

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ОРЕНБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.07 ДЕЛОВОЙ ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК

**Направление подготовки (специальность) 36.04.01 Ветеринарно-санитарная
экспертиза**

Профиль подготовки (специализация) Ветеринарно-санитарная экспертиза

Квалификация выпускника магистр

Форма обучения очная

1. Цели освоения дисциплины

- развитие у магистров иноязычной коммуникативной компетенции в совокупности ее составляющих, а именно: речевая компетенция – развитие коммуникативных умений в четырех основных видах речевой деятельности (говорении, аудировании, чтении, письме); языковая компетенция – овладение новыми языковыми средствами (лексическими, грамматическими, орфографическими) в соответствии с темами, сферами и ситуациями общения, связанными с будущей профессиональной деятельностью магистров.

Обучение деловому иностранному языку предусматривает решение важных общеобразовательных задач, включающих повышение исходного уровня владения деловым иностранным языком, достигнутого на предыдущей ступени образования, расширение лингвистического кругозора, воспитание толерантности и уважения к духовным ценностям разных стран и народов.

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина Б1.О.07 Деловой иностранный язык относится к обязательной части учебного плана. Требования к предшествующим знаниям представлены в таблице 2.1. Перечень дисциплин, для которых дисциплина «Деловой иностранный язык» является основополагающей, представлен в таблице 2.2.

Таблица 2.1 – Требования к пререквизитам дисциплины

Компетенция	Дисциплина
ОПК-4	Судебная ВСЭ

Таблица 2.2 – Требования к постреквизитам дисциплины

Компетенция	Дисциплина
УК-4	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы (работа магистра)
ОПК-4	Судебная ВСЭ Выполнение и защита выпускной квалификационной работы (работа магистра) Производственная (преддипломная) практика Ветеринарно-санитарный надзор на объектах Россельхознадзора

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Таблица 3.1 – Взаимосвязь планируемых результатов обучения по дисциплине и планируемых результатов освоения образовательной программы

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)
--------------------------------	--	--

УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	УК-4.1 Знать компьютерные технологии и информационную инфраструктуру в организации; коммуникации в профессиональной этике; факторы улучшения коммуникации в организации, коммуникационные технологии в профессиональном взаимодействии; характеристики коммуникационных потоков; значение коммуникации в профессиональном взаимодействии; методы исследования коммуникативного потенциала личности; современные средства информационно-коммуникационных технологий	<i>Знать:</i> коммуникации в профессиональной этике; <i>Уметь:</i> создавать на русском и иностранном языках письменные тексты научного и официально-делового стилей речи по профессиональным вопросам; <i>Владеть:</i> принципами формирования системы коммуникации;
	УК-4.2 Уметь создавать на русском и иностранном языках письменные тексты научного и официально- делового стилей речи по профессиональным вопросам; исследовать прохождение информации по управленческим коммуникациям; определять внутренние коммуникации в организации	<i>Знать:</i> лексический минимум в объеме, необходимом для работы с литературой; <i>Уметь:</i> использовать иностранный язык для выражения мнения и мыслей в межличностном и деловом общении; <i>Владеть:</i> иностранным языком в объеме, необходимом для работы с литературой, взаимодействия и общения

УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	УК-4.3 Владеть принципами формирования системы коммуникации; анализировать систему коммуникационных связей в организации осуществлением устных и письменных коммуникаций, в том числе на иностранном языке; представлением планов и результатов собственной и командной деятельности с использованием коммуникативных технологий; технологией построения эффективной коммуникации в организации; передачей профессиональной информации в информационно-телекоммуникационных сетях; использованием современных средств информационно-коммуникационных технологий	<i>Знать:</i> основы грамматики и лексики иностранного языка для осуществления взаимодействия на иностранном языке. <i>Уметь:</i> использовать иностранный язык для выражения мнения и мыслей в межличностном и деловом общении; извлекать информацию из аутентичных текстов <i>Владеть:</i> навыками перевода текстов профессиональной направленности.
ОПК-4 Способен использовать в профессиональной деятельности методы решения задач с использованием современного оборудования при разработке новых технологий и использовать современную профессиональную методологию для проведения экспериментальных исследований и интерпретации их результатов	ОПК-4.1 Знать технические возможности современного специализированного оборудования, методы решения задач профессиональной деятельности	<i>Знать:</i> технические возможности современного специализированного оборудования <i>Уметь:</i> применять современные технологии и методы исследований в профессиональной деятельности <i>Владеть:</i> навыками работы со специализированным оборудованием для реализации поставленных задач при проведении исследований и разработке новых технологий.

ОПК-4 Способен использовать в профессиональной деятельности методы решения задач с использованием современного оборудования при разработке новых технологий и использовать современную профессиональную методологию для проведения экспериментальных исследований и интерпретации их результатов	ОПК-4.2 Уметь применять современные технологии и методы исследований в профессиональной деятельности, интерпретировать полученные результаты	<i>Знать:</i> методы решения задач профессиональной деятельности. <i>Уметь:</i> применять новые информационные технологии для решения поставленных задач в своей профессиональной деятельности <i>Владеть:</i> интерпретировать полученные результаты.
	ОПК-4.3 Владеть навыками работы со специализированным оборудованием для реализации поставленных задач при проведении исследований и разработке новых технологий	<i>Знать:</i> технические возможности современного специализированного оборудования, <i>Уметь:</i> применять современные технологии и методы исследований в профессиональной деятельности, интерпретировать полученные результаты; <i>Владеть:</i> навыками работы со специализированным оборудованием для реализации поставленных задач при проведении исследований и разработке новых технологий;

4. Объем дисциплины

Объем дисциплины Б1.О.07 Деловой иностранный язык составляет 3 зачетных (ые) единиц(ы) (ЗЕ), (108 академических часов), распределение объема дисциплины на контактную работу обучающихся с преподавателем (КР) и на самостоятельную работу обучающихся (СР) по видам учебных занятий и по периодам обучения представлено в таблице 4.1.

Таблица 4.1 – Распределение объема дисциплины по видам учебных занятий и по периодам обучения, академические часы

Вид учебной работы	Итого КР	Итого СР	Семестр №1	
			КР	СР

Лекции (Л)				
Лабораторные работы (ЛР)	32		32	
Практические занятия (ПЗ)				
Семинары(С)				
Курсовое проектирование (КП)				
Самостоятельная работа		74		74
Промежуточная аттестация	2		2	
Наименование вида промежуточной аттестации	х	х	Зачёт	
Всего	34	74	34	74

5. Структура и содержание дисциплины

Структура и содержание дисциплины представлены в таблице 5.1.

Таблица 5.1 – Структура и содержание дисциплины

Наименование тем	Семестр	Объем работы по видам учебных занятий, академические часы								Коды формируемых компетенций, код индикатора достижения компетенции	
		лекции	Лабораторная работа	Практические занятия	семинары	Курсовое проектирование	индивидуальные домашние задания (контрольные работы)	Самостоятельное изучение вопросов	подготовка к занятиям		Промежуточная аттестация
Тема 1. Формы обращения.	1		8						18		УК-4.1, УК-4.2, УК-4.3, ОПК-4.1, ОПК-4.2, ОПК-4.3
Тема 2. Разговоры по телефону.	1		8						18		УК-4.1, УК-4.2, УК-4.3
Тема 3. Деловая поездка.	1		8						18		УК-4.1, УК-4.2, УК-4.3, ОПК-4.1, ОПК-4.3
Тема 4. Структура и оформление деловых писем.	1		8						20		ОПК-4.1, ОПК-4.2, ОПК-4.3
Тема 5. Промежуточная аттестация.	1										УК-4.1, УК-4.2, УК-4.3, ОПК-4.1, ОПК-4.2, ОПК-4.3

Контактная работа	1		32						2	x
Самостоятельная работа	1							74		x
Объем дисциплины в семестре	1		32					74	2	x
Всего по дисциплине			32					74	2	

5.2. Темы курсовых работ (проектов)

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом

5.3. Темы индивидуальных домашних заданий (контрольных работ)

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом

5.4 Вопросы для самостоятельного изучения по очной форме обучения

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1 Основная учебная литература, необходимая для освоения дисциплины

1. Деловой иностранный язык (английский): Практикум для аудиторной и самостоятельной работы магистрантов всех направлений подготовки очной, очно-заочной и заочной форм обучения. - Костромская государственная сельскохозяйственная академия, 2016 г.- 38С. (ЭБС Лань)

6.2 Дополнительная учебная литература, необходимая для освоения дисциплины

1) Зайцева И. А. Английский язык: учебно-методическое пособие для практических занятий по дисциплине «деловой иностранный язык».- Самарский государственный университет путей сообщения, 2015г. – 57С. (ЭБС Лань)

6.3 Методические материалы для обучающихся по освоению дисциплины

- тематическое содержание дисциплины

7. Требования к материально-техническому и учебно-методическому содержанию дисциплины

7.1 Учебные аудитории для проведения учебных занятий по дисциплине

Занятия лекционного типа проводятся в учебной аудитории для проведения занятий лекционного типа с набором демонстрационного оборудования, обеспечивающие тематические иллюстрации, укомплектованной специализированной мебелью и техническими средствами обучения.

Занятия семинарского типа проводятся в учебных аудиториях для проведения занятий семинарского типа, укомплектованных специализированной мебелью и техническими средствами обучения.

Консультации по дисциплине проводятся в учебных аудиториях для групповых и индивидуальных консультаций, укомплектованных специализированной мебелью и техническими средствами обучения.

Текущий контроль и промежуточная аттестация проводится в учебных аудиториях для текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованных специализированной мебелью и техническими средствами обучения.

Самостоятельная работа студентов проводится в помещениях для самостоятельной работы, укомплектованном специализированной мебелью и техническими средствами обучения. Учебное оборудование хранится и обслуживается в помещениях для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

7.2 Перечень оборудования и технических средств обучения по дисциплине

1. Мультимедийное оборудование (компьютер, проектор).

7.3 Комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства

1. JoliTest (JTRun, JTEditor, TestRun)

2. MS Office

7.4 Современные профессиональные базы данных и информационно-справочные системы

1. Консультант + .

Оценочные материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине представлены в Приложении 6.

Программа разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования - магистратура по направлению подготовки 36.04.01 Ветеринарно-санитарная экспертиза (приказ Минобрнауки России от 28.09.2017 г. № 982)

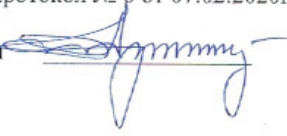
Разработал(и):

Доцент, к.п.н.  Губарева Татьяна Александровна

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры английского языка, протокол № 8 от 27.01.2020г.

Зав. кафедрой  Моисеева Елена Вениаминовна

Программа рассмотрена и утверждена на заседании учебно-методической комиссии факультета ветеринарной медицины, протокол № 6 от 07.02.2020г.

Декан факультета ветеринарной медицины 

Дополнения и изменения

в рабочей программе дисциплины Б1.О.07 Деловой иностранный язык на 2021-2022 учебный год.

В программу вносятся следующие изменения: без изменения.

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры английского языка, протокол № 1 от 31.08.2021 г.

Зав. кафедрой



Моисеева Елена Вениаминовна