

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ОРЕНБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

**Методические рекомендации для  
самостоятельной работы обучающихся по дисциплине**

**Б1.Б.18 Бухгалтерский (финансовый) учет**

**Направление подготовки 38.03.01 Экономика  
Профиль образовательной программы Бухгалтерский учет, анализ и аудит  
Форма обучения заочная**

# 1. ОРГАНИЗАЦИЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

## 1.1. Организационно-методические данные дисциплины

№ п.п.	Наименование тем	Количество часов по видам самостоятельной работы				
		подготовка курсовой работы (проекта)	подготовка рефератов	подготовка РГР	изучение отдельных вопросов	подготовка к занятиям
1	2	3	4	5	6	7
1.	Бухгалтерский финансовый учет в информационной системе организации				4	
2.	Учет денежных средств				8	4
3.	Учет текущих обязательств и расчетов				8	2
4.	Учет труда и его оплаты				6	2
5.	Учет производственных запасов				4	2
6.	Учет основных средств				6	2
7.	Учет нематериальных активов				4	2
8.	Учет затрат на производство				4	4
9.	Учет готовой продукции и товаров				6	2
10.	Учет финансовых результатов				8	3
11.	Учет капитала				8	
	Курсовая работа	63				
	Итого	63			66	23

## 2. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ

### КУРСОВОЙ РАБОТЫ (ПРОЕКТА)

#### 2.1 Цели и задачи курсовой работы (проекта).

Цель выполнения курсовой работы – систематизация, закрепление и расширение теоретических и практических знаний по бухгалтерскому финансовому учету, применение этих знаний при решении конкретных экономических и производственных задач, а также выявление подготовленности студентов к самостоятельной работе.

В ходе достижения цели решаются задачи:

- формирование и развитие профессиональных знаний и компетенций в сфере выбранного профиля подготовки;
- развитие навыков самостоятельной научно-исследовательской работы;
- овладение методикой исследования и экспериментирования при решении разрабатываемых в курсовой работе вопросов.

Порядок и сроки выполнения курсовой работы (проекта).

Последовательность подготовки курсовой работы включает:

- выбор темы и объекта исследования;

- подбор, изучение и обработка научной, учебной и методической литературы по исследуемой теме;
- составление плана курсовой работы;
- выполнение расчетно-графических работ;
- написание и оформление курсовой работы в соответствии с требованиями;
- представление курсовой работы на рецензирование (сдача работы на кафедру);
- защита курсовой работы.

Тема курсовой работы определяется студентом самостоятельно путем выбора из предлагаемого перечня примерных тем или по заказу предприятия – объекта исследования, и согласовывается с руководителем. Изменение темы работы возможно по согласованию с руководителем.

Особым этапом выполнения курсовой работы является составление плана. От рациональности его построения зависит успех в достижении цели. План выполнения курсовой работы разрабатывается студентом самостоятельно, в нем указывается предполагаемое оглавление и названия основных разделов работы. Название основной главы и ее разделов должно быть согласовано с названием темы работы, то есть основное внимание надо уделить существенным вопросам темы. В целом рекомендуется план из 3 глав, с уточнением их в 2-4 разделах (параграфах), не следует делать его слишком подробным. План курсовой работы согласовывается с научным руководителем.

Курсовая работа сдается на проверку в сроки, установленные кафедрой, не позднее, чем за две недели до ее защиты и подлежит обязательному письменному рецензированию.

## **2.2 Структура курсовой работы (проекта):**

Содержание работы включает в себя введение, три главы, выводы и предложения, список использованных источников, приложения.

Курсовая работа включает следующие составные части:

1. Титульный лист
2. Содержание
3. Введение
4. Глава 1 - Теория вопроса (предмета исследования)
5. Глава 2 – Организационно-экономическая характеристика предприятия – объекта исследования
6. Глава 3 – Основная часть (бухгалтерский учет предмета исследования в организации, включает в себя первичный, синтетический и аналитический учет, контроль, а также элементы совершенствования)
7. Выводы и предложения
8. Список использованных источников
9. Приложения

*Например:*

- Тема: «Учет денежных средств в ...»
- Введение
1. Теоретическое обоснование учета денежных средств
    - 1.1 Экономическое содержание денежных средств
    - 1.2 Нормативное регулирование учета денежных средств
    - 1.3 Контроль денежных средств в организации
  2. Организационно-экономическая характеристика ОАО «...»
    - 1.4 Организационная характеристика предприятия
    - 1.5 Экономическая характеристика предприятия
  2. Учёт денежных средств в ОАО «...»
    - 2.1 Учет кассовых операций
    - 2.2 Учет денежных средств на расчетных счетах
    - 2.3 Автоматизация учета денежных средств
    - 2.4 Инвентаризация денежных средств
    - 2.5 Совершенствование учета денежных средств
- Выводы и предложения

## Список использованных источников Приложения Требования к оформлению курсовой работы (проекта).

Примерный объем курсовой работы 40-50 страниц рукописного или печатного текста.

Текст пишется на листах формата А4 (210 x 297 мм) Компьютерный текст должен быть оформлен в текстовом редакторе Word for Windows версии не ниже 6.0; на одной стороне листа с полями: левое – не менее 30мм, правое – не менее 10 мм, верхнее – не менее 15 мм, нижнее не менее 20 мм. Шрифт Times New Roman, кегль – 14, интервал – полуторный, абзац 1,25, выравнивание по ширине. Заголовки пишутся полужирным шрифтом, выравнивание по ширине с абзацным отступом. Рукописный текст соблюдает вышеуказанные поля и выполняется разборчивым почерком, чернилами синего или черного цвета.

Страницы курсовой работы нумеруются сверху от центра, Введение начинается с 3 страницы. Названия глав и разделов (параграфов) выделяются полужирным шрифтом, отделяются от текста одним отступом.

Каждая глава и параграф выделяется в тексте, новые главы начинаются с новой страницы, параграфы можно продолжать на оставшемся месте листа. Разделы курсовой работы нумеруются арабскими цифрами. После номера каждой главы (раздела) ставится номер параграфа (подраздела). Например, 3.1 – первый подраздел (параграф) третьей главы. Разделы и подразделы должны иметь заголовки (в конце заголовка точку не ставят). Автоперенос не допускается.

Текст в таблице может выполняться шрифтом 12 кегль, интервал одинарный.

*Образец оформления таблиц в курсовой работе:*

Таблица 2.1 – Основные экономические показатели деятельности СПК «Урал»

Показатели	2012г.	2013г.	2014г.	2014г. к 2012г. в %
Выручка, тыс. руб.	2569	3405	3879	151, 0
И т.д.				

Библиографический список должен представлять собой упорядоченные описания источников, выполненные в соответствии с государственными стандартами:

ГОСТ 7.1-2003 «Библиографическая запись. Библиографическое описание документа. Общие требования и правила составления»

ГОСТ 7.80-2000 «Библиографическая запись. Заголовок. Общие требования и правила составления»

ГОСТ 7.0.12-2011 «Библиографическая запись. Сокращение слов и словосочетаний на русском языке. Общие требования и правила»

ГОСТ 7.11-2004 «Библиографическая запись. Сокращение слов и словосочетаний на иностранных и европейских»

ГОСТ 7.82-2001 «Библиографическая запись. Библиографическое описание электронных ресурсов. Общие требования и правила составления»

ГОСТ Р 7.0.5-2008 «Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления».

### 2.3 Критерии оценки:

За выполнение курсовой работы/проекта выставляется максимум 100 баллов. Балльно-рейтинговой оценка курсовой работы/проекта включает в себя два вида критериев: формальный и содержательный.

Формальные критерии:

- соблюдение сроков сдачи работы, правильность оформления, грамотность структурирования работы, наличие иллюстрирующего/расчетного материала, использование современной, зарубежной литературы и др.

Балльно-рейтинговой оценка по формальным критериям не превышает 30-ти баллов. Содержательные критерии: актуальность темы, сбалансированность разделов работы, правильная формулировка целей и задач исследования, умение использовать методы, делать выводы, объем проанализированной информации, соответствие содержания заявленной теме, степень самостоятельности, наличие элементов исследовательской работы, практическая ценность результатов работы, умение докладывать, защищать свою точку зрения и т.д.

Балльно-рейтинговой оценка по содержательным критериям не превышает 70 баллов.

Структура формирования балльно-рейтинговой оценки курсовой работы

№	Критерии оценки	Баллы
1	соблюдение сроков сдачи работы	5
2	правильность оформления работы	10
3	грамотность структурирования работы	5
4	наличие иллюстрирующего/расчетного материала	5
5	использование современной литературы	5
7	актуальность темы	10
8	сбалансированность разделов работы	5
9	правильная формулировка целей и задач исследования	10
10	соответствие содержания заявленной теме	10
11	практическая значимость результатов работы	5
12	умение докладывать результаты и защищать свою точку зрения	30
ИТОГО:		100

## 2.4 Рекомендованная литература.

### 2.4.1 Основная литература:

1. Астахов В.П. Бухгалтерский (финансовый) учет. В 2 ч. Ч. 1 и 2 [Электронный ресурс]: учебник для академического бакалавриата / В.П. Астахов. – 12-е изд., перераб. и доп. – М.: Издательство Юрайт, 2016. – 536 с. – ЭБС «Юрайт»
2. Бухгалтерский учет [Электронный ресурс]: учебное пособие для вузов / Н. Н. Ильишиева, Е. Р. Синянская, О. В. Савостина ; под науч. ред. Л. В. Юрьевой. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 159 с. — (Серия : Университеты России). – ЭБС «Юрайт»

### 2.4.2 Дополнительная литература:

1. Агеева, О. А. Бухгалтерский учет и анализ [Электронный ресурс]: учебник для академического бакалавриата / О. А. Агеева, Л. С. Шахматова. — М. : Издательство Юрайт, 2016. — 509 с. — ЭБС «Юрайт»
2. Дмитриева, И. М. Бухгалтерский учет и анализ [Электронный ресурс]: учебник для академического бакалавриата / И. М. Дмитриева, И. В. Захаров, О. Н. Калачева ; под ред. И. М. Дмитриевой. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 358 с. — ЭБС «Юрайт»

**Образец оформления титульного листа курсовой работы**

**Министерство сельского хозяйства РФ  
ФГБОУ ВО «Оренбургский ГАУ»**

**Экономический факультет**

Кафедра бухгалтерского учета и аудита

**К У Р С О В А Я Р А Б О Т А**  
По бухгалтерскому финансовому учету

Тема: \_\_\_\_\_

Выполнил (-а) студент (-ка)\_\_\_\_ курса\_\_\_\_ гр.

Направление:\_\_\_\_\_

Профиль:\_\_\_\_\_

Очной/заочной формы обучения

Ф.И.О.\_\_\_\_\_

Научный руководитель \_\_\_\_\_

Оренбург – 20\_\_г.

### **3. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО САМОСТОЯТЕЛЬНОМУ ИЗУЧЕНИЮ ВОПРОСОВ**

#### **3.1 Учет и контроль как функции управления**

При изучении вопроса необходимо обратить внимание на следующие особенности.

Обращать особое внимание на счета учета объектов и основные, типовые корреспонденции счетов. Особое внимание уделить оценке объектов учета, формированию фактической стоимости. Обратить внимание на особенности бухгалтерского учета в сельскохозяйственных организациях; основные направления реформирования бухгалтерского учета в РФ; необходимость и возможности адаптации российского бухгалтерского учета и отчетности к международным стандартам.

#### **3.2 Обусловленность организации учета требованиями пользователей информации**

При изучении вопроса необходимо обратить внимание на следующие особенности.

Классификация пользователей бухгалтерской информации. Обращать особое внимание на заинтересованность пользователей и реализацию принципа нейтральности.

#### **3.3 Учет переводов в пути**

При изучении вопроса необходимо обратить внимание на следующие особенности.

Документальное оформление передачи денег инкассаторам. Понятие и процедуры самоинкасации.

#### **3.4 Учет расходов на РКО**

При изучении вопроса необходимо обратить внимание на следующие особенности.

Понятие расчетно-кассового обслуживания, функции обслуживания. Содержание договора банковского счета. Признание в учете расходов на обслуживание счета. Знание учетной записи Дт26 – Кт 51.

#### **3.5 Инвентаризация дебиторской и кредиторской задолженности**

При изучении вопроса необходимо обратить внимание на следующие особенности.

Документирование инвентаризации расчетов. Понятие и процедуры встречной сверки расчетов. Оценка требований и обязательств, договорные отношения.

#### **3.6 Учет расчетов с учредителями**

При изучении вопроса необходимо обратить внимание на следующие особенности.

Содержание учредительного договора, возникновение требований и обязательств перед учредителями. Содержание учетных записей: Дт 75/1 – Кт 80; Дт 84 – Кт 75/2.

#### **3.7 Учет внутрихозяйственных расчетов**

При изучении вопроса необходимо обратить внимание на следующие особенности.

Возникновение внутрихозяйственных расчетов, выделение филиалов на отдельный баланс. Закрытие счета 79, и возможность остатка на счете.

#### **3.8 Учет резервов по сомнительным долгам**

При изучении вопроса необходимо обратить внимание на следующие особенности.

Оценка сомнительной задолженности. Критерии сомнительной задолженности в бухгалтерском учете. Содержание учетной записи Дт 91/2 – Кт 63. Влияние резерва на балансовое значение дебиторской задолженности. Порядок создания резерва, его размер.

#### **3.9 Документальное оформление работ и выплат по договорам гражданско-правового характера**

При изучении вопроса необходимо обратить внимание на следующие особенности. Документы по учету труда, Акт выполненных работ, как обоснование возникновения обязательств по

оплате труда.

### **3.10 Система доплат, надбавок, гарантий, компенсаций**

При изучении вопроса необходимо обратить внимание на следующие особенности.

Положение об оплате труда организации, внутреннее и внешнее регулирование применения доплат и системы компенсаций. Социальные обязательства.

### **3.11 Учет удержаний за брак в производстве**

При изучении вопроса необходимо обратить внимание на следующие особенности.

Понятие брака, его документальной оформление. Виды брака. Учет затрат на исправление брака. Записи по счету 28 и списание таких затрат на работника. Понимание записи Дт 70 – Кт 28.

### **3.12 Варианты учета материалов на складах и в бухгалтерии**

При изучении вопроса необходимо обратить внимание на следующие особенности.

Сальсовый метод учета запасов. Формирование Отчета о движении материалов. Ведение карточек складского учета.

### **3.13 Учет недостач, обнаруженных при приемке материалов**

При изучении вопроса необходимо обратить внимание на следующие особенности.

Понятие и выявление недостач и потерь. Понимание потерь в пределах естественной убыли. Знание содержание и назначение счета 94. Учет недостач при приемке ценностей, приведение примеров.

### **3.14 Учет животных на выращивании и откорме**

При изучении вопроса необходимо обратить внимание на следующие особенности.

Половозрастные группы животных. Оценка молодняка скота, документальное оформление получения приплода и перевода из группы в группу. Типовые записи по счету 11.

### **3.15 Учет специального имущества и инвентаря**

При изучении вопроса необходимо обратить внимание на следующие особенности. Обращать особое внимание на счета учета соответствующих объектов и основные, типовые корреспонденции счетов. Особое внимание уделить оценке инвентаря. Отражение спецодежды и спец. инвентаря в документах и учете. Типовые записи по счету 10.

### **3.16 Синтетический и аналитический учет вложений во внеоборотные активы**

При изучении вопроса необходимо обратить внимание на следующие особенности. Знание содержания и назначения счета 08. Основные типовые записи по счету 08, виды вложений. Особенности учета вложений в сельскохозяйственных организациях.

### **3.17 Учет инвентаря и инструмента**

При изучении вопроса необходимо обратить внимание на следующие особенности. Содержание счетов 01 и 10. Группировка имущества, понятие малооцененного инвентаря. Оценка отражение на счетах учета инвентарь хозяйственный и принадлежности.

### **3.18 Учет ремонта, модернизации и реконструкции основных средств**

При изучении вопроса необходимо обратить внимание на следующие особенности. Счета учета соответствующих объектов и основные, типовые корреспонденции счетов по счету 08. Особое внимание уделить понятию восстановительной стоимости, последствия модернизации и реконструкции в учете и оценке. Нормы ПБУ 6/01. Оценка НМА

При изучении вопроса необходимо обратить внимание на следующие особенности. Нормы ПБУ 14/2007. Формирование первоначальной и восстановительной стоимости НМА.

### **3.19 Налоговый учет амортизации НМА**

При изучении вопроса необходимо обратить внимание на следующие особенности. Формирование расходов на приобретение, создание НМА. Амортизация НМА – способы начисления. Сравнение линейного и нелинейного способов амортизации.

### **3.20 Признание расходов в бухгалтерском финансовом учете**

При изучении вопроса необходимо обратить внимание на следующие особенности. Нормы ПБУ 10/99. Порядок признания расходов, состав расходов. Элементы затрат и трансформация в расходы.

### **3.21 Принципы учета затрат на производство**

При изучении вопроса необходимо обратить внимание на следующие особенности. Учетные записи по счету 20, порядок его закрытия. Признание оборота по дебету счета 90.

### **3.22 Инвентаризация НЗП и раскрытие информации в отчетности**

При изучении вопроса необходимо обратить внимание на следующие особенности. Отражение остатка НЗП. Оценка НЗП. Документальное оформление затрат и выявление расхождений.

### **3.23 Выпуск продукции – разные способы отражения в учете**

При изучении вопроса необходимо обратить внимание на следующие особенности. Формирование фактической себестоимости продукции и продаж. Использование счета 40, особенности, учетные записи.

### **3.24 Учет недостач и потерь от порчи ценностей**

При изучении вопроса необходимо обратить внимание на следующие особенности. Учет финансовых регулятивов. Списание недостач и потерь. Записи по счету 94, документирование.

### **3.25 Учет резервов предстоящих расходов и платежей**

При изучении вопроса необходимо обратить внимание на следующие особенности. Нормы ПБУ 21/2010. Содержание и обоснование оценочных обязательств. Отражение записей по счету 96, его закрытие.

### **3.26 Учет доходов будущих периодов**

При изучении вопроса необходимо обратить внимание на следующие особенности. Содержание и назначение счета 98, учетные записи.

### **3.27 Учет расходов будущих периодов**

При изучении вопроса необходимо обратить внимание на следующие особенности. Содержание расходов, отнесение к отчетному периоду. Учетные записи по счету 97.

### **3.28 Особенности учета капитала в товариществах и кооперативах**

При изучении вопроса необходимо обратить внимание на следующие особенности. Регулирование создания различных организаций, учреждений. Учетные записи по счету 80, особенности его ведения в товариществах.

### **3.29 Учет собственных акций, выкупленных обществом**

При изучении вопроса необходимо обратить внимание на следующие особенности. Случай и причины выкупа собственных акций. Учетные записи по счету 81. Влияние сальдо счета 81 на балансовое значение капитала.

## **4. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ПОДГОТОВКЕ К ЗАНЯТИЯМ**

### **4.1 Практическое занятие №1 Учет денежных средств**

При подготовке к занятию необходимо обратить внимание на следующие моменты.

При подготовке к вопросам акцентировать внимание необходимо на нормах регулирования денежного обращения на территории РФ, формах безналичных расчетов. Документальное оформление кассовых операций. Строение счетов учета денежных средств, корреспонденция счетов.

### **4.2 Практическое занятие №2 Учет текущих обязательств и расчетов**

При подготовке к занятию необходимо обратить внимание на следующие моменты.

При подготовке к вопросам акцентировать внимание необходимо уяснить виды и формы расчетных отношений с партнерами, с подразделениями, персоналом. Обратить особое внимание на формирование резервов по сомнительным долгам в бухгалтерском и налоговом учете. Изучить учет обязательств по социальному страхованию и обеспечению.

### **4.3 Практическое занятие № 3 Учет труда и его оплаты**

При подготовке к занятию необходимо обратить внимание на следующие моменты.

При подготовке к вопросам акцентировать внимание необходимо на методику начисления отпускных пособий и по временной нетрудоспособности, по материнству, при увольнении. Уделить особое внимание налогообложению доходов работников и порядку удержания НДФЛ.

### **4.4 Практическое занятие № 4 Учет основных средств**

При подготовке к занятию необходимо обратить внимание на следующие моменты.

При подготовке к вопросам акцентировать внимание необходимо на составе основных средств, и критериях их признания в учете. При подготовке к вопросам акцентировать внимание необходимо на нормы ПБУ 6/01. Обратить внимание на способы начисления амортизации в соответствии с НК РФ, и возникновение налоговых разниц.

### **4.5 Практическое занятие №5 Учет затрат на производство**

При подготовке к занятию необходимо обратить внимание на следующие моменты.

При подготовке к вопросам акцентировать внимание необходимо на составе затрат, зависимости методики учета от технологии производства. Изучить и систематизировать счета 20-29. Документальное оформление затрат и признание их в учете.

### **4.6 Практическое занятие №6 Учет готовой продукции и товаров**

Обратить внимание на формирование оценки готовой продукции. Изучить способы учета готовой продукции, место и функции счета 40 «Выпуск готовой продукции». Документальное оформление и оприходование готовой продукции.

### **4.7 Практическое занятие № 7 Учет финансовых результатов**

При подготовке к занятию необходимо обратить внимание на следующие моменты.

Формирование финансового результата от основной и прочей деятельности. Критерии признания доходов и расходов. Строение и назначение финансово-результатных счетов. Закрытие счетов 90, 91, 99.

Разработал (и): \_\_\_\_\_

М.И. Цыгулева

## **Дополнения и изменения**

В методические рекомендации для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине Б1.Б.18 «Бухгалтерский (финансовый) учет» внести изменение в пункт

### **2.4 Рекомендованная литература**

#### **2.4.1 Основная литература**

1. Островская, О. Л. Бухгалтерский финансовый учет [Электронный ресурс]: учебник и практикум для вузов / О. Л. Островская, Л. Л. Покровская, М. А. Осипов ; под редакцией Т. П. Карповой. — 2-е изд., испр. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2021. — 438 с. — ЭБС «Юрайт»

Программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры Экономики АПК и экономической безопасности. Протокол № 7 от «18» января 2021 г.

Заведующий кафедрой

Добродомова

Л.А. Добродомова