

## Аннотация к рабочей программе дисциплины

**Автор:** Алямкина Е.А., доцент

**Наименование дисциплины:** Б1.В.ДВ.04.01 Автоматизация бухгалтерского учёта

### Цели освоения дисциплины:

- формирование у студентов глубоких теоретических знаний о современных информационных системах бухгалтерского учёта;
- формирование практических навыков по автоматизации бухгалтерского учёта (финансовой отчетности);
- формирование навыков пользования информационными системами бухгалтерского учёта

### 1. Требования к результатам освоения дисциплины:

Индекс и содержание компетенции	Знания	Умения	Навыки и (или) опыт деятельности
ПК-14- способностью осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки	1 этап: систему методических приемов и способов ведения бухгалтерского учета и формирования бухгалтерской отчетности в условиях автоматизированного рабочего места бухгалтера; 2 этап: общие вопросы организации, создания и развития компьютерной обработки учетной информации; - современное состояние и развитие компьютерной техники и программного обеспечения; - классификацию функциональных пакетов по бухгалтерскому учету;	1 этап: отражать факты хозяйственной деятельности в учетных документах при использовании ПЭВМ; 2 этап: работать на ПК в качестве оператора по ведению бухгалтерского учета и аналитика оперативной и бухгалтерской отчетности;	1 этап: работы с готовыми программами по автоматизации бухгалтерского учета; 2 этап: оценки объективности и достоверности данных бухгалтерского учета и отчетности, сформированной на базе ПК;
ПК-18- способностью организовывать и осуществлять налоговый учет и налоговое планирование	1 этап: состояние рынка программного и технического обеспечения; 2 этап: нормы и стандарты российского учета и отчетности и	1 этап: применять в конкретных ситуациях оптимальные методы ведения учета и отчетности в рамках действующего	1 этап: самостоятельного составления сводных учетных регистров и форм бухгалтерской отчетности в

организации	использовать их в системе электронной обработки данных.	законодательства; 2 этап: адаптировать типовой программный продукт к специфике деятельности экономического субъекта.	условиях автоматизированного рабочего места. 2 этап: выполнения проектирования программного обеспечения;
-------------	---	---	---

## **2. Содержание дисциплины:**

### **Раздел 1 Понятие и принципы автоматизации бухгалтерского учета**

**Тема 1** Основные тенденции развития бухгалтерских информационных систем

**Тема 2** Основы работы с программой «1С:Бухгалтерия» Подготовка информационной базы к работе. Настройка параметров учёта.

**Тема 3** Учетная информация. Классификация и кодирование. Понятие АРМ бухгалтера.

**Тема 4** Методы регистрации учетной информации в программе «1С:Бухгалтерия». Учет операций по формированию уставного капитала. Ввод операций и проводок.

**Тема 5** Обзор существующих систем автоматизации бухгалтерского учета в России. Бухгалтерская справочная система «Система Главбух»

**Тема 6** Учет операций с денежными средствами в системе 1С.

**Тема 7** Информационные системы в экономике. Особенности проектирования и внедрения компьютерных систем в экономике.

**Тема 8** Учет операций с поставщиками и покупателями в системе 1С.

### **Раздел 2 Концепция системы 1С**

**Тема 9** Концепция и эксплуатационные возможности программы «1 С:Бухгалтерия».

**Тема 10** Учет основных средств в системе 1С.

**Тема 11** Основы работы с программой 1С.

**Тема 12** Учет материально-производственных запасов в системе 1С.

**Тема 13** Формирование учетной информации в 1С.

**Тема 14** Учет процесса производства и продажи в системе 1С.

**Тема 15** Создание документов в 1С. Обобщение учетной информации в системе 1С.

**Тема 16** Завершение периода в системе 1С. Регламентированная отчетность в системе 1С. Использование бухгалтерской справочной системы «Система Главбух» при формировании отчётности.

## **3. Общая трудоёмкость дисциплины: 3 ЗЕ.**