

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ОРЕНБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**Б1.В.15 Право**

**Направление подготовки** 38.03.01 Экономика

**Профиль подготовки** Бухгалтерский учет, анализ и аудит

**Квалификация (степень) выпускника** бакалавр

**Форма обучения** заочная

### 1. Цели освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины «Право» является:

- заложить теоретические основы правовых знаний;
- способствовать осмыслению права как одного из важнейших регуляторов общественных отношений;
- познакомить студентов с ключевыми принципами правового регулирования, определяющими содержание норм российского права;
- сформировать базовый понятийный аппарат, необходимый для дальнейшего восприятия ряда частных отраслевых дисциплин и углубления теоретических знаний о праве;
- развивать умение ориентироваться в системе российского законодательства, самостоятельно подбирать нормативно-правовые акты применительно к конкретной практической ситуации;
- формировать правокультурного специалиста.

### 2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Право» относится к вариативной части. Требования к предшествующим знаниям представлены в таблице 2.1. Перечень дисциплин, для которых дисциплина «Право» является основополагающей, представлен в табл. 2.2.

**Таблица 2.1 – Требования к пререквизитам дисциплины**

Компетенция	Дисциплина
ОК-6	Обществознание Программа среднего (полного) образования
ОПК-4	
ПК-2	Микроэкономика

**Таблица 2.2 – Требования к постреквизитам дисциплины**

Компетенция	Дисциплина
ОК-6	Теория аудита Аудит / Налоговая система зарубежных стран Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты (работа бакалавра)
	Менеджмент Бухгалтерский (финансовый) учет Бухгалтерская (финансовая) отчетность Основы управления персоналом / Работа с малыми группами
ПК-2	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты (работа бакалавра)

### 3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

**Таблица 3.1 – Взаимосвязь планируемых результатов обучения по дисциплине и планиваемых результатов освоения образовательной программы**

Индекс и содержание компетенции	Знания	Умения	Навыки и (или) опыт деятельности
ОК-6: способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах	Этап 1: знать источники получения информации о	Этап 1: ориентироваться в системе законодательства и	Этап 1: владеть навыками подготовки публичной речи.

деятельности	нормативно-правовых документах Этап 2: знать содержания нормативно-правовых актов.	нормативных правовых актов Этап 2: использовать правовые нормы в различных сферах деятельности	Этап 2: владеть навыками произнесения публичной речи, аргументации и ведения дискуссии.
ОПК-4: способностью находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность	Этап 1: знать основы трудового законодательства. Этап 2: знать содержание нормативно-правовых документов, необходимых для осуществления профессиональной деятельности.	Этап 1: ориентироваться в системе законодательства и нормативных правовых актов, регламентирующих сферу профессиональной деятельности. Этап 2: использовать правовые нормы в профессиональной деятельности.	Этап 1: владеть навыками ориентации в ситуациях делового общения. Этап 2: владеть навыками построения устных и письменных высказываний в официально-деловом стиле.
ПК- 2: способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов	Этап 1. Знать источники получения информации о нормативно-правовых документах Этап 2. Знать содержания нормативно-правовых актов	Этап 1. Ориентироваться в системе законодательства и нормативных правовых актов Этап 2. Использовать правовые нормы в различных сферах деятельности	Этап 1. Владеть навыками ориентации в ситуациях делового общения. Этап 2. Владеть навыками построения устных и письменных высказываний в официально-деловом стиле

#### 4. Объем дисциплины

Объем дисциплины «Право» составляет 3 зачетные единицы (108 академических часов), распределение объема дисциплины на контактную работу обучающихся с преподавателем (КР) и на самостоятельную работу обучающихся (СР) по видам учебных занятий и по периодам обучения представлено в таблице 4.1.

**Таблица 4.1 – Распределение объема дисциплины  
по видам учебных занятий и по периодам обучения, академические часы**

№ п/п	Вид учебных занятий	Итого КР	Итого СР	Семестр № 3		Семестр № 4	
				КР	СР	КР	СР
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	<b>6</b>	<b>7</b>	<b>8</b>
1	Лекции (Л)	6		6			
2	Лабораторные работы (ЛР)						
3	Практические занятия (ПЗ)	8		8			
4	Семинары(С)						
5	Курсовое проектирование (КП)						
6	Рефераты (Р)						
7	Эссе (Э)						
8	Индивидуальные домашние задания (ИДЗ)						
9	Самостоятельное изучение вопросов (СИВ)		88		18		70
10	Подготовка к занятиям (ПкЗ)		4		4		
11	Промежуточная аттестация	2				2	
12	Наименование вида промежуточной аттестации	х	х	-		зачёт	
13	Всего	16	92	14	22	2	70

### **5. Структура и содержание дисциплины**

Структура дисциплины представлена в таблице 5.1.

**Таблица 5.1 – Структура дисциплины**

№ п/п	Наименования разделов и тем	Семестр	Объем работы по видам учебных занятий, академические часы										Коды формируемых компетенций
			лекции	лабораторная работа	практические занятия	семинары	курсовое проектирование	рефераты (эссе)	индивидуальные домашние задания	самостоятельное изучение вопросов	подготовка к занятиям	промежуточная аттестация	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
<b>1.</b>	<b>Раздел 1 Теория государства и права. Основы конституционного права.</b>	<b>3</b>	6					x		6			ОК-6 ОПК-4
1.1.	<b>Тема 1</b> Общие положения теории государства	3	2							2			ОК-6
1.2.	<b>Тема 2</b> Общие положения теории права	3	2							2			ОК-6
1.3.	<b>Тема 3</b> Основы конституционного права	3	2							2			ОК-6 ОПК-4
<b>2.</b>	<b>Раздел 2 Основы гражданского права</b>	<b>3</b>			4					8	2		ОК-6 ОПК-4
2.1.	<b>Тема 4</b> Основы гражданского права	3			2					4	1		ОК-6 ОПК-4

№ п/п	Наименования разделов и тем	Семестр	Объем работы по видам учебных занятий, академические часы										Коды формируемых компетенций
			лекции	лабораторная работа	практические занятия	семинары	курсовое проектирование	рефераты (эссе)	индивидуальные домашние задания	самостоятельное изучение вопросов	подготовка к занятиям	промежуточная аттестация	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
2.2.	<b>Тема 5</b> Обязательственное право	3			2					4	1		ОК-6 ОПК-4
<b>3.</b>	<b>Раздел 3</b> <b>Основы семейного и трудового права</b>	3			4					4	2		ОК-6 ОПК-4
3.1.	<b>Тема 6</b> Основы семейного права	3			2					2	1		ОК-6 ОПК-4
3.2.	<b>Тема 7</b> Основы трудового права	3			2					2	1		ОПК-4
4.	<b>Контактная работа</b>	3	<b>6</b>		<b>8</b>								<b>х</b>
5.	<b>Самостоятельная работа</b>	3								<b>18</b>	<b>4</b>		<b>х</b>
6.	<b>Объем дисциплины в семестре</b>	3	<b>6</b>		<b>8</b>					<b>18</b>	<b>4</b>		<b>х</b>
<b>7.</b>	<b>Раздел 4</b> <b>Основы административного и уголовного права</b>	4								70			ОК-6 ОПК-4
7.1.	<b>Тема 8</b> Основы административного права	4								22			ОК-6 ОПК-4
7.2.	<b>Тема 9</b> Основы уголовного права	4								24			ОК-6 ОПК-4

№ п/п	Наименования разделов и тем	Семестр	Объем работы по видам учебных занятий, академические часы										Коды формируемых компетенций
			лекции	лабораторная работа	практические занятия	семинары	курсовое проектирование	рефераты (эссе)	индивидуальные домашние задания	самостоятельное изучение вопросов	подготовка к занятиям	промежуточная аттестация	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
7.3.	<b>Тема 10</b> Правовые основы будущей профессиональной деятельности	4								24			ОПК-4
8.	<b>Контактная работа</b>	4										2	х
9.	<b>Самостоятельная работа</b>	4								70			х
10.	<b>Объем дисциплины в семестре</b>	4								70		2	х
11.	<b>Всего по дисциплине</b>		6		8					88	4	2	х

## 5.2. Содержание дисциплины

### 5.2.1 – Темы лекций

№ п.п.	Наименование темы лекции	Объем, академические часы
Л-1	Общие положения теории государства	2
Л-2	Общие положения теории права	2
Л-3	Основы конституционного права	2
Итого по дисциплине		6

### 5.2.2– Темы практических занятий

№ п.п.	Наименование темы занятия	Объем, академические часы
ПЗ-1	Основы гражданского права	2
ПЗ-2	Обязательственное право	2
ПЗ-3	Основы семейного права	2
ПЗ-4	Основы трудового права	2
Итого по дисциплине		8

### 5.2.3 – Вопросы для самостоятельного изучения

№ п.п.	Наименования темы	Наименование вопроса	Объем, академические часы
1.	Общие положения теории государства	1. Политическая система. 2. Государственная власть. 3. Форма государства.	2
2.	Общие положения теории права	1. Основные правовые системы современности. 2. Соотношение национальной правовой системы с международным правом.	2
3.	Основы конституционного права	1. Законодательные органы власти республик в составе РФ. 2. Органы исполнительной власти республик в составе РФ.	2
4.	Основы гражданского права	1. Понятие вещного права. 2. Защита права собственности.	4
5.	Обязательственное право	1. Порядок заключения договора.	4
6.	Основы семейного права	1. Установление происхождения детей. 2. Права несовершеннолетних детей.	2
7.	Основы трудового права	1. Трудовая книжка. 2. Перевод на другую работу.	2
8.	Основы административного права	1. Административное принуждение. 2. Административное взыскание.	22
9.	Основы уголовного права	1. Стадии совершения преступлений. 2. Соучастие в преступлении.	24
10.	Правовые основы будущей профессиональной	1. Антимонопольное законодательство. 2. Лицензирование отдельных видов	24

деятельности	деятельности.	
Итого по дисциплине		88

## **6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины**

### **6.1. Основная литература, необходимая для освоения дисциплины**

1. Бялт, В. С. Правоведение [Электронный ресурс]: учеб. пособие для вузов / В. С. Бялт. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 299 с. — ЭБС «Юрайт»
2. Правоведение [Электронный ресурс]: учебник и практикум для академического бакалавриата / С. И. Некрасов [и др.] ; под ред. С. И. Некрасова. — 3-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 455 с. — ЭБС «Юрайт»

### **6.2. Дополнительная литература, необходимая для освоения дисциплины**

1. Анисимов, А. П. Гражданское право России. Общая часть [Электронный ресурс]: учебник для академического бакалавриата / А. П. Анисимов, А. Я. Рыженков, С. А. Чаркин ; под общ. ред. А. Я. Рыженкова. — 4-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 394 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ЭБС «Юрайт»
2. Зеленцов, А. Б. Административно-процессуальное право России [Электронный ресурс]: учебник для бакалавриата и магистратуры / А. Б. Зеленцов, П. И. Кононов, А. И. Стахов. — Москва : Издательство Юрайт, 2017. — 341 с. — ЭБС «Юрайт»

### **6.3. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины и другие материалы к занятиям**

Электронное учебное пособие, включающее:

- конспект лекций;
- методические указания по проведению практических занятий.

### **6.4. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине**

Электронное учебное пособие, включающее:

- методические рекомендации по самостоятельному изучению вопросов;
- методические рекомендации по подготовке к занятиям

### **6.5. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

#### **6.5.1 Программное обеспечение, используемое при осуществлении образовательного процесса по дисциплине:**

1. Open Office
2. JoliTest

#### **6.5.2 Информационные справочные системы, используемое при осуществлении образовательного процесса по дисциплине:**

1. Справочная Правовая Система КонсультантПлюс
2. Официальный интернет-портал правовой информации [www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru)

#### **6.6 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины**

1. ЭБС «ЮРАЙТ»: <https://www.biblio-online.ru>
2. ЭБС «IPRbooks»: [www.iprbookshop.ru](http://www.iprbookshop.ru)
3. ЭБС «Лань»: <https://e.lanbook.com>

**Таблица 6.1 – Современные профессиональные базы данных**

Номер п/п	Наименование организации	Сокращенное название	Отрасль (область деятельности)	Официальный сайт
1	Институт профессиональных бухгалтеров и аудиторов России	ИПБ России	Бухгалтерский учет и аудит	<a href="http://www.ipbr.org/">http://www.ipbr.org/</a>
2	Некоммерческое партнерство «Международная Ассоциация Сертифицированных Бухгалтеров»	МАСБ	Бухгалтерский учет и аудит	<a href="http://www.masbuh.ru/">http://www.masbuh.ru/</a>
3	Федеральная служба государственной статистики России	ФСГС России	Статистика, анализ	<a href="http://www.gks.ru/">http://www.gks.ru/</a>
4	Министерство финансов Российской Федерации	Минфин России	Бухгалтерский учет и аудит, статистика и финансы	<a href="https://www.minfin.ru/">https://www.minfin.ru/</a>
5	Федеральная налоговая служба России	ФНС России	Бухгалтерский и налоговый учет и аудит и налогообложение	<a href="https://www.nalog.ru/">https://www.nalog.ru/</a>

## **7. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

Занятия лекционного типа проводятся в учебных аудиториях для проведения занятий лекционного типа с набором демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающих тематические иллюстрации, соответствующие рабочим программам дисциплин. Данные аудитории укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Занятия семинарского типа проводятся в учебных аудиториях для проведения занятий семинарского типа, укомплектованных специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Консультации по дисциплине проводятся в учебных аудиториях для групповых и индивидуальных консультаций, укомплектованных специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Текущий контроль и промежуточная аттестация проводится в учебных аудиториях для текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованных специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления и контроля освоения учебной информации большой аудитории.

Самостоятельная работа студентов проводится в помещениях для самостоятельной работы, оснащенных компьютерной техникой, с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета. Данные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Учебное оборудование хранится и обслуживается в помещениях для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

Оценочные материалы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине представлены в Приложении 6.

**Программа разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 12 ноября 2015 г. № 1327.**

Разработал(а): \_\_\_\_\_



Ю.В. Кузнецова