым разделом карточки 2-МОЛ, содержит идентифицирующие корову сведения и основные данные. В указанное окно можно попасть либо из окна *Список коров*, либо из окон разделов карточки 2-МОЛ.

При вводе данных:

- производится контроль на наличие в соответствующих справочниках вводимой породности, породы, комплексного класса, назначения, места рождения, улучшающей породы.
- логическая связь вводимых дат (идет проверка на реальность появления того или иного события);

При некорректных значениях будет выдано сообщение об ошибке.

Прежде чем начать ввод информации, рекомендуется вызвать **контекстное меню** и сделать **настройку ввода**.

Настройка полей дает возможность выделить:

- **поля по умолчанию.** Если среди перечня полей экрана есть показатели, которые будут **одинаковыми** для всех вводимых животных, то введите эти показатели по одному животному, либо выберите из списка животное (создание шаблона), сохраните информацию. Через контекстное меню выберите режим “поля по умолчанию” в появившейся таблице двойным щелчком левой кнопки мыши отметьте показатели, которые нужно запомнить (т.е. значение показателя повторяется по всем животным), чтобы они автоматически переносились к каждому **вновь вводимому** животному. Около этих показателей должна появиться отметка “запомнить”. Для сохранения настройки нажмите клавишу “сохранить”. Если вы ошибочно выделили не то поле, или требуется изменить настройки, отметка “запомнить” снимается двойным щелчком левой кнопки мыши или нажатием клавиши “очистить”.
- **поля для редактирования.** Если среди перечня полей экрана есть показатели, которые вы никогда не будете вводить (информация отсутствует), либо показатели, которые одинаковые по всем животным (и вы их уже запомнили), то такие поля сделайте полями просмотра, тем самым вы закроете поле для ввода данных. Для этого выберите режим “поля для редактирования” в появившейся таблице с перечнем показателей двойным щелчком левой кнопки мыши отметьте показатели, по которым

нужно закрыть ввод. Около этих показателей должна появиться отметка “просмотр”. Для запоминания настройки нажмите клавишу “сохранить”. Если вы ошибочно выделили не то поле, или требуется изменить настройки, отметка “просмотр” снимается двойным щелчком левой кнопки мыши или нажатием клавиши “очистить”.

С помощью кнопок **навигатора** можно листать данные по коровам. Коровы будут подаваться в соответствии с настроенным списком. Заголовок навигатора содержит “статус” животного (живая или выбывшая корова). При просмотре информации по коровам предоставляется в соответствии с подготовленным списком коров. Настройка (установка фильтров, определение условий сортировки) производится либо в режиме «список», либо через показатель “инвентарный номер”. Для этого в показателе “инвентарный номер” нажмите кнопку “...”. В появившемся списке выполните необходимые настройки списка.

Если обнаружена ошибка в **ключевых реквизитах** коровы (инвентарный номер, порода, кличка), для исправления нажмите кнопку “Редактирование ключа”. Установите курсор в поле, в котором требуется исправить или добавить данные. Внесите исправления и подтвердите ввод кнопкой “Сохранить”.

Для ввода данных по **новой** корове (живой или выбывшей) нажмите кнопку “Добавить” или воспользуйтесь «горячими» клавишами [Ctrl-A] и заполните информационные поля. Если при выходе из окна информация осталась не сохраненной, то будет выдан запрос на **сохранение**.

Поле «Уникальный №» должен соответствовать буквенно-цифровому 12 разрядному формату. Уникальный № присваивается при регистрации племенного животного в региональном государственном органе по управлению племенным животноводством или уполномоченной им организации, имеющей соответствующую лицензию. Слева от уникального номера ставят двубуквенное сокращенное название страны, где родилось животное (RU-Россия; DE-Германия; US-США и т.д). Следующие два разряда содержат код региона. Оставшиеся восемь разрядов предназначены для нумерации племенных животных. В пределах каждого региона она должна осуществляться последовательно от 00000001 до 99999999. Например: RU4700000123

Для **удаления** коровы из списка воспользуйтесь кнопкой “Удалить” или «горячими» клавишами [Ctrl-D]. Подтвердите свое решение кнопкой “Да”, либо отмените удаление. Если на удаляемую корову имеются ссылки, т.е. она является матерью, какой-либо коровы, то удаление коровы становится невозможным. При необходимости можно разрушить ссылки и потом удалить корову из базы.

## 2.5 Лабораторная работа № 5 (2 часа).

**Тема:** «При вводе живой массы по возрастам, промеров и оценки экстерьера по лактациям использовать логический контроль на предельные значения. Анализ операционной обработки: продуктивности, живой массы, комплексному классу, осеменению, запуску, отёла, приплода»

### 2.5.1 Цель работы:

Научиться создавать базу данных животных и вносить данные по показателям продуктивности

### 2.5.2 Задачи работы:

Освоить методику создания базы данных

### 2.5.3 Перечень приборов, материалов, используемых в лабораторной работе:

Компьютерная программы АРМ «СЕЛЭКС» Молочный скот

#### Особенности

Окно является одним из разделов карточки 2-МОЛ, содержит сведения о происхождении коровы. В указанное окно можно попасть либо из окна *Список коров*, либо из окон разделов карточки 2-МОЛ.

Левая панель служит для вывода генеалогического дерева коровы (родословной коровы), правая - для показа сведений по паре предков (матери и отцу) из родословной.

Если происхождение коровы уже сформировано, то по левой панели по генеалогическому дереву можно передвигаться с помощью мышки (стрелок управления курсором и клавиши «Tab»). Выбрав в “Генеалогическом дереве” какое-либо животное, на правой панели вы получите сведения **по предкам** этого животного с указанием поколения, к которому принадлежит предок.

Если происхождение животного еще не сформировано, то левая панель будет содержать только одну запись на самого пробанда, по которому вы можете сформировать генеалогию.

Генеалогия животного (связь между предками и потомками) строится самим пользователем только из тех животных, **сведения** на которых уже записаны в базу данных:

- **живые коровы** (записаны через режим “Картотека” на основе данных карточки 2-Мол);
- **выбывшие в текущем году коровы** (записаны через режим “Картотека” на основе данных карточки 2-Мол);
- **архивные коровы**, выбывшие в прошлые годы (записаны через режим “Картотека” и сброшены в архив);
- **материнские предки** коров и быков (записаны через режим “Материнские предки” на основе данных из рядов предков карточки 2-Мол и 1-Мол);
- **отцовские предки** коров и быков (записаны через режим “Быки” на основе данных карточек 1-Мол);

т.е., для построения родословной информация на всех предков (необходимое число рядов предков) должна быть записана в базу данных.

Для формирования генеалогии животного:

- на левой панели щелкните левой кнопкой мыши по реквизитам животного, **предков** которого хотите записать. В нижней строке на правой панели загорается кнопка “Назначить”. Если предок уже известен (назначен) загорается кнопка “Удалить”.

- нажмите кнопку “Назначить”. Перед вами откроется окно со списком всех животных, информация на которых есть в базе данных.
- **Найдите “Предка”,** выбранного вами животного. Для этого:
  1. определите, по какому показателю будете вести поиск (по инвентарному номеру, по кличке, по дате рождения...) и перетащите выбранный показатель с помощью мышки в первый столбец списка. Программа автоматически отсортирует список по первому полю в соответствии с выбранным показателем;
  2. в поисковой верхней строке окна наберите ключевой реквизит животного;
  3. после набора ключевого реквизита животного одновременное нажатие клавиш [Ctrl+Enter] приведет к поиску в базе данных всех записей соответствующих набранному реквизиту. Найденные записи будут выделены цветом;
  4. В результате поиска:
    - если найдена запись с интересующим вас предком. Вам необходимо выбрать ее (или двойным щелчком левой кнопки мыши, или установить курсор на нужную запись и нажать «ENTER», или нажать кнопку “Выбор”). В этом случае предок займет свое место в родословной. Если происхождение выбранного вами предка уже известно (имеются ссылки на мать и отца), то оно автоматически перенесется в родословную животного, по которому формируется дерево предков. Если случайно в базу данных одно и то же животное записано дважды, то одну запись надо удалить;
    - не найден предок. Программа предложит внести информацию по предку в базу данных и при вашем подтверждении перейдет в режим записи материнских (отцовских) предков. После ввода информации необходимо повторить “Назначение” записанного животного в качестве предка.

Если мать выбранного в генеалогическом дереве животного, находится в «Архиве», то кнопка «М» будет погашена и будет выведена надпись - «Архив».

Если мать выбранного в генеалогическом дереве животного, находится в «В стаде», то кнопка «М» будет погашена и будет выведена надпись - «В стаде»

Если мать выбранного в генеалогическом дереве животного, находится в «Материнских предках», то кнопка «М» - активизирована и будет выведена надпись - «Предок»

При назначении животного в качестве предка происходит логическая увязка с ранее введенной информацией. Например, на соответствие дат рождения отца, матери и их дочери, пород, породности, линии.

Если Вы ошибочно назначили предка, для исправления ситуации выберите в генеалогическом дереве животное, предки которого записаны ошибочно и нажмите клавишу “Удалить” и предок из происхождения

## **2.6 Лабораторная работа № 6 (2 часа).**

**Тема:** «Проведения контроля удоя, % жира, % белка, живой массы, комплексного класса на соответствие предельным значениям из справочника предельных значений. Логическая увязка вводимых дат (все даты вносятся в хронологическом порядке: осеменение - запуск - отел и идет проверка на реальность появления того или иного события); производится контроль на наличие техников, быков в соответствующих справочниках. Применение фильтров в работе с программой АРМ “СЕЛЭКС”»

### **2.6.1 Цель работы:**

Научиться создавать базу данных животных и вносить данные по показателям продуктивности

### **2.6.2 Задачи работы:**

Освоить методику создания базы данных

### **2.6.3 Перечень приборов, материалов, используемых в лабораторной работе:**

Компьютерная программы АРМ «СЕЛЭКС» Молочный скот

### **2.6.4 Описание (ход) работы:**

#### **Особенности**

Окно является одним из разделов карточки 2-МОЛ, содержит сведения по всем имеющимся законченным лактациям:

- продуктивности;
- живой массе;
- комплексному классу;
- осеменению;
- запуску;
- отеле,
- приплоде.

В указанное окно можно попасть либо из окна *Список коров*, либо из окон разделов карточки 2-МОЛ.

При вводе данных по лактации:

- производится контроль удоя, % жира, % белка, живой массы, комплексного класса на соответствие предельным значениям из справочника предельных значений;
- логическая увязка вводимых дат (все даты вносятся в хронологическом порядке: осеменение - запуск - отел и идет проверка на реальность появления того или иного события);
- производится контроль на наличие техников, быков в соответствующих справочниках.

Прежде чем начать ввод информации по лактациям, рекомендуется вызвать **контекстное меню** и сделать **настройку ввода**. В контекстном меню выделите строку «Лактации», в появившемся меню сделайте свои настройки. Программа позволяет вводить информацию либо целиком всей лактации (построчно), либо по разделам лактаций (продуктивность по всем лактациям - вкладка «2. Продуктивность», осеменения, запуски и отелы по лактациям-вкладка «3. Вспроизводство», приплод по лактациям - вкладка «4. Приплод»). В первом случае, выберете настройку «ввод -по лактации» (включена по умолчанию), во втором случае - «Ввод - по разделам». Если Вы хотите контролировать информации сразу после ввода каждого показателя, должна быть включена настройка «Проверять каждое поле». По умолчанию настройка включена и является предпочтительной при вводе информации. При

желании можно контролировать целиком весь экран при сохранении лактаций. Для этого выберете настройку «Проверять все лактации сразу». Если во время ввода программа сообщает о несоответствии вводимого показателя предельным значениям, но вы уверены в достоверности информации, через контекстное меню можно войти в справочник предельных значений и изменить границы показателя.

При заполнении **показателей**: комплексный класс, инвентарный номер быка, код техника, результат отела, легкость отела, инвентарный номер приплода справочник или список животных, выводится двойным щелчком левой кнопки мыши по соответствующему показателю.

При создании базы данных информация по законченным лактациям вводится из документа (карточка 2-Мол). Добавление каждой следующей законченной лактации происходит при нажатии кнопки “добавить”. В первой графе таблицы лактаций среди списка лактаций наивысшая лактация выделяется буквой “М”, текущая лактация обозначается буквой “Т”, если наивысшая и текущая лактации совпадают - обозначение “М”. Сохранение введенных данных происходит при нажатии кнопки “сохранить”. Сохранение рекомендуется выполнять после ввода **всех** лактаций.

Удаление ошибочной лактации происходит:

- при нажатии кнопки “удалить”, если лактация записана в базу в результате ручного ввода,
- клавишей “отменить” ввод, если информация еще не сохранена в базе.

Если на экране лактаций имеется информация, **рассчитанная** программой, то эти показатели окрашены серым цветом и не могут быть откорректированы и удалены. Для их пересчета (удаления) необходимо изменить исходную информацию, на основе которой был произведен расчет (либо через режим “события”, либо через режим “удои по месяцам”).

**Внимание!** Лактация является **текущей**, даже если на момент ввода информации корова доилась 305 дней и более, но нет даты запуска, вводить продуктивность по такой лактации нужно через режим “удои по месяцам”

### **Изменение режима ввода** продуктивности (данных по воспроизводству)

После ввода всех данных по законченным лактациям, можно переходить к записи **текущей** лактации. Для **изменения режима ввода** продуктивности (данных по воспроизводству):

- нажмите кнопку “2. продуктивность” (3.воспроизводство)
- в последней графе таблицы “Расчет продуктивности” щелкните 2 раза левой кнопкой мыши по текущей лактации
- в появившемся меню выберите режим ввода. Если у вас посчитана помесячная молочная продуктивность (имеются данные в документе “карточка 2-Мол”), необходимо перейти в режим ввода “удои по месяцам”, если имеются только результаты контрольных доек нужно перейти на ввод “контрольные удои”. Если вы переходите на режим ввода контрольных удоев или помесячной продуктивности, кнопки “удои по месяцам” и “лактационная кривая” становятся доступными для работы.

### **Ввод помесячной продуктивности**

Нажмите кнопку “Удои по месяцам”. Откроется новое окно для ввода данных по продуктивности коров за каждый месяц, начиная с месяца отела.

**Внимание!** Если при ручном расчете помесячной продуктивности вы руководствовались “Правилами оценки молочной продуктивности коров молочно-мясных коров” (утверждены МСХ от 16.03.97 г), и **день отела** считали не дойным днем, то дополнительных настроек ввода делать не надо.

Если при ручном расчете молочной продуктивности за первый месяц лактации день отела считали дойным, то необходимо поставить “флажок” (галочку) у показателя “день отела”. Программа сама пересчитает введенный вами убой первого месяца лактации (от введенной продуктивности 1-го месяца лактации отнимет суточный убой) и в базу данных запишет уже откорректированный убой.

Для ввода продуктивности за каждый следующий месяц служит кнопка “добавить”. Информацию за каждый введенный месяц необходимо сохранять, нажимая одноименную клавишу.

После ввода помесячной продуктивности рассчитанной вручную, рекомендуется перейти на событийный ввод информации, т.е. на ввод контрольных доек через режим “события”. Для этого через экран “2. Продуктивность” поменять признак расчета продуктивности на “контрольные убои” по каждой корове, либо вызвать контекстное меню и по всему стаду (ферме, доярке) запустить “перевод текущих лактаций с ручного ввода на событийный”

Обратный перевод с событийного ввода на ручной возможен только в том случае, если **не были введены события**, на основе которых проводились расчеты продуктивности.

## **2.7 Лабораторная работа № 7 (2 часа).**

**Тема:** «Работа с отчетами. Составление отчетов по структуре стада, план осеменения, план обследования коров на стельность, план запуска коров, анализ продуктивности стада, анализ оплодотворяющей способности быков. Отчет по состоянию на конкретный период по всем показателям»

### **2.7.1 Цель работы:**

Научиться создавать базу данных животных и вносить данные по показателям продуктивности

### **2.7.2 Задачи работы:**

Освоить методику создания базы данных

### **2.7.3 Перечень приборов, материалов, используемых в лабораторной работе:**

Компьютерная программы АРМ «СЕЛЭКС» Молочный скот

### **2.7.4 Описание (ход) работы:**

#### **Особенности**

Ввод событий по корове может осуществляться при условии, что данная корова зарегистрирована в базе данных, т.е. по ней введена карточка 2-МОЛ. В окна для ввода попасть либо из окна *Список коров*, либо из разделов карточки 2-МОЛ. Нажмите клавишу “События”, откроется окно для ввода события *Контроль* для ввода данных по контрольным дойкам.

Под идентификатором коровы располагается панель с кнопками для перехода в соответствующие события: Контроль, Отел, Запуск, Осеменение, Стельность, Перемещение, Выбытие, РИД, Назначение, Взвешивание, Кровь.

События имеют одинаковый принцип ввода информации. При вводе информации производится логический и форматный контроль на соответствие с основными данными коровы и на предельные значения. Сообщения о некорректном вводе события делятся на два вида: ошибки (сообщение отмечено красным кружком с белым крестиком) и предупреждения. При возникновении ошибки, вводимое событие не будет записано в базу данных до исправления ошибки. Если в результате проверок выдается предупреждения, Вам необходимо проанализировать информацию и выбрать решение - отказаться от ввода события или подтвердить ввод. В некоторых случаях при записи события может возникнуть не одно, а несколько предупреждений. Вы можете выбрать порядок, в котором будут подаваться предупреждения, отметив необходимую опцию: *По одному* - после подтверждения ввода информации по первому предупреждению, на экран будет выведено следующее предупреждение и т.д; *Списком* - на экран выводиться диалоговое окно “Список предупреждений”. Необходимо подтвердить все предупреждения, отметив их знаком «». Нажмите кнопку “Сохранить”. Событие будет сохранено.

Кнопка “Список событий” открывает окно для просмотра всех событий по животному, а также для редактирования или удаления событий. Из общего списка событий можно выбрать только те события, которые относятся к интересуемой Вас лактации. Для этого введите в поле “Номер лактации” номер лактации или выберете лактацию из предлагаемого списка. Событие в списке можно найти по дате события. Для этого воспользуйтесь функцией “Поиск”.

Если необходимо **отредактировать событие**, отметьте его в списке событий и нажмите кнопку “Редактировать”. На экран выводится окно “Редактирование событий”. Внесите необходимые исправления и нажмите кнопку “Сохранить”, после логических проверок событие будет отредактировано. Для **удаления события**, выберите необходимое

событие в списке и нажмите кнопку “Событие”. Если удаляемое событие не влечет за собой логических неувязок в базе данных, событие будет удалено. Для события “Контроль” предусмотрено удаление всего списка контролей за лактацию. Для этого необходимо выбрать лактацию в поле “Номер лактации” и нажать кнопку “Удалить все”.

По каждому событию можно внести свои комментарии. Например, подлежит сдаче на мясокомбинат, продажа, не доится по болезни. Для этого нажмите кнопку [...] раздела “Комментарий” в окне “Список событий” и сделайте необходимую надпись.

В нижней части окна выводится “Строка состояния коровы”, в которой можно просмотреть данные основных событий текущей лактации. “Строку состояния” коровы можно убрать с экрана, нажав крестик в правом верхнем углу этого раздела.

Поле «Уникальный №» должен соответствовать буквенно-цифровому 12 разрядному формату. Уникальный № присваивается при регистрации племенного животного в региональном государственном органе по управлению племенным животноводством или уполномоченной им организации, имеющей соответствующую лицензию. Слева от уникального номера ставят двубуквенное сокращенное название страны, где родилось животное (RU-Россия; DE-Германия; US-США и т.д.). Следующие два разряда содержат код региона. Оставшиеся восемь разрядов предназначены для нумерации племенных животных. В пределах каждого региона она должна осуществляться последовательно от 00000001 до 99999999. Например: RU4700000123

## Режимы ввода событий

Выбранный режим ввода работает на любом выбранном событии и сохраняется при последующих входах в программу.

- ***По стаду*** (по умолчанию)

Поиск животного в поле Инвент.№ (поиск) может не производится, если оно уже выбрано в поле Инвент.№ (верхний).

- Курсор переходит в поле Дата события (пустое по умолчанию);
- Далее - по всем параметрам вводимого события и на Сохранить;
- Нажатие клавиши «Сохранить» (происходит сохранение, вводимого события с проверками);
- Курсор переходит в поле Инвент.№ (поиск);
- Производится поиск (Enter или Ctrl-Enter);
- Курсор переходит в следующий (!) параметр события за Датой события и т.д.; Событие - остается прежним; Животное - остается прежним; Дата события - сохраняется (последняя вводимая).

- ***По животному***

Поиск животного в поле Инвент.№ (поиск) может не производится, если оно уже выбрано в поле Инвент.№ (верхний).

- Курсор переходит в поле Дата события (пустое по умолчанию);
- Далее - по всем параметрам вводимого события и на Сохранить;
- Нажатие клавиши Сохранить (происходит сохранение, вводимого события с проверками);
- Курсор переходит в поле Дата события;  
Событие - остается прежним; Животное - остается прежним; Дата события - не сохраняется и обнуляется.

- ***По списку***

Поиск животного в поле Инвент.№ (поиск) может не производится, если оно уже выбрано в поле Инвент.№ (верхний).

- Курсор переходит в поле Дата события (пустое по умолчанию);
- Далее - по всем параметрам вводимого события и на Сохранить;
- Нажатие клавиши Сохранить (происходит сохранение, вводимого события с проверками);
- Меняется животное на следующее в списке с изменением ключа;
- Курсор переходит в поле Дата события;

Событие - остается прежним; Животное - следующее в списке; Дата события - сохраняется (последняя введенная).

## **2.8 Лабораторная работа № 8 (2 часа).**

**Тема:** «Архивация данных для передачи в головное предприятие или для дальнейшей обработки и исправление ошибок в ООО «Плинор». Правила использования модуля обмена с данными при создании печатных документов, отчетов, электронной базы. Архивация резервной копии базы. Передача данных через электронную почту и вывод документов на печать.»

### **2.8.1 Цель работы:**

Научиться создавать базу данных животных и вносить данные по показателям продуктивности

### **2.8.2 Задачи работы:**

Освоить методику создания базы данных

### **2.8.3 Перечень приборов, материалов, используемых в лабораторной работе:**

Компьютерная программы АРМ «СЕЛЭКС» Молочный скот

### **2.8.4 Описание (ход) работы:**

Окно “Быки” Вы находитесь в окне, в котором осуществляется просмотр, ввод и корректировка информации о быках. Предварительно ознакомьтесь с общими принципами работы в АРМ “Селэкс” в разделе “SOS” стартового окна. Особенности Паспорт является первым разделом карточки 1-МОЛ, содержит идентифицирующие быка сведения и основные данные. В указанное окно можно попасть либо из стартового окна программы, либо из окон “продуктивность дочерей” быка, “предки быка”, либо из экрана “предки” карточки 2-Мол. При вводе данных: • производится контроль на наличие в соответствующих справочниках вводимой породности, породы, комплексного класса, назначения, улучшающей породы. • логическая связь вводимых дат (идет проверка на реальность появления того или иного события); 1. При некорректных значениях будет выдано сообщение об ошибке. 1. Прежде чем начать ввод информации, рекомендуется вызвать контекстное меню и сделать настройку ввода. 2. Настройка полей дает возможность выделить: • поля по умолчанию. Если среди перечня полей экрана есть показатели, которые будут одинаковыми для всех вводимых животных, то введите эти показатели по одному животному, либо выберите из списка животное (создание шаблона), сохраните информацию. Через контекстное меню выберите режим “поля по умолчанию” в появившейся таблице двойным щелчком левой кнопки мыши отметьте показатели, которые нужно запомнить (значение показателя повторяется по всем животным), чтобы они автоматически переносились к каждому вновь вводимому животному. Около этих показателей должна появиться отметка “запомнить”. Для сохранения настройки нажмите клавишу “сохранить”. Если вы ошибочно выделили не то поле, или требуется изменить настройки, отметка “запомнить” снимается двойным щелчком левой кнопки мыши или нажатием клавиши “очистить”. • поля для редактирования. Если среди перечня полей экрана есть показатели, которые вы никогда не будете вводить (информация отсутствует), либо показатели, которые одинаковые по всем животным, то такие поля сделайте полями просмотра, тем самым вы закроете поле для ввода данных. Для этого выберите режим “поля для редактирования” в появившейся таблице с перечнем показателей двойным щелчком левой кнопки мыши отметьте показатели, по которым нужно закрыть ввод. Около этих показателей должна появиться отметка “просмотр”. Для запоминания настройки нажмите клавишу “сохранить”. Если вы ошибочно выделили не то поле, или требуется изменить настройки, отметка “просмотр” снимается двойным щелчком левой кнопки мыши или нажатием клавиши “очистить”. С помощью кнопок навигатора можно листать данные по быкам. Заголовок навигатора содержит “статус” животного (живой или

выбывший бык). При просмотре информации по быкам предоставляется в соответствии с подготовленным списком быков. Список быков можно настроить: установить фильтры и отсортировать. Для этого в показателе “инвентарный номер” нажмите кнопку “...”. В появившемся списке выполните необходимые настройки списка. Если обнаружена ошибка в ключевых реквизитах быка (инвентарный номер, порода, линия), для исправления нажмите кнопку “Редактирование ключа”. Установите курсор в поле, в котором требуется исправить или добавить данные. Внесите исправления и подтвердите ввод кнопкой “Сохранить”. Для ввода данных по новому быку нажмите кнопку “Добавить” и заполните информационные поля. Если при выходе из окна информация осталась не сохраненной, то будет выдан запрос на сохранение. Поле «Уникальный №» должен соответствовать буквенно-цифровому 12 разрядному формату. Уникальный № присваивается при регистрации племенного животного в региональном государственном органе по управлению племенным животноводством или уполномоченной им организации, имеющей соответствующую лицензию. Слева от уникального номера ставят двубуквенное сокращенное название страны, где родилось животное (RU-Россия; DE-Германия; US-США и т.д.). Следующие два разряда содержат код региона. Оставшиеся восемь разрядов предназначены для нумерации племенных животных. В пределах каждого региона она должна осуществляться последовательно от 00000001 до 99999999. Например: RU4700000123 Для удаления быка из списка воспользуйтесь кнопкой “Удалить”. Подтвердите свое решение кнопкой “Да”, либо отмените удаление быка. Если на удаляемого быка имеются ссылки, т.е. он является отцом, какой-либо коровы, либо использовался при осеменении, то удаление быка становится невозможным. При необходимости можно разрушить ссылки и потом удалить быка из базы. Ввод предков быка  
Окно содержит сведения о происхождении быка. В указанное окно можно попасть либо из окна “Паспорт” быка, либо из окна “Предки” раздела карточки 2-МОЛ. Левая панель служит для вывода генеалогического дерева быка (родословной), правая - для показа сведений по паре предков (матери и отцу) из родословной. Если происхождение быка уже сформировано, то по левой панели по генеалогическому дереву можно передвигаться с помощью мышки (стрелок управления курсором, клавиши Tab). Выбрав на “дереве” какое-либо животное, на правой панели вы получите сведения по предкам этого животного с указанием поколения, к которому принадлежит предок. Если происхождение животного еще не сформировано, то левая панель будет содержать только одну запись на самого пробанда, по которому вы можете сформировать генеалогию. Генеалогия животного (связь между предками и потомками) строится самим пользователем только из тех животных, сведения на которых уже записаны в базу данных:  
• живые коровы (записаны через режим “карточка” на основе данных карточки 2-Мол)  
• выбывшие в текущем году коровы (записаны через режим “карточка” на основе данных карточки 2-Мол)  
• архивные коровы, выбывшие в прошлые годы (записаны через режим “карточка” и сброшены в архив)  
• материнские предки коров и быков (записаны через режим “материнские предки” на основе данных из рядов предков карточки 2-Мол и 1-Мол)  
• отцовские предки коров и быков (записаны через режим “быки” на основе данных карточек 1-Мол)  
1. т.е., для построения родословной информация на всех предков (необходимое число рядов предков) должна быть записана в базу данных.  
1. Для формирования генеалогии животного:  
• на левой панели щелкните левой кнопкой мыши по реквизитам животного, предков которого хотите записать. В нижней строке на правой панели загорается кнопка “назначить”. Если предок уже известен (назначен) загорается кнопка “удалить”.  
• нажмите кнопку “назначить”. Перед вами откроется окно со списком всех животных, информация на которых есть в базе данных.  
• Найдите “предка”, выбранного вами животного. Для этого:  
1. определите, по какому показателю будете вести поиск (по инвентарному номеру, по кличке, по дате рождения...) и перетащите выбранный показатель с помощью мышки в первый столбец списка. Программа автоматически отсортирует список по первому полю в соответствии с выбранным показателем.  
2. в поисковой верхней строке окна наберите ключевой реквизит животного.  
3. после набора ключевого реквизита животного одновременное нажатие клавиш 1. [Ctrl+Enter] приведет к

поиску в базе данных всех записей соответствующих на 2. бранному реквизиту. Найденные записи будут выделены цветом; 1. В результате поиска: - если найдена запись с интересующим вас предком. Вам необходимо выбрать ее (или двойным щелчком левой кнопки мыши, или установить курсор на нужную запись и нажать «ENTER», или нажать кнопку “Выбор”). В этом случае предок займет свое место в родословной. Если происхождение выбранного вами предка уже известно (имеются ссылки на мать и отца), то оно автоматически перенесется в родословную животного, по которому формируется дерево предков. Если случайно в базу данных одно и то же животное записано дважды, то одну запись надо удалить; - не найден предок. Программа предложит внести информацию по предку в базу данных и при вашем подтверждении перейдет в режим записи материнских (отцовских) предков. После ввода информации необходимо повторить “Назначение” записанного животного в качестве предка. Если мать выбранного в генеалогическом дереве животного, находится в «Архиве», то кнопка «М» будет погашена и будет выведена надпись – «Архив». Если мать выбранного в генеалогическом дереве животного, находится в «В стаде», то кнопка «М» будет погашена и будет выведена надпись – «В стаде». Если мать выбранного в генеалогическом дереве животного, находится в «Материнских предках», то кнопка «М» - активизирована и будет выведена надпись – «Предок». При назначении животного в качестве предка происходит логическая увязка с ранее введенной информацией. Например, на соответствие дат рождения отца, матери и их дочери, пород, породности, линии. Если Вы ошибочно назначили предка, для исправления ситуации выберите в генеалогическом дереве животное, предки которого записаны ошибочно и нажмите клавишу “Удалить” и предок из происхождения будет удален. После удаления предка рекомендуется выполнить режим “обновить” генеалогию. Программа хранит информацию по фактическому количеству рядов предков, но “по умолчанию” выводятся только 4 поколения. Фактическое количество поколений по материнской и отцовской линиям выводится в заголовке родословной. Кнопка с изображением инструмента вызывает меню, с помощью которого можно выполнить ряд настроек для показа родословной коровы, например, количество рядов предков. Кроме того, Вы можете выбрать для просмотра только материнских, либо отцовских предков и ряд других настроек. Для ускорения формирования генеалогии по вашему стаду рекомендуется при внедрении вначале внести списки (паспорта) всех быков и матерей быков и только потом переходить к вводу информации по животным своего стада. Окно закачивания новых быков с генеалогией из региональной «Картотеки быков». Проверка данных по уже имеющимся быкам и их предкам. Приведение в соответствие данных быков Селэksa и их генеалогии данными этих быков из «Картотеки быков». Порядок работы. 1. Помните, что эта работа занимает приличное количество времени, и садитесь за нее только, если Вы этим временем располагаете. 2. От хозяев региональной «Картотеки быков» надо забрать файл BullsSelex.txt, который можно получить с помощью «Модуля обмена Картотеки» (проект СЕЛЭКС – ЭКСПОРТ – кнопка «Быки с генеалогией»). 3. Скопировать файл BullsSelex.txt на ПК, где стоит Селэкс. 4. Открыть «Модуль обмена СЕЛЭКС» - «проект Картотека» - ИМПОРТ – кнопка «Быки с карточками». Указать папку, куда скопирован файл BullsSelex.txt и нажать кнопку «Показать данные». 5. В появившемся окне нажать кнопку «Считать из файла».

В таблицу будут закачаны все быки «Картотеки быков», при этом предки показаны не будут (только живые и выбывшие быки ПП и покупная сперма).

Здесь необходимо выбрать племпредприятие в котором предполагается выбрать быка(ов) .

**БЫКИ-ПРОИЗВОДИТЕЛИ ПЛЕМПРЕДПРИЯТИЙ - Windows Internet Explorer**

Файл Правка Вид Избранное Сервис Справка

Избранное Быки-производители племпредприятий

**БЫКИ-ПРОИЗВОДИТЕЛИ ПЛЕМПРЕДПРИЯТИЙ**

Корзина 0

На главную Быки Информация Новости Контакты РЦ Плинер Книги

На этом сайте представлена информация по быкам-производителям племпредприятий РФ перечисленных в таблице ниже. Переейти к интересующей Вас информации Вы можете кликнув по ссылке в соответствующей ячейке таблицы, или настроив [фильтр](#).

Предприятие	Пород (молочных)	Линий (молочных)	Пород (мясных)	Линий (мясных)	Всего быков	Быков- улучшателей	С отп
АСЧАР	5	5	0	0	325	251	9
ДУП УР Можгаплем	2	4	0	0	33	4	0
ГЦ КК Крайгосплемучреждение	2	16	0	0	100	25	0
ЗАО Калининградский центр ГЖ	3	0	1	0	40	38	0
Красноярскагролен ОАО	5	0	0	0	165	32	0
ОАО Архангельское племпредприятие	1	12	0	0	123	23	24
ОАО Вологодское ПП	4	0	0	0	114	23	0
ОАО ГЦВ	6	0	0	0	51	21	0
ОАО Кировоцел	4	0	3	0	150	21	28
ОАО Московское по племработе	8	9	2	0	232	143	0
ОАО Невское по плем. работе	3	11	1	1	171	55	22
ОАО Нижегородское по племработе	4	19	1	1	112	11	0
ОАО Новосибирскагролен	2	2	2	1	104	13	0
ОАО Оренбургское по племработе	5	0	4	0	72	3	0
ОАО Племпредприятие Воронежское	5	0	4	0	48	13	0
ОАО Тюменьгосплем	5	0	3	0	37	32	0
ОАО Уралплемцентр	3	2	1	1	76	49	6
ОАО Чакасское по племработе	1	0	1	0	14	0	0
Всего	15	93	7	4	1962	762	95

ООО РЦ ПЛИНОР +7(812)451-15-02 +7(812)451-15-12



В выбранном племпредприятии выделите нужных Вам быков используя кнопку , которые после выделения перейдут в корзину. При этом напротив надписи «Корзина» в правом верхнем углу страницы будет отображаться число выбранных быков.

**БЫКИ-ПРОИЗВОДИТЕЛИ ПЛЕМПРЕДПРИЯТИЙ**

Корзина 2

На главную Быки Информация Новости Контакты РЦ Плинер Книги

СПИСОК	ПОДЯ	ПОИСК	ФИЛЬР	КАТАЛОГ		
1/17		Поиск: Выкл Фильтр: Племпредприятие: (АСЧАР)				
Идент. номер	Клика	Племпредприятие	Порода	Линия	Дата рождения	Категория
4936	Сан	Канада	Ч/т голштинская	Вис Бак Айдиал 1013415	01.12.2001	A151
7452	Аба	АСЧАР	Ч/т голштинская	Монтиак Чифтайн 95679	23.06.2001	A151
4599	Абрахам	АСЧАР	Ч/т голштинская	Вис Бак Айдиал 1013415	19.08.2003	A151
3491	Аврора	АСЧАР	Ч/т голштинская	Рефлексян Соверинг 198998	17.10.2005	A151
5308	Агент	США	Ч/т голштинская	Вис Бак Айдиал 1013415	21.08.2005	

Для просмотра выбранных животных нажмите «Корзина» в правом верхнем углу страницы. При этом Вы перейдете на страницу обработки выбранных животных:



Используя кнопку можно отменить выбор конкретного животного.

Нажав кнопку «Генеалогия для Селэкс» Вы попадете на страницу, где можно выгрузить файл с выбранными животными для добавления их в Селэкс.

На этой странице Вам необходимо указать Ваш код. Его можно узнать запустив Вашу программу Селэкс. В левом нижнем углу главного рабочего окна программы, напротив наименования Вашей организации будет указан код.

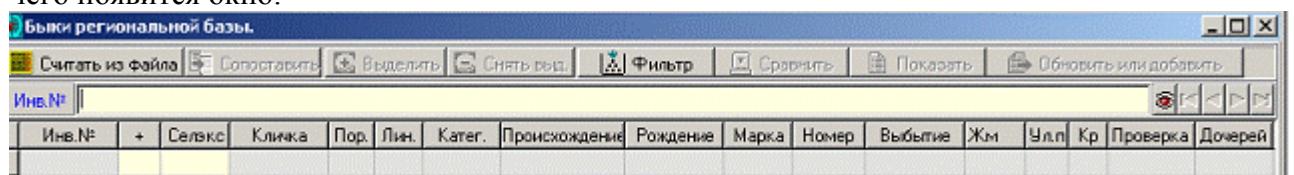
После ввода кода нажмите кнопку «Получить файл». Время обработки запроса может достигать 10-15 минут в зависимости от объема запрошенных данных. После чего появится окно :

в этом окне нажмите кнопку «Сохранить», после чего появится окно для выбора папки для сохранения в котором нужно выбрать папку на Вашем ПК, где будет хранится выбранный файл и нажать кнопку «Сохранить» .

**Проведите резервную архивацию БД программы Селэкс.** После этого запустите в модуль обмена данными программы «СЕЛЭКС»

В модуле обмена нажать кнопку «Быки с карточками», после чего появится окно в котором нужно выбрать прописать путь к сформированному файлу :

После указания пути к месту хранения файла, нажмите кнопку «Показать данные» , после чего появится окно:



- В появившемся окне нажать кнопку «**Считать из файла**». В таблицу будут закачаны все быки выбранные ранее на сайте быков, при этом предки показаны не будут (только живые и выбывшие быки племпредприятия и покупная сперма).

- Нажмите кнопку «**Сопоставить**». Начнется поиск каждого быка скачанного с сайта быков в Селэксе. Если база Селэкса пустая, сразу будет выдано сообщение, что можно выбирать быков для закачивания. Если база Селэкса рабочая, то терпеливо дождитесь конца сопоставления, это может занять некоторое количество времени, зависящее от объема добавляемых данных. Если бык найден в Селэксе, клетка «Селэкс» в соответствующей записи будет окрашена в зелено-голубой цвет.

Перед тем, как закачивать новых быков, настоятельно рекомендуем **проверить и скорректировать данные и генеалогию уже имеющихся:**

- Нажмите кнопку «**Выделить**», затем кнопку «**Быки Селэкса**». Все окрашенные быки получат знак «+», означающий, что с ними будет проводиться работа.
- Нажмите кнопку «**Фильтр**» – «**Всех с «+»**. На экране в таблице останутся только нужные быки.
- Нажмите кнопку «**Сравнить**» – «**Всех с «+»** и ждите, пока будет произведено сравнение. В столбце «Селэкс» ячейки у каждого быка начнут окрашиваться в самые разные цвета.

## **2.9 Лабораторная работа № 9 (2 часа).**

**Тема:** «Обработка информации в разделах: Список овец и молодняка, паспорт овец и баранов, развитие, шерстная и мясная продуктивность, события. Особенности работы с разделами форм отчетов 12-коз, 13-коз, 16-коз, заполнение сведений по возрастам по живой массе овец, продуктивных показателях и оценке экстерьера овец.

»

### **2.9.1 Цель работы:**

Научиться обрабатывать основные данные по документам овцеводства

### **2.9.2 Задачи работы:**

Освоить методику оформления отчетов

### **2.9.3 Перечень приборов, материалов, используемых в лабораторной работе:**

Компьютерная программы АРМ «СЕЛЭКС» Овцы

### **2.9.4 Описание (ход) работы:**

В разделе производится формирование, просмотр и печать отчетных форм (карточек племенных животных, племенных свидетельств, журналов, актов, ведомостей, свода бонитировки и др.). **Все отчеты формирует сама программа по уже внесенным в базу данным.**

*Карточка барана, баранчика (ф. 1-0)* - просмотр и печать карточки 1-О для любого барана / баранчика стада, уже занесенного в базу данных.

*Карточка овцематки, ярки (ф. 2-О)* - просмотр и печать карточки 2-О для любой овцематки / ярки, уже занесенной в базу данных.

*Племсвидетельство* - просмотр и печать племенного свидетельства для любого животного стада, уже занесенного в базу данных.

*Журналы и книги зоотехнического учета* - просмотр и печать форм 3-ОКЗ, 4-ОКЗ, 8-ОКЗ. Их формирует сама программа по имеющимся в базе данным.

*Акты зоотехнического учета* - акты на оприходование приплода, на перевод, на выбытие и др.

*Заключительные ведомости зоотехнического учета* - просмотр и печать форм 9-ОКЗ, 10-ОКЗ, 11-ОКЗ и т.д.

*Комплексный класс (ф. 5-О)* - просмотр и печать формы 5-О "Журнал бонитировки стада"

*Свод бонитировки (ф. 6-О)* - просмотр и печать таблиц формы 6-О (свода бонитировки)

*Акт итогов бонитировки овец (ф. 7-0)* - просмотр и печать соответствующего акта

*Сохраненные отчеты* - просмотр ранее полученных в программе "Селэкс. Овцы" и сохраненных отчетов.

Подраздел «Отцовские предки» (рис. 1) предназначен для ввода, корректировки и просмотра данных по **баранам**, ссылки на которых есть в родословных животных стада и которые не принадлежат к стаду на момент внедрения программы. Также сюда вводятся паспорта баранов, семя которых Вы покупаете для искусственного осеменения овцематок.

Подраздел «Отцовские предки» содержит две вкладки – «Паспорт отца» и «Предки отца». Вкладка «**Паспорт отца**» содержит идентифицирующие барана сведения и основные паспортные данные. Вкладка «**Предки отца**» содержит сведения о происхождении барана и служит для формирования родословной по предкам, предварительно занесенным в базу данных.

Перед началом ввода информации рекомендуется сделать настройку ввода через контекстное меню. Вызвав контекстное меню правой кнопкой мыши, в пункте «Настройки полей» Вы можете использовать следующие функции.

**Поля для редактирования.** На экране могут быть показатели, по которым отсутствует или не требуется информация, например, «Тип рождения», «Хозяйство рождения». В этом случае можно сделать их полями просмотра, то есть закрыть для ввода. Для этого в контекстном меню выберите пункт «Настройки полей», элемент «Поля для редактирования». В окне «Поля для редактирования» двойным щелчком левой кнопки мыши либо при помощи клавиши «Пробел» нужно отметить показатели, которые не будут заполняться. В результате появляется отметка «Просмотр». Чтобы сохранить изменения в настройке, нажмите кнопку.

Снять отметку о просмотре можно двойным щелчком левой кнопки мыши или клавишей «Пробел». Чтобы удалить все отметки «Просмотр», воспользуйтесь кнопкой.

**Поля по умолчанию.** Настройка используется в случае, если в перечне полей вкладки «Паспорт отца» имеются показатели, которые будут одинаковыми для всех животных, например, «Хозяйство рождения», «Признак использования» и др. Введите значения таких показателей по одному животному и сохраните информацию. В контекстном меню выберите пункт «Настройки полей», элемент «Поля по умолчанию». В окне «Поля по умолчанию» двойным щелчком левой кнопки мыши либо при помощи клавиши «Пробел» нужно отметить показатели, постоянные для всех животных. В результате появляется отметка «Запоминать». Отмеченные параметры автоматически будут переноситься к каждому новому животному.

Чтобы сохранить изменения в настройке, нажмите кнопку.

Снять отметку «Запоминать» можно двойным щелчком левой кнопки мыши или клавишей «Пробел». Чтобы удалить все отметки «Запоминать», воспользуйтесь кнопкой.

Чтобы добавить паспорт нового отцовского предка, в окне «Отцовские предки» на вкладке «Паспорт отца» нажмите кнопку или воспользуйтесь комбинацией клавиш Ctrl+A. Откроется окно «Ввод отцовского предка».

В окне «Ввод отцовского предка» Вы можете установить **дополнительные проверки для контроля записи в базу двойных животных**. Для этого на экране «Ввод отцовского предка» вызовите контекстное меню правой кнопкой мыши. Если **опция «Дополнительные проверки»** включена (установлена ), то дополнительные проверки будут проводиться. Чтобы определить, какие поля должны участвовать в дополнительных проверках, выберите в контекстном меню строку **«Поля для дополнительных проверок»**. По отмеченным полям будет производиться поиск одноименного животного в базе. Если такое животное найдено, то ввод повторного животного может быть либо запрещен, либо возможен с предупреждением. Для этого используется **опция «Запрещать ввод при дополнительных проверках»**. Если опция включена, то программа выдаст сообщение об ошибке и ввод животного будет запрещен. Если опция «Запрещать ввод при дополнительных проверках» выключена, то будет выдано предупреждение о наличии в базе одноименного животного, запись можно сохранить или отменить ввод.

После заполнения информационных полей окна «Ввод отцовского предка» и сохранения продолжите заполнение данных на вкладке «Паспорт отца».

Обратите внимание на поле «Признак использования». Если отцовский предок необходим в списке осеменителей, в поле «Признак использования» выберите значение «Покупное семя». В этом случае он будет выводиться в списках баранов для осеменения.

Для **удаления** отцовского предка из базы на вкладке «Паспорт отца» имеется кнопка. Подтвердите свое решение кнопкой «Да», либо отмените удаление.

Если обнаружена ошибка в **ключевых реквизитах** отцовского предка (инвентарный номер, порода), для исправления нажмите кнопку **«Редактирование ключа»** в правом верхнем углу окна. Установите курсор на поле, в котором требуется исправить или дополнить информацию, внесите соответствующие исправления и подтвердите ввод кнопкой

Для внесения информации по импортному животному (импортный идентификационный номер, номер и дата выдачи свидетельства) нажмите кнопку и в открывшемся окне «Импортное животное» введите данные.

Можно листать данные по отцовским предкам с помощью **навигатора**. При просмотре информации выводится на экран в соответствии с настройками списка. Список можно настроить: установить фильтры и отсортировать. Для этого в поле «Инвентарный номер» нажмите кнопку выбора . В появившемся списке выполните необходимые настройки списка.

Для поиска **карточки отцовского предка** можно ввести его инвентарный номер в одноименное поле на панели ключевых реквизитов в окне «Отцовские предки». Можно выбрать нужное животное из списка, открывающегося с помощью кнопки выбора поля «Инвентарный номер».

Также поиск можно осуществлять с помощью кнопки «**Поиск отцовского предка по ключу**», находящейся слева от навигатора.

На вкладке «**Предки отца**» окна «Отцовские предки» вводятся сведения о происхождении барана. На левой панели окна строится генеалогическое дерево (родословная) барана. Если родословная отцовского предка еще не сформирована, то на левой панели будет одна запись на отцовского предка, по которому нужно формировать генеалогию.

Начинать формирование генеалогии животному можно в любом порядке. В построение родословной включаются только те животные, **сведения** на которых уже записаны в базу данных.

**Чтобы назначить отцовскому предку мать**, следует выполнить следующие действия:

- нажмите кнопку . В открывшемся окне «Материнские предки» будет список всех животных, информация на которых есть в базе;
- найдите в списке предка, которого Вам необходимо назначить в качестве матери.

**Поиск предка в списке** осуществляется следующим образом:

- в поисковой верхней строке окна наберите (с клавиатуры) инвентарный номер животного и
- нажмите Ctrl+Enter для поиска в списке соответствующих записей.

В результате поиска:

будут найдены и отмечены цветом одна или несколько записей, соответствующих заданному условию поиска. Если Вы видите нужную запись, дважды щелкните по ней

левой кнопкой мыши, либо выделите ее и нажмите кнопку . В этом случае предок займет свое место в родословной. Если Вы не видите нужную запись,

- попытайтесь продолжить поиск с помощью кнопок и навигатора.
- если соответствующих заданному условию поиска записей нет, то будет выдано сообщение:

В этом случае нужно закрыть список животных, перейти в нужный подраздел «Отцовские предки» или «Материнские предки», добавить карточку предка. После этого вернитесь на вкладку «Предки отца» и **повторите назначение записанного животного в качестве предка**.

Аналогично продолжается построение следующих рядов предков. **Помните, что Вы назначаете мать и отца для того животного, которое выделено курсором в генеалогическом дереве.**

На правой панели отражаются сведения по отцу и матери того животного, которое выделено курсором в генеалогическом дереве. При этом инвентарный номер животного, предков которого Вы просматриваете, указываются в строке вверху правой панели. Кнопки и позволяют перейти в паспорт предка.

После перехода в паспорт предка вернуться обратно можно с помощью кнопки «Вернуться на предыдущее животное». Она располагается в правом углу панели «Ключ животного».

**Если предок назначен ошибочно,** Вам следует выделить курсором в генеалогическом дереве животное, мать или отец которого записаны ошибочно. У предка нажмите кнопку «Удалить». После удаления предка рекомендуется выполнить режим генеалогию. Далее Вы можете назначить правильного предка.

Программа хранит информацию по фактическому количеству рядов предков, но по умолчанию на экран выводятся 4 поколения. В заголовке родословной указывается фактическое количество поколений по материнской и отцовской линиям с учетом ограничений, установленных при помощи настройки «Максимальный уровень дерева».

Настройка «Максимальный уровень дерева» вызывается нажатием кнопки и ограничивает количество рядов предков, которое Вы можете ввести в генеалогическом дереве. Чтобы воспользоваться настройкой, нажмите кнопку и в появившемся поле «Макс. уров.» введите нужное значение. Нажмите клавишу «Enter» или щелкните мышкой в любой части окна «Предки».

Чтобы изменить уровень раскрытия дерева, нажмите кнопку и щелкните по настройке «Уровень раскрытия». В появившемся поле «Поколение» наберите значение, соответствующее количеству рядов предков, которое Вы хотите видеть на экране. Нажмите клавишу «Enter» или щелкните мышкой в любой части окна «Предки».

При помощи меню кнопки можно выполнить ряд других настроек для показа родословной. Например, можно выбрать для просмотра предков только отцовской или только материнской линии, изменить цвет отцовской или материнской линии, установить или убрать картинку перед записями в генеалогическом дереве.

Кнопка дает возможность просмотреть информацию по инбридингу животного. Возврат от просмотра инбридинга к генеалогическому дереву осуществляется нажатием кнопки, которая располагается в правом нижнем углу окна.

## 2.10 Лабораторная работа № 10 (2 часа).

**Тема:** «При вводе живой массы по возрастам, оценки экстерьера по возрастам использовать логический контроль на предельные значения. Анализ операционной обработки: продуктивности, живой массы, комплексному классу, осеменению, окоту и качеству приплода.»

### 2.10.1 Цель работы:

Научиться обрабатывать основные данные по документам овцеводства

### 2.10.2 Задачи работы:

Освоить методику оформления отчетов

### 2.10.3 Перечень приборов, материалов, используемых в лабораторной работе:

Компьютерная программы АРМ «СЕЛЭКС» Овцы

### 2.10.4 Описание (ход) работы:

#### Карточка племенного хозяйства

Количественные и качественные показатели продуктивности и селекционно-племенной работы в СПК  
(колхоз) «Донской», Беляевского района Оренбургской области,  
с. Донское, ул. Школьная, 3, индекс 461345  
 (наименование организации, адрес)  
оренбургская, пуховая  
 (разводимая порода, тип)

№ п/п	Показатели	За последние годы					
		2007	2008	2009	2010	2011	2012
1	Наличие сельхозугодий – всего, га	21190	21190	21190	21190	21190	21190
	в том числе: пашни	3103	3103	3103	3103	3103	3103
	сенокосов и пастбищ	11402	11402	11402	11402	11402	11402
2	Численность коз на начало года – всего, гол.	8100	8206	8210	8215	8220	8222
	в том числе: козлов-производителей, гол.	137	189	145	133	147	64
	из них: чистопородных, гол.	137	189	145	133	147	
	класса элита, гол.	97	181	145	133	147	
3	Численность козоматок и ярок старше 1 года, гол	5011	5185	5190	5215	5130	5269
	в том числе: чистопородных, гол.	5011	5185	5190	5215	5250	
	класса элита, гол.	2303	3053	2629	2970	2969	
	первого класса, гол.	2068	1541	2080	1726	2161	
	из них: маток и козочек селекционного ядра, гол	1925	1403	1903	1750	1960	
	маток и козочек селекционной группы, гол	1925	1403	1903	1750	1960	
4	Записано племенных животных в ГКПЖ, гол		-	-	-	-	-
5	Живая масса одного животного, кг:						
	козла-производителя	77	79	78	79	80	
	ремонтного козлика	55	56	55	57	58	
	матки	45	46	46	47	46	
	козочки	36	37	37	38	39	
	в том числе животных селекционного ядра, кг:						
	матки	49	49	48	48	49	
	козочки	36	40	41	40	41	
	животных селекционной группы, кг: матки	49	49	48	48	49	
	козочки	36	40	41	40	41	
6	Выход козлят от 100 маток, гол	95	96	95	95	95	
7	Сохранность молодняка к отбивке, %	96	95	95	95	95	
8	Живая масса козлят к отбивке, кг						
	козликов	21	20	21	21	22	
	козочек	17	18	18	18	19	

9	Начес пуха с одного животного, кг						
	козлов-производителей	0,603	0,607	0,615	0,610	0,608	
	ремонтных козликов	0,370	0,396	0,390	0,405	0,411	
	маток	0,356	0,379	0,395	0,390	0,397	
	в том числе: животных селекционного ядра:						
	маток	0,412	0,416	0,414	0,412	0,420	
	козочки	0,310	0,311	0,324	0,306	0,327	
	селекционной группы:						
	маток	0,412	0,416	0,414	0,412	0,420	
	козочки	0,310	0,311	0,324	0,306	0,327	
10	Проверено козлов-производителей по качеству потомства всего, гол	40	45	52	64	57	
45	из них: выявлено улучшателей, гол	12	33	49	50	55	
11	Осеменено маток козлами улучшателями, гол	3459	3180	3591	3692	3923	
12	Реализовано племенных животных – всего, гол	285	276	319	396	1000	
	в том числе козликов, гол	15	12	19	17	11	
	из них класса элиты	15	12	19	17	11	
	козочек, гол	270	264	300	379	989	
	из них: класса элиты	112	149	61	106	380	
	1 класса	158	115	139	273	609	
13	Покупка племенных животных*		40				
	в том числе: козлов		40				
	маток для селекционного ядра		20				
14	Система ведения племенного учета ручная или автоматизированная, разработчик программного средства						Ручная
15	Разработчик плана селекционно-племенной работы						ОГАУ к. с.-х. наук, Пушкарев Н.Н.
16	Прибыль(+), убыток (-)						
17	Рентабельность козоводства, %						
18	Ветеринарно-санитарное состояние хозяйства						благополучное

Заключительная ведомость о результатах весенней (осенней) стрижки овец за 2013 год в племенном хозяйстве ООО "Эдельбай" Оренбургской области Александровского района

Фамилия старшего чабана	Группа животных	Количество голов в отаре (весенней стрижки)			Дата стрижки (весенней стрижки)		Количество голов в отаре (осенней стрижки)		Дата стрижки (осенней стрижки)		Фактически настрижено шерсти, кг		% вых ода чис той шер сти
		на 1.01. 2014 года	на нача ло стрижки, гол	факт остри жено, гол	нача ло	кон ец	на нача ло стрижки, гол	факт остри жено, гол	нач ало	кон ец	со всего погол овья овец	в сред нем с голо вы	
Скоробогатых.А.М.	Матки,	1400	1400	1400	26.0 5.14	1.06 .14	1400	1400	1.09 .14	7.09 .14	4102	2,93	70,3
Кондратьев П.А.	Молодняк ярки	100	-	-									
Кондратьев П.А.	Молодняк баранчики	120	-	-									
Галимулин Р.М.	Бараны,	60	60	60	26.0 5.14	1.06 .14	60	60	1.09 .14	7.09 .14	225	3,75	72,6
Итого по хозяйству		1680	1180	1460	26.0 5.14	1.06 .14	1460	1460	1.09 .14	7.09 .14	4327	2,96	71,1

## **2.11 Лабораторная работа № 11 (2 часа).**

**Тема:** «Работа с отчетами. Составление отчетов по структуре стада, план осеменения, план окота и его результаты, план стрижки и ее результаты, анализ продуктивности отар, воспроизводительной способности баранов и их качественные показатели. Отчет по состоянию на конкретный период по всем показателям»

### **2.11.1 Цель работы:**

Научиться обрабатывать основные данные по документам овцеводства

### **2.11.2 Задачи работы:**

Освоить методику оформления отчетов

### **2.11.3 Перечень приборов, материалов, используемых в лабораторной работе:**

Компьютерная программы АРМ «СЕЛЭКС» Овцы

### **2.11.4 Описание (ход) работы:**

# ГОСУДАРСТВЕННАЯ СТАТИСТИЧЕСКАЯ ОТЧЕТНОСТЬ

Кому предоставляется	1	2	3	4	5	6
	Формы документа по ОКУД	Организация составителя документа по ОКПО	Министерства (ведомства) по СООГУ	Территории по СОАТО	Отрасли по ОКНХ	Формы собственности (хозяйствования) предприятия (организации) по СКФС

Министерство (ведомство) Сельского хозяйства  
Племпредприятие, племзавод,  
племрепродуктор **ООО «Эдельбай»**  
Республика, край, область **Оренбургская**  
Район **Александровский**  
Форма собственности **коллективно-долевая**  
Кол-во отчитывающихся предприятий \_\_\_\_\_

Форма № 6-О

Предоставляют племпредприятия, племзаводы, племрепродукторы, независимо от их ведомственной подчиненности органам государственной племенной службы республики, края, области – 15 февраля, органам государственной племенной службы Российской Федерации – 1 марта

# ОТЧЕТ О РЕЗУЛЬТАТАХ БОНИТИРОВКИ ОВЕЦ

## **ПОРОДА ЭДИЛЬБАЕВСКАЯ МЯСО-САЛЬНАЯ**

## **Общие сведения о хозяйстве за 2014 год**

Площадь сельхозугодий **3400** га, в т.ч. пастбищ **2000** га, пашни **1400** га

Годовое количество осадков **327** мм, стойловый период **210** дней.

Израсходовано кормов на овцу в год всего, к. ед. 483, в т.ч. зеленого, пастбищного корма 135

Ветеринарное состояние хозяйства Благополучное

Половозрастные группы	№ строки	Поголовье, голов							Данные по живой массе								
		На 01.01. 2014	На 31.12. 2014	Пробонировано	Из них чистопородн	В т.ч. по классам			все поголовье			элита			1 класс		
						элита	1	2	взвешено, гол	Живая масса, кг общая	1 гол	взвешено, гол	Живая масса, кг общая	1 гол	взвешено, гол	Живая масса, кг общая	1 гол
A	Б	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
Бараны: основные	10	60	50	50	50	39	10	1	50	4900	98	39	3978	102	10	922	92
импортные: порода	11																
пробники	12																
ремонтные	13																
для продажи	14																
матки-всего	15	1400	1400	1400	1400	1002	347	51	1400	101700	73	1002	75150	75	347	23500	68
в том числе селекционное ядро	16	1100	1002	1002	1002	1002			1002	76152	76	1002	75150	75			
переярки	17																
ярки-годовики (18 месяцев)	18																
ярки текущего года рождения	19	100	100						100	4100	41						
баранчики текущего года рождения	20	120	150						150	6900	46						
валухи и валушки	21	120															
ВСЕ СТАДО	22	1800	1700	1450	1450	1041	357	52	1700	117600	69	1041	79128	76	357	24422	68

\* 18 месяцев для курдючных овец

Продолжение таблицы 1

Половозрастные группы	№ строки	Данные по настригу чистой шерсти									выход чистой шерсти %	длина пуха см			длина шерсти см		
		все поголовье			элита			1 класс				сред- ня	макси- мальн	мини- мальн	сред- ня	макси- мальн	мини- мальн
		остриже- но, гол	острижено, кг	остриже- но, гол	острижено, кг	остриже- но, гол	острижено, кг	остриже- но, гол	острижено, кг	всего	1 гол	всего	1 гол	всего	1 гол		
A	B	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32
Бараны: основные	10	60	225	3,750	35	105	3,000	20	58	2,900	73,3	7	8	6	14	15	13
импортные: порода	11																
пробники	12																
ремонтные	13																
для продажи	14																
матки-всего	15	1400	4102	2,930	1002	2508	2,503	347	509,7	1,469	70,3	6,3	7,1	5,2	10,8	12,1	10,1
в том числе селекционное ядро	16	1100	2284	2,076	1002	2284	2,279				71,6	6,4	7,3	5,7	10,8	12,4	10,1
переярки	17																
ярки-годовики (18 месяцев)	18																
ярки текущего года рождения	19	630	1046	1,660							72,2	6	7	5	9,5	11	9
баранчики текущего года рождения	20	500	866,4	1,733							72,2	6	7	5	9,5	11	9
валухи и валушки	21	70	167,5	2,393							72,2	6	7	5	9,5	11	9
ВСЕ СТАДО	22	2660	6406,9	2,409	1037	2613	2,520	367	567,7	1,547	71,1	6,3	8	5	10,6	15	9

### Продолжение таблицы 1

Половозрастные группы	№ строки	Количество животных с тониной пухового волокна в качествах / микрометрах, голов															
		70 и выше	70-64	64	64-60	60	60-58	58	58-56	56	56-50	50	50-48	48	46	44	
A	Б	20-16	21,0	22,0	23,0	24,0	25,0	26,0	27,0	28,0	29,0	30,0	31	32	35	38	
Бараны: основные	10														25	32	3
импортные: порода	11																
пробники	12																
ремонтные	13																
для продажи	14																
матки-всего	15											191	273	351	310	143	132
в том числе																	
селекционное ядро	16											191	273	351	285		
переярки	17																
ярки-годовики (18 месяцев)	18											13	15	23	34	15	
ярки текущего года рождения	19																
баранчики текущего года рождения	20																
валухи и валушки	21																
ВСЕ СТАДО	22	0	0	0	0	0	0	0	0	13	206	296	410	357	146	132	

Продолжение таблицы 1

Половозрастные группы	№ строки	Количество животных с признаками, оцененными высшим баллом * (голов)										Класс шерсти *** , гол		оценено лаб.шерстисти по руну		
		Тип жив. и склад. кожи	выраж мяс форм **	шерсти		уравнен ность шерсти по руну	жиропот		блеск шерсти **	креп.кос тяка (констит уция)	экстеръ ер	обросло сь спины и брюха				
				густота (масса)	извитост ь		кличес тво	цвет								
A	B	66	67	68	69	70	71	72	73	74	75	76	77	78	79	
Бараны:																
основные	10	60	57	55		55				51	55	57	47	13		
импортные:																
порода	11															
пробники	12															
ремонтные	13															
для продажи	14															
матки-всего	15	1400	1362	1365		1238				1347	1347		1227	173		
в том числе																
селекционное ядро	16	1100	1100	1100		1100				1100	1100		983	117		
переярки	17															
ярки-годовики (18 месяцев)	18															
ярки текущего года рождения	19															
баранчики текущего года рождения	20															
валухи и валушки	21															
ВСЕ СТАДО	22	1460	1419	1420	0	1293	0	0	0	1398	1402	57	841	159		

\* Высший балл для тонкорунных и полутонкорунных овец – 5, для романовских – 3, для жирнохвостых и курдючных: масса шерсти – 4, остальные – 3.

\*\* Признаки: выраженность мясных форм и блеск – для полутонкорунных овец.

\*\*\* Класс шерсти – для жирнохвостых и курдючных.

Племпродажа в 2013 г

Таблица 2

Половозрастные группы	№ строки	Всего, гол	В т.ч. гол		Реализационная стоимость 1 гол., руб
			элита	1 класс	
A	B	I	2	3	4
Бараны – всего					
В.т.ч.:					
Бараны старше 2-х лет					
Бараны от 1 до 2-х лет	11				
Бараны текущего г. рожд.	25				
Матки и ярки – всего					
В т.ч.					
Матки и переярки	18				
Ярки-годовики					
Ярки текущего г. рожд.	22	530	470	30	6500
ИТОГО		530	470	30	6500

Оценка баранов по качеству потомства

Таблица 3

Показатели	№ строки	количество
A	Б	1
Поставлено на проверку в 2013 г.	95	16
Всего находится на проверке	96	16
Выявлено улучшателей в 2013 г.	97	12
Всего имеется улучшателей	98	12
Осеменено маток 1 бараном	99	56
В т.ч. улучшателем	100	63
Имеется линий	101	
В т.ч. апробировано	102	

Руководитель \_\_\_\_\_ Ш.Г. Шаймарданов  
Зоотехник-селекционер \_\_\_\_\_ З.Н. Яфаров

Главный зоотехник \_\_\_\_\_ С.А. Осипов «\_\_\_\_\_» 2014 г

Таблица 4 Основные результаты производственной деятельности

Показатели	№ строки	Количество
A	B	I
Получено ягнят на 100 маток, гол.	103	102
Выращено до 4-х мес. ягнят на 100 маток, голов	104	97,5
Живая масса в 4 мес: баранчиков	105	47
Ярочек	106	41,6
Произведено шерсти, ц: немытой	107	77
Чистой	108	54,75
Настриг чистой шерсти на 1 овцу, кг: на начало года	109	4,15
На остиженную	110	1,96
Продано шерсти в чистом волокне всего, ц	111	37,6
В т.ч.: нормальной	112	
1 класса	113	37,6
Мериносовой	114	
Себестоимость производства 1 ц, руб: немытой шерсти	115	3800
Баранины	116	17000
Реализационная цена 1 ц, руб: Чистой шерсти	117	4100
Баранины	118	18000
Выход чистой шерсти, %	119	71,1