

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ОРЕНБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

**ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ
ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ
И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

Б1.Б.17 Теория бухгалтерского учета

Направление подготовки 38.03.01 Экономика

Профиль подготовки Бухгалтерский учет, анализ и аудит

Квалификация выпускника бакалавр

1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.

ОПК-2: способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач **Знать:**

Этап 1: методов оценки и калькуляции.

Этап 2: учета процесса заготовления, учета процесса производства, учета процесса продажи и выявление финансового результата.

Уметь:

Этап 1: производить оценку при поступлении и списании ценностей.

Этап 2: систематизировать на бухгалтерских счетах отдельные факты хозяйственной деятельности.

Владеть:

Этап 1: составления отчетных калькуляций.

Этап 2: обработки хозяйственных операций по видам учетного процесса.

ПК-14: способностью осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки

Знать:

Этап 1: организации первичного, аналитического и синтетического учета хозяйственных операций

Этап 2: плана счетов бухгалтерского учета и способа двойной записи, порядка ведения учета денежных средств.

Уметь:

Этап 1: оформлять учетные записи в первичных документах и учетных регистрах бухгалтерского учета.

Этап 2: составлять корреспонденции счетов, в т.ч. по учету денежных средств.

Владеть:

Этап 1: составления графика документооборота на предприятии.

Этап 2: ведения хозяйственных операций на счетах бухгалтерского учета, ведения кассовой книги и обработки выписок банка.

2. Показатели и критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования.

Таблица 1 - Показатели и критерии оценивания компетенций на 1 этапе

Наименование компетенции	Критерии сформированности компетенции	Показатели	Процедура оценивания
1	2	3	4
ОПК-2	способен осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач	Знать: методов оценки и калькуляции; Уметь: производить оценку при поступлении и списании ценностей; Владеть: составления отчетных калькуляций.	Проверка конспектов лекций, проверка полученных результатов, устная (письменная) защита выполненной работы, тестирование, зачет, с учетом результатов

			текущего контроля
ПК-14	способен осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки	Знать: организации первичного, аналитического и синтетического учета хозяйственных операций; Уметь: оформлять учетные записи в первичных документах и учетных регистрах бухгалтерского учета; Владеть: составлением графика документооборота на предприятии.	Проверка конспектов лекций, проверка полученных результатов, устная (письменная) защита выполненной работы, тестирование, зачет, с учетом результатов текущего контроля

Таблица 2 - Показатели и критерии оценивания компетенций на 2 этапе

Наименование компетенции	Критерии сформированности компетенции	Показатели	Процедура оценивания
1	2	3	4
ОПК-2	способен осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач	Знать: учета процесса заготовления, учета процесса производства, учета процесса продажи и выявление финансового результата; Уметь: систематизировать на бухгалтерских счетах отдельные факты хозяйственной деятельности; Владеть: обработки хозяйственных операций по видам учетного процесса	Проверка конспектов лекций, проверка полученных результатов, устная (письменная) защита выполненной работы, тестирование, экзамен, с учетом результатов текущего контроля
ПК-14	способен осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки	Знать: плана счетов бухгалтерского учета и способа двойной записи, порядка ведения учета денежных средств; Уметь: составлять корреспонденции счетов, в т.ч. по учету денежных средств; Владеть: ведения хозяйственных операций на счетах бухгалтерского учета, ведения кассовой книги и обработки выписок банка.	Проверка конспектов лекций, проверка полученных результатов, устная (письменная) защита выполненной работы, тестирование, экзамен, с учетом результатов текущего контроля

3.Шкала оценивания.

Университет использует шкалы оценивания соответствующего государственным регламентам в сфере образования и позволяющую обеспечивать интеграцию в международное образовательное пространство. Шкалы оценивания и описание шкал оценивания представлены в таблицах 3 и 4.

Таблица 3 – Шкалы оценивания

Диапазон оценки, в баллах	Экзамен		Зачет
	европейская шкала (ECTS)	традиционная шкала	
[95;100]	A – (5+)	отлично – (5)	зачтено
[85;95)	B – (5)		
[70;85)	C – (4)	хорошо – (4)	
[60;70)	D – (3+)	удовлетворительно – (3)	незачтено
[50;60)	E – (3)		
[33,3;50)	FX – (2+)	неудовлетворительно – (2)	
[0;33,3)	F – (2)		

Таблица 4 - Описание шкал оценивания

ECTS	Критерии оценивания	Традиционная шкала
A	Превосходно – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному.	отлично (зачтено)
B	Отлично – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения большинства из них оценено числом баллов, близким к максимальному.	
C	Хорошо – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы недостаточно, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения ни одного из них не оценено максимальным числом баллов, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.	хорошо (зачтено)
D	Удовлетворительно – теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий, возможно, содержат ошибки.	удовлетворительно (зачтено)
E	Посредственно – теоретическое содержание курса освоено частично, некоторые практические навыки работы не сформированы, многие предусмотренные программой обучения учебные задания не выполнены, либо качество выполнения некоторых из них оценено числом баллов, близким к минимальному	удовлетворительно (незачтено)

FX	Условно неудовлетворительно – теоретическое содержание курса освоено частично, необходимые практические навыки работы не сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий не выполнено, либо качество их выполнения оценено числом баллов, близким к минимальному; при дополнительной самостоятельной работе над материалом курса возможно повышение качества выполнения учебных заданий.	неудовлетворительно (незачтено)
F	Безусловно неудовлетворительно – теоретическое содержание курса не освоено, необходимые практические навыки работы не сформированы, все выполненные учебные задания содержат грубые ошибки, дополнительная самостоятельная работа над материалом курса не приведет к какому-либо значимому повышению качества выполнения учебных заданий.	

Таблица 5 – Формирование шкалы оценивания компетенций на различных этапах

Этапы формирования компетенций	Формирование оценки						
	незачтено			зачтено			
	неудовлетворительно		удовлетворительно	хорошо	отлично		
	F(2)	FX(2+)	E(3)*	D(3+)	C(4)	B(5)	A(5+)
	[0;33,3)	[33,3;50)	[50;60)	[60;70)	[70;85)	[85;95)	[95;100)
Этап-1	0-16,5	16,5-25,0	25,0-30,0	30,0-35,0	35,0-42,5	42,5-47,5	47,5-50
Этап 2	0-33,3	33,3-50	50-60	60-70	70-85	85-95	95-100

4. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.

Таблица 6 - ОПК-2: способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач. Этап 1

Наименование знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности	Формулировка типового контрольного задания или иного материала, необходимого для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности
Знать: методов оценки и калькуляции	<p>1. К элементам метода бухгалтерского учета относятся:</p> <p>а) оценка и калькуляция</p> <p>б) источники образования имущества</p> <p>в) кредитные отношения</p> <p>г) хозяйственные операции</p> <p>д) хозяйственные процессы</p> <p>2. Себестоимость единицы произведенной продукции определяется с помощью</p> <p>3. Метод оценки используемых материально – производственных запасов непосредственно в организации определяется:</p>

	<p>а) Положением по ведению бухгалтерского учета и отчетности в РФ. б) ПБУ 6/01. в) Методическими указаниями и ПБУ 5/01. г) организациями самостоятельно в своей учетной политике д) Федеральным законом «О бухгалтерском учете»</p>
<p>Уметь: производить оценку при поступлении и списании ценностей</p>	<p>4. Со склада организации похищены материалы на сумму 9000 руб., рыночная стоимость которых составляет 10000 руб. Виновные лица установлены. Материалы не возвращены. Сумма ущерба взыскивается из заработной платы виновного лица. Отразить на счетах бухгалтерского учета произведенные факты хозяйственной деятельности.</p> <p>5. Записать на счетах бухгалтерского учета факты хозяйственной деятельности по расчетам с персоналом по оплате труда (в тыс. руб.):</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Начислена заработная плата: рабочим цехов основного производства за изготовление продукции - 630 рабочим цехов вспомогательного производства - 240 рабочим, занятым обслуживанием оборудования в цехах основного производства - 210 руководителям, специалистам и служащим - 280 . Итого: 1360 2. Начислены пособия по временной нетрудоспособности - 86 3. Произведены отчисления на социальное страхование и социальное обеспечение ? 4. Удержаны из заработной платы: налог на доходы физических лиц - 177 алименты - 28 в возмещение материального убытка - 12 за брак - 10 5. Выдана из кассы заработная плата - 1071 6. Депонирована неполученная заработная плата ? <p>6. Организация заключила договор на приобретение оборудования на сумму 20000 долларов США. Датой перехода права собственности является дата поступления оборудования на склад покупателя. Произведена предварительная оплата. Пошлина составляет 10%. Оборудование предназначено для производственных целей. Справочно: курс доллара на дату оплаты составляет 26,25 руб. за доллар, тамож. оформления – 26,51 руб., поступления на склад покупателя – 25,85 руб. Отразить на счетах бухгалтерского учета проведенные факты хозяйственной деятельности.</p>

<p>Навыки: составления отчетных калькуляций</p>	<p>7. Рассчитать способом уменьшаемого остатка сумму амортизационных отчислений по годам, если известно, что: первоначальная стоимость объекта основных средств 200 000 руб., срок полезного использования 5 лет; коэффициент 3; Составить бухгалтерские проводки.</p> <p>8. Организация осуществляет ремонт автотранспортных средств, находящихся на балансе, с привлечением услуг автосервиса. При их ремонте израсходованы запасные части на сумму 3650 руб. (получены со склада организации), начислено вознаграждение рабочим за замену изношенных запасных частей на сумму 2000 руб., оплачены услуги автосервиса за ремонт отдельных узлов в размере 11800 руб., включая НДС. Отобразить на счетах бухгалтерского учета все произведенные факты хозяйственной деятельности (привести возможные варианты).</p> <p>9. Организацией списываются материалы стоимостью 15500 руб. в результате их порчи. Виновные лица, с которыми заключены договора о материальной ответственности, согласились добровольно возместить ущерб путем удержания из заработной платы. НДС в размере 2790 руб. был отнесен на расчеты с бюджетом до обнаружения порчи. Отобразить на счетах бухгалтерского учета проведенных факты хозяйственной деятельности.</p>
---	---

Таблица 7 - ОПК-2: способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач. Этап 2

<p>Наименование знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности</p>	<p>Формулировка типового контрольного задания или иного материала, необходимого для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности</p>
<p>Знать: учета процесса заготовления, учета процесса производства, учета процесса продажи и выявление финансового результата</p>	<p>1. Поступление материалов от поставщика отражается корреспонденцией счетов:</p> <p>а) Дт 41 «Товары» Кт 20 «Основное производство» б) Дт 10 «Материалы» Кт 20 «Основное производство» в) Дт 10 «Материалы» Кт 23 «Вспомогательное производство» г) Дт 43 «Готовая продукция» Кт 91 «Прочие доходы и расходы» д) Дт 10 «Материалы» Кт 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками»</p> <p>2. При отпуске сырья в основное производство составляется корреспонденция счетов:</p> <p>а) Дт 25 «Общепроизводственные расходы» КТ 10 «Материалы» б) Дт 20 «Основное производство» Кт 41 «Товары» в) Дт 20 «Основное производство» Кт 10 «Материалы» г) Дт 10 «Материалы» Кт 20 «Основное производство» д) Дт 20 «Основное производство» Кт 23 Вспомогательное производство»</p> <p>3. При списании проданной готовой продукции составляется корреспонденция счетов:</p> <p>а) Дт 90 «Продажи» Кт 43 «Готовая продукция» б) Дт 90 «Продажи» Кт 41 «Товары» в) Дт 90 «Продажи» Кт 10 «Материалы» г) Дт 62 «Расчеты с покупателями и заказчиками» Кт 90 «Продажи» д) Дт 51 «Расчетные счета» Кт 90 «Продажи»</p>

<p>Уметь: систематизировать на бухгалтерских счетах отдельные факты хозяйственной деятельности</p>	<p>4. На основе результатов инвентаризации выявлена сомнительная задолженность в сумме 35 тыс. руб. и дебиторская задолженность с истекшими сроками исковой давности в сумме 15 тыс. руб. По окончании отчетного периода был создан резерв по сомнительным долгам и списана с баланса дебиторская задолженность с истекшим сроком исковой давности. Отобразить на счетах бухгалтерского учета проведенные факты хозяйственной деятельности.</p> <p>5. Организацией безвозмездно получены основные средства на сумму 200000 руб. Объект получен для использования в производственных целях. Срок полезного использования установлен в 5 лет, применяется линейный способ начисления амортизации. Отобразить на счетах бухгалтерского учета принятие актива на баланс.</p> <p>6. Уставный капитал ОАО составляет 100000руб. Согласно учредительному договору размер и номинальная стоимость долей участников ОАО составляет: первого – 50% от размера уставного капитала, второго – 30%, третьего – 20%. Два участника оплачивают свои доли денежными средствами, а третий – оборудованием для производственных целей, независимая оценка которого произведена. Отобразить на счетах бухгалтерского учета проведенные факты хозяйственной деятельности.</p>
<p>Навыки: обработки хозяйственных операций по видам учетного процесса</p>	<p>7. Работнику организации выдано под отчет 10000 руб. на приобретение материалов. Согласно подтверждающих документов сумма приобретенных материалов составила 9000 руб., в т. ч. НДС – 1500 руб. Работником представлен в бухгалтерию авансовый отчет, однако неизрасходованный остаток денежных средств не был своевременно возвращен в кассу организации. Принято решение об удержании данной суммы из заработной платы работника. Отобразить на счетах учета.</p> <p>8. Продан объект нематериальных активов, за 177 000 руб., в т. ч. НДС – 27 000 руб. Его первоначальная стоимость составляет 40 000 руб., а сумма начисленной амортизации – 100000 руб. При этом посреднической организации выплачено вознаграждение в размере 16 000 руб., в т. ч. НДС. Отобразить на счетах бухгалтерского учета факты хозяйственной деятельности и определить финансовый результат.</p> <p>9. Организация предоставила своему работнику заем в сумме 50000 руб. сроком на шесть месяцев по 5% годовых. Договором займа предусмотрено ежемесячное удержание процентов из заработной платы работника. Отобразить указанные факты хозяйственной деятельности.</p>

Таблица 8 - ПК-14: способностью осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки. Этап 1

Наименование знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности	Формулировка типового контрольного задания или иного материала, необходимого для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности
Знать: организации первичного, аналитического и синтетического учета хозяйственных операций	<p>1. Укажите способы проверки документов:</p> <p>а) арифметическая, бухгалтерская, формальная б) формальная, по существу, арифметическая в) арифметическая, формальная, встречная г) арифметическая, бухгалтерская, встречная д) счетная, формальная, бухгалтерская</p> <p>2. Журналы-ордера относятся к учетным регистрам:</p> <p>а) синтетическим б) аналитическим в) хронологическим г) комбинированным д) специальным таблицам</p> <p>3. К документам бухгалтерского оформления относятся:</p> <p>а) счет фактура, расходный кассовый ордер б) товарно-транспортная накладная, мемориальный, ордер в) ведомости распределения общепроизводственных общехозяйственных расходов г) приходные, кассовые ордера д) авансовый отчет, ведомость расхода кормов и</p>
Уметь: оформлять учетные записи в первичных документах и учетных регистрах бухгалтерского учета	<p>4. Оразить на счетах бухгалтерского учета следующие факты хозяйственной деятельности: (в тыс. руб.)</p> <p>1. Акцептованы счета поставщиков: за поступившие в организацию автотранспортные средства 260000 налог на добавленную стоимость ?</p> <p>2. Расходы по доставке автотранспортного средств: командировочные расходы 8000 оплата бензина из подотчетных сумм 1000</p> <p>3. Зачислены в состав основных средств поступившие автотранспортные средства (сумму ?)</p> <p>5. Оразите на счетах бухгалтерского учета факты хозяйственной деятельности по продаже основных средств (в руб.)</p> <p>На первоначальную стоимость объекта 30700 На сумму накопленной амортизации 12170 На остаточную стоимость объекта 18530</p> <p>Списаны затраты, связанные с продажей основных средств 1470</p> <p>Оразжены задолженности бюджету по НДС 3650</p> <p>Оразжены суммы выручки, причитающиеся к получению 28000</p>

	<p>Определить и списать финансовый результат от продажи</p> <p>6. По результатам деятельности АО отчетного года определены суммы дивидендов, начислено: юридическим лицам – 300000 руб. физическим лицам – работникам организации – 180000 руб. Удержаны: налог на прибыль – 27000 руб. налог на доходы физических лиц 16200 руб. Дивиденды юридическим лицам перечислены с расчетного счета, физическим лицам – выданы из кассы организации. Отразить на счетах бухгалтерского учета проведенные факты хозяйственной деятельности.</p>
<p>Навыки: составления графика документооборота на предприятии</p>	<p>7. Организация приобрела сырье, необходимое для производства продукции, стоимость которого согласно документам поставщика 159300 руб., в т. ч. НДС. Стоимость доставки сырья по документам транспортной организации 14750 руб., в т. ч. НДС. Отразить поступление материалов с учетом возможных вариантов учетной политики по учету ТЗР.</p> <p>8. Отразить на счетах бухгалтерского учета факты хозяйственной деятельности и определить финансовый результат (в руб.):</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Списывается прибыль от продажи продукции 780 000 2. Начислен штраф за нарушение поставщиком договора поставки по решению арбитража 140000 3. Списана недостача материалов в результате стихийного бедствия 86000 4. Образован резерв по сомнительным долгам 150000 5. Начислены дивиденды по акциям др. организаций по результатам работы за год 147000 6. Списана дебиторская задолженность по истечению сроков исковой давности 28000 <p>9. В октябре отчетного года организация произвела ремонт производственного оборудования подрядным способом. Стоимость ремонтных работ согласно предъявленным документам подрядчика 295000 руб., в т. ч. НДС. Учетной политикой организации в целях равномерного включения предстоящих затрат на ремонт в расходы по обычным видам деятельности предусмотрено создание резерва. На 1 октября отчетного года сумма начисленного резерва расходов на ремонт основных средств составляла 216000 руб. Отразить на счетах бухгалтерского учета проведенные факты хозяйственной деятельности.</p>

Таблица 9 - ПК-14: способностью осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки. Этап 2

Наименование знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности	Формулировка типового контрольного задания или иного материала, необходимого для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности
<p>Знать: плана счетов бухгалтерского учета и способ двойной записи, порядок ведения учета денежных средств</p>	<p>1. План счетов бухгалтерского учета – это:</p> <ul style="list-style-type: none"> а) классификатор синтетических счетов бухгалтерского учета б) учетная модель для формирования информационных систем бухгалтерского учета в) директивный документ, отражающий процесс расширенного производства г) систематический перечень счетов, определяющий построение всей системы бухучета д) перечень активных и пассивных счетов <p>2. В чем состоит сущность двойной записи?</p> <ul style="list-style-type: none"> а) каждая операция отражается на дебете одного счета и кредите другого б) каждая хозяйственная операция отражается на двух счетах в) каждая хозяйственная операция отражается по дебету двух счетов г) каждая хозяйственная операция по кредиту двух счетов д) каждая хозяйственная операция отражается на двух статьях баланса <p>3. Определите конечное сальдо по счету 50 «Касса», если сальдо составило 500 руб., оборот по дебету – 1700 руб., оборот по кредиту – 900 руб.: а) 300 руб. б) 1200 руб. в) 200 руб. г) 1300 руб. д) 1500 руб.</p>
<p>Уметь: составлять корреспонденции счетов, в т.ч. по учету денежных средств</p>	<p>4. Организация в счет вклада в уставный капитал приобрела лицензию на осуществление аудиторской деятельности 1300 руб. Отразить в бухгалтерском учете признаваемые расходы, если срок действия лицензии 5 лет.</p> <p>Д 08 К 75 – 1300 руб. - приобретение лицензии за счет вклада в уставный капитал</p> <p>Д 04 К 08 – принятие к учету нематериального актива по первоначальной стоимости</p> <p>Д 68 К 19 – начисление НДС</p> <p>Д 05 К 04 – начисление амортизации при выбытие НМА по истечению 5 лет</p> <p>Д 91 К 04 – остаточная стоимость</p> <p>Если прибыль Д 91 К 99</p> <p>Если убыток Д 99 К 91</p> <p>5. Записать на счетах факты хозяйственной деятельности по общепроизводственным расходам цехов основного производства</p>

	<p>(в руб.):</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Начислена заработная плата рабочим, занятым обслуживанием оборудования и цеховому персоналу 1250000 2. Произведены отчисления на социальное страхование и социальное обеспечение с заработной платы рабочих, занятых обслуживанием оборудования ? 3. Начислена амортизация производственного оборудования, зданий и сооружений цехов 196400 4. Недостачи и потери от порчи материалов при хранении в цеховых кладовых в пределах норм естественной убыли 5. Списаны общепроизводственные расходы на затраты основного производства (сумму определить). 6. Работнику организации выдано под отчет 10000 руб. на приобретение материалов. Согласно подтверждающих документов сумма приобретенных материалов составила 9000 руб., в т. ч. НДС – 1500 руб. Работником представлен в бухгалтерию авансовый отчет, однако неизрасходованный остаток денежных средств не был своевременно возвращен в кассу организации. Принято решение об удержании данной суммы из заработной платы работника. Отразить на счетах учета. 																																
<p>Навыки: ведения хозяйственных операций на счетах бухгалтерского учета, ведения кассовой книги и обработки выписок банка</p>	<ol style="list-style-type: none"> 7. 1. Определить стоимость и остаток израсходованных материалов в отчетном периоде следующими методами: а) ФИФО; б) По средней себестоимости 2. Сделать вывод о влиянии выбранного метода на финансовый результат. <table border="1" data-bbox="544 1167 1516 1697"> <thead> <tr> <th>Показатели</th> <th>Количество, шт.</th> <th>Цена, руб.</th> <th>Стоимость, руб.</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Остаток на начало</td> <td>1000</td> <td>150</td> <td></td> </tr> <tr> <td colspan="4">Поступило за отчетный период</td> </tr> <tr> <td>I партия</td> <td>800</td> <td>220</td> <td></td> </tr> <tr> <td>II партия</td> <td>750</td> <td>200</td> <td></td> </tr> <tr> <td>III партия</td> <td>900</td> <td>210</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Израсходовано</td> <td>3000</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Остаток на конец</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table> <ol style="list-style-type: none"> 8. Записать на счетах бухгалтерского учета следующие факты хозяйственной деятельности (в руб.): <ol style="list-style-type: none"> 1. Начислена амортизация: <ol style="list-style-type: none"> а) по производственному оборудованию в цехах основного производства 400 б) по производственному оборудованию в цехах вспомогательного производства 220 в) по зданию, инвентарю в заводууправлении 90 	Показатели	Количество, шт.	Цена, руб.	Стоимость, руб.	Остаток на начало	1000	150		Поступило за отчетный период				I партия	800	220		II партия	750	200		III партия	900	210		Израсходовано	3000			Остаток на конец			
Показатели	Количество, шт.	Цена, руб.	Стоимость, руб.																														
Остаток на начало	1000	150																															
Поступило за отчетный период																																	
I партия	800	220																															
II партия	750	200																															
III партия	900	210																															
Израсходовано	3000																																
Остаток на конец																																	

	<p>Итого:</p> <p>2. Начислена амортизация по товарному знаку 56</p> <p>3. Списано пришедшее в негодность оборудование: первоначальная стоимость 300 амортизация на дату списания 280</p> <p>оприходованы материалы от демонтажа оборудования 60 расходы ремонтного цеха по демонтажу оборудования 40</p> <p>финансовый результат (сумму определить)</p> <p>9. Рассчитать способом списания стоимости пропорционально объему продукции (работ) суммы амортизационных отчислений по годам, если известно, что: первоначальная стоимость объекта основных средств 200000 руб. предполагаемый объем выпуска продукции = 1 год - 160000 ед., 2 год - 190000 ед., 3 год - 200000 ед., 4 год - 200000 ед., 5 год -250000 ед. Всего -1000000 ед.</p>
--	---

5.Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Многообразие изучаемых тем, видов занятий, индивидуальных способностей студентов, обуславливает необходимость оценивания знаний, умений, навыков с помощью системы процедур, контрольных мероприятий, различных технологий и оценочных средств.

Таблица 10 - Процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности на 1 этапе формирования компетенции

Виды занятий и контрольных мероприятий	Оцениваемые результаты обучения	Описание процедуры оценивания
1	2	3
Лекционное занятие (посещение лекций)	Знание теоретического материала по пройденным темам	Проверка конспектов лекций, тестирование
Выполнение практических (лабораторных) работ	Основные умения и навыки, соответствующие теме работы	Проверка полученных результатов, устная (письменная) защита выполненной работы, тестирование
Самостоятельная работа (выполнение дополнительных и творческих заданий)	Знания, умения и навыки, сформированные во время самоподготовки	Проверка полученных результатов, тестирование
Промежуточная аттестация	Знания, умения и навыки, соответствующие изученной дисциплине	Зачет, с учетом результатов текущего контроля, в традиционной форме или компьютерное тестирование

Таблица 11 - Процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности на 2 этапе формирования компетенции

Виды занятий и контрольных мероприятий	Оцениваемые результаты обучения	Описание процедуры оценивания
1	2	3
Лекционное занятие (посещение лекций)	Знание теоретического материала по пройденным темам	Проверка конспектов лекций, тестирование
Выполнение практических (лабораторных) работ	Основные умения и навыки, соответствующие теме работы	Проверка полученных результатов, устная (письменная) защита выполненной работы, тестирование
Самостоятельная работа (выполнение дополнительных и творческих заданий)	Знания, умения и навыки, сформированные во время самоподготовки	Проверка полученных результатов, тестирование
Промежуточная аттестация	Знания, умения и навыки, соответствующие изученной дисциплине	Экзамен с учетом результатов текущего контроля, в традиционной форме или компьютерное тестирование

В процессе изучения дисциплины предусмотрены следующие формы контроля: текущий, промежуточный контроль, контроль самостоятельной работы студентов.

Текущий контроль успеваемости обучающихся осуществляется по всем видам контактной и самостоятельной работы, предусмотренным рабочей программой дисциплины.

Текущий контроль успеваемости осуществляется преподавателем, ведущим аудиторские занятия.

Текущий контроль успеваемости может проводиться в следующих формах:

- устная (устный опрос, собеседование, публичная защита, доклад по результатам самостоятельной работы и т.д.);
- письменная (письменный опрос, конспект и т.д.);
- тестовая (устное, письменное, компьютерное тестирование).

Результаты текущего контроля успеваемости фиксируются в журнале занятий с соблюдением требований по его ведению.

Устная форма позволяет оценить знания и кругозор студента, умение логически построить ответ, владение монологической речью и иные коммуникативные навыки. Проводятся преподавателем с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, рассчитана на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п.

Уровень знаний, умений и навыков обучающегося при устном ответе во время промежуточной аттестации определяется оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» по следующим критериям:

Оценка «5» (отлично) ставится, если:

- полно раскрыто содержание материала;
- материал изложен грамотно, в определенной логической последовательности;
- продемонстрировано системное и глубокое знание программного материала;
- точно используется терминология;
- показано умение иллюстрировать теоретические положения конкретными примерами, применять их в новой ситуации;

- продемонстрировано усвоение ранее изученных сопутствующих вопросов, сформированность и устойчивость компетенций, умений и навыков;
- ответ прозвучал самостоятельно, без наводящих вопросов;
- продемонстрирована способность творчески применять знание теории к решению профессиональных задач;
- продемонстрировано знание современной учебной и научной литературы;
- допущены одна – две неточности при освещении второстепенных вопросов, которые исправляются по замечанию.

Оценка «4» (хорошо) ставится, если:

- вопросы излагаются систематизированно и последовательно;
- продемонстрировано умение анализировать материал, однако не все выводы носят аргументированный и доказательный характер;
- продемонстрировано усвоение основной литературы.
- ответ удовлетворяет в основном требованиям на оценку «5», но при этом имеет один из недостатков:

- в изложении допущены небольшие пробелы, не исказившие содержание ответа;
- допущены один – два недочета при освещении основного содержания ответа, исправленные по замечанию преподавателя;
- допущены ошибка или более двух недочетов при освещении второстепенных вопросов, которые легко исправляются по замечанию преподавателя.

Оценка «3» (удовлетворительно) ставится, если:

- неполно или непоследовательно раскрыто содержание материала, но показано общее понимание вопроса и продемонстрированы умения, достаточные для дальнейшего усвоения материала;
- усвоены основные категории по рассматриваемому и дополнительным вопросам;
- имелись затруднения или допущены ошибки в определении понятий, использовании терминологии, исправленные после нескольких наводящих вопросов;
- при неполном знании теоретического материала выявлена недостаточная сформированность компетенций, умений и навыков, студент не может применить теорию в новой ситуации;

– продемонстрировано усвоение основной литературы

Оценка «2» (неудовлетворительно) ставится, если:

- не раскрыто основное содержание учебного материала;
- обнаружено незнание или непонимание большей или наиболее важной части учебного материала;
- допущены ошибки в определении понятий, при использовании терминологии, которые не исправлены после нескольких наводящих вопросов.
- не сформированы компетенции, умения и навыки.

Письменная форма приучает к точности, лаконичности, связности изложения мысли. Письменная проверка используется во всех видах контроля и осуществляется как в аудиторной, так и во внеаудиторной работе. Письменные работы могут включать: диктанты, контрольные задания.

Контрольное задание - средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме, разделу или всей дисциплины. Контрольное задание – письменное задание, выполняемое в течение заданного времени (в условиях аудиторной работы – от 30 минут до 2 часов). Как правило, контрольное задание предполагает наличие определенных ответов и решение задач.

Критерии оценки выполнения контрольного задания:

- соответствие предполагаемым ответам;
- правильное использование алгоритма выполнения действий (методики, технологии и

т.д.);

- логика рассуждений;
- неординарность подхода к решению.

Тестовая форма - позволяет охватить большое количество критериев оценки и допускает компьютерную обработку данных. Как правило, предлагаемые тесты оценки компетенций делятся на психологические, квалификационные (в учебном процессе эту роль частично выполняет педагогический тест) и физиологические.

Современный тест, разработанный в соответствии со всеми требованиями теории педагогических измерений, может включать задания различных типов, оценивающие различные виды деятельности учащихся (например, коммуникативные умения, практические умения).

В обычной практике применения тестов для упрощения процедуры оценивания как правило используется простая схема:

- отметка «3», если правильно выполнено 50 –70% тестовых заданий;
- «4», если правильно выполнено 70 –85 % тестовых заданий;
- «5», если правильно выполнено 85 –100 % тестовых заданий.

Параметры оценочного средства

Предел длительности контроля	45 мин.
Предлагаемое количество заданий из одного контролируемого подэлемента	30, согласно плана
Последовательность выборки вопросов из каждого раздела	Определенная по разделам, внутри раздела случайная
Критерии оценки:	Выполнено верно заданий
«5», если	(85-100)% правильных ответов
«4», если	(70-85)% правильных ответов
«3», если	(50-70)% правильных ответов

Промежуточная аттестация – это элемент образовательного процесса, призванный определить соответствие уровня и качества знаний, умений и навыков обучающихся, установленным требованиям согласно рабочей программе дисциплины. Промежуточная аттестация осуществляется по результатам текущего контроля.

Конкретный вид промежуточной аттестации по дисциплине определяется рабочим учебным планом и рабочей программой дисциплины.

Зачет предполагает проверку усвоения учебного материала практических занятий, а также проверку результатов решения практических заданий. Зачет, как правило, выставляется без опроса студентов по результатам контрольных заданий, других работ, выполненных студентами в течение семестра, а также по результатам текущей успеваемости на практических занятиях, при условии, что итоговая оценка студента за работу в течение семестра (по результатам контроля знаний) больше или равна 60%. Оценка, выставляемая за зачет, является оценкой качественного типа (по шкале наименований «зачтено» / «не зачтено»).

Экзамен, как правило, предполагает проверку учебных достижений, обучаемых по всей программе дисциплины и преследует цель оценить полученные теоретические знания, навыки самостоятельной работы, развитие творческого мышления, умения синтезировать полученные знания и их практического применения.

Экзамен в устной форме предполагает выдачу списка вопросов, выносимых на экзамен, заранее (в самом начале обучения или в конце обучения перед сессией). Экзамен включает, как правило, две части: теоретическую (вопросы) и практическую (задачи, практические задания). Для подготовки к ответу на вопросы и задания билета, который студент вытаскивает случайным образом, отводится время в пределах 30 минут. После ответа на теоретические вопросы билета, как правило, ему преподаватель задает дополнительные вопросы. Компетентностный подход ориентирует на то, чтобы экзамен обязательно включал деятельностный компонент в виде задачи/ситуации для решения.

В традиционной системе оценивания именно экзамен является наиболее значимым оценочным средством и решающим в итоговой отметке учебных достижений студента. В условиях балльно-рейтинговой системы балльный вес экзамена составляет 25 баллов.

По итогам экзамена, как правило, выставляется оценка по шкале порядка: «отлично» - 21-25 баллов; «хорошо» - 17,5-21 балл; «удовлетворительно» - 12,5-17,5 баллов; «неудовлетворительно» - 0-12,5 баллов.

6. Материалы для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

Полный комплект оценочных средств для оценки знаний, умений и навыков находится у ведущего преподавателя.

6.1. Тестовые задания

6.1.1. Тестовые задания (для зачета)

1. Бухгалтерский учет это:
 - а) система быстрого отражения хозяйственных операций с целью воздействия на них
 - б) система сплошного, непрерывного и документального отражения хозяйственной деятельности
 - в) система количественного и качественного отражения массовых явлений
 - г) система отражения хозяйственных процессов
 - д) разбор конкретных ситуаций
2. В активе баланса отражается - имущество организации по ...
3. В пассиве баланса отражается - имущество организации по ...
4. Отражение каждой хозяйственной операции в дебете одного счета и в кредите другого счета это -
...
5. Формирование полной и достоверной информации о деятельности организации - ... бухгалтерского учета
6. Операции первого типа изменений в балансе валюту баланса - ...
7. Операции второго типа изменений в балансе валюту баланса - ...
8. Операции третьего типа изменений в балансе валюту баланса:

9. Совокупность носителей первичной информации называется:

10. Укажите виды балансовых счетов:

- а) активные, пассивные и аналитические
- б) активные, пассивные, активно-пассивные
- в) активные, забалансовые, активно-пассивные
- г) активно-пассивные, забалансовые и аналитические
- д) субсчета, забалансовые, активные

11. Себестоимость единицы произведенной продукции определяется с помощью - ...

12. Бухгалтерский счет считается:

- а) отчетностью
- б) первичным документом
- в) регистром систематической записи
- г) регистром хронологической записи
- д) регистром аналитического учета

13. Укажите способы проверки документов:

- а) арифметическая, бухгалтерская, формальная
- б) формальная, по существу, арифметическая
- в) арифметическая, формальная, встречная
- г) арифметическая, бухгалтерская, встречная
- д) счетная, формальная, бухгалтерская

14. Цель классификации счетов:

- а) облегчить работу бухгалтера
- б) выявить связь между синтетическими и аналитическими счетами
- в) использовать при разработке план счетов
- г) упорядочить по определенному признаку
- д) выделить синтетические счета и субсчета

15. Признаки классификации счетов:

- а) по экономическому содержанию, по назначению и структуре.
- б) по экономическому содержанию и по отношению к балансу
- в) по структуре и назначению и по отношению к балансу
- г) по экономическому содержанию, по назначению и структуре, по отношению к балансу
- д) по назначению и структуре

16. Классификация счетов по экономическому содержанию показывает:

- а) что учитывается на том или ином счете
- б) для получения каких показателей предназначены те или иные счета и их посторонние
- в) какие счета нужны для отражения каждого объекта учета
- г) какой объект учитывается на счете
- д) что учитывается на основных счетах

17. Классификация счетов по экономическому содержанию включает следующие группы счетов:

- а) счета видов средств и хозяйственных процессов
- б) счета видов и источников средств
- в) счета имущества, источников его образования и хозяйственных процессов
- г) счета процессов и их источников
- д) калькуляционные и собирательно-распорядительные

18. В группу счетов для учета видов имущества входят подгруппы счетов:

- а) для учета производства и производственного потребления
- б) для учета производственного и непроизводственного потребления, обращения и распределения
- в) для учета основных и оборотных средств
- г) для учета непроизводственного потребления и распределения
- д) калькуляционные и собирательно-распределительные

19. Единый план счетов предусматривает:

- а) перечень балансовых счетов, сгруппированных в разделы
- б) перечень счетов и субсчетов и их номера
- в) перечень забалансовых и балансовых счетов по разделам
- г) перечень балансовых, забалансовых счетов и субсчетов в разрезе разделов
- д) перечень основных и калькуляционных счетов

20. План счетов бухгалтерского учета – это:

- а) классификатор синтетических счетов бухгалтерского учета
- б) учетная модель для формирования информационных систем бухгалтерского учета
- в) директивный документ, отражающий процесс расширенного производства
- г) систематический перечень счетов, определяющий построение всей системы бухучета
- д) перечень активных и пассивных счетов

21. Основные признаки забалансовых счетов - имеют трехзначный шифр, ... а) входят в баланс

- б) корреспондируют со счетами
- в) не корреспондируют с другими счетами
- г) используются для учета основных средств
- д) используются для учета материалов

22. На забалансовых счетах учитываются:

- а) условные ценности и обязательства предприятия
- б) средства, не принадлежащие данному предприятию
- в) операции, не показанные в балансе
- г) затраты на основное производство
- д) основные средства

23. Классификация счетов по назначению и структуре показывает:

- а) строение счетов, содержание их дебета и кредита, характер сальдо

- б) какие счета нужны для характеристики изучаемого объекта
- в) для чего предназначены синтетические счета
- г) для получения каких показателей используются счета
- д) какие объекты учитываются на аналитических счетах

24. Финансовый результат организации выявляется на счетах:

- а) операционно-результативных
- б) финансово-результативных
- в) калькуляционных
- г) регулирующих
- д) основных

25. Счета для учета расчетов по отношению к балансу - ...

26. Учетные регистры представляют собой:

- а) способ экономической группировки хозяйственных средств
- б) путь прохождения хозяйственной операции с момента ее возникновения до сдачи в архив
- в) способ обобщения показателей, характеризующих результат хозяйственной деятельности
- г) способ первичного отражения хозяйственной деятельности
- д) специальным образом разграфленные листы

27. К учетным регистрам относится:

- а) главная книга
- б) чек
- в) доверенность
- г) счет-фактура
- д) платежное поручение

28. Учетные регистры классифицируются:

- а) по внешнему виду, по содержанию, по характеру записей
- б) синтетические, систематические, комбинированные
- в) синтетические, аналитические, хронологические
- г) книги, карточки, журналы
- д) журналы-ордера, ведомости, книги

29. Журналы-ордера относятся к учетным регистрам:

- а) синтетическим
- б) аналитическим
- в) хронологическим
- г) комбинированным
- д) специальным таблицам

30. Основанием для записи в учетные регистры служат:

- а) отчеты материально-ответственных лиц
- б) первичные документы
- в) бухгалтерская отчетность

- г) совершившиеся операции
- д) оборотные ведомости

6.1.2. Тестовые задания (для экзамена)

1. Систематические записи осуществляются - ...
 - а) во вступительном балансе
 - б) в главной книге
 - в) в регистрационном журнале
 - г) в оборотной ведомости
 - д) журнале-ордере
2. При мемориально-ордерной форме заполняются:
 - а) документы, мемориальные ордера, Главная книга, регистрационный журнал, оборотные ведомости
 - б) документы, мемориальные ордера, накопительные ведомости, Главная книга, оборотные ведомости
 - в) документы, мемориальные ордера, журналы-ордера, Главная книга
 - г) документы, накопительные ведомости, оборотные ведомости, баланс
 - д) документы, журналы-ордера, Главная книга, баланс
3. В случае указания неправильной корреспонденции счетов, выявленной после составления баланса, применяется способ исправления ошибок: а) корректурный
 - б) частичное красное сторно
 - в) полное красное сторно
 - г) дополнительная проводка
 - д) обратная проводка
4. В бухгалтерском учете отрицательные числа:
 - а) используются
 - б) не используются
 - в) в некоторых случаях
 - г) в зависимости от учетной политики
 - д) при записях на счетах
5. Баланс при журнально-ордерной форме учета составляется на основании - ...
6. Главная книга предназначена для:
 - а) регистрации хозяйственных операций
 - б) регистрации счетов организации
 - в) отражения наличия и движения имущества
 - г) систематических записей наличия имущества
 - д) синтетического учёта в организации
7. Основная цель формирования бухгалтерской отчетности:
 - а) в информировании пользователей о финансовом положении организации
 - б) в контроле за соблюдением законодательства РФ со стороны государственных органов
 - в) для оперативного управления
 - г) в связи с требованиями МСФО
 - д) для отражения имущества организации

8. Информацию по отраслям, регионам и экономике страны в целом обобщает ... отчетность

9. Бухгалтерская отчетность предоставляется:

- а) налоговой инспекции, обслуживающему банку, учредителям
- б) налоговой инспекции, учредителям, страховой организации
- в) пенсионному фонду, налоговой инспекции, страховым организациям
- г) банку, учредителям, страховым организациям
- д) внешним пользователям

10. В состав бухгалтерской отчетности входят:

- а) баланс, объяснительная записка, аудиторское заключение
- б) баланс, отчет о прибылях и убытках, объяснительная записка
- в) баланс, отчет о прибылях и убытках, аудиторское заключение
- г) баланс, отчет о прибылях и убытках, пояснения в соответствии с нормативными актами
- д) баланс, отчет о движении денежных средств

11. Под организацией бухгалтерского учета понимается:

- а) соблюдение принципов бухгалтерского учета
- б) комплекс элементов бухгалтерского учета
- в) исполнение бухгалтерией требований ФЗ «О бухгалтерском учете»
- г) разработка учетной политики
- д) система построения учетного процесса

12. В балансе предприятия отражается имущество:

- а) находящееся на хранении на данном предприятии
- б) взятое в аренду
- в) принадлежащие данному предприятию
- г) не принадлежащие данному предприятию
- д) имущество другого предприятия, находящееся во временном пользовании

13. Письменное разрешение и свидетельство совершённой операции – это ...

14. К накопительным документам относятся:

- а) расходные и приходные кассовые ордера
- б) ведомости расхода кормов и движения зерна
- в) авансовый отчёт и приходный кассовый ордер
- г) счёт-фактура и товарно-транспортная накладная
- д) счёт-фактура и приходный кассовый ордер

15. К сводным документам относятся:

- а) счёт-фактура, расходный кассовый ордер
- б) счёт-фактура, товарно-транспортная накладная
- в) ведомость движения зерна, авансовый отчёт
- г) расходный кассовый ордер, авансовый отчёт
- д) приходный кассовый ордер, счёт-фактура

16. К комбинированным документам относятся:

- а) расходные кассовые ордера
- б) счета-фактуры

- в) мемориальные ордера
- г) ведомости движения зерна
- д) расчёты начисления заработной платы

17. К внешним документам относятся:

- а) приходные и расходные кассовые ордера
- б) приходные кассовые ордера и счёта-фактуры
- в) авансовые отчёты и платёжные поручения
- г) платёжные поручения и счёта-фактуры
- д) счёта-фактуры и авансовые платежи

18. Перед составлением годового отчёта проводится инвентаризация - ...

19. Инвентаризация – это ...

20. Баланс, в котором нет статей «Амортизация основных средств», «Амортизация нематериальных активов» называется:

21. Синтетические счета служат для:

- а) подробной характеристики объектов бухучёта
- б) обобщённой характеристики объектов бухучёта
- в) оперативного учёта
- г) ведения аналитического учёта
- д) детализированного учёта

22. Субсчёт – это:

- а) способ группировки аналитических счетов
- б) способ группировки синтетических счетов
- в) счёт аналитического учёта
- г) счёт синтетического учёта
- д) счёт забалансового учёта

23. Оборотная ведомость по синтетическим счетам предназначена для:

- а) проверки корреспонденции счетов
- б) проверки полноты аналитического счёта
- в) проверки полноты синтетического учёта
- г) подсчёта итогов по счетам
- д) группировки счетов синтетического учёта

24. Неравенство итогов оборотов в оборотной ведомости по синтетическим счетам означает:

- а) неправильный перенос остатков по счетам
- б) нарушение способа двойной записи
- в) неправильный подсчёт конечного сальдо
- г) неправильный подсчёт итогов по аналитическим счетам
- д) неправильный итог подсчётов по субсчетам

25. Обобщение данных текущего бухгалтерского учёта осуществляется в:

- а) оборотной ведомости
- б) синтетических счетах
- в) аналитических счетах

- г) субсчетах
- д) первичных документах

26. Первичное наблюдение в бухгалтерском учёте организуется для:

- а) осуществления анализа хозяйственной деятельности
- б) аудиторских проверок
- в) внутреннего контроля
- г) последующей перепроверки наблюдаемых фактов
- д) составления первичных документов

27. Первичное наблюдение представляет собой:

- а) информационное обеспечение системы бухгалтерского учёта
- б) оценку и отбор данных о фактах хозяйственных операций
- в) описание отобранных для учёта фактов
- г) передачу данных для дальнейшей обработки
- д) описание объектов учёта

28. Документы можно классифицировать по признакам:

- а) по назначению и месту составления
- б) по назначению и объёму информации
- в) распределительные и исполнительные
- г) комбинированные и бухгалтерского оформления
- д) распорядительные и сводные

29. Под инвентаризацией понимается:

- а) сверка учётных записей с фактическим наличием средств
- б) проверка наличия не материальных активов
- в) проверка наличия основных средств
- г) проверка наличия денежных средств
- д) проверка состояния расчётов

30. Все инвентаризации по объёму охвата объектов можно подразделить на:

- а) перманентные и полные
- б) плановые и неплановые
- в) полные и частные
- г) полные и внезапные
- д) частичные и внезапные

6.2. Типовые контрольные задания

6.2.1. Контрольные задания

Задание 1.

Со склада организации похищены материалы на сумму 9000 руб., рыночная стоимость которых составляет 10000 руб. Виновные лица установлены. Материалы не возвращены. Сумма ущерба взыскивается из заработной платы виновного лица. Отообразить на счетах бухгалтерского учёта произведенные факты хозяйственной деятельности.

Задание 2.

Записать на счетах бухгалтерского учета факты хозяйственной деятельности по расчетам с персоналом по оплате труда (в тыс. руб.):

1. Начислена заработная плата: рабочим цехов основного производства за изготовление продукции - 630 рабочим цехов вспомогательного производства - 240 рабочим, занятым обслуживанием оборудования в цехах основного производства - 210 руководителям, специалистам и служащим - 280 .
Итого: 1360
2. Начислены пособия по временной нетрудоспособности - 86
3. Произведены отчисления на социальное страхование и социальное обеспечение ? 4.
Удержаны из заработной платы: налог на доходы физических лиц - 177 алименты - 28 в возмещение материального убытка - 12 за брак - 10
5. Выдана из кассы заработная плата - 1071
6. Депонирована неполученная заработная плата ?

Задание 3.

Организация заключила договор на приобретение оборудования на сумму 20000 долларов США. Датой перехода права собственности является дата поступления оборудования на склад покупателя. Произведена предварительная оплата. Пошлина составляет 10%. Оборудование предназначено для производственных целей.

Справочно: курс доллара на дату оплаты составляет 26,25 руб. за доллар, тамож. оформления – 26,51 руб., поступления на склад покупателя – 25,85 руб. Отразить на счетах бухгалтерского учета проведенные факты хозяйственной деятельности.

Задание 4.

Рассчитать способом уменьшаемого остатка сумму амортизационных отчислений по годам, если известно, что: первоначальная стоимость объекта основных средств 200 000 руб. срок полезного использования 5 лет; коэффициент 3; Составить бухгалтерские проводки.

Задание 5.

Организация осуществляет ремонт автотранспортных средств, находящихся на балансе, с привлечением услуг автосервиса. При их ремонте израсходованы запасные части на сумму 3650 руб. (получены со склада организации), начислено вознаграждение рабочим за замену изношенных запасных частей на сумму 2000 руб., оплачены услуги автосервиса за ремонт отдельных узлов в размере 11800 руб., включая НДС. Отразить на счетах бухгалтерского учета все произведенные факты хозяйственной деятельности (привести возможные варианты).

Задание 6.

Организацией списываются материалы стоимостью 15500 руб. в результате их порчи. Виновные лица, с которыми заключены договора о материальной ответственности, согласились добровольно возместить ущерб путем удержания из заработной платы. НДС в размере 2790 руб. был отнесен на расчеты с бюджетом до обнаружения порчи. Отразить на счетах бухгалтерского учета проведенных факты хозяйственной деятельности.

Задание 7.

На основе результатов инвентаризации выявлена сомнительная задолженность в сумме 35 тыс. руб. и дебиторская задолженность с истекшими сроками исковой давности в сумме 15 тыс. руб. По окончании отчетного периода был создан резерв по сомнительным долгам и

списана с баланса дебиторская задолженность с истекшим сроком исковой давности. Отразить на счетах бухгалтерского учета проведенные факты хозяйственной деятельности.

Задание 8.

Организацией безвозмездно получены основные средства на сумму 200000 руб. Объект получен для использования в производственных целях. Срок полезного использования установлен в 5 лет, применяется линейный способ пояснения амортизации. Отразить на счетах бухгалтерского учета принятие актива на баланс.

Задание 9.

Уставный капитал АО составляет 100000руб. Согласно учредительному договору размер и номинальная стоимость долей участников ОАО составляет: первого – 50% от размера уставного капитала, второго – 30%, третьего – 20%. Два участника оплачивают свои доли денежными средствами, а третий – оборудованием для производственных целей, независимая оценка которого произведена.

Отразить на счетах бухгалтерского учета проведенные факты хозяйственной деятельности.

Задание 10.

Работнику организации выдано под отчет 10000 руб. на приобретение материалов. Согласно подтверждающих документов сумма приобретенных материалов составила 9000 руб., в т. ч. НДС – 1500 руб. Работником представлен в бухгалтерию авансовый отчет, однако неизрасходованный остаток денежных средств не был своевременно возвращен в кассу организации. Принято решение об удержании данной суммы из заработной платы работника. Отразить на счетах учета.

6.2.2. Контрольные вопросы для промежуточной аттестации (зачет)

1. Возникновение и развитие бухгалтерского учета
2. Понятие о хозяйственном учете, его виды.
3. Требования, предъявляемые к хозяйственному учету.
4. Виды измерителей, используемые в хозяйственном учете.
5. Бухгалтерский учет как источник информации и контроля. Объекты бухгалтерского учета.
6. Основные требования к ведению бухгалтерского учета.
7. Основные задачи бухгалтерского учета.
8. Регулирование бухгалтерского учета.
9. Роль бухгалтера в принятии решений по управлению организацией.
10. Финансовый и управленческий учет.
11. Федеральные законодательные акты, определяющие роль, место и значение бухгалтерского учета.
12. Положение (стандарты) по бухгалтерскому учету.
13. Внутренние нормативные документы организации. Учетная политика.
14. Классификация хозяйственных средств по составу и размещению.
15. Классификация хозяйственных средств по источникам образования и целевому назначению.
16. Характеристика предмета бухгалтерского учета.
17. Характеристика метода бухгалтерского учета.
18. Балансовый метод отражения информации.
19. Виды балансов.
20. Типы изменений баланса под влиянием хозяйственных операций.

6.2.3. Контрольные вопросы для промежуточной аттестации (экзамен)

1. Возникновение и развитие бухгалтерского учета
2. Понятие о хозяйственном учете, его виды.
3. Требования, предъявляемые к хозяйственному учету.
4. Виды измерителей, используемые в хозяйственном учете.
5. Бухгалтерский учет как источник информации и контроля. Объекты бухгалтерского учета.
6. Основные требования к ведению бухгалтерского учета.
7. Основные задачи бухгалтерского учета.
8. Регулирование бухгалтерского учета.
9. Роль бухгалтера в принятии решений по управлению организацией.
10. Финансовый и управленческий учет.
11. Федеральные законодательные акты, определяющие роль, место и значение бухгалтерского учета.
12. Положение (стандарты) по бухгалтерскому учету.
13. Внутренние нормативные документы организации. Учетная политика.
14. Классификация хозяйственных средств по составу и размещению.
15. Классификация хозяйственных средств по источникам образования и целевому назначению.
16. Характеристика предмета бухгалтерского учета.
17. Характеристика метода бухгалтерского учета.
18. Балансовый метод отражения информации.
19. Виды балансов.
20. Типы изменений баланса под влиянием хозяйственных операций.
21. Счета бухгалтерского учета как элемент метода бухгалтерского учета.
22. Двойная запись хозяйственных операций на счетах.
23. Корреспонденция счетов.
24. Бухгалтерские проводки.
25. Счета синтетического и аналитического учета, их назначение и взаимосвязь.
26. Оборотные ведомости по синтетическим и аналитическим счетам.
27. Классификация счетов бухгалтерского учета.
28. План счетов бухгалтерского учета.
29. Документация – элемент метода бухгалтерского учета.
30. Значение бухгалтерских документов.
31. Реквизиты документов.
32. Унификация и стандартизация документов.
33. Требования, предъявляемые к заполнению документов.
34. Исправление ошибочных записей в документах.
35. Классификация документов.
36. Приемка, проверка и бухгалтерская обработка документов.
37. Организация документооборота.
38. Порядок и сроки хранения бухгалтерских документов.
39. Порядок документального оформления, получения, приемки документов.
40. Синтетический и аналитический учет поступлений и реализации товаров.
41. Учет процесса снабжения.
42. Учет процесса производства.
43. Понятие о себестоимости продукции и услуг, ее виды.
44. Учет процесса реализации (продажи).

45. Оценка хозяйственных средств в балансе и в текущем учете. Виды оценок.
46. Понятие инвентаризации. Цели инвентаризации.
47. Виды инвентаризации.
48. Порядок проведения инвентаризации.
49. Документальное оформление инвентаризации.
50. Роль учетных регистров в бухгалтерском учете.
51. Классификация учетных регистров.
52. Требования, предъявляемые к ведению учетных регистров.
53. Способы исправления ошибочных записей в учетных регистрах.
54. Формы бухгалтерского учета.
55. Основные направления совершенствования учета.
56. Общие принципы построения финансовой отчетности. Промежуточная и годовая отчетность.
57. Специализированная отчетность сельскохозяйственных организаций.
58. Особенности учета на малых предприятиях.
59. Международные принципы (правила) ведения бухгалтерского учета.
60. Особенности планов счетов бухгалтерского учета, применяемых в России и в зарубежных организациях (фирмах, компаниях)

6.3. Комплект билетов

ОГАУ – СМК-Ф-4.1-09

ОРЕНБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

Кафедра бухгалтерского учета и аудита

Направление подготовки/профиль 38.03.01 Экономика/ Бухгалтерский учет, анализ и аудит

Дисциплина Б1.Б.15 Теория бухгалтерского учета

Билет № 1

1. Возникновение и развитие бухгалтерского учета (7,5 баллов)
2. Реквизиты документов. (7,5 баллов)
3. Задача (10 баллов)

Со склада организации похищены материалы на сумму 9000 руб., рыночная стоимость которых составляет 10000 руб. Виновные лица установлены. Материалы не возвращены. Сумма ущерба взыскивается из заработной платы виновного лица.

Отразить на счетах бухгалтерского учета произведенные факты хозяйственной деятельности.

Утверждено на заседании кафедры бухгалтерского учета и аудита _____ 20__ г.
протокол № _

Зав. кафедрой, доцент

Карагодин Д.А.

Составил, доцент

Хаметова А.Р.

Разработал _____



А.Р. Хаметова