

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ОРЕНБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ

Б3.Б.01 Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты (работа бакалавра)

Направление подготовки 38.03.01 Экономика

Профиль подготовки Бухгалтерский учет, анализ и аудит

Форма обучения заочная

Содержание

1	Общие положения	3
2	Выполнение выпускной квалификационной работы	4
2.1	Цели и задачи выпускной квалификационной работы	4
2.2	Выбор темы выпускной квалификационной работы и ее утверждение	4
2.3	Требования к структуре выпускной квалификационной работы	6
2.4	Требования к оформлению выпускной квалификационной работы	7
2.5	Рецензирование и сдача готовой выпускной квалификационной работы	11
2.6	Литература для выполнения выпускной квалификационной работы	12
3	Подготовка к процедуре защиты и процедура защиты выпускной квалификационной работы	14
3.1	Подготовка к процедуре защиты выпускной квалификационной работы	14
3.2	Процедура защиты выпускной квалификационной работы	15
	Приложения	20

1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Итоговая государственная (итоговая) аттестация выпускников призвана оценить качество освоения основной образовательной программы подготовки бакалавра. Защита выпускной квалификационной работы является заключительным этапом итоговой государственной аттестации, предусмотренным Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению 38.03.01 Экономика. В соответствии с учебным планом подготовки бакалавров по направлению 38.03.01 «Экономика» на подготовку и защиту выпускной квалификационной работы выделяется 9 ЗЕТ.

Выпускная квалификационная работа (ВКР) является заключительным этапом проведения государственных итоговых испытаний и имеет своей целью систематизацию, обобщение и закрепление теоретических знаний, практических умений и профессиональных компетенций выпускника.

Подготовка ВКР должна осуществляться обучающимся самостоятельно в завершающий период теоретического обучения, под руководством квалифицированного руководителя. ВКР уровня «бакалавриат» отражает итог обучения и подтверждает способность обучающегося к самостоятельному проведению практикоориентированных исследований по проблемам темы, закрепленной за обучающимся приказом ректора Университета.

На основе анализа материалов, собранных во время прохождения производственной и преддипломной практики, а также информации, размещенной на официальных сайтах органов государственной власти и местного самоуправления, организаций, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках ОПОП ВО Университета, изучения и анализа первоисточников и новейших научных исследований дается характеристика решения научной проблемы по теме ВКР, обосновываются пути ее решения.

2. ВЫПОЛНЕНИЕ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

2.1 Цели и задачи выпускной квалификационной работы

Выпускная квалификационная работа (ВКР) представляет собой особую форму самостоятельной работы студента, которой завершается учебный процесс по направлению «Экономика». Она имеет целью показать глубину усвоения выпускником теоретических и практических знаний по специальности, систематизацию и применение этих знаний при решении конкретных экономических задач, приобретение навыков самостоятельной практической работы в сложных условиях рыночной экономики, что позволит грамотно и аргументировано формулировать конкретные предложения по обеспечению экономических процессов и явлений.

Для достижения поставленной цели требуется решение следующих задач:

- выбор темы выпускной квалификационной работы (ВКР), соответствующей характеру существующих проблем и обоснование ее актуальности;
- теоретический обзор основных аспектов исследуемой проблемы и существующих методов ее решения;
- сбор необходимых статистических материалов для проведения конкретного анализа;
- всесторонний и глубокий анализ текущего состояния проблемы с учетом собранного фактического материала по экономическому субъекту;
- изложение своей точки зрения по дискуссионным вопросам, относящимся к теме;
- разработка рекомендаций по организации учетно-аналитической системы хозяйствующего субъекта, оценка эффективности предложенных мероприятий.

Постановка и решение конкретных задач предъявляют к выпускной квалификационной работе (ВКР) следующие требования:

- выполнение работы на высоком теоретическом уровне на основе творческого изучения соответствующих законодательных актов и отчетности, экономическому анализу;
- умелое применение теоретических положений специальных дисциплин;
- грамотное использование современных методов технико-экономического анализа, экономико-математических методов;
- систематизация цифровых данных в виде таблиц, графиков с необходимым анализом, обобщением и выявлением тенденций развития экономических явлений.

Выпускная квалификационная работа (ВКР) разрабатывается на конкретном материале предприятий (или данных региона) и должна содержать решение актуальных организационно-экономических задач, что будет способствовать повышению эффективности деятельности субъекта предпринимательской деятельности и обеспечения экономической безопасности изучаемой сферы деятельности

2.2 Выбор темы выпускной квалификационной работы и ее утверждение

ВКР выполняются в соответствии с тематикой выпускных квалификационных работ (**Приложение 1**), разрабатываемой и ежегодно обновляемой кафедрой бухгалтерского учета и аудита.

Консультируясь с руководителем, из предложенного перечня тем обучающийся самостоятельно выбирает ту, по которой в последующем выполняется ВКР. Выбор темы должен быть осознанным, общетеоретическая проблема должна соотносится с объектом исследования, возможностью постановки эксперимента и подкрепления практическими данными. Практические материалы и исходные данные, собранные в ходе преддипломной практики должны быть использованы в раскрытии темы.

По письменному заявлению обучающегося предоставляется возможность подготовки и защиты ВКР по теме, предложенной обучающимся, в случае обоснованности и целесообразности ее разработки для практического применения в соответствующей области профессиональной деятельности или на конкретном объекте профессиональной деятельности, в том числе по заявке работодателя.

Заявление о выборе темы ВКР составляется на имя заведующего кафедрой к которой прикреплен обучающийся по установленной форме (**Приложение 2**).

Руководитель ознакомляет обучающихся с порядком проверки на объем заимствования и размещения текстов выпускных квалификационных работ обучающихся экономического факультета в электронно-библиотечной системе Университета.

Изменение темы ВКР, а также замена руководителя ВКР после издания приказа ректора Университета, допускаются в исключительных случаях с разрешения проректора по учебной работе с повторной процедурой утверждения на всех уровнях.

Руководитель ВКР оказывает обучающемуся помочь в выборе темы и ее корректной формулировке, составлении плана и подборе нормативных правовых актов, научной, учебной и справочно-информационной литературы. Руководитель выдает задание и совместно с обучающимся определяет цель и задачи ВКР, ее структуру, методологическую основу, нормативную, теоретическую и эмпирическую базу исследования. Примерные (рекомендуемые) план ВКР приведены в **Приложении 3**.

Руководитель консультирует обучающегося по вопросам, связанным с содержанием и оформлением ВКР; осуществляет постоянный контроль за подготовкой ВКР в целом; проводит анализ подготовленной работы, при необходимости дает указания и рекомендации по устранению недостатков и устанавливает сроки их устранения. При необходимости руководитель ВКР своевременно информирует заведующего кафедрой об отклонении от графика подготовки ВКР. Руководитель контролирует выполнение работы, проводя систематические консультации с обучающимся по вопросам, связанным с написанием ВКР и дает заключение о возможности допуска ВКР к защите.

В обязательном порядке руководителем работы проводится оценка самостоятельности написания ВКР обучающимся, в том числе, с использованием системы, предназначеннной для проверки текстов на наличие заимствований по установленной форме (**Приложение 4**). Отчет о соответствующей проверке прилагается к ВКР.

По завершению обучающимся подготовки ВКР, руководитель ВКР представляет письменный отзыв о работе обучающегося в период подготовки ВКР (**Приложение 5**). В отзыве руководитель ВКР отражает актуальность выбранной темы, соответствие содержания работы плану, степень раскрытия темы, положительные и отрицательные стороны работы, качество оформления работы, результаты проверки работы на объем заимствований, а также общее заключение по работе (соответствие работы требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки), дает оценку самостоятельности написания работы обучающимся и возможности допуска обучающегося к ее защите.

Внесение изменений в работу после получения отзыва не допускается. При несоблюдении требований, предъявляемых к ВКР, и в случае, если в ходе проверки установлено, что объем заимствований в работе превышает максимально допустимые значения (анализ результатов проверки работы не подтверждает самостоятельность выполнения работы обучающимся), руководитель ВКР должен вернуть работу обучающемуся и указать направления ее доработки.

В случае не устранения выявленных недостатков и нарушений, руководитель ВКР отражает данный факт в отзыве. В случае выявления в тексте работы некорректных заимствований (использование чужого материала без ссылки на автора или источник заимствования), низкого удельного веса оригинального текста – ВКР не может заслуживать оценки «отлично».

2.3 Требования к структуре выпускной квалификационной работы

Структура ВКР содержит ряд обязательных составляющих:

- титульный лист;
- содержание;
- введение;
- основная часть с разбивкой на главы и параграфы;
- заключение;
- список использованной литературы и источников;
- приложения.

Титульный лист ВКР отражает информацию об образовательной организации, где была подготовлена работа, ее авторе, наименовании направления подготовки, руководителе ВКР.

На втором листе ВКР размещается раздел «СОДЕРЖАНИЕ». Все пункты раздела снабжаются указанием номеров страниц, с которых начинаются указанные элементы ВКР (**Приложение 6**).

Во введении раскрываются: актуальность темы, предмет и объект исследования, цель и задачи исследования, теоретическая и методическая основа работы и др. (**Приложение 7**).

Основное содержание необходимо распределить по главам и параграфам в соответствии с поставленными задачами. В работе должно быть предусмотрено 3 главы в каждой из которых должно быть от 2 до 4 параграфов. Содержание глав и параграфов должно отвечать их названиям, раскрывать общее содержание ВКР, заключать в себе сравнительный анализ, постановку проблем и обоснованные предложения по их разрешению. В конце каждого параграфа подводятся итоги и делаются выводы. Рекомендуется равномерное распределение материала по главам и параграфам с учетом их соответствия друг другу по объему.

В первой главе раскрываются теоретические основы предмета исследования,дается обзор литературы, описывается проблема и пути ее решения, взгляды разных авторов в предметной области исследования. Текст первой главы должен быть снабжен ссылками на используемые источники, а также возможно цитирование ученых и других авторов. *Ссылки на литературу* оформляются в квадратных скобках, где указывается номер источника в списке использованной литературы и номер страницы. Примеры оформления ссылок и цитирований в **Приложении 8**.

Вторая глава содержит организационно-экономическую характеристику объекта и анализ экономических и финансовых показателей деятельности в динамике 3-х лет. Аналитические данные должны быть подкреплены прилагаемыми формами бухгалтерской (финансовой) отчетности исследуемой организации, тем самым достоверность расчетов будет подтверждена. Также во второй главе описывается применяемый в организации порядок бухгалтерского учета (и аудита, если это соответствует теме) в соответствии с темой, дается критическая оценка системы учета и контроля, указываются положительные и отрицательные факторы и их последствия. Приводятся примеры, хозяйствственные ситуации, особенности применяемой автоматизированной программы обработки учетно-аналитической информации.

Третья глава должна содержать конкретные рекомендации (разработки) по совершенствованию применяемой системы учета и анализа (аудита) в исследуемой организации. Необходимо обосновать предлагаемые мероприятия, расчетным и/или эмпирическим путем подтвердить эффективность и/или рациональность предложений для исследуемого объекта.

В заключении подводятся итоги исследования, в обобщенном виде излагаются выводы и предложения автора. Заключение выполняется сжато по всем главам (**Приложение 9**).

В список использованных источников включаются все научные, учебно-методические, справочные и информационные источники, использованные автором. Количество источников должно быть не менее 50. В список включаются библиографические записи документов, оформленные в соответствии с действующими стандартами:

ГОСТ 7.1-2003. Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления.

ГОСТ 7.80-2000. Библиографическая запись. Заголовок. Общие требования и правила составления.

ГОСТ 7.82-2001. Библиографическая запись. Библиографическое описание электронных ресурсов. Общие требования и правила составления.

Список источников формируется последовательно: сначала нормативные правовые акты (располагаются в зависимости от их юридической силы, при этом нормативные акты, обладающие равной юридической силой, располагаются в соответствии с календарной очередностью их принятия) а затем все другие источники в алфавитном порядке по авторам, а если автор на титульном листе не указан, то по названию книги, учебника, учебного пособия, статьи.

Пример оформления списка источников в **Приложении 10**.

Приложения включают расчетные таблицы и схемы, если они объемные и загромождают основной текст, проекты решений, а также копии бухгалтерских первичных документов, учетных регистров, бухгалтерской (финансовой) отчетности исследуемой организации. Приложения оформляются как продолжение работы, после библиографического списка. Каждое приложение должно начинаться с нового листа (страницы) с указанием в правом верхнем углу слова «Приложение» и иметь тематический заголовок. При наличии более одного приложения они нумеруются арабскими цифрами (без знака №), например: «Приложение 1», «Приложение 2» и т. д. По тексту работы автор обращается к приложениям и материалы, включаемые в приложения, располагаются в той последовательности, в которой на них даются ссылки в основном тексте.

2.4 Требования к оформлению выпускной квалификационной работы

Текст ВКР выполняется на стандартных листах белой бумаги формата А4 по ГОСТ 9327-60. Шрифт Times New Roman, кегль 14, межстрочный интервал 1,5. Текст работы следует печатать, соблюдая следующие размеры полей; левое – не менее 30 мм, правое – не менее 10 мм, верхнее – не менее 15 мм, нижнее – не менее 20 мм. Выравнивание текста по ширине, автоматический перенос слов. Абзацный отступ в тексте 1,25. Шрифт должен быть четким. Плотность текста должна быть одинаковой. Объем основного текста ВКР – 60-70 страниц (без списка источников и приложений).

Страницы работы нумеруются арабскими цифрами. Титульный лист включают в общую нумерацию работы, но номер на нем не ставится. Номер проставляется на последующих страницах в правом верхнем углу.

Разделы (главы) должны иметь порядковую нумерацию в пределах всей работы и обозначаться арабскими цифрами с точкой в конце. Каждый раздел (главу) следует начинать с нового листа. Подразделы (параграфы) нумеруются арабскими цифрами в пределах каждого раздела (главы). Номер подраздела состоит из номера раздела и подраздела, разделенных точкой. В

конце номера подраздела должна быть точка, например: «2.3.» (третий подраздел второго раздела (главы).

Заголовки разделов (глав) печатают по центру прописными буквами. Заголовки подразделов (параграфов) – по центру строчными буквами. Переносы слов в заголовках не допускаются. Точку в конце заголовка не ставят. Если заголовок состоит из двух предложений, их разделяют точкой. Расстояние между заголовком и текстом должно быть равно 2 интервалам. Подчеркивать заголовки не допускается.

Например:

1. ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ УЧЕТА И АНАЛИЗА ОСНОВНЫХ СРЕДСТВ

1.1. Понятие основных средств и их классификация

Текст Текст Текст Текст

Иллюстрации, кроме таблиц, обозначаются словом «Рис.» и нумеруются последовательно арабскими цифрами в пределах раздела, за исключением иллюстраций, приведенных в приложении. Номер иллюстрации (кроме таблиц) должен состоять из номера раздела и порядкового номера иллюстрации, разделенных точкой, например: «Рис. 1.2.» (второй рисунок первого раздела). За номером иллюстрации помещают текст поясняющей подписи. Выравнивание рисунков осуществляется по центру. При ссылках на иллюстрации, например, на рисунок 2.1, следует писать «... в соответствии с рисунком 2.1 ...». Иллюстрации должны иметь тематическое наименование. Под иллюстрацией помещают слово «Рис.», его номер и наименование на той же строке (выравнивание по ширине).

Например:

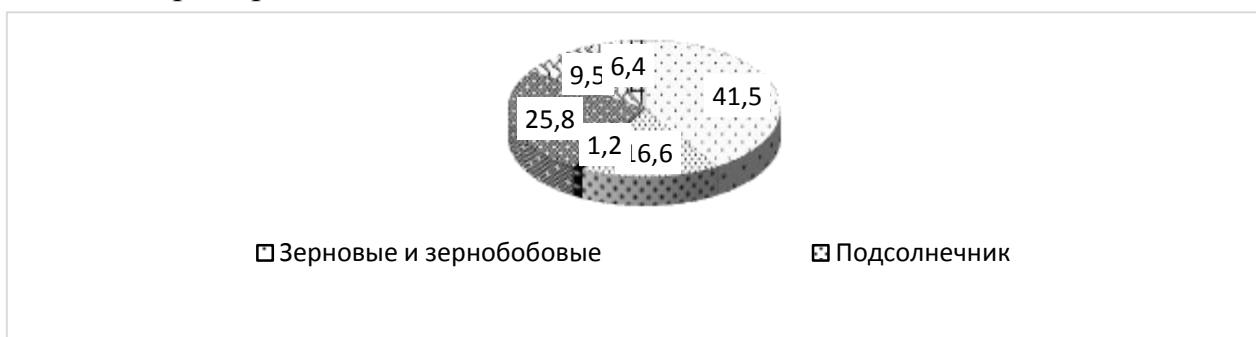


Рис. 2.1 – Структура товарной продукции ЗАО «Загорское», %

Иллюстрации должны быть расположены так, чтобы их было удобно рассматривать без поворота работы или с поворотом по часовой стрелке. Иллюстрации располагают после первой ссылки на них в тексте. Иллюстрации должны иметь наименования.

Таблицы применяют для лучшей наглядности и удобства сравнения числового или текстового материала, когда имеется необходимость в сопоставлении и выводе определенных закономерностей. Давая организационно-экономическую характеристику объекта исследования, наряду с другими в работу необходимо включить обязательные таблицы, которые приведены в **Приложении 11**.

Аналитические таблицы являются результатом обработки и анализа цифровых показателей. Как правило, после таких таблиц делается обобщение, которое вводится в текст словами: «таблица позволяет сделать вывод, что...», «из таблицы видно, что...», «таблица позволяет заключить, что...» и т. п.

В конце заголовка таблицы ставится сноска в форме звездочки, содержание сноски приводится под таблицей, размер шрифта сноски – 10. Данная сноска должна содержать указание на источник таблицы, если таблица аналитическая и рассчитана автором ВКР, то это также должно быть указано в сноске к таблице с формулировкой: «Рассчитано по [номер источника в списке литературы]» или «Рассчитано автором по данным бухгалтерской (финансовой) отчетности ООО «NNNN» или «Источник: Статистический ежегодник Оренбургской области. 2017: Стат.сб./Оренбургстат. Оренбург, 2017. С. 323.».

Пример оформления таблицы:

Таблица 2.7 – Динамика основных средств ЗАО «Загорское» Александровского района

Виды основных средств	Сумма, тыс. руб.			Темпы роста, %		
	2015 г.	2016 г.	2017 г.	2016г. к 2015г.	2017г. к 2016г.	в среднем за 3 года
Здания, сооружения и передаточные устройства	9035	9035	9035	100,0	100,0	100,0
Машины и оборудование	27674	28033	29230	101,3	104,3	102,8
Транспортные средства	2418	2418	3119	100,0	129,0	113,6
Производственный и хозяйственный инвентарь	157	157	157	100,0	100,0	100,0
Рабочий скот	40	40	40	100,0	100,0	100,0
Продуктивный скот	6657	7722	8414	116,0	109,0	112,4
Другие виды основных средств	2135	2135	2135	100,0	100,0	100,0
Итого	48116	49540	52130	103,0	105,2	104,1

Таблицы снабжают тематическими заголовками, которые располагают после номера таблицы и пишут с прописной буквы без точки на конце (выравнивание по ширине). Название таблицы должно отражать содержание, быть точным и кратким. На все таблицы приводят ссылки в тексте работы, например, «По данным таблицы 2.1 видно, что», «Показатели таблицы 2.1 отражают...», «Из данных таблицы 2.1 можно сделать вывод, что ...» и т.п. Вывод по аналитическим данным таблиц логично следует за таблицей, но если размещение текста этого не позволяет, то возможен вынос описания таблицы до нее. Тем самым можно избежать разрыва таблицы.

Таблицы не должны быть громоздкими, они должны быть информативными, читаемыми и умещаться на одном листе. В целях удобства размещения и восприятия информации в табличной форме допустимо уменьшать размер шрифта до 10 кегля, а межстрочный интервал до одинарного. Если все же неизбежен разрыв таблицы, то при переносе таблицы на следующую страницу головку таблицы следует повторить и над ней поместить слова «Продолжение таблицы ...». Если головка громоздкая, допускается ее не повторять. В этом случае пронумеровывают графы и повторяют их нумерацию на следующей странице. Заголовок таблицы не повторяют. Важно помнить, что при переносе таблицы не отрывают головку от таблицы, не переносят и не оставляют один-два показателя таблицы. Не следует начинать таблицу в нижней части листа, чтобы избежать ее разрыва.

Например:

Таблица 2.4 – Основные технико-экономические показатели
ЗАО «Загорское» Александровского района

Показатели	2015 г.	2016 г.	2017 г.	Абсолютные изменения		Темп роста, %	
				2016г. к 2015г.	2017г. к 2016г.	2016г.к 2015г.	2017г к 2016г.
1	2	3	4	5	6	7	8
Выручка, тыс. руб.	20932	23620	28467	2688	4847	112,8	120,5
Себестоимость продаж, тыс. руб.	18466	21604	23156	3138	1552	117,0	107,2
Прибыль от продаж, тыс. руб.	2466	2016	5311	-450	3295	81,8	263,4
Чистая прибыль, тыс. руб.	5099	4248	6292	-851	2044	83,3	148,1

Продолжение таблицы 2.4

1	2	3	4	5	6	7	8
Среднегодовая стоимость основных средств, тыс. руб.	16595	18080	17849	1485	-231	108,9	98,7

Формулы выделяют из текста в отдельную строку. Каждую формулу располагают симметрично относительно листа и отделяют от текста интервалом, соответствующим одной строке текста.

Формулы нумеруют сквозным порядком арабскими цифрами в пределах документа. Номер указывают в круглых скобках с правой стороны листа на уровне формулы.

Пояснения символов и числовых коэффициентов, входящих в формулу, приводят непосредственно под ней. Пояснения каждого символа приводят с новой строки. Первую строку пояснения начинают со слова «где», без абзацного отступа. При ссылке в тексте документа на формулу ее порядковый номер указывают в круглых скобках.

Например:

Рассчитывается коэффициент обновления Коб:

$$\text{Коб} = \text{Спост} / \text{Скон} \quad (3)$$

где, Спост – стоимость поступивших основных производственных средств;
Скон – стоимость основных производственных средств на конец года.

Текст ВКР должен быть тщательно выверен (на применение грамматических и синтаксических правил). Обязанность выверять текст и вносить соответствующие исправления возлагается на автора ВКР и руководителя работы.

2.5 Рецензирование и сдача готовой выпускной квалификационной работы

ВКР обучающегося подлежит рецензированию. Для проведения рецензирования ВКР направляется рецензенту, назенненному приказом ректора Университета из числа профессорско-преподавательского состава факультета.

Рецензент проводит анализ ВКР и представляет письменную рецензию на указанную работу. В рецензии (**Приложение 12**) на ВКР должны быть освещены следующие вопросы:

- актуальность и значимость темы исследования;
- анализ содержания ВКР (краткая характеристика каждого раздела работы, оценка умений анализировать, обобщать, делать выводы);
- оценка качества представленного аналитического и практического материалов;
- оценка обоснованности предложений;
- достоинства и недостатки содержания и оформления работы;
- мнение о ВКР в целом и заключение о возможности присвоения обучающемуся соответствующей квалификации.

Обучающийся должен быть ознакомлен с рецензией. Подготовленная и подписанная обучающимся и руководителем ВКР вместе с приложенными к ней отзывом руководителя, рецензией и справкой о проверке ВКР на объем заимствований сдается на кафедру бухгалтерского учета и аудита. Заведующий кафедрой на основании представленных материалов готовит предложения о допуске работы к защите и ставит подпись на титульном листе ВКР.

Полностью подготовленная ВКР с отзывом руководителя, рецензией, справкой о проверке ВКР на объем заимствований, электронным носителем (CD-R или CD-RW диск в боксе (футляре) для хранения) сдается самим обучающимся на кафедру не позднее, чем за **3 календарных** дня до официально установленной даты защиты ВКР.

ВКР сдается обучающимся: экземпляр на бумажном носителе – распечатанный, сброшюрованный в твердом переплете, с соответствующими подписями обучающегося (подпись и дата проставляются: на последней странице работы, то есть, после авторского текста до списка использованной литературы и приложений) и руководителя ВКР (подпись проставляется на титульном листе). В данный экземпляр ВКР вкладываются: отзыв руководителя ВКР, рецензия, справка о проверке ВКР на объем заимствований (также полный отчет с результатами проверки)

2.6 Литература для выполнения выпускной квалификационной работы

Основная литература:

1. Астахов В.П. Бухгалтерский (финансовый) учет. В 2 ч. Ч. 1 и 2 [Электронный ресурс]: учебник для академического бакалавриата / В.П. Астахов. – 12-е изд., перераб. и доп. – М.: Издательство Юрайт, 2016. – 536 с. – ЭБС «Юрайт»
2. Алисенов, А. С. Бухгалтерский финансовый учет [Электронный ресурс]: учебник и практикум для академического бакалавриата / А. С. Алисенов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2017. — 464 с. — ЭБС «Юрайт»
3. Аудит [Электронный ресурс]: учебник для академического бакалавриата / Н. А. Казакова [и др.] ; под общ. ред. Н. А. Казаковой. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 387 с. — ЭБС «Юрайт»
4. Бухгалтерский учет [Электронный ресурс]: учебное пособие для вузов / Н. Н. Ильшева, Е. Р. Синянская, О. В. Савостина ; под науч. ред. Л. В. Юрьевой. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 159 с. — (Серия : Университеты России). – ЭБС «Юрайт»
5. Савин, А. А. Аудит [Электронный ресурс]: учебник для академического бакалавриата / А. А. Савин, В. И. Подольский. — 5-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 455 с. — ЭБС «Юрайт»
6. Толпегина, О. А. Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности в 2 ч. Часть 1 [Электронный ресурс]: учебник и практикум для академического бакалавриата / О. А. Толпегина, Н. А. Толпегина. — 3-е изд., пер. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 364 с. — ЭБС «ЮРАЙТ»
7. Экономика предприятий агропромышленного комплекса. Практикум [Электронный ресурс]: учебное пособие для академического бакалавриата / Р. Г. Ахметов [и др.] ; под общ. ред. Р. Г. Ахметова. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 270 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ЭБС «Юрайт»

Дополнительная литература:

1. Агеева, О. А. Бухгалтерский учет и анализ [Электронный ресурс]: учебник для академического бакалавриата / О. А. Агеева, Л. С. Шахматова. — М. : Издательство Юрайт, 2016. — 509 с. — ЭБС «Юрайт»
2. Волкова, О. Н. Управленческий учет [Электронный ресурс]: учебник и практикум для академического бакалавриата / О. Н. Волкова. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 461 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ЭБС «Юрайт»
3. Дмитриева, И. М. Бухгалтерский учет и анализ [Электронный ресурс]: учебник для академического бакалавриата / И. М. Дмитриева, И. В. Захаров, О. Н. Калачева ; подред. И. М. Дмитриевой. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 358 с. — ЭБС «Юрайт»
4. Долгова, В. Н. Социально-экономическая статистика [Электронный ресурс]: учебник и практикум для академического бакалавриата / В. Н. Долгова, Т. Ю. Медведева. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 269 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ЭБС «Юрайт»
5. Жилкина, А. Н. Финансовый анализ [Электронный ресурс]: учебник и практикум для бакалавриата и специалитета / А. Н. Жилкина. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 285 с. — ЭБС «Юрайт»
6. Розанова, Н. М. Экономика фирмы в 2 ч. Часть 2. Производственный процесс [Электронный ресурс] : учебник для академического бакалавриата / Н. М. Розанова. — М. : Издательство Юрайт, 2016. — 265 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ЭБС «Юрайт»
7. Смелик Р.Г. Контроль и ревизия [Электронный ресурс]: учебное пособие / Р.Г. Смелик, Е.Г. Осташенко. — Электрон. текстовые данные. — Омск: Омский государственный университет им. Ф.М. Достоевского, 2016. — 152 с. — ЭБС «IPRbooks»
8. Экономика организации [Электронный ресурс]: учебник и практикум для академического бакалавриата / Л. А. Чалдаева [и др.] ; под ред. Л. А. Чалдаевой, А. В. Шарковой. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 339 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ЭБС «Юрайт»
9. Экономический анализ в 2 ч. Часть 1. [Электронный ресурс]: учебник для академического бакалавриата / Н. В. Войтоловский [и др.] ; под ред. Н. В. Войтоловского, А. П. Калининой, И. И. Мазуровой. — 6-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 269 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — (ЭБС «ЮРАЙТ»)
10. Экономический анализ в 2 ч. Часть 2. [Электронный ресурс]: учебник для академического бакалавриата / Н. В. Войтоловский [и др.] ; под ред. Н. В. Войтоловского, А. П. Калининой, И. И. Мазуровой. — 6-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 273 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — (ЭБС «ЮРАЙТ»)

3. ПОДГОТОВКА К ПРОЦЕДУРЕ ЗАЩИТЫ И ПРОЦЕДУРА ЗАЩИТЫ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

3.1 Подготовка к процедуре защиты выпускной квалификационной работы

К защите выпускной квалификационной работы следует тщательно готовиться.

Студент, получив допуск к защите ВКР, ведет подготовку к защите, которая включает:

- составление текста доклада продолжительностью 7-10 мин., в котором излагается: актуальность темы, цели и задачи исследования, основные результаты исследования, при этом особое внимание следует уделить представлению направлений улучшения деятельности объекта исследования и/или практическим рекомендациям по реализации предлагаемых решений (мероприятий);
- изготовление таблично-справочного (раздаточного) материала на бумажном носителе;
- иллюстративного материала (компьютерной презентации);
- изучение замечаний (при их наличии), указанных в рецензии и подготовку ответов на них.

Важно не только выполнить качественную выпускную квалификационную работу, но и успешно ее защитить. В связи с этим трудно переоценить значимость хорошо подготовленного доклада. Доклад к ВКР должен быть подготовлен в письменной форме, однако на защите его не следует читать, а лишь руководствоваться им при изложении материала.

Тезисы доклада к защите должны содержать обязательное обращение к членам ГЭК. Должно быть приведено обоснование актуальности выбранной тематики выпускной квалификационной работы, сформулирована основная цель исследования и перечень необходимых для ее разрешения задач. В докладе следует кратко описать методы изучения проблематики выпускной квалификационной работы, дать характеристику предприятия (организации), на примере которого она выполняется.

Здесь должны найти обязательное отражение результаты проведенного анализа организационно-экономических и социальных аспектов, включая описание структуры, функций и ключевых результатов деятельности предприятия (организации). В тезисах доклада целесообразно показать перечень «слабых мест» на производстве, наметить пути реформирования системы управления изучаемыми процессами, сформулировать основные рекомендации по проблеме и дать перечень практических мероприятий по развитию производства.

Желательно обосновать количественную оценку расчетных параметров, если необходимо, привести формулы и условные обозначения в демонстрационном материале; описать экономический или социальный эффект от внедрения разработанных мероприятий на производстве, выделить практические значимые предложения.

Общая структура доклада студента должна соответствовать последовательности представленных иллюстраций, так как они необходимы для доказательства или демонстрации того или иного подхода, результата или вывода.

Доклад должен быть кратким, содержательным и точным, формулировки обоснованными и лаконичными, содержать выводы и предложения. В целях повышения качества защиты ВКР студент-дипломник под руководством научного руководителя прорабатывает доклад к защите.

Выступление студента-выпускника с докладом должно занимать не более 10 минут. Поэтому рекомендуется придерживаться указанных интервалов (таблица 3.1).

Таблица 3.1 – Примерная структура доклада при защите ВКР

Элементы доклада	Время, мин.
1 Актуальность темы	не более 1
2 Цель работы и задачи, решаемые для достижения этой цели	
3 Объект, предмет и хронологические рамки исследования	
4 Краткое изложение сути выпускной квалификационной работы, выявленные недостатки в процессе анализа	не более 1
5 Обоснование каждого вывода и предложения, содержащегося в третьей главе (вопросе)	
6 Предложения по устранению недостатков, обращая особое внимание на личный вклад автора	не более 2
7 Экономическая эффективность проведенных мероприятий, перспективы обеспечения экономической безопасности объекта исследования	
Итого	10 мин.

Объем доклада приблизительно равен 3-4 листам текста в формате Word при размере шрифта 14 пунктов и полуторном интервале.

К докладу студент готовит таблично-справочный материал, который необходим для краткости и конкретности доклада.

Как при подготовке доклада, так и раздаточного материала студент консультируется с руководителем.

При подготовке студентом таблично-справочного материала необходимо придерживаться следующих рекомендаций:

- в раздаточный материал включаются таблицы, рисунки, схемы, характеризующие основные результаты выполнения выпускной квалификационной работы (6-10 информационных блоков);
- материал должен быть сброшюрован в отдельные комплекты, количество которых должно соответствовать числу членов государственной экзаменационной (экзаменационной) комиссии (плюс один дополнительный);
- страницы раздаточного материала следует пронумеровать.

Подписи на таблично-справочном материале не ставятся. Кроме того, допускается сопровождать доклад слайдами, созданными в программе MS PowerPoint и отображаемыми на экране с использованием мультимедийной приставки к компьютеру. Комплект слайдов может не только дублировать печатный таблично-справочный материал, но и быть дополнен фотографиями, графиками, роликами на усмотрение защищающегося и его руководителя.

3.2 Процедура защиты выпускной квалификационной работы

Захиста выпускной квалификационной работы происходит на открытом заседании ГЭК (Государственной экзаменационной комиссии) (ЭК (экзаменационной комиссии), которая состоит из председателя, членов комиссии и технического секретаря. Задачи комиссии - выявление подготовленности студента к профессиональной деятельности и принятие решения о том, можно ли выпускнику выдать диплом квалификации «бакалавр».

На заседании могут присутствовать руководители ВКР, рецензенты, а также студенты и все заинтересованные лица.

Порядок защиты выпускной квалификационной работы следующий:

- председатель ГЭК (ЭК) объявляет фамилию, имя, отчество студента-выпускника, зачитывает тему ВКР;
- доклад выпускника об основных положениях его работы, результатах выполненного исследования в течение не более 15 минут;
- ответы на вопросы председателя и членов комиссии;

- ознакомление членов комиссии с рецензией на выпускную квалификационную работу и ответы студента на замечания;
- заслушивание отзыва руководителя;
- заключительное слово председателя комиссии по результатам защиты.

Защита имеет своей целью выявление степени раскрытия автором темы работы, самостоятельности и глубины изучения проблем, обоснованности выводов и предложений.

На защите студент должен показать не только знание темы, но и степень овладения научным методом мышления, логическим и статистическим анализом исследуемых проблем, способность к самостоятельному научному труду, умение четко и ясно излагать свои мысли и выводы.

Умение кратко и точно сформулировать основные положения работы, охарактеризовать специфику решаемых задач, значимость сделанных выводов – все это необходимые условия успешной защиты.

Главная задача выпускника – подготовить устное выступление таким образом, чтобы максимально выигрышно осветить сущность сделанного в выпускной квалификационной работе. Умение взглянуть на свою работу глазами стороннего наблюдателя – важный этап при подготовке к защите.

Речь должна быть ясной, грамматически точной, уверенной, что сделает ее понятной и убедительной.

В ходе доклада следует использовать заранее подготовленный таблично-справочный материал. К таблицам и рисункам необходимо обращаться только тогда, когда это требуется по ходу доклада, избегая бесцельного обращения к ним. Рекомендуется оживлять свою речь обращениями непосредственно к комиссии: «Обратите внимание...», «Уважаемые члены комиссии, как мы видим на этой схеме...», «Этот материал представлен для того, чтобы...» и так далее.

Общие правила построения речи на защите следующие:

1. Начинать с обращения к комиссии.
2. Обосновать актуальность темы исследования.
3. Рассказать, в чем состояла цель ВКР, и какие задачи для этого решались. Здесь же назвать предмет исследования и объект изучения.
4. Осветить материал, на основании которого была написана работа (кратко охарактеризовать предприятие, отрасль). Проследить динамику изменения экономических показателей и других данных, характеризующих суть исследования.
5. Основные выводы работы, связанные с предложениями, рекомендациями. Здесь необходимо обращение к наглядным материалам (хотя часть схем может быть представлена ранее, и касаться постановки задач, характеристики объекта и предмета исследования).
6. Подвести итоги, напомнить об актуальности работы, четко формулировать, в чем заключается ценность проделанной работы.

Например: «Проведенный анализ позволяет сформулировать обоснованные предложения по улучшению систему учета и контроля СПК «Буруктальский», которые могут быть использованы в деятельности аналогичных организаций».

После этого следует поблагодарить членов комиссии за внимание, и ждать вопросов.

После окончания доклада члены комиссии, могут задать вопросы по работе. Вопросы могут относиться к теме ВКР, специальному курсу экономики и экономической безопасности, поэтому перед защитой целесообразно восстановить в памяти весь курс и особенно те разделы, которые имеют прямое отношение к теме выпускной квалификационной работы. Выпускник, в случае необходимости, записывает вопросы и готовит ответы (при этом ему разрешается пользоваться своей ВКР). Вопросы могут носить конкретный или общий характер. Наиболее распространенные общие вопросы:

«Что в работе выполнено лично Вами?», «В чем состоит новизна работы?», «В чем заключается практическая значимость работы?», «Чем отличается предложенное Вами решение от существующих?».

После оглашения вопроса не следует спешить сразу давать ответ. Надо как следует осмысливать вопрос. Если не понятен смысл вопроса, попросить повторить или уточнить вопрос. Ответы должны быть конкретными, краткими и состоять, как правило, из двух-трех предложений. Отвечать следует уверенно, четко, при необходимости обращаться к тексту выпускной квалификационной работы.

По докладу и ответам на вопросы комиссия судит о широте кругозора выпускника, его эрудиции, умении публично выступать и аргументировано отстаивать свою точку зрения.

После ответов выпускника на вопросы зачитывается отзыв научного руководителя, в котором излагаются особенности данной работы, отмечаются положительные и отрицательные стороны работы, а также оглашается рецензия. Затем предоставляется заключительное слово выпускнику.

Результаты защиты выпускной квалификационной работы определяются на закрытом заседании комиссии по окончании защит, оценками по пятибалльной системе простым большинством голосов членов комиссии. При равном числе голосов решающим является голос председателя.

При оценке принимаются во внимание оригинальность и научно-практическое значение темы, качество выполнения и оформления работы, подготовка таблично-справочного материала (раздаточного) материала, а также ход защиты ВКР.

Критерии выставления оценок за ВКР определяются на основе соответствия уровня подготовки выпускника и представленной им работы требованиям ФГОС высшего образования (таблица 3.2).

Таблица 3.2 - Критерии выставления оценок при защите ВКР

Оценка	Показатели оценивания	Характеристика оценки
«Отлично»	<p>Научный уровень доклада, степень освещенности в нем вопросов темы исследования, значение сделанных выводов и предложений для организации, использование специальной научной литературы, нормативных актов, материалов производственной практики</p> <p>Стиль изложения, правильность и научная обоснованность выводов</p> <p>Оформление ВКР</p> <p>Качество ответов на вопросы членов государственной экзаменационной комиссии</p>	<p>выставляется, если:</p> <ul style="list-style-type: none">- при выполнении ВКР выпускник продемонстрировал полное соответствие уровня своей подготовки требованиям ФГОС ВО, показал глубокие знания и умения;- представленная к защите работа выполнена в полном соответствии с заданием, отличается глубиной профессиональной проработки всех разделов ее содержательной части, выполнена и оформлена качественно и в соответствии с установленными правилами;- в докладе исчерпывающее, последовательно, четко, логически стройно и кратко изложена суть работы и ее основные результаты;- на все вопросы членов государственной экзаменационной комиссии даны обстоятельные и правильные ответы;- критические замечания научного руководителя выпускником проанализированы, и в процессе

		защиты приведены аргументированные доказательства правильности решений, принятых в работе.
«Хорошо»	<p>Научный уровень доклада, степень освещенности в нем вопросов темы исследования, значение сделанных выводов и предложений для организации, использование специальной научной литературы, нормативных актов, материалов производственной практики</p> <p>Стиль изложения, правильность и научная обоснованность выводов</p> <p>Оформление ВКР</p> <p>Качество ответов на вопросы членов государственной экзаменацонной комиссии</p>	<p>выставляется, если:</p> <ul style="list-style-type: none"> - при выполнении ВКР выпускник продемонстрировал соответствие уровня своей подготовки требованиям ФГОС ВО, показал достаточно хорошие знания и умения; - представленная к защите работа выполнена в полном соответствии с заданием, отличается глубиной профессиональной проработки всех разделов ее содержательной части, выполнена и оформлена качественно и в соответствии с установленными правилами; - в докладе правильно изложена суть работы и ее основные результаты, однако при изложении допущены отдельные неточности; - на большинство вопросов членов государственной экзаменацонной комиссии даны правильные ответы; - критические замечания научного руководителя выпускником проанализированы, и в процессе защиты приведены аргументированные доказательства правильности решений, принятых в работе.
«Удовлетворительно»	<p>Научный уровень доклада, степень освещенности в нем вопросов темы исследования, значение сделанных выводов и предложений для организации, использование специальной научной литературы, нормативных актов, материалов производственной практики</p> <p>Стиль изложения, правильность и научная обоснованность выводов</p> <p>Оформление ВКР</p> <p>Качество ответов на вопросы членов государственной экзаменацонной комиссии</p>	<p>выставляется, если:</p> <ul style="list-style-type: none"> - при выполнении ВКР выпускник продемонстрировал соответствие уровня своей подготовки требованиям ФГОС ВО, показал удовлетворительные знания и умения; - представленная к защите работа выполнена в соответствии с заданием, но без достаточно глубокой проработки некоторых разделов, имеют место несущественные ошибки и нарушения установленных правил оформления работы; - в докладе изложена суть работы и ее результаты; - на вопросы членов государственной экзаменацонной комиссии выпускник отвечает, но неуверенно; - не все критические замечания научного руководителя проанализированы правильно.
«Неудовлетвор	Научный уровень доклада,	выставляется тогда, когда:

иально»	<p>степень освещенности в нем вопросов темы исследования, значение сделанных выводов и предложений для организации, использование специальной научной литературы, нормативных актов, материалов производственной практики</p> <p>Стиль изложения, правильность и научная обоснованность выводов</p> <p>Оформление ВКР</p> <p>Качество ответов на вопросы членов государственной экзаменационной комиссии</p>	<ul style="list-style-type: none"> - в ВКР обнаружены значительные ошибки, свидетельствующие о том, что уровень подготовки выпускника не соответствует требованиям ФГОС ВО; - при решении задач, сформулированных в задании, выпускник не показывает необходимых знаний и умений; - доклад затянут по времени и (или) читался с листа; - на большинство вопросов членов государственной экзаменационной комиссии ответы даны неправильные или не даны вообще.
---------	--	---

Оценка выставляется с учетом теоретической и практической подготовки студента-выпускника, качества выполнения, оформления защиты ВКР. Комиссия отмечает новизну и актуальность темы выпускной квалификационной работы, степень ее научной проработки, практическую значимость результатов исследования.

Заседание комиссии по каждой защите выпускной квалификационной работы оформляется протоколом. В протокол вносятся все заданные вопросы, ответы, решение комиссии о выдаче диплома. Протокол подписывается председателем и секретарем ГЭК (ЭК), участвовавшими в заседании. По окончании заседания председатель оглашает оценки и решение о присвоении квалификации.

Студент, не защитивший выпускную квалификационную работу, отчисляется из университета и получает академическую справку. Студент имеет право быть допущенным до защиты повторно, но не ранее следующего заседания ГЭК (ЭК). Студенту, не защитившему ВКР по уважительной причине, ректором может быть удлинен срок обучения до следующего периода работы ГЭК (ЭК), но не более одного года. Защищенные выпускные квалификационные работы хранятся в течение пяти лет в архиве университета.

Разработал _____

М.И. Цыгулева

Дополнения и изменения

В методических указаниях Б3.Б.01 Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты (работа бакалавра) внести изменение в пункт

2.6 Литература для выполнения выпускной квалификационной работы

Основная литература:

1. Казакова, Н. А. Аудит [Электронный ресурс]: учебник для вузов / Н. А. Казакова [и др.]; под общей редакцией Н. А. Казаковой. — 3-е изд., перераб. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2021. — 409 с. — ЭБС «Юрайт»

2. Шадрина, Г. В. Управленческий и финансовый анализ [Электронный ресурс]: учебник и практикум для вузов / Г. В. Шадрина. — М.: Издательство Юрайт, 2021. — 316 с. — ЭБС «Юрайт»

3. Никифорова, Н. А. Управленческий анализ [Электронный ресурс]: учебник для вузов / Н. А. Никифорова, В. Н. Тафинцева. — 3-е изд., испр. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2021. — 413 с. — ЭБС «Юрайт»

4. Бердичевская, В. О. Учет затрат на производство и реализацию продукции и калькулирование себестоимости продукции [Электронный ресурс]: учебное пособие для вузов / В. О. Бердичевская. — М.: Издательство Юрайт, 2021. — 159 с. — ЭБС «Юрайт»

5. Никифорова, Н. А. Управленческий анализ [Электронный ресурс]: учебник для вузов / Н. А. Никифорова, В. Н. Тафинцева. — 3-е изд., испр. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2021. — 413 с. — ЭБС «Юрайт»

Дополнительная литература:

1. Штефан, М. А. Основы аудита [Электронный ресурс]: учебник и практикум для вузов / М. А. Штефан, О. А. Замотаева, Н. В. Максимова; под общей редакцией М. А. Штефана. — 2-е изд., перераб. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2021. — 294 с. — ЭБС «Юрайт»

2. Островская, О. Л. Бухгалтерский финансовый учет [Электронный ресурс]: учебник и практикум для вузов / О. Л. Островская, Л. Л. Покровская, М. А. Осипов ; под редакцией Т. П. Карповой. — 2-е изд., испр. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2021. — 438 с. — ЭБС «Юрайт»

3. Каверина, О. Д. Управленческий учет [Электронный ресурс]: учебник и практикум для бакалавриата и специалитета / О. Д. Каверина. — 3-е изд., перераб. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2019. — 389 с. — ЭБС «Юрайт»

4. Сысоева, Г. Ф. Бухгалтерский учет, налогообложение и анализ внешнеэкономической деятельности [Электронный ресурс]: учебник для вузов / Г. Ф. Сысоева, И. П. Малецкая, Е. Б. Абдалова ; под редакцией Г. Ф. Сысоевой. — 2-е изд., перераб. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2021. — 308 с. — ЭБС «Юрайт»

5. Алисенов, А. С. Международные стандарты финансовой отчетности [Электронный ресурс]: учебник и практикум для вузов / А. С. Алисенов. — 2-

е изд., перераб. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2021. — 404 с. — ЭБС «Юрайт»

6. Григорьева, Т. И. Финансовый анализ для менеджеров оценка, прогноз [Электронный ресурс]: учебник для вузов / Т. И. Григорьева. — 3-е изд., перераб. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2020. — 486 с. — ЭБС «Юрайт»

Программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры Экономики АПК и экономической безопасности. Протокол № 7 от «18» января 2021 г.

Заведующий кафедрой

Добродомова

Л.А. Добродомова

ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение 1

ПРИМЕРНАЯ ТЕМАТИКА ВЫПУСКНЫХ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ РАБОТ

1. Организация бухгалтерского учета с применением информационных технологий (на примере ...)
2. Совершенствование подготовки бухгалтерской отчетности с помощью прикладных бухгалтерских программ (на примере ...)
3. Бухгалтерская (финансовая) отчетность в соответствии с МСФО для анализа и принятия управленческих решений (на примере ...)
4. Бухгалтерская отчетность как источник информации для эффективного управления организацией (на примере ...)
5. Бухгалтерский баланс как источник информации анализа финансового состояния организации (на примере ...)
6. Трансформация бухгалтерской финансовой отчетности в соответствии с МСФО (на примере ...)
7. Трансформация российского учета и отчетности по международным стандартам (на примере ...)
8. Консолидированный учет и отчетность для анализа и повышения эффективности деятельности организации (на примере ...)
9. Управленческий баланс и формы внутренней отчетности для принятия экономических решений (на примере ...)
10. Учет и отчетность по предпринимательской деятельности граждан (на примере ...)
11. Организация аудиторской деятельности и ее соответствие международным стандартам (на примере ...)
12. Учет и анализ (аудит) затрат на производство продукции (работ, услуг) (по видам производств) (на примере ...)
13. Учет и совершенствование внутреннего контроля затрат на производство продукции (работ, услуг) (по видам производств) (на примере ...)
14. Учет и анализ (аудит) затрат на производство продукции животноводства (скотоводства, овцеводства, птицеводства) (на примере ...)
15. Учет и совершенствование внутреннего контроля затрат в животноводстве (скотоводстве, овцеводстве, птицеводстве) (на примере ...)
16. Учет и анализ (аудит) затрат на производство продукции растениеводства (или по направлениям отрасли) (на примере ...)
17. Учет и совершенствование внутреннего контроля затрат в растениеводстве (или по направлениям отрасли) (на примере ...)
18. Учет и анализ (аудит) затрат на переработку зерна (молока, мяса) (на примере ...)
19. Учет и совершенствование внутреннего контроля затрат на переработку зерна (на примере ...)
20. Учет затрат и анализ себестоимости продукции растениеводства (по видам продукции) (на примере ...)

21. Учет затрат и анализ себестоимости продукции животноводства (по видам продукции) (на примере ...)
22. Учет затрат и анализ себестоимости продукции (по видам производств и продукции) (на примере ...)
23. Учет затрат и анализ себестоимости переработки сельскохозяйственной продукции (по видам продукции) (на примере ...)
24. Учет и аудит затрат на переработку сельскохозяйственной продукции (по видам продукции) (на примере ...)
25. Учет и анализ (аудит) затрат на производство кормов (на примере ...)
26. Учет и анализ (аудит) затрат на хранение зерна в хлебоприемных предприятиях (на примере ...)
27. Учет и анализ (аудит) затрат в молокоперерабатывающих предприятиях (на примере ...)
28. Совершенствование системы учета затрат и исчисления себестоимости продукции (по видам производств и видам продукции) (на примере ...)
29. Бюджетирование в системе управленческого учета и анализа (на примере ...)
30. Бюджетирование и контроль затрат по центрам ответственности и функциям производственно-финансовой деятельности (на примере ...)
31. Учет и система внутреннего контроля деятельности сельскохозяйственных потребительских кооперативов на примере ...
32. Учет и анализ (аудит) основных средств (на примере ...)
33. Учет и анализ (аудит) затрат на восстановление основных средств (на примере ...)
34. Учет, анализ (аудит) лизинговых операций (на примере ...)
35. Учет и анализ (аудит) нематериальных активов (на примере ...)
36. Учет, анализ (аудит) земель сельскохозяйственных организаций (на примере ...)
37. Учет и анализ (аудит) денежных средств (на примере ...)
38. Учет и совершенствование внутреннего контроля денежных средств (на примере ...)
39. Учет и анализ (аудит) займов и кредитов и затрат по их обслуживанию (на примере ...)
40. Учет и анализ (аудит) финансовых вложений (на примере ...)
41. Учет и анализ (аудит) дебиторской и кредиторской задолженности (на примере ...)
42. Учет и совершенствование внутреннего контроля расчетов с поставщиками (подрядчиками) и покупателями (заказчиками) (на примере ...)
43. Учет и анализ (аудит) кредитных операций (на примере ...)
44. Учет кредитов, займов и анализ кредитоспособности организации (на примере ...)
45. Учет и анализ (аудит) налоговых обязательств организации (на примере ...)
46. Учет и анализ (аудит) расчетов с поставщиками и подрядчиками (на примере ...)
47. Учет и анализ (аудит) расчетов с поставщиками и покупателями (на примере ...)
48. Учет и анализ (аудит) расчетов с покупателями и заказчиками (на примере ...)

49. Учет уставного капитала и расчетов с учредителями (на примере ...)
50. Учет и анализ (аудит) операций внешнеэкономической деятельности (на примере ...)
 51. Учет и анализ (аудит) операций по уступке прав требований (на примере ...)
 52. Учет и анализ (аудит) валютных операций (на примере ...)
 53. Учет и аудит операций, связанных с реорганизацией юридического лица (на примере ...)
 54. Учет и аудит операций по проведению процедур банкротства организации (на примере ...)
 55. Учет и аудит активов организаций с внешним управлением (на примере ...)
 56. Учет и налогообложение малых предприятий (на примере ...)
 57. Упрощенная система учета, отчетности и налогообложения в малом предприятии (на примере ...)
 58. Учет и анализ издержек обращения в торговле (на примере ...)
 59. Учет и анализ товаров (на примере ...)
 60. Учет товаров и анализ товарооборота (на примере ...)
 61. Учет и анализ (аудит) расходов на продажу (на примере ...)
 62. Учет и анализ продаж (на примере ...)
 63. Учет и анализ товарооборота и товарных запасов (на примере ...)
 64. Учет и анализ (аудит) расчетов с персоналом по оплате труда (на примере ...)
 65. Учет и аудит выплат и удержаний в расчетах с персоналом по оплате труда (на примере ...)
 66. Учет и анализ (аудит) готовой продукции (на примере ...)
 67. Учет и анализ (аудит) производственных запасов (на примере ...)
 68. Учет и анализ использования производственных запасов (на примере ...)
 69. Учет и анализ (аудит) материалов (на примере ...)
 70. Учет и анализ (аудит) молодняка животных (на примере ...)
 71. Учет и анализ (аудит) биологических активов (животноводства, растениеводства) (на примере ...)
 72. Совершенствование учетной политики для оптимизации налогообложения в организации (на примере ...)
 73. Совершенствование учетной политики и документооборота в организации (на примере ...)
 74. Учет амортизации и анализ эффективности амортизационной политики организации (на примере ...)
 75. Учетная политика и совершенствование документооборота (на примере ...)
 76. Формирование учетной политики предприятия и анализ ее влияния на финансовые результаты (на примере ...)
 77. Формирование учетной политики для управления затратами (на примере ...)
 78. Учет и анализ (аудит) финансовых результатов (на примере ...)
 79. Учет и аудит формирования финансовых результатов и распределения прибыли (на примере ...)
 80. Учет и аудит расходов и доходов жилищно-коммунального хозяйства (на примере ...)
 81. Учет и контроль доходов и расходов крестьянского (фермерского) хозяйства (на примере ...)

82. Учет финансовых результатов и анализ финансового состояния организации (на примере ...)

83. Учет и анализ (аудит) целевого финансирования сельскохозяйственных организаций (на примере ...)

84. Учет и анализ (аудит) межбанковских расчетов (на примере ...)

85. Учет и анализ кредитных операций банка (на примере ...)

Приложение 2

Зав.кафедрой _____

студента _____
направление подготовки (специальность) _____

профиль (специализация) _____

группа _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу утвердить тему выпускной квалификационной работы:

Закрепить руководителя выпускной квалификационной работы:

Должность, место работы: _____
(ученая степень, ученое звание) _____

_____ (дата)

_____ (личная подпись студента)

Руководитель

_____ И.О. Фамилия
(личная подпись)

_____ (дата)

УТВЕРЖДАЮ

Зав.кафедрой _____

_____ И.О. Фамилия
(личная подпись)

_____ (дата)

Приложение 3

Рекомендуемые (примерные) планы ВКР

Тема: Учет и анализ расчетов по оплате труда (на примере ООО «ПартнерАвто» г. Сорочинск Оренбургской области)

ВВЕДЕНИЕ

1. ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ УЧЕТА И АНАЛИЗА РАСЧЕТОВ ПО ОПЛАТЕ ТРУДА

1.1. Экономическая сущность труда и заработной платы

1.2. Формы и системы оплаты труда

1.3. Методические основы анализа затрат труда и расчетов по оплате

2. УЧЕТ И АНАЛИЗ РАСЧЕТОВ ПО ОПЛАТЕ ТРУДА В ООО «ПАРТНЕРАВТО»

2.1. Организационно-экономическая характеристика ООО «ПартнерАвто»

2.2. Анализ трудовых ресурсов и расчетов по оплате труда

2.3. Учет расчетов с персоналом по оплате труда

2.4. Порядок начисления пособий

2.5. Учет удержаний из заработной платы

3. СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ УЧЕТА И АНАЛИЗА РАСЧЕТОВ ПО ОПЛАТЕ ТРУДА В ООО «ПАРТНЕРАВТО»

3.1. Разработка элементов учетной политики в целях управления затратами на оплату труда

3.2. Рекомендации по совершенствованию системы оплаты и анализа труда

ВЫВОДЫ И ПРЕДЛОЖЕНИЯ

СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ

ПРИЛОЖЕНИЯ

Тема: Учет и анализ затрат на производство продукции растениеводства (на примере ООО «Авангард» Абдулинского района Оренбургской области)

ВВЕДЕНИЕ

1. ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ УЧЕТА И АНАЛИЗА ЗАТРАТ НА ПРОИЗВОДСТВО ПРОДУКЦИИ РАСТЕНИЕВОДСТВА

1.1. Состояние и тенденции развития отрасли в Оренбургской области

1.2. Технологические особенности производства зерна и их влияние на организацию учета затрат

1.3. Методические основы анализа затрат

2. УЧЕТ И АНАЛИЗ НА ПРОИЗВОДСТВО ПРОДУКЦИИ РАСТЕНИЕВОДСТВА В ООО «АВАНГАРД» АБДУЛИНСКОГО РАЙОНА

2.1. Организационно-экономическая характеристика ООО «Авангард»

2.2. Анализ затрат на производство продукции растениеводства

2.3. Учет затрат и выхода продукции растениеводства

2.4. Калькулирование себестоимости продукции растениеводства

3. СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ УЧЕТА И АНАЛИЗА ЗАТРАТ НА ПРОИЗВОДСТВО ПРОДУКЦИИ РАСТЕНИЕВОДСТВА В ООО «АВАНГАРД» АБДУЛИНСКОГО РАЙОНА

3.1. Предложения по совершенствованию учета затрат на производство продукции растениеводства

3.2. Расчет порога рентабельности продукции растениеводства на основе АВС-калькулирования

ВЫВОДЫ И ПРЕДЛОЖЕНИЯ

СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ

ПРИЛОЖЕНИЯ

Тема: Учет и анализ расчетов с поставщиками и покупателями (на примере ООО «Золотая нива» Домбаровского района Оренбургской области)

ВВЕДЕНИЕ.

1. ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ УЧЕТА И АНАЛИЗА РАСЧЕТОВ С ПОСТАВЩИКАМИ И ПОКУПАТЕЛЯМИ

1.1. Понятие и сущность расчетов с поставщиками и покупателями

1.2. Основные виды расчетов с поставщиками и покупателями

1.3. Методические основы анализа расчетов

2. УЧЕТ И АНАЛИЗ РАСЧЕТОВ С ПОСТАВЩИКАМИ И ПОКУПАТЕЛЯМИ В ООО «ЗОЛОТАЯ НИВА» ДОМБАРОВСКОГО РАЙОНА

2.1. Организационно-экономическая характеристика ООО «Золотая Нива»

2.2. Анализ состояния расчетов с поставщиками и покупателями

2.3. Учет расчетов с поставщиками

2.4. Учет расчетов с покупателями

3. СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ УЧЕТА И АНАЛИЗА РАСЧЕТОВ С ПОСТАВЩИКАМИ И ПОКУПАТЕЛЯМИ В ООО «ЗОЛОТАЯ НИВА» ДОМБАРОВСКОГО РАЙОНА

3.1. Анализ расчетов с поставщиками и покупателями на основе оценки задолженности и влияния инфляции

3.2. Формирование и учет резервов по сомнительным долгам

ВЫВОДЫ И ПРЕДЛОЖЕНИЯ

СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ

ПРИЛОЖЕНИЯ

Тема: Учет и анализ основных средств (на примере ООО «Золотая нива» Домбаровского района Оренбургской области)

ВВЕДЕНИЕ

1. ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ УЧЕТА И АНАЛИЗА ОСНОВНЫХ СРЕДСТВ

1.1. Экономическая сущность основных средств и их классификация

1.2. Первоначальная и последующая оценка основных средств в учете

1.3. Методические основы анализа основных средств

2. УЧЕТ И АНАЛИЗ ОСНОВНЫХ СРЕДСТВ В ООО «ЗОЛОТАЯ НИВА» ДОМБАРОВСКОГО РАЙОНА

2.1. Организационно-экономическая характеристика ООО «Золотая Нива»

2.2. Анализ основных средств

2.3. Учет наличия и движения основных средств

2.4. Учет амортизации основных средств

3. СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ УЧЕТА И АНАЛИЗА ОСНОВНЫХ СРЕДСТВ В ООО «ЗОЛОТАЯ НИВА» ДОМБАРОВСКОГО РАЙОНА

3.1. Рекомендации первоначальной и последующей оценки основных средств в условиях внедрения ФСБУ «Основные средства»

3.2. Анализ эффективности использования основных средств при разных способах оценки

ВЫВОДЫ И ПРЕДЛОЖЕНИЯ

СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ

ПРИЛОЖЕНИЯ

Отчет по антиплагиату

ФГБОУ ВО «ОРЕНБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

(факультет/институт)

**РЕЗУЛЬТАТЫ ПРОВЕРКИ ВКР НА КОРРЕКТНОСТЬ ЗАИМСТВОВАНИЙ И
ОРИГИНАЛЬНОСТЬ ТЕКСТА**
с использованием системы «Антиплагиат»

Направление подготовки: _____

Курс: _____ Группа: _____

Студент: _____

(фамилия, имя, отчество)

Название работы: _____

Дата проверки: _____

№	Проверяемые позиции	Результаты проверки
1.	Название электронного файла работы*	
2.	Размер электронного файла, Мб	
3.	Количество слов в тексте файла (<i>определяется автоматически</i>)	
4.	Объём основного текста (без приложений), стр.	
5.	Доля текста, не имеющего признаков заимствования (<i>определяется автоматически</i>), %	
6.	Количество источников заимствования (<i>определяется автоматически</i>), шт.	
7.	Доля текста, приходящаяся на корректные заимствования, %	
8.	Доля текста, приходящаяся на устойчивые словесные конструкции, принятые в данной области знаний, а также на названия объектов и предметов, характерные для данной области исследования, %	
9.	Доля некорректных заимствований, %	
10.	Сумма строк 5, 7, 8 и 9 (должна = 100)	

Заключение: _____
(экспертная оценка возможности размещения представленной работы в открытом доступе)

Ответственный за проведение проверки _____ / _____ /
(подпись)
И.О.) (Фамилия)

* Программа работает с файлами форматов DOC, DOCx, RTF, PDF, TXT, HTML, в т.ч. в архивах ZIP, RAR

Приложение 5
Бланк отзыва руководителя (двухсторонний)

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Оренбургский государственный аграрный
Университет»
ОТЗЫВ
на выпускную квалификационную работу

на тему _____
полное наименование темы согласно приказу

студента(ки) _____
Фамилия Имя Отчество

Института/факультета _____
наименование института/факультета

группы № _____ направления подготовки _____

Профиль _____

Руководитель _____
Фамилия И.О., место работы, должность, ученая степень, звание

Кафедра _____

Выпускная квалификационная работа содержит пояснительную записку на
____ страницах, _____ чертежей, _____ плакатов.

СОДЕРЖАНИЕ ОТЗЫВА

Руководитель отмечает в отзыве:

- актуальность тематики и значимость темы выпускной квалификационной работы;
- особенности выбранных материалов и полученных решений (новизна используемых методов, оригинальность поставленных задач, уровень исследовательской части). Оценка методики исследований (традиционная апробированная, традиционная с оригинальными элементами, принципиально новая), знание основных концепций и научной литературы по избранной теме;
- соответствие выпускной квалификационной работы заданию и техническим требованиям;
- оценка теоретического содержания работы (использованы известные решения, новые теоретические модели и решения); умение анализировать и прогнозировать состояние и динамику объектов деятельности с использованием методов и средств анализа и прогноза; уровень проектного решения, уровень разработки технологического раздела ВКР, уровень разработки экономического раздела и раздела безопасности жизнедеятельности работы;
- использование ЭВМ (стандартные программы, самостоятельно разработанные программы), владение программами и компьютерными средствами, применяемыми в сфере профессиональной деятельности выпускника;
- разработка мероприятий по реализации работы (набор стандартных мероприятий, углубленная проработка отдельных мероприятий, комплексная система мероприятий), практическая ценность данной работы;
- аprobация и публикация результатов работы (доклад на конференции: внутривузовской, региональной, всероссийской, международной; публикация: во внутривузовском, региональном, общероссийском журнале, патент на изобретение или полезную модель), внедрение в производство;

- качество оформления ВКР (пояснительной записки: структура, логичность, ясность и стиль изложения материала, оформление списка литературы, таблиц, наличие стилистических, грамматических и орфографических ошибок и т.д.; иллюстративных материалов и чертежей (ручная графика, компьютерная графика, цветная графика и т.д.), соблюдение правил (ФГОСТов);
- подготовленность студента, инициативность, ответственность и самостоятельность принятия решений в ходе выполнения ВКР;
- другие требования к выпускнику, если они зафиксированы в ФГОС;
- достоинства и недостатки ВКР.

В заключении необходимо указать отвечает ли работа предъявленным требованиям и допускается ли к защите. Руководитель выставляет общею оценку выполненной ВКР (отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно) и делает заключение о возможности присвоения дипломнику квалификации по соответствующему направлению подготовки (специальности) _____

указывается квалификация выпускника и направление подготовки (специальность)

Руководитель выпускной квалификационной работы _____

фамилия, имя, отчество, ученая степень, звание, должность

Дата

Подпись

Приложение 6

СОДЕРЖАНИЕ (*образец*)

ВВЕДЕНИЕ (*образец*)

Современные условия требуют от организаций рационального использования имеющихся ресурсов и поиска резервов повышения эффективности функционирования. Основные средства представляют собой часть имущества организации и отражаются в составе внеоборотных активов. От состояния и эффективного использования основных средств зависят и качественные показатели деятельности хозяйствующего субъекта. Благодаря внедрению новейшей техники и современных технологий, организации способны увеличить производительность труда, производить инновационную продукцию, снижать ее себестоимость, и, следовательно, повышать собственную конкурентоспособность.

В настоящее время в деятельности многих организаций существует проблема недостаточности ресурсов, в связи с чем, большое значение приобретает исследование и оценка их ресурсного потенциала. От его состояния, эффективности использования успешное развитие предприятия в перспективе.

Основные средства представляют собой объект, сущность и содержание которого хорошо известны. Однако в теории и практике неоднократно возвращаются к проблемам терминологического определения, сущностного понимания и признания основных средств. Причин тому несколько. Во-первых, это влияние категориально-понятийного аппарата экономической теории на учетно-аналитические науки, во-вторых – это гармонизация российского учета с требованиями МСФО. В-третьих, – существование гражданско-правовой и налоговой позиций, зачастую носящих противоречивый характер в сравнении с требованиями бухгалтерских стандартов.

Названные причины вызывают необходимость переосмысления сущности и содержания основных средств, способов их оценки, порядка признания в бухгалтерском учете и раскрытия в бухгалтерской отчетности.

Вопросами современного состояния учета основных средств, проблемами методик их оценки занимаются такие ученые как Л.Ф. Бердникова, Д.А. Ендовицкий, Е.А. Мизиковский, М.Ф. Овсийчук, В.Я. Соколов, Л.И. Хоружий, Л.А. Чайковская, В.Г. Широбоков и другие. Однако вопросы учета, оценки и амортизации основных средств остаются проблемными для экономического субъекта и представляют практический интерес.

Все это определило актуальность темы выпускной квалификационной работы.

Предметом выпускной квалификационной работы являются экономические отношения по поводу учета и анализа основных средств.

Объектом выпускной квалификационной работы выступает ЗАО «Загорское» Александровского района.

Цель выпускной квалификационной работы состоит в разработке мер совершенствования учета и анализа основных средств.

В соответствии с поставленной целью в работе необходимо решить следующие задачи:

- изучить теоретические основы бухгалтерского учета и анализа основных средств;
- дать организационно-экономическую характеристику ЗАО «Загорское» Александровского района и провести анализ основных средств;
- раскрыть порядок учета наличия и движения основных средств;
- разработать меры совершенствования учета и анализа основных средств.

В ходе выполнения выпускной квалификационной работы использованы методы наблюдения и обобщения, экономического и финансового анализа.

Теоретической и методической основой послужили учебные и научные издания, публикации по изучаемой проблеме в периодических изданиях.

Информационной базой выпускной квалификационной работы послужили законодательные и нормативные акты, текущие документы и годовые отчеты ЗАО «Загорское» за 2015-2017 гг., справочно-правовая система «Консультант Плюс», ресурсы сети Интернет.

Примеры оформления ссылок на источники

Ссылки на источники заключаются в квадратные скобки и оформляются единообразно по всему документу. В ВКР рекомендуется указание порядкового номера источника в библиографическом описании (Списке использованных источников): [10, с. 37].

Если в отсылке содержатся сведения о нескольких источниках, то группы сведений разделяются точкой с запятой: [13; 26] или [74, с. 16-17; 82, с. 26].

Если текст цитируется не по первоисточнику, а по другому документу, то в начале отсылки приводят слова «Цит. по:», например, [Цит. по: 132, с. 14]. Если дается не цитата, а упоминание чьих-то взглядов, мыслей, идей, но все равно с опорой не на первоисточник, то в отсылке приводят слова «Приводится по:», например, [Приводится по: 25]. Если необходимы страницы, их также можно указать: [Приводится по: 25, с. 20].

Некоторые примеры:

Д.А. Ендовицкий отмечает: «Как известно, в экономической теории для определения объектов, удовлетворяющих бухгалтерским критериям основных средств, используются преимущественно понятия средств труда и основного капитала» [27, с. 2].

Д.А. Ендовицкий и К.Н. Мокшина предлагают следующую трактовку: «Малоценные основные средства – это объекты основных средств, которые имеют стоимость за единицу ниже установленного законодательством и учетной политикой организации лимита и которые организация вправе учитывать в составе материально-производственных запасов, самостоятельно обеспечивая контроль за их сохранностью и состоянием в течение срока полезного использования» [26, 27].

О.В. Шнайдер и М.В. Боровицкая, С.Ф. Панов пишут, что к пассивной части относятся те средства, которые обеспечивают нормальное функционирование производственного процесса. В среднем по производству активная часть основных средств составляет 60 процентов, а пассивная часть – 40 процентов от всего состава основных средств [51, с. 114].

Приложение 9

ВЫВОДЫ И ПРЕДЛОЖЕНИЯ (*образец*)

Основные средства представляют собой объект, сущность и содержание которого хорошо известны. Но категориально-понятийный аппарат экономической теории влияет на учетно-аналитические науки, российский учет сближается с требованиями МСФО, противоречивый характер налоговой позиции возвращают к проблемам признания основных средств в бухгалтерском учете.

ЗАО «Загорское» Александровского района ведет сельскохозяйственную деятельность, имеет землепользование 6254 га, численность работников – 44 человека. Структура выручки от продажи продукции показывает сложившееся сочетание отраслей: в общем объеме выручки продукция растениеводства занимает 59,3% из них зерновые и зернобобовые 41,6%, подсолнечник – 16,6%. Среднегодовой удельный вес продукции животноводства – 40,4%, из нее молоко – 25,8%.

В целом деятельность ЗАО «Загорское» рентабельна, хозяйство наращивает производственный потенциал; является платежеспособным и финансирует свою деятельность преимущественно за счет собственных средств.

Общая стоимость основных средств хозяйства увеличилась в среднем на 4,1%. Это рост обусловлен увеличением стоимости транспортных средств – на 13,6% и продуктивного скота – на 12,4%. Наибольший удельный вес в структуре основных средств занимают машины и оборудование. Среднегодовая стоимость активной части основных средств за этот же период возросла на 11,4% за счет приобретения машин и оборудования и транспортных средств. В ЗАО «Загорское» стоимость поступивших основных стоимость значительно превышает стоимость выбывших основных средств. Но коэффициент выбытия основных средств в 2017 году уменьшился по сравнению с 2015 годом, что вместе со снижением значения

коэффициента обновления на 0,06 говорит о замедлении процесса обновления основных средств общества. Несмотря на усилия организации по обновлению основных фондов коэффициент годности основных средств на конец 2017 года составляет 34%, что на 0,04, меньше, чем в 2015 году. Срок обновления основных средств за 2015-2017 годы увеличился 7,8 лет, что является отрицательным фактом, свидетельствующим о снижении интенсивности обновлении основных средств ЗАО «Загорское».

Эффективность использования основных средств в ЗАО «Загорское» в динамике повышается. Фондоотдача увеличилась на 0,10 пунктов, то есть общество получает больше выручки в расчете на рубль вложенных основных средств. Рост показателя фондопроявленности в динамике также характеризует более эффективное использование основных фондов. В 2017 году на 100 руб. основных средств приходится 10,4 руб. прибыли, что на 5,0 руб. больше, чем в 2015 году.

Важно знать влияние факторов на показатели эффективности использования основных средств. Поэтому нами предлагается применение в ЗАО «Загорское» факторного анализа. Нами выявлено, что рост фондооруженности оказал отрицательное воздействие на уровень фондоотдачи: при увеличении фондооруженности фондоотдача уменьшилась на 0,02 рубля. И, напротив, рост производительности труда, привел к увеличению фондоотдачи на 0,12 рубля.

Рост доли активной части основных средств и увеличение фондоотдачи активных основных средств оказали влияние на изменение фондоотдачи. За счет увеличения фондоотдачи активной части на 0,16 руб., фондоотдача всех основных средств увеличилась на 0,0996 руб. Также влияние на этот показатель оказало изменение удельного веса активной части основных средств в общей их стоимости.

Своевременный и точный учет основных средств также способствуют эффективности использования основных средств, сохранности объектов и повышению их годности.

Бухгалтерский учет наличия и движения основных средств в ЗАО «Загорское» ведется с использованием счетов 01 «Основные средства», 02 «Амортизация основных средств», 08 «Вложение во внеоборотные активы». В первичном учете основных средств используются унифицированные формы первичных документов.

Существующая система бухгалтерского учета предполагает учет и отражение фактических затрат на создание, реконструкцию или модернизацию объектов основных средств и не обеспечивает контроль за исполнением смет затрат. В системе счетов целесообразно задействовать субсчета:

08-3-1 «Строительство (реконструкция) объектов основных средств. Расходы, предусмотренные сметой».

08-3-2 «Строительство (реконструкция) объектов основных средств. Расходы, не предусмотренные сметой».

Для обеспечения контроля затрат на реконструкцию и модернизацию рекомендуем использовать Аналитический регистр контроля расходования средств и Группировочную ведомость расходов, разработанные и представленные в разделе 3.2 выпускной квалификационной работы.

Обобщение данных о понесенных затратах на ремонт в разрезе сметных и сверхнормативных затрат позволяет анализировать перерасход ресурсов, предотвращать злоупотребления на участке списания материалов на восстановительные работы.

Предложенные регистры позволяют систематизировать данные и обеспечат оперативный контроль расходования средств, связанных с поддержанием технического состояния основных средств в хозяйстве.

Приложение 10
СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ (образец)

1. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) [Электронный ресурс].: Федеральный закон от 30.11.1994 № 51-ФЗ (ред. от 02.11.2013г.) // КонсультантПлюс: справочно-правовая система – Режим доступа: <http://www.consultant.ru> (дата обращения: 02.04.2018).
2. Налоговый кодекс РФ (часть вторая) [Электронный ресурс].: Федеральный закон от 05.08.2000 г. № 117-ФЗ // КонсультантПлюс: справочно-правовая система – Режим доступа: <http://www.consultant.ru> (дата обращения: 15.04.2018).
3. О бухгалтерском учете [Электронный ресурс].: Федеральный закон от 06.12.2011 № 402-ФЗ (ред. от 28.12.2013) // КонсультантПлюс: справочно-правовая система – Режим доступа: <http://www.consultant.ru> (дата обращения: 25.04.2018).
4. Положение по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в РФ [Электронный ресурс].: Приказ Минфина от 29.07.98 г. № 34н // КонсультантПлюс: справочно-правовая система – Режим доступа: <http://www.consultant.ru> (дата обращения: 10.05.2018).
5. Учетная политика организации [Электронный ресурс].: Положение по бухгалтерскому учету от 06.10.2008 № 106н (в ред. Приказа Минфина РФ от 06.04.2015 № 57н) // КонсультантПлюс: справочно-правовая система – Режим доступа: <http://www.consultant.ru> (дата обращения: 12.04.2018).
6. Учет основных средств [Электронный ресурс].: Положение по бухгалтерскому учету от 30.03.2001 г. № 26н. // КонсультантПлюс: справочно-правовая система – Режим доступа: <http://www.consultant.ru> (дата обращения: 10.04.2018).
7. План счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности предприятий и инструкция по его применению [Электронный ресурс].: Приказ Минфина РФ от 31.10.2000г. № 94н// КонсультантПлюс:

справочно-правовая система – Режим доступа: <http://www.consultant.ru> (дата обращения: 12.05.2018).

8. Методические указания по бухгалтерскому учету основных средств [Электронный ресурс].: Приказ Минфина РФ от 13 октября 2003 г. № 91н. // КонсультантПлюс: справочно-правовая система – Режим доступа: <http://www.consultant.ru> (дата обращения: 12.05.2018).

9. Методические указания по инвентаризации имущества и финансовых обязательств [Электронный ресурс].: Приказ Минфина РФ от 13 июня 1995 г. №49 (в ред. приказа Минфина РФ от 08.11.2010 г. №142н) // КонсультантПлюс: справочно-правовая система – Режим доступа: <http://www.consultant.ru> (дата обращения: 25.04.2018).

10. Общероссийский классификатор основных фондов ОК 013-2014 (СНС 2008) [Электронный ресурс].: Приказ Росстандарта от 12.12.2014 № 2018-ст КонсультантПлюс: справочно-правовая система – Режим доступа: <http://www.consultant.ru> (дата обращения: 25.04.2018).

11. Международный стандарт финансовой отчетности (IAS) 16 «Основные средства» [Электронный ресурс].: введен в действие на территории Российской Федерации Приказом Минфина России от 25.11.2011 № 160н (ред. от 11.06.2015) (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.01.2017) // КонсультантПлюс: справочно-правовая система – Режим доступа: <http://www.consultant.ru> (дата обращения: 12.04.2018).

12. Проект федерального стандарта бухгалтерского учета «Основные средства» [Электронный ресурс].: поданный на экспертизу Совета при Минфине РФ // Фонд «НРБУ «БМЦ» – Режим доступа: <http://bmcenter.ru> (дата обращения: 20.05.2018).

13. Азиева, З.И. Особенности бухгалтерского учета ремонта основных средств в сельскохозяйственных организациях / З.И. Азиева, Н.В. Еремина // Научный журнал КубГАУ. – 2015. – №106. – Режим доступа: <http://ej.kubagro.ru/2015/02/pdf/061.pdf>

14. Агошкова, Н.Н. Формирование и отражение в бухгалтерском учете стоимости основных средств в соответствии с требованиями международных стандартов финансовой отчетности / Н.Н. Агошкова // Международный бухгалтерский учет. - 2012. - № 21. – с. 30-39.
15. Алексеева, А.И. Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности / А.И. Алексеева. - М.: Издательство КноРус, 2016. – 720 с.
16. Антоненко, И.В. Продажа ранее переоцененных основных средств / И.В. Антоненко // Бухгалтерский учет. – 2015. - № 8. – с. 33-37.
17. Бердникова, Л.Ф. О вопросах методики анализа основных средств организации / Л.Ф. Бердникова // Вектор науки ТГУ. – 2012. – № 3 (21). – С. 119-124.
18. Бехтерева, И.С Совершенствование методологии формирования учетной политики организации в части бухгалтерского учета основных средств в период модернизации отечественного понятийного аппарата / И.С. Бехтерева // Бухучет в сельском хозяйстве. – 2015 . - № 7. – с. 48-56.
19. Бондина, Н.Н. Бухгалтерский учет и контроль основных средств в сельскохозяйственных организациях / Н.Н. Бондина, К.И. Морозова // Инновационные идеи молодых исследователей для агропромышленного комплекса России: Сборник материалов Всероссийской научно-практической конференции молодых ученых. – 2017. – с. 207-209.
20. Васильева К.Н. Развитие методического обеспечения учета основных средств коммерческих организаций: автореф. дисс. ... канд. экон. наук . – Воронеж. – 2013. – 24 с.
21. Вахрушина, М.А. Основные средства: бухгалтерский и налоговый учет. / М.А.– Вахрушина. - М.: Информцентр XXI века, 2014. – 272 с.
22. Величковский, А.В. Неопределенность и риск при оценке активов в бухгалтерской отчетности в соответствии с МСФО / А.В. Величковский // Международный бухгалтерский учет. – 2014. - № 9. – с. 82-89.

23. Гарифуллина А. А. Различные подходы к определению понятий «основные средства», их «оценка» и «амortизация» [Электронный ресурс] / Молодой ученый. – 2014. – №7. – Режим доступа: URL: <https://moluch.ru/archive/66/11103/> (дата обращения: 03.05.2018).

24. Гетьман, В.Г. Назревшие вопросы совершенствования бухгалтерского учета основных средств / В.Г. Гетьман // Международный бухгалтерский учет. – 2013. – № 14. – С. 2-13.

25. Дружиловская Э.С. Современные проблемы первоначальной и последующей оценки основных средств в российском и международном бухгалтерском учете / Э.С. Дружиловская // Вестник Нижегородского университета им. Н.И. Лобачевского. Серия: Социальные науки, 2017, № 2 (46), с. 7–14

26. Ендовицкий, Д.А. Переосмысление классификаций основных средств, и оценка возможностей их применения в бухгалтерском учете / Д.А. Ендовицкий, К.Н. Мокшина // Экономический анализ: теория и практика. – 2013. – № 24 (327). – с. 2-9

27. Ендовицкий, Д.А. Сущность основных средств как объекта бухгалтерского учета в контексте проблем учета капитала / Д.А. Ендовицкий, К.Н. Мокшина // Финансовая аналитика: проблемы и решения. – 2013. – № 24. – С. 2-9.

28. Иванов, А.Е. Учет переоценки основных средств в 2017 и 2020 гг.: новации проекта Федерального стандарта бухгалтерского учета «Основные средства» / А.Е. Иванов, О.Г. Никитина // Учет. Анализ. Аудит. – 2017. - № 6. – С. 58-67.

29. Кемаева, С.А. Учет затрат на ремонт основных средств в свете требований российских и международных стандартов / С.А. Кемаева, К.В. Кемаев // Международный бухгалтерский учет. – 2013. – № 36. – С. 18-32.

30. Коровина, Л.Н. Восстановление основных средств: идентификация и учет / Л.Н. Коровина, Е.А. Баева // Социально-экономические явления и процессы. – 2017. – Т. 12. № 3. – С. 100-107.

31. Коротина, Е.В. Бухгалтерский учет и анализ основных средств организации / Е.В. Коротина, И.В. Карпухин // Бухгалтерский учет в современной экономической науке и практике : Международная заочная научно-практическая конференция (Ульяновск, 20-23 ноября 2015 г.) : сборник научных трудов. – Ульяновск : УлГТУ, 2015. – с. 145-148
32. Котлячков, О.В. Отражение в бухгалтерском балансе поступления основных средств / О.В. Котлячков, И.П. Селезнева // Все для бухгалтера. – 2012. – № 2. – С. 24-27
33. Кругляк, З.И. Методические рекомендации по бухгалтерскому учету переоценки основных средств в условиях реформирования национальных стандартов финансовой отчетности / З.И. Кругляк, А.С. Кульбина // Научный журнал КубГАУ. – 2017. – №129(05). – Режим доступа: <http://ej.kubagro.ru/2017/05/pdf/44.pdf> (дата обращения: 20.04.2018).
34. Куликова, Л.И. История проведения переоценок основных средств в России: накопленный опыт, результаты и сюрпризы / Л.И. Куликова // Учет. Анализ. Аудит.– 2016. – № 3. – С. 129–142.
35. Левина, В.В. Совершенствование методики учета и контроля основных средств / В.В. Левина // Таврический научный обозреватель. - 2017. - № 3-1 (20). - С. 200-203.
36. Лесняк, В.А. Экономическая сущность основных средств и их идентификация в бухгалтерском учете / В.А. Лесняк // TERRA ECONOMICUS. – 2013. – Том 11 – № 1. – Ч. 2. – С. 54-59.
37. Лизогубов, Ю.П. Актуальные вопросы бухгалтерского учета основных средств в современных условиях / Ю.П. Лизогубов, С.П. Першин // Научный журнал КубГАУ. – 2010. – №56. – Режим доступа: <http://ej.kubagro.ru/2010/02/pdf/09.pdf>
38. Лытнева, Н.А. Методы и приемы организации аналитического учета в управлении основными средствами организаций / Н.А. Лытнева, Т.А. Чекулина, О.А. Логвинова // Фундаментальные исследования. – 2016. – № 12-5. – С. 1121-1125.

39. Мирзоева, А.Р. Управленческие аспекты учета основных средств в современных условиях // Успехи современной науки и образования. – 2016. – Т. 3. № 5.– С. 53-56.
40. Мощенко, О.В. Проблемы достоверного отражения результатов оценки и переоценки основных средств в бухгалтерской финансовой отчетности предприятия / О.В. Мощенко, А.Ю. Усанов, М.М. Шайлиева // Управленческий учет.– 2017. – № 3. – С. 36–42.
41. Никандрова, Л.К. Актуальные проблемы учета основных средств / Л.К. Никандрова, Г.А. Скачко // Учет. Анализ. Аудит. – 2017. – №2. – С. 37-46.
42. Паламарчук, А.С. Учет основных средств и амортизационного имущества/ А.С. Паламарчук // Справочник экономиста. – 2014. –№1. – с.43-49.
43. Попов, А.Ю. Учет поступления основных средств: текущие изменения и ближайшие перспективы / А.Ю. Попов // Бюллетень науки и практики. – 2016. – № 7 (8). – С. 92-101.
44. Пономарева, Н.В. Амортизационная политика предприятий в Европейском Союзе / Н.В. Пономарев // Бухгалтер и закон. – 2017. – № 1 (181). – с. 25-37.
45. Продовиков, Т.В. Систематизация методологических подходов к учету основных средств в соответствии с международными и национальными стандартами / Т.В. Продовиков // Вестник Института мировых цивилизаций. – 2015. – № 10. – С. 132-138.
46. Проняева, Л.И. Новые подходы к формированию стоимости основных средств в бухгалтерском учете / Л.И. Проняева // Научный результат. Серия: Экономические исследования. – 2016. – Т.2. – №1 (7). – с.48-56
47. Савицкая, Г.В. Экономический анализ: Учебник / Г.В. Савицкая. – 14-е изд., перераб. и доп. – М.: Издательство Инфра-М, 2015. – 649 с.

48. Сергушова, Е.С. Учет и анализ основных средств // Новая наука: современное состояние и пути развития. – 2016. - №4-1. – с.242-243

49. Сметанко, А.В. Учет вложений во внеоборотные активы: сходства и различий в российском и зарубежном законодательстве /А.В. Сметанко, Е.Л. Кулякина, С.С. Меджитов // Научный альманах. – 2017. – № 1-1 (27). – С. 182-187.

50. Суханов, А. М. Разукрупнение основных средств / А.М. Суханова // Бухгалтерский учет. – 2015. - № 2. – с. 42-47

51. Шнайдер, О.В. Концептуальные вопросы методики анализа основных средств организации / О.В. Шнайдер, М.В. Боровицкая, С.Ф. Панов // Вестник НГИЭИ. – 2016. - №3 (58). – с.113-118

Приложение 11

Аналитические таблицы, обязательные в разделе 2.1 ВКР

Таблица 2. ... – Основные экономические показатели
ЗАО «Загорское» Александровского района

Показатели	2015 г.	2016 г.	2017 г.	Абсолютные изменения		Темп роста, %	
				2016г. к 2015г.	2017г. к 2016г.	2016г. к 2015г.	2017г. к 2016г.
Выручка, тыс. руб.							
Себестоимость продаж, тыс. руб.							
Коммерческие расходы, тыс. руб.							
Прибыль (+), убыток (-) от продаж, тыс. руб.							
Чистая прибыль, тыс. руб.							
Среднегодовая стоимость основных средств, тыс. руб.							
Среднегодовая стоимость оборотных средств, тыс. руб.							
Фондоотдача, руб./руб.							
Производительность труда, тыс. руб./чел.							
Среднемесячная заработка плата, руб.							
Среднесписочная численность работников, чел.							
Рентабельность (+), убыточность (-) продаж, %						x	x
Рентабельность (+), убыточность (-) затрат, %						x	x

Таблица 2. ... – Динамика имущества ЗАО «Загорское»
Александровского района

Показатели	Абсолютные величины, тыс. руб.			Изменения			
	2015 г.	2016 г.	2017 г.	в абс. величинах		темпер роста, %	
				2016г. к 2015г.	2017г. к 2016г.	2016г. к 2015г.	2017г. к 2016г.
Внеоборотные активы							
Оборотные активы							
Итого активов							
Коэффициент соотношения оборотных и внеоборотных активов						x	x

Таблица 2. ... – Динамика источников ЗАО «Загорское»
Александровского района

Показатели	Абсолютные величины, тыс. руб.			Изменения			
	2015 г.	2016 г.	2017 г.	в абс. величинах		темпер роста, %	
				2016г. к 2015г.	2017г. к 2016г.	2016г. к 2015г.	2017г. к 2016г.
Капитал и резервы							
Долгосрочные и краткосрочные обязательства							
Итого источников							
Коэффициент соотношения заемного и собственного капитала						x	x

Таблица 2. ... – Анализ относительных показателей ликвидности и финансовой устойчивости ЗАО «Загорское» Александровского района

Показатели	2015 г.	2016 г.	2017 г.	Изменения в абс. величинах	
				2016г. к 2015г.	2017г. к 2016г.
Коэффициент текущей ликвидности					
Коэффициент критической ликвидности					
Коэффициент абсолютной ликвидности					
Коэффициент автономии (финансовой независимости)					
Коэффициент финансирования					
Коэффициент финансовой активности (плечо финансового рычага)					
Коэффициент финансовой зависимости					
Коэффициент финансовой устойчивости					

Приложение 12

Бланк рецензии (двухсторонний)

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Оренбургский государственный аграрный Университет»

РЕЦЕНЗИЯ

на выпускную квалификационную работу

на тему _____

полное наименование темы согласно приказу

студента(ки) _____

Фамилия Имя Отчество

Института/факультета _____

наименование института/факультета

группы № _____ направления подготовки _____

Профиль _____

Руководитель _____

Фамилия И.О., место работы, должность, ученая степень, звание

Выпускная квалификационная работа содержит пояснительную записку на _____ страницах, _____ чертежей, _____ плакатов.

СОДЕРЖАНИЕ РЕЦЕНЗИИ

1. Краткая характеристика выпускной квалификационной работы (оценка актуальности темы, соотнесенность с потребностями производства, ее научное обоснование и производственное значение, умение работать с научно-технической и справочной литературой; методика постановки экспериментов, исследований, расчетов, результаты их обработки) и др.

2. Положительные стороны в выпускной квалификационной работе:

3. Замечания, недостатки и ошибки в работе:

4. Заключение о работе и ее авторе (мнение рецензента о соответствие профилю направления подготовки (специальности) и теме работы, степень самостоятельности выполнения, о возможности присвоения квалификации специалиста (магистра) по соответствующей специальности/направлению подготовки, внедрения исследуемых вопросов в производство, соответствие работы предъявляемым требованиям и оценка работы в целом и др.)

Рецензент _____
(подпись) _____ (Ф.И.О.)

Место работы и должность _____

М.П. _____ « ____ » 2018 г.
Примечание: для лиц, не являющихся штатными сотрудниками Университета, подпись должна быть заверена печатью организации.

Приложение 13

Титульный лист выпускной квалификационной работы (шаблон)

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РФ
ФГБОУ ВО «Оренбургский государственный аграрный университет»

Экономический факультет

Кафедра _____

ВЫПУСКАНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА

**на присвоение квалификации «Бакалавр»
по направлению 38.03.01 – «Экономика»
профиль «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»**

Студент _____ (И.О.Фамилия)
(подпись)

Руководитель, (должность) _____ (И.О.Фамилия)
(подпись)

Зав. кафедрой, (должность) _____ (И.О.Фамилия)
(подпись)

Оренбург – 20__

Приложение 14

Бланк задания (шаблон)

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Оренбургский государственный аграрный
Университет»

Институт/факультет _____
Кафедра _____

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий кафедрой _____
Фамилия И.О. _____
«___» 20___ г.

ЗАДАНИЕ на выпускную квалификационную работу

Студента _____
1. Тема ВКР _____

2. Предварительная защита _____

3. Срок сдачи ВКР _____

4. Исходные данные по ВКР _____

5. Содержание пояснительной записи _____

6. Перечень графического (таблично-справочного) материала _____

7. Консультанты по разделам ВКР

Раздел	Консультант	Подпись, дата	
		Задание выдал	Задание принял

8. Рецензент ВКР _____

9. Дата выдачи задания _____

Руководитель ВКР _____ / _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Студент _____
(подпись)

Примечание: задание прилагается к пояснительной записке выпускной квалификационной работы и помещается после титульного листа

Приложение 15

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Оренбургский государственный аграрный
Университет»

Институт/факультет _____
Кафедра _____

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий кафедрой _____
Фамилия И.О.
«___» 20___ г.

КАЛЕНДАРНЫЙ ГРАФИК выполнения выпускной квалификационной работы

Тема _____

Студент _____
Группа _____

Наименование раздела	Объем в % ВКР	Срок исполнения	Подпись руководителя

Руководитель ВКР _____
(подпись) _____ (И.О. Фамилия)

Студент _____
(подпись) _____ (И.О. Фамилия)