

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ОРЕНБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ»**

Факультет среднего профессионального образования

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ.03 Проведение расчётов с бюджетом и внебюджетными фондами

МДК.03.01 Организация расчётов с бюджетом и внебюджетными фондами

Специальность 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Форма обучения очная

Срок получения СПО по ППССЗ 2 года 10 месяцев

Оренбург, 2022 г.

ЛИСТ АКТУАЛИЗАЦИИ

№ изменения, дата изменения и № протокола заседания учебно-методической комиссии структурного подразделения СПО, номер страницы с изменением

БЫЛО

СТАЛО

Основание: решение заседания ПЦК от «___» _____ №__ протокола
дата

Подпись

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ. 03 Проведение расчётов с бюджетом и внебюджетными фондами

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа профессионального модуля является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), входящей в укрупнённую группу специальностей 38.00.00 Экономика и управление, по направлению подготовки, в части освоения основного вида деятельности (ВД): проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами и соответствующих профессиональным компетенциям (ПК):

ПК 3.1. Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней;

ПК 3.2. Оформлять платежные документы для перечисления налогов и сборов в бюджет, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям;

ПК 3.3. Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы;

ПК 3.4. Оформлять платежные документы на перечисление страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям.

Рабочая программа профессионального модуля может быть использована для дополнительного профессионального образования по программе повышения квалификации при наличии начального профессионального образования по профессии «Бухгалтер»; для профессиональной подготовки и переподготовки работников в области бухгалтерского учета (бухгалтеров, кассиров) при наличии среднего или высшего профессионального образования неэкономического профиля.

1.2. Цели и задачи модуля – требования к результатам освоения модуля:

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

проведении расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами

уметь:

определять виды и порядок налогообложения;

ориентироваться в системе налогов Российской Федерации;

выделять элементы налогообложения;

определять источники уплаты налогов, сборов, пошлин;
оформлять бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов и сборов;
организовывать аналитический учет по счету 68 "Расчеты по налогам и сборам";
заполнять платежные поручения по перечислению налогов и сборов;
выбирать для платежных поручений по видам налогов соответствующие реквизиты;
выбирать коды бюджетной классификации для определенных налогов, штрафов и пени;
пользоваться образцом заполнения платежных поручений по перечислению налогов, сборов и пошлин;
проводить учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению;
определять объекты налогообложения для исчисления, отчеты по страховым взносам в ФНС России и государственные внебюджетные фонды;
применять порядок и соблюдать сроки исчисления по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды;
применять особенности зачисления сумм по страховым взносам в ФНС России и в государственные внебюджетные фонды: в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонды обязательного медицинского страхования;
оформлять бухгалтерскими проводками начисление и перечисление сумм по страховым взносам в ФНС России и государственные внебюджетные фонды: в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонд обязательного медицинского страхования;
осуществлять аналитический учет по счету 69 "Расчеты по социальному страхованию";
проводить начисление и перечисление взносов на страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;
использовать средства внебюджетных фондов по направлениям, определенным законодательством;
осуществлять контроль прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка;
заполнять платежные поручения по перечислению страховых взносов в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонд обязательного медицинского страхования;
выбирать для платежных поручений по видам страховых взносов соответствующие реквизиты;
оформлять платежные поручения по штрафам и пеням внебюджетных фондов;
пользоваться образцом заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды;
заполнять данные статуса плательщика, ИНН получателя, КПП получателя, наименование налоговой инспекции, КБК, ОКАТО, основания платежа, страхового периода, номера документа, даты документа;

пользоваться образцом заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды;
осуществлять контроль прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка.

знать:

виды и порядок налогообложения;
систему налогов Российской Федерации;
элементы налогообложения;
источники уплаты налогов, сборов, пошлин;
оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов и сборов;
аналитический учет по счету 68 "Расчеты по налогам и сборам";
порядок заполнения платежных поручений по перечислению налогов и сборов;
правила заполнения данных статуса плательщика, идентификационный номер налогоплательщика (далее - ИНН) получателя, код причины постановки на учет (далее - КПП) получателя, наименования налоговой инспекции, код бюджетной классификации (далее - КБК), общероссийский классификатор объектов административно-территориального деления (далее - ОКАТО), основания платежа, налогового периода, номера документа, даты документа, типа платежа;
коды бюджетной классификации, порядок их присвоения для налога, штрафа и пени;
образец заполнения платежных поручений по перечислению налогов, сборов и пошлин;
учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению;
аналитический учет по счету 69 "Расчеты по социальному страхованию";
сущность и структуру страховых взносов в Федеральную налоговую службу (далее - ФНС России) и государственные внебюджетные фонды;
объекты налогообложения для исчисления страховых взносов в государственные внебюджетные фонды;
порядок и сроки исчисления страховых взносов в ФНС России и государственные внебюджетные фонды;
порядок и сроки представления отчетности в системе ФНС России и внебюджетного фонда;
особенности зачисления сумм страховых взносов в государственные внебюджетные фонды;
оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм страховых взносов в ФНС России и государственные внебюджетные фонды:
в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонд обязательного медицинского страхования;
начисление и перечисление взносов на страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;
использование средств внебюджетных фондов;

процедуру контроля прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка;
 порядок заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды;
 образец заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды;
 процедуру контроля прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка.

1.3. Рекомендуемое количество часов на освоение рабочей программы профессионального модуля:

общий объем образовательной программы - **238** часов, включая:

объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем - **160** часов

самостоятельной работы обучающегося – **22** часа.

производственной практики (практики по профилю специальности) - **36** часов.

консультация и промежуточная аттестация – **20** часов

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения профессионального модуля является овладение обучающимися видом деятельности (ВД) – проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 3.1	Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней
ПК 3.2	Оформлять платежные документы для перечисления налогов и сборов в бюджет, контролировать их прохождения по расчетно-кассовым банковским операциям;
ПК 3.3	Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы;
ПК 3.4	Оформлять платежные документы на перечисление страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы, контролировать их прохождения по расчетно-кассовым банковским операциям;
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Тематический план профессионального модуля

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Всего часов <i>(макс. учебная нагрузка и практики)</i>	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)					Практика	
			Аудиторная учебная нагрузка обучающегося			Самостоятельная работа обучающегося		Учебная, часов	Производственная (по профилю специальности), часов <i>(если предусмотрена рассредоточенная практика)</i>
			Всего, часов	семинарские занятия часов	курсовая работа (проект), часов	Всего, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
ПК 3.1 ПК 3.2	Раздел 1 Организация расчётов с бюджетом по федеральным налогам	64	58	36	-	6	-	-	-
ПК 3.1 ПК 3.2	Раздел 2. Организация расчётов с бюджетом по региональным налогам	36	32	22	-	4	-	-	-
ПК 3.2	Раздел 3. Организация расчётов с бюджетом по местным налогам	14	10	6	-	4	-	-	-

ПК 3.1 ПК 3.2	Раздел 4. Организация расчётов по специальным налоговым режимам	40	36	24	-	4	-	-	-
ПК 3.1 ПК 3.3 ПК 3.4	Раздел 5. Неналоговые платежи, формирующие бюджет государства и организация расчётов с внебюджетными фондами	26	22	14	-	4	-	-	-
	ИКР	2	2	2					
	Производственная практика (по профилю специальности), часов (если предусмотрена итоговая (концентрированная) практика)	36							36
	Промежуточная аттестация по ПП	6	6						
	Консультация	2	2						
	Экзамен по модулю	12	12						
	ВСЕГО	238	180	104	-	22	-	-	36

3.2. Содержание обучения по профессиональному модулю (ПМ)

Наименование разделов	Содержание учебного материала, лабораторные работы и семинарские занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа	Объем часов	Формируемая компетенция
-----------------------	---	-------------	-------------------------

профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем			
1	2	3	
МДК 03.01.	Организация расчётов с бюджетом и внебюджетными фондами		
Раздел 1.	Организация расчётов с бюджетом по федеральным налогам		
Тема 1.1. Принципы исчисления и порядок организации расчетов с бюджетом по акцизам	Содержание Акцизы: налогоплательщики, объект налогообложения, налоговая база, налоговый период, налоговые ставки, льготы. Расчет суммы налога, отражение на счетах учёта начисленных сумм налога по сч. 90/4	4	ПК 3.1 ОК 01
	Семинарское занятие: <u>Разбор конкретных ситуаций в решении задач:</u> порядок исчисления суммы налога к уплате; расчет сумм акцизов, отражение, начисление и перечисление суммы налога по сч. 68; оформление платежных документов для перечисления сумм акцизов в бюджет, осуществление контроля их прохождения по расчетно-кассовым банковским операциям.	6	
Тема 1.2. Принципы исчисления и порядок организации расчетов с бюджетом по налогу на добавленную стоимость	Содержание НДС: налогоплательщики, объект налогообложения, налоговая база, налоговый период, налоговые ставки, льготы. Расчет налоговых вычетов, начисление сумм налога по счетам 19/ ндс и 68/ ндс.	6	ПК 3.2 ОК 02
	Семинарское занятие: <u>Разбор конкретных ситуаций в решении задач:</u> порядок исчисления суммы налога к уплате; формирование бухгалтерских операций по начислению и перечислению сумм налога; оформление платежных документов для перечисления сумм НДС в бюджет, осуществление контроля их прохождения по расчетно-кассовым банковским операциям.	8	
Тема 1.3 Принципы исчисления и порядок организации	Содержание НДФЛ: налогоплательщики, объект налогообложения, налоговая база, налоговый период, налоговые ставки, льготы. Порядок применения социальных и имущественных вычетов, расчет суммы налога, начисление сумм налога по сч. 68	6	ПК 3.1 ОК 03
	Семинарское занятие:	12	

расчетов с бюджетом по налогу на доходы физических лиц	Разбор конкретных ситуаций в решении задач: порядок исчисления суммы налога к уплате; формирование бухгалтерских операций по начислению и перечислению сумм налога; оформление платежных документов для перечисления сумм НДФЛ в бюджет, осуществление контроля их прохождения по расчетно-кассовым банковским операциям.		
Тема 1.4 Принципы исчисления и порядок организации расчетов с бюджетом по налогу на прибыль	Содержание	6	ПК 3.2 ОК 04
	Налог на прибыль: налогоплательщики, объект налогообложения, налоговая база, налоговый период, налоговые ставки, льготы.		
Семинарское занятие:	10		
Разбор конкретных ситуаций в решении задач: порядок исчисления суммы налога к уплате; формирование бухгалтерских операций по начислению и перечислению сумм налога; оформление платежных документов для перечисления сумм налога на прибыль в бюджет, осуществление контроля их прохождения по расчетно-кассовым банковским операциям.			
Раздел 2	Организация расчётов с бюджетом по региональным налогам		
Тема 2.1 Принципы исчисления и порядок организации расчетов с бюджетом по налогу на имущество организаций	Содержание	4	ПК 3.1 ОК 05
	Налог на имущество предприятия: налогоплательщики, объект налогообложения, налоговая база, налоговый период, налоговые ставки, льготы.		
Семинарское занятие:	8		
Разбор конкретных ситуаций в решении задач: порядок исчисления суммы налога к уплате; формирование бухгалтерских операций по начислению и перечислению сумм налога; оформление платежных документов для перечисления сумм налога на имущество организации в бюджет, осуществление контроля их прохождения по расчетно-кассовым банковским операциям.			
Тема 2.2. Принципы исчисления и порядок организации расчетов с бюджетом по транспортному налогу	Содержание	4	ОК 09 ПК 3.2
	Транспортный налог: налогоплательщики, объект налогообложения, налоговая база, налоговый период, налоговые ставки, льготы. Расчет налоговой базы, порядок применения льгот, расчет суммы налога, начисление сумм налога по сч. 68		
Семинарское занятие:	8		
Разбор конкретных ситуаций в решении задач: порядок исчисления суммы налога к уплате; формирование бухгалтерских операций по начислению и перечислению сумм налога; оформление платежных документов для перечисления сумм транспортного налога			

	в бюджет, осуществление контроля их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям.		
Тема 2.3 Налог на игорный бизнес	Содержание	2	ПК 3.1 ОК 01
	Принципы исчисления и порядок расчёта налога на игорный бизнес: налогоплательщики, объект налогообложения, налоговая база, налоговый период, налоговые ставки.		
	Семинарское занятие:	6	
	Разбор конкретных ситуаций в решении задач: порядок исчисления суммы налога к уплате; формирование бухгалтерских операций по начислению и перечислению сумм налога; оформление платежных документов для перечисления сумм налога в бюджет, осуществление контроля их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям.		
Раздел 3	Организация расчётов с бюджетом по местным налогам		
Тема 3.1 Принципы исчисления и порядок организации расчетов с бюджетом по земельному налогу	Содержание	4	ПК 3.2 ОК 02
	Земельный налог: налогоплательщики, объект налогообложения, налоговая база, налоговый период, налоговые ставки, льготы. Расчет налоговой базы, порядок применения льгот, расчет суммы налога, начисление сумм налога по сч. 68 и отражение в учёте		
	Семинарское занятие:	6	
	Разбор конкретных ситуаций в решении задач: порядок исчисления суммы налога к уплате; формирование бухгалтерских операций по начислению и перечислению сумм налога; оформление платежных документов для перечисления сумм земельного налога в бюджет, осуществление контроля их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям.		
Раздел 4	Организация расчётов по специальным налоговым режимам		
Тема 4.1 Упрощенная система налогообложения	Содержание	4	ПК 3.1 ОК 03
	Порядок применения упрощенной формы, организация расчётов. УСНО: налогоплательщики, объект налогообложения, налоговая база, налоговый период, налоговые ставки.		
	Семинарское занятие:		

	<u>Разбор конкретных ситуаций в решении задач:</u> порядок исчисления суммы налога к уплате; формирование бухгалтерских операций по начислению и перечислению сумм налога; оформление платежных документов для перечисления сумм налога в бюджет, осуществление контроля их прохождения по расчетно-кассовым банковским операциям.	8	
Тема 4.2 Налог на профессиональный доход	Содержание	2	ПК 3.1 ОК 04
	Порядок применения НПД, организация расчётов		
	Семинарское занятие:	6	
	<u>Разбор конкретных ситуаций в решении задач:</u> порядок исчисления суммы налога к уплате; формирование бухгалтерских операций по начислению и перечислению сумм налога; оформление платежных документов для перечисления сумм НПД в бюджет, осуществление контроля их прохождения по расчетно-кассовым банковским операциям.		
Тема 4.3 Система налогообложения для сельскохозяйственных товаропроизводителей	Содержание	4	ПК 3.2 ОК 05
	Порядок применения системы налогообложения для сельскохозяйственных товаропроизводителей, организация расчётов		
	Семинарское занятие:	6	
	<u>Разбор конкретных ситуаций в решении задач:</u> порядок исчисления суммы налога к уплате; формирование бухгалтерских операций по начислению и перечислению сумм налога; оформление платежных документов для перечисления сумм налога в бюджет, осуществление контроля их прохождения по расчетно-кассовым банковским операциям.		
Тема 4.4 Патентная система налогообложения	Содержание	2	ПК 3.2 ОК 09
	Порядок применения патентной системы налогообложения, организация расчетов		
	Семинарское занятие:	4	
	<u>Разбор конкретных ситуаций в решении задач:</u> порядок исчисления суммы налога к уплате;		
Раздел 5	Неналоговые платежи, формирующие бюджет государства и организация расчётов с внебюджетными фондами		
Тема 5.1 Организация расчётов с ПФ РФ, ФОМС РФ, ФСС РФ	Содержание	6	ПК 3.3 ПК 3.4 ОК 03 ОК 04 ОК 05
	Порядок расчетов, начисления и перечисления страховых взносов в Пенсионный фонд Российской Федерации. Сч.69.2. Порядок расчетов, начисления и перечисления страховых взносов в Фонд обязательного медицинского страхования. Сч.69.3. Порядок расчетов, начисления и перечисления страховых взносов в Фонд социального страхования		

	Российской Федерации. Сч.69.1. Порядок расчетов, начисления и перечисления взносов на страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний. сч.69.1.1		
	Семинарское занятие:		
	Разбор конкретных ситуаций в решении задач: порядок исчисления суммы взносов к уплате; формирование бухгалтерских операций по начислению и перечислению сумм взносов в ПФ РФ; в ФОМС РФ; в ФСС РФ; оформление платежных документов для перечисления сумм страховых взносов в фонд, осуществление контроля их прохождения по расчетно-кассовым банковским операциям.	12	
Тема 5.2 Таможенные пошлины	Содержание	2	ПК 3.1 ОК 09
	Порядок применения таможенных пошлин, организация расчетов		
	Семинарское занятие:	2	
	оформление платежных документов для перечисления сумм таможенных платежей.		
Итоговая контрольная работа		2	
Консультация		2	
Экзамен по модулю		12	
Самостоятельная работа при изучении раздела Примерная тематика внеаудиторной самостоятельной работы		22	
Раздел 1 Принципы исчисления и порядок организации расчетов с бюджетом по прочим федеральным налогам --платежи за пользование природных ресурсов --государственная пошлина (составить конспект)		6	ПК 3.1 ПК 3.2 ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04
Раздел 2 Выполнение комплексной работы по региональным налогам		4	ПК 3.1 ПК 3.2 ОК 05 ОК 09
Раздел 3 Выполнение комплексной работы по местным налогам. Налог на имущество физических лиц.		4	ПК 3.2 ОК 01
Раздел 4		4	ПК 3.1

Выполнение комплексной работы по специальным налоговым режимам		ПК 3.2 ОК 02 ОК 03 ОК 04
Раздел 5 Выполнение комплексной работы по социальным фондам.	4	ПК 3.1 ПК 3.3 ПК 3.4 ОК 05 ОК 09
ВСЕГО	196	
Производственная практика (по профилю специальности) Виды работ	36	
Ознакомиться с видами налогов и сборов, уплачиваемыми организацией		
Изучить порядок расчета начисления налогов и сборов, определенные законодательством для уплаты в бюджеты различных уровней		
Определить налоговую базу по каждому налогу и сбору		
Рассмотреть налоговые льготы и налоговые вычеты, используемые при расчете налогов и сборов		
Под руководством специалиста произвести начисление налогов и сборов по видам бюджетов, обязательных к уплате данной организацией		
Сформировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджетную систему РФ		
Изучить нормативные документы, регламентирующие порядок оформления платежных документов для перечисления налогов и контроль их прохождения по расчетно-кассовым банковским операциям		ПК 3.1 ПК 3.2 ПК 3.3 ПК 3.4 ОК 01 ОК 02
Работать с компьютерными программами при помощи, которых оформляются платежные документы для перечисления налогов в бюджеты различных уровней		ОК 03 ОК 04
Оформить платежные документы на перечисление налогов и сборов в бюджетную систему РФ		ОК 05 ОК 09
Под руководством специалиста ознакомиться с порядком обработки выписок банка из расчетного счета по уплаченным налогам в бюджетную систему Российской Федерации		
Составить акты сверок по начисленным и уплаченным налогам		
Провести работу по соблюдению сроков уплаты налогов и сборов и проконтролировать своевременность и полноту уплаты.		
Произвести контроль их прохождения по расчетно-кассовым банковским операциям.		

Ознакомиться со страховыми взносами, уплачиваемыми организацией		
Изучить порядок расчета начисления страховых взносов, определенные законодательством для уплаты в каждый внебюджетный фонд		
Определить базу для начисления по каждому взносу отдельно		
Рассмотреть льготы и доходы, не подлежащие обложению, используемые при расчете взносов во внебюджетные фонды		
Под руководством специалиста произвести начисление страховых взносов в каждый внебюджетный фонд		
Сформировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению страховых взносов в бюджетную систему РФ		
Изучить нормативные документы, регламентирующие порядок оформления платежных документов для перечисления страховых взносов и контроль их прохождения по расчетно-кассовым банковским операциям		
Работать с компьютерными программами при помощи, которых оформляются платежные документы для перечисления страховых взносов во внебюджетные фонды		
Оформить платежные документы на перечисление страховых взносов во внебюджетные фонды		
Под руководством специалиста ознакомиться с порядком обработки выписок банка из расчетного счета по уплаченным страховым взносам во внебюджетные фонды		
Составить акты сверок по начисленным и уплаченным страховым взносам		
Провести работу по соблюдению сроков уплаты страховых взносов и проконтролировать своевременность и полноту их уплаты.		
Произвести контроль их прохождения по расчетно-кассовым банковским операциям.		
Знакомиться с организацией деятельности, организационной структурой бухгалтерии.		
Ознакомление с правилами техники безопасности на предприятии (учреждении) по месту прохождения практики.		
Рассматривает организационно-правовую форму и основной вид деятельности.		
Изучает локальные акты (учетную политику организации, рабочий план счетов, график документооборота, должностные инструкции работников бухгалтерии и др.)		
Выбирает методы и способы выполнения профессиональных задач, решаемых внутри организации		
Под руководством руководителя практики участвует в принятии обоснованных решениях и несет за них ответственность.		
Использует электронные ресурсы, применяемые экономическим субъектом в организации бухгалтерского учета.		
Знакомиться с налоговыми и бухгалтерскими изменениями, вступившими в законную силу.		

Проводит самоанализ деятельности в профессиональной области.		
Принимает участие в обработке первичной документации совместно с работниками бухгалтерии.		
Самостоятельно определяет направления профессионального развития, участвует в профессиональных тренингах и семинарах, проводимых внутри организации		
Промежуточная аттестация по III	6	

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация профессионального модуля требует наличия учебного кабинета учебная бухгалтерия, кабинета бухгалтерского учета, налогообложения и аудита.

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- учебно-методический комплекс по профессиональному модулю «Проведение расчётов с бюджетом и внебюджетными фондами», раздаточный материал.

Технические средства обучения:

Набор демонстрационного оборудования с возможностью использования мультимедиа.

Помещение для самостоятельной работы:

- количество посадочных мест – 24
- стол преподавателя – 1 шт.
- стул преподавателя – 1 шт.
- ученическая доска – 1 шт.
- монитор – 11 шт.
- системный блок – 11 шт.
- клавиатура – 11 шт.
- компьютерная мышь – 11 шт.
- сплит-система – 1 шт.
- технические средства обучения: офисных приложений Microsoft «OfficeStandard 2013Russian OLP NL AcademicEdition»

Читальный зал библиотеки с выходом в сеть Интернет:

- количество посадочных мест – 25
- стол преподавателя – 1 шт.
- стул преподавателя – 1 шт.
- оборудование: переносной проектор ViewSonic – 1 шт., экран – 1 шт., монитор – 7 шт., системный блок – 7 шт., клавиатура – 7 шт., компьютерная мышь – 7 шт.
- стеллаж – 2 шт.
- сплит-система – 1 шт.
- технические средства обучения: пакет офисных приложений Microsoft «OfficeStandard 2013Russian OLP NL AcademicEdition»

4.2. Информационное обеспечение обучения

Основная литература:

1. Налоги и налогообложение : учебник для среднего профессионального образования / Л. Я. Маршавина [и др.] ; под редакцией Л. Я. Маршавиной, Л. А. Чайковской. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 510 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13743-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/490151>

2. Налоги и налогообложение : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Г. Б. Поляк [и др.] ; ответственные редакторы Г. Б. Поляк, Е. Е. Смирнова. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 380 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-14544-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489725>

Дополнительная литература:

1. Налоги и налогообложение : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Л. И. Гончаренко [и др.] ; ответственный редактор Л. И. Гончаренко. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 524 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-4244-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/494567>

Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. ЭБС Издательства «Лань», www.e.lanbook.com
2. ЭБС Юрайт, www.biblio-online.ru
3. <http://www.consultant.ru>
4. <http://www.minfin.ru/ru/> - официальный сайт Министерства финансов РФ
5. <http://www.nalog.ru/> - официальный сайт Федеральной налоговой службы
6. <http://gks.ru> - официальный сайт Федеральной службы государственной статистики
7. www.ifac.org – Международная федерация бухгалтеров (IFAC).
8. www.ipbr.ru – Институт профессиональных бухгалтеров и аудиторов России (ИПБ).

4.3. Общие требования к организации образовательного процесса

Реализация ПМ.03 Проведение расчётов с бюджетом и внебюджетными фондами МДК.03.01 Организация расчетов с бюджетом и внебюджетным фондами специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям) обеспечивается доступом каждого обучающегося к базе данных в методическом кабинете ФСПО и библиотечным фондам ОГАУ. Во время самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечены доступом к Интернет ресурсам. Библиотечный фонд, помимо учебной литературы включает

официальные, справочно-библиографические и периодические издания по бухгалтерскому учёту.

Для освоения дисциплин профессионального модуля необходимо обязательное освоения следующих общепрофессиональных дисциплин (ОП) и дисциплин профессионального модуля (ПМ):

ОП. 01 Экономика организации

ОП. 02 Менеджмент

ОП. 03 Документационное обеспечение управления

ОП. 04 Правовое обеспечение профессиональной деятельности

ОП. 05 Финансы, денежное обращение и кредит

ОП. 06 Налоги и налогообложение

ОП. 07 Основы бухгалтерского учёта

ОП. 08 Аудит

ОП. 09 Безопасности жизнедеятельности

ОП. 10 Информационные технологии в профессиональной деятельности

ОП. 11 1 С: Бухгалтерия

ПМ. 01 Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации МДК.01.01 Практические основы бухгалтерского учета активов организации МДК.02.01 Практические основы бухгалтерского учета источников формирования активов организации

Организация производственной практики (по профилю специальности):

Завершающим итогом изучения профессионального модуля ПМ. 03 Проведение расчётов с бюджетом и внебюджетными фондами МДК. 03.01 Организация расчётов с бюджетом и внебюджетными фондами является производственная практика (по профилю специальности).

Цель и задачи практики - в процессе прохождения практики студент должен приобрести практический опыт проведения расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами;

Сроки проведения практики - 1 неделя

Место проведения практики - коммерческие предприятия (кроме бюджетных учреждений, банков, страховых организаций)

Содержание практики:

Организация расчетов по НДС

Организация расчётов по НДФЛ

Организация расчётов по налогу на прибыль

Организация расчётов по налогу на имущество организации

Транспортный налог

Организация расчётов с ПФ РФ

Организация расчётов с ФОМС РФ

Организация расчётов с ФСС РФ

Критерии оценки практики - по итогам защиты отчёта студенту выставляется в зачётной книжке оценка.

Форма отчетности - студент по итогам практики предоставляет дневник практики и отчёт

4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических кадров, обеспечивающих обучение по междисциплинарному курсу: наличие высшего профессионального образования, соответствующего профилю модуля и специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям).

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой: дипломированные специалисты – преподаватели междисциплинарных курсов, а также общепрофессиональных дисциплин: «Экономика организации»; «Налоги и налогообложение», «Менеджмент», «Правовое обеспечение профессиональной деятельности», «Финансы, денежное обращение и кредит».

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели результатов подготовки	Формы и методы контроля
ПК 3.1. Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней;	иметь практический опыт: - проведения расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами; уметь: - определять источники уплаты налогов, сборов, пошлин; - оформлять бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов и сборов; - организовывать аналитический учет по счету 68 "Расчеты по налогам и сборам"; знать: - источники уплаты налогов, сборов, пошлин; - оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов и сборов; - аналитический учет по счету 68 "Расчеты по налогам и сборам";	Оценка выполненной практической работы на занятиях Экспертная оценка при сдаче отчета по производственной практике Экспертная оценка при сдаче экзамена по профессиональному модулю

<p style="text-align: center;">ПК 3.2.</p> <p>Оформлять платежные документы для перечисления налогов и сборов в бюджет, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям;</p>	<p>иметь практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проведения расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами; <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - заполнять платежные поручения по перечислению налогов и сборов; - выбирать для платежных поручений по видам налогов соответствующие реквизиты; - выбирать коды бюджетной классификации для определенных налогов, штрафов и пени; - пользоваться образцом заполнения платежных поручений по перечислению налогов, сборов и пошлин; - заполнять данные статуса плательщика, ИНН получателя, КПП получателя; - наименования налоговой инспекции, КБК, ОКАТО, основания платежа, страхового периода, номера документа, даты документа; - осуществлять контроль прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка; <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - порядок заполнения платежных поручений по перечислению налогов и сборов; - правила заполнения данных статуса плательщика, идентификационный номер налогоплательщика (далее - ИНН) получателя, код причины постановки на учет (далее - КПП) получателя, наименования налоговой инспекции, код бюджетной классификации (далее 	<p style="text-align: center;">Оценка выполненной практической работы на занятиях</p> <p style="text-align: center;">Экспертная оценка при сдаче отчета по производственной практике</p> <p style="text-align: center;">Экспертная оценка при сдаче экзамена по профессиональному модулю</p>
--	---	--

	<ul style="list-style-type: none"> - КБК), общероссийский классификатор объектов административно-территориального деления (далее - ОКАТО), основания платежа, налогового периода, номера документа, даты документа, типа платежа; - коды бюджетной классификации, порядок их присвоения для налога, штрафа и пени; - образец заполнения платежных поручений по перечислению налогов, сборов и пошлин; - процедуру контроля прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка; 	
<p>ПК 3.3. Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы;</p>	<p>иметь практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проведения расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами; <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проводить учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению; - определять объекты налогообложения для исчисления, отчеты по страховым взносам в ФНС России и государственные внебюджетные фонды; - применять порядок и соблюдать сроки исчисления по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды; - применять особенности зачисления сумм по страховым взносам в ФНС России и в государственные внебюджетные фонды: в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонды обязательного медицинского 	<p>Оценка выполненной практической работы на занятиях</p> <p>Экспертная оценка при сдаче отчета по производственной практике</p> <p>Экспертная оценка при сдаче экзамена по профессиональному модулю</p>

	<p>страхования;</p> <ul style="list-style-type: none">- оформлять бухгалтерскими проводками начисление и перечисление сумм по страховым взносам в ФНС России и государственные внебюджетные фонды: в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонд обязательного медицинского страхования;- осуществлять аналитический учет по счету 69 "Расчеты по социальному страхованию";- проводить начисление и перечисление взносов на страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;- использовать средства внебюджетных фондов по направлениям, определенным законодательством; <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none">- учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению;- аналитический учет по счету 69 "Расчеты по социальному страхованию";- сущность и структуру страховых взносов в Федеральную налоговую службу (далее - ФНС России) и государственные внебюджетные фонды;- объекты налогообложения для исчисления страховых взносов в государственные внебюджетные фонды;- порядок и сроки исчисления страховых взносов в ФНС России и государственные внебюджетные фонды;- особенности зачисления сумм	
--	---	--

	<p>страховых взносов в государственные внебюджетные фонды;</p> <ul style="list-style-type: none"> - оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм страховых взносов в ФНС России и государственные внебюджетные фонды: в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонд обязательного медицинского страхования; - начисление и перечисление взносов на страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний; - использование средств внебюджетных фондов; 	
<p>ПК 3.4. Оформлять платежные документы на перечисление страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям.</p>	<p>иметь практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проведения расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами; <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - осуществлять контроль прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка; - заполнять платежные поручения по перечислению страховых взносов в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонды обязательного медицинского страхования; - выбирать для платежных поручений по видам страховых взносов соответствующие реквизиты; - оформлять платежные поручения по штрафам и пени внебюджетных 	<p>Оценка выполненной практической работы на занятиях</p> <p>Экспертная оценка при сдаче отчета по производственной практике</p> <p>Экспертная оценка при сдаче экзамена по профессиональному модулю</p>

	<p>фондов;</p> <ul style="list-style-type: none">- пользоваться образцом заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды;- заполнять данные статуса плательщика, ИНН получателя, КПП получателя;- наименования налоговой инспекции, КБК, ОКАТО, основания платежа, страхового периода, номера документа, даты документа;- пользоваться образцом заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды;- осуществлять контроль прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка; <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none">- порядок заполнения платежных поручений по перечислению налогов и сборов;- правила заполнения данных статуса плательщика, ИНН получателя, КПП получателя, наименования налоговой инспекции, КБК, ОКАТО, основания платежа, налогового периода, номера документа, даты документа, типа платежа;- коды бюджетной классификации, порядок их присвоения для налога, штрафа и пени;- порядок заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды;- образец заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во	
--	---	--

	внебюджетные фонды; - процедуру контроля прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка.	
--	---	--

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

<i>Результаты (освоенные общие компетенции)</i>	<i>Основные показатели оценки результата</i>	<i>Формы и методы контроля и оценки</i>
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;	уметь: - определять виды и порядок налогообложения; - ориентироваться в системе налогов Российской Федерации; - выделять элементы налогообложения; - определять источники уплаты налогов, сборов, пошлин; знать: - виды и порядок налогообложения; - систему налогов Российской Федерации; - элементы налогообложения; - источники уплаты налогов, сборов, пошлин;	Оценка работы обучающихся в деловых играх. Оценка на практических занятиях, при выполнении работ по производствен ной практике, а так же при сдаче экзамена по профессионал ьному модулю.
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной	уметь: - определять виды и порядок налогообложения; - ориентироваться в системе налогов Российской Федерации; - выделять элементы налогообложения; - определять источники уплаты налогов, сборов, пошлин; знать:	Анализ и оценка выполнения практической работы и самостоятельн ой работы, работы обучающихся при участии в мероприятиях

<p>деятельности;</p>	<ul style="list-style-type: none"> - виды и порядок налогообложения; - систему налогов Российской Федерации; - элементы налогообложения; - источники уплаты налогов, сборов, пошлин; 	<p>недели ПЦК экономически х дисциплин. Экспертное наблюдение и оценка, при выполнении работ производствен ной практики.</p>
<p>ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;</p>	<p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - определять виды и порядок налогообложения; - ориентироваться в системе налогов Российской Федерации; - выделять элементы налогообложения; - определять источники уплаты налогов, сборов, пошлин; <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - виды и порядок налогообложения; - систему налогов Российской Федерации; - элементы налогообложения; - источники уплаты налогов, сборов, пошлин; 	<p>Оценка работы обучающихся при сдаче экзамена по профессионал ьному модулю и защите выпускной квалификацио нной работы.</p>
<p>ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;</p>	<p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - определять виды и порядок налогообложения; - ориентироваться в системе налогов Российской Федерации; - выделять элементы налогообложения; - определять источники уплаты налогов, сборов, пошлин; <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - виды и порядок налогообложения; - систему налогов Российской Федерации; - элементы налогообложения; - источники уплаты налогов, сборов, пошлин; 	<p>Наблюдение за работой обучающихся с законодательн ой базой в рамках изучения данного профессионал ьного модуля. Анализ выполненной работы обучающихся при подготовке научных</p>

		статей и проектов на различных олимпиадах и конференциях
<p>ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;</p>	<p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - определять виды и порядок налогообложения; - ориентироваться в системе налогов Российской Федерации; - выделять элементы налогообложения; - определять источники уплаты налогов, сборов, пошлин; <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - виды и порядок налогообложения; - систему налогов Российской Федерации; - элементы налогообложения; - источники уплаты налогов, сборов, пошлин; 	<p>Оценка работы обучающихся с прикладными бухгалтерскими и налоговыми программами, с программами Консультант-плюс. Анализ выполненной работы обучающихся при участии в мероприятиях недели ПЦК экономических дисциплин. Оценка работы обучающихся при сдаче экзамена по профессиональному модулю и защите выпускной квалификационной работы.</p>
<p>ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.</p>	<p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - определять виды и порядок налогообложения; - ориентироваться в системе налогов Российской Федерации; - выделять элементы 	<p>Анализ выполненной работы обучающихся при участии в мероприятиях</p>

	<p>налогообложения;</p> <ul style="list-style-type: none"> - определять источники уплаты налогов, сборов, пошлин; <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - виды и порядок налогообложения; - систему налогов Российской Федерации; - элементы налогообложения; - источники уплаты налогов, сборов, пошлин; 	<p>недели ПЦК экономически дисциплин. Оценка обучающихся на практических занятиях. Экспертное наблюдение при выполнении работ по производственной практике.</p>
--	---	---

Программа разработана в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации 5 февраля 2018 года, приказ № 69, и зарегистрированным в Минюсте России 26 февраля 2018 года № 50137.

Разработал



Е.Г. Шилова