

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ОРЕНБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

**ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ
ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ
И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

Б1.В.09 Бухгалтерский учет в малых предприятиях

Направление подготовки 38.03.01 Экономика

Профиль подготовки Бухгалтерский учет, анализ и аудит

Квалификация выпускника бакалавр

1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.

ПК-14: способностью осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки

Знать:

Этап 1: роль и место учета в процессе управления хозяйствующим субъектом.

Этап 2: специальную терминологию, используемую в учете и налогообложении малых предприятий.

Уметь:

Этап 1: уметь применять теоретические положения по основным объектам учета, основываясь на нормативно-правовом обеспечении бухгалтерского учета в РФ.

Этап 2: осуществлять документирование хозяйственных операций.

Владеть:

Этап 1: применение правовых и нормативных документов на практике.

Этап 2: проводить учет и формировать бухгалтерские проводки.

ПК-17: способностью отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации

Знать:

Этап 1. знать теоретические основы формирования отчетности организаций.

Этап 2: способы учета и оценки активов, обязательств и собственного капитала в организациях.

Уметь:

Этап 1: уметь готовить доклады и рефераты по исследованию различных аспектов учета в малых предприятиях.

Этап 2: владеть методикой представления учетно-аналитической информации в отчетности.

Владеть:

Этап 1: анализ исходных данных бухгалтерской (финансовой) отчетности для расчета экономических показателей.

Этап 2: навыки составления форм отчетности.

2. Показатели и критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования.

Таблица 1 - Показатели и критерии оценивания компетенций на 1 этапе

Наименование компетенции	Критерии сформированности компетенции	Показатели	Процедура оценивания
1	2	3	4
ПК-14	способен осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план	Знать: роль и место учета в процессе управления хозяйствующим субъектом. Уметь: уметь применять теоретические положения по основным объектам учета, основываясь на нормативно-правовом обеспечении бухгалтерского учета в РФ.	устный опрос, письменный опрос, тестирование

	счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки	Владеть: применение правовых и нормативных документов на практике.	
ПК-17	способен отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации	Знать: знать теоретические основы формирования отчетности организаций. Уметь: уметь готовить доклады и рефераты по исследованию различных аспектов учета в малых предприятиях. Владеть: анализ исходных данных бухгалтерской (финансовой) отчетности для расчета экономических показателей.	устный опрос, письменный опрос, тестирование

Таблица 2 - Показатели и критерии оценивания компетенций на 2 этапе

Наименование компетенции	Критерии сформированности компетенции	Показатели	Процедура оценивания
1	2	3	4
ПК-14	способен осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки	Знать: специальную терминологию, используемую в учете и налогообложении малых предприятий. Уметь: осуществлять документирование хозяйственных операций. Владеть: проводить учет и формировать бухгалтерские проводки.	устный опрос, письменный опрос, тестирование, зачет
ПК-17	способен отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической	Знать: способы учета и оценки активов, обязательств и собственного капитала в организациях. Уметь: владеть методикой представления учетно-аналитической информации в отчетности. Владеть: навыки составления форм отчетности.	устный опрос, письменный опрос, тестирование, зачет

	отчетности, налоговые декларации		
--	--	--	--

3. Шкала оценивания.

Университет использует шкалы оценивания соответствующего государственным регламентам в сфере образования и позволяющую обеспечивать интеграцию в международное образовательное пространство. Шкалы оценивания и описание шкал оценивания представлены в таблицах 3 и 4.

Таблица 3 – Шкалы оценивания

Диапазон оценки, в баллах	Экзамен		Зачет
	европейская шкала (ECTS)	традиционная шкала	
[95;100]	A – (5+)	отлично – (5)	зачтено
[85;95)	B – (5)		
[70;85)	C – (4)	хорошо – (4)	
[60;70)	D – (3+)	удовлетворительно – (3)	незачтено
[50;60)	E – (3)		
[33,3;50)	FX – (2+)	неудовлетворительно – (2)	
[0;33,3)	F – (2)		

Таблица 4 - Описание шкал оценивания

ECTS	Критерии оценивания	Традиционная шкала
A	Превосходно – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному.	отлично (зачтено)
B	Отлично – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения большинства из них оценено числом баллов, близким к максимальному.	
C	Хорошо – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы недостаточно, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения ни одного из них не оценено максимальным числом баллов, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.	хорошо (зачтено)

D	Удовлетворительно – теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий, возможно, содержат ошибки.	удовлетворительно но (зачтено)
E	Посредственно – теоретическое содержание курса освоено частично, некоторые практические навыки работы не сформированы, многие предусмотренные программой обучения учебные задания не выполнены, либо качество выполнения некоторых из них оценено числом баллов, близким к минимальному	удовлетворительно (незачтено)
FX	Условно неудовлетворительно – теоретическое содержание курса освоено частично, необходимые практические навыки работы не сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий не выполнено, либо качество их выполнения оценено числом баллов, близким к минимальному; при дополнительной самостоятельной работе над материалом курса возможно повышение качества выполнения учебных заданий.	неудовлетворительно (незачтено)
F	Безусловно неудовлетворительно – теоретическое содержание курса не освоено, необходимые практические навыки работы не сформированы, все выполненные учебные задания содержат грубые ошибки, дополнительная самостоятельная работа над материалом курса не приведет к какому-либо значимому повышению качества выполнения учебных заданий.	

Таблица 5 – Формирование шкалы оценивания компетенций на различных этапах

Этапы формирования компетенций	Формирование оценки						
	незачтено			зачтено			
	неудовлетворительно		удовлетворительно		хорошо	отлично	
	F(2)	FX(2+)	E(3)*	D(3+)	C(4)	B(5)	A(5+)
	[0;33,3)	[33,3;50)	[50;60)	[60;70)	[70;85)	[85;95)	[95;100)
Этап-1	0-16,5	16,5-25,0	25,0-30,0	30,0-35,0	35,0-42,5	42,5-47,5	47,5-50
Этап 2	0-33,3	33,3-50	50-60	60-70	70-85	85-95	95-100

4. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.

Таблица 6 - ПК-14: способностью осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки. Этап 1

Наименование знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности	Формулировка типового контрольного задания или иного материала, необходимого для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности
Знать: роль и место учета в процессе управления хозяйствующим субъектом	<p>1. Критериями отнесения предприятий к малым являются:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) Уставный капитал, численность работников b) Вид деятельности, сфера деятельности c) Вид деятельности, уставный капитал d) Вид деятельности, численность работников e) Все выше перечисленное <p>2. В уставном капитале доля участия Российской Федерации, субъектов РФ, общественных и религиозных организаций, благотворительных фондов и иных предприятий, не относящихся к малым, не должна превышать:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) 10% b) 25% c) 45% d) 50% e) 70% <p>3. Численность работников малого предприятия за отчетный период в промышленности не должна превышать:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) 100 человек b) 60 человек c) 50 человек d) 30 человек e) 20 человек
Уметь: уметь применять теоретические положения по основным объектам учета, основываясь на нормативно-правовом обеспечении бухгалтерского учета в РФ	<p>4. На балансе предприятия числится имущество, остаточная стоимость составляет: на 01.01.2013 – 2 345 000 руб., на 01.02.2013 – 2 294 700 руб., на 01.03.2013 – 2 175,300 руб., на 01.04.2013 – 3 187 600 руб. Определить среднегодовую стоимость имущества. Начислить авансовый платеж и перечислить в бюджет (составить проводки).</p> <p>5. Незавершенное производство на начало месяца равна 20 тыс.руб, на конец месяца равна 30 тыс.руб. Хозяйственные операции:</p> <ul style="list-style-type: none"> 1) Начислена зарплата рабочим основного производства - 100тыс.руб 2) Налоги на заработную плату - 40тыс.руб 3) Общепроизводственные расходы - 50тыс.руб. <p>Рассчитать себестоимость готовой продукции, составить проводки.</p> <p>6. От поставщиков поступили Материалы на сумму 1000 руб. Оплачены счета поставщиков с расчетного счета. Отразить ситуацию на счетах.</p>
Навыки: применение правовых и нормативных документов на практике	<p>7. Перечислен аванс на покупку товара - 200тыс.руб. В соответствии с договором товар поступит на предприятие партиями: 1) 50тыс.руб; 2) 150тыс.руб. Отразить поступление и оплату на счетах бухгалтерского учета</p> <p>8. Составить проводки, определить финансовый результат.</p>

	<p>Реализовано основное средство. Первичная стоимость - 100тыс.руб. Начисленный износ - 10тыс.руб - к моменту реализации.</p> <p>Выручка составила 120тыс.руб, налог от выручки 20тыс.руб.</p> <p>9. Организация заключила договор на приобретение оборудования на сумму 20000 долларов США. Датой перехода права собственности является дата поступления оборудования на склад покупателя. Произведена предварительная оплата. Пошлина составляет 10%. Оборудование предназначено для производственных целей.</p> <p>Справочно: курс доллара на дату оплаты составляет 26,25 руб. за доллар, тамож. оформления – 26,51 руб., поступления на склад покупателя – 25,85 руб.</p> <p>Отразить на счетах бухгалтерского учета проведенные факты хозяйственной деятельности.</p>
--	---

Таблица 7 - ПК-14: способностью осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки. Этап 2

Наименование знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности	Формулировка типового контрольного задания или иного материала, необходимого для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности
Знать: специальную терминологию, используемую в учете и налогообложении малых предприятий	<p>1. Объектом обложения налога с доходов физических лиц является:</p> <ul style="list-style-type: none"> а) доход, полученный из различных источников, как на территории России, так и за ее пределами; б) сумма полученных алиментов; с) компенсационные выплаты в денежной и натуральной форме; д) выигрыш по облигациям государственных займов. <p>2. В совокупный налогооблагаемый доход, полученный гражданами в период, за который осуществляется налогообложение, не включаются:</p> <ul style="list-style-type: none"> а) доходы, полученные по месту основной работы; б) доходы по совместительству; с) доходы от предпринимательской деятельности; д) доходы граждан от продажи продукции, выращенной в личном подсобном хозяйстве <p>3. Особенности налогообложения доходов, полученных не по основному месту работы:</p> <ul style="list-style-type: none"> а) доход уменьшается на сумму необлагаемого налогом минимума; б) не возникает обязанности ведения учета доходов и расходов, связанных с получением этих доходов; с) не представляются льготы, предусмотренные д) действующим законодательством по налогу на доходы; <p>не возникает обязанность подачи декларации о сумме совокупного дохода, полученного как по основному, так и не основному месту работы.</p>

<p>Уметь: осуществлять документирование хозяйственных операций</p>	<p>4. Организация осуществляет ремонт автотранспортных средств, находящихся на балансе, с привлечением услуг автосервиса. При их ремонте израсходованы запасные части на сумму 3650 руб. (получены со склада организации), начислено вознаграждение рабочим за замену изношенных запасных частей на сумму 2000 руб., оплачены услуги автосервиса за ремонт отдельных узлов в размере 11800 руб., включая НДС. Отобразить на счетах бухгалтерского учета все произведенные факты хозяйственной деятельности (привести возможные варианты).</p> <p>5. Организацией списываются материалы стоимостью 15500 руб. в результате их порчи. Виновные лица, с которыми заключены договора о материальной ответственности, согласились добровольно возместить ущерб путем удержания из заработной платы. НДС в размере 2790 руб. был отнесен на расчеты с бюджетом до обнаружения порчи. Отобразить на счетах бухгалтерского учета проведенные факты хозяйственной деятельности.</p> <p>6. На основе результатов инвентаризации выявлена сомнительная задолженность в сумме 35 тыс. руб. и дебиторская задолженность с истекшими сроками исковой давности в сумме 15 тыс. руб. По окончании отчетного периода был создан резерв по сомнительным долгам и списана с баланса дебиторская задолженность с истекшим сроком исковой давности. Отобразить на счетах бухгалтерского учета проведенные факты хозяйственной деятельности.</p>
<p>Навыки: проводить учет и формировать бухгалтерские проводки</p>	<p>7. Организацией безвозмездно получены основные средства на сумму 200000 руб. Объект получен для использования в производственных целях. Срок полезного использования установлен в 5 лет, применяется линейный способ начисления амортизации. Отобразить на счетах бухгалтерского учета принятие актива на баланс.</p> <p>8. Работнику организации выдано под отчет 10000 руб. на приобретение материалов. Согласно подтверждающих документов сумма приобретенных материалов составила 9000 руб., в т. ч. НДС – 1500 руб. Работником представлен в бухгалтерию авансовый отчет, однако неизрасходованный остаток денежных средств не был своевременно возвращен в кассу организации. Принято решение об удержании данной суммы из заработной платы работника. Отобразить на счетах учета.</p> <p>9. Организация приобрела сырье, необходимое для производства продукции, стоимость которого согласно документам поставщика 159300 руб., в т. ч. НДС. Стоимость доставки сырья по документам транспортной организации 14750 руб., в т. ч. НДС. Отобразить поступление материалов с учетом возможных вариантов учетной политики по учету ТЗР.</p>

Таблица 8 - ПК-17: способностью отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации. Этап 1

Наименование знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности	Формулировка типового контрольного задания или иного материала, необходимого для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности
Знать: знать теоретические основы формирования отчетности организаций	<p>1. Не применяют УСН организации и предприниматели, средняя численность работников которых за налоговый период, определяемая в порядке, установленном Росстатом РФ, превышает:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) 100 чел., b) 60 чел., c) 50 чел., d) 30 чел., e) 150 чел. <p>2. Не применяют УСН организации, у которых остаточная стоимость основных средств и нематериальных активов, определяемая в соответствии с законодательством РФ о бухгалтерском учете, превышает:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) 100 млн. руб., b) 150 млн. руб., c) 15 млн. руб., d) 11 млн. руб., e) 5 млн. руб. <p>3. УСН в праве применять те налогоплательщики, доход которых за налоговый период не превышает:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) 15 млн. руб. b) 60 млн. руб., c) 100 млн. руб., d) 11 млн. руб., e) 5 млн. руб.
Уметь: уметь готовить доклады и рефераты по исследованию различных аспектов учета в малых предприятиях	<p>4. В октябре отчетного года организация произвела ремонт производственного оборудования подрядным способом. Стоимость ремонтных работ согласно предъявленным документам подрядчика 295000 руб., в т. ч. НДС.</p> <p>Учетной политикой организации в целях равномерного включения предстоящих затрат на ремонт в расходы по обычным видам деятельности предусмотрено создание резерва. На 1 октября отчетного года сумма начисленного резерва расходов на ремонт основных средств составляла 216000 руб. Отразить на счетах бухгалтерского учета проведенные факты хозяйственной деятельности.</p> <p>5. Работнику организации выдано под отчет 10000 руб. на приобретение материалов. Согласно подтверждающих документов сумма приобретенных материалов составила 9000 руб., в т. ч. НДС – 1500 руб. Работником представлен в бухгалтерию авансовый отчет, однако неизрасходованный остаток денежных средств не был своевременно возвращен в кассу организации. Принято решение об удержании данной суммы из заработной платы работника. Отразить на счетах учета.</p> <p>6. Отразить операции на счетах бухгалтерского учета, записав их в</p>

	<p>виде журнала хозяйственных операций.</p> <p>Организация отражает в учете следующие операции:</p> <p>а) закуплена партия товара на сумму 15 600 руб. (включая НДС);</p> <p>б) начислены и оплачены транспортные услуги по доставке товаров 1 200 руб. (включая НДС);</p> <p>в) товары упаковываются, при этом израсходованы материалы на сумму 200 руб.;</p> <p>г) произведены расходы на рекламу 2 400 руб. (с учетом НДС);</p> <p>д) в конце месяца списываются расходы на продажу.</p> <p>Себестоимость реализованных за месяц товаров – 5 000 руб. Остаток товаров на складе – 8 000 руб.</p> <p>Учетная политика организации предполагает, что расходы на транспортные услуги включаются в издержки обращения.</p>
<p>Навыки: анализ исходных данных бухгалтерской (финансовой) отчетности для расчета экономических показателей</p>	<p>7. Организацией АО «Инкасация» приобретен автомобиль ВАЗ для перевозки наличных денежных средств. Цена поставщика составила 315 000 руб., в том числе НДС- 48 051 руб., командировочные расходы по сопровождению автомобиля- 3 800 руб., стоимость работ по бронированию кузова- 95 000 руб., гос. пошлина при регистрации в ГИБДД – 500 руб., стоимость гос. номерных знаков- 600 руб., страхование обязательной автогражданской ответственности- 1970 руб.</p> <p>Приведите расчет первоначальной стоимости полученного объекта и отразите операции по его приобретению на счетах бухгалтерского учета, составьте баланс.</p> <p>8. Реализована готовая продукция.</p> <p>1. Себестоимость =100тыс.руб.</p> <p>2. Расходы по реализации =5тыс.руб.</p> <p>3. Выручка =140 тыс.руб.-деньги поступили на расчетный счет</p> <p>4. Налоги с выручки =25тыс.руб.</p> <p>Составить проводки, определить финансовый результат.</p> <p>9. Акцептован счёт поставщика за станок, покупная стоимость которого 480 тыс. руб. Начислен НДС -? Расходы по доставке составили 75 тыс. руб. Начислен НДС - ? Начислена заработная плата 1500руб. и ЕСН (26%).</p> <p>Определить первоначальную стоимость станка.</p>

Таблица 9 - ПК-17: способностью отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации. Этап 2

Наименование знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности	Формулировка типового контрольного задания или иного материала, необходимого для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности
Знать: способы учета и оценки активов, обязательств и собственного капитала в организациях	<p>1. Порядок перехода на систему ЕНВД:</p> <p>а) добровольный;</p> <p>б) в соответствии с законодательством РФ;</p> <p>с) в соответствии с законодательством субъекта РФ;</p> <p>д) в соответствии с решением органов местного самоуправления;</p> <p>е) нет правильного ответа.</p> <p>2. Уплата организациями ЕНВД предусматривает замену уплаты</p> <p>а) налога на прибыль организации;</p>

	<p>b) налога на имущество организации; с) страховых взносов; d) НДС; e) всех выше перечисленных; 3. Уплата индивидуальными предпринимателями ЕНВД предусматривает замену: a) НДСФЛ; b) налога на имущество организации; c) страховых взносов; d) НДС; e) всех выше перечисленных.</p>
Уметь: владеть методикой представления учетно-аналитической информации в отчетности	<p>4. Организация продаёт ОС на сумму 14160 руб. (в т.ч. НДС). На момент реализации остаточная стоимость составила 5000 руб. Расходы на продажу составили 500 руб. Определить результат от реализации. 5. 1) Приобретена лицензия на право выпуска продукции на сумму 35000 руб. 2) Начислен НДС - ? 3) Начислено за услуги консультантов по приобретению лицензии 600 4) Перечислены в оплату денежные средства за приобретённую лицензию 5) Приобретённая лицензия принята на баланс по первоначальной стоимости 6) Списан НДС к возмещению из бюджета 6. Организация приобрела НМА на сумму 120 тыс. руб. (в т.ч. НДС). Начислен НДС - ? Затраты по приобретению (регистрации, консультации) составили 510 руб. НМА приняты в эксплуатацию. Сумма НМА оплачена с расчетного счета.</p>
Навыки: навыки составления форм отчетности	<p>7. 1. Принят к оплате счёт поставщика за материалы на сумму 230000 руб.(в т.ч. НДС) 2) Покупная стоимость - ? 3) Сумма НДС - ? 4) Доставка осуществлена собственным транспортом 41700 руб. 5) Разгрузка материалов оплачена подотчётным лицом 2000 руб. 6) Оплачен счёт поставщика с аккредитива 7) Предъявлен к возмещению из бюджета НДС, согласно оплаченному счёту Определить фактическую стоимость материалов. 8. Принят к оплате счёт поставщика на сумму 200010 руб. (+НДС) Покупная стоимость материалов - ? Сумма НДС - ? Оплачено подотчётным лицом за погрузку и разгрузку материалов 20070 руб. Акцептован счёт транспортной организации за доставку материалов 20100 руб. Оплачен счёт безналичными с расчетного счета Предъявлен к возмещению из бюджета НДС Фактическая себестоимость - ? 9. Принят к оплате счёт поставщика на сумму 200010 руб. (в т.ч.</p>

	НДС): Покупная стоимость - ? НДС - ? Начислена заработная плата за разгрузку и погрузку материалов 3000 руб. Начислены страховые взносы - ? Оплачен счёт поставщика с расчетного счета. Предъявлен к возмещению из бюджета НДС.
--	---

5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Многообразие изучаемых тем, видов занятий, индивидуальных способностей студентов, обуславливает необходимость оценивания знаний, умений, навыков с помощью системы процедур, контрольных мероприятий, различных технологий и оценочных средств.

Таблица 10 - Процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности на 1 этапе формирования компетенции

Виды занятий и контрольных мероприятий	Оцениваемые результаты обучения	Описание процедуры оценивания
1	2	3
Лекционное занятие (посещение лекций)	Знание теоретического материала по пройденным темам	Проверка конспектов лекций, тестирование
Выполнение практических (лабораторных) работ	Основные умения и навыки, соответствующие теме работы	Проверка отчета, устная (письменная) защита выполненной работы, тестирование
Самостоятельная работа (выполнение индивидуальных, дополнительных и творческих заданий)	Знания, умения и навыки, сформированные во время самоподготовки	Проверка полученных результатов, рефератов, контрольных работ, курсовых работ (проектов), индивидуальных домашних заданий, эссе, расчетно-графических работ, тестирование
Промежуточная аттестация	Знания, умения и навыки соответствующие изученной дисциплине	Экзамен или зачет, с учетом результатов текущего контроля, в традиционной форме или компьютерное тестирование

Таблица 11 - Процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности на 2 этапе формирования компетенции

Виды занятий и контрольных мероприятий	Оцениваемые результаты обучения	Описание процедуры оценивания
1	2	3
Лекционное занятие	Знание теоретического	Проверка конспектов лекций,

(посещение лекций)	материала по пройденным темам	тестирование
Выполнение практических (лабораторных) работ	Основные умения и навыки, соответствующие теме работы	Проверка отчета, устная (письменная) защита выполненной работы, тестирование
Самостоятельная работа (выполнение индивидуальных, дополнительных и творческих заданий)	Знания, умения и навыки, сформированные во время самоподготовки	Проверка полученных результатов, рефератов, контрольных работ, курсовых работ (проектов), индивидуальных домашних заданий, эссе, расчетно-графических работ, тестирование
Промежуточная аттестация	Знания, умения и навыки соответствующие изученной дисциплине	Экзамен или зачет, с учетом результатов текущего контроля, в традиционной форме или компьютерное тестирование

В процессе изучения дисциплины предусмотрены следующие формы контроля: текущий, промежуточный контроль, контроль самостоятельной работы студентов.

Текущий контроль успеваемости обучающихся осуществляется по всем видам контактной и самостоятельной работы, предусмотренным рабочей программой дисциплины. Текущий контроль успеваемости осуществляется преподавателем, ведущим аудиторские занятия.

Текущий контроль успеваемости может проводиться в следующих формах:

- устная (устный опрос, собеседование, публичная защита, защита письменной работы, доклад по результатам самостоятельной работы и т.д.);
- письменная (письменный опрос, выполнение, расчетно-проектировочной и расчетно-графической работ и т.д.);
- тестовая (устное, письменное, компьютерное тестирование).

Результаты текущего контроля успеваемости фиксируются в журнале занятий с соблюдением требований по его ведению.

Устная форма позволяет оценить знания и кругозор студента, умение логически построить ответ, владение монологической речью и иные коммуникативные навыки. Проводятся преподавателем с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, рассчитана на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п.

Уровень знаний, умений и навыков обучающегося при устном ответе во время промежуточной аттестации определяется оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» по следующим критериям:

Оценка «5» (отлично) ставится, если:

- полно раскрыто содержание материала;
- материал изложен грамотно, в определенной логической последовательности;
- продемонстрировано системное и глубокое знание программного материала;
- точно используется терминология;
- показано умение иллюстрировать теоретические положения конкретными примерами, применять их в новой ситуации;
- продемонстрировано усвоение ранее изученных сопутствующих вопросов, сформированность и устойчивость компетенций, умений и навыков;
- ответ прозвучал самостоятельно, без наводящих вопросов;
- продемонстрирована способность творчески применять знание теории к решению профессиональных задач;

- продемонстрировано знание современной учебной и научной литературы;
- допущены одна – две неточности при освещении второстепенных вопросов, которые исправляются по замечанию.

Оценка «4» (хорошо) ставится, если:

- вопросы излагаются систематизированно и последовательно;
- продемонстрировано умение анализировать материал, однако не все выводы носят аргументированный и доказательный характер;
- продемонстрировано усвоение основной литературы.
- ответ удовлетворяет в основном требованиям на оценку «5», но при этом имеет один из недостатков:

- в изложении допущены небольшие пробелы, не исказившие содержание ответа;

- допущены один – два недочета при освещении основного содержания ответа,

- исправленные по замечанию преподавателя;

- допущены ошибка или более двух недочетов при освещении второстепенных вопросов, которые легко исправляются по замечанию преподавателя.

Оценка «3» (удовлетворительно) ставится, если:

- неполно или непоследовательно раскрыто содержание материала, но показано общее понимание вопроса и продемонстрированы умения, достаточные для дальнейшего усвоения материала;

- усвоены основные категории по рассматриваемому и дополнительным вопросам;

- имелись затруднения или допущены ошибки в определении понятий, использовании терминологии, исправленные после нескольких наводящих вопросов;

- при неполном знании теоретического материала выявлена недостаточная сформированность компетенций, умений и навыков, студент не может применить теорию в новой ситуации;

- продемонстрировано усвоение основной литературы

Оценка «2» (неудовлетворительно) ставится, если:

- не раскрыто основное содержание учебного материала;

- обнаружено незнание или непонимание большей или наиболее важной части учебного материала;

- допущены ошибки в определении понятий, при использовании терминологии, которые не исправлены после нескольких наводящих вопросов.

- не сформированы компетенции, умения и навыки.

Письменная форма приучает к точности, лаконичности, связности изложения мысли. Письменная проверка используется во всех видах контроля и осуществляется как в аудиторной, так и во внеаудиторной работе. Письменные работы могут включать: диктанты, контрольные работы, эссе, рефераты, курсовые работы, отчеты по практикам, отчеты по научно-исследовательской работе студентов.

Тестовая форма - позволяет охватить большое количество критериев оценки и допускает компьютерную обработку данных. Как правило, предлагаемые тесты оценки компетенций делятся на психологические, квалификационные (в учебном процессе эту роль частично выполняет педагогический тест) и физиологические.

Современный тест, разработанный в соответствии со всеми требованиями теории педагогических измерений, может включать задания различных типов (например, эссе или сочинения), а также задания, оценивающие различные виды деятельности учащихся (например, коммуникативные умения, практические умения).

В обычной практике применения тестов для упрощения процедуры оценивания как правило используется простая схема:

- отметка «3», если правильно выполнено 50 – 70% тестовых заданий;

- «4», если правильно выполнено 70 – 85 % тестовых заданий;

- «5», если правильно выполнено 85 – 100 % тестовых заданий.

Параметры оценочного средства

Предел длительности контроля	45 мин.
Предлагаемое количество заданий из одного контролируемого подэлемента	30, согласно плана
Последовательность выборки вопросов из каждого раздела	Определенная по разделам, случайная внутри раздела
Критерии оценки:	Выполнено верно заданий
«5», если	(85-100)% правильных ответов
«4», если	(70-85)% правильных ответов
«3», если	(50-70)% правильных ответов

Промежуточная аттестация – это элемент образовательного процесса, призванный определить соответствие уровня и качества знаний, умений и навыков обучающихся, установленным требованиям согласно рабочей программе дисциплины. Промежуточная аттестация осуществляется по результатам текущего контроля.

Конкретный вид промежуточной аттестации по дисциплине определяется рабочим учебным планом и рабочей программой дисциплины.

Зачет, как правило, предполагает проверку усвоения учебного материала практических и семинарских занятий, выполнения лабораторных, расчетно-проектировочных и расчетно-графических работ, курсовых проектов (работ), а также проверку результатов учебной, производственной или преддипломной практик. Зачет, как правило, выставляется без опроса студентов по результатам контрольных работ, рефератов, других работ выполненных студентами в течение семестра, а также по результатам текущей успеваемости на семинарских занятиях, при условии, что итоговая оценка студента за работу в течение семестра (по результатам контроля знаний) больше или равна 60%. Оценка, выставляемая за зачет, может быть как качественной типа (по шкале наименований «зачтено»/ «не зачтено»), так и количественной (т.н. дифференцированный зачет с выставлением отметки по шкале порядка - «отлично, «хорошо» и т.д.)

6. Материалы для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

Полный комплект оценочных средств для оценки знаний, умений и навыков находится у ведущего преподавателя.

6.1. Тестовые задания

1. К субъектам малого и среднего предпринимательства относятся:

- а) не внесенные в единый государственный реестр юридических лиц потребительские кооперативы и коммерческие организации;
- б) муниципальные предприятия;
- в) крестьянские (фермерские хозяйства), отвечающие определенным условиям;
- г) крестьянские (фермерские) хозяйства.

2. В качестве малого предприятия не могут выступать:

- а) коммерческие организации;
- б) инвестиционные товарищества;
- в) хозяйственные партнерства с участием 52 лиц;
- г) индивидуальные предприниматели.

3. Законодательно-нормативный документ, определяющий критерии отнесения предприятий к малым:

- а) Федеральный закон «О развитии малого и среднего предпринимательства в РФ;
- б) Федеральный закон «О бухгалтерском учете»;
- в) Федеральный закон «Критерии отнесения предприятий к малым»;
- г) Положения по бухгалтерскому учету.

4. Суммарная доля участия в уставном (складочном) капитале, паевом фонде перечисленных лиц: Российской Федерации; субъектов Российской Федерации; муниципальных образований:

- а) составляет 25%;
- б) не должна превышать 25%(за исключением активов акционерных инвестиционных фондов и закрытых паевых инвестиционных фондов);
- в) не должна превышать 49%(за исключением активов акционерных инвестиционных фондов и закрытых паевых инвестиционных фондов).
- г) составляет менее 25%.

5. Доля участия, принадлежащая одному или нескольким юридическим лицам, являющимся субъектами малого и среднего предпринимательства, в уставном капитале малого предприятия:

- а) не должна превышать 25%;
- б) не должна превышать 49%, за исключением обществ, деятельность которых заключается в практическом применении результатов интеллектуальной деятельности;
- в) ограничений нет;
- г) должна быть меньше 25%.

6. Доля участия, принадлежащая одному или нескольким юридическим лицам, не являющимся малыми предприятиями, в уставном капитале субъекта малого предпринимательства:

- а) не должна превышать 49 %, за исключением обществ, деятельность которых заключается в практическом применении результатов интеллектуальной деятельности
- б) не должна превышать 25%;
- в) не должна превышать 49%;
- г) должна быть меньше 25%.

7. Среднесписочная численность до 250 человек характерна:

- а) для микропредприятий;
- б) для средних предприятий;
- в) для малых предприятий;
- г) для малых и средних предприятий.

8. Среднесписочная численность до 100 человек характерна:

- а) для микропредприятий;
- б) для средних предприятий;
- в) для малых предприятий;
- г) для средних и микропредприятий.

9. Среднесписочная численность от одного до пятнадцати человек характерна:

- а) для средних предприятий;

- б) для малых предприятий;
- в) для микропредприятий;
- г) для средних и малых предприятий.

10. Среднесписочная численность работников малого предприятия определяется:

- а) с учетом работников списочного состава, которые включены в расчет
- б) с учетом всех работников списочного состава, в том числе работников, работающих по гражданско-правовым договорам;
- в) с учетом всех его работников, в том числе работников, работающих по гражданско-правовым договорам или по совместительству с учетом реально отработанного времени, работников представительств, филиалов и других обособленных подразделений;
- г) с учетом количества работников.

11. Предельные значения дохода от предпринимательской деятельности для субъекта малого предпринимательства:

- а) 800 млн.р.;
- б) 2000 млн.р.;
- в) 400 млн.р.;
- г) 500 млн.р.

12. Предельные значения дохода от предпринимательской деятельности для микропредприятия принимаются в размере:

- а) до 120 млн.р.;
- б) до 60 млн.р.;
- в) до 400 млн.р.;
- г) до 25 млн.р.

13. Предельные значения дохода от предпринимательской деятельности для средних предприятий:

- а) 1 000 млн.р.;
- б) 2000 млн.р.;
- в) 800 млн.р.;
- г) 500 млн.р.

14. Предельные значения дохода от предпринимательской деятельности для малого предприятия принимаются:

- а) в полном объеме за текущий календарный год;
- б) в полном объеме за предшествующий календарный год;
- в) без учета налога на добавленную стоимость за предшествующий календарный год;
- г) в полном объеме за три предшествующих года.

15. Статус субъекта малого или среднего предпринимательства изменяется в случае, если:

- а) предельные значения выше или ниже предельных значений среднесписочной численности работников, дохода от осуществления предпринимательской деятельности в течение трех календарных лет, следующих один за другим;
- б) предельные значения выше или ниже предельных значений суммарной доли участия юридических лиц в уставном (складочном) капитале, дохода от осуществления предпринимательской деятельности в течение трех календарных лет, следующих один за другим;

- в) предельные значения выше или ниже предельных значений среднесписочной численности работников, дохода от осуществления предпринимательской деятельности за предшествующий год;
- г) предельные значения выше дохода от осуществления предпринимательской деятельности за предшествующий год.

16. Как часто проводятся сплошные статистические наблюдения за деятельностью субъектов малого предпринимательства:

- а) срок не установлен;
- б) ежегодно;
- в) один раз в пять лет;
- г) раз в два года.

17. Поддержка субъектов малого предпринимательства и организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, включает в себя:

- а) финансовую, имущественную, информационную, консультационную поддержку, поддержку в области подготовки, переподготовки и повышения квалификации работников, поддержку в области инноваций и промышленного производства, ремесленничества, поддержку субъектов малого предпринимательства, осуществляющих внешнеэкономическую деятельность, поддержку субъектов малого предпринимательства, осуществляющих сельскохозяйственную деятельность;
- б) создание федеральных, региональных и муниципальных информационных систем и информационно-телекоммуникационных сетей и обеспечения их функционирования;
- в) предоставление субсидий, бюджетных инвестиций, государственных и муниципальных гарантий по обязательствам субъектов малого и среднего предпринимательства;
- г) предоставление кредитов.

18. Малые предприятия, являющиеся коммерческими организациями, могут создаваться и вести свою деятельность в форме:

- а) хозяйственных товариществ, хозяйственных обществ, крестьянских (фермерских) хозяйств, хозяйственных партнерств, производственных кооперативов;
- б) хозяйственных товариществ, хозяйственных обществ, крестьянских (фермерских) хозяйств, хозяйственных партнерств, потребительских кооперативов;
- в) хозяйственных товариществ, хозяйственных обществ;
- г) все ответы верны.

19. Созданные в форме товарищества малые предприятия формируют:

- а) уставный капитал;
- б) складочный капитал;
- в) паевой фонд;
- г) верно а и б.

20. Созданные в форме общества малые предприятия формируют:

- а) уставный капитал;
- б) складочный капитал;
- в) паевой фонд;
- г) верно а и б.

21. Сколько лиц участвует в инвестиционном товариществе:

- а) не менее одного и не более 25 лиц;
- б) не менее двух и не более 50 лиц;
- в) не более 25 лиц;
- г) более 50.

22. Малое предприятие, созданное в форме кооператива, формирует:

- а) складочный капитал за счет взносов;
- б) паевой фонд за счет взносов;
- в) уставный капитал за счет акций;
- г) складочный капитал за счёт акций.

23. Уставный капитал в обществе с ограниченной ответственностью состоит из:

- а) номинальной стоимости акций общества, приобретенных акционерами;
- б) номинальной стоимости долей участников общества;
- в) номинальной стоимости долей участников общества и эмиссионного дохода;
- г) верно а и в.

24. Минимальный уставный капитал публичного акционерного общества установлен:

- а) в размере 100000 р. Законом «Об акционерных обществах»
- б) в размере 100000 р. Гражданским Кодексом РФ;
- в) в размере 10000 р. Гражданским Кодексом РФ;
- г) в размере 10000 р. Законом «Об акционерных обществах».

25. Регистрация уставного капитала в бухгалтерском учете отражается бухгалтерской записью:

- а) Д51 К75.1;
- б) Д75.1 К80;
- в) Д80 К81;
- г) Д75 К51.

26. Малые предприятия с последовательной обработкой сырья учитывают затраты:

- а) по стадиям обработки в разрезе статей затрат и по видам продукции;
- б) по видам продукции в разрезе статей затрат;
- в) по стадиям обработки и по элементам затрат;
- г) по стадиям обработки в разрезе статей затрат.

27. При наличии незавершенного производства затраты отчетного периода:

- а) полностью переносятся на себестоимость выпущенной продукции;
- б) полностью переносятся на себестоимость проданной продукции;
- в) распределяются между выпущенной продукцией и незавершенным производством;
- г) частично переносятся на себестоимость выпущенной продукции.

28. Производственная себестоимость в индивидуальных производствах определяется:

- а) по окончании изготовления путем деления общей суммы затрат на количество выпущенной продукции;
- б) по окончании изготовления по каждому объекту в отдельности;
- в) по окончании изготовления путем сложения суммы всех затрат;
- г) верно б и в.

29. В какой оценке отражается выручка в отчете о финансовых результатах:

- а) за минусом НДС и акцизов;
- б) включая НДС;
- в) за минусом НДС, себестоимости продаж;
- г) за минусом НДС.

30. В зависимости от периодичности выпуска и повторяемости изделий различают на малых предприятиях:

- а) последовательные и параллельные производства;
- б) простые и сложные производства;
- в) индивидуальные, серийные и массовые производства;
- г) параллельные и простые производства.

6.2. Типовые контрольные задания

6.2.1. Контрольные задания

Задача 1. На балансе предприятия числится имущество, остаточная стоимость составляет: на 01.01.2013 – 2 345 000 руб., на 01.02.2013 – 2 294 700 руб., на 01.03.2013 – 2 175,300 руб., на 01.04.2013 – 3 187 600 руб. Определить среднегодовую стоимость имущества. Начислить авансовый платеж и перечислить в бюджет (составить проводки)

Задача 2. Незавершенное производство на начало месяца=20тыс.руб, на конец месяца=30тыс.руб.

Хозяйственные операции:

- 1) Начислена ЗП рабочим основного производства=100тыс.руб
- 2) Налоги на ЗП=40тыс.руб
- 3) Общепроизводственные расходы=50тыс.руб

Рассчитать себестоимость готовой продукции, составить проводки.

Задача 3. От поставщиков поступили Материалы на сумму 1000руб.

Оплачены счета поставщиков с р/с. Отразить ситуацию на счетах.

Задача 4. Перечислен аванс на покупку товара - 200тыс.руб.

В соответствии с договором товар поступит на предприятие партиями: 1) 50тыс.руб; 2) 150тыс.руб. Отразить поступление и оплату на счетах бухучета.

Задача 5. Составить проводки, определить финансовый результат.

Реализовано основное средство. Первичная стоимость - 100тыс.руб. Начисленный износ - 10тыс.руб - к моменту реализации.

Выручка составила 120тыс.руб, налог от выручки - 20тыс.руб.

Задача 6. Организация заключила договор на приобретение оборудования на сумму 20000 долларов США. Датой перехода права собственности является дата поступления оборудования на склад покупателя. Произведена предварительная оплата. Пошлина составляет 10%. Оборудование предназначено для производственных целей.

Справочно: курс доллара на дату оплаты составляет 26,25 руб. за доллар, тамож. оформления – 26,51 руб. , поступления на склад покупателя – 25,85 руб.

Отразить на счетах бухгалтерского учета проведенные факты хозяйственной деятельности.

Задача 7. Организация осуществляет ремонт автотранспортных средств, находящихся на балансе, с привлечением услуг автосервиса. При их ремонте израсходованы запасные части на сумму 3650 руб. (получены со склада организации), начислено вознаграждение рабочим за замену изношенных запасных частей на сумму 2000 руб., оплачены услуги автосервиса за ремонт отдельных узлов в размере 11800 руб., включая НДС. Отразить на счетах бухгалтерского учета все произведенные факты хозяйственной деятельности (привести возможные варианты).

Задача 8. Организацией списываются материалы стоимостью 15500 руб. в результате их порчи. Виновные лица, с которыми заключены договора о материальной ответственности, согласились добровольно возместить ущерб путем удержания из заработной платы. НДС в размере 2790 руб. был отнесен на расчеты с бюджетом до обнаружения порчи. Отразить на счетах бухгалтерского учета проведенные факты хозяйственной деятельности.

Задача 9. На основе результатов инвентаризации выявлена сомнительная задолженность в сумме 35 тыс. руб. и дебиторская задолженность с истекшими сроками исковой давности в сумме 15 тыс. руб. По окончании отчетного периода был создан резерв по сомнительным долгам и списана с баланса дебиторская задолженность с истекшим сроком исковой давности.

Отразить на счетах бухгалтерского учета проведенные факты хозяйственной деятельности.

Задача 10. Организацией безвозмездно получены основные средства на сумму 200000 руб. Объект получен для использования в производственных целях. Срок полезного использования установлен в 5 лет, применяется линейный способ начисления амортизации. Отразить на счетах бухгалтерского учета принятие актива на баланс.

6.2.2. Контрольные вопросы для промежуточной аттестации

1. Понятие субъектов малого бизнеса (предпринимательства).
2. Основные критерии определения малого предприятия.
3. Основы организации учета субъектами малого предпринимательства.
4. Основные нормативные документы, определяющие методологические основы, порядок организации и ведения бухгалтерского учета в малых предприятиях.
5. Ответственность за организацию бухгалтерского учета на МП.
6. Какие формы бухгалтерского учета могут применяться на МП?
7. В чем особенность применения упрощенной формы бухгалтерского учета на МП?
8. Книга учета доходов и расходов.
9. Какие принципы лежат в основе организации бухгалтерского учета на МП?
10. В чем особенности рабочего плана счетов МП?
11. Что включается в состав бухгалтерской отчетности по МП?
12. Упрощенная система налогообложения, учета и отчетности: общие правила определения доходов, доходы организаций, доходы предпринимателей.
13. Упрощенная система налогообложения, учета и отчетности: налоги на подлежащие уплате - организациями; - индивидуальными предпринимателями.
14. Упрощенная система налогообложения, учета и отчетности: организация бухгалтерского и налогового учета.
15. Упрощенная система налогообложения, учета и отчетности: условия перехода на упрощенную систему, обратный переход на обычную систему.

16. Упрощенная система налогообложения, учета и отчетности: сферы деятельности, не попадающие под действие закона
17. Упрощенная система налогообложения, учета и отчетности: перечень расходов, уменьшающих доход предприятия.
18. Упрощенная система налогообложения, учета и отчетности: особенности учета расходов по приобретению основных средств.
19. Упрощенная система налогообложения, учета и отчетности: ставки налога, сроки уплаты.
20. Упрощенная система налогообложения, учета и отчетности: особенности перехода на упрощенную систему.

Разработал _____

А.Р. Хаметова