

Аннотация к рабочей программе дисциплины

Автор: Надршин Ф.М., ст. преподаватель

Наименование дисциплины: Б1.Б.21 Право

Цель освоения дисциплины:

- заложить теоретические основы правовых знаний;
- способствовать осмыслению права как одного из важнейших регуляторов общественных отношений;
- познакомить студентов с ключевыми принципами правового регулирования, определяющими содержание норм российского права;
- сформировать базовый понятийный аппарат, необходимый для дальнейшего восприятия ряда частных отраслевых дисциплин и углубления теоретических знаний о праве;
- развивать умение ориентироваться в системе российского законодательства, самостоятельно подбирать нормативно-правовые акты применительно к конкретной практической ситуации;
- формировать правокультурного специалиста.

1. Требования к результатам освоения дисциплины:

Индекс и содержание компетенции	Знания	Умения	Навыки и (или) опыт деятельности
ОК-6: способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности	Основные нормативно-правовые документы 1 этап: знать источники получения информации о нормативно-правовых документах; 2 этап: знать содержание нормативно-правовых актов.	Применять методы и средства познания для интеллектуального развития и повышения культурного уровня 1 этап: ориентироваться в системе законодательства и нормативных правовых актов; 2 этап: использовать правовые нормы в различных сферах деятельности.	Навыками публичной речи, аргументации, ведения дискуссии с использованием документов действующего законодательства 1 этап: владеть навыками подготовки публичной речи; 2 этап: владеть навыками произнесения публичной речи, аргументации и ведения дискуссии.
ОПК-4: способностью находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность.	Основные нормативно-правовые документы 1 этап: знать основы трудового законодательства; 2 этап: знать содержание нормативно-правовых документов, необходимых для	Применять методы и средства познания для повышения уровня профессиональной компетентности. 1 этап: ориентироваться в системе законодательства и нормативных правовых актов, регламентирующих сферу профессиональной деятель-	Навыками деловой письменной и устной речи 1 этап: владеть навыками ориентации в ситуациях делового общения; 2 этап: владеть навыками построения устных и письменных высказываний в

	осуществления профессиональной деятельности.	ности. 2 этап: использовать правовые нормы в профессиональной деятельности.	официально-деловом стиле.
--	--	--	---------------------------

2. Содержание дисциплины:

Раздел 1 Теория государства и права. Основы конституционного права

Тема 1 Общие положения теории государства

Тема 2 Общие положения теории права

Тема 3 Основы конституционного права

Раздел 2. Основы гражданского права

Тема 4 Основы гражданского права

Тема 5 Обязательственное право

Раздел 3 Основы семейного и трудового права

Тема 6 Основы семейного права

Тема 7 Основы положения трудового права

Раздел 4. Основы административного и уголовного права

Тема 8 Основы административного права

Тема 9 Основы уголовного права

Тема 10 Правовые основы будущей профессиональной деятельности

3. Общая трудоёмкость дисциплины: 3 ЗЕ.